

# Detta är din kopia

## Använd inte den som deklaration

|   |                           |
|---|---------------------------|
| Betala din skatt till<br>Bankgiro 5050-1055 | Ditt referensnummer (OCR) |
|---|---------------------------|

# Arbetsgivardeklaration - kopia

|                    |                                |
|--------------------|--------------------------------|
| 01 Deklarationsdag | 02 Person-/Organisationsnummer |
|--------------------|--------------------------------|

## Arbetsgivaravgifter att deklarerar för

### Bruttolön, förmåner och avdrag för utgifter i arbetet

|   |             |                      |
|---|-------------|----------------------|
| Avgiftspliktig bruttolön utom förmåner                                    | 50 +        | <input type="text"/> |
| Avgiftspliktiga förmåner  | 51 +        | <input type="text"/> |
| Avdrag för utgifter i arbetet   | 52 -        | <input type="text"/> |
| <b>Sammanlagt underlag för arbetsgivaravgifter och särskild löneskatt</b> | <b>53 =</b> | <input type="text"/> |

## Uppgift till Försäkringskassan

|                       |    |                      |
|-----------------------|----|----------------------|
| Total sjuklönekostnad | 99 | <input type="text"/> |
|-----------------------|----|----------------------|

(Ruta 53 = 55 + 57 + 59 + 65 + 69)

## Underlag för arbetsgivaravgifter

|                                    |    |                      |   |
|------------------------------------|----|----------------------|---|
| Full arbetsgivaravgift för födda   | 55 | <input type="text"/> | → |
| Arbetsgivaravgift för födda        | 57 | <input type="text"/> | → |
| Arbetsgivaravgift för födda 1938 - | 59 | <input type="text"/> | → |

## Arbetsgivaravgifter

Ange endast kronor, ej ören

|           |      |                      |
|-----------|------|----------------------|
| av rad 55 | 56 + | <input type="text"/> |
| av rad 57 | 58 + | <input type="text"/> |
| av rad 59 | 60 + | <input type="text"/> |

|  |    |                      |   |
|--|----|----------------------|---|
| Ambassader och företag utan fast driftställe i Sverige samt särskild löneskatt | 65 | <input type="text"/> | → |
| 67 Kod, <input type="checkbox"/> USA, Kanada, Québec, Indien se nedan*         | 69 | <input type="text"/> | → |

|           |      |                      |
|-----------|------|----------------------|
| Se nedan* | 66 + | <input type="text"/> |
| Se nedan* | 70 + | <input type="text"/> |

## Underlag för avdrag från arbetsgivaravgifter

|   |    |                      |   |
|---|----|----------------------|---|
| Forskning och utveckling, underlag        | 73 | <input type="text"/> | → |
| Regionalt stöd, underlag (=55+57)         | 75 | <input type="text"/> | → |
| Summa underlag (Uppgiften registreras ej) | 77 | <input type="text"/> |   |

## Avdrag

|  |             |                      |
|--|-------------|----------------------|
| Avdrag forskning och utveckling, se nedan* | 74 -        | <input type="text"/> |
| Avdrag regionalt stöd, se nedan*           | 76 -        | <input type="text"/> |
| <b>Summa arbetsgivaravgift</b>             | <b>78 =</b> | <input type="text"/> |

## Avdragen skatt att deklarerar för

### Underlag för skatteavdrag

|   |           |                      |   |
|---|-----------|----------------------|---|
| Lön och förmåner inkl. SINK                         | 81        | <input type="text"/> | → |
| Pension, livränta, försäkringsersättning inkl. SINK | 83        | <input type="text"/> | → |
| Ränta och utdelning                                 | 85        | <input type="text"/> | → |
| <b>Summa underlag för skatteavdrag</b>              | <b>87</b> | <input type="text"/> |   |

## Avdragen skatt

|  |             |                      |
|--|-------------|----------------------|
| Från lön och förmåner                    | 82 +        | <input type="text"/> |
| Från pension m.m.                        | 84 +        | <input type="text"/> |
| Från ränta och utdelning                 | 86 +        | <input type="text"/> |
| <b>Summa avdragen skatt</b>              | <b>88 =</b> | <input type="text"/> |
| <b>Summa avgift och skatt att betala</b> | <b>=</b>    | <input type="text"/> |

\* För procentsatser och kod, se SKV 463.

## Lämna deklarationen även om du inte har något att deklarerar

Sätt 0 (noll) i ruta 78 och 88 om du är arbetsgivarregistrerad men varken har arbetsgivaravgift eller avdragen skatt att deklarerar för den månad som deklarationen avser.

## Beräkna din betalning

|                        |                      |
|------------------------|----------------------|
| Moms att betala/återfå | <input type="text"/> |
| Arbetsgivaravgift      | <input type="text"/> |
| Avdragen skatt         | <input type="text"/> |
| F- eller SA-skatt      | <input type="text"/> |
| Att betala/få tillbaka | <input type="text"/> |

# Information om arbetsgivardeklarationen

- Information och broschyrer** når du via [www.skatteverket.se](http://www.skatteverket.se) eller servicetelefon 020-567 000 + direktval
- Moms- och arbetsgivardeklarationer (SKV 409), direktval 7702
  - Fakta för arbetsgivare och företag om datum, belopp och procentsatser (SKV 463), direktval 7902
  - Beställa arbetsgivardeklaration (SKV 4700), direktval 6805.

Kontakta Skatteupplysningen tfn **0771-567 567** om du har frågor. Om din arbetsgivarregistrering behöver ändras ska du kontakta ditt skattekontor.

## Procentsatser för arbetsgivaravgifter m.m.

Procentsatser m.m. finns i broschyren Fakta för arbetsgivare om datum, belopp och procentsatser (SKV 463).

## Bruttolön, förmåner och avdrag för utgifter i arbetet

### Ruta 50. Avgiftspliktig bruttolön utom förmåner

Samtliga löner och kontanta ersättningar som ska ingå i underlagen för arbetsgivaravgifter.

### Ruta 51. Avgiftspliktiga förmåner

Samtliga förmåner (bil, kost, bostad m.m.) som inte utgår i kontanter.

### Ruta 52. Avdrag för utgifter i arbetet

Enligt beslut eller fastställd schablon.

### Ruta 53. Sammanlagt underlag för arbetsgivaravgifter och särskild löneskatt

Detta belopp ska du fördela mellan underlagen för arbetsgivaravgifter.

## Underlag för arbetsgivaravgifter och Arbetsgivaravgifter

### Rutorna 55 - 56, 57 - 58, 59 - 60.

- T.o.m. det år en anställd fyller 26 ska du redovisa lön i ruta 57 och arbetsgivaravgift i ruta 58.
- Fr.o.m. det år en anställd fyller 27 t.o.m. det år denne fyller 65 ska du redovisa lön i ruta 55 och full arbetsgivaravgift i ruta 56.
- Fr.o.m. det år en anställd fyller 66 ska du redovisa lön i ruta 59 och arbetsgivaravgift i ruta 60. Regeln gäller anställda födda 1938 eller senare.

### Rutorna 65 - 66, 59 - 60.

Ambassader och företag utan fast driftställe i Sverige ska redovisa på följande sätt:

- T.o.m. det år en anställd fyller 65 ska dennes lön redovisas i ruta 65 och arbetsgivaravgiften i ruta 66. Arbetsgivaravgiften är reducerad för en anställd som vid årets ingång inte har fyllt 26.
- Fr.o.m. det år en anställd fyller 66 ska dennes lön redovisas i ruta 59 och arbetsgivaravgift i ruta 60. Regeln gäller anställda födda 1938 eller senare.

### Rutorna 67, 69 och 70, 59 - 60.

Arbetsgivare i Sverige som sänder en anställd för arbete i Kanada, USA, Indien eller Québec ska i vissa fall inte betala alla arbetsgivaravgifter. Samma sak gäller när en arbetsgivare i något av dessa länder sänder ut en anställd till Sverige. I ruta 67 anger du kod för arbetsgivarens hemland.

## Kod 1

- Arbetsgivare i Sverige för utsända till Kanada, Québec, USA eller Indien.
- Arbetsgivare i Sverige som betalar ut ersättningen till utsända från koncernföretag i Kanada, Québec eller USA.

## Kod 2

- Arbetsgivare i Kanada, USA eller Indien för utsända till Sverige.

## Kod 3

- Arbetsgivare i Québec för utsända till Sverige.

Fr.o.m. det år en anställd fyller 66 ska, om arbetsgivaravgift ska betalas, dennes lön redovisas i ruta 59 och arbetsgivaravgift i ruta 60. Regeln gäller anställda födda 1938 eller senare.

## Underlag för avdrag från arbetsgivaravgifter och Avdrag

### Rutorna 73 - 74. Forskning och utveckling

Gäller för arbetsgivare som har rätt att göra avdrag från arbetsgivaravgifterna för personer som arbetar med forskning och utveckling.

### Rutorna 75 - 76. Regionalt stöd.

Gäller för arbetsgivare med fast driftställe och verksamhet i vissa branscher inom stödområdet. Underlagen i rutorna 55 och 57 som avser sådan stödberättigad verksamhet skrivs i ruta 75.

Avdraget beräknas på stödberättigat underlag från ruta 55 för sig och ruta 57 för sig med olika procentsatser. Sammanlagt avdrag för regionalt stöd skrivs i ruta 76.

## Underlag för skatteavdrag och Avdragen skatt

### Rutorna 81 - 82.

"Vanliga" arbetsgivare fyller i underlaget för skatteavdrag (lön och förmåner inkl. underlag för SINK - särskild inkomstskatt för utomlands bosatta) i ruta 81 och avdragen skatt i ruta 82.

### Rutorna 83 - 84.

Pensionsinstitut, försäkringsföretag, arbetslöshetskassor m.fl. fyller i underlaget i ruta 83 och avdragen skatt i ruta 84.

Arbetsgivare som betalar ut pension till tidigare anställda och redovisar den i ruta 30 på den vanliga lönekontrolluppgiften (KU 10) ska i stället använda rutorna 81 och 82.

### Rutorna 85 - 86.

Näringsidkare, kapitalförvaltande bolag, banker och kreditinstitut fyller i underlaget (räntan, utdelningen) i ruta 85 och avdragen skatt på ränta och utdelning i ruta 86.

## Uppgift till Försäkringskassan

### Total sjuklönekostnad

#### Ruta 99.

Försäkringskassan behöver uppgifter om sjuklönekostnad för att räkna ut om du kan få pengar tillbaka. Det kallas för Ersättning för höga sjuklönekostnader. Mer information på [www.forskringskassan.se](http://www.forskringskassan.se).

Fyll i kostnader som du ska betala enligt sjuklönelagen. Det innebär:

- kostnader för dag 2-14 i sjuklöneperioden med högst 80 procent av lönen och andra anställningsförmåner. (För dig som har anställda med särskilt högriskskydd gäller från dag 1.)
- arbetsgivaravgifter på sjuklönen ska räknas med. Tänk på att avgifterna är olika beroende på de anställdas ålder.
- räkna inte med kostnader från kollektivavtal eller särskilda avtal med den anställda.