

Dags att deklarerera

Deklarationen ska finnas hos Skatteverket senast den 2 maj.

Godkänn din deklARATION enkelt med sms. Gör så här:

1. Sms:a ditt personnummer och din kod för underskrift till 71144. Glöm inte mellanslag mellan personnummer och kod, exempel ÅÅMMDDNNNN 999999999.
2. Vänta på det sms som du får i retur. Sms:et bekräftar att du har deklarerat. Det kan dröja upp till 10 minuter innan du får det. Spara sms-bekräftelsen.

Specifikation till Inkomstdeklaration 1 för inkomstår 2015		Sid 1
Namn	Person-/Organisationsnummer	
Andersson, Margareta	580301-2805	
	Din kod för identifiering	Din kod för underskrift
	77777777	99999999

i Godkänn genom att sms:a ditt personnummer och din kod för underskrift till 71144, exempel ÅÅMMDDNNNN 999999999. Du kan också ringa 020-567 100, använda vår app eller e-tjänst. Läs mer på skatteverket.se/deklaration2016.

Vem ska deklarerera?

Du ska lämna Inkomstdeklaration 1 om du har fått en deklaraionsblankett.

Om du inte har fått någon deklaraionsblankett och är osäker på om du ska deklarerera så kan du läsa mer om vem som ska deklarerera på

www.skatteverket.se/vemskadeklarerera.

Skatteverket skickar ut deklaraionerna mellan den 16 mars och 15 april. Om ni är flera i hushållet är det möjligt att ni får era deklaraioner vid olika tillfällen.

Om du har en e-legitimation, t.ex. Mobilt BankID, behöver du inte vänta tills din deklaraion kommer med posten. I stället kan du deklarerera i e-tjänsten eller appen från den 22 mars.

Har du tappat bort din deklaraionsblankett kan du alltid använda e-legitimation och deklarerera via e-tjänsten Inkomstdeklaration 1 eller appen. Du kan också beställa en ny Inkomstdeklaration 1 via vår servicetelefon, 020-567 000, direktval 6101, eller via beställningstjänsten på vår webbplats.

Det här har du fått från Skatteverket

Du har fått:

- deklaraionsblankett
- specifikation
- preliminär skatteuträkning.

På deklaraionsblanketten är redan de uppgifter som Skatteverket känner till, och uppgifter som har skickats in från exempelvis arbetsgivare, pensionsutbetalare eller banker, ifyllda.

På specifikationen hittar du koderna för att godkänna deklaraionen (dina säkerhetskoder). Koderna finns bara på specifikationen som du får hemskickad och du kan inte få nya koder. Du får inga koder om du ska ändra eller lägga till något. Då måste du i stället deklarerera via e-tjänsten eller appen med e-legitimation eller genom att skicka in pappersblanketten.

Du har även fått en preliminär beräkning av din skatt. Den grundar sig på de uppgifter Skatteverket fyllt i på din deklaraion. Här ser du också dina skattereduktioner, t.ex. jobbskatteavdrag samt rot- och rutavdrag (läs mer på www.skatteverket.se/skattereduktioner eller www.skatteverket.se/deklarerarotrut). Skatten kan förändras av uppgifter som du ändrar eller lägger till i deklaraionen. Hur mycket du slutligen ska få tillbaka eller betala ser du på ditt slutskattebesked. Om du vill betala in skatt tidigare för att undvika kostnadsränta hittar du ditt OCR-nummer och Skatteverkets kontonummer

på den preliminära skatteuträkningen. Du kan också hämta uppgifterna på www.skatteverket.se/ocr.

Mer information finns på

www.skatteverket.se/deklaration2016.

Vill du slippa få deklaraionen på papper nästa år?

Du kan välja att få din myndighetspost digitalt. Då får du en påminnelse när det är dags att deklarerera nästa gång. En e-legitimation (t.ex. Mobilt BankID) och en säker digital brevlåda är allt som behövs.

Den digitala posten kan du läsa i din dator, surfplatta eller mobil – när som helst och var du än är.

Läs mer och skaffa en säker digital brevlåda på www.minameddelanden.se.

När du väljer att få din deklaraion digitalt så deklarerar du sedan via vår e-tjänst. Du får hjälp med automatiska uträkningar och överföringar. Dessutom får du en bekräftelse på att vi har tagit emot din deklaraion.

Specifikation till Inkomstdeklaration 1 för inkomstår 2015 Sid 1

Namn	Andersson, Margareta	Person-/Organisationsnummer	000001-2805
------	----------------------	-----------------------------	-------------

Godkänn genom att sms:a ditt personnummer och din kod för underskrift till 71144, exempel ÅÅMMDDNNNN 999999999. Du kan också ringa 020-567 100, använda vår app eller e-tjänst. Läs mer på skatteverket.se/deklaration2016.

Din kod för identifiering: 77777777
Din kod för underskrift: 99999999

Inkomstdeklaration 1 2016
Inkomståret 2015

Andersson, Margareta
STORGATAN 8
123 48 WISTAD

Preliminär skatteuträkning till Inkomstår 2015

Namn	Andersson, Margareta	Person-/Organisationsnummer	000001-2805
Skatteåterbäring under 2 000 kr betalas ut automatiskt om du har anmält konto. När du deklarerar i e-tjänsten kan du enkelt anmäla ditt kontonummer.	Herreförskott 1 november 2014	Landstingsbidrag	020304
Kyrkoavgift Svenska kyrkan %	Avgift annat församling %	Kommunal skatt %	Begravningsavgift %
		32,20	0,15

Skatteuträkningen stämmer inte om du ändrar eller lägger till något belopp i deklaraionen.

Utskriftsdatum: 2015-03-15

Skatteverket
0771-567 567

På skatteverket.se får du svar på de flesta av dina frågor.

Person-/Organisationsnummer

Utskriftsdatum: 2015-03-15

Utskriftsdatum: 2015-03-15

Ska du bara godkänna?



Kontrollera

Titta så att uppgifterna i din deklaration stämmer överens med de kontrolluppgifter du har fått från arbetsgivare, bank, Försäkringskassan m.fl.



Godkänn

Godkänn din deklaration. Det kan du enkelt göra via sms eller genom att ringa. Gör så här:

– Sms:a ditt personnummer och din kod för underskrift till 71144. Tänk på att ha ett mellanslag mellan ditt personnummer och din kod!

Eller:

– Ring 020–567 100 (+46 10 494 00 40 om du ringer från utlandet).

– Följ de inspelade instruktionerna. Du kan även välja att få instruktionerna på engelska.

Du kan också godkänna din deklaration i Skatteverkets app eller e-tjänst.



Kvittens

När du deklarerar genom att sms:a, via vår e-tjänst eller app får du en kvittens. Om du i stället ringer in din deklaration hör du ett meddelande läsas upp i telefonen. Det bekräftar att du har deklarerat. Om du inte får något meddelande innebär det att din deklaration inte har skickats in.

Du som har valt att deklarerar genom att sms:a, ringa, använda appen eller e-tjänsten och är osäker på om din deklaration har kommit in kan logga in i e-tjänsten. Där kan du se om den kommit in. Om du har ringt in din deklaration kan du också ringa igen och höra det bekräftande meddelandet på nytt.

Pappersblankett

Har du inte möjlighet att deklarerar genom att sms:a, ringa, använda appen eller e-tjänsten så kan du lämna in pappersblanketten. Då skriver du under blanketten och skickar den till svarsadressen som finns på deklarationen. Du kan också gå till ett service- eller skattekontor och lämna in deklarationen (hitta kontor på www.skatteverket.se/besok).

Ska du ändra eller lägga till något?

Du som har sålt din bostad eller sålt värdepapper, t.ex. aktier, ska lämna en bilaga med deklarationen. Det gäller även dig som är företagare (driver enskild näringsverksamhet eller är delägare i aktie- eller handelsbolag). Vilken bilaga du ska lämna framgår i e-tjänsten och av din specifikation. I e-tjänsten får du dessutom hjälp med att fylla i dina uppgifter.



Logga in

I e-tjänsten finns rätt bilaga skapad åt dig med flera förifyllda uppgifter. Alla uträkningar och överföringar sker automatiskt. Du ser också hur det du ändrat eller lagt till påverkar din skatt.

Inkomstdeklaration 1



Läs mer på vår webbplats om vad du som har sålt bostad, värdepapper eller driver ett företag ska tänka på när du ska deklarera. Använd gärna våra direktlänkar för att hitta den information du söker.

- www.skatteverket.se/forsaljningbostad
- www.skatteverket.se/deklareraforetag
- www.skatteverket.se/forsaljningvardepapper

Har du haft inkomster från utlandet?

Huvudregeln är att du ska ta upp dina utländska inkomster i din svenska deklaration.

Om du på grund av svenska regler eller bestämmelser i skatteavtal inte ska betala skatt för inkomsten i Sverige, ska du ändå tala om att du haft den i din svenska deklaration. I dessa fall ska du bara lämna uppgiften under Övriga upplysningar. Mer information hittar du på www.skatteverket.se/deklarerainkomsterfranutlandet.

Om du har fått lön eller pension från ett annat nordiskt land och vill ha mer information hittar du den på www.nordisketax.net.

Saknas eller finns det en felaktig uppgift på din förifyllda deklaration?

Det kan bero på att Skatteverket saknade eller hade fått en felaktig kontrolluppgift när din deklaration skapades. Din deklaration i e-tjänsten är alltid uppdaterad med de senaste kontrolluppgifterna. Har uppgifterna ändrats sedan deklarationen skapades så behöver du bara godkänna de nya uppgifterna i e-tjänsten. Det kan du göra både med säkerhetskoderna och med din e-legitimation. Du kan också lägga till en helt ny uppgift. Det gör du i menyvalet Ändra i e-tjänsten. Då behöver du vara inloggad med e-legitimation. Om du ändrar något på pappersblanketten måste du vara noga med att skriva det nya beloppet i den vita rutan, annars kommer din ändring inte att bli registrerad.

Kan du göra några avdrag?

Om du begär avdrag i deklarationen ska du kunna visa att du har haft utgiften. Du kan aldrig få avdrag för privata levnadskostnader som förskoleavgifter och sjukvårdskostnader.

Tips

Avdragslexikon finns på www.skatteverket.se/avdragslexikonprivat.

I den här broschyren tar vi bara upp reglerna för det vanligaste avdraget, resor till och från arbetet. Om du deklarerar i e-tjänsten får du hjälp att beräkna avdraget. På www.skatteverket.se/avdragslexikonprivat finns information om olika avdrag. Du kan också läsa om avdrag i broschyren Skatteregler för privatpersoner (SKV 330) som finns på www.skatteverket.se/broschyren. Du kan även beställa den via vår servicetelefon 020-567 000, direktval 7103.

Avdrag för resor till och från arbetet

Du kan bara få avdrag för resor mellan bostaden och arbetsplatsen för den del av dina utgifter som är högre än 10 000 kr.

Om du har åkt kollektivt har du rätt att göra avdrag för utgifterna om avståndet är minst 2 km.

Har du kört bil eller motorcykel har du rätt att göra avdrag för utgifterna om avståndet är minst 5 km. Du måste dessutom ha gjort en **tidsvinst på minst två timmar per dag** för fram- och återresan, jämfört med om du åkt kollektivt.

Du har också rätt att göra avdrag för bil eller motorcykel om det inte finns några allmänna kommunikationsmedel och om avståndet är minst 2 km.

Har du använt bilen i tjänsten under minst 60 dagar under 2015 och dessutom kört minst 300 mil i tjänsten? Då får du göra avdrag för resor mellan bostad och arbetsplats för de dagar som du har använt bilen i tjänsten.

Har du använt bilen i tjänsten under minst 160 dagar under 2015 och dessutom kört minst 300 mil i tjänsten? Då får du göra avdrag för alla dagar som du har använt bilen för resor mellan din bostad och din arbetsplats.

Resor till och från arbetet	
Egen bil	18,50 kr per mil
Förmånsbil, som går på diesel	6,50 kr per mil
Förmånsbil, som går på annat drivmedel än diesel (t.ex. bensin eller etanol)	9,50 kr per mil
Motorcykel/mopedbil	9 kr per mil
Moped	4,50 kr per mil
Cykel	250 kr per år

Om du har rätt att göra avdrag för bil och har använt egen bil får du dra av utgifterna för **trängselskatt**.

Om du är tvungen att på grund av funktionshinder, hög ålder eller sjukdom använda egen bil, får du räkna med de verkliga utgifterna för resorna till och från arbetet. Avdrag bör medges med högst 37 kr per mil. Även i detta fall gäller att du får avdrag endast för den del av utgifterna som överstiger 10 000 kr.

Lägre skatt efter avdrag

Ett avdrag i deklarationen sänker din inkomst som skatten beräknas på. Hur mycket ett avdrag ger i lägre skatt beror på hur hög skatt du betalar. Om du betalar 30 % i skatt på dina löneinkomster och gör ett avdrag för resor till och från arbetet med 11 000 kr (du får avdrag för den del som överstiger 10 000 kr) blir din ungefärliga skatteminskning 300 kr (11 000 kr – 10 000 kr x 30 %).

Tips

I e-tjänsten ser du direkt hur mycket avdraget minskar din skatt. Avdraget kan du göra både med säkerhetskoder och e-legitimation. Du kan också göra avdraget i Skatteverkets app.

Vad händer när du har deklarerat?

När du har deklarerat går vi igenom dina uppgifter och räknar ut din slutliga skatt. När vi är klara får du ditt slutskattebesked i något av utskicken i juni, augusti eller september.

Om Skatteverket behöver fler uppgifter från dig för att kunna räkna ut din slutliga skatt, hör vi av oss.

Nyhet! Beslutar vi att ändra något i din deklARATION får du slutskattebeskedet tillsammans med ändringsbeslutet. Om du ska få pengar tillbaka får du dem direkt till ditt konto och har du skatt att betala så ska du göra det inom 90 dagar, i stället för vid tidpunkterna i tabellen.

När får du veta hur mycket du ska få tillbaka eller betala?

Är du privatperson?

- **Har du deklarerat genom att sms:a, ringa, via Skatteverkets app eller e-tjänst?** Om du ska få pengar tillbaka och har anmält konto så får du ditt slutskattebesked i juni. Har du inte anmält konto eller har skatt att betala får du ditt slutskattebesked i augusti.
- **Har du deklarerat på papper?** Du får ditt slutskattebesked i augusti.

Är du företagare?

- **Har du deklarerat via Skatteverkets e-tjänst?** Om du ska få pengar tillbaka och har anmält konto så får du ditt slutskattebesked i juni. Om du däremot har skatt att betala får du ditt slutskattebesked i september.
- **Har du deklarerat på papper?** **Nyhet!** Du får ditt slutskattebesked i september. Läs mer på www.skatteverket.se/deklareraforetag.

I tabellen ser du när du får din skatteåterbäring eller när din kvars-katt ska vara betald:

När kommer slutskattebeskedet?	När får du pengarna på ditt konto?	När ska pengarna finnas på Skatteverkets konto?
juni	vecka 23	–
augusti	vecka 32	14 november 2016
september	vecka 36	12 december 2016

Läs mer om när slutskattebeskeden skickas ut på www.skatteverket.se/nardudeklarerat.

Har du inte anmält konto för skatteåterbäring?

Du som får tillbaka 2 000 kr eller mer får pengarna automatiskt via en utbetalningsavi. Avierna börjar skickas ut ungefär en vecka efter det att de som har anmält konto får sina pengar. Vi kan inte säga exakt vilken vecka du får din avi. Får du tillbaka mindre än 2 000 kr står pengarna kvar på ditt skattekonto tills du begär att få dem utbetalda. Vill du ha dem utbetalda så hör du av dig till Skatteverket när du har fått ditt slutskattebesked. Ovan kan du se när du får ditt slutskattebesked.

Anmäl konto för skatteåterbäring!

Anmäl ditt konto via e-tjänsten Skattekonto www.skatteverket.se/anmalakonto. Du kan också anmäla

ditt konto när du deklarerar via e-tjänsten Inkomstdeklaration 1 eller i appen. Har du ingen e-legitimation kan du använda blanketten Skatteåterbäring till bankkonto (SKV 4802). Den hittar du på www.skatteverket.se/blanketter. Du kan också beställa den via vår servicetelefon 020-567 000, direktval 6705.

Har du skatt att betala på din preliminära skatteuträkning?

Tabellen ovan visar när skatten senast ska vara betald. Fram till dess kan du göra delbetalningar. Du kan när som helst betala in pengar till ditt skattekonto. Vill du ha ett inbetalningskort kan du beställa det via vår servicetelefon 020-567 000, direktval 6704.

Läs mer på www.skatteverket.se/betalakvarskatt.

Mer information

Spara underlag

Alla som ska deklarerar måste se till så att alla underlag finns, bl.a. för kontrollen av deklarationen. Du kan t.ex. spara kvitton, anteckningar eller räkenskaper. Underlaget för deklarationen ska sparas i sex år. Om du t.ex. har sålt ett småhus under 2015 ska du spara underlagen t.o.m. utgången av 2021.

Det är du som deklarerar som har bevisbördan för avdrag i deklarationen. Det innebär att om du begär avdrag för en utgift i deklarationen ska du kunna visa att du faktiskt har haft utgiften.

Deklarera dödsbo

Har du en anhörig som har gått bort under 2015 och du därför ska deklarerar ett dödsbo? Läs mer på www.skatteverket.se/deklareradodsbo. Där kan du se vad som är viktigt att tänka på och hur du ska gå tillväga. Där finns även information om deklarationen för dödsbon efter personer som avlidit före 2015.

Automatisk avräkning av utländsk skatt

Om du har betalat utländsk skatt på kapitalinkomster och skatten finns redovisad på en kontrolluppgift har Skatteverket automatiskt räknat av den från den svenska skatten. På din preliminära skatteuträkning ser du hur stor avräkning du har fått. Om du har fått automatisk avräkning ska du inte begära avräkning eller kryssa i rutan för avräkning under Övriga upplysningar. Mer om hur den automatiska avräkningen beräknas hittar du på www.skatteverket.se/avrakning.

I vilken kommun ska du betala skatt?

Du betalar kommunalskatt i den kommun där du var folkbokförd den 1 november 2014.

Kyrkoavgift eller avgift till ett annat trossamfund ska du betala om du tillhörde Svenska kyrkan eller något annat trossamfund den 1 november 2014. Alla som var folkbokförda i Sverige den 1 november 2014 ska betala begravningsavgift.

Förseningsavgift

Lämnar du din deklaration för sent får du en förseningsavgift på 1 250 kr. Har du inte lämnat in deklarationen inom tre månader från ordinarie deklarationsdatum får du ytterligare 1 250 kr i förseningsavgift. Dröjer du fem månader eller längre får du ännu en förseningsavgift på 1 250 kr. Detta innebär att du totalt kan få betala 3 750 kr i förseningsavgift.

Skattetillägg

Du kan få betala skattetillägg i följande fall:

- Om du begär avdrag för en utgift som du inte har haft eller inte redovisar en inkomst som du ska ta upp i deklarationen.
- Om avvikelse har skett från deklarationen genom skönsbeskattning.
- Om du inte lämnar någon deklaration och Skatteverket därför skönsbeskattar dig. Ett sådant skattetillägg tas bort om du deklarerar inom fyra månader från utgången av den månad när beslutet om skattetillägg meddelades.

Mer information om skattetillägg – när det kan tas ut och när befrielse från skattetillägg kan medges – finns i broschyren Skatteregler för privatpersoner (SKV 330).

Pensionsgrundande inkomst (PGI)

Skatteverket beslutar om din PGI varje år vid den årliga beskattningen.

Underlaget för PGI används av Pensionsmyndigheten som räknar ut pensionsrätten för den allmänna pensionen. Det är därför viktigt att du kontrollerar att Skatteverket har beräknat din PGI rätt. Den beslutade pensionsgrundande inkomsten framgår av ditt slutskattebesked. Läs mer på www.skatteverket.se/pgi.

Anstånd med att lämna deklarationen

Om du inte har möjlighet att lämna din deklaration i tid, kan du ansöka om att få lämna den senare. Använd då blanketten Ansökan – Anstånd att lämna inkomstdeklaration m.m. (SKV 2600). Hämta blanketten på www.skatteverket.se/blanketter eller beställ den via vår servicetelefon, 020-567 000, direktval 6601. Du måste ha ett godtagbart skäl för att få anstånd, t.ex. att du är utomlands en längre tid. Lämna din ansökan till Skatteverket minst tio dagar före den 2 maj 2016. Deklarerar du efter den 2 maj kan du få ditt slutskattebesked senare än du annars skulle ha fått. När slutskattebeskeden skickas ut kan du se på sidan 6.

Deklarationsombud

Du kan utse ett deklarationsombud som kan deklarerar i e-tjänsten åt dig. Mer information finns på www.skatteverket.se/deklarationsombud.

Skatteupplysningens utökade telefontider inför deklarationen

Ring 0771-567 567. Från utlandet +46 8 564 851 60.

Datum	Veckodag	Öppettider
22 april	Fredag	08.00–18.00
23 april	Lördag	10.00–16.00
24 april	Söndag	12.00–18.00
25–29 april	Måndag–fredag	08.00–22.00
30 april	Lördag	08.00–16.00

Datum	Veckodag	Öppettider
1 maj	Söndag	10.00–22.00
2 maj	Måndag	08.00–24.00

