

Skatteverkets årsredovisning 2024



Årsredovisning Skatteverket

2024

Diarienummer 8-2941856

Innehåll

1	Generaldirektören har ordet.....	5
2	Årsredovisningens struktur	7
3	Det här är Skatteverket	8
3.1	Skatteverkets instruktion	8
3.2	Skatteverkets regleringsbrev	10
3.3	Organisation	11
3.4	Skatteverkets lokaler	13
3.5	Strategisk riktning för Skatteverket 2024.....	14
4	Skatteverkets övergripande resultat	16
4.1	Sammanfattande bedömning av det övergripande resultatet	17
4.2	Säkerställa finansieringen av den offentliga sektorn.....	17
4.3	Bidra till ett väl fungerande samhälle	19
4.4	Brottsbekämpning.....	21
5	Information, service och förtroende	23
5.1	Sammanfattande bedömning av information, service och förtroende	23
5.2	Information och service	25
5.3	Förtroendet för Skatteverket.....	37
6	Beskattning.....	41
6.1	Sammanfattande bedömning av beskattningen	42
6.2	Fastställa skatt och avgifter.....	43
6.3	Kontrollverksamhetens inriktning och resultat	54
6.4	Skattefelet	59
6.5	Övrigt inom beskattning	61
6.6	Kvalitet	68
6.7	Vägledning	69
6.8	Verksamhetsutveckling	70
6.9	Attitydpåverkan.....	74
7	Brottsbekämpning	76
7.1	Sammanfattande bedömning av brottsbekämpning	77
7.2	Myndighetsgemensamt arbete	78
7.3	Förebygga ekonomisk brottslighet	88
7.4	Kontroll och andra åtgärder.....	88
7.5	Informationsutbyte för brottsbekämpning	96
7.6	Verksamhetsutveckling	98
8	Folkbokföring.....	99
8.1	Sammanfattande bedömning av folkbokföring	101
8.2	Åtgärder för förbättrad folkbokföring	101
8.3	Kontrollverksamhetens inriktning.....	102
8.4	Korrekt underlag för beslut och åtgärder i samhället	103
8.5	Speglning av befolkningens bosättning	105
8.6	Speglning av befolkningens identitet	110
8.7	Speglning av befolkningens familjerättsliga förhållanden.....	112
8.8	Verksamhetsutveckling	114
8.9	Rättsliga frågor	115

8.10	Folkbokföringsfelet.....	115
9	Fastighetstaxering.....	118
9.1	Sammanfattande bedömning av fastighetstaxering.....	118
9.2	Fastställande av rättvisande taxeringsvärden	119
9.3	Rättsliga frågor	126
9.4	Kvalitetssäkring	127
9.5	Verksamhetsutveckling	127
10	Bouppteckning	128
10.1	Sammanfattande bedömning registrering av bouppteckningar	128
10.2	Registrera bouppteckningar	129
10.3	Europeiska arvsintyg	131
10.4	Kvalitetssäkring	131
10.5	Rättsliga frågor	132
10.6	Verksamhetsutveckling	133
11	Äktenskapsregistret	134
11.1	Sammanfattande bedömning av äktenskapsregistret	134
11.2	Registrering och bevarande av handlingar.....	135
11.3	Kvalitetssäkring av ärenden	136
11.4	Verksamhetsutveckling	136
12	Id-kort	137
12.1	Sammanfattande bedömning av id-kort	137
12.2	Utfärda id-kort.....	138
12.3	Kvalitetssäkring	141
12.4	Rättsliga frågor	141
12.5	Verksamhetsutveckling	142
13	Skatteverkets viktigaste verksamhetsutveckling	143
13.1	Sammanfattande bedömning av verksamhetsutveckling	143
13.2	De viktigaste verksamhets- och it-utvecklingsinsatserna	144
13.3	Framtida utmaningar	152
14	Hållbarhet	154
14.1	Sammanfattande bedömning av hållbarhet.....	154
14.2	Skatteverkets bidrag till Agenda 2030.....	155
14.3	Ekonomisk hållbarhet.....	157
14.4	Social hållbarhet	157
14.5	Miljömässig hållbarhet	161
15	Övriga återrapporteringskrav och uppdrag.....	162
15.1	Samverkan med Statens servicecenter	162
15.2	Beredskap och civilt försvar	162
15.3	Samverkan med Utbetalningsmyndigheten.....	164
15.4	Icke samarbetsvilliga jurisdiktioner på skatteområdet	165
16	Kompetensförsörjning	168
16.1	Sammanfattande bedömning av kompetensförsörjning	169
16.2	Attrahera och rekrytera	170
16.3	Lärande.....	171
16.4	Ledarskap, medarbetarskap, kultur	171
16.5	Sjukfrånvaro	173
16.6	Möjligheter att kompetensförsörja i framtiden.....	173

16.7	Antal anställda.....	173
17	Uppbörderna på inkomstitlar i Skatteverkets räkenskaper.....	176
17.1	Skatteverkets ansvarsområde	176
17.2	Skatteverkets redovisning	177
17.3	Den totala skatteuppbörden	177
17.4	Utvecklingen för de olika inkomstitlarna	177
17.5	Konstaterade uppbördsförluster	182
18	Ekonomi	183
18.1	Skatteverkets anslag	184
18.2	Ekonomiskt läge och förbrukning fördelat på verksamhet.....	184
18.3	Verksamhetens kostnader	186
18.4	Den avgiftsbelagda verksamheten	187
18.5	Investeringsbudget	194
19	Andra väsentliga händelser	196
20	Finansiell redovisning	197
20.1	Resultaträkning	198
20.2	Balansräkning.....	199
20.3	Anslagsredovisning.....	201
20.4	Finansieringsanalys	206
20.5	Tilläggsupplysningar och noter	208
20.6	Sammanställning väsentliga uppgifter	233
21	Intern styrning och kontroll.....	234
21.1	Skatteverkets struktur för intern styrning och kontroll	234
	Beslut om årsredovisning.....	239
22	Statistiksammanställningen	241
22.1	Enkät svar från privatpersoner	242
22.2	Attitydundersökning företag.....	247
22.4	Beskattning	254
22.5	Brottsbekämpning.....	267
22.6	Folkbokföring.....	273
22.7	Fastighetstaxering	284
22.8	Registrering av äktenskapsregistret.....	290
22.9	Registrering av bouppteckningar	294
22.10	Id-kort.....	299
22.11	Övriga återrapporteringskrav och uppdrag.....	304
22.12	Kompetensförsörjning	304
22.13	Uppbörd	308
22.14	Gemensamt Skatteverket.....	310
23	Stöd för att tolka resultatredovisningen	317
23.1	Statistik och tabeller.....	317
23.2	Individbaserad statistik uppdelad efter kön	317
23.3	Resultatet och dess utveckling	317
23.4	Kvalitetssäkring och kvalitetsuppföljning	319
23.5	Intäkter och kostnader per verksamhetsområde	319
23.6	Produktivitet och styckkostnad	320
23.7	Årliga attitydundersökningar	321
24	Ordlista	323

Generaldirektören har ordet



Skatteverket har ett stort, brett och viktigt uppdrag. Det år som gått har präglats av fortsatt oro i omvärlden när det gäller säkerhet, kriminalitet och ekonomi. Även vi själva har haft en ansträngd ekonomi. Men det har också varit ett år med ökat samarbete mellan myndigheter, nya möjligheter att utbyta information för att motverka brott, ytterligare steg inom artificiell intelligens (AI), och ett fortsatt högt förtroende för Skatteverket. Från och med september har vi en ny organisation på Skatteverket. Organisationen är anpassad efter de ökade externa krav som ställs på oss – så vi på bästa sätt kan fortsätta bidra till att göra samhället möjligt.

Vi har under året haft särskilt fokus på kriminell ekonomi och vi har förstärkt vår samverkan med övriga myndigheter, både nationellt och internationellt, i arbetet med att motverka organiserad brottslighet. Vi har också bildat en särskild brottsbekämpningsavdelning för att skapa bättre förutsättningar för vårt brottsbekämpande arbete och ökat antalet kontroller och utredningar inom såväl beskattning och folkbokföring som skattebrott, i syfte att förhindra och bekämpa organiserad brottslighet.

I början av sommaren presenterade vi på uppdrag av regeringen en nationell lägesbild över befolkningen, med ett antal åtgärder för att förhindra fel i folkbokföringen. En genomförd åtgärd är införandet av biometrisk kontroll på många servicekontor runt om i landet. I somras kom också en ny lag om uppgiftsskyldighet för att motverka felaktiga utbetalningar från välfärdssystemet, något vi välkomnade. Den har förbättrat våra möjligheter att dela uppgifter och samarbeta mer effektivt med andra myndigheter, bland annat i arbetet med att motverka arbetslivskriminalitet. Mot slutet av året blev det också klart att Skatteverket kommer hantera utbetalningen av statlig

lönegaranti från 1 februari 2025 och med sina möjligheter till kontroll kunna motverka felaktiga utbetalningar mer effektivt.

Hotbilden mot Sverige medför höga krav på myndigheters informations- och cybersäkerhetsarbete. Under året beslutade regeringen att Skatteverket, tillsammans med Försäkringskassan och Trafikverket, kommer att bli leverantörsmyndighet av it-drift till andra myndigheter, i syfte att få en mer kostnadseffektiv och säker statlig it-drift.

Inom utvecklingsverksamheten har ett prioriterat arbete varit utveckling av framtidens folkbokföring, ett annat att ta fram ett sammanhållet likvidhanteringssystem, där vi i våras blev klara med upphandling av leverantör, för att nämna några exempel. Under året har vi aktivt deltagit i utvecklingen av AI inom den offentliga sektorn. I AI-kommissionens rapport "Färdplan för Sverige" föreslås att Skatteverket ska ansvara för en gemensam AI-verkstad.

Vi har utvecklat ett antal digitala tjänster och robotlösningar för att förenkla för våra kunder och effektivisera våra arbetssätt, och användandet av våra digitala tjänster ökade även detta år. Av de 8,4 miljoner förfyllda inkomstdeklarationer vi skickade till landets privatpersoner deklarerade drygt 92 procent digitalt. Motsvarande för företagare var 83 procent och för momsdeklarationer 98 procent.

Vi har som vanligt arbetat med vägledning på skatteverket.se, via vår chattbot Skatti, Skatteupplysningen, servicekontor och kommunikation i andra forum och medier. Vi har under året haft utmaningar med köer till vår Skatteupplysning, något vi arbetat aktivt med för att få bukt på.

Skatteverket gick in i året med ett ansträngt ekonomiskt läge, men nu vid årets slut ser det ljusare ut. Trots det ansträngda läget har vi under året överlag haft goda svarstider i våra kundrelaterade ärenden, vilket bidrar till att vi har en fortsatt hög kundnöjdhet. Glädjande är att kontrollen inom folkbokföringsverksamheten har utökats och att vi har bra handläggningstider i den löpande beskattningsverksamheten. Däremot har vi under året inte lyckats att ta hand om de högst värderade riskerna inom beskattning i den utsträckning vi velat.

Vi har genom vår nya organisation skapat bättre förutsättningar för att bidra till en positiv samhällsutveckling och fortsätta arbeta utifrån vår vision att tillsammans göra samhället möjligt.

Ett kvitto på att vårt arbete ger resultat är att förtroendet för Skatteverket som myndighet fortsätter vara högt. Jag vill rikta ett stort tack till alla medarbetare för allt ni åstadkommit under året. För att möta nuvarande och kommande utmaningar står Skatteverket inför 2025 på en mer stabil grund än på flera år.

Katrin Westling Palm, generaldirektör

Årsredovisningens struktur

Årsredovisningen är upprättad utifrån instruktionen och regleringsbrevets innehåll för budgetåret 2024 och är uppdelad i huvudsakligen tre delar: resultatredovisningen, den finansiella redovisningen samt statistiksammanställningen. Den finansiella redovisningen består bland annat av resultaträkning, balansräkning och anslagsredovisning. Här finns även uppgifter om de myndigheter som Skatteverket är värmyndighet för.

Årsredovisningens undertecknande, inklusive yttrande om årets interna styrning och kontroll, ligger i slutet av avsnittet om den interna styrningen och kontrollen.

I slutet av årsredovisningen finns en statistiksammanställning som består av verksamhetsdata och indikatorer som utgjort stöd för våra analyser och bedömningar enligt kraven i regleringsbrevet. Allra sist finns stöd för att tolka resultatredovisningen samt en ordlista.

I inledningen av varje avsnitt återfinns en blå ruta som innehåller regeringens styrning för det aktuella avsnittet. Efter det följer en gul ruta med avsnittets sammanfattande resultatbedömning, tillsammans med de resultatindikatorer och övrigt som visar vad som bidragit till resultatet och dess utveckling. Resultatindikatorer återfinns även som kursiverade i texten. Verksamhetseffekter av genomförd utveckling redovisar vi, i förekommande fall, under respektive verksamhetsområde, medan Skatteverkets viktigaste verksamhetsutveckling redovisas i ett separat avsnitt som heter ”Den viktigaste verksamhetsutvecklingen”. I det avsnittet redovisar vi alla aspekter som efterfrågas i regleringsbrevet som rör verksamhetsutvecklingen.

Det här är Skatteverket

Skatteverkets uppdrag¹ enligt regleringsbrevet 2024 är att bidra till att säkerställa finansieringen av den offentliga sektorn och bidra till ett väl fungerande samhälle. Vi ska utföra våra uppgifter på ett sätt som är rättssäkert, kostnadseffektivt och enkelt för både allmänhet och företag samt motverka brottslighet.

Allmänhet och företag ska ha förtroende för Skatteverkets verksamhet och alla ska ges samma möjligheter och villkor vid kontakt med oss.

Skatteverkets ramanslag för budgetåret 2024 var inledningsvis 8 587 miljoner kronor, men justerades i vårpropositionen 2024 till 8 659 miljoner kronor. Verksamheten finansierades också via avgiftsintäkter och i mindre omfattning via bidrag.

3.1 Skatteverkets instruktion

Av Skatteverkets instruktion framgår att Skatteverket

- ska fastställa och ta ut skatter, socialavgifter och andra avgifter så att en riktig uppbörd kan säkerställas
- ska fastställa rättvisande taxeringsvärden på fastigheter
- ansvarar för frågor om folkbokföring och personnamn
- ska utfärda identitetskort för folkbokförda i Sverige
- ansvarar för registrering av bouppteckningar och handläggning av ärenden enligt 16 kapitlet ärvdabalken
- ansvarar för äktenskapsregistret och registreringsärenden enligt 16 kapitlet äktenskapsbalken
- ska förebygga och motverka ekonomisk brottslighet samt medverka i brottsutredningar som rör vissa brott
- ska delta i det myndighetsgemensamma arbetet mot den grova och organiserade brottsligheten
- ansvarar för vissa borgenärsuppgifter
- ska fastställa pensionsgrundande inkomst
- ska bestyrka skriftliga uppgifter om sökandens ekonomiska förhållanden vid ansökan om fri rättshjälp hos Europadomstolen för de mänskliga rättigheterna
- ska bidra till ett väl fungerande samhälle och utföra sina uppgifter på ett sätt som är rättssäkert, kostnadseffektivt och enkelt för såväl allmänhet och företag som Skatteverket
- ska tillhandahålla behovsanpassad, lättillgänglig och kvalificerad information och service till allmänhet och företag
- får bedriva tjänsteexport som är direkt förenlig med myndighetens uppgifter och verksamhetsområde

¹ Formulerat under rubriken Verksamhet i regleringsbrevet och motsvarar målet för utgiftsområdet.

- är beredskapsmyndighet och sektorsansvarig myndighet enligt förordningen (2022:524) om statliga myndigheters beredskap och förordning (2022:567)
- ska samverka med Kronofogden, Statens servicecenter samt Utbetalningsmyndigheten
- ska upplåta lokaler och sköta administrativa och handläggande uppgifter åt Valmyndigheten.

En uppgift för Skatteverket är att *säkerställa att privatpersoner och företag betalar rätt skatter och avgifter*. För att göra det så enkelt som möjligt arbetar Skatteverket förebyggande och förutsättningsskapande. Det ska vara enkelt för privatpersoner och företag att ta tillvara sina rättigheter och fullgöra sina skyldigheter – *lätt att göra rätt*. Kontakterna med oss ska upplevas som enkla i betydelsen att vi är tillgängliga och underlättar för kunden. Det bidrar till att minska skattefelet, det vill säga skillnaden mellan de fastställda och de teoretiskt riktiga beloppen för skatter och avgifter, och skattebetalarnas administrativa kostnader.

Skatteverket arbetar på flera sätt för att fullgöra uppdraget att *minska skattefelet och uppbördsförlusterna*. Vi identifierar områden och företeelser där risken för fel och fusk är hög och vi koncentrerar våra åtgärder till de områden där vi kan uppnå bästa möjliga effekt. Vi gör tidiga och automatiserade kontroller men arbetar också för att bygga bort kontrollbehovet från början, det vill säga möjligheten att göra fel.

Under rubriken *brottsbekämpning* redovisas Skatteverkets samlade åtgärder för att förebygga, upptäcka, motverka och utreda brottslighet. I denna betydelse bidrar hela Skatteverket till brottsbekämpning. En del i brottsbekämpningen består i att biträda åklagare i förundersökningar om bland annat skattebrott och folkbokföringsbrott samt i att bedriva underrättelseverksamhet inom skatteområdet, folkbokföringsområdet samt inom it-forensisk verksamhet.

Skatteverket har rollen som *borgenär för statens fordringar*. Det innebär att det är Skatteverket som ansöker om konkurs för statens räkning och bevakar statens fordringar i konkurser. Skatteverket företräder staten vid företagsrekonstruktion, skuldsanering, likvidation, ackord och preskriptionsförlängning samt ansöker om boutredningsman.

Skatteverket ansvarar för frågor om *folkbokföring* och personnamn. Uppgifterna i folkbokföringen ska spegla befolkningens bosättning, identitet och familjerättsliga förhållanden så att olika samhällsfunktioner får ett korrekt underlag för beslut och åtgärder.

Fastighetstaxeringens uppgift är främst att fastställa rättvisande taxeringsvärden som utgör ett korrekt underlag för skatteberäkning och andra ändamål.

Bouppteckningsverksamheten ska ge förutsättningar för privatpersoner att enkelt fullgöra skyldigheten att skriva, förrätta och lämna in en korrekt bouppteckning.

Syftet med *äktenskapsregistret* är att upprätthålla information om rättsförhållandet mellan äkta makar och mellan registrerade partner.

Id-kortsverksamheten hanterar ansökningar om och utfärdar identitetskort.

3.2 Skatteverkets regleringsbrev

Skatteverkets regleringsbrev består av följande delar som redovisas i årsredovisningen för 2024.

Verksamhet:

- Säkerställa finansiering av den offentliga sektorn.
- Bidra till ett väl fungerande samhälle.
- Utföra uppgifter på ett rättssäkert, kostnadseffektivt och enkelt sätt för både allmänhet och företag.
- Motverka brottslighet.

Mål och återrapporteringskrav:

- Skattefelets analyser (skattefelet lämnas i årsredovisningen för 2025).
- Folkbokföringsfelet.
- Kontrollverksamhetens inriktning.
- Åtgärder för förbättrad folkbokföring.
- Verksamhetsutveckling.
- Generella redovisningskrav – könsuppdelad statistik, 10-åriga tidsserier för relevanta delar, sammanställning över indikatorer i en bilaga.

Uppdrag:

- Transaktioner som rör jurisdiktioner på EU-förteckningen över icke-samarbetsvilliga jurisdiktioner på skatteområdet.
- Utgiftsprognoser.
- Elstöd².
- Råd mot organiserad brottslighet.
- Civilt försvar.
- Regionala center mot arbetslivskriminalitet.

² I början av 2023 fick Skatteverket i uppdrag att hantera elstöd till företag för att mildra effekterna av höga elpriser. Elstöd kunde sökas från och med den 30 maj till och med den 25 september 2023. Skatteverket rekviderade under 2024 medel för upparbetade kostnader.

3.3 Organisation

Skatteverkets styrelse gick från sju till fyra ledamöter i september. Styrelsen består av ordförande och tre ledamöter, varav tre är kvinnor och en är man. Till ordförande utsåg regeringen Helena Lindberg, som efterträdde Carl Gustav Fernlund, vars uppdrag upphörde.

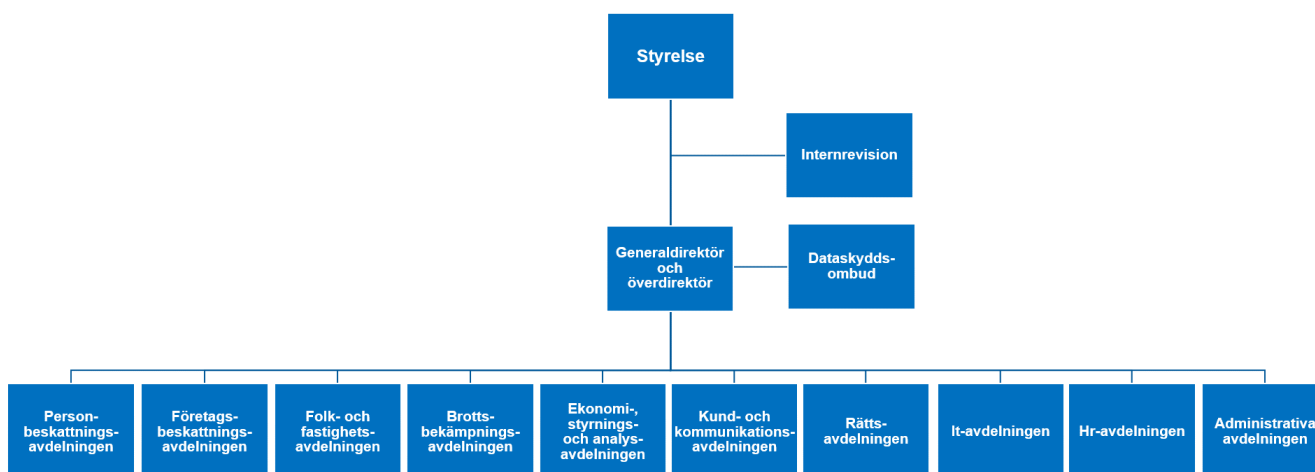
Generaldirektör för Skatteverket är Katrin Westling Palm. Generaldirektören ansvarar för, och leder, den löpande verksamheten enligt styrelsens direktiv och riktlinjer. Generaldirektören är ledamot i styrelsen.

Fredrik Holmberg är *överdirektör* på Skatteverket. Överdirektören är generaldirektörens ställföreträdare och träder in för generaldirektören när denne inte är i tjänst. Överdirektören ersätter även i övrigt generaldirektören i den utsträckning som generaldirektören bestämmer.

I slutet av 2024 var 9 683 personer *tillsvidareanställda* på Skatteverket. Av dessa var 65,2 procent kvinnor och 34,8 procent män. Antalet *årsarbetskrafter* var i genomsnitt 9 110.

Skatteverket genomförde en förändring av organisationen som trädde ikraft från september 2024. Förändringen omfattade samtliga avdelningar. Se avsnitt 19.

Bild 1. Skatteverkets organisation



3.3.1 Verksamhetsområden

Bild 2. Verksamhetsområden inom Skatteverket



Verksamheten är indelad i sju verksamhetsområden som direkt motsvarar uppgifter enligt instruktionen. Det största verksamhetsområdet är beskattning, följt av brottsbekämpning och folkbokföring.³

Verksamheten på Skatteverket är organiserad i tio *avdelningar*. Varje avdelning har en avdelningschef med ansvar för att leda, styra och utveckla verksamheten inom det egna ansvarsområdet. Avdelningarna är indelade i enheter och, i förekommande fall, sektioner.

Skatteverket ska enligt instruktionen bedriva verksamhet vid de platser som motiveras av myndighetens uppgifter. Vid Skatteverket ska det finnas en eller flera särskilda enheter för uppgiften att medverka i brottsutredningar. Skatteverkets ledning bestämmer i övrigt den närmare utformningen av organisationen.

3.3.2 Övriga funktioner

Myndigheten har en personalansvarsnämnd, en internrevision och en funktion med dataskyddsombud.

På Skatteverket finns ett allmänt ombud, som kan överklaga Skatteverkets beslut om beskattning och folkbokföring. Nämnden för dödförklaring beslutar i vissa av Skatteverkets frågor om dödförklaring. Skatteverket är huvudman och personuppgiftsansvarig för det statliga personadressregistret (SPAR). Skatteverkets beslut i frågor om SPAR ska i vissa fall fattas av en särskild nämnd (SPAR-nämnden), som är utnämnd av regeringen.

Skatteverket är vidare värmyndighet för de fristående myndigheterna Forskarskattenämnden, Skatterättsnämnden och Valmyndigheten. Skatteverket ansvarar för ett gemensamt kansli för Forskarskattenämnden och Skatterättsnämnden. För Valmyndigheten ansvarar Skatteverket för att tillhandahålla it-stöd för att kunna

³ Omfattning och fördelning av kostnader och intäkter per verksamhetsområde framgår av avsnitt 18.

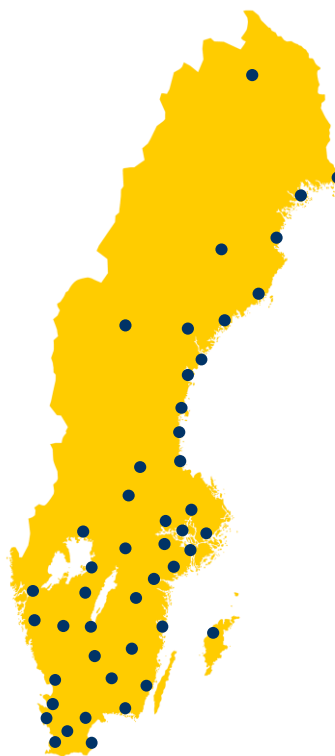
genomföra val i Sverige, upplåta lokaler samt sköta vissa administrativa och handläggande uppgifter.

Sedan 17 juli 2022 finns en visselblåsarfunktion på Skatteverket. Genom visselblåsarfunktionen har medarbetarna möjlighet att rapportera om missförhållanden på myndigheten i enlighet med visselblåsarlagen.⁴ Skatteverket har också en extern visselblåsar kanal dit allmänheten kan vända sig angående vissa frågor kopplade till EU-rättslig skatterelaterad lagstiftning. Information om visselblåsarfunktionen finns på Skatteverkets intranät och skatteverket.se.

3.4 Skatteverkets lokaler

Skatteverket finns på 47 orter. Under 2024 fortsatte vi att ställa om befintliga lokaler, eller flyttade till nya lokaler, för att skapa en arbetsmiljö som stödjer flexibilitet, digitalisering och samverkan över organisationsgränserna. Det rådande ekonomiska läget och det försämrade säkerhetsläget i samhället har medfört att vi behövde prioritera robustheten på våra kontor.

Vårt mål är att effektivisera nyttjandet av våra lokaler och därmed minska lokalkostnaderna och lokalytorna. Minskade ytor i befintliga kontor ger också minskade kostnader för lokalvård, övrig service, el- och uppvärmning etc. Under 2024 genomförde vi därför yteffektivisering i Ängelholm och Borås. Fortsatt arbete genomförs för att kontinuerligt utreda möjligheten att minska yta där det är möjligt. Riksgenomsnittet för antal kvadratmeter per person i Skatteverkets lokaler låg före 2023 på 19,3 kvm. I slutet av 2024 var riksgenomsnittet för lokalytorna 18,4 kvm tack vare de yteffektiviseringar vi genomförde samt att vi flyttade in i nya lokaler i Östersund, Umeå, Västerås och Luleå. Under 2024 tecknade vi två nya kontrakt, vilket kommer bidra till att ytterligare minska lokalytorna.



Dialog pågår med andra myndigheter om att se över möjligheten att samlokalisera och dela gemensamma kontorsytor. Under 2024 startade det första samlokaliseringsprojektet i Sundbyberg, där vi förbereder för att ta emot Statens servicecenter under våren 2025.

⁴ Lag (2021:890) om skydd för personer som rapporterar om missförhållanden.

3.5 Strategisk riktning för Skatteverket 2024

Det samlade uppdraget från regeringen är utgångspunkten för styrningen av verksamheten. Skatteverkets vision, värden, målbild, strategi och verksamhetsplan⁵ visar hur vi ser på verksamhetens genomförande och utveckling över tid.

Visionen beskriver vad Skatteverket vill uppnå och hur kunderna ska uppleva Skatteverket i framtiden: Tillsammans gör vi samhället möjligt – enkelt, rätt och tryggt för alla. Strategin beskriver hur vi ska nå visionen: Vi agerar med samhällsnyttan i fokus. Vi utgår från kundens situation. Vi värnar förtroendet och viljan att bidra. Vi utvecklar oss för framtiden. Våra värden uttrycker hur vi ska jobba när vi utför vårt uppdrag – att vara lyhörda, tänka nytt och ta ansvar.

Skatteverkets målbild är konkretiseringar av visionen och strategin. Målbilden ger vägledning och utgör en kompass för vart vi är på väg och skapar en tydlighet och förståelse för vad som behövs för att genomföra önskad förflyttning inom de områden som målbilden omfattar. Verksamhetsplanen visar hur vi omsätter riktningen.

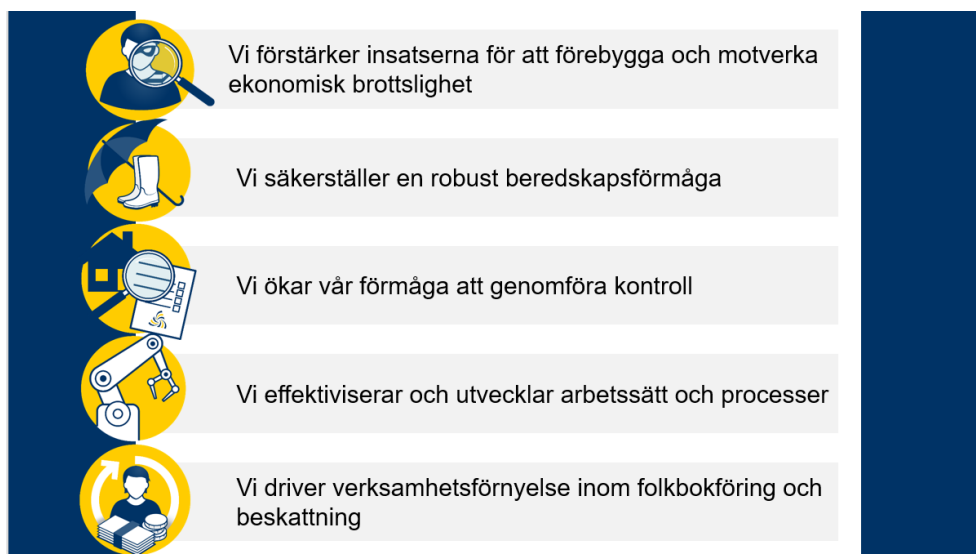
Bild 3. Skatteverkets styrning



Skatteverkets verksamhetsplan innehåller såväl grundläggande utgångspunkter som förflyttningsområden. De grundläggande utgångspunkterna synliggör grunduppdraget. Förflyttningsområdena är områden som är särskilt aktuella och viktiga, där Skatteverket som helhet behöver kraftsamla för att skapa önskad förflyttning mot vision och målbild. Verksamhetsplanen, tillsammans med budget, visar vad som prioriteras den närmsta tidshorisonten.

⁵ Skatteverkets verksamhetsplan 2024- med diarienummer 8-2665317.

Bild 4. Skatteverkets fem förflyttningsområden i verksamhetsplanen för 2024-.



Skatteverkets övergripande resultat

I det här avsnittet redovisar vi det övergripande resultatet av Skatteverkets verksamhet med utgångspunkt i instruktion och regleringsbrev. Bedömningen och summeringen grundar sig på Skatteverkets resultatredovisning för verksamhetsområdena och relevant återrapportering i övriga avsnitt. Indelningen för redovisningen är kopplad till struktur och indelning i regeringens budgetproposition och mål för utgiftsområde 3 skatt, tull och exekution.

Regeringens styrning

Uppgift enligt Skatteverkets instruktion

Skatteverket ska bidra till ett väl fungerande samhälle och utföra sina uppgifter på ett sätt som är rättssäkert, kostnadseffektivt och enkelt för såväl allmänhet och företag som Skatteverket.

Enligt regleringsbrev - verksamhet

Skatteverket ska bidra till att säkerställa finansieringen av den offentliga sektorn och bidra till ett väl fungerande samhälle och utföra sina uppgifter på ett sätt som är rättssäkert, kostnadseffektivt och enkelt för både allmänhet och företag samt motverka brottslighet. Allmänhet och företag ska ha förtroende för Skatteverkets verksamhet och alla ska ges samma möjligheter och villkor vid kontakter med myndigheten.

Ur statens budget

Skatteverket ska bidra till regeringens mål för utgiftsområde 3 skatt, tull och exekution: Säkerställa finansieringen av den offentliga sektorn och bidra till ett väl fungerande samhälle för allmänhet och företag samt motverka brottslighet.

4.1 Sammanfattande bedömning av det övergripande resultatet

Sammanfattande bedömning

Skatteverket bedömer att vi under 2024 bidrog till att uppfylla målet för utgiftsområdet skatt, tull och exekution, att bidra till att säkerställa finansieringen av den offentliga sektorn, och bidra till ett väl fungerande samhälle för allmänhet och företag, samt motverka brottslighet.

Skatteverket bedömer att resultatet och utvecklingen sammantaget var tillfredsställande för regeringens uppgifter och mål för 2024. Resultatutvecklingen var oförändrad jämfört med 2023. Bedömningen grundar sig på Skatteverkets resultatredovisning inom verksamhetsområdena samt relevanta delar ur övriga avsnitt.

4.2 Säkerställa finansieringen av den offentliga sektorn

4.2.1 Fastställa skatter och avgifter

Den huvudsakliga mängden ärenden inom beskattningen avser att fastställa skatt, avgifter och registrering enligt inkomna underlag. För privatpersoner och företag är det viktigt att vi har effektiva och rättssäkra processer som gör det möjligt att enkelt lämna uppgifter. Våra system ska vara ändamålsenliga så att våra beslut blir användbara, det vill säga korrekta, i rätt tid och med ett enkelt och begripligt språk. Det ger förutsättningar för att privatpersoner och företag ska kunna hantera sin situation på ett enkelt och tryggt sätt. Vårt fokus ligger på den information och de tjänster vi gör tillgängliga, för att privatpersoner, företag och samhället i stort ska kunna skapa eller tillgodogöra sig värde, åtnjuta rättigheter och fullgöra skyldigheter.

Skatteverket strävar alltid efter att utveckla, förbättra och förenkla, för att det ska vara så lätt som möjligt att göra rätt. För 2024 har både deklaraionsinlämning och hantering av ärenden över lag fungerat väl. Fler har deklarerat digitalt, vilket har möjliggjort en effektivare hantering av deklaraionerna, och med mindre risk för fel.

Genom att upprätthålla effektiva processer för att fastställa skatter och avgifter, bidrar Skatteverket till nytta för hela samhället. Vi vidtar åtgärder och tillhandahåller information och tjänster, så att uppboriden och därmed finansieringen av den offentliga sektorn ska kunna säkerställas rättssäkert, kostnadseffektivt och enkelt.

Den totala skatteuppboriden uppgick 2024 till brutto 2 599,6 miljarder kronor. Det är en ökning med 4,4 procent jämfört med 2023. Nettouppboriden uppgick till 1 521,6 miljarder kronor efter olika utbetalningar av bland annat kommunalskattemedel. Det är en ökning med 4,6 procent jämfört med 2023.

En rad faktorer påverkar skatteinkomsternas storlek, bland annat Skatteverkets insatser. Framst beror dock inkomsternas förändring jämfört med tidigare år på förhållanden som ligger utanför Skatteverkets inflytande. Det kan till exempel handla om förändrade skatteregler, löner, priser och konjunkturlägen.

Skattefelet är, enligt den definition Skatteverket använder, skillnaden mellan den skatt som skulle ha blivit fastställd om alla redovisade sina verksamheter och transaktioner korrekt, och den skatt som fastställs efter Skatteverkets kontroller.

Skatteverket har sedan 2017 haft i uppdrag att årligen bedöma både storleken och utvecklingen av skattefelet i Sverige. Bedömningar av storleken för ett antal olika delar av det totala skattefelet har publicerats i tidigare årsredovisningar. Från och med 2023 ändrades uppdraget till att bedömningen av skattefelet ska ske vart fjärde år. Däremellan ska Skatteverket redovisa resultatet av genomförda analyser för att utöka underlaget för kommande bedömning av skattefelet. Den senaste skattefelsbedömningen lämnades i Skatteverkets årsredovisning 2022⁶ och nästa bedömning lämnas i årsredovisningen för 2025. Därefter redovisas skattefelet vart fjärde år.

Vi prioriterade kontroller mot de högst värderade riskerna, och i huvudsak togs de omhand. Vi styrde våra kontrollresurser i högre omfattning mot områden med stor risk för allvarligt fusk och skatteundandragande.

Det fanns däremot högt värderade risker som inte kunde tas omhand på grund begränsade möjlighet till återrekrytering, brist på erfarna utredare inom vissa områden samt inslag av manuell hantering som påverkar både fastställande av skatt och kontrollen.

Vi har föråldrade och komplexa it-system och utrymmet för strategisk utveckling var begränsat, vilket medförde att vi inte fullt ut kunde möta omvärldens krav, eller vårt interna behov av effektivisering.

Skatteverket vidtog även åtgärder för att minimera uppbördsförlusterna. Uppbördsförluster uppstår när fastställda skatter av olika anledningar inte blir betalda. År 2024 uppgick de befarade uppbördsförlusterna till 16,5 miljarder kronor, vilket motsvarade en ökning med 26,5 procent jämfört med 2023. Den befarade uppbördsförlusten, som till exempel andel av skatter och avgifter, uppgick därmed till 0,63 procent 2024, vilket är en ökning med 0,11 procentenheter.

Ökningen kan förklaras av att drygt 4 miljarder av uppbördsförlusten är kopplade till anstånd som lett till restföring, till följd av företag som gått i konkurs under 2024.

Det finns strukturer och arbetssätt som syftar till att säkerställa enhetlighet och kvalitet i hela verksamheten. På så sätt finns förutsättningar för att uppnå en enhetlig rättstillämpning och god rättslig kvalitet, vilket innebär en rättssäker handläggning av

⁶ Se Skatteverkets årsredovisning 2022, på www.skatteverket.se.

privatpersoners och företags ärenden. Under 2024 visade kvalitetssäkring och kvalitetsuppföljningar att Skatteverkets beslut i allt väsentligt håller en god kvalitet.

Skatteverket ska se till att skatte- och avgiftsintäkter säkerställs på ett sätt som är kostnadseffektivt och enkelt för såväl allmänhet och företag som Skatteverket. Skatteverkets processer för uppbörden bidrar till att skatte- och avgiftsintäkterna säkerställs på ett för samhället effektivt sätt. År 2024 kostade det 33 öre att ta in 100 kronor i skatt, vilket är en minskning jämfört med 35 öre 2023.

Digital hantering och rätt utformade e-tjänster ökar kvaliteten för såväl privatpersoner och företag som för Skatteverket. Genom att informera om våra e-tjänster till privatpersoner och företag så att användningen av digitala tjänster ökar, blir det lättare att deklarerat och därmed färre oavsiktliga fel.

Antalet privatpersoner som fick sitt besked om slutlig skatt redan i april uppgick till cirka 4,4 miljoner, vilket var en ökning med 26 procent jämfört med 2023. Omkring 3,7 miljoner privatpersoner fick sitt besked om slutlig skatt i juni, vilket var en minskning med 14 procent jämfört med 2023, och en naturlig följd av att fler fick sitt besked i april.

4.3 Bidra till ett väl fungerande samhälle

4.3.1 Korrekta uppgifter i våra register

Genom att upprätthålla och tillhandhålla korrekta uppgifter bidrar Skatteverket till nytta för hela samhället. Skatteverket hanterar uppgifter om befolkningens bosättning, identitet och familjerättsliga förhållanden i folkbokföringsverksamheten. Uppgifter från folkbokföringsverksamheten skickas dagligen till andra myndigheter och används som underlag för beslut och åtgärder i olika samhällsfunktioner.

Det totala folkbokföringsfelet skattades till cirka 232 000 individer eller 2,2 procent av Sveriges befolkning år 2022. Felaktig folkbokföringsadress var den vanligaste feltypen. Andelen fel folkbokförda invånare ökade sedan föregående mätning med 0,2 procentenheter. År 2022 var det senaste året för vilket siffrorna går att beräkna eftersom skattningsarna bygger på register hos Statistikmyndigheten (SCB) som uppdateras med eftersläpning.

För att olika samhällsfunktioner ska få ett så korrekt underlag som möjligt för beslut och åtgärder genomför vi kontrollåtgärder, såväl innan som efter vi har registrerat uppgifter. Genom att tidigarelägga kontrollarbetet skapar vi möjlighet att i ett tidigare skede förhindra felaktigheter och på så sätt öka kvaliteten i folkbokföringen. Ett exempel på en sådan kontrollåtgärd är funktionen om föravisering vid flytt inom Sverige, som vi tillgängliggjorde under 2024.

Under 2023 trädde en ny lag och en ny förordning om samordningsnummer i kraft som innebar en utökad kontroll av personers identitet på olika nivåer.⁷ Den nya lagen innebar också att hanteringen av ansökningar om samordningsnummer blev mer omfattande, vilket var en anledning till att det tog längre tid att få ett samordningsnummer tilldelat under 2024. Under 2023 fick Skatteverket ett regeringsuppdrag att ta fram en nationell lägesbild av befolkningen samt föreslå åtgärder för en förbättrad folkbokföring.⁸ Innehållet i lägesbilden ska beskriva vilka personer som bor, vistas och verkar i Sverige. Den 28 juni 2024 överlämnade Skatteverket den första nationella lägesbilden till regeringen.

Under 2024 införde Skatteverket biometrisk kontroll på 58 servicekontor runt om i landet. Om personen inte kan styrka sin identitet, kan vi ändå tilldela ett samordningsnummer när identiteten har gjorts sannolik. I vissa särskilda fall kan även samordningsnummer tilldelas till en person vars identitet är osäker. Införandet av den biometriska kontrollen bidrog till en ökad förmåga att spegla befolkningens identitet.

Inom fastighetstaxeringen bedömer vi att genomförd verksamhet i allt väsentligt bidrog till att det fanns korrekta underlag för skatteberäkning och för andra ändamål genom att rättvisande taxeringsvärden fastställdes. Tillgängligheten för våra kunder har ökat genom att fler använder våra e-tjänster. Kunderna fick däremot vänta längre på omprövningsbeslut än vid föregående år.

Skatteverket säkerställer att de formella kraven på bouppteckningarna är uppfyllda innan vi registrerar dem. Vi bedömer att den genomförda verksamheten bidrog till att bouppteckningar blev korrekt registrerade. Dödsboet fick vänta kortare tid på att få sin bouppteckning registrerad och det var färre som väntade på att få sin bouppteckning registrerad.

Äktenskapsregistret och id-kortsverksamheten bedrevs enligt regeringens instruktion för verksamheten.

4.3.2 Information, service och förtroende

Skatteverket är en myndighet som de flesta har kontakt med på ett eller annat sätt. Förtroendet för Skatteverket hos allmänhet och företag skapas i alla delar av vår verksamhet och är ett resultat av hur vi väljer att genomföra vårt uppdrag samt hur vi bemöter våra kunder. För Skatteverkets verksamhet har ett gott förtroende en avgörande betydelse. Vi arbetar därför med att förstå kundernas behov och utforma tjänster som upplevs som enkla, rättssäkra och trygga för alla. Alla som möter oss ska få ett gott bemötande.

Privatpersoner och företag kan välja att söka information via skatteverket.se eller ställa frågor via chattbotten Skatti. Genom Skatteupplysningen kan de föra dialog med oss

⁷ Lag (2022:1697) om samordningsnummer, Förordning (2023:363) om samordningsnummer.

⁸ Fi2023/01227 Uppdrag att föreslå åtgärder för att förbättra folkbokföringen genom folkräkning

via telefon, e-post, chatt och sociala medier. Privatpersoner och företag kan också skicka brevfrågor.

Den ökade globaliseringen och det stora antalet gränsöverskridande frågor har skapat ett ökat behov av förutsägbarhet i beskattningsfrågor hos många företag. Vi erbjuder därför företag en möjlighet att diskutera komplexa beskattningsfrågor med oss, för att minska osäkerheten och risken för fel.

Vi bedömer att information och service som privatpersoner och företag tar del av var behovsanpassad, lättillgänglig och kvalificerad.

Tillgängligheten och väntetiderna i telefoni samt svarstid i e-post för privatpersoner utvecklades ofördelaktigt jämfört med 2024, det rörde framför allt frågor inom folkbokföringsområdet och bouppteckningar.

Utvecklingen inom företagsbeskattningsområdet var samtidigt fördelaktig, både kopplat till tillgängligheten i bemannade kanaler och på skatteverket.se. Fler företagare tyckte även att det var enkelt att lämna uppgifter om olika skatter samt att informationen på skatteverket.se var tillräcklig för att lösa deras ärenden. Vi bröt den tidigare nedåtgående trenden för företagens kontakt med Skatteverket, och den positiva utvecklingen kring tillgänglighet och väntetider återspeglades även i attitydundersökningar, där andelen företag som instämde i att det var enkelt att komma i kontakt med Skatteverket ökade sedan 2023.

Förtroendet för Skatteverket var högt bland privatpersoner och företag.

4.4 Brottsbekämpning

Skatteverkets bidrar till att förebygga, upptäcka, motverka och utreda ekonomisk brottslighet.

Skatteverket deltar sedan 2009 i den myndighetsgemensamma satsningen mot organiserad brottslighet. Under 2024 hade samverkan ett fortsatt fokus mot kriminell ekonomi, med anledning av regeringens nationella strategi mot organiserad brottslighet och särskilda målbild för det brottsmotverkande arbetet mot organiserad brottslighet.

Sammantaget stärkte vi insatserna inom hela brottsbekämpningsområdet. Vi utgick ifrån en strukturerad hantering av identifierade externa risker och aktörer som systematiskt och medvetet utnyttjade systemen. Kortare genomströmningstider och ökad effektivitet i brottsutredningar ledde till att fler ärenden med fokus på organiserad brottslighet avslutades. Vi ökade antalet kontroller mot ekonomisk brottslighet och stoppade i större utsträckning företag som kunnat användas som brottsverktyg, genom att vi ökade antalet återkallelser av F-skatt och gjorde fler avregistreringar från moms- och arbetsgivaravgifter.

Under 2024 deltog vi aktivt inom ramen för Joint International Taskforce on Shared Intelligence and Collaboration (JITSIC), OECD, med att utbyta kunskaper och information med över ett 40-tal länder. Tillsammans ska vi stärka förmågan att hantera internationellt skatteundandragande. Arbetet omfattade erfarenhetsutbyte i expertgrupper inom aktuella områden som dataläckor samt gemensamma riskföreteelser som bland annat kryptotillgångar och mining.



Information, service och förtroende

Alla privatpersoner och företagare ska ha samma möjligheter och villkor när de kontaktar oss. Skatteverket bidrar med förutsättningar i vardagen för privatpersoner och företagare. Det ska vara enkelt att följa regler och förutsägbart vad som gäller.

Regeringens styrning

Uppgift enligt Skatteverkets instruktion

Information och service

Skatteverket ska tillhandahålla behovsanpassad, lättillgänglig och kvalificerad information och service till allmänhet och företag.

Statens servicecenter

Skatteverket ska ingå serviceavtal med Statens servicecenter om att Statens servicecenter ska utföra uppgifter enligt lagen (2019:212) om viss gemensam offentlig service för Skatteverkets räkning.

Mål och återrapporteringskrav enligt regleringsbrev

Verksamhet – förtroende, möjligheter och villkor

Allmänhet och företag ska ha förtroende för Skatteverkets verksamhet och alla ska ges samma möjligheter och villkor vid kontakter med myndigheten.

5.1 Sammanfattande bedömning av information, service och förtroende

Sammanfattande bedömning av information, service och förtroende

Skatteverket bedömer att resultatet för information, service och förtroende var tillfredsställande. Resultatutvecklingen var oförändrad jämfört med 2023.

Förtroendet för Skatteverket var fortsatt högt bland privatpersoner och företag. Bedömningen grundar sig på egna undersökningar som visade ett högt förtroende för verksamheten och ett bra bemötande, vilket bekräftas ytterligare av externa mätningar.

Skatteverket bedömer att information och service som privatpersoner och företag tar del av överlag var behovsanpassad, lättillgänglig och kvalificerad.

Tillgängligheten och väntetiderna i telefonin samt svarstid i e-post för privatpersoner utvecklades ofördelaktigt jämfört med 2024, det rörde framför allt frågor inom folkbokföringsområdet och bouppteckningar.

Utvecklingen inom företagsbeskattningsområdet var samtidigt fördelaktig, både kopplat till tillgängligheten i bemannade kanaler och på skatteverket.se. Fler företagare tyckte även att det var enkelt att lämna uppgifter om olika skatter samt att informationen på skatteverket.se var tillräcklig för att lösa deras ärenden. Vi bröt den tidigare nedåtgående trenden för företagens kontakt med Skatteverket, och den positiva utvecklingen kring tillgänglighet och väntetider återspeglades även i attitydundersökningar, där andelen företag som instämde i att det var enkelt att komma i kontakt med Skatteverket ökade sedan 2023.

Trots långa väntetider och sämre tillgänglighet i Skatteupplysningen vid frågor om folkbokföringsområdet och bouppteckningar, visade uppföljning som genomfördes av Skatteverket fortsatt hög kundnöjdhet hos privatpersoner. Även i externa kundundersökningar fick Skatteverket höga betyg för service och bemötande.

I den samlade bedömningen för området tog vi också hänsyn till den positiva utvecklingen i att göra kundmötet mer tillgängligt och behovsanpassat, på till exempel skatteverket.se, i sociala medier och på servicekontoren. Vi utvecklade även möjligheten att ta del av information och service via API:er⁹, Skatti, målgruppsanpassade webbseminarier, samt olika riktade informationsmeddelanden i telefonin och digitala brevlådor.

Resultatindikatorer som visar vad som har bidragit till vår bedömning

- Väntetid i telefonin.
- Servicegraden¹⁰ i telefonin.
- Svarstid per e-post.
- Kundnöjdhet¹¹
- Externa kundundersökningar om service, bemötande och förtroende.
- Behovsanpassad och tillgänglig information på skatteverket.se.
- Andel som tyckte det var enkelt att hitta på skatteverket.se.
- Antalet konversationer i chattbotten Skatti och hens kunskapsnivå.
- Högt förtroende hos privatpersoner och företag i Skatteverkets årliga attitydundersökningar.
- Ett bra bemötande.
- Enkelt för privatpersoner och företag att lämna uppgifter.

⁹ API (Application Programming Interface) är en lösning som gör det möjligt för olika program att utbyta information med varandra.

¹⁰ Antal besvarade samtal i förhållande till antal inkomna samtal.

¹¹ Kundnöjdhet (genomförd kundundersökning i telefoni).

5.2 Information och service

Skatteverket underlättar privatpersoners och företags vardag genom att bidra med goda förutsättningar att göra rätt i samspelet med oss, direkt eller genom andra aktörer. Oavsett var eller hur interaktionen sker ska det vara lätt för kunder att förstå och hantera sin situation, ta tillvara sina rättigheter och uppfylla sina skyldigheter på ett enkelt, rätt och tryggt sätt. Vi strävar efter att hjälpa kunderna i deras situation på ett sätt som passar just dem.

Mätningar av kundnöjdheten genomfördes under 2024 genom enkätundersökningar på servicekontoren, i Skatteupplysningen och genom Skatteverkets årliga attitydundersökning. Resultatet från mätningarna redovisas under aktuellt avsnitt. Skatteverkets årliga attitydundersökning och bedömning av förtroendet för Skatteverket som helhet redovisas i avsnitt 5.3.

5.2.1 Möjlighet att få information och service

Privatpersoner och företag kan välja att söka information via skatteverket.se eller ställa en fråga via chattbotten Skatti. Genom Skatteupplysningen kan de föra dialog med oss via telefon, e-post, chatt och sociala medier. Privatpersoner och företag kan också skicka brevfrågor.

Via traditionella och sociala medier förmedlar Skatteverket viktiga budskap som ska samspela oavsett om kunderna möter Skatteverket genom skatteverket.se, i sociala medier eller i traditionell media.

De som är anslutna till digitala brevlådor får riktad information då det är relevant, till exempel i samband med inkomstdeklarationen. Skatteverket erbjuder också målgruppsanpassade webbseminarier.

För de kunder som inte önskar söka information digitalt erbjuder vi information och service i broschyrer och blanketter som kan beställas via skatteverket.se eller genom Skatteupplysningen. Det finns även möjlighet att besöka något av de servicekontor som Statens servicecenter ansvarar för.

Privatpersoner, företag och myndigheter kan begära ut allmänna handlingar och uppgifter från Skatteverket genom att fylla i e-postformuläret på skatteverket.se, ringa oss, besöka något av våra servicekontor eller skicka ett brev. Privatpersoner, företag och andra myndigheter kan även ta del av statistik som uppdateras varje vecka om det svenska skattesystemet på skatteverket.se.

Utöver de traditionella servicemötena, där privatpersoner och företag ringer eller besöker myndigheten, erbjuder vi kostnadsfria webbseminarier för företag som vill veta mer om skatter, avgifter och annat. Det finns också möjligheter att ställa frågor och få svar i en chatt. Under 2024 erbjöd vi chatt med handläggare för privatpersoner och företag som hade frågor om fastighetstaxering i samband med fastighetstaxeringen för hyreshus och industrier (se avsnitt 9).

Den ökade globaliseringen och det stora antalet gränsöverskridande frågor har skapat ett ökat behov av förutsägbarhet i beskattningsfrågor hos många företag. Vi erbjuder därför företag en möjlighet att diskutera komplexa beskattningsfrågor med oss, för att minska osäkerheten och risken för fel.

I syfte att göra information mer tillgänglig arbetar Skatteverket med klarspråk. Under 2024 tog vi bland annat fram en ny interaktiv klarspråksutbildning, i syfte att göra det enklare och snabbare för medarbetare att utveckla sina kunskaper i klarspråk och tillgängligt skrivande. Vi arbetade också fram ett nytt stödmaterial, med belysande exempel, och kommunicerade det till ett tusental handläggare och chefer inom beskattningen. Syftet var att våra beslut och andra brev inom området skulle bli lättare att förstå för kunderna.

Under 2024 ändrade vi Skatteupplysningens öppettider till kl. 8-16 på vardagar (mot tidigare kl. 8-18) i syfte att fler handläggare skulle vara tillgängliga när kunderna efterfrågar oss som mest. Vi kan se att det påverkade servicegraden (antal besvarade samtal i förhållande till antal inkomna samtal) positivt, framför allt i början av dagen. Totalt för folkbokföring, personbeskattning och företagsbeskattning, och på helår, var det svårt att se att tillgängligheten påverkades positivt, eftersom förutsättningarna mellan åren skiljde sig åt, och det var många parametrar som påverkade servicegraden. Skatteverket arbetar systematiskt med att fånga och omsätta kundinsikter för att förbättra kundmötet och möta kundernas behov. Ett exempel på detta är att vi kontinuerligt utvecklar riktade informationsmeddelanden i telefonin. Kunder som ringer till oss kan få ett automatiskt informationsmeddelande uppläst direkt och behöver därmed inte vänta kvar i kö för att få den information de söker. Under 2024 lanserade vi ett antal nya sådana meddelandetjänster. Två som kan nämnas särskilt och som hanterar ett stort antal samtal är dels en som informerar om hur man gör för att ansöka om id-kort, dels en som informerar företagare om hur man går tillväga för att ändra en debiterad preliminärskatt.

Vi arbetar även med olika digitala lösningar där vi för dialog och samarbetar med myndigheter och näringsliv, branschorganisationer och programvaruföretag samt med olika grupper av användare. Som ett led i att skapa förutsättningar för att göra det enkelt för kunden att hantera sin situation i sin egen miljö, arbetar vi med att exponera information i kundens miljö genom bland annat API:er och öppna data.

För att ha samhällsnyttan i fokus skapade vi under 2024 även en särskild partneringång i telefonin för Försäkringskassan, där handläggarna kunde få svar på frågor om folkbokföringsverksamhet som de var i behov av i sitt arbete.

5.2.1.1 Service i telefon, e-post och chatt

Antalet besvarade frågor i Skatteupplysningen minskade med 3 procent under 2024 jämfört med 2023. Antal besvarade e-postmeddelanden ökade under 2024 med 4 procent jämfört med 2023

Fler kunder blev hjälpta i första kontakten genom vårt arbetssätt med integrerad handläggning och service inom vissa områden. Under 2024 tillkom

företagsregistrering, omprövningar och förseningsavgifter i den integrerade handläggningen.

Könsuppdelad statistik är inte möjlig att få fram för besvarade frågor i Skatteupplysningen.

Tabell 1. Besvarade frågor i Skatteupplysningen

Antal	2022	2023	2024	2023-2024
Besvarade frågor	3 488 960	3 371 122	3 264 275	-3 %
varav via e-post	544 659	537 038	557 664	4 %
varav via telefon	2 870 438	2 749 410	2 617 695	-5 %
varav via Facebook	7 118	6 112	7 461	22 %
varav via chatt	66 745	78 665	81 455	4 %

Källa: Telefoniplattformen.

Servicegraden i telefonin var totalt lägre under 2024 än för 2023. Servicegraden förbättrades inom företagsbeskattningsområdet. Inom personbeskattningsområdet och folkbokföringsområdet försämrades servicegraderna.

Tabell 2. Servicegraden i Skatteupplysningen

Servicegrad	2022	2023	2024	2023-2024
Totalt	61 %	61 %	55 %	-6 p.e.
Personbeskattning	63 %	60 %	57 %	-3 p.e.
Företagsbeskattning	67 %	58 %	69 %	11 p.e.
Folkbokföring	54 %	66 %	43 %	-23 p.e.

Källa: Telefoniplattformen.

Väntetid i telefonin är den tid som kunden behöver vänta för att kopplas fram till en handläggare. Väntetiden i telefonin ökade totalt från 2023 till 2024. Väntetiden ökade mest inom folkbokföringsområdet, inom personbeskattningsområdet ökade väntetiderna också men inte lika mycket. Inom företagsbeskattningsområdet förbättrades väntetiderna jämfört med 2023.

Tabell 3. Genomsnittlig väntetid telefoni Skatteupplysningen

Tid (min: sek)	2022	2023	2024	2023-2024
Genomsnittlig väntetid, totalt	19:41	21:07	25:26	20 %
Genomsnittlig väntetid personbeskattning	17:55	18:47	20:46	11 %
Genomsnittlig väntetid företagsbeskattning	21:11	27:31	21:13	-23 %
Genomsnittlig väntetid folkbokföring	21:11	18:47	37:35	101 %

Källa: Telefoniplattformen.

Svarstiden per e-post var längre för frågor kopplade till folkbokföringsområdet och personbeskattning medan den för företagsbeskattning var kortare i jämförelse med 2023.

Tabell 4. Genomsnittlig svarstid e-post Skatteupplysningen

Tid (dagar)	2022	2023	2024	2023-2024
Genomsnittlig svarstid, totalt	6	5	6	20 %
Genomsnittlig svarstid, personbeskattning	4	4	5	25 %
Genomsnittlig svarstid, företagsbeskattning	6	7	5	-29 %
Genomsnittlig svarstid, folkbokföring	6	4	7	75 %

Källa: Telefoniplattformen.

Ökningen av väntetiden och de försämrade servicegraderna inom folkbokföring berodde på en kombination av följande:

- Antalet anställda inom folkbokföring i Skatteupplysningen var under 2024 lägre än under 2023 som en följd av budgetneddragningar. Antalet anställda var 97 stycken 2024, jämfört med 2023 då det var 109 anställda och 2022 då det var 114 anställda.
- Det var fler samtal att besvara för folkbokföringens handläggare i Skatteupplysningen då de under 2024 även började besvara frågor kopplade till verksamhetsområdet bouppteckning, vilket var ett nytt område.

Tabell 5. Kvalitet vid kontakt med Skatteupplysningen per telefon

Andel ¹⁾ som anser att de fått:	2022	2023	2024	2023-2024
Telefoni Bra bemötande	97 %	96 %	92 %	-4 p.e.
Telefoni Svar inom rimlig tid	78 %	77 %	70 %	-7 p.e.
Telefoni Den information de behövde	89 %	88 %	81 %	-7 p.e.

Källa: Telefoniplattformen.

Not 1) Mätning genomfördes löpande under 2024 i form av återuppringning efter samtal. Mätningarna genomfördes varje månad. Det var slumpmässigt vilka som fick erbjudande att delta i mätningen men osäkert hur representativt det faktiska urvalet var i jämförelse med hela populationen. Det var ca 1,2 procent av den totala populationen som besvarade undersökningen.

Inga uppgifter finns för 16-30 april 2024 på grund av ett fel i systemet.

Genomförda kundundersökningar under 2024 visade på en fortsatt hög *kundnöjdhet* bland privatpersoner och företagare vad gäller bemötande. Andelen kunder som ansåg att de fick ett svar inom rimlig tid och den information de behövde minskade dock något jämfört med 2023. Skatteverket arbetar aktivt med att vi ska ha ett bra bemötande i alla kontakter med kund.

5.2.1.2 Service på servicekontor

Statens servicecenters 148 servicekontor gav privatpersoner och företag möjlighet att runt om i landet möta Skatteverket och få stöd och hjälp med sina ärenden utifrån situation och behov.

Skatteverkets ärenden utgjorde 54,0 procent av alla ärenden som hanterades på servicekontoren under 2024. 2023 utgjorde Skatteverkets andel 53,0 procent och 2022 utgjorde andelen 55,4 procent.

Ärenden på servicekontor som rörde anmälningar för flytt till Sverige ökade jämfört med både 2023 och 2022. Ökningen hade en negativ påverkan på servicekontorens tillgänglighet under sommaren och kundnöjdheten sjönk under juli och augusti. Ökningen av ärenden berodde till stor del på Europeiska unionens (EU) förlängning av massflyktsdirektivet¹² och under månaderna juni till och med augusti registrerades totalt 20 735 ärenden på servicekontor enligt massflyktdirektivet.

Även id-kortsansökningarna påverkades av att fler personer kunde folkbokföra sig under sommaren. För att möta det höga söktrycket för ärenden gällande flytt till Sverige och id-kort samt förbättra kundernas möjligheter att få hjälp valde några servicekontor att ha extraöppet för bokade besök ett par lördagar i slutet på sommaren och även ett par lördagar under hösten.

Tabell 6. Skatteverkets ärenden på servicekontor

Antal	2022	2023	2024	2023-2024
Ärenden	1 691 496	1 654 962	1 772 032	7,0 %
- varav Flytt till Sverige	122 158	106 708	141 951	33,0 %
- varav id-kort	200 596	160 251	175 383	9,4 %

Källa: Statens servicecenter Ärende och besöksstatistik.

Antalet registrerade deklarationsärenden på servicekontor ökade under 2024. Ökningen berodde dels på att fler nya servicekontor öppnade under 2024, dels på att befintliga kontor fick fler deklarationsärenden under året.

Tabell 7. Deklarationsärenden på servicekontor

Antal	2022	2023	2024	2023-2024
Ärenden	117 841	147 678	157 064	6,3 %

Källa: Intern rapport Statens servicecenter: Utvärdering deklarationsperioden 2024.

¹² <https://www.migrationsverket.se/Privatpersoner/Skydd-enligt-massflyktsdirektivet.html>

I likhet med tidigare år erbjöd Skatteverket under 2024 en direktingång i telefonin som stöd för servicekontoren under deklarationsperioden. För att underlätta för kunderna att få hjälp med att hantera frågor rörande inkomstdeklarationer erbjöd Skatteverket även ett fysiskt deklarationsstöd under den sista deklarationsveckan på ett antal servicekontor i Stockholm, Göteborg och Malmö.

Personer som anmäler flytt till Sverige och ansöker om samordningsnummer ska inställa sig personligen för identitetskontroll.¹³ Sedan juni 2024 utförs biometrisk identitetskontroll på 58 servicekontor. Arbetet genomfördes som ett gemensamt projekt mellan Skatteverket och Statens servicecenter och inom ramen för det projektet genomfördes under våren en rad kompetenshöjande insatser på servicekontoren för att säkerställa en hög kvalitet i utförandet.

Statens servicecenter redovisar årligen en sammanvägd bedömning av kvaliteten på servicekontor. Bedömningen görs enligt tre nivåer: god, tillräcklig och inte tillräcklig. Den sammanvägda bedömningen för 2024 var att kvaliteten på servicekontoren var god.

Genomförda kundundersökningar på servicekontor under 2024 visade att kundnöjdheten fortsatt var hög. Andelen kunder som besökte servicekontor som ansåg att de hade fått ett bra bemötande, svar inom rimlig tid och den hjälp de behövde, var oförändrad jämfört med föregående år. Det fanns ingen statistiskt säkerställd skillnad i andelen som instämde mellan män och kvinnor 2024.

Tabell 8. Kvalitet vid kontakt med servicekontoren

Andel ¹⁾ som anser att de fått	2022	2023	2024	2023-2024
Bra bemötande	96 %	96 %	96 %	0 p.e.
- kvinnor	96 %	96 %	97 %	1 p.e.
- män	96 %	96 %	95 %	-1 p.e.
Svar inom rimlig tid	94 %	94 %	94 %	0 p.e.
- kvinnor	94 %	95 %	95 %	0 p.e.
- män	94 %	94 %	94 %	0 p.e.
Den hjälp de behövde	97 %	96 %	96 %	0 p.e.
- kvinnor	97 %	97 %	97 %	0 p.e.
- män	97 %	96 %	96 %	0 p.e.

Källa: Enkätundersökning genomförd av Demoskop/TNS Sifo/Markör/Origo group.

Not 1) De som har svarat ja på frågan jämfört med totalt antal besvarade enkäter. Även de som valt att inte besvara den aktuella frågan ingår i totalt antal besvarade enkäter.

¹³ 26a § FOL (1991:481) och Lag (2022:1697) om samordningsnummer, Förordning (2023:363) om samordningsnummer.

5.2.1.3 Skatteverket.se

Skatteverket.se ska göra det enkelt för kunden att lösa sin situation. Det är ett dagligt arbete där vi fortsätter att utveckla både innehåll och funktionalitet med utgångspunkt i kundernas behov. Kunderna kunde i större utsträckning ta del av *behovsanpassad och tillgänglig information på skatteverket.se*.

Under 2024 gjorde vi bland annat följande:

- Vi tog fram nytt innehåll om hur pension beskattas, publicerade handläggningstider inom folkbokföringsområdet, gjorde det möjligt att lämna synpunkter om flyttanmälan och tog fram information om behandling av personuppgifter i e-tjänster.
- Vi utvecklade ett antal innehållsområden så att de bättre möter kundernas behov, till exempel personbevis, avdrag för resor till och från arbetet, utdelning till fåmansföretag och innehåll om moms.
- Vi utvecklade struktur och innehåll på skatteverket.se om hur man kontaktar oss.

Vi utvecklade även den visuella tillgängligheten vad gäller länkar, ikoner och högre läsbarhet på text. Vi påbörjade också en omfattande utvecklingsinsats för skatteverket.se, där första steget var att ta fram ett förslag på en ny innehållsstruktur.

I samband med förlängning av massflyktsdirektivet som rörde person från Ukraina, publicerade vi information på skatteverket.se om folkbokföring i Sverige, som även översattes till ukrainska (se avsnitt 8).

Skatteverket.se hade totalt 62 285 438 besök, vilket var en minskning med 4,8 procent jämfört med 2023. 28,9 procent hade ett annat språk än svenska inställt i sin webbläsare. 29,7 procent besökte skatteverket.se under mars månad i samband med att inkomstdeklarationerna skickades ut.

Under Rättslig vägledning på skatteverket.se publicerar vi löpande rättslig information samlad på ett ställe. Syftet med Rättslig vägledning är till exempel att beskriva de tolkningar som vi gör i olika frågor. Rättslig vägledning hade totalt 2 774 521 besök under 2024, vilket var en minskning med 20 procent jämfört med 2023. Vi vet inte vad minskningen beror på.

På Mina sidor finns tjänster för privatpersoner och företagare samlade. Där är det möjligt för privatpersoner och företag hitta information om sin situation och lämna information som behövs vid handläggning.

Mina sidor hade totalt 27 084 787 besök under 2024, vilket var en minskning med 2,5 procent jämfört med 2023. Minskningen av antalet besök till Mina sidor beror på att digitala tjänster på Mina Sidor succesivt flyttas till en modernare plattform. De tjänster som flyttats ingår inte i årets statistik.

Tabell 9. Antal besökare skatteverket.se

	2022	2023	2024	2023-2024
Besökare skatteverket.se	64 355 562	65 443 521	62 285 438	-4,8 %
Besökare Rättslig vägledning	3 358 970	3 474 423	2 774 521	-20 %
Besökare Mina sidor	31 361 995	34 949 856	27 084 787 ¹⁾	-22,5 %

Källa: Matomo.

Not 1) Statistiken för 2024 omfattar ett mindre antal digitala tjänster och är därför inte jämförbar med tidigare år.

I Skatteverkets årliga attitydundersökningar till privatpersoner och företag ingår resultat av *andel som tyckte det var enkelt att hitta på skatteverket.se*. Resultaten för 2024 visade att 63 procent av privatpersonerna som besökt skatteverket.se under de senaste 12 månaderna tyckte att det var enkelt att hitta på skatteverket.se. För företagen var motsvarande siffra 69 procent. Det fanns ingen statistiskt säkerställd skillnad i andelen som instämde mellan 2023 och 2024, eller mellan män och kvinnor 2024.

Tabell 10. Det är enkelt att hitta på Skatteverkets webbplats

Andel ¹⁾	Privatpersoner				Företag			
	2022	2023	2024	2023-2024	2022	2023	2024	2023-2024
Instämmer	69 %	67 %	63 %	-4 p.e.	65 %	65 %	69 %	4 p.e.
- kvinnor	69 %	63 %	65 %	2 p.e.	-	-	-	-
- män	70 %	70 %	62 %	-8 p.e.	-	-	-	-
Varken eller	24 %	23 %	27 %	4 p.e.	27 %	27 %	24 %	-3 p.e.
- kvinnor	24 %	26 %	26 %	0 p.e.	-	-	-	-
- män	24 %	21 %	28 %	7 p.e.	-	-	-	-
Instämmer inte	7 %	10 %	10 %	0 p.e.	8 %	8 %	7 %	-1 p.e.
- kvinnor	7 %	11 %	9 %	-2 p.e.	-	-	-	-
- män	6 %	9 %	11 %	2 p.e.	-	-	-	-

Källa: Skatteverkets attitydundersökningar.

Bas: De som har svarat att de har besökt skatteverket.se under de senaste 12 månaderna.

Not 1) Svartalternativ 1 och 2 har lagts ihop till "instämmer inte" och svartalternativ 4 och 5 till "instämmer".

I de årliga attitydundersökningarna ingår även resultat som visar om informationen på skatteverket.se var tillräcklig för att lösa kundens ärenden. I 2024 års mätning instämde 70 procent av privatpersonerna i påståendet, vilket är en minskning med 7 procentenheter sedan 2023. För företagen ökade andelen som instämde i påståendet från 73 under 2023 till 75 procent under 2024. Det fanns ingen statistiskt säkerställd skillnad i andelen som instämde mellan män och kvinnor 2024.

Tabell 11. Informationen på webbplatsen var tillräcklig för att lösa mina ärenden

Andel ¹⁾	Privatpersoner				Företag			
	2022	2023	2024	2023-2024	2022	2023	2024	2023-2024
Instämmer	76 %	77 %	70 %	-7 p.e. ²⁾	72 %	73 %	75 %	2 p.e. ²⁾
- kvinnor	78 %	73 %	71 %	-2 p.e.	-	-	-	-
- män	74 %	80 %	69 %	-11 p.e.	-	-	-	-
Varken eller	16 %	15 %	21 %	6 p.e. ²⁾	21 %	19 %	20 %	1 p.e. ²⁾
- kvinnor	15 %	18 %	21 %	3 p.e.	-	-	-	-
- män	17 %	12 %	21 %	9 p.e.	-	-	-	-
Instämmer inte	8 %	8 %	9 %	1 p.e. ²⁾	8 %	8 %	5 %	-3 p.e. ²⁾
- kvinnor	8 %	9 %	9 %	0 p.e.	-	-	-	-
- män	8 %	8 %	10 %	2 p.e.	-	-	-	-

Källa: Skatteverkets attitydundersökningar.

Bas: De som har svarat att de har besökt skatteverket.se under de senaste 12 månaderna.

Not 1) Svartalernativ 1 och 2 har lagts ihop till "instämmer inte" och svartalernativ 4 och 5 till "instämmer".

Not 2) Skillnaden i medelvärde av svarsskalan 1-5 är statistiskt säkerställt.

Under 2024 har *chattbotten Skatti fått fördjupad kunskap*¹⁴ inom flera områden, utökat sitt ordförråd på svenska och engelska samt till viss del möjliggjort behovsanpassad information. Exempel på *utveckling av Skatti* som bidrog till en mer tillgänglig, kvalificerad och behovsanpassad information:

- Skatti gjordes mer tillgänglig på skatteverket.se genom att publiceras på flera platser där kunden kunde starta en konversation. Beroende på var Skatti publicerades skapades även ett områdesanpassat hälsningsmeddelande för att hjälpa kunden rätt.
- Skatti utvecklade ny kunskap kopplat till kompensation för personer födda 1957 och andra pensionärsanpassade frågor, plattformsekonomi, praktiska frågor för ideella föreningar och frågor kring punktskatter. Inför deklarationsperioden förstärktes Skattis kunskaper avseende beskattning av privatpersoner och företag.
- Under 2024 lärde sig Skatti att ge kunden en direkllänk till olika specifika personbevis, vilket var en vanlig fråga till Skatti.
- Skatti kunde även guida kunder i beskattning av kryptotillgångar.

Den årliga användarenkäten som genomfördes under deklarationsperioden och som var kopplad till Skatti, visade att de flesta kunder tyckte att chatta var ett snabbt och smidigt alternativ för att få svar på sina frågor. 78 procent av kunderna uppgav att de inte behövde kontakta Skatteverket på ett annat sätt efter att de hade chattat klart. Skatti är alltid tillgänglig och kan besvara frågor även utanför Skatteupplysningens ordinarie öppettider. Vi bedömer att minskningen berodde på såväl mer komplexa som ärenderelaterade frågor till Skatti, som inte kunde besvaras. Skatti hänvisade även till Skatteupplysningen i fler frågor.

¹⁴ Resultatindikator *Antalet konversationer i chattbotten Skatti och dens kunskapsnivå.*

Antalet besvarade konversationer 2024 minskade med 1 procent jämfört med 2023. Det beror på att utskick och inlämning av inkomstdeklaration 1 fortlöpte mycket bra under 2024 samt att det under 2023 var allmän fastighetstaxering för småhus som ökade antalet konversationer till Skatti.

Tabell 12. Konversationer Skatti

Antal	2022	2023	2024	2023-2024
Besvarade konversationer	466 741	584 021	577 947	-1 %

Källa: Statistik från plattformen Boost.AI.

Tabell 13. Årlig användarenkät Skatti

Andel	2022	2023	2024	2023-2024
Andel som uppger att de inte behövde kontakta Skatteverket på ett annat sätt efter att de chattat klart.	80 %	90 %	78 %	-12 p.e.

Källa: Statistik från plattformen Boost.AI.

5.2.1.4 Hög tillgänglighet till e-tjänster

Skatteverkets e-tjänster är väsentliga för att myndighetens verksamhet ska fungera väl, vilket innebär att det är viktigt att dessa tjänster finns tillgängliga för både privatpersoner och företag. Det är särskilt angeläget vid verksamhetskritiska perioder, som exempelvis under deklaraionsinlämningen.

Genom en stabil och robust it-drift och förvaltning säkerställde Skatteverket, under 2024, en sammantagen tillgänglighet på 99,9 procent för de 13 mest använda e-tjänsterna som användes av privatpersoner och företag.

Tabell 14. Tillgänglighet till e-tjänster

Andel	2022	2023	2024	2023-2024
Sammantagen tillgänglighet	99,9 %	99,9 %	99,9 %	0 p.e.

Källa: Incidenthanteringsplattformen ServiceNow.

5.2.1.5 Information i sociala medier

Skatteverket fanns år 2024 på Facebook, Instagram, Youtube, LinkedIn och på X (tidigare Twitter). Antalet följare ökade i samtliga sociala medier jämfört med 2023. Den kanal där antalet följare ökade mest var Instagram där det ökade med 43 procent jämfört med 2023.

Andelen manliga och kvinnliga följare på Skatteverkets Facebook- och Instagramkonton överensstämmer med kanalernas användare totalt sett.

Tabell 15. Sociala medier

Antal följare	2022	2023 ¹⁾	2024 ¹⁾	2023-2024
Facebook	128 000	146 821	151 139	3 %
- kvinnor	-	73 790	76 287	3 %
- män	-	73 031	74 852	2 %
Instagram	28 000	35 029	50 043	43 %
- kvinnor	-	18 847	27 429	46 %
- män	-	16 182	22 614	40 %
X (tidigare Twitter)	8 200	9 793	10 600	8 %
Linkedin	87 000	105 675	120 880	14 %

Källa: Meta Business Suite, LinkedIn, X (tidigare Twitter).

Not 1) Sedan 2023 kan vi redovisa könsuppdelad statistik för Facebook och Instagram. Vi har vi valt att redovisa exakta antalsuppgifter för att det ska vara enhetligt i hela avsnittet.

Skatteverkets syfte med att närvara i sociala medier är att möta privatpersoner och företag i de kommunikationskanaler där de befinner sig. På så sätt når vi fler och nya grupper av privatpersoner, företagare och potentiella medarbetare som vi inte når via våra andra tjänster.

Genom att bevaka hur dialogen om Skatteverket förs i sociala medier ökar vår förmåga att arbeta proaktivt och kundanpassat med kommunikation på skatteverket.se, i presstjänsten och i sociala medier. Vi får i ett tidigt skede kännedom om aktuella händelser samt allmänhetens inställning i olika frågor som är relaterade till Skatteverket. Bevakningen ger oss också möjligheter att upptäcka informationspåverkan och desinformation. Kunskapen används till exempel för att skapa redaktionellt innehåll i våra egna kanaler och att prioritera vad startsidorna på skatteverket.se ska innehålla.

Via sociala och traditionella medier vägleder vi kunderna till Skatteverkets digitala tjänster där de direkt kan hantera sin situation. Under 2024 försökte vi följa olika trender och omvärldshändelser för att kunna vara så relevanta som möjligt i sociala medier. Vid aktuella omvärldshändelser publicerade vi inlägg i sociala medier som påminde eller förtydligade för kunderna vad de behövde göra i olika situationer.

Under 2024 introducerade vi ett nytt utseende för filmer som bidrog till ett snabbare och enklare sätt att producera filmer, vilket resulterade i fler filmer med vägledande information direkt till våra olika målgrupper i sociala medier.

Vi utvecklade även vår annonsering i fler digitala kanaler, som till exempel Youtube och Google. I kommunikationen kring folkbokföring av personer från Ukraina kommunicerade vi på flera språk både i sociala medier och i webbnyheter.

Utifrån regeringsuppdraget att förbättra folkbokföringen genomförde vi en digital kommunikationskampanj för att öka kunskaperna om folkbokföring och samordningsnummer i samhället. Annonseringen gjordes via Google och på Facebook, Instagram, LinkedIn och Youtube.

5.2.1.6 Möjlighet att ta del av uppgifter från Statens personadressregister

Statens personadressregister är ett offentligt register vars syfte är att tillhandahålla uppgifter till myndigheter och enskilda. SPAR-lagen och den tillhörande SPAR-förordningen styr verksamheten. Registret innefattar uppgifter om samtliga personer som är folkbokförda i Sverige, både svenska och utländska medborgare. I registret finns även uppgifter om personer som tilldelats samordningsnummer och som antingen styrkt sin identitet eller gjort den sannolik.

SPAR finansieras endast via försäljningsintäkter som över tid motsvarar verksamhetens självkostnad. Bland SPAR:s kunder återfinns de flesta stora banker, flera myndigheter, försäkringsbolag samt flera av landets kreditupplysningsföretag.

Sedan 2024 ansvarar Skatteverket för SPAR. Hemtagningen innebar bland annat att Skatteverkets funktioner för applikationsdrift, övervakning och incidenthantering utökades till att vara bemannade dygnet runt, året om. Även SPAR:s kundtjänstfunktion flyttades till Skatteverket. Hemtagningen av SPAR i sin helhet genomfördes i samband med att avtalsperioden löpte ut den 30 juni 2024.

SPAR fick i uppdrag att genomföra hemtagningen med minimal påverkan för kund. Arbetet i projektet fortlöpte parallellt med normal drift av SPAR tills aktuellt avtal med extern leverantör löpte ut.

Levererade adressposter för SPAR redovisas i statistiksammanställningen.

5.2.1.7 Digital tillgänglighet

Digital tillgänglighet innebär att ingen ska hindras från tillgång till digital offentlig service såsom tjänster och information på webbplatser, e-tjänster och i appar. Skatteverket arbetar för att våra digitala kundmöten ska vara tillgängliga, att Skatteverket ska utgöra en tillgänglig och inkluderande arbetsplats och för att uppfylla de lagkrav som ställs i lagen om tillgänglighet till digital offentlig service (DOS-lagen).¹⁵

Under 2023 gjorde vi en kartläggning av vår mognadsgrad kring digital tillgänglighet med hjälp av en etablerad modell.¹⁶ Ett resultat under nivå 5 innebär att det finns en stor risk att digital tillgänglighet som område misslyckas med att stödja utvecklingen och inte uppnår de krav som ställs i DOS-lagen. När mätningen gjordes 2023 uppnådde Skatteverket nivå 2-3. Under 2024 genomförde vi flera aktiviteter för att förbättra vårt resultat. Vi etablerade bland annat ett strategiskt forum för digital tillgänglighet med uppdrag att samordna, följa upp och hålla ihop arbetet ur ett

¹⁵ Lag (2018:1937) om tillgänglighet till digital offentlig service (DOS-lagen) trädde i kraft den 1 januari 2019. Enligt 16 § DOS-lagen ska regeringen utse tillsynsmyndighet och i 6 § förordningen (2018:1938) om tillgänglighet till digital offentlig service (förordningen), framgår att regeringen utser Myndigheten för digital förvaltning (Digg) som tillsynsmyndighet.

¹⁶ Kartläggningen gjordes av NN/Groups Stages of UX maturity: <https://www.nngroup.com/articles/ux-maturity-model/>. NN/Group är ett UX forsknings- och konsultföretag som är betrodd av ledande organisationer över hela världen för att ge tillförlitlig vägledning om användarupplevelse. Företaget har tagit fram en mognadsmodell för användarupplevelse som består av sex nivåer.

heltäckande perspektiv. Med föregående års mätning som grund tillsammans med en bedömning av de genomförda aktiviteterna så uppnådde vi under 2024 nivå 3-4 i mognadsgrad. Under 2024 genomförde Myndigheten för digital förvaltning (Digg) ett tillsynsärende där skatteverket.se, inklusive e-tjänster och innehåll, granskades utifrån efterlevnad av kraven i DOS-lagen. Tjänsterna som granskades var ”Inkomstdeklaration” och ”Flytta till Sverige”, samt utvalda delar av skatteverket.se.

Efter den genomförda granskningen påpekade Digg att skatteverket.se brast i tillgänglighet avseende kraven enligt DOS-lagen.¹⁷ Digg mottog även ett antal anmälningar från allmänheten om bristande digital tillgänglighet på skatteverket.se. Vi påbörjade därför ett arbete för att åtgärda bristerna som hade identifierats, och tog fram en planerings- och samordningsplan för att se över skatteverket.se.

Skatteverket samarbetade även med flera myndigheter i syfte att uppnå en universell utformning av våra digitala medier genom gemensamma designmönster. På så sätt kan vi skapa en bättre upplevelse som är tillgänglig för en bredare målgrupp.

5.3 Förtroendet för Skatteverket

Skatteverket gör årligen attitydundersökningar bland privatpersoner och företag för att följa utvecklingen av både förtroende och bemötandet av kunder¹⁸ samt de bakomliggande faktorerna som påverkar resultatet.¹⁹

Utöver Skatteverkets egna mätningar görs externa undersökningar om anseende, förtroende och service. I dessa undersökningar jämförs Skatteverkets resultat med flera andra samhällsinstitutioner.

5.3.1 Skatteverkets attitydundersökning

I Skatteverkets attitydundersökningar 2024 angav 79 procent av privatpersonerna och 89 procent av företagen att de hade förtroende för Skatteverket. Förtroende hos företagen ökade med 4 procentenheter jämfört med resultatet 2023, vilket är en statistiskt säkerställd skillnad. Bland privatpersonerna minskade förtroendet mellan 2023 och 2024, men förändringen är inte statistiskt säkerställd. Det finns inte heller någon skillnad i förtroendet hos kvinnor och män. Både privatpersoner och företag hade högre förtroende för Skatteverket än för myndigheter i allmänhet.²⁰

¹⁷ 19 § 1 st. i Lag (2018:1937) om tillgänglighet till digital offentlig service (DOS-lagen).

¹⁸ Resultatindikator *Högt förtroende hos privatpersoner och företag i Skatteverkets årliga attitydundersökningar*.

¹⁹ En beskrivning av undersökningarna finns i avsnitt 23 och resultaten som redovisas i avsnittet finns i statistiksammansättningen.

²⁰ Resultatet för denna fråga finns i statistiksammansättningen.

Tabell 16. Jag har förtroende för Skatteverkets sätt att sköta sin uppgift

Andel ¹⁾	Privatpersoner				Företag			
	2022	2023	2024	2023-2024	2022	2023	2024	2023-2024
Instämmer	84 %	82 %	79 %	-3 p.e.	87 %	85 %	89 %	4 p.e. ²⁾
- kvinnor	85 %	82 %	81 %	-1 p.e.	-	-	-	-
- män	83 %	82 %	78 %	-4 p.e.	-	-	-	-
Varken eller	13 %	13 %	16 %	3 p.e.	10 %	13 %	8 %	-5 p.e. ²⁾
- kvinnor	11 %	15 %	16 %	1 p.e.	-	-	-	-
- män	14 %	12 %	16 %	4 p.e.	-	-	-	-
Instämmer inte	4 %	4 %	5 %	1 p.e.	3 %	3 %	3 %	0 p.e. ²⁾
- kvinnor	4 %	3 %	4 %	1 p.e.	-	-	-	-
- män	3 %	6 %	6 %	0 p.e.	-	-	-	-

Källa: Skatteverkets attitydundersökningar.

Not 1) Svartalernativ 1 och 2 har lagts ihop till "instämmer inte" och svartalernativ 4 och 5 till "instämmer".

Not 2) Skillnaden i medelvärdet av svarsskalan 1-5 är statistiskt säkerställd.

Ett bra bemötande mot privatpersoner och företag är viktigt för Skatteverkets förtroende. I mätningen för 2024 svarade 78 procent av privatpersonerna och 88 procent av företagen som haft kontakt med Skatteverket under de senaste 12 månaderna att bemötandet varit bra. Andel privatpersoner som instämmer i påståendet minskade mellan 2023 och 2024, medan andel företag som instämmer däremot ökade. Det är dock endast förändringen bland företag som är statistiskt säkerställd.

Tabell 17. Bemötandet från Skatteverket har varit bra

Andel ¹⁾	Privatpersoner				Företag			
	2022	2023	2024	2023-2024	2022	2023	2024	2023-2024
Instämmer	85 %	85 %	78 %	-7 p.e.	84 %	86 %	88 %	2 p.e. ²⁾
- kvinnor	84 %	83 %	80 %	-3 p.e.	-	-	-	-
- män	85 %	87 %	77 %	-10 p.e.	-	-	-	-
Varken eller	12 %	10 %	14 %	3 p.e.	12 %	10 %	9 %	-1 p.e. ²⁾
- kvinnor	14 %	12 %	14 %	2 p.e.	-	-	-	-
- män	11 %	9 %	13 %	4 p.e.	-	-	-	-
Instämmer inte	3 %	4 %	8 %	4 p.e.	4 %	4 %	2 %	-2 p.e. ²⁾
- kvinnor	2 %	4 %	7 %	3 p.e.	-	-	-	-
- män	4 %	4 %	10 %	6 p.e.	-	-	-	-

Källa: Skatteverkets attitydundersökningar.

Bas: Personer som har svarat att de haft kontakt med Skatteverket via telefon, brev, e-post eller personligt möte under de senaste 12 månaderna.

Not 1) Svartalernativ 1 och 2 har lagts ihop till "instämmer inte" och svartalernativ 4 och 5 till "instämmer".

Not 2) Skillnaden i medelvärdet av svarsskalan 1-5 är statistiskt säkerställd.

Ett annat påstående som är betydelsefullt för förtroendet är om man litar på att de svar man får från Skatteverket är korrekta. Totalt instämde 86 procent av privatpersonerna och 85 procent av företagen i detta år 2024. Resultaten var i linje med 2023.²¹

En annan kontaktyta som påverkar förtroendet är när privatpersoner och företag ska lämna uppgifter²² av olika slag. Andelen företag som ansåg att det var enkelt att lämna uppgifter om olika skatter var 78 procent, vilket är en ökning med 5 procentenheter sedan 2023. Samtidigt uppgick andelen privatpersoner som ansåg att det var enkelt att deklarerat till 80 procent, vilket var i nivå med 2023. Det fanns ingen statistiskt säkerställd skillnad i inställningen hos kvinnor respektive män 2024.

Tabell 18. Det är enkelt att deklarerat (privatpersoner)/
Det är enkelt för företag att lämna uppgifter om olika skatter (företag)

Andel ¹⁾	Privatpersoner				Företag			
	2022	2023	2024	2023-2024	2022	2023	2024	2023-2024
Instämmer	81 %	80 %	80 %	0 p.e.	74 %	73 %	78 %	5 p.e. ²⁾
- kvinnor	82 %	79 %	83 %	4 p.e.	-	-	-	-
- män	81 %	81 %	78 %	-3 p.e.	-	-	-	-
Varken eller	12 %	13 %	13 %	0 p.e.	21 %	20 %	17 %	-3 p.e. ²⁾
- kvinnor	11 %	14 %	12 %	-2 p.e.	-	-	-	-
- män	14 %	11 %	14 %	3 p.e.	-	-	-	-
Instämmer inte	6 %	7 %	7 %	0 p.e.	6 %	7 %	5 %	-2 p.e. ²⁾
- kvinnor	7 %	7 %	5 %	-2 p.e.	-	-	-	-
- män	6 %	7 %	9 %	2 p.e.	-	-	-	-

Källa: Skatteverkets attitydundersökningar.

Not 1) Svartalernativ 1 och 2 har lagts ihop till "instämmer inte" och svartalernativ 4 och 5 till "instämmer".

Not 2) Skillnaden i medelvärdet av svarsskalan 1-5 är statistiskt säkerställd.

5.3.2 Externa mätningar

Det finns flera externa undersökningsföretag²³ som gör mätningar av myndigheters anseende, förtroende och service, där myndigheterna jämförs med varandra. Skatteverket får generellt höga betyg och omdömen i dessa, även om de skiljer sig åt när det gäller metod, tidpunkt och urval.

Verian (tidigare Kantar Public) gör en årlig anseendemätning²⁴ om svenska myndigheter där skalan går från -65 till 135. Ett anseendeindex på 55 eller högre är ett högt anseende för myndigheten. Under 2024 hamnade Skatteverket på en sjunde plats av 48 myndigheter med ett anseendeindex på 58. Detta kan jämföras med ett index på

²¹ Resultatet för denna fråga finns i statistiksammansättningen.

²² Resultatindikator *Enkelt för privatpersoner och företag att lämna uppgifter*.

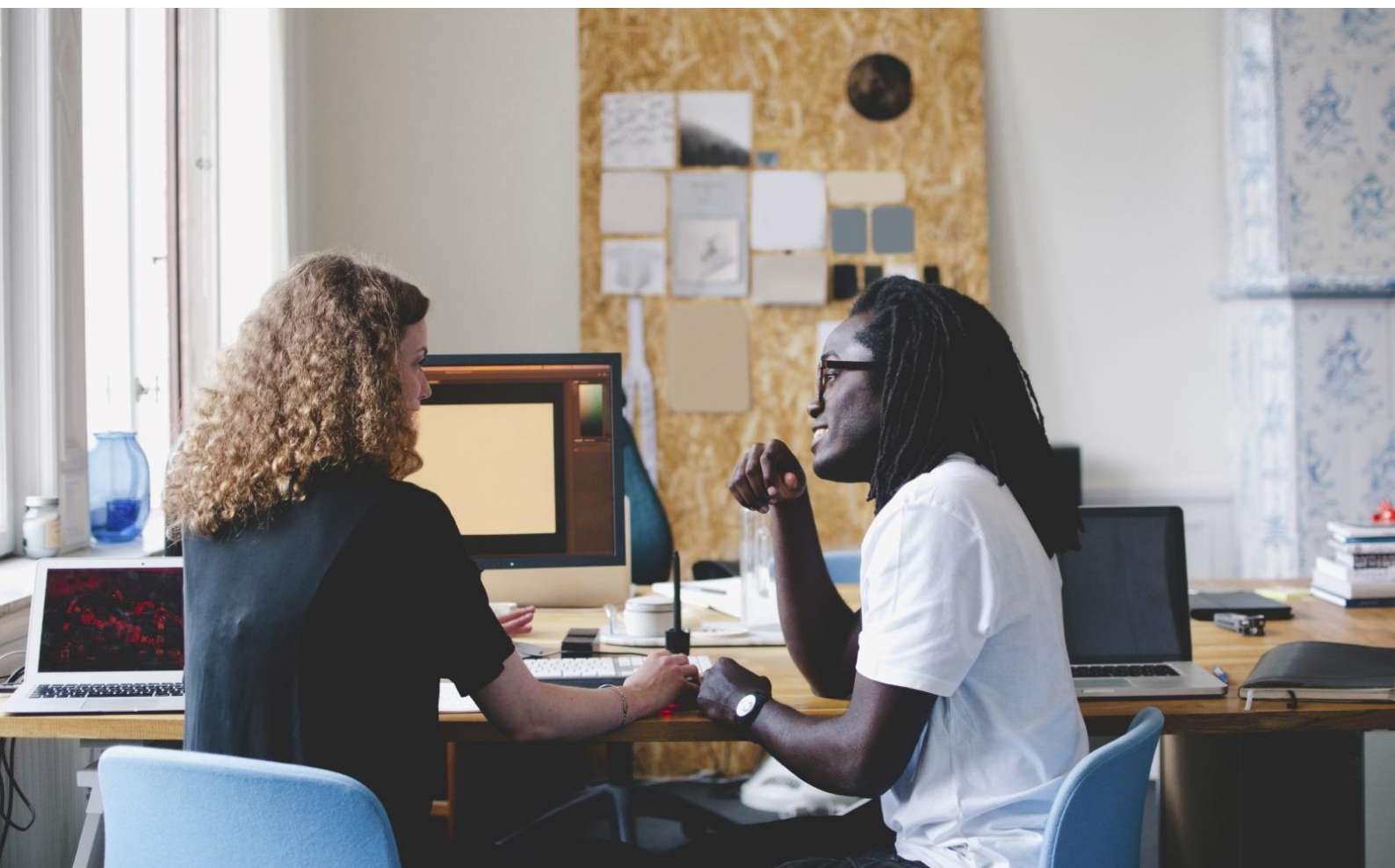
²³ Resultatindikator *Externa kundundersökningar om service, bemötande och förtroende*.

²⁴ Anseendeindex myndigheter 2024, se www.veriangroup.com/se.

54 år 2023 och 53 år 2022. Det genomsnittliga indexet för alla myndigheter 2024 var 42.

Medieakademins²⁵ gör en årlig förtroendebarmeter för att mäta allmänhetens förtroende för samhällsinstitutioner, enskilda företag och massmedier. I 2024 års undersökning, som genomfördes av Verian, hamnade Skatteverket på en delad andra plats av 12 myndigheter. Totalt 64 procent svarade att de har ganska stort eller mycket stort förtroende för Skatteverket, vilket kan jämföras med 65 procent 2023 och 66 procent 2022.

I de nationella SOM-undersökningarna²⁶ får medborgarna bedöma offentliga sektorns verksamhetskvalitet. Skatteverket hade en hög kännedom i undersökningen och på frågan ”Hur anser du att följande myndighet sköter sin uppgift” placerade sig Skatteverket återigen högst upp bland 30 myndigheter. Rapporten från 2024 innehåller resultatet från undersökningen som genomfördes under 2023.²⁷ I den lyftes att Skatteverket är en stabil myndighet som i huvudsak får stabila bedömningar av svenska folket.



²⁵ Förtroendebarmeter 2024, se www.mediakademin.se/fortroendebarmetern.

²⁶ Undersökningarna genomförs av SOM-institutet som är ett oberoende undersökningsföretag vid Göteborgs universitet. SOM står för samhälle, opinion och media.

²⁷ Se rapporten *Betyg på offentlig förvaltning 2024*, SOM-institutet på www.gu.se.

Beskattning

Uppdraget inom verksamhetsområdet beskattning är att fastställa skatter och avgifter, tillhandahålla information och service.

Inom beskattningsområdet står inkomstbeskattning, skattereduktion²⁸, moms och arbetsgivaravgifter för de största ärendemängderna. Även andra arbetsområden som borgenärsåtgärder, företagsregistrering och punktskatter ingår i redovisningen.

Regeringens styrning

Uppgift enligt Skatteverkets instruktion

Beskattning

Skatteverket ska fastställa och ta ut skatter, socialavgifter och andra avgifter så att en riktig uppbörd kan säkerställas.

Borgenärsarbete

Skatteverket ansvarar för vissa borgenärsuppgifter.

Mål och återrapporteringskrav enligt regleringsbrev

Verksamhetsutveckling

Skatteverket ska även redovisa de effekter som har uppkommit under året som härrör från verksamhetsutveckling som genomförts under året eller tidigare.

Kontroller

Skatteverket ska redovisa hur resurserna i huvudsak har prioriterats till olika områden där kontrollerna kan uppnå bästa möjliga effekt och områden där risk för fel och fusk är hög. Skatteverket ska också redovisa och analysera kontrollverksamhetens resultat avseende till exempel förändrade skattebeslut och regelefterlevnad.

Skattefelet

Skillnaden mellan de teoretiskt riktiga och de fastställda beloppen för skatter och avgifter (skattefelet) ska vara så liten som möjligt. Skatteverket ska vart fjärde år bedöma skattefelets storlek och i vilken grad skattefelet har förändrats. Nästa bedömning ska lämnas i årsredovisningen för 2025.

Skatteverket ska redovisa resultatet av genomförda analyser för att utöka underlaget för kommande bedömning av skattefelet.

²⁸ Skattereduktion avser reparation, ombyggnad och tillbyggnad på en fastighet (rot), städning, klädvård, enklare trädgårdsarbete, barnpassning, flyttjänster, it-tjänster och liknande (rut) och grön teknik.

6.1 Sammanfattande bedömning av beskattningen

Sammanfattande bedömning

Skatteverket bedömer att resultatet för beskattningen var tillfredsställande. Resultatutvecklingen var oförändrad jämfört med 2023.

I bedömningen av resultatet lade vi vikt vid hur lång tid det tog för kund att få besked om skatter och avgifter. Vi lade även vikt vid hur väl vi tog hand om de högst värderade riskerna.

Privatpersoner och företag fick besked om sina skatter och avgifter inom rimlig tid för merparten av sina olika ärenden, och många ärenden hanterades maskinellt. Majoriteten upplevde att det var enkelt att deklarerera och lämna andra uppgifter.

Vi prioriterade kontroller mot de högst värderade riskerna, och i huvudsak togs de omhand. Vi styrde våra kontrollresurser i högre omfattning mot områden med stor risk för allvarligt fusk och skatteundandragande.

Det fanns däremot högt värderade risker som inte kunde tas omhand på grund av begränsad möjlighet till återrekrytering, brist på erfarna utredare inom vissa områden samt inslag av manuell hantering som påverkade både fastställande av skatt och kontroll. Sammantaget gjorde det att utrymmet för kontroll begränsades.

Vi har föråldrade och komplexa it-system och utrymmet för strategisk utveckling var begränsat, vilket medförde att vi inte fullt ut kunde möta omvärldens krav eller vårt interna behov av effektivisering. En konsekvens var att vi inte kunde automatisera i önskad omfattning.

Resultatindikatorer som visar vad som bidragit till resultatet och dess utveckling

- Andelen manuellt hanterade ärenden.
- Genomströmningstider.
- Prioritering av kontrollresurserna.
- Utförd kontroll i relation till vår planering.
- Antalet kontroll- och omprövningsbeslut.
- Andel revisioner som resulterat i ändring.
- Medieanalys.
- Attitydundersökning.
- Utveckling som underlättat för kund eller effektiviserat verksamhet.
- Systemutvecklingen med anledning av förändrad lagstiftning och tillkommande uppdrag.
- Förslag om författningsändringar och förslag om tillsättande av utredningar.
- Andel revisioner klara inom 10 månader.

- Ändrade beslut i förvaltningsrätt.

Övrigt som bidragit till bedömningen

- Kommunikation i olika medier anpassad utifrån kundens behov i syfte att vägleda och påverka attityder.

6.2 Fastställa skatt och avgifter

Den huvudsakliga mängden ärenden inom beskattningen avser fastställande av skatt, avgifter och registrering enligt inkomna underlag. För privatpersoner och företag är det viktigt att vi har effektiva och rättssäkra processer som möjliggör ett enkelt uppgiftslämnande. Våra system ska vara ändamålsenliga så att våra beslut blir användbara, det vill säga korrekta, i rätt tid och med ett enkelt och begripligt språk. Det ger förutsättningar för privatpersoner och företag att hantera sin situation på ett enkelt och tryggt sätt. I det ingår det bland annat att veta vad man ska betala eller få tillbaka.

I vår ärendehantering, som avser hela processen från att en uppgift eller ett ärende kommer in till oss, till dess att skattebetalaren får ett beslut, ingår vissa inslag av kontroll. Oftast handlar det om automatiska kontroller inför maskinella beslut (för att säkra fullständig och korrekt redovisning) och för majoriteten av ärenden behövs ingen manuell hantering. Det finns dock fortfarande behov av manuell hantering inom vissa ärendeflöden.

Inför 2024 gjorde vi en översyn av begreppet ”fastställa”²⁹. Vid genomgång av arbetsuppgifterna inom ”fastställa” kunde vi konstatera att de innehöll både uppgifter som vi måste göra för att kunna fastställa skatten, och uppgifter som är valbara och ska prioriteras tillsammans med annan kontroll. Översynen innebar att ett antal arbetsuppgifter som tidigare år redovisats som ”fastställa” klassificerades om, och istället redovisades som kontroll. Det avsåg främst olika avstämningskontroller som till exempel misstämning mellan deklarerad inkomst av tjänst och kontrolluppgift lämnad av arbetsgivaren samt rimlighetskontroller. Ändringen innebar en ökning av antalet kontroller och en motsvarande minskning av arbetsuppgifter som tidigare redovisats som ”fastställa”. Hur stor andel av ökningen respektive minskningen som kunde hänföras till omklassificering gick inte att särskilja vid vår uppföljning, se avsnitt 6.3 där övervägande delen av beslut efter riskbaserad kontroll redovisas.

²⁹ Arbetsuppgifter kategoriseras som ”fastställa” om det går att fastställa informationen utifrån kundens intention. Inom ”fastställa” ingår även arbetsuppgifter där vi utreder vad kundens intention är.

6.2.1 Privatpersoner

I det här avsnittet beskriver vi de olika uppgifter som privatpersoner kommer i kontakt med i samband med inkomstbeskattning.

6.2.1.1 Inkomstskatt

Under året skickade vi ut 8,4 miljoner förifyllda inkomstdeklarationer. Av dessa deklarerades drygt 92 procent digitalt, vilket var en ökning med 1 procentenhet jämfört med 2023.

Antalet privatpersoner som fick sitt besked om slutlig skatt redan i april uppgick till cirka 4,4 miljoner, vilket var en ökning med 26 procent jämfört med 2023. Omkring 3,7 miljoner privatpersoner fick sitt besked om slutlig skatt i juni, vilket var en minskning med 14 procent jämfört med 2023, och en naturlig följd av att fler fick sitt besked i april.

Skatteverkets årliga *attitydundersökning* visade att 80 procent upplevde att det var enkelt att deklarerat. Resultatet var i nivå med 2023.

För 2024 uppgick *andelen manuellt hanterade ärenden* för privatpersoners deklarationer till 7,7 procent, vilket var en minskning med 0,7 procentenheter jämfört med förra året. Minskningen berodde troligtvis på den omklassificering av arbetsuppgifter som gjordes från ”fastställa” till ”kontroll”.

6.2.1.2 Preliminär A-skatt

Färre privatpersoner ansökte om preliminär A-skatt under 2024. Vi såg en minskning av antalet beslut med 10,1 procent jämfört med förra året. Minskningen avsåg främst jämkningar, som minskade med 1 076 beslut jämfört med 2023. En orsak till minskningen borde vara att styrräntan sänktes under 2024. Även antalet jämkningsbeslut för personer med samordningsnummer minskade, med 43,8 procent. Antalet jämkningar för skolungdom ligger i nivå med 2023.

Minskningen av beslut för personer med samordningsnummer antar vi bland annat berodde på att det har kommit färre personer hit från utlandet, till följd av lågkonjunkturen i Sverige, samt nya regler för arbetskraftsinvandring som började gälla från och med den 1 november 2023. Regelförändringen innebär att det krävs en lön på minst 80 procent av medianlönen för att beviljas arbetstillstånd i Sverige om man kommer från ett land utanför EU.

Tabell 19. Beslut privatpersoner inklusive enskilda näringsidkare

Antal grundregistrerade deklaringer och beslut	2022	2023	2024	2023-2024
Grundregistrerade INK1	8 220 128	8 330 730	8 369 786	0,5 %
Fördelning kvinnor/män i %	50/50	50/50	50/50	-
Antal manuellt hanterade ärenden	718 742	700 615	641 963	-8,4 %
Andel manuellt hanterade ärenden ¹⁾	8,7 %	8,4 %	7,7 %	-0,7 p.e.
Andel manuellt hanterade ärenden för kvinnor	6,9 %	6,6 %	6,1 %	-0,5 p.e.
Andel manuellt hanterade ärenden för män	10,5 %	10,0 %	9,1 %	-0,9 p.e.
Antal manuella beslut på INK1	265 007	275 444	240 084	-12,8 %
- Andel av manuella beslut - kvinnor	37,1 %	37,6 %	36,9 %	-0,7 p.e.
- Andel av manuella beslut - män	62,9 %	62,4 %	63,1 %	0,7 p.e.
Antal manuella beslut preliminär A-skatt	43 662	51 383	46 200	-10,1 %
Varav personer med samordningsnummer	11 886	9 176	5 156	-43,8 %
Fördelning kvinnor/män i %	39/61	38/62	40/60	-

Källa: Guppi.

Not 1) Andel manuellt hanterade ärenden har justerats för 2023.

6.2.1.3 Omprövningar

Antalet beslut om omprövningar på skattebetalarens begäran minskade jämfört med 2023. Av de som lämnade in en begäran om omprövning fick 21,9 procentenheter färre sitt beslut inom en månad jämfört med 2023. 75,3 procent fick sitt beslut inom två månader, vilket även det är färre jämfört med 2023. Ett förändrat arbetssätt innebar inledningsvis, under en omställningsperiod, att fler fick vänta längre tid på sina beslut. Efter omställningsperioden blev genomströmningstiderna kortare men var dock fortfarande längre än under 2023. Under året arbetades balanser av äldre ärenden ner, vilket ledde till längre genomströmningstider.

6.2.1.4 Förseningsavgifter

För grundregistrerade inkomstdeklaringer 1 (INK1) fördelades andelen mellan kvinnor och män lika, nämligen 50 procent vardera. För förseningsavgifter var däremot fördelningen 72 procent för männen och 28 procent för kvinnorna. Fördelningen har legat på samma nivå de senaste tre åren, även om antalet förseningsavgifter har ökat för varje år. Orsaken till könsfördelningen saknar vi uppgift om.

Tabell 20. Beslut privatpersoner

Antal beslut och genomströmningstider	2022	2023	2024	2023-2024
Förseningsavgifter INK1	76 098	79 432	87 339	10,0 %
Fördelning kvinnor/män i %	29/71	29/71	28/72	-
Andel kvinnor som påförs förseningsavgift	0,5 %	0,5 %	0,5 %	-
Andel män som påförs förseningsavgift	1,3 %	1,3 %	1,5 %	0,2 p.e
Skönsbeskattningar ¹⁾	84 542	90 687	98 834	9,0 %
Fördelning kvinnor/män i %	31/69	32/68	31/69	-
Andel skönsbeskattade ¹⁾	1,0 %	1,1 %	1,2 %	0,1 p.e.
Omrövning på skattebetalarens begäran ²⁾	97 047	102 380	88 062	-14,0 %
- Klara inom 1 månad	62,3 %	64,2 %	42,3 %	-21,9 p.e.
- Klara inom 2 månader	80,3 %	82,0 %	75,3 %	-6,7 p.e.
- Ärendebalans	7 260	6 286	4 447	-29,3 %

Källa: Guppi.

Not 1) Inkluderar skönsbeskattning av enskild näringsverksamhet.

Not 2) Avser manuellt handlagda ärenden.

6.2.1.5 SINK

Antalet beslut om SINK³⁰ var i nivå med 2024. Andelen personer som fick sitt beslut om SINK inom en månad var fler än 2023. Det var stora skillnader i *genomströmningstider* mellan olika kundkategorier. De SINK-ärenden där det krävdes samordningsnummer hade längre genomströmningstid än övriga ärenden, eftersom personer som ansökt om samordningsnummer ska styrka sin identitet genom ett personligt besök på ett servicekontor. Det är en följd av den nya lagen om samordningsnummer som trädde i kraft under 2023.

Få sökande gjorde en egen ansökan om samordningsnummer, utan flertalet av de samordningsnummer som rekvirerades skedde på begäran av en myndighet. När en ansökan om SINK saknar samordningsnummer blir det ytterligare en fördröjning i vår hantering, vilket troligen är ännu en orsak till de förlängda *genomströmningstiderna*, se avsnitt 8 Folkbokföring.

Inför 2024 effektiviserade Skatteverket hanteringen för så kallade dagpendlare mellan de nordiska länderna, vilket hade en positiv effekt på genomströmningstiden i den kundkategorin. Det gällde framför allt i de fall då ansökan var komplett och den sökande hade ett samordningsnummer.

³⁰ Särskild inkomstskatt för utlandsbosatta.

Tabell 21. Beslut avseende SINK

Antal/andel avslutade ärenden	2022	2023	2024	2023-2024
Antal beslut	97 860	90 619	90 727	0,1 %
Klara inom 1 månad	66,0 %	67,1 %	68,2 %	1,1 p.e.
Klara inom 2 månader	85,0 %	81,2 %	86,4 %	5,2 p.e.
Ärendebalans	6 214	11 471	3 989	-65,2 %

Källa: Guppi.

6.2.2 Företag

I det här avsnittet beskriver vi de olika uppgifter som företag kommer i kontakt med i samband med den årliga beskattningen och skattedeclarationer.

I diagrammen nedan visas fördelningen mellan stora företag³¹, små och medelstora företag, utländska företag samt offentliga aktörer vad gäller antal företag, skatt och avgifter att betala samt lämnade kontroll- och individuppgifter.

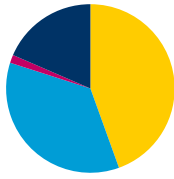
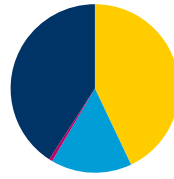
Med företag menar vi juridiska personer och enskilda näringsidkare.³² Huvuddelen av kontroll- och individuppgifterna kommer från stora företag samt offentliga aktörer, liksom en övervägande del av uppbörden, både genom egna skatter och avgifter och genom redovisning av preliminär skatt för privatpersoner. Större delen av beslut som redovisas i efterföljande beskrivningar avser små och medelstora företag.

Diagram 1. Antal företag 2024 (juridiska personer)



³¹ Populationen stora företag omfattar även finansiella företag samt företag som ingår i ekonomisk intressegemenskap med ett stort företag.

³² Av redovisningstekniska skäl har vissa antaganden behövts göras för att särskilja enskilda näringsidkares inkomst av tjänst och näringsverksamhet. Enskilda näringsidkare ingår i diagrammen i populationen små- och medelstora företag.

Diagram 2.
Fördelning skatt och avgifter¹⁾Fördelning antal kontroll- och individuppgifter²⁾

Källa: Informationslagret

Not 1) Uppgifterna avser verksamhetsåret 2024. För periodbeskattning (AG, Moms, Preliminärskatt, Individuppgifter) så används perioderna 202312–202411 då 202412 inte är komplett vid körningstidpunkten.

Not 2) Individuppgifter avser uppgift om arbetsinkomster, beräknat på perioderna 2311–2411. Kontrolluppgifter avser huvudsakligen finansiella uppgifter. Uppgifterna avser inkomstår 2023.

Fler företag deklarerade via e-tjänst jämfört med 2023. Andelen inlämnade digitala inkomstdeklARATIONER ökade från 77,2 procent till 82,8 procent.³³ Ökningen var störst bland enskilda näringsidkare, från 74,6 procent 2023 till 82,3 procent 2024. För moms- och arbetsgivardeklaration var det en övervägande andel på 98,7 procent som deklarerade via e-tjänst.

Årets resultat från *attitydundersökningen* visade att 78 procent av de svenska företagen upplevde att det var enkelt att lämna uppgifter om olika skatter. Det är en statistiskt säkerställd förbättring med fem procentenheter jämfört med 2023. 84 procent upplevde att det var enkelt att använda e-tjänster på skatteverket.se, som till exempel att deklarerera. Det var en förbättring med tre procentenheter jämfört med 2023, men skillnaden mellan åren är inte statistiskt säkerställd.

6.2.2.1 Inkomstskatt

Antalet inkomstdeklARATIONER för aktiebolag och övriga juridiska personer ökade något jämfört med 2023. Trots det var *andelen manuellt hanterade ärenden* något lägre jämfört med förra året. Något som kan ha bidragit till minskningen var den utökade funktionaliteten i API:et ”Hämta och lämna INK2³⁴”, med att även kunna lämna bilagor i tjänsten, se även avsnitt 6.8. Därutöver bidrog omklassificering av arbetsuppgifter från ”fastställa” till ”kontroll” till minskningen.

Fördelningen mellan kvinnor och män var i nivå med tidigare år.

Antalet beslut om omprövningar på skattebetalarens begäran minskade jämfört med 2023. Den genomsnittliga tiden som företag fick vänta på beslut fortsatte att minska under 2024 jämfört med 2023; andelen företag som fick sitt omprövningsbeslut efter två månader var lägre än åtta procent. Det förklaras troligtvis av ett minskat antal manuella omprövningar samt ett större fokus på att upprätthålla handläggningstiden för omprövningar på kunds begäran.

³³ Avser inkomstdeklaration 2 (INK2) och inkomstdeklaration 1 Näringsidkare (INK1 N)

³⁴ Inkomstdeklaration för aktiebolag.

Tabell 22. Inkomstskatt företag¹⁾

Antal grundregistrerade deklARATIONER OCH BESLUT	2022	2023	2024	2023-2024
Antal grundregistrerade INK2-4	837 811	869 370	891 053	2,5 %
Andel manuellt hanterade ärenden	21,4 %	19,9 %	17,1 %	-2,8 p.e.
Antal manuella beslut INK2-4	31 722	32 278	29 601	-8,3 %
Manuella beslut debiterad preliminärskatt ²⁾	120 704	122 743	117 396	-4,4 %
Fördelning kvinnor/män i %	37/63	37/63	36/64	-
Förseningsavgifter	30 090	26 659	26 507	-0,6 %
Skönsbeskattningar	12 593	12 893	12 054	-6,5 %
Andel skönsbeskattade företag	1,5 %	1,5 %	1,3 %	-0,2 p.e.
Manuellt hanterade omprövningar på skattebetalarens begäran	20 810	21 563	18 826	-12,7 %
- klara inom 1 månad	69,6 %	72,8 %	76,7 %	3,9 p.e.
- klara inom 2 månader	87,6 %	88,8 %	92,1 %	3,3 p.e.
- ärendebalans	2 577	1 652	2 119	28,3 %

Källa: Guppi.

Not 1) Avser inkomstdeklaration för företag exklusive enskilda näringsidkare.

Not 2) Avser debiterad preliminärskatt inklusive enskilda näringsidkare.

6.2.2.2 Mervärdesskatt

Nästan alla företag lämnade sin momsdeklaration via e-tjänster. Jämfört med 2023 ökade inlämnandet via e-tjänster och låg på 97,9 procent för 2024. Under 2024 slutade vi att skicka ut momsdeklarationer på pappersblanketter. Det medförde att vi skickade ut 2,2 miljoner färre pappersdeklarationer. Det är fortfarande möjligt att lämna en pappersdeklaration men företagen behöver då själva beställa deklARATIONEN via skatteverket.se. Detta innebar en ekonomisk besparing på cirka 9 miljoner kronor och kan ha bidragit till den ökade andelen inlämnade momsdeklarationer via e-tjänster.

Antalet grundregistrerade deklARATIONER var på samma nivå som 2023 medan *andelen manuellt hanterade ärenden* ökade något. Fördelningen mellan kvinnor och män var i nivå med tidigare år.

Under 2024 kom två domar från Högsta förvaltningsdomstolen som ändrade Skatteverkets syn på bidrag till samfällighetsföreningar³⁵ samt tillämpning av omsättningsbaserad fördelningsnyckel³⁶.

Det bidrog med största sannolikhet till att öka andelen manuellt hanterade ärenden.

³⁵ Diarienummer: 8-1462899, Samfällighetsföreningars tillhandahållanden till medlemmar, mervärdesskatt

³⁶ Diarienummer: 8-2749853, Uppdelning av ingående mervärdesskatt

Tabell 23. Mervärdesskatt

Antal grundregistrerade deklarationer och beslut	2022	2023	2024	2023-2024
Grundregistrerade deklarationer för moms	5 040 566	5 100 626	5 107 693	0,1 %
Fördelning kvinnor/män i % ¹⁾	33/67	33/67	33/67	-
Andel manuellt hanterade ärenden	14,9 %	13,5 %	15,2 %	1,7 p.e.
Antal manuella omprövningsbeslut ²⁾	349 191	367 921	374 496	1,8 %
Fördelning kvinnor/män i % ¹⁾	32/68	32/68	32/68	-
Förseningsavgifter ³⁾	293 680	292 522	302 249	3,3 %
Skönsbeskattningar	12 650	15 894	16 584	4,3 %
Andel skönsbeskattade	0,3 %	0,4 %	0,4 %	0,0 p.e.
Andel formella fel ⁴⁾	0,2 %	0,2 %	0,1 %	-0,1 p.e.

Källa: Guppi.

Not 1) Fördelning kvinnor/män avser enskilda näringsidkare.

Not 2) Manuella omprövningsbeslut där skatt att betala eller återfå har ändrats.

Not 3) Inkluderar förseningsavgifter för mervärdesskatt, arbetsgivaravgifter och avdragen skatt.

Förseningsavgifter går inte att fördela mellan skatteslag.

Not 4) Enklare fel i redovisningen till exempel felsummeringar och överföringsfel. Beräknas som relationen mellan antalet formella fel och antalet grundregistrerade deklarationer inklusive nolldeklarationer.



6.2.2.3 Arbetsgivardeklaration

Antalet deklamationer ökade något jämfört med 2023 och *andelen manuellt hanterade ärenden* låg på 1,7 procent. Fördelningen mellan kvinnor och män var i nivå med tidigare år.

Tabell 24. Arbetsgivaravgifter och avdragen skatt

Antal grundregistrerade deklamationer och beslut	2022	2023	2024	2023-2024
Grundregistrerade deklamationer för arbetsgivaravgifter och avdragen skatt	5 575 043	5 735 068	5 831 998	1,7 %
Fördelning kvinnor/män i % ¹⁾	25/75	25/75	25/75	-
Andel manuellt hanterade ärenden	2,2 %	1,9 %	1,7 %	-0,2 p.e.
Antal manuella omprövningsbeslut ²⁾	369 553	374 766	372 272	-0,7 %
- varav arbetsgivaravgifter	236 761	240 675	236 814	-1,6 %
- varav avdragen skatt	132 792	134 091	135 458	1,0 %
Fördelning kvinnor/män i % ¹⁾	25/75	27/73	25/75	-
Skönsbeskattningar ³⁾	4 130	5 150	5 460	6,0 %
Andel skönsbeskattade ³⁾	0,1 %	0,1%	0,1 %	0,0 p.e.
Andel formella fel arbetsgivaravgifter ⁴⁾	0,2 %	0,2 %	0,1 %	-0,1 p.e.
Andel formella fel avdragen skatt ⁴⁾	0,3 %	0,2 %	0,1 %	-0,1 p.e.

Källa: Guppi.

Not 1) Fördelning kvinnor/män avser enskilda näringsidkare.

Not 2) Manuella omprövningsbeslut där ändring har skett avseende arbetsgivaravgifter och avdragen skatt.

Not 3) Avser endast arbetsgivaravgifter.

Not 4) Enklare fel i redovisningen till exempel felsummeringar och överföringsfel. Beräknas som relationen mellan antalet formella fel och antalet grundregistrerade deklamationer inklusive nolldeklamationer.

6.2.2.4 Företagsregistrering

Antal företag som fått besked om ny- eller avregistrering samt ändringsbeslut ligger på ungefär samma nivå som 2023. Genomströmningstiden ökade något jämfört med 2023 och under året fick 83,8 procent besked inom tre veckor. Fördelningen mellan kvinnor och män var i nivå med tidigare år.

Tabell 25. Företagsregistrering svenska företag

Antal avslutade ärenden	2022	2023	2024	2023-2024
Antal beslut ¹⁾	304 595	305 664	308 211	0,8 %
Fördelning kvinnor/män i % (enskilda näringsidkare)	40/60	39/61	39/61	-
Manuellt handlagda ärenden klara inom 3 veckor	84,9 %	85,3 %	83,8 %	-1,5 p.e.
Ärendebalans	12 823	14 488	13 671	-5,6 %

Källa: Guppi.

Not 1) Nyregistreringar, avregistreringar och ändringsbeslut.

För utländska företag minskade antalet beslut jämfört med förra året. Genomströmningstiden var på ungefär samma nivå som 2023 och under året fick 47,8 procent ett besked inom tre veckor. Utländska företag fick vänta längre på besked än svenska företag. Det berodde bland annat på att systemstödet inte var fullt utvecklat för utländska företag samt att de omfattas av mer komplicerade materiella regler, vilket gjorde att de tog längre tid att utreda.

Tabell 26. Företagsregistrering utländska företag

Antal avslutade ärenden	2022	2023	2024	2023-2024
Antal beslut ¹⁾	7 473	5 863	5 714	-2,5 %
Klara inom 3 veckor	18,2 %	48,2 %	47,8 %	-0,4 p.e.
Ärendebalans	851	599	461	-23,0 %

Källa: Guppi.

Not 1) Nyregistreringar, avregistreringar och ändringsbeslut.

6.2.3 Arbetsproduktivitet

Som mått för arbetsproduktivitet inom beskattning, använder Skatteverket antalet slutskattebesked och antalet grundbeslut för moms och arbetsgivaravgifter per dag. Styckkostnad per privatperson, respektive företag, är också ett mått som används.

Det ökade antalet slutskattebesked berodde på fler registrerade inkomstdeklarationer, vilket bland annat förklaras av att fler privatpersoner var skyldiga att deklarerar.³⁷ Ökningen av antal grundbeslut för arbetsgivaravgifter förklaras av att ett ökat antal nollredovisningar. Troligen till följd av skönsbeskattningsroboten³⁸ som hanterade även uteblivna arbetsgivardeklarationer under 2024, vilket i sin tur ökade inlämningsgraden. Antal grundbeslut för moms låg på ungefär samma nivå som förra året. Under 2024 var antalet registrerade arbetsgivare och antalet momsregistrerade företag³⁹ på ungefär samma nivå som 2023.

Tabell 27. Slutskattebesked och grundbeslut arbetsgivaravgifter och moms

Antal	2022	2023	2024	2023-2024
Slutskattebesked, inkomstbeskattning ¹⁾	9 155 074	9 303 680	9 371 727	0,7 %
Grundbeslut arbetsgivaravgifter ²⁾	5 575 043	5 735 068	5 831 998	1,7 %
Grundbeslut moms ²⁾	5 040 566	5 100 626	5 107 693	0,1 %
Totalt antal beslut	19 770 683	20 139 374	20 311 418	0,9 %
Andel manuellt hanterade ärenden	9,0 %	7,7 %	8,2 %	0,5 p.e.

Källa: Guppi.

Not 1) Antalet slutskattebesked beräknas som samtliga grundregistrerade inkomstdeklarationer samt skönsbeskattningar avseende inkomstbeskattning.

Not 2) Antalet grundregistrerade moms- och arbetsgivaravgiftsredovisningar mäts inklusive nollredovisningar.

³⁷ Per november 2024 uppgick folkmängden till 10 588 230 enligt SCB, vilket var en ökning med 0,3 procent jämfört med samma period föregående år.

³⁸ För mer information, se avsnitt 6.8.

³⁹ Från 1 187 050 till 1 187 873 momsregistrerade företag. Källa: Guppi.

Den operativa tiden för beskattningsområdet minskade (antalet dagar) medan andelen operativ tid ökade under 2024. Minskningen av antalet dagar var i linje med den generella minskningen av årsarbetskrafter under året, se avsnitt 16. Antalet slutskattebesked och grundbeslut för arbetsgivaravgifter ökade, sammantaget ökade därmed arbetsproduktiviteten jämfört med 2023.

Tabell 28. Operativ tid och arbetsproduktivitet

Antal dagar ^{1) 2)}	2022	2023	2024	2023-2024
Beskattning	827 395	844 465	778 777	-7,8 %
-varav privatpersoner	167 151	166 237	129 430	-22,1 %
-varav företag	660 244	678 228	649 347	-4,3 %
Slutskattebesked och grundbeslut om moms och arbetsgivaravgifter per dag ³⁾	23,9	23,9	26,1	9,4 %

Källa: Guppi.

Not 1) Avser all operativ tid inom beskattning.

Not 2) Förändrad tredredovisning skedde två gånger under 2024, vilket skapar osäkerhet i siffrorna.

Not 3) Antalet beslut som beräkningen grundar sig på framgår av tabellen Slutskattebesked och grundbeslut arbetsgivaravgifter och moms.

Styckkostnaden för privatpersoner och för företag/företagare minskade. Den totala tiden för beskattningen minskade och även beskattningens andel av Skatteverkets totala tid minskade, vilket innebär lägre beräknade kostnader. Samtidigt ökade antalet slutskattebesked och antalet grundbeslut för arbetsgivaravgifter.

Tabell 29. Styckkostnad

Kr	2022	2023	2024	2023-2024
Kostnad per privatperson ¹⁾	178	174	165	-5,5 %
Kostnad per företag/företagare ²⁾	3 302	3 471	3 375	-2,8 %

Källa: UBW, Guppi.

Not 1) Definieras som kostnad för beskattning av privatpersoner delat med summan av antal inkomstdeklaration 1 och antal skönsbeskattnings av inkomstskatt.

Not 2) Definieras som kostnad för beskattning av företagare delat med antal inkomstdeklarationer företag (blanketterna INK2, INK3 och näringsbilaga enskild näringsverksamhet och handelsbolag).

År 2024 kostade det 33 öre att ta in 100 kronor i skatt, vilket är en minskning jämfört med 2023.

Tabell 30. Skatteverkets totala kostnader i förhållande till uppbördsintäkten

Kr	2022	2023	2024	2023-2024
Kostnad för att ta in 100 kronor i skatt	0,34	0,35	0,33	-5,7 %

Källa: Finansiell redovisning åren 2022-2024.

6.3 Kontrollverksamhetens inriktning och resultat

6.3.1 Kontrollverksamhetens inriktning

I Skatteverkets riskbaserade kontrollverksamhet granskar vi uppgifter och information i syfte att förebygga, upptäcka och korrigera felaktigheter. Kontroll inom beskattningen används för att, tillsammans med andra åtgärder, minimera skatte- och uppbördsfelet, register- och utbetalningsfel samt för att fastställa rätt pensionsgrundande inkomst. Kontrollen är vår främsta åtgärd för att bidra i vår myndighetssamverkan mot organiserad brottslighet, se avsnitt 7. Kontroller avser både oavsiktliga och avsiktliga fel, och vi genomför dem i form av kvalitetssäkringar vid uppgiftslämnandet, maskinella kontroller, skrivbordsutredningar, besök samt revisioner.

6.3.2 Strukturerad riskhantering

För att minska skattefelet på lång sikt behöver vi använda våra resurser så effektivt som möjligt, och prioritera våra åtgärder.⁴⁰ Det gör vi genom att analysera och beskriva antaganden om hur olika åtgärder kan minska skattefelet enligt den så kallade skattefelsmodellen.⁴¹ Modellen bygger på verksamhetslogik⁴² och beskriver hur olika åtgärder kan påverka de mekanismer som ligger bakom riskerna för skattefel. Den metod vi använder i riskhanteringen utgår ifrån Skatteverkets riskhanteringsmodell, som skapar en struktur och spårbarhet för att identifiera, analysera och värdera risker som underlag för prioritering, planering, urval och genomförande av åtgärder mot riskerna.

6.3.3 Privatpersoner

I det här avsnittet beskriver vi kontrollen av privatpersoner⁴³.

6.3.3.1 Resultat av kontrollen

Inför 2024 gjorde Skatteverket en prioritering vid planeringen av kontrollresurser. En stor del av resurserna gick till kontroll av allvarligt skatteundandragande och arbete inom den brottsbekämpande verksamheten, vilket i sin tur innebar en minskning av bland annat den riskbaserade kontrollen av privatpersoner. Av den befintliga resursen för kontroll av privatperson användes stora delar till att hantera de företeelser som hade blivit omklassificerade från ”fastställa” till ”kontroll”, se avsnitt 6.2. Ökningen av beslut på inkomstdeklaration 1 i tabell 31, avsåg därför till stor del ärenden som tidigare var klassificerade som ”fastställa” men nu är kontroll.

⁴⁰ Resultatindikator: *Prioritering av kontrollresurserna*

⁴¹ En utförlig beskrivning av skattefelsmodellen som effektkedja finns i rapporten Skattefelsrapport 2022, 2023-02-08, diarienummer 8-2196645, sid 48.

⁴² <https://forum.esv.se/styrning/resultatstyrning/resultatredovisning/verksamhetslogik/>

⁴³ Med privatpersoner avses löntagare och enskild näringsverksamhet avseende INK1.

Ökningen innebar en minskning av antalet ärenden för ”fastställa”, se tabell 19 - antal manuella beslut på INK1.

Under 2024 använde vi bland annat riskmodellen⁴⁴ vid kontroll av avdrag under inkomst av tjänst avseende resor till och från arbetet, som utfördes delvis automatiserat. Den kontroll som gjordes visade på hög ändringsfrekvens⁴⁵.

Tabell 31. Beslut och skrivbordsutredningar inom inkomstskatt privatpersoner

Antal	2022	2023	2024	2023-2024
Beslut på inkomstdeklaration 1 ¹⁾	108 827	112 222	123 221	9,8 %
Fördelning antal beslut kvinnor/män i %	37/63	36/64	32/68	-
Skrivbordsutredningar ¹⁾	49 905	45 352	57 193	26,1 %
Kvinnor	38,3 %	32,8 %	34,6 %	1,9 p.e.
Män	61,7 %	67,1 %	65,3 %	-1,8 p.e.
Skattetillägg ²⁾	9 322	9 675	9 694	0,2 %
andel kvinnor som påförts skattetillägg efter en skrivbordsutredning	13,7 %	17,5 %	13,0 %	-4,5 p.e.
andel män som påförts skattetillägg efter en skrivbordsutredning	21,8 %	23,3 %	19,2 %	-4,1 p.e.

Källa: Guppi och Oracle.

Not 1) Skrivbordsutredningar kan leda till flera beslut inom olika skatteslag och beskattningsperioder. En skrivbordsutredning kan således generera mer än ett beslut, men alla beslut föregås inte av en skrivbordsutredning.

Not 2) Skattetillägg som påförs i beslut efter skrivbordsutredningar på inkomstdeklaration 1. Skattetillägg på grund av utebliven deklARATION (skönsbeskattningar) ingår inte.

6.3.4 Företag

I det här avsnittet beskriver vi kontrollen av företags beskattning. Under 2024 prioriterade vi förebyggande och motverkande arbete av allvarligt skatteundandragande samt samverkan med andra myndigheter mot brottsbekämpning, se även avsnitt 7.

Kontrollen prioriterade vi i huvudsak till områden där risk för fel och fusk var hög. Vi kunde dock inte genomföra all kontroll fullt ut enligt den önskade prioriteringen.⁴⁶ Det berodde på att vi saknade tillräckligt med erfarna utredare på grund av begränsade möjligheter att återrekrytera, i kombination med utmaningen att inom vissa komplexa områden behålla och utveckla nödvändig utredningskompetens.

Det berodde även på att arbetet med att fastställa skatt och avgifter inom vissa områden tog mycket tid, på grund av fortsatt manuell hantering. Därtill minskade de totala tillgängliga resurserna, vilket gjorde att utrymmet för kontroll minskade ytterligare. Riskbaserad kontroll av flera skatteslag nedprioriterades, dels vid

⁴⁴ Riskmodell för avdrag under tjänst och övriga utgifter innebär att kontroll utförs delvis automatiserat, med hjälp av AI, och en mindre del manuellt.

⁴⁵ Andelen utredningar av det totala antalet gjorda utredningar som leder till beslut om ändring.

⁴⁶ Resultatindikator *Utförd kontroll i relation till vår planering*.

planeringen, dels när verksamheten konstaterade att de inte hade resurser att hantera vissa riskurval.

Dessutom skiftade fokus inom den riskbaserade kontrollen till att förbygga och motverka ekonomisk brottslighet och allvarligt skatteundandragande, vilket krävde delvis nya urval samt att ny kompetens behövdes byggas i organisationen. Därtill fanns det sekretesshinder som behövde röjas innan ny förutsättningsskapande teknik för urval och granskning kunde användas.

6.3.4.1 Resultat av kontrollen

Kassaregister- och personalliggarkontroller minskade under 2024 med 35,4 procent jämfört med 2023. Minskningen var ett resultat av vår planerade prioritering för att utföra fler skrivbordsutredningar och revisioner. Antal revisioner var marginellt fler jämfört med 2023 medan skrivbordsutredningarna ökade.

Vi hade fokus på att anmäla brott, vilket medförde att antalet brottsanmälningar ökade. Även anmälningar om felaktiga utbetalningar från välfärdssystemet (FUT) som en följd av kontroll ökade, liksom återkrav av rot, rut och grön teknik.

Vi prioriterade också kontroll av F-skatt och företagsregistrering. Återkallelser av F-skatt ökade, liksom kontroll av nyregistrerade företag. I avsnitt 7 beskriver vi mer om hur vi arbetade under 2024 med att förhindra att företag används som brottsverktyg.

Tabell 32. Kontroll företag

Antal	2022	2023	2024	2023-2024
Kassaregister- och personalliggarbesök ¹⁾	7 751	8 856	5 717	-35,4 %
Revisioner	1 851	1 828	1 833	0,3 %
Skrivbordsutredningar ^{2) 3)}	14 052	18 489	37 396	102,3 %
varav moms och arbetsgivaravgifter	-	-	18 180	-
Skatteillägg exkl. utebliven deklaration	26 062	26 566	23 664	-10,9 %
Brottsanmälningar	2 391	2 492	2 755	10,6 %
Felaktiga utbetalningar från välfärdssystemen (FUT)	1 462	1 295	1 974	52,4 %
Kontroll nyregistrerade företag ⁴⁾	34 968	36 732	39 064	6,3 %
Av Skatteverket återkallad F-skatt	20 737	27 334	28 550	4,4 %
Avslag F-skatt	6 201	7 580	7 465	-1,5 %
Samtliga återkrav av rot, rut och grön teknik ⁵⁾	5 324	5 524	6 116	10,7 %

Källa: Guppi, Oracle, Qlik.

Not 1) Antalet besök räknas enligt en ny logik sedan 2024. Justering har gjorts bakåt i tiden för jämförbarhet mellan åren.

Not 2) För 2024 har skrivbordsutredningar från Max avseende Moms och AG kunnat läggas till.

Not 3) Siffrorna för skrivbord är dock inte jämförbara mellan åren då fler arbetsuppgifter var klassificerade som kontroll än föregående år.

Not 4) Antal nyregistreringar som har genomgått kontroll utifrån värderade risker.

Not 5) Återkrav för rot och rut har kompletterats med uppgifter om Grön teknik för samtliga år.

Andel revisioner som resulterat i ändring minskade. Vi arbetade löpande med att utvärdera urval, och identifierade områden där vi behöver modifiera dem och kompetensförstärka. Vi gjorde en satsning på mer avgränsade revisioner och hade en högre *andel revisioner klara inom 10 månader*.

Tabell 33. Andel ändrade revisioner och genomströmningstider för revisioner

Andel	2022	2023	2024	2023-2024
Revisioner som resulterar i ändring	78,9 %	82,3 %	77,4 %	-4,9 p.e.
Klara inom 10 månader	77,4 %	76,9 %	81,3 %	4,4 p.e.

Källa: Guppi.

Kontroller av allvarligt internationellt skatteundandragande och skatteupplägg genomfördes under 2024 liksom tidigare år. Exempelvis tog vi ut sanktionsavgift för att skatterådgivning vid gränsöverskridande arrangemang inte hade rapporterats till Skatteverket.⁴⁷

Arbetet med den så kallade Panamaläckan sammanfattades under 2024 i en rapport. Under åren 2017–2024 ledde arbetet till att sammanlagt cirka 3 miljarder kronor återvanns i undanhållen skatt.⁴⁸

Skatteverket fortsatte under 2024 att genomföra kontroll av den särskilda vinstandel som benämns carried interest inom riskkapitalsektorn. En prestationsbaserad ersättning i form av carried interest, som upp bärs inom ramen för arbete med fonder inom riskkapital, utgör enligt Skatteverket i grunden en förvärvsinkomst. Det finns ett flertal mål från kammarrätterna beträffande hur sådana inkomster ska beskattas i olika typer av situationer. Vidare har ett antal situationer varit föremål för Högsta förvaltningsdomstolens bedömning. Skatteverkets prövning utgår ifrån de principer som domstolarna slagit fast. Kontrollen blev under 2024 uppmärksam i media då den lett till stora skattehöjningar. Regeringen tillsatte under 2024 en särskild utredare för att se över regelverket kring carried interest.

OECD:s⁴⁹ arbetsgrupp mot mutor (Working Group on Bribery) genomförde under 2024 en granskning av Sverige.⁵⁰ Granskningen är ett led i arbetsgruppens återkommande utvärderingar av hur medlemsländerna efterlever den så kallade mutkonventionen, som syftar till att bekämpa korruption i internationella affärsförbindelser. Sverige får i rapporten kritik för otillräckliga åtgärder. Under 2024 tillsatte Skatteverket ett uppdrag för att höja kompetensen i frågan. Då arbetet påbörjades 2024 fanns inget resultat att redovisa.

⁴⁷ Så kallad DAC 6-avgift.

⁴⁸ Panamaläckan Gömda tillgångar, hemliga dokument och dolda identiteter. Diarienummer: 8-292506

⁴⁹ Organisationen för ekonomiskt samarbete och utveckling.

⁵⁰ OECD (2024), *OECD Anti-Bribery Convention Phase 4 Report on Sweden: Implementing the Convention and Related Legal Instruments*, Implementing the OECD Anti-Bribery Convention, OECD Publishing, Paris, <https://doi.org/10.1787/77dec27d-en>.

Resultatet från Skatteverkets årliga *attitydundersökning* visade att

- 51 procent ansåg att Skatteverket var bra på att bekämpa skattefusket bland företagen, medan 15 procent inte instämde i påståendet
- 70 procent upplevde det som troligt att Skatteverket skulle upptäcka om ett företag inom samma bransch skattefuskade, medan 11 procent inte höll med
- 16 procent upplevde att det fanns stora möjligheter för företag att fuska med skatten, medan 66 procent inte höll med
- 85 procent instämde inte i påståendet att svarta löner förekommer ofta i deras bransch, vilket är en ökning jämfört med 2023 då det var 83 procent som inte höll med.

Överlag visade undersökningen en något mindre positiv inställning bland de tillfrågade företagen gällande Skatteverkets förmåga att motverka skattefusk, jämfört med 2023. Skillnaderna är inte statistiskt säkerställda.

6.3.4.2 Utveckling av produktionstal

Det totala antalet kontroll- och omprövningsbeslut gällande skatter och avgifter för företag ökade under 2024, och störst ökning skedde av beslut på moms. Den omklassificering vi gjorde av arbetsuppgifter från ”fastställa” till ”kontroll” påverkade utfallet. Minskningen av beslut på inkomstskatt var ett resultat av den prioritering och planering vi gjorde för den årliga beskattningen.

Tabell 34. Beslut företag

Antal	2022	2023	2024	2023-2024
Beslut ¹⁾	53 513	57 135	59 493	4,1 %
- varav beslut på inkomstdeklaration 2-4 ²⁾	6 709	7 507	6 687	-10,9 %
- varav beslut på arbetsgivaravgifter	23 630	25 309	24 625	-2,7 %
- varav beslut på avdragen skatt	2 702	2 410	2 729	13,2 %
-varav beslut på moms	20 472	21 909	25 452	16,2 %

Källa: Guppi, Oracle.

Not 1) Kontrollbeslut och omprövningsbeslut på Skatteverkets initiativ.

Not 2) Beslut efter riskbaserade urval.

6.3.5 Rättsliga frågor

För att bedöma om vår kontrollverksamhet upplevs som ändamålsenlig och rättssäker mäter vi antal skadeståndsärenden, JO-beslut och ändrade beslut i förvaltningsrätten.

Redovisningen har en viss fördröjning, då avgjorda ärenden oftast hade sitt ursprung i tidigare verksamhetsår.

Statistik från förvaltningsrätterna visar att *andelen ändrade beslut i förvaltningsrätt* var i princip oförändrad jämfört med 2023 för flertalet skatteslag. Ökningen av andelen ändrade beslut inom moms avser domar från Högsta Förvaltningsdomstolen gällande dels momsregistrering av samfälligheter, dels överklaganden från bostadsrättsföreningar om uppdelning av ingående moms.

Tabell 35. Andel ändrade beslut i förvaltningsrätt¹⁾

Andel	2022	2023	2024	2023-2024
Inkomstbeskattning	11,7 %	8,8 %	11,6 %	2,8 p.e.
Mervärdesskatt	17,9 %	14,0 %	41,7 %	27,8 p.e.
Skattebetalning och uppbörd	13,8 %	8,1 %	6,1 %	-2,0 p.e.
Särskilda avgifter	5,8 %	1,7 %	4,5 %	2,8 p.e.
Löneavgifter	22,9 %	12,5 %	13,3 %	0,8 p.e.
Punktskatter och kupongskatt	6,2 %	13,0 %	2,9 %	-10,1 p.e.

Källa: Guppi.

Not 1) Andel ändrade beslut i förvaltningsrätt kan även avse stora och utländska företag och till viss del även privatpersoner.

Antal avgjorda skadeståndsärenden minskade under 2024. Antalet utbetalda ersättningar minskade jämfört med 2023 och avsåg under 2024 endast ett av de 33 avgjorda ärendena. Sammantaget indikerade uppgifterna att våra beslut höll en god kvalitet.

Under året fick vi kritik av Justitieombudsmannen (JO) i ett beslut.⁵¹

Tabell 36. Avgjorda skadeståndsärenden; JO-beslut¹⁾

Antal	2022	2023	2024	2023-2024
Skadeståndsanspråk	32	51	33	-35,3 %
-varav utbetald ersättning	6	3	1	-66,7 %
JO-beslut	3	1	1	0,0 %

Källa: Rapport - Redovisning av beslut om skadestånd och klagomål 2024 som gäller Skatteverket, diarienummer 8-9351-2025.

Not 1) Skadeståndsärenden och JO-beslut kan även avse privatpersoner.

6.4 Skattefelet

Skattefelet är, enligt den definition Skatteverket använder, skillnaden mellan den skatt som skulle ha blivit fastställd om alla redovisade sina verksamheter och transaktioner korrekt, och den skatt som fastställs efter Skatteverkets kontroller.

Skatteverket har sedan 2017 haft i uppdrag att bedöma både storleken och utvecklingen av skattefelet i Sverige. Bedömningar av storleken för ett antal olika delar av det totala skattefelet har publicerats årligen i tidigare årsredovisningar. Från och med 2023 ändrades uppdraget till att bedömningen av skattefelet ska ske vart fjärde år. Däremellan ska Skatteverket redovisa resultatet av genomförda analyser för att utöka underlaget för kommande bedömning av skattefelet. Den senaste skattefelsbedömningen lämnades i Skatteverkets årsredovisning 2022⁵² och nästa bedömning lämnas i årsredovisningen för 2025. Därefter redovisas skattefelet vart fjärde år.

⁵¹ Kritik mot Skatteverket för långsam handläggning av ett partsombuds begäran att ta del av handlingar i ett ärende, och brister i serviceskyldigheten samt för bristande diarieföring och dokumentation.

⁵² Se Skatteverkets årsredovisning 2022, på www.skatteverket.se.

Skatteverket fortsatte under 2024 att kontinuerligt se över och utveckla bedömningar för olika delar av skattefelet. I följande avsnitt redovisar vi de analyser som vi genomförde samt de som pågick inför kommande bedömning av skattefelet.

6.4.1 Genomförda och pågående analyser

Under 2024 slutförde vi två analyser inom skattefelsarbetet som rörde kryptovalutor och svarta arbetsinkomster. Skattefelet för kryptovalutor beräknades genom att jämföra deklarerade försäljningar av kryptovalutor med transaktionsdata över försäljningar gjorda av personer som är obegränsat skattskyldiga i Sverige. Transaktionsdatat kommer från ett urval av utländska kryptoväxlar och kryptobörser. Skatteverket bedömde skattefelet för kryptovalutor under 2024 till 1,5 miljarder kronor, eller 90 procent av den teoretiskt beräknade skatten för överskott från försäljning av kryptovalutor.⁵³ Som andel av den totala fastställda skatten för överskott av kapital för hushåll, utgjorde skattefelet från försäljning av kryptovalutor dock endast 1,4 procent.

Ett viktigt fokus inom skattefelsarbetet för Skatteverket är aktiviteter i den dolda ekonomin. Skatteverket har i två tidigare rapporter (2006 och 2020) beräknat omfattningen av svartarbete i den svenska ekonomin baserat på våra kontroller. Under 2024 uppdaterade vi den här beräkningen, för att ge en lägesbild av omfattningen av svartarbete för perioden 2017–2022. Analysen fann att svarta arbetsinkomster i ekonomin uppgick till 97 miljarder kronor i genomsnitt per år, eller 1,9 procent av Sveriges bruttonationalprodukt (BNP).⁵⁴

Under 2024 fortsatte vi arbetet med att utveckla en makroekonomisk modell för att bedöma storleken på den dolda ekonomin i sin helhet. Arbetet genomfördes i samarbete med Internationella valutafonden (IMF) med finansiellt stöd från EU-kommissionen, och beräknas pågå till 2025. Enskilda bedömningar som startades upp under 2023 avseende oredovisad arbetskraft inom valda branscher samt oredovisade inkomster i den digitala ekonomin, fortsatte under 2024 och kommer att fortgå i ett antal år framöver.

Skatteverkets slumpmässiga kontroller av aktiebolag, enskild näringsverksamhet och privatpersoner avslutades under 2024. Under 2024 arbetade vi även med en slutrapport som sammanställer resultaten samt beskriver utvecklingen av skattefelet och riskerna från 2015 till 2023. Vi beräknar vara klara med rapporten år 2025.

För att få bättre täckning av bedömningen på skattefelet inom punktskatteområdet, genomförde vi en utredning kring möjligheten att bedöma skattefelet för fler punktskatter. Inom ramen för det området pågick även en skattefelsbedömning på avdrag och återbetalning av energiskatt inom tillverkningsindustrin, som beräknas vara klar i början av 2025.

⁵³ Se Skatteverkets rapport 2024:8 *Ska jag deklarerera krypto? En bedömning av skattefelet från handel med kryptovalutor.*

⁵⁴ Se Skatteverkets rapport 2024:14 *Svarta arbetsinkomster, Beräkningar baserade på Skatteverkets revisioner åren 2017-2022.*

Ett projekt som vi initierade under 2024 var att identifiera en metod för att bedöma skattefelet för svensk kupongskatt. Vi fortsatte även vårt arbete med att utveckla en svensk makromodell för momsfelet, som ursprungligen utvecklats av IMF.

6.4.2 Andra aktiviteter under 2024

Utöver ovan redovisade analyser pågick flera aktiviteter inom skattefelsområdet under 2024. Vi fortsatte delta i fyra projektgrupper inom EU-kommissionens Fiscalisprogram rörande metoder för att bedöma skattefelet för bolagsskatt, inkomstskatt, moms vid e-handel och moms inom så kallade MTIC-bedrägerier.⁵⁵ År 2024 var sista året vi arbetade med dessa projekt och vi kommer att avrapportera arbetet under 2025.

Skatteverket ingår i en arbetsgrupp för skattefelsarbete inom OECD. Under 2024 träffades vi kontinuerligt digitalt för att diskutera bedömningsmetoder och utbyta erfarenheter. Skatteverket deltog även i en arbetsgrupp inom OECD för skuggekonomin. Den årliga konferensen för nordiskt samarbete inom skattefelsområdet, Nordisk Agenda, genomfördes 2024 i Norge.

6.5 Övrigt inom beskattning

I det här avsnittet har vi samlat områden som ingår i beskattningen men som inte har beskrivits under avsnitten 6.2 eller 6.3. Områden som tas upp här är internationella utbyten och verktyg, skattereduktion inom rut, rot och grön teknik, punktskatter samt borgenärsarbete.

6.5.1 Internationella utbyten och verktyg

De uppgifter som automatiskt utbyts mellan jurisdiktioner handlar främst om lön, pension, fastighetsinnehav, finansiell information, aggregerad information om multinationella koncerner, rapporteringspliktiga arrangemang, förhandsbesked i gränsöverskridande skattefrågor och förhandsbesked om prissättning.

Under 2024 fortsatte vi att utveckla system, verktyg och arbetssätt för att förenkla uppgiftslämnandet och för att få en effektiv användning av utbytta uppgifter.

⁵⁵ MTIC-bedrägerier (Missing Trader Intra Community) syftar till momsbedrägerier vid gränsöverskridande handel inom EU.

6.5.1.1 Användning av det automatiska informationsutbytet

Under 2024 använde Skatteverket uppgifter från det automatiska internationella informationsutbytet i större utsträckning jämfört med 2023. Under 2024 använde vi bland annat uppgifterna till följande:

- Vi tillgängliggjorde ytterligare information⁵⁶ för privatpersoner via Mina sidor.
- Som urvalsgrund i riskurval för kontroll.
- Som avstämnings- och kontrollmaterial i och inför utredningar.
- För utbyte av information med Kronofogden i ärenden om indrivning av skatteskulder.

Mot bakgrund av att fler uppgifter tillgängliggjordes och att handläggarna fick bättre verktyg, så användes uppgifterna frekvent i våra utredningar.

6.5.1.2 Handräckningar och andra internationella verktyg

Under 2024 utbytte vi uppgifter med andra länder, via begäran om information i enlighet med våra internationella överenskommelser.

Skatteverket, och våra samverkande partners i andra länder, hade god nytta av handräckningsverktyget som gav stöd till utredningar både inom och utom Sverige. På Skatteverket samarbetade vi nära de olika kontrollinsatserna för att kunna begära in saknad information som behövdes i utredningarna.

OECD genomförde under 2024 en granskning av Sveriges arbete med handräckningar⁵⁷ där Skatteverkets delar fick högsta betyget Compliant. Vi hade väl fungerande rutiner för att handskas med en stor mängd handräckningar från omvärlden. Svar lämnades snabbt och effektivt. Sverige som helhet fick dock sänkt betyg till Largely Compliant.⁵⁸

Vi fortsatte även att leda och delta i en mängd multilaterala kontroller (MLC) och andra simultana kontroller tillsammans med en eller flera andra jurisdiktioner. Under året bjöds vi även in att delta i en joint audit med annat land.

Under 2023 implementerade vi en funktion med nationella koordinatörer (NAC) för ökat stöd och fördjupad kunskap inom olika skatteområden. Under 2024 såg vi därmed ett ökat antal ärenden som initierades från verksamheten samt att vi även kunde delta i de samarbeten som initierades från andra jurisdiktioner. De internationella koordinatörerna (ACC) har som följd också getts möjlighet att engagera sig mera i EU:s nätverk AIAC⁵⁹.

⁵⁶ Avser bland annat information om försäljning från digitala plattformoperatörer.

⁵⁷ https://www.oecd.org/en/publications/global-forum-on-transparency-and-exchange-of-information-for-tax-purposes-sweden-2024-second-round-combined-review_d5c8f1b4-en.html

⁵⁸ Sänkningen beror på svagheter i legalt ramverk och översynen av Bolagsverkets register när det gäller faktisk huvudman samt bankers tillgång till underliggande redovisningsuppgifter för utflyttade svenska bolag.

⁵⁹ Detta är ett nätverk bildat under EU och Fiscalisprogrammet för att stödja och främja användandet av de olika möjligheterna för administrativt samarbete.

6.5.1.3 Undanröjande av dubbelbeskattning

Skatteverket är behörig myndighet att förhandla och ingå överenskommelser enligt skatteavtalen med andra stater om undanröjande av internationell dubbelbeskattning eller annan beskattning i strid mot skatteavtalen, så kallade MAP-ärenden⁶⁰, samt ärenden om prissättningsbesked för framtida beskattning, så kallade APA-ärenden⁶¹.

Under 2024 såg vi en ökning av nya MAP-ärenden jämfört med föregående år. Vi hade ärenden med ett 40-tal länder. Antalet avslutade ärenden⁶² minskade under året jämfört med 2023. Överenskommelser kunde inte nås i högre omfattning, bland annat på grund av ärendenas komplexitet och motpartens inställning. Balansen av MAP-ärenden ökade därmed jämfört med 2023.

För APA var 2024 ett år med liknande mängd ansökningar som tidigare år. Under 2024 avslutades 20 ärenden, vilket var något färre jämfört med 2023. Balansen minskade däremot något under året.

Tabell 37. Ärenden om MAP och APA

Antal avslutade ärenden ¹⁾	2022	2023 ²⁾	2024	2023-2024
Antal avslutade ärenden	125	154	135	-12,3 %
varav MAP	120	131	115	-12,2 %
varav APA	5	23	20	-13,0 %
Ärendebalans	422	401	418	4,2 %
Varav MAP	330	318	343	7,9 %
Varav APA	92	83	75	-9,6 %

Källa: Öken (databas).

Not 1) Beräkningen av antal ärenden baseras på OECD:s modell förklassificering av status på ärenden.

Not 2) Justering har skett i antal avslutade ärenden och MAP ärenden för 2023 eftersom slutlig avstämning skedde i maj 2024.

6.5.2 Skattereduktion inom rot, rut och grön teknik

Antalet avslutade ärenden om återbetalning till utförande företag av rot- och rutjänster ökade under 2024 jämfört med 2023. En orsak till det var troligtvis att det infördes ett tillfälligt höjt tak för rotavdrag under 2024.

Vad gäller antalet avslutade ärenden avseende återbetalning till utförande företag av tjänster kopplade till grön teknik, minskade dessa under 2024. Under 2023 var det ett högt inflöde av inkomna ärenden för grön teknik eftersom möjligheten att söka skattereduktion för grön teknik infördes 2022. Under 2024 var inflödet något lägre.

⁶⁰ MAP, Mutual Agreement Procedure. MAP rör antingen internprissättning eller avtalsstolknig och kan gälla såväl enskilda personer som stora företag.

⁶¹ APA, Advance Pricing Agreement.

⁶² Avser preliminära siffror för 2024, slutlig avstämning sker i maj 2025.

För fördelningen mellan kvinnor och män av avslutade ansökningar, så var det fler kvinnor som ansökte om skattereduktion för rut, men för rot och grön teknik var det fler män som ansökte om skattereduktion. Orsaken till fördelningen saknar vi uppgift om.

Eftersom i stort sett samtliga ansökningar skedde digitalt var det lätt att ansöka om skattereduktion, och därmed förekom få oavsiktliga fel i den maskinella kontrollen. 3,5 procent av ärendena hanterades manuellt före utbetalning.⁶³

För de ärenden som hanterades manuellt var *genomströmningstiderna* i nivå med 2023.

Tabell 38. Antal avslutade ärenden inom rot, rut och grön teknik

Antal avslutade ärenden	2022	2023	2024	2023-2024
Skattereduktion rot	1 962 565	1 891 143	2 048 518	8,3 %
Fördelning kvinnor/män i %	39/61	39/61	39/61	-
Skattereduktion rut	4 838 949	4 827 858	4 965 813	2,9 %
Fördelning kvinnor/män i %	60/40	60/40	60/40	-
Skattereduktion grön, teknik	167 720	269 992	197 013	-27,0 %
Fördelning kvinnor/män i %	24/76	34/66	34/66	-
Andel manuella ärenden rot, rut och grön teknik ¹⁾	3,3 %	3,7 %	3,5 %	-0,2 p.e.
Antal manuellt avslutade ärenden ²⁾	232 779	255 250	253 135	-0,8 %
Klara inom 1 månad	79,0 %	71,4 %	74,7 %	3,3 p.e.
Klara inom 2 månader	98,0 %	96,3 %	96,1 %	-0,2 p.e.
Ärendebalans ³⁾	22 420	21 035	17 614	-16,3 %

Källa: Guppi.

Not 1) Avser beslut inom kontroll.

Not 2) Antal manuellt avslutade ärenden exklusive kontroll.

Not 3) Antalet ärenden i balans efter 2023 har korrigerats då det var felaktigt angivet föregående år.

6.5.3 Punktskatter

Skatteverket hanterar ett 20-tal olika punktskatter samt ett 20-tal återbetalningsslag för energiskatter. Punktskatt redovisas främst av företag och används bland annat för att påverka konsumtion av produkter som är negativa för miljö och hälsa.

Antalet grundbeslut ökade jämfört med föregående år, medan *andelen manuellt hanterade ärenden* minskade jämfört med 2023.

Det ökade antalet grundbeslut förklaras främst av fler skönsbeskattningar och omprövningar. Av de ärendena avsåg ökningen framför allt riskbaserad kontroll. Det saknades möjlighet att skilja dessa ärenden från de som avser ”fastställa”, se tabell 39. Förra året inledde vi en landsöverskridande kontroll av distansförsäljning av alkohol. Till följd av kontrollen ökade antalet skönsbeskattningar under 2024 med omkring 3 000 beslut.

⁶³ Kontroll kan även ske efter utbetalning, så kallad efterkontroll. Se tabell 32 Kontroll företag.

Manuellt hanterade ärenden minskade jämfört med 2023 för beslut inom deklarationer och återbetalningar. En orsak till denna utveckling var bättre utvecklade e-tjänster inom bland annat återbetalning av energiskatter.⁶⁴ Det innebär att vi kunde lägga mer tid på riskbaserad kontroll, vilket sannolikt ökade antalet omprövningsbeslut på Skatteverkets initiativ. Ungefär lika stor andel fick sitt beslut inom en och två månader under 2024.

Tabell 39. Punktskatter

Antal beslut ¹⁾	2022	2023	2024	2023-2024
Antal grundbeslut ²⁾	185 130	179 708	185 011	3,0 %
Andel manuellt hanterade ärenden ^{3) 4)}	13,0 %	13,5 %	11,7 %	-1,8 p.e.
Antal manuella beslut ^{3) 4)}	24 233	24 315	21 662	-10,9 %
- varav deklarationer	3 928	3 852	2 197	-43,0 %
- varav återbetalningar	19 488	18 581	15 319	-17,6 %
- varav skönsbeskattning ⁴⁾	817	1 882	4 161	120,3 %
Andel skönsbeskattningar	1,2 %	2,6 %	5,4 %	2,8 p.e.
Omprövningar ⁵⁾	13 548	12 581	13 614	8,2 %
Klara inom 1 månad	89,0 %	82,0 %	82,7 %	0,7 p.e.
Klara inom 2 månader	94,1 %	90,2 %	90,7 %	0,5 p.e.

Källa: Guppi.

Not 1) Avser både företag och privatpersoner.

Not 2) Avser antal beslutade återbetalningsansökningar samt deklarationer.

Not 3) Avser manuellt hanterade ärenden för återbetalning och deklaration inklusive skönsbeskattningar. Omfattar även beslut vid efterkontroll då det saknas möjlighet att skilja ut dessa.

Not 4) Antalet skönsbeskattningsbeslut har korrigerats för 2022-2023 för att använda mer korrekt data. Ändringen påverkar även totalt antal manuella beslut samt andelen skönsbeskattningar.

Not 5) Omfattar både omprövning på Skatteverkets och skattebetalarens/den återbetalningsberättigades initiativ.

6.5.4 Borgenärsarbetet

Under året ställde vi om en stor del av resurserna, för att hantera de tillfälliga betalningsansändanden som infördes med anledning av coronapandemin. Det medförde att delar av övrig verksamhet fick nedprioriteras.

Företag hade under 2024 en sista möjlighet att ansöka om nya anstånd, eller förlänga tidigare medgivna tillfälliga anstånd. Det var vid årets slut drygt 16 000 företag som hade tillfälliga anstånd på sammanlagt knappt 28 miljarder kronor. Under året analyserade vi löpande de tillfälliga anständanden. I vår senaste rapport bedömde vi att Skatteverket redan hade en bekräftad förlust på cirka 8 miljarder kronor, och vi befarar att Skatteverket kommer att få ytterligare förluster på 8-16 miljarder kronor under de kommande åren.⁶⁵

⁶⁴ Avser e-tjänster inom återbetalning energiskatter samt inom särskilda skattedeklarationer.

⁶⁵ Tillfälliga anstånd med skattebetalning 30 september 2024. En rapport från Analysenheten. Rapportnummer: 2024:1

Tabell 40. Tillfälliga betalningsanstånd och avbetalningsplaner

Antal och belopp tkr	2022	2023	2024	2023-2024
Totalt antal ansökningar om anstånd ¹⁾	79 120	65 373	18 303	-72,2 %
Antal företag som ansökt	29 408	23 129	8 538	-62,9 %
Totalt antal beviljade anstånd ¹⁾	24 339	19 788	13 414	-32,2 %
Antal företag med kvarvarande anstånd	23 446	22 076	16 282	-26,25 %
Aktuellt anståndsbelopp	34 062 462	43 277 045	27 720 579	-36,6 %
Anståndsbelopp som upphört ²⁾	-11 217 818	-11 975 606	-12 908 502	7,8 %
Antal ansökningar om avbetalningsplaner	25 649	35 283	66 358	88,1 %
Antal beviljade avbetalningsplaner ³⁾	22 099	30 159	57 837	91,8 %

Källa: Skatteverkets statistikportal samt Informationslagret.

Not 1) En ansökan per period per skatteslag.

Not 2) Anståndsbeloppen har upphört genom att anståndstiden löpt ut.

Not 3) Ett företag kan beviljas flera avbetalningsplaner.

Skatteverkets ansökningar om konkurs ökade under 2024 jämfört med 2023, men var fortfarande på en lägre nivå än före coronapandemin. En bidragande orsak till det lägre antalet ansökningar i jämförelse med tiden före pandemin, var att borgenärsutredningarna nedprioriterades till förmån för stödåtgärderna.

Under 2024 skapade vi robotar för att effektivisera vissa standardiserade delar av borgenärsarbetet. Bland annat utvecklade och driftsatte vi hanteringen av stora delar av anståndsavgifter när avbetalningar och tillfälliga anstånd förfallit. Vi utvecklade och driftsatte också en robot för att göra avregistreringar i interna system efter konkursbeslut.

Antalet företagsrekonstruktioner ökade jämfört med föregående år. En viss del av ökningen kunde knytas till att ett större antal företag som rekonstruerades, ingick i samma koncerner.

Under året genomförde Skatteverket en punktinsats avseende återkallelser av godkännande för F-skatt. Insatsen föranleddes av att det ordinarie borgenärsarbetet delvis varit nedprioriterat.

Vi utvecklade vårt interna samarbete för att ligga närmare skattebeslut där bedömningen var att företaget kommer få svårt att betala. Det innebär att vi i dessa ärenden vidtog borgenärsåtgärder tidigare än i vårt urvalsarbete, och därmed ökade möjligheten att få betalt eller förhindra skulduppbyggnad. I samband med denna utveckling påbörjade vi ett nytt samarbete med Kronofogden för att effektivisera våra utredningar.

Under 2024 påbörjade vi även ett informationsutbyte tillsammans med Kronofogden, genom att förse dem med information om gäldenärer med skatteskulder och tillgångar utomlands. Informationen fick Skatteverket genom det automatiska informationsutbytet. Under 2024 arbetade Kronofogden med begäran om handräckning i annat land, för att driva in fordran i dessa ärenden.

Tabell 41. Produktionsmått borgenärsarbete

Antal	2022	2023	2024	2023-2024
Borgenärsutredningar	10 872	9 628	9 569	-0,6 %
Ansökan om anstånd	8 841	10 875	10 680	-1,8 %
- varav fysiska personer	6 379	7 803	6 705	-14,1 %
- kvinnor/män (%)	38/62	40/60	40/60	-
Skuldsanering	13 596	10 866	13 321	22,6 %
Utsökningsmål	2 064	2 668	2 673	0,2 %
Ansökan om underhands-ackord	84	110	114	3,6 %
Företagsrekonstruktion	194	132	252	90,9 %
Ansökan om konkurs ¹⁾	1 709	2 158	2 210	2,4 %
Beslutade konkurser	7 299	9 348	10 762	15,1 %

Källa: UBW, Guppi, SCB Tillväxtanalys.

Not 1) Beräknas som antal betalda konkursansökningsavgifter (uttag från UBW).

Företag med underskott över 10 000 kronor på skattekontot riskerar att bli föremål för indrivning. Antalet betalningskrav ökade under 2024 och fler företag överlämnades till Kronofogden för indrivning av förfallna skatter.

Tabell 42. Betalningskrav

Antal	2022	2023	2024	2023-2024
Betalningskrav på				
- företag	252 625	281 180	289 274	2,9 %
- företag överlämnade för indrivning till Kronofogden	81 591	100 353	111 994	11,6 %

Källa: Guppi.

Betalningssäkring är en tvångsåtgärd som används för att säkra betalning från betalningsskyldiga som kan, men inte vill, betala skatter och avgifter. Med betalningsskyldig avses den som enligt en bestämmelse eller beslut är skyldig att betala skatt eller avgift, och åtgärden kan vidtas mot både juridiska och fysiska personer. Betalningssäkring innebär att Skatteverket får ta egendom i anspråk tillhörande den betalningsskyldiga, för att säkerställa betalning av bland annat skatter och avgifter.

Antalet betalningssäkringar som Skatteverket gjorde under 2024 ökade jämfört med tidigare år. Ökningen möjliggjordes tack vare ett ökat fokus på betalningsperspektivet. I det ingår att vi har vidtagit åtgärder för att betalningssäkring ska beaktas i alla fördjupade utredningar inom skatteundrandragande. Vi jobbade även internt med kompetenshögjande åtgärder, som utbildningar och erfarenhetsutbyte.

Tabell 43. Betalningssäkringar

Antal	2022	2023	2024	2023-2024
Betalningssäkringar	121	85	104	22,4 %

Källa: Guppi.

6.6 Kvalitet

Skatteverket genomförde under 2024 en slumpmässig kvalitetssäkring och tre kvalitetsuppföljningar inom beskattningen.

6.6.1 Kvalitetssäkring

Under 2024 kvalitetssäkrade vi 1 701 slumpmässigt utvalda ärenden inom beskattning. Resultatet indikerade en god kvalitet i de granskade ärendena inom alla kategorier utom kategorin handläggning/utredning, där kvaliteten bedömdes som tillfredsställande.

Inom kategorin utredning/handläggning var en återkommande brist att utredningen av ärendet var bristfällig eller att utredning saknades helt. Däremot ser vi en positiv utveckling när det gäller användandet av sekretessbelagda uppgifter i extern kommunikation med e-post.

Skillnaderna mellan kvinnor och män är sammantaget små inom alla kategorier. Sett över en längre tidsperiod finns heller ingen tydlig trend, utan siffrorna varierar över tid.

6.6.2 Kvalitetsuppföljning

Vi genomförde tre kvalitetsuppföljningar inom beskattningen 2024. Den första var en kvalitetsuppföljning inom nystartskontroll vid nystartad verksamhet⁶⁶.

Kvalitetsuppföljningen visade att kvaliteten i ärendehandläggningen var god men att det fanns förbättringsområden inom utredningsmetodik.

Den andra var en kvalitetsuppföljning av fritextbrev och övriga upplysningar i inkomstdeklarationer för juridiska personer.⁶⁷ Kvalitetsuppföljningen visade att kvaliteten i ärendehandläggningen var tillfredsställande. Ett förbättringsområde var utredningsmetodik i ärendehantering. Ett annat förbättringsområde var att utveckla klassificering av ärenden och då undersöka möjligheten att använda AI.

Den tredje var en kvalitetsuppföljning av värdepapper – vinster och förluster INK2.⁶⁸ Uppföljningen visade att kvaliteten var tillfredsställande och att det även här fanns förbättringsområden inom utredningsmetodik.

⁶⁶ Kvalitetsuppföljning Nystartskontroll: Näringsverksamhet eller inte? BES 2023:2, diarienummer 8-2600818.

⁶⁷ Kvalitetsuppföljning Fritextbrev/övriga upplysningar INK2, SKA 2024:1, diarienummer 8-2793913.

⁶⁸ Kvalitetsuppföljning Värdepapper – vinster och förluster INK2, BES 2022:5, diarienummer 8-27369458.

Riksrevisionen har tidigare påtalat behovet av att följa upp de maskinella besluten. Under 2024 hade vi ett pågående arbete för att ta fram en kvalitetsmodell som inkluderar den automatiserade ärendehantering och beslutsfattandet inom beskattningsverksamheten.

6.7 Vägledning

Vägledning genom att ge information, är en av de åtgärder som vi vidtar för att det ska vara lätt för våra kunder att förstå och hantera sin situation, ta tillvara sina rättigheter och uppfylla sina skyldigheter på ett enkelt, riktigt och tryggt sätt.

Genomförda kundundersökningar under 2024 visar på en fortsatt hög kundnöjdhet bland privatpersoner och företagare. För fler resultat, se avsnitt 5. Resultatet från attitydundersökningen visar bland annat följande:

- 77 procent av tillfrågade företag ansåg att Skatteverket kommunicerar på ett sätt som är anpassat efter deras behov.
- 75 procent av tillfrågade företag ansåg att informationen på webbplatsen var tillräcklig för att lösa deras ärenden. Det var en förbättring med två procentenheter jämfört med 2023. På motsvarande fråga för privatpersoner hade det istället skett en försämring med sju procentenheter⁶⁹ jämfört med 2023.

6.7.1 Möjligheter till information, service och vägledning

Under 2024 genomförde Skatteverket vägledande insatser där *kommunikation i olika medier har anpassats utifrån kundens behov i syfte att vägleda och påverka attityder.*

Följande är exempel på insatser inom beskattningen:

- Pappersbroschyren ”Dags att deklarerar” ersattes av ett personligt informationsbrev. Drygt sex miljoner svenskar som har digital brevlåda fick informationsbrevet digitalt.
- För att skapa förutsättningar för rollen som god man eller förvaltare, genomförde vi ett antal livesända webinarier med information om hur man adressändrar, hanterar arvoden samt redovisar och betalar arbetsgivaravgifter.
- För att möta ändrad lagstiftning inom företagsbeskattningsområdet bjöd vi in centrala företrädare för branscher och näringsliv att diskutera kommande ändringar, och hur Skatteverket kan vara behjälpliga i att möta nya krav.
- Informationen om momsersättning på skatteverket.se till kommuner förbättrades. Detta efter att vi kartlagt vilka frågor som återkommande kom in via telefon och myndighetsbrevlådan från kunderna, men även genom att identifiera vilka fel som återkom i våra kontroller.

⁶⁹ 2024 ansåg 70 procent av tillfrågade privatpersoner att informationen på webbplatsen var tillräcklig för att lösa deras ärenden.

- Ett nytt informationsbrev togs fram inom internationell handel, med vilket vi ville uppmärksamma företagen om differenser, och få dem att skicka in en rättelse på egen hand. Det ledde till en ökad ändringsfrekvens.
- För att underlätta för företag att göra rätt, jobbade vi med så kallade nudgingutskick⁷⁰ till företag som leasar bilar, där vi vägledde dem i frågan om momsavdrag och bilförmån.

6.7.2 Skatteverkets ställningstaganden

Skatteverkets publicering av ställningstaganden i rättsliga frågor, ger skattebetalarna förutsättningar att förstå hur Skatteverket tolkar gällande regelverk. Då ökar också möjligheten att göra rätt.

Under året tog vi fram 93 rättsliga ställningstaganden inom beskattning, med syftet att skapa förutsägbarhet och uppnå enhetlig rättstillämpning. Ställningstaganden initierades genom frågor från verksamheten, från företagare eller branschorganisationer. Några ställningstaganden togs fram eller omarbetades med anledning av ny lagstiftning, eller avgöranden i Högsta förvaltningsdomstolen.

Resultatet från Skatteverkets *attitydundersökning* visade att

- 58 procent av de tillfrågade företagen tyckte att det var enkelt att veta vilka skatteregler som gäller för företaget, medan 14 procent inte höll med
- 69 procent av företagen tyckte att det var enkelt att tillämpa de skatteregler som gällde för företaget, medan 9 procent inte höll med
- 69 procent av de tillfrågade företagen tyckte att Skatteverket var tydliga med vilka rättigheter och skyldigheter som gällde för det egna företaget, medan 8 procent inte höll med.

6.8 Verksamhetsutveckling

Missbruk av skattesystemet försvåras om regelverket är tydligt, de tjänster vi erbjuder är lätta att använda och säkra, och om våra interna systemstöd medger en effektiv hantering. Skatteverkets viktigaste verksamhetsutveckling under året framgår i avsnitt 13. I det här avsnittet beskriver vi den genomförda verksamhetsutvecklingen inom verksamhetsområde beskattning mer utförligt.

⁷⁰ Nudging som metod handlar om att påverka individers beteenden i en önskad riktning - utan vare sig piska eller morot. Man lägger inte heller till eller tar bort valmöjligheter, istället arrangeras valsituationen så att det blir lätt att göra rätt med en vänlig knuff i rätt riktning.

6.8.1 Utveckling av tjänster som underlättat för kund och effektiviserat verksamheten

Vi genomförde ett antal utvecklingsinsatser inom beskattningen för att underlätta för kund och effektivisera vårt arbete.⁷¹ Utveckling kan ske genom till exempel robotisering, API:er, systemförnyelse, nya arbetssätt eller appar.

6.8.1.1 Robotisering

Under 2024 hade vi ett tiotal robotar igång inom beskattningen och lika många under utveckling. Av de robotar som var igång under 2024 kan några särskilt lyftas.

- En robot började under 2024 hantera tillfälliga anstånd som förfaller till betalning. Roboten skickade ut betalningsuppsmaningar, påförde anståndsavgifter och skickade ut saldobesked.
- Skönsbeskattningsroboten för uteblivna momsdeklarationer vidareutvecklades under 2024 och hanterade även uteblivna arbetsgivardeklarationer.
- Skatteverket säkerställde med robotens hjälp att vi snabbt kontaktade företag som missade att deklarerat och den höga inlämningsgraden medförde ett minskat behov av manuell hantering.
- En robot behandlade ansökningar om A-skatt för person från utlandet. Roboten bevakade när tilldelning av samordningsnummer skedde, för att sedan fullfölja och avsluta ärendet.

6.8.1.2 E-tjänster

För att underlätta för våra kunder lanserade vi ett antal e-tjänster och funktioner under 2024. Här är några exempel på utveckling som underlättat för kund:

- E-tjänster för ny-, ändrings- och avregistreringsanmälan på verksamt.se för enskilda näringsidkare. Vägledning och guidning i tjänsten anpassades till kundens behov.
- En funktion så att näringsidkare och privatpersoner kan kommunicera säkert och digitalt med handläggare i utredningar.
- En ny e-tjänst där företagare själva kan beställa digital påminnelse för momsdeklarationen till sin e-postadress.

6.8.1.3 Fortsatt utveckling av API:er

Skatteverket har de senaste åren tagit fram API:er som gör det möjligt för företag att sköta ärenden i sin egen digitala miljö. Här är några exempel på *utveckling som underlättat för kund eller effektiviserat verksamheten*:

- Under 2024 fortsatte vi utvecklingen av nya och befintliga API:er. Till exempel kunde Skatteverkets kundhändelser för företag ses på Verksamt och Mina sidor.

⁷¹ Resultatindikator: *Utveckling som underlättat för kund eller effektiviserat verksamhet.*

- Vid inlämning av deklaration via API bedömer vi att det blir mer rätt från början, då bland annat antalet fullgörandefel minskar i takt med användandet av API:et. Det bedömer vi även ger positiv effekt på vår interna effektivisering, då vi kan minska tiden för ärendehantering. Under 2024 utökade vi funktionaliteten i API:et ”Hämta och lämna INK2”⁷² med att även kunna lämna bilagor i tjänsten. Under 2024 såg vi en ökning av användandet av detta API.
- API:et ”Beskattningsengagemang” driftsattes under 2024. API:et ger företags huvudmän och ombud möjlighet att hämta uppgifter som F-skatt, arbetsgivarregistrering och registrering för moms.

6.8.1.4 Verksamhetsförnyelse av punktskatt

Den snabba förändringstakten inom området punktskatt ställer krav på hög flexibilitet i system och processer samt medför behov av ständig utveckling av till exempel e-tjänster.

Under 2024 tog vi fram och utvecklade följande e-tjänster⁷³:

- E-tjänst för digital anmälan för mottagare vid distansförsäljning av alkoholvaror, när säljaren inte är registrerad i Sverige.
- E-tjänst för särskild skattedeklaration av olja/gasol som innebar en övergång från pappersdeklaration till möjlighet att deklarerat digitalt.
- Utveckling av ett digitalt system som används vid transporter av varor, där inloggning kan ske utan bank-id.
- EMCS⁷⁴ som är det system som ska användas för att redovisa transport av vissa punktskattepliktiga varor, vidareutvecklades under 2024 för att kunna kommunicera med Tullverkets nya exportsystem.
- E-tjänst för återbetalning av vissa punktskatter.

6.8.1.5 Övrig verksamhetsutveckling

- Under 2024 utvecklade vi ett antal tekniska lösningar och effektiviserade kontrollen samt användandet av det internationella informationsutbytet. Det handlade till exempel om appar och klienter för att göra utredningsinformation mer tillgänglig och enklare att sammanställa, både för utredare och för urvalsanalytiker. Några exempel på det är en app för sammanställning av punktskattsärenden, en riskmodell för urval baserat på AI samt en ny plattform för internationella utbyten.

6.8.2 Internationell metodsamverkan

Internationell metodsamverkan ger oss ökad kunskap och möjlighet att påverka utvecklingen, samt att hitta gemensamma lösningar på globala företeelser. Skatteverket deltog under 2024 i flera internationella organisationer. De viktigaste var Nordisk

⁷² Inkomstdeklaration för aktiebolag.

⁷³ Resultatindikator: *Utveckling som underlättat för kund eller effektiviserat verksamhet.*

⁷⁴ EMCS står för Excise Movement and Control System och används för alkohol-, tobak- och energiprodukter.

Agenda, EU inklusive Fiscalis, OECD Forum on Tax Administrations (FTA) samt International Organisation of Tax Administrations (IOTA).

Generaldirektören ingår i styrande organ inom såväl OECD som EU. Under 2024 hade Skatteverket en ledande roll i ett flertal internationella grupper och projekt och vi bidrog ofta med talare på alla nivåer.

Några av de viktigaste frågorna vi arbetade med inom internationell samverkan under 2024 var digital transformation, transaktionsbaserad rapportering internationellt informationsutbyte, nya regler för internationell beskattning samt säkerhetsfrågor.

6.8.3 Regeländringsarbete

Med regeländringsarbete avses det arbete som bedrivs inom Skatteverket i syfte att förändra lagar och förordningar genom en hemställan till Regeringskansliet. Skatteverket lämnade under året tio hemställan inom beskattningsområdet till Finansdepartementet, varav sex förslag om författningsändring och fyra förslag om tillsättande av utredning.⁷⁵

- Redovisning av mervärdesskatt för varor med återtagandeförbehåll.
- Förslag till regler för utvidgning av deklarationsombuds behörighet.
- Finansiella företag ska lämna räkenskapschema och skattemässiga justeringar till inkomstdeklarationen.
- Utökade möjligheter för Skatteverket att begära hjälp av Polismyndigheten för att kunna genomföra vissa besök.
- Godkännanden och medgivanden inom punktskatteområdet vid konkurs.
- Möjlighet att efterbeskatta stiftelser, ideella föreningar och registrerade trossamfund, som övergår från att vara oinskränkt skattskyldiga till att vara inskränkt skattskyldiga.
- Förenklade regler för beskattningen av kryptotillgångar – hemställan om utredning.
- Möjlighet för juridiska personer att vara deklarationsombud med mera – hemställan om utredning.
- Översyn av reglerna om skattereduktion för installation av grön teknik – hemställan om utredning.
- Utredning för att öka förutsebarheten kring beskattningen av kapitalförsäkringar samt motverka skatteundandragande med sådana.

6.8.4 Företagens upplevelse

En majoritet av företagen hade en positiv upplevelse av våra e-tjänster under 2024. Skatteverkets årliga *attitydundersökning* visade att 84 procent av de tillfrågade företagen tyckte att det var enkelt att använda e-tjänster på skatteverket.se, medan 4 procent inte höll med.

⁷⁵ Resultatindikator: Förslag om författningsändringar och förslag om tillsättande av utredningar.

Vi mäter företagens uppfattning om administrativa kostnader för att hantera skattereglerna, som en del i bedömningen av om vår verksamhetsutveckling varit framgångsrik. Skatteverkets årliga *attitydundersökning* visade att 58 procent av de tillfrågade företagen tyckte att de kostnader och den tid det tar för ett företag att göra rätt för sig med skatterna var rimliga, medan 15 procent inte höll med.

6.8.5 Behov av genomgripande utveckling

Trots genomförd utveckling börjar några av våra verksamhetssystem bli omoderna. Vi är beroende av daterad teknik för flera stora flöden, vilket påverkade handläggningstid, resursanvändning och uppföljningsmöjligheter under 2024. Vår förmåga att genomföra den genomgripande utveckling som behövs har påverkats av att vi arbetat med många tvingande åtgärder på grund av teknikbyten, tillkommande uppdrag, nya regelverk och EU-förordningar samt samverkansinitiativ inom EU.⁷⁶ Exempel på sådana åtgärder var utveckling och anpassning av it-system för

- Single digital gateway (SDG)⁷⁷
- EU-direktiven om plattformsoperatörers uppgiftsskyldighet om säljare och utförare (DAC 7) samt om frivillig momsbefrielse för små företag (SME2025)
- EU-gemensamma digitala systemet CESOP⁷⁸
- Ny lagstiftning om uppgifter från arbetsgivare för att motverka fusk inom välfärdssystemen (USMA)⁷⁹.

6.9 Attitydpåverkan

Attitydpåverkande åtgärder genomförs för att påverka normer och förhållningssätt i samhället som bidrar till viljan att göra rätt, och till ökat förtroende för Skatteverket.

Vårt agerande och förhållningssätt i det dagliga arbetet när vi möter privatpersoner och företag är av stor vikt för hur normer och förhållningssätt i samhället utvecklas. Årets resultat från attitydundersökningen visade på ett fortsatt högt förtroende för Skatteverkets sätt att sköta sin uppgift.

6.9.1 Attitydpåverkan genom kommunikation

Ett exempel på en attitydpåverkande åtgärd var våra egna pressmeddelanden och efterföljande medial kommunikation om Skatteverkets kontrollverksamhet. I kommunikationen framgick vanligtvis vad som kontrollerades, resultat och åtgärder av

⁷⁶ Resultatindikator: *Systemutvecklingen med anledning av förändrad lagstiftning och tillkommande uppdrag.*

⁷⁷ Gemensam digital ingång för tillgång till relevant information och att kunna utföra tjänster hos offentliga aktörer inom EU.

⁷⁸ EU centralt digitala system för betaltjänstleverantörer som ska lämna uppgifter om vissa gränsöverskridande betalningar.

⁷⁹ Gäller uppgifter från arbetsgivare om anställds frånvaro som kan ge rätt till tillfällig föräldrapenning (SOU 2023:47).

kontrollen samt hur vi underlättar för de som vill göra rätt.⁸⁰ Till följd av medieframträdanden fick vi även in tips om misstänkt fel och fusk.

I våra pressmeddelanden informerade vi om genomförda kontroller av bland annat taxibranschen, datahallar för mining av kryptovalutor, mindre livsmedelsbutiker, samt städbranschen. Vi kommunicerade även om våra kontroller av skattefusk genom trustar och stiftelser och genomförde ett fördjupande seminarium för journalister om slutresultaten av skattekontroller från den så kallade Panamaläckan.

6.9.1.1 Mediebilden påverkar Skatteverkets förtroende

Publicitet i massmedia kan bidra till Skatteverkets förtroende. För Skatteverkets publicitet kring deklarationen visar *medieanalysen* att en stor del av publiciteten varit förtroendestärkande. I analysen av deklarationspubliciteten 2024 gjordes följande bedömning:

- 26 procent av publiciteten påverkade förtroendet positivt. 2023 bedömdes 35 procent av publiciteten kring deklarationen som förtroendestärkande. I 93 procent av den förtroendestärkande publiciteten från 2024 medverkade talespersoner från Skatteverket, och det var främst publicitet kring frågor och svar, tips och råd och återbäring som bedömdes som förtroendestärkande.
- 1 procent av publiciteten bedömdes påverka förtroendet negativt, jämfört med 5 procent år 2023.
- Jämfört med 2023 var större delen av publiciteten neutral.⁸¹

Det finns flera externa undersökningsföretag som gör mätningar av myndigheters anseende, förtroende och service där myndigheterna jämförs med varandra. För mer information, se avsnitt 5.

⁸⁰ Resultatindikator: *Kommunikation i olika medier har anpassats utifrån kundens behov i syfte att vägleda och påverka attityder.*

⁸¹ Det visar medieanalyserna för deklarationen 2024 och 2023. Analyserna är gjorda av Infomedia och syftar till att ge en bild av hur inkomstdeklaration omskrevs på utvalda traditionella medier.

Brottsbekämpning

Under rubriken brottsbekämpning redovisas Skatteverkets åtgärder för att förebygga, upptäcka, motverka och utreda brottslighet. I den här betydelsen bidrar hela Skatteverket till brottsbekämpning. Målsättningen är att alla verksamhetsgrenar inom Skatteverket jobbar tillsammans och understödjer varandra i arbetet mot brottsligheten. Vi ska vara uthålliga och kombinera våra olika verktyg för att minska brottsligheten så mycket som möjligt.

Regeringens styrning

Uppgift enligt Skatteverkets instruktion

Skatteverkets arbete mot brottslighet

Skatteverket ska förebygga och motverka ekonomisk brottslighet. Skatteverket ska medverka i brottsutredningar som rör vissa brott. Skatteverket ska delta i det myndighetsgemensamma arbetet mot den grova och organiserade brottsligheten.

Mål och återrapporteringskrav enligt regleringsbrev

Kontroller

Skatteverket ska redovisa hur resurserna i huvudsak har prioriterats till olika områden där kontrollerna kan uppnå bästa möjliga effekt och områden där risk för fel och fusk är hög. Skatteverket ska också redovisa och analysera kontrollverksamhetens resultat avseende till exempel förändrade skattebeslut och regelefterlevnad.

Verksamhetsutveckling

Skatteverket ska redovisa de effekter som har uppkommit under året som härrör från verksamhetsutveckling som genomförts under året eller tidigare.

7.1 Sammanfattande bedömning av brottsbekämpning

Sammanfattande bedömning

Skatteverket bedömer att resultatet för verksamhetsområdet brottsbekämpning var gott och resultatutvecklingen var fördelaktig.

Bedömningen baseras på vårt bidrag i det myndighetsgemensamma samarbetet mot organiserad brottslighet samt de åtgärder vi vidtog för att förebygga, kontrollera och motverka ekonomisk brottslighet. Sammantaget stärkte vi insatserna inom hela brottsbekämpningsområdet. Vi utgick ifrån en strukturerad hantering av identifierade externa risker och aktörer som systematiskt och medvetet utnyttjade systemen. Kortare genomströmningstider och ökad effektivitet i brottsutredningar ledde till att fler ärenden med fokus på organiserad brottslighet avslutades. Vi ökade antalet kontroller mot ekonomisk brottslighet och stoppade i större utsträckning företag som kunnat användas som brottsverktyg, genom att vi ökade antalet återkallelser av F-skatt och gjorde fler avregistreringar från moms- och arbetsgivaravgifter. I bedömningen lägger vi även stor vikt vid vårt internationella deltagande inom underrättelseverksamheten.

Resultatindikatorer som visar vad som bidragit till resultatet och dess utveckling

- Myndighetsgemensamma satsningen.
- Antal återkallelser av F-skatt.
- Resursen för kontroller mot ekonomisk brottslighet.
- Brottsutredningsärenden kopplade till organiserad brottslighet och annan allvarlig brottslighet.
- Antalet avslutade brottsutredningar.
- Ärendebalansen för brottsutredningar.
- Antal framtagna delgivningar.
- Antal underrättelserapporter.

Övrigt som bidragit till bedömningen

- Arbete mot oredovisad arbetskraft.
- Underrättelseverksamhetens deltagande i myndighetsgemensamma samverkansprojekt samt internationell samverkan.

7.2 Myndighetsgemensamt arbete

7.2.1 Samverkan mot organiserad brottslighet

Den organiserade ekonomiska brottsligheten i Sverige är i hög grad gränsöverskridande och påverkad av internationella utvecklingstrender. Det visar sig i hanteringen av brottsvinster, i användningen av företag och identiteter som brottsverktyg samt att brotten i vissa fall har varit styrda och organiserade av internationella brottsnätverk. Under hösten 2024 omorganiserade vi Skatteverket och skapade en brottsbekämpande avdelning, och vi upplevde genast förbättrade förutsättningar för samordningen av våra externa åtaganden.

Skatteverket deltar sedan 2009 i den *myndighetsgemensamma satsningen* mot organiserad brottslighet. Under 2024 hade samverkan ett fortsatt fokus mot kriminell ekonomi, med anledning av regeringens nationella strategi mot organiserad brottslighet och särskilda målbild för det brottsmotverkande arbetet mot organiserad brottslighet.

Inom satsningen fortsatte vi arbeta i våra utforskande insatser, det vill säga insatser som fokuserar på att lära känna miljöer som inte varit bedömda som brottsområden. Vi hade fokus på förebyggande åtgärder där det fanns en tydlig koppling till välfärdsbrottslighet och kriminell ekonomi. De utforskande insatserna berörde arbete mot avfallsbrottslighet, kriminalitet inom vård samt arbete mot kriminalitet inom ideella föreningar och stiftelser. Utifrån insatserna kunde vi även påbörja operativa ärenden, såsom exempelvis utredningar och kontroller. Vi fortsatte även stärka kommuners förmåga utifrån ett brottsförebyggande perspektiv, se avsnitt 7.3.

Lagen⁸² om uppgiftsskyldighet vid samverkan mot viss organiserad brottslighet (LUS) var fortsatt av stor vikt för att upptäcka och kartlägga organiserad brottslighet. Vi deltog med framgång i ett flertal sådana samverkansprojekt, med särskild inriktning mot olika brottsliga företeelser:

- Vi fokuserade på infrastruktursatsningar i norra Sverige och arbetade mot arbetslivskriminalitet kopplad till detta.
- Vårt samarbete med Säkerhetspolisen utvecklades.
- Vi arbetade tillsammans med Tullverket kring hamnproblematik som lyftes som ett eventuellt område för hela den myndighetsgemensamma satsningen mot organiserad brottslighet.
- Vi fokuserade på internationella skattebrott, både MTIC⁸³ och punktskatter.
- Vi hade vägledande aktiviteter i form av riktad information till seriösa företag inom elektronikbranschen, i syfte att öka medvetenheten om brottslighet kopplad till MTIC.

⁸² Lag (2016:774) om uppgiftsskyldighet vid samverkan mot viss organiserad brottslighet (LUS).

⁸³ Missing Trader Intra Community Fraud.

Skatteverket var under 2024 insatsledare i ett myndighetsgemensamt ärende där vi såg att tredjelandsmedborgare fördes in i Sverige och utnyttjades inom den organiserade brottsligheten.

7.2.2 Samverkan mot arbetslivskriminalitet

I september beslutade regeringen att ändra uppdraget om myndighetsgemensamt arbete mot arbetslivskriminalitet⁸⁴ samt förlänga uppdragstiden till den 31 december 2026. Det innebär att myndigheternas samarbete ska utvecklas för att kunna slå hårdare mot den kriminella ekonomin, organiserad brottslighet i företagsmiljö, människohandel, människosmuggling och människoexploatering i arbete. Myndigheterna ska också fortsätta att brett utveckla och förstärka arbetet mot arbetslivskriminalitet utifrån respektive myndighets kompetensområde. Fokus är att bekämpa komplexa former av arbetslivskriminalitet och att rikta insatser mot strategiskt utvalda arbetsgivare, områden och branscher där risker för systematiska regelöverträdelse är stor.

Under 2024 samordnade Skatteverket en myndighetsgemensam arbetsgrupp som tog fram ett metodstöd för att stärka och effektivisera samverkan. Metodstödet fungerar som en gemensam grund för ärendehantering och introduktion på de regionala centren mot arbetslivskriminalitet, AKC.

Centren är inrättade i anslutning till de regionala underrättelsecentren⁸⁵ inom satsningen mot organiserad brottslighet. De ska fungera som nav för de samverkande myndigheterna⁸⁶ avseende planering, genomförande och uppföljning för gemensamma aktiviteter, med fokus på myndighetsgemensamma kontroller. Vid behov sker samverkan också med andra relevanta myndigheter och aktörer. I respektive region finns regionala styrgrupper som ansvarar för regionens arbete.

Under hösten etablerade den nationella styrgruppen en myndighetsgemensam analysgrupp där Skatteverket var sammankallande. I analysgruppens direktiv ingick bland annat att förbättra möjligheterna att följa upp, analysera och utveckla det myndighetsgemensamma arbetet på arbetslivskriminalitetscentren med en nationell inriktning.

Inom det brottsförebyggande arbetet samråder myndigheterna sedan tidigare med städ- och byggbranschen på nationell nivå, för att identifiera och åtgärda riskområden. I dialog med Svenskt Näringsliv och Landsorganisationen i Sverige (LO), utvidgade vi de nationella samråden till att även omfatta transportbranschen, där risken för arbetslivskriminalitet är hög. Dessutom delade vi vår expertis med Upphandlingsmyndigheten för att stödja och förstärka upphandlande myndigheters

⁸⁴ Uppdrag att inrätta regionala center mot arbetslivskriminalitet och om varaktig myndighetssamverkan (A2022/00333) och Förlängd tid för uppdraget att inrätta regionala center mot arbetslivskriminalitet och om varaktig myndighetssamverkan (A2023/01693).

⁸⁵ De regionala underrättelsecentren utgör kontaktpunkter för löpande underrättelsesamarbeten mellan satsningens myndigheter på lokal och regional nivå. De ska även arbeta med myndighetsöverskridande ärenden inom ramen för den nationella inriktningen för bekämpning av den organiserade brottsligheten.

⁸⁶ Arbetsförmedlingen, Arbetsmiljöverket, Ekobrottsmyndigheten, Försäkringskassan, Jämställdhetsmyndigheten, Migrationsverket, Polismyndigheten, Skatteverket och Åklagarmyndigheten.

strategiska arbete mot arbetslivskriminalitet. Ett exempel var att vi bidrog till ADDA Inköpscentrals⁸⁷ arbete med en nationell ramavtalsupphandling för städtjänster.

Det förebyggande arbetet mot arbetslivskriminalitet styrs regionalt utifrån arbetslivskriminalitetscentren. I arbetet ingår att samråda med arbetsmarknadens parter i de branscher där arbetslivskriminalitet bedöms vara hög.

Förutom branscher är också kommuner och andra externa aktörer viktiga samarbetspartners i det gemensamma arbetet. Syftet med samråd är att myndigheter och samrådspartners ska dela kunskap om utveckling och omfattning av arbetslivskriminalitet, kontrollmöjligheter samt identifiera och agera mot företeelser som påverkar konkurrensvillkoren.

Beroende på de regionala risker som till exempel samhällsomvandlingar och företagsetableringar kan innebära, har behovet och inriktningen för samråd skiljt sig åt mellan regionerna.

I samtliga arbetslivskriminalitetscenter fördes löpande samråd med byggbranschen. Kontakter med kommuner och andra externa aktörer var också inslag i samtliga arbeten under året.

Inom ramen för vårt uppdrag genomförde vi kommunikationskampanjer i samverkan, för att öka kunskapen och bidra till en ökad medvetenhet om arbetslivskriminalitet. Dessa insatser riktade sig både till allmänheten och till utsatta grupper av arbetstagare. Införandet av lagen om uppgiftsskyldighet för att motverka felaktiga utbetalningar från välfärdssystemen (LUFFA)⁸⁸, förbättrade avsevärt våra möjligheter att samverka effektivt med andra myndigheter. Lagen, som trädde i kraft den 1 juli 2024, gjorde det möjligt att dela sekretessbelagd information i kampen mot arbetslivskriminalitet. För Skatteverket medförde det att vi kunde agera mer offensivt genom att ge stöd till arbetslivskriminalitetscentren med datadrivna tips och riktade urval, för att bättre hantera riskområden.

Vi initierade och ledde också en myndighetsgemensam urvalsgrupp, där vi arbetade fram en urvalsmodell som fokuserade på att utnyttja respektive myndighets data med samhällsnytta i åtanke. Parallellt pågick ett internt arbete med att ytterligare dra nytta av de nya bestämmelserna i LUFFA, vilket stärkte vår förmåga att dela information och bekämpa arbetslivskriminalitet.

Under sommaren genomförde tre regionala arbetslivskriminalitetscenter en samordnad insats tillsammans med Polismyndigheten och andra myndigheter för att bekämpa illegal jordgubbshandel, som kopplades till en central våldsdrivande aktör inom grov organiserad brottslighet. Kontrollerna på fältet genomfördes med stöd av kassaregisterlagstiftningen och ledde därefter till flertalet fördjupade utredningar.

⁸⁷ ADDA, Sveriges kommuner och regioners inköpscentral.

⁸⁸ Lag (2024:307) om uppgiftsskyldighet för att motverka felaktiga utbetalningar från välfärdssystemen samt fusk, regelöverträdelse och brottslighet i arbetslivet.

I samband med den pågående industrietableringen i norra Sverige påbörjade vi, i samarbete med Ekobrottsmyndigheten, ett projekt inom ramen för lagen om uppgiftsskyldighet vid samverkan mot viss organiserad brottslighet.⁸⁹ Projektet stärkte Skatteverket och Ekobrottsmyndighetens förmåga att genom gemensamt informationsutbyte bygga kunskapsunderlag på både operativ och strategisk nivå. Målet var att tidigt identifiera och bekämpa arbetslivskriminalitet. Fokus låg på att upptäcka brottslighet som rörde utländsk arbetskraft, till exempel frågor om arbets- och uppehållstillstånd, samt var och hur skatt ska betalas. Vi identifierade fall där utländska företag undvek att redovisa ett driftställe i Sverige, vilket ledde till att inkomstskatt inte betalades. Dessutom uppmärksammade vi falska A1-intyg⁹⁰ som användes för att undgå skyldigheten att betala arbetsgivaravgifter i Sverige.

Under 2024 lade Skatteverket totalt ner 84 670 timmar på arbete mot arbetslivskriminalitet, vilket var en ökning med 41 369 timmar jämfört med 2023. Andelen avslutade revisioner och skrivbordskontroller ökade med 138 procent jämfört med 2023.

7.2.3 Samverkan mot missbruk av välfärdssystemen

Skatteverket arbetade under 2024 tillsammans med andra myndigheter för att motverka missbruk av välfärdssystemen. Vi deltog i samverkan inom initiativet ”motståndskraft hos utbetalande och rättsvårdande myndigheter, mot missbruk och brott i välfärdssystemen” (MUR). MUR är en frivillig nätverksorganisation mellan 25 myndigheter⁹¹ som startades av Försäkringskassan 2019. MUR kompletterar och samverkar med andra samverkansinitiativ och regeringsuppdrag, och ska främst arbeta förebyggande. Arbetet i MUR bedrivs inom arbetsgrupper med specifika uppdrag inom olika områden.

Under 2024 ansvarade Skatteverket för tre arbetsgrupper:

- ”Stärkt grundidentitet” som tog fram åtgärder för att förstärka förutsättningarna för identitetsförvaltningen i Sverige, där vi såg att köpta, stulna och kapade identiteter var en inkörsport för övriga bedrägerier.
- ”Uppgiftsskyldighet för fel och fusk” som etablerade förutsättningar till samarbete med anledning av den nya lagen om utökad uppgiftsskyldighet mellan myndigheter (LUFFA).
- Arbete för att stärka kommuner vid utbetalning av ekonomiskt bistånd.

⁸⁹ Lag (2016:774) om uppgiftsskyldighet vid samverkan mot viss organiserad brottslighet.

⁹⁰ Ett A1-intyg visar vilket lands socialförsäkringsystem en person omfattas av när denne arbetar i flera länder inom EU. Intyget säkerställer att socialförsäkringsavgifter endast betalas i ett land enligt gällande regler.

⁹¹ Deltagande myndigheter inom MUR: Arbetsförmedlingen, Arbetsmiljöverket, Bolagsverket, Brottsförebyggande rådet, Centrala studiestödsnämnden, Delegationen mot arbetslivskriminalitet, Domstolsverket, Ekobrottsmyndigheten, Ekonomistyrningsverket, Försäkringskassan, Inspektionen för socialförsäkringen, Inspektionen för vård och omsorg, Kriminalvården, Kronofogden, Migrationsverket, Pensionsmyndigheten, Polismyndigheten, Skatteverket, Skolinspektionen, Skolverket, Socialstyrelsen, Tillväxtverket, Utbetalningsmyndigheten och Åklagarmyndigheten.

7.2.4 Samverkan mot penningtvätt och finansiering av terrorism

I Skatteverkets uppdrag med att bidra till ett väl fungerande samhälle, är åtgärder för att motverka penningtvätt en mycket viktig del. Den första januari 2023 trädde en lagstiftning på penningtvättsområdet i kraft. Den möjliggjorde vissa sekretesslättnader och samverkansmöjligheter i Skatteverkets förhållande till kreditinstitut, brottsbekämpande myndigheter och tillsynsmyndigheter. Lagstiftningen gjorde det också möjligt att kunna arbeta mot penningtvätt från ett bredare fokus och tillsammans. Under 2024 förde Skatteverket dialog och inledde samverkan med parter som omfattades av lagstiftningen.

Skatteverket genomförde även flertalet externa informationsinsatser kopplade till penningtvättsproblematik.

Skatteverket håller sedan många år i ett externt nätverk mot penningtvätt, där bland annat myndigheter och finansiella aktörer som lyder under penningtvättslagstiftningen ingår. Syftet med nätverket är att på en övergripande nivå utbyta erfarenheter mellan nätverkets olika deltagare. Under 2024 genomförde vi fyra nätverksmöten som bland annat berörde neobanker⁹² och förverkande.

Vi deltog i flera av de arbetsgrupper som Samordningsfunktionen⁹³ för åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism ledde. Samordningsfunktionen har ett förebyggande arbete mot penningtvätt och för att uppmärksamma andra aktörer på penningtvätt, såsom lagstiftare, branschorganisationer och företag, genomförs olika aktiviteter. Under året var Skatteverket presentatör i seminarieriet SpotOn, projektledare i myndighetsöverskridande penningtvättutbildning samt deltog i framtagandet av en nationell riskanalys för hur neobanker utnyttjas för penningtvätt.

7.2.5 Internationell methodsamverkan

För att förstärka vårt arbete mot ekonomisk brottslighet i Norden genomförde vi under 2024 en organisationsförändring inom det nordiska samarbetet Nordisk Agenda⁹⁴. Vi enades om gemensamma områden att ha särskilt fokus på. Inom ramen för Nordisk Agenda leder Skatteverket sedan flera år ett nätverk för så kallade Professional Enablers⁹⁵. Under 2024 fortsatte nätverket sin samverkan för lärande och erfarenhetsutbyte.

⁹² Företag som erbjuder banktjänster helt digitalt.

⁹³ Inom Polismyndigheten ska det finnas en samordningsfunktion för åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism. Uppdraget regleras i förordning (2009:92) om åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism. Samordningsfunktionen består av representanter för Bolagsverket, Brottsförebyggande rådet, Ekobrottsmyndigheten, Fastighetsmäklarinspektionen, Finansinspektionen, Kronofogden, Spelinspektionen, Polismyndigheten, Revisorsinspektionen, Skatteverket, Säkerhetspolisen, Tullverket, Åklagarmyndigheten samt länsstyrelserna i Stockholms, Västra Götalands och Skåne län. Sveriges advokatsamfund ska ges möjlighet att delta.

⁹⁴ I samarbetet deltar skatteadministrationerna i Danmark, Finland, Island, Norge och Sverige.

⁹⁵ Professional Enablers är aktörer som möjliggör skatteundandragande och brott för andra med en medvetenhet kring hur de tjänster som tillhandahålls kan utnyttjas för att begå fusk och brott.

Tillsammans med andra EMPACT⁹⁶-myndigheter⁹⁷ inom ramen för Europolsamarbetet förbättrade vi även vår samverkan i enlighet med den beslutade samverkansstrukturen⁹⁸.

Inom Skatteverket arbetade vi vidare med att ytterligare förbättra vår interna struktur samt att organisera och planera för vårt deltagande i olika EMPACT-aktiviteter. Tillsammans med Tullverket, Ekobrottsmyndigheten och Polisen finansierade vi en sambandsman vid Europol i Haag. Uppdraget var primärt att understödja myndigheterna inom ekobrottsområdet med särskilt fokus mot European Financial and Economic Crime Centre. Våra internationella operativa handläggare från underrättelseverksamheten hade månatliga möten med sambandsmannen för att delge information om Skatteverkets intresseområden och iakttagelser. Vi följde upp arbetet under året, och återkopplingen var att informationen som vår underrättelseverksamhet bidrog med var av stort värde i Europols bredare arbete.

Under 2024 deltog vi aktivt inom ramen för Joint International Taskforce on Shared Intelligence and Collaboration (JITSIC), OECD, med att utbyta kunskaper och information med över ett 40-tal länder. Tillsammans ska vi stärka förmågan att hantera internationellt skatteundrandragande. Arbetet omfattade erfarenhetsutbyte i expertgrupper inom aktuella områden som dataläckor samt gemensamma riskföreteelser som bland annat krypto tillgångar och mining. Nätverket bidrog också till vårt arbete med riskhantering gällande skatteundrandragande kopplat till det internationella automatiska informationsutbytet. Nätverkets struktur, med kontaktpersoner direkt in i respektive skatteadministrations relevanta operativa verksamhet, skapade goda samarbetsformer i denna virtuella globala samverkan. Inom Task Force on Tax Crime and Other Crimes (TFTC), OECD, fortsatte vi vår samverkan för att höja medvetenheten om skattebrott och allvarlig ekonomisk brottslighet.

7.2.6 Brottsutredande verksamhet och underrättelseverksamhet

Skatteverket utreder brott inom ramen för förundersökningar, samt bedriver it-forensisk- och underrättelseverksamhet. Den brottsutredande verksamheten sker på uppdrag av åklagare vid Ekobrottsmyndigheten och Åklagarmyndigheten. Vi genomför utredningsåtgärder i förundersökningar så att åklagare kan ta ställning till om åtal ska väckas eller inte.

Skatteverkets underrättelseverksamhet ska ge Skatteverket, och andra brottsbekämpande myndigheter, underlag och kunskap för att kunna möta risker och hot från allvarlig brottslighet, och för att kunna vidta motåtgärder. Skatteverket kan även anpassa kontrollurval utifrån beskrivna brottsupplägg.

⁹⁶ European Multidisciplinary Platform against Criminal Threats (EMPACT).

⁹⁷ Deltagande myndigheter, Polismyndigheten, Ekobrottsmyndigheten, Tullverket, Kustbevakningen, Åklagarmyndigheten och Skatteverket.

⁹⁸ Den nya samverkansstrukturen – strategiskt forum, operativt forum och taktiskt forum.

Under 2024 minskade bemanningen inom både den brottsutredande verksamheten och underrättelseverksamheten, bland annat på grund av konkurrens om arbetskraften, vilket resulterade i mindre operativ tid. Minskningen berodde till stor del på externa avgångar.

Under 2024 ökade antalet beslag, vilket innebar att it-forensikerna fick ett ökat inflöde bland annat av mobiltelefoner för avläsning. Uppgiften har blivit mer komplex och innebar också fler insatser och ökad datamängd, vilket ledde till ökad analysmängd. Ändrad lagstiftning inom den brottsutredande verksamheten ledde till att åklagares behov av utläsning av molnbaserad data på distans ökade, där avancerade program behövdes för att få åtkomst.

Tabell 44. Operativ tid

Antal dagar	2022	2023	2024	2023-2024
Operativ tid	43 206	41 603	39 678	-4,6 %
brottsutredningstid	30 940	30 281	28 961	-4,4 %
- underrättelsetid	7 029	6 314	5 534	-12,4 %
- myndighetssamverkan ¹⁾	3 756	3 659	3 111	-15,0 %
- övrig tid	1 481	1 349	2 072	53,6%

Källa: UBW/Guppi.

Not 1) Tiden för myndighetssamverkan som tidigare ingick i övrig tid har brutits ut och visas på en egen rad för samtliga år i tabellen.

7.2.7 Brottsutredningar

Skatteverkets brottsutredningar rör främst beskattnings- och folkbokföringsområdet, som brottsanmäls i samband med utredningar. Vi utreder bland annat skattebrott, bokföringsbrott, penningtvättsbrott samt försvårande av skattekontroll.

Antalet avslutade brottsutredningar var fler under 2024 jämfört med 2023, samtidigt som vi avslutade lika många ärenden i kategorin särskilt krävande ärenden, det vill säga mer omfattande ärenden som tar längre tid att utreda. Särskilt krävande ärenden är i stor utsträckning *brottsutredningsärenden kopplade till organiserad brottslighet och annan allvarlig brottslighet* och innefattar ofta mer användning av tvångsmedel. Bemanningen inom brottsutredningsverksamheten var lägre under 2024 jämfört med 2023. Mängden inkomna ärenden ökade och resurstimmarna minskade, vilket innebar att den genomsnittliga tiden ökade från det att ärendet inkom till dess att ärendet fördelades till en utredare. Det innebar också att *ärendebalansen för brottsutredningar* ökade. Trots denna ökning fortsatte vi att prioritera särskilt krävande ärenden och upprätthöll en hög effektivitet i arbetet.

Antalet avslutade ärenden som var kopplade till organiserad brottslighet ökade från 94 ärenden 2023 till 138 ärenden 2024. Ärenden kopplade till organiserad brottslighet återfanns både inom kategorin projektärenden och kategorin särskilt krävande ärenden. Under 2023 var 56 av de avslutade ärendena kopplade till organiserad brottslighet av typen särskilt krävande ärenden, jämfört med 57 ärenden under 2024.

Tabell 45. Volymen brottsutredning

Antal och andel ¹⁾	2022	2023	2024	2023-2024
Antal avslutade brottsutredningar	1 394	1 192	1 302	9,2 %
- andel mängdärenden	4,7 %	4,8 %	2,5 %	-2,3 p.e.
- andel mindre projektärenden	-	-	0,6 %	-
- andel projektärenden	87,0 %	82,3 %	85,1 %	2,8 p.e.
- andel särskilt krävande ärenden	8,2 %	12,9 %	11,8 %	-1,1 p.e.
Antal inkomna ärenden ²⁾	1 355	1 267	1 470	16,6 %
- andel mängdärenden	4,2 %	4,5 %	2,0 %	-2,5 p.e.
- andel mindre projektärenden	-	-	2,9 %	-
- andel projektärenden	88,2 %	89,3 %	89,7 %	0,5 p.e.
- andel särskilt krävande ärenden	7,6 %	5,8 %	5,0 %	-0,8 p.e.

Källa: Guppi.

Not 1) Ärendetypen mindre projektärenden är ny sedan 2024.

Not 2) Ej kategoriserade ärenden gör att summan av inkomna ärenden inte blir 100 procent.

Tabell 46. Ärendebalanser

Antal	2022	2023	2024	2023-2024
Ärendebalans brottsutredningar	1 213	1 288	1 465	13,7 %
Antal ej fördelade ärenden	382	475	518	9,1 %

Källa: Guppi och Qlik.

Genomströmningstiden minskade något för särskilt krävande ärenden, sannolikt med anledning av något färre genomförda förhör och andra specifika omständigheter i ärendena. Ärenden i denna kategori har, till följd av den ökade komplexiteten i den ekonomiska brottsligheten, generellt blivit alltmer omfattande och resurskrävande. Resursåtgången för särskilt krävande ärenden tog cirka 40 procent av den totala tillgängliga utredningstiden. I många av ärendena var det ett stort antal misstänkta personer och bolag. I de särskilt krävande ärendena ökade antal beslag per ärende kraftigt, och förhören låg på liknande nivå som 2023. En höjd ambitionsnivå för arbetet mot brottslighet innebar att antalet brottsanmälningar och därmed brottsutredningar ökade. För de enklaste och snabbaste ärendena, så kallade mängdärenden, ökade genomströmningstiden på grund av att ett par ärenden dragit ut på tiden. Mängdärendena fortsatte att minska i antal och utgjorde endast 2,0 procent av inkomna ärenden.

Tabell 47. Genomströmningstider brottsutredningar

Antal dagar i genomsnitt	2022	2023	2024	2023-2024
Mängdärenden	109	69	84	21,7 %
Mindre projektärenden ¹⁾	-	-	40	-
Projektärenden	294	320	310	-3,1 %
Särskilt krävande ärenden	589	697	645	-7,5 %

Källa: Guppi.

Not 1) Ärendetypen mindre projektärenden är ny sedan 2024.

Produktiviteten inom brottsutredning ökade under 2024 jämfört med 2023. Därmed minskade även kostnaden per avslutad brottsutredning. Det var en följd av att vi bland annat parallellt arbetade med särskilt krävande ärenden och med mängd- och projektärenden. Utöver det minskade mängden förhör och utredda brottsmisstankar. Andra bidragande orsaker var bland annat kraftigt ökade beslag i särskilt krävande ärenden, fortsatt utveckling av it-stöd, utvecklade arbetssätt och förstärkt metodstöd.

Tabell 48. Brottsutredning arbetsproduktivitet och styckkostnad

Antal/kr	2022	2023	2024	2023-2024
Avslutade brottsutredningar per dag ¹⁾	0,048	0,041	0,046	13,3 %
Kostnad per avslutad brottsutredning	269 199	322 208	290 452	-9,9 %

Källa: Guppi, UBW.

Not 1) Beräknas som antalet avslutade brottsutredningar delat med operativ tid för brottsutredning exklusive it-forensisk labbtid.

Uppgiftsdata om förhör och tvångsåtgärder registreras först vid ärendets avslut. Antalet genomförda förhör varierar mellan åren beroende på vilken typ av ärenden som har avslutats. Hur många förhör och andra utredningsåtgärder Skatteverket behöver genomföra i ett ärende, styrs av åklagaren.

Tabell 49. Brottsmisstankar, förhör och beslag

Antal	2022	2023	2024	2023-2024
Brottsmisstankar ¹⁾	14 361	15 668	17 454	11,4 %
- inom brottsutredningar ²⁾	9 743	11 204	9 204	-17,9 %
Förhör	2 428	2 771	2 507	-9,5 %
- per mängdärende	0,9	1,1	0,8	-26,5 %
- per mindre projektärende ³⁾			0,4	-
- per projektärende	1,4	1,4	1,1	-17,7 %
- per särskilt krävande ärende	5,8	8,9	8,0	-9,9 %
Beslag	826	1 616	2 192	35,6 %
- per mängdärende	0,0	0,0	0,0	-
- per mindre projektärende ³⁾			0,0	-
- per projektärende	0,3	0,4	0,3	-21,7 %
- per särskilt krävande ärende	3,7	7,6	11,7	53,4 %

Källa: Guppi.

Not 1) Brottsmisstankar avser de brottsanmälningar som har upprättats inom beskattnings- och folkbokföringsverksamheten.

Not 2) Brottsmisstankar som utretts av brottsutredningsenheten.

Not 3) Ärendetyper mindre projektärenden är ny sedan 2024.

7.2.8 Delgivningar av underrättelseprodukter

Skatteverkets underrättelseverksamhet hämtar in, bearbetar och analyserar information som sedan delges för att mottagare ska kunna vidta åtgärder. Delgivningar sker både internt inom Skatteverket och till andra brottsbekämpande myndigheter.

Bemanningen inom underrättelseverksamheten minskade under 2024, vilket innebar att *antal framtagna delgivningar* minskade under 2024 jämfört med 2023. Det påverkade också *antal underrättelserapporter* som minskade. En underrättelserapport är en mer tidskrävande och genomarbetad typ av rapport som lämnas till brottsbekämpande myndigheter. Ett annat skäl till minskningen av rapporter var att vi prioriterade det ökade inflödet av information samt *underrättelseverksamhetens deltagande i myndighetsgemensamma samverkansprojekt samt internationell samverkan*.

Tabell 50. Volymen underrättelseverksamhet

Antal	2022	2023	2024	2023-2024
Registrerade ärenden i Skatteverkets underrättelseregister (SKUR) ¹⁾	2 037	2 082	2 585	24,2 %
Antal delgivningar	933	806	737	-8,6 %
- varav antal underrättelserapporter	35	70	20	-71,4 %

Källa: SKUR.

Not 1) Antalet underrättelser definieras på ett nytt sätt, och uppgifterna för tidigare år har korrigerats för att få jämförbarhet.

Produktivitetmåttet *antal framtagna delgivningar* tar inte hänsyn till det arbete som sker löpande inom myndighetssamverkan, och inte till mängden information per delgivning. Produktiviteten ökade under 2024 jämfört med år 2023.

Tabell 51. Underrättelse arbetsproduktivitet

Antal	2022	2023	2024	2023-2024
Antal delgivningar per dag ¹⁾	0,133	0,128	0,133	4,3 %

Källa: SKUR, UBW.

Not 1) Antal delgivningar delat med operativ tid för underrättelseverksamhet.

7.2.9 Kvalitetssäkring

Under 2024 kvalitetssäkrade vi slumpmässigt utvalda ärenden inom området brottsutredningar. Resultatet indikerade en god kvalitet för samtliga mätetal. De brister vi noterade var övervägande av mindre allvarlig administrativ art.

Resultatet visade inte på några osakliga skillnader vid bedömningen av handläggningen av kvinnors och mäns ärenden.

7.3 Förebygga ekonomisk brottslighet

En viktig del av Skatteverkets uppdrag är att sprida skatteperspektivet utifrån samhällsnytta och hållbarhetsarbetet kopplat till Agenda 2030. Samverkan sker genom fortlöpande dialoger som ett led i ett långsiktigt förebyggande arbete med fokus på resultat som är hållbara över tid och där samhällsnyttan är en viktig del.

Under 2024 fortsatte vi fokusera på skatteundandragande i expansiva områden som Norr- och Västerbotten samt felaktiga utbetalningar från välfärdssystemen. Under året omfattade även arbetet en ökad delaktighet i flertal regeringsuppdrag.

En framgångsfaktor vi såg under 2024 var att de aktörer vi samverkade med utifrån en utökad riskmedvetenhet, tillsatte specifika roller i organisationen för att bemöta nya behov och utmaningar som uppmärksammades i deras verksamheter.

Vi såg även fortsatt stort fokus från kommunerna på arbete med avtalsuppföljning och att motverka felaktiga utbetalningar, men även ökad medvetenhet om nya företeelser och nya riskområden (exempelvis inom avfallshantering och föreningar som brottsverktyg).

Skatteverket fortsatte att möta företag och kommuner med flera, inom uppdraget att samverka med stora företagsetableringar i Västerbotten och Norrbotten. Geografiskt vidgades arbetet även till de södra delarna av Norrland, då flera etableringar var på gång i området. Mötena skedde både enskilt och genom att flera inblandade parter samlades vid ett och samma tillfälle. Det var tydligt att det fortsatt fanns en efterfrågan av Skatteverkets deltagande i detta uppdrag.

Arbetet riktade mot så kallade möjliggörare, det vill säga aktörer som har förutsättningar att medvetet eller omedvetet möjliggöra för andra att begå ekonomisk brottslighet och allvarligt skatteundandragande, gick in i en ny fas. Under 2024 genomförde vi ett antal möten med bland annat branschorganisationer. Dessa möten gav en god inblick i aktörens situation och vilka problem och behov som de upplevde.

7.4 Kontroll och andra åtgärder

7.4.1 Kontroller avseende ekonomisk brottslighet

Under 2024 genomförde vi skrivbordskontroller och revisioner av företag där det fanns misstankar om ekonomisk brottslighet och organiserad brottslighet.

Kontrollen redovisas i sin helhet under avsnitt 6.

7.4.1.1 Myndighetssamverkan, allvarligt skatteundandragande och osund konkurrens

De skatteutredningar som gjordes inom satsningen mot organiserad brottslighet (satsningen beskrivs även under avsnitt 7.2) riktade sig mot både privatpersoner och företag, inklusive föreningar och stiftelser. Fokus låg på aktörer eller fenomen inom

organiserad brottslighet. Dessa ärenden bedömdes och prioriterades i myndighetsgemensamma beredningsprocesser utifrån en övergripande nationell prioritering, där samhällsnyttan vägdes in.

Under 2024 genomförde vi, liksom tidigare år, kontroller inom allvarligt skatteundandragande. Kontrollerna syftade till att begränsa utrymmet för missbruk av både skatte- och välfärdssystem, begränsa andra negativa samhällseffekter samt motverka och åtgärda allvarligt skatteundandragande. Fokus var aktörer som medvetet och systematiskt bröt mot regler och utnyttjade systemen. När vi genomförde kontrollerna utgick vi ifrån en strukturerad hantering av identifierade externa risker inom beskattningsområdet. Inom allvarligt skatteundandragande hanterade vi riskerna på ett effektivt sätt. Bland annat förhindrade vi flera företag från att kunna användas som brottsverktyg genom att avregistrera dem. Vi stoppade också flera riskåterbetalningar av moms och momsbedrägerier. Däremot hade vi utmaningar att till fullo uppnå önskat resultat i *arbetet mot oredovisad arbetskraft*. Antalet utredningar och antalet brottsanmälningar som avsåg allvarligt skatteundandragande, ökade under 2024 jämfört med 2023, se tabell 52 nedan.

Under 2024 presenterade vi vår kontrollinsats mot miningdatorhallar vilket fick stor uppmärksamhet i media.⁹⁹ Skatteverkets utredningar visade att bolag som utgett sig för att bedriva datorhallar tillämpade ett upplägg för att dölja att de egentligen bedriver mining av kryptotillgångar; en verksamhet som inte är momspliktig. Upplägget syftade till att på felaktiga grunder kunna göra avdrag för ingående mervärdesskatt och undvika betalning av utgående mervärdesskatt, men också att undvika redovisning och beskattning på de framställda kryptotillgångarna. Upplägget gjorde det även möjligt att kringgå bankernas kontroller mot penningtvätt och avvikande transaktionsmönster. Kontrollinsatsen omfattade granskning av 21 bolag, varav 19 blev upptaxerade för felredovisad mervärdesskatt med totalt drygt en miljard kronor. Kontrollen beräknas pågå även under 2025. Skatteverket initierade i vissa fall företrädaransvar mot bolagens ledamöter i utlandet för att kunna få skatteskulderna betalda. I syfte att förebygga fortsatt skatteundandragande inledde vi även förebyggande dialoger med kommuner där miningdatorhallar är etablerade samt med bland annat Finansinspektionen. För att motverka problematiken fullt ut även på internationell nivå delade vi våra erfarenheter inom såväl OECD som Nordisk agenda.

För att motverka arbetslivskriminalitet (se även avsnitt 7.2) och osund konkurrens i form av skatteundandragande, prioriterar vi kontroll av branscher där riskerna bedöms vara störst. Under 2024 låg fokus på bygg-, städ-, åkeri-, jord och skog-, fordonsservice-, kropps och skönhetsvårds-, taxi- samt restaurangbranschen. Vi arbetade även aktivt med att utveckla urvals- och utredningsmetodik, för att i större utsträckning kunna identifiera och åtgärda skatteundandragande inom dessa branscher. Utöver kontroll arbetade vi även med andra åtgärder för att motverka arbetslivskriminalitet och osund konkurrens. Vi samverkade till exempel med branschorganisationer, kommunicerade i media för att påverka attityder, och vi

⁹⁹ Skatteverkets riktade kontrollinsats mot miningdatorhallar, diarienummer 8-2868085

vidareutvecklade redan införda systemåtgärder, såsom personalliggare, kassaregister och redovisningscentraler för taxi.

Kontroller av allvarligt internationellt skatteundandragande och skatteupplägg genomfördes under 2024. I vissa kontroller var det en särskild typ av företeelse som granskades. En typ av företeelse var svenska handelsbolag utan fast driftställe, och med delägare bosatta utomlands som använts som brevlådebolag för penningtvätt och oseriös verksamhet.

Genom internationellt informationsutbyte mottog Skatteverket uppgifter om fastighets- och lägenhetsinnehav i Dubai, och gjorde därefter kontroller av bland annat oredovisade inkomster bland personerna. Kontrollerna avslöjade gömda tillgångar och inkomster som andra myndigheter inte känt till, bland annat Försäkringskassan, och ledde till brottsanmälningar.

Kontrollen av allvarligt internationellt skatteundandragande och skatteupplägg ledde regelbundet till brottsanmälningar, främst för skattebrott och penningtvättsbrott. Genom ett samverkansprojekt med Ekobrottsmyndigheten förbättrade vi möjligheten att frågor som rör internationellt skatteundandragande ska leda till åtal och dom för skattebrott.

Under 2024 samverkade vi inom nätverket Eurofisc¹⁰⁰ för att bekämpa momsbedrägerier i samband med gränsöverskridande handel inom EU. I nätverket utbyttes snabb och effektivt riktad information om transaktioner som kopplats till momsbedrägerier och momsundandragande över gränserna. Det kunde bland annat handla om momskaruseller, även kallade Missing Trader Intra Community Fraud (MTIC-bedrägerier) samt e-handel. Inom Eurofisc genomfördes gemensamma nätverksanalyser av momsbedrägerier över gränserna. Eurofisc utvecklade även system för gemensamma riskanalyser av gränsöverskridande e-handelstransaktioner med stöd av betalinformation i det nya systemet Central Electronic System on Payment Information (CESOP).

Det automatiska internationella informationsutbytet är viktigt för granskning av internationellt skatteundandragande och användes regelmässigt såväl i urval som vid kontroll. I takt med att det automatiska informationsutbytet har utvecklats, har också sätt att kringgå informationsutbytet vuxit fram. Under 2024 kontrollerade Skatteverket personer som har köpt skatterättslig hemvist eller medborgarskap på grund av investeringar (så kallade ”gyllene pass”) vilket kan vara ett sätt att undgå upptäckt i det automatiska informationsutbytet. Resultatet av kontrollen syns som tidigast under 2025.

Skatteverket ökade under 2024 *resursen för kontroller mot ekonomisk brottslighet* genom ovan beskrivna insatser¹⁰¹.

¹⁰⁰ Eurofisc är ett fiskalt samarbetsorgan i vilket samtliga EU:s medlemsländer deltar.

¹⁰¹ Inklusive ökning av mot arbetslivskriminalitet, avsnitt 7.2.

7.4.1.2 Finanssektorn

Finanssektorn är en del av den ekonomiska infrastrukturen och har en central roll i det svenska samhället. Neobanker, kryptovalutaföretag och annan teknisk innovation inom finanssektorn, så kallad fintech, skapar möjlighet till samhällsutveckling. När nya aktörer ger sig in på den hårt reglerade finansiella marknaden, bidrar det till förhöjd risk att aktörerna inte redovisar transaktionerna korrekt. Samordningsfunktionen mot penningtvätt och finansiering av terrorism tog under 2024 fram en rapport¹⁰² om neobanker. Skatteverket var en av de myndigheter som deltog i arbetet med att ta fram rapporten. Samordningsfunktionen lyfte i analysen fram att risken för att neobanker utnyttjas för penningtvätt och terrorfinansiering var betydande. Ett antal rekommendationer till åtgärder presenterades i rapporten.

Enkelheten och hastigheten i digitala transaktioner i neobanker innebär en förhöjd risk att neobankerna utnyttjas för penningtvätt, eller olika former av bedrägerier såsom nätfiske (phishing)¹⁰³, identitetsstölder eller kontokapning. Neobankerna erbjuder sina tjänster till både privatkunder och företagskunder. Skatteverkets utredningar av allvarligt skatteundandragande och penningtvätt visar att oseriösa aktörers användning av utländska neobanker är stor. Genom flera av våra kontroller av neobanker under 2024 identifierade vi kunder som var kopplade till oredovisad arbetskraft (osanna fakturor, målvakter, konkurser med mera) men även företag med helt oredovisade intäkter. Kontrollerna indikerade att granskade neobanker i många fall brast i kundkännedomarbetet vad gäller penningtvätt. I en kontroll initierade vi samverkan med ett annat nordiskt land där en neobank med svenska kunder var etablerade. Samverkan resulterade i underlag för fortsatta kontroller.

Skatteverket publicerade under 2024 en analysrapport som bedömde skattefelet från handel med kryptovalutor¹⁰⁴. Av rapporten framgick bland annat att skattefelet från handel med kryptovalutor bedömdes vara drygt 1,5 miljarder kronor 2021, vilket motsvarade 90 procent av den teoretiska skatten på kryptovalutor. Skatteverkets erfarenheter från vägledning och kontroll under 2024 visade att skattefelet fortfarande var mycket omfattande och att, i likhet med slutsatserna i skattefelsrapporten, det fortsatt var stor skillnad i skatt som fastställs efter våra kontroller och det som bolagen själva redovisar. I det sammanhanget ska emellertid tydliggöras att en anledning till det väsentliga skattefelet är att det många gånger är mycket komplext att redovisa handel med kryptovalutor i enlighet med det nationella regelverket. Skatteverket tog därför under 2024 fram förslag på förenklade regler för beskattning av kryptotillgångar.

¹⁰² Nationell riskbedömning 2023/2024 – neobanker

https://polisen.se/siteassets/dokument/tillsynsrapporter/nationellt-riskbedomning-2023_2024.pdf.

¹⁰³ Phising eller nätfiske kan exempelvis ske via e-post eller sms där mottagaren exempelvis uppmanas att klicka på en länk och ange sina personliga koder.

¹⁰⁴ Rapport-skatteverket-ska-jag-deklarera krypto-en bedömning-av-skattefelet-fran-handel-med-kryptovalutor-2024.pdf.

Det fanns under 2024 tecken på att finansiella institut, som är rapporteringsskyldiga för informationsutbytet DAC 2/CRS,¹⁰⁵ inte rapporterade i den utsträckning som de borde göra. Genom att inte rapportera korrekt fanns risk för allvarligt skatteundandragande genom undanhållande av medel på konton, såväl i Sverige som i andra länder. I syfte att få bättre kunskap om rapporteringen från de finansiella instituten påbörjade Skatteverket ett kartläggningsarbete under 2024.

7.4.1.3 Punktskatt

Punktskattereglerna är komplexa och ofta komplicerade att hantera för företagen. Det medför en risk för oavsiktliga fel, men skapar även utrymme för skatteundandragande och brottslighet, vilket blivit tydligt inte minst inom nikotinområdet på senare år. För att nå framgång i arbetet med att förebygga och förhindra fusk, samarbetade Skatteverket internt med underrättelseverksamheten samt deltog även i samverkan med andra myndigheter som Ekobrottsmyndigheten och Tullverket. Även internationella samarbeten, som till exempel inom ramen för EU-samarbetet EMPACT, förekommer inom området.

Vid avsiktliga fel och brottslighet avseende punktskatter omfattas normalt även andra skatter och avgifter, samt överträdelser mot miljö- eller hälsolagstiftning. Under 2024 gjordes flera brottsanmälningar som avsåg skattebrott och grovt skattebrott inom hantering av bränslen samt alkohol- och nikotinprodukter.

7.4.1.4 Kupongskatt

Det förekommer olika former av arrangemang för allvarligt skatteundandragande och bedrägerier för att minska eller undgå att betala kupongskatt¹⁰⁶. Förutom att olika former av brottsupplägg kan innebära stort skattebortfall, visade vårt arbete med utredningar av kupongskatt under 2024 att det även förekom kopplingar till internationell skatteflykt och penningtvätt. Skatteutredningarna krävde många gånger internationell samverkan och informationsutbyte. I flera fall där det funnits behov av att hämta information från andra länder har dock svarstiderna från det andra landet varit oförklarligt långa. Det finns även begränsningar i verktygen som kan användas för en offensiv kontroll med stöd av kupongskattelagen.

Skatteverkets erfarenheter är att tillvägagångssätten skiljer sig åt och ständigt utvecklas, men det finns också en del gemensamma beståndsdelar. Under 2024 var exempelvis brevlådebolag registrerade i andra EU-länder och lågskattejurisdiktioner vanligt förekommande, liksom att uppläggen involverar ett stort antal personer, bolag och bankkonton både i Sverige och i utlandet. Detsamma gäller situationer som involverar bulvaner. Det fanns exempel på att svenska bolag och bankkonton användes som

¹⁰⁵ Arbetet inom OECD och EU har resulterat i att ett stort antal länder utbyter upplysningar om finansiella konton. CRS (Common Reporting Standard) är OECD:s standard för informationsutbytet av upplysningar om finansiella konton mellan olika länder. DAC 2 (Directive on Administrative Cooperation) är EU:s regelverk för det automatiska informationsutbytet om finansiella konton mellan medlemsstaterna. Regelverken liknar varandra och är införda gemensamt i svensk lagstiftning.

¹⁰⁶ Kupongskatt är en källskatt som tas ut på utdelning från svenska aktiebolag när den som tar emot utdelningen (den utdelningsberättigade) bor utomlands eller är hemmahörande i utlandet (begränsat skattskyldig). Kupongskatt tas också ut på utdelning från andelar i svenska värdepappersfonder och specialfonder, samt från europabolag med säte i Sverige.

brottsverktyg för allvarligt skatteundandragande och penningtvätt. I ett par fall som påträffades inom kontrollen, fanns det bolag med indirekta kopplingar till personer inom kriminella nätverk. Under 2024 påbörjade vi utredningar där kapital slussades in till svenska bolag. Bolagen lämnade i sin tur vinstutdelningar till utländska bolag med verkliga huvudmän hemmahörande i utlandet. I dessa fall fanns misstankar om att de svenska bolagen användes för internationell penningtvätt.

De arrangemang och brottsupplägg som användes i syfte att undvika betalning av kupongskatt var likartade i Sverige och andra länder. De aktörer som sålde tjänster för att möjliggöra för andra att medvetet undandra kupongskatt arbetade globalt.

Skatteverket medverkade under 2024 i ett OECD-samarbete som tog fram en plan för hur länderna ska arbeta med kontroll avseende upplägg med kupongskatt genom aktielån, så kallad ”dividend stripping”, även kallat ”cum-cum”- upplägg. OECD-arbetet resulterade i en rapport, ”Dividend Tax Fraud – Raising Awareness of Dividend Stripping Schemes”¹⁰⁷ som var avsedd att höja medvetenheten om kupongskattebedrägerier samt lämnade ett antal rekommendationer för att hjälpa länder att minimera risken. Under 2024 påbörjade Skatteverket kontroller hos finansiella institut i syfte att utreda eventuell förekomst av dividend stripping-upplägg här i Sverige.

7.4.2 Motverka att företag, föreningar och identiteter används som brottsverktyg

Skatteverket har en viktig roll att i förhindra att företag registreras i syfte att användas som brottsverktyg, en så kallad grindvaksroll. För att förstärka Skatteverkets grindvaksroll, fortsatte vi under 2024 att intensifiera vårt arbete mot historikföretag¹⁰⁸. Det skedde framförallt genom att vi ökade kontrollen av riskvärderade företagsöverlåtelser samt arbetade med regelutveckling genom att se över ett par ställningstaganden. Vi ökade *antal återkallelser av F-skatt*, se avsnitt 6, tabell 32 och avregistrerade fler företag från mervärdesskatt och arbetsgivaravgifter. Genom det stoppade vi fler företag som hade kunnat användas som brottsverktyg inom organiserad brottslighet. Insatsen som initierades under 2023, med syfte att stärka vår grindvaksroll, slutrapporterades under 2024. Vi tog fram flera rekommendationer kopplat till regel- och förmågeutveckling, både vad gäller vårt arbete med grindvaksrollen för samtliga typer av företag, stiftelser och föreningar, och kopplat till den identitetsrelaterade problematiken som kan finnas i företag som används som brottsverktyg. Det vill säga om de identiteter som förekommer i företaget finns på riktigt, eller om det är en falsk eller utnyttjad identitet som används.

7.4.3 Folkbokföring

Uppgifterna i folkbokföringen ska spegla befolkningen och ligger till grund för samhällets beslut om rättigheter och skyldigheter. Om uppgifterna i folkbokföringen

¹⁰⁷ https://www.oecd.org/en/publications/dividend-tax-fraud_70ee934c-en.html.

¹⁰⁸ Ett historikföretag är ett sedan tidigare etablerat företag som redan har aktuella registreringar och godkännande för F-skatt och som ofta säljs och köps via olika bolagsförmedlare.

är oriktiga kan det få till följd att bidrag och andra välfärdsförmåner utbetalas felaktigt. Felaktiga folkbokföringsuppgifter kan också användas som ett led i mer avancerade brottsupplägg, bland annat när företag används som brottsverktyg. Utnyttjade och falska identiteter i bolagsstyrelser, och som kontomålvakter, var centrala verktyg i kriminell ekonomi och hade en stor påverkan på välfärden. Därför prioriterade vi kontroller av oriktiga identiteter som misstänktes användas i kriminellt syfte i vårt arbete med att motverka brott. Under 2024 avregistrerade vi 166 identiteter som falska, jämfört med 9 föregående år. Den stora ökningen berodde bland annat på id-kortsverksamhetens förflyttning mot mer kontrollarbete, och utökade insatser mot identitetsrelaterad brottslighet. Se avsnitt 12. Vi lade även stort fokus på att utreda och avregistrera misstänkt utnyttjade identiteter från folkbokföringen.

Skatteverket arbetade under 2024 med att förstärka rollen som grindvakt och motverka att företag och identiteter används som brottsverktyg. Inom arbetet att motverka att företag och identiteter används som brottsverktyg anordnade vi interna kompetenshöjande insatser om folkbokföring generellt, men även om hur folkbokföringen utnyttjas i kriminella syften.

En större andel av folkbokföringens resurs för att förhindra att folkbokföring används som brottsverktyg går till arbetet i den myndighetsgemensamma satsningen mot organiserad brottslighet. Flera av de myndighetsgemensamma ärendena har behandlat folkbokföringsspecifika frågor, till exempel misstänkta skenäktenskap och utnyttjade identiteter.

7.4.4 Brottsanmälningar

Antalet brottsanmälningar från beskattningen ökade och vi gjorde i huvudsak våra brottsanmälningar efter genomförda skrivbordsutredningar eller revisioner. Det var främst inom området allvarligt skatteundandragande som den största ökningen av antalet brottsanmälningar skedde, inom insatserna för falska individuppgifter och riskåterbetalningar av mervärdesskatt.

De vanligaste brotten som Skatteverket anmälde från beskattningssidan var skattebrott, bokföringsbrott och försvårande av skattekontroll.

Inom folkbokföringen hölls under året kompetenshöjande insatser om vikten av och skyldigheten att brottsanmäla. Som en följd av ökad kunskap och höjt medvetande ökade antalet brottsanmälningar från folkbokföringen jämfört med 2023. Folkbokföringsverksamhetens vanligaste anmälda brott var folkbokföringsbrott.

Tabell 52. Antal brottsanmälningar

Antal brottsanmälningar	2022	2023	2024	2023-2024
Från beskattningen	2 370	2 478	2 751	11,0 %
Från folkbokföringen	489	645	1 148	78,0 %
Från id-kort	18	65	108	66,2 %
Ej specificerade	19	14	4	-71,4 %
Totalt	2 896	3 202	4 011	25,3 %

Källa: Guppi.

7.4.5 Borgenärsarbete

Inom borgenärsarbetet prioriterade vi under 2024 urval med kopplingar till genomförda skatteutredningar där vi misstänkte ekonomisk brottslighet. När det fanns skäl för det, återkallade vi godkännandet för F-skatt och ansökte om konkurs och företrädaransvar. Vi samverkade även internt och externt för att tidigare upptäcka företag som används för ekonomisk brottslighet. Vi kunde därefter agera med våra borgenärsåtgärder för att stoppa och störa dessa företag. Under 2024 låg vårt huvudsakliga fokus på borgenärsutredningar kopplade till organiserad brottslighet och annat allvarligt skatteundandragande.

I november 2024 trädde ny lagstiftning om självständigt förverkande i kraft. Den innebär att Skatteverket företräder staten i ärenden där tredje man i domstol väcker talan mot staten om bättre rätt till förverkad egendom. Vi förberedde systemstöd samt en arbetsrutin för att kunna hantera ärenden när staten blir stämd om bättre rätt till den förverkade egendomen.

Länsstyrelsen är tillsynsmyndighet för vissa verksamhetsutövare som är skyldiga att följa lagen om åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism. I samverkan med länsstyrelsen i Stockholm ansökte vi på Länsstyrelsens framställan om konkurs för ett antal kommanditbolag som inte följt Länsstyrelsens föreläggande om att komma in med underlag, så att Länsstyrelsen i sin tur kunnat utöva sin tillsyn.

Under 2024 var Skatteverket ordförande för arbetet inom Rubicon¹⁰⁹. I den samverkan genomförde vi aktiviteter i form av

- framtagandet av en handledning till konkursförvaltare för anmälan om näringsförbud
- informationsträffar för landets konkursförvaltare om de förändringar som kommer ske med anledning av Skatteverkets övertagande av utbetalningar av lönegaranti.

¹⁰⁹ Rubicon står för "Rutiner brottsutredningar i konkurs". En samverkan mot konkursrelaterad brottslighet mellan Ekobrottsmyndigheten, Kronofogden, Rekonstruktions- och förvaltarkollegiet, Ackordscentralen, Skatteverket och Bolagsverket.

7.5 Informationsutbyte för brottsbekämpning

Informationsutbyte är en viktig del i arbetet mot brottslighet. Ett väl utvecklat informationsutbyte hjälper myndigheterna att upptäcka och kartlägga brottslighet samt ger ett bättre beslutsunderlag för åtgärder.

7.5.1 Uppgiftsskyldighet inom Skatteverket

Inom Skatteverket är det flera verksamhetsgrenar som arbetar mot brottslighet, vilket innebär att sekretessbelagd information behöver utbytas. I den delen utgör uppgiftsskyldigheten inom Skatteverket (USIS) det viktigaste verktyget. Uppgiftsskyldigheten infördes 2020 i syfte att förbättra våra möjligheter att förebygga, förhindra och upptäcka brottslighet som har anknytning till vår verksamhet. Vidare syftar uppgiftsskyldigheten till att skattebesluten ska bli mer korrekta, att uppgifter i folkbokföringen bättre ska återspegla verkligheten, och att vi ska kunna utfärda id-kort på ett korrekt sätt.

Antal USIS-underrättelser, och med det informationsdelningen inom Skatteverket, ökade kraftigt under 2024. Det berodde till stor del på genomförda informations- och utbildningsinsatser, tillsammans med avdelningsgemensamma insatser och workshops som skedde under året. Resultatet indikerade att medarbetare kände sig tryggare med hur möjligheten till att lämna USIS-underrättelser fungerar.

Underrättelseverksamheten var också synligare, vilket bidrog till förståelse för när man skall skicka en USIS-underrättelse dit. Ser vi till samarbetet inom Skatteverket har det förbättrats betydligt i takt med att vi ser hur sådan informationsdelning förbättrar förutsättningarna att kunna agera.

Tabell 53. Antal USIS

USIS till underrättelseverksamheten	2022	2023	2024	2023-2024
Från beskattningen	605	1 127	1 782	58,1 %
Från folkbokföringen	118	252	623	147,2 %
Från id-kort	12	44	98	122,7 %
Totalt	735	1 423	2 503	75,9 %

USIS från underrättelseverksamheten ¹⁾	2022	2023	2024	2023-2024
Till beskattningen	274	289	394	36,3 %
Till folkbokföringen	92	152	184	21,1 %
Till id-kort	14	22	79	259,1 %
Till ej spec. verksamhetsgren	55	37	133	259,5 %
Totalt	435	500	790	58,0 %

Källa: It-UND.

Not 1) Samma delgivning kan ha gått till två verksamhetsgrenar, eller till en verksamhetsgren och en extern mottagare.

7.5.2 Internationella informationsutbytet

Internationell skattetransparens genom ett välfungerande internationellt informationsutbyte skapar förutsättningar och möjliggör för Skatteverket att effektivare motverka internationellt skatteundandragande. Det internationella informationsutbytet beskrivs utförligare i avsnitt 6.

Det spontana informationsutbytet samt begäran om handräckning fortsatte att vara viktiga för oss, och var ibland avgörande verktyg för att minska skattefelet och att tillsammans med andra länder motverka skatteundandragande. Under 2024 höll vi möten med andra länder för att belysa behovet av att använda information för andra ändamål än beskattning och skattebrott, såsom vid anmälan för penningtvättsbrott.

7.5.3 Underrättelseskyldighet vid felaktiga utbetalningar från välfärden

Skatteverket har enligt lagen om underrättelseskyldighet vid felaktiga utbetalningar från välfärden (FUT-lagen)¹¹⁰ en skyldighet att underrätta myndigheter, kommuner och arbetslöshetskassor när vi har anledning att anta att en ekonomisk förmån eller ett ekonomiskt stöd har beslutats, betalats ut eller tillgodoräknats felaktigt eller med för högt belopp.

Under 2024 lanserade vi en digital intern grundutbildning om FUT och under 2024 hade cirka 1 800 medarbetare genomfört utbildningen.

Skatteverket samarbetade med andra myndigheter som arbetar med FUT, bland annat via initiativet MUR, där vi kunde utbyta kunskap och erfarenheter och därmed bidra till att motverka felaktiga utbetalningar från välfärden. Under 2024 ökade antalet underrättelser om felaktiga utbetalningar från välfärden som Skatteverket skickade enligt FUT-lagen.

Tabell 54. Antal underrättelser om felaktiga utbetalningar från välfärden

Antal	2022	2023	2024	2023-2024
Antal FUT-underrättelser	2 450	2 890	3 545	22,7 %

Källa: Guppi.

7.5.4 Utlämnande av uppgifter till brottsbekämpande myndigheter

Under 2024 hanterade Skatteverket 9 112 ärenden om utlämnande av beskattningsuppgifter till brottsutredande myndigheter, jämfört med 14 500 föregående år. Tillsammans med Polismyndigheten utvecklade vi det digitala utbytet. På så sätt fick Polismyndigheten direktåtkomst till beskattningsuppgifter och individuppgifter ur arbetsgivardeklarationerna, vilket reducerade antalet manuella förfrågningar från Polismyndigheten och den administrativa bördan för Skatteverket.

¹¹⁰ Lag (2008:206) om underrättelseskyldighet vid felaktiga utbetalningar från välfärden.

7.5.5 Underrättelseskyldighet folkbokföring

Myndigheter som i sin verksamhet antar att en uppgift om folkbokföring är felaktig eller ofullständig, har skyldighet att underrätta Skatteverket om detta.

Underrättelseskyldigheten gäller både för folkbokförda personer och för personer med samordningsnummer.

Underrättelseskyldigheten är viktig för att förbättra kvaliteten i folkbokföringen och för att identifiera folkbokföringsrelaterad brottslighet. Underrättelseskyldigheten gäller även för beskattningsverksamheten. Under året lämnade beskattningsverksamheten 933 underrättelser med stöd av underrättelseskyldigheten, vilket var en minskning med 21,5 procent jämfört med 2023. Vi saknar uppgifter om orsaken till minskningen.

7.5.6 Tipshantering

Skatteverket hanterar tips om misstänkt fel och fusk som kommer in från allmänheten, andra myndigheter samt internt från Skatteverket. Genom tipsen fick vi information som hade varit svår att hitta på något annat sätt. Tipsen är därför en viktig del i arbetet med att bekämpa den grova ekonomiska brottsligheten, och i Skatteverkets uppdrag att bidra till ett väl fungerande samhälle. Under 2024 fick vi in 20 333 tips med koppling till skattefrågor. År 2023 fick vi in 17 886 tips. Antalet tips kopplat till ekonomisk brottslighet går inte att särredovisa.

7.6 Verksamhetsutveckling

För att kunna införa effektivare informationsutbyten inom brottsbekämpningsområdet, etablerade vi under 2024 ett sammanhållet grepp kring ”nationellt informationsutbyte mot fel, fusk och brott” (NIFFOB). Ambitionen var att förbättra handläggarnas förutsättningar att delge andra myndigheter information som behövs för att minska felaktiga utbetalningar samt delge information i arbetet mot arbetslivskriminalitet. Arbete genomfördes också för att förbereda verksamheten för nya lagar på informationsutbytesområdet samt en ny, långsiktigt hållbar helhetslösning för våra informationsutbyten. Det manuella informationsutbytet är omfattande och informationsutbytet förväntas öka, och då är en manuell informationshantering inte ett realistiskt alternativ. Läs mer i avsnitt 13.

Under 2024 utvecklade Skatteverket tillsammans med Polismyndigheten det digitala utbytet. För mer information, se avsnitt 7.5.

Användandet av vårt egenutvecklade verktyg för mönsterlänkanalys utökades under 2024. Verktyget kan integreras mot olika datakällor för att skapa digital åtkomst till extern information för våra analytiker och brottsutredare. Användandet ökade både internt och externt. Bland annat lämnade vi över det till DIGG, som tillgängliggjorde verktygets källkod, då det finns ett stort intresse från andra myndigheter att använda verktyget. Arbetet med att bygga fler integrationer till externa datakällor fortsatte under året.

Folkbokföring

Uppgifterna om befolkningens bosättning, identitet och familjerättsliga förhållanden används som underlag för beslut och åtgärder i olika samhällsfunktioner. För att dessa samhällsfunktioner ska kunna ta del av uppgifterna, lämnar Skatteverket dagligen uppgifter från folkbokföringsdatabasen (folkbokföringen) till statliga myndigheter, kommuner, regioner och Statens personadressregister (SPAR).

Uppgifterna i folkbokföringen har stor betydelse för en persons skyldigheter, rättigheter och möjligheter i samhället. Skatteverket är utöver detta ansvarigt för en av Sveriges beredskapssektorer, nämligen försörjning av grunddata genom att distribuera uppgifter i folkbokföringen, som bidrar till att säkerställa Sveriges försvarsförmåga.

Följande redovisning visar vilka åtgärder vi har arbetat med för en förbättrad folkbokföring och för att därmed öka vår förmåga att spegla befolkningens bosättning, identitet och familjerättsliga förhållanden.

Regeringens styrning

Uppgift enligt Skatteverkets instruktion

Folkbokföring

Skatteverket ansvarar för frågor om folkbokföring och personnamn. Uppgifterna i folkbokföringen ska spegla befolkningens bosättning, identitet och familjerättsliga förhållanden så att olika samhällsfunktioner får ett korrekt underlag för beslut och åtgärder.

Mål och återrapporteringskrav enligt regleringsbrev

Folkbokföringsfelet

Uppgifterna i folkbokföringen ska hålla en hög kvalitet och folkbokföringsfelet ska vara så litet som möjligt. Skatteverket ska bedöma folkbokföringsfelets storlek och redovisa vilka åtgärder som har vidtagits för att öka kvaliteten i folkbokföringen. Skatteverket ska särskilt beskriva hur fel förebyggs och vilka åtgärder som vidtagits för att stärka möjligheterna att utifrån riskbedömningar prioritera arbetet med att minska felet.

Kontrollverksamhetens inriktning

Skatteverket ska redovisa hur resurserna i huvudsak har prioriterats till olika områden där kontrollerna kan uppnå bästa möjliga effekt och områden där risk för fel och fusk är hög. Skatteverket ska också redovisa och analysera kontrollverksamhetens resultat avseende till exempel förändrade skattebeslut och regelefterlevnad.

Åtgärder för förbättrad folkbokföring

Skatteverket har tillförts medel under 2023–2026 för att förbättra folkbokföringen. Skatteverket ska öka kontrollerna av bosättningsuppgifter och samordningsnummer. I det ingår att upptäcka, omhänderta och utreda fler indikationer om fel avseende folkbokföring och samordningsnummer samt initiera egna kontroller på ett systematiskt sätt. Skatteverket ska göra dataanalyser och urval för att upptäcka felaktiga uppgifter i folkbokföringsverksamheten och inrikta sin kontroll mot områden med hög risk för fel och fusk och där bästa möjliga effekt kan uppstå.

Skatteverket ska även stärka arbetet med identitetskontroller vid tilldelning av samordningsnummer, inklusive kontrollen av biometriska uppgifter, samt verka för att den nya nivån styrkt samordningsnummer blir den som används brett i samhället. Skatteverket ska även öka medvetenhet, kunskap, förståelse och ansvarstagande när det gäller folkbokföringsuppgifter genom informationsinsatser både brett i samhället och till specifika målgrupper. Skatteverket ska redovisa genomförda åtgärder för att förbättra folkbokföringen och resultatet av dessa.

Verksamhetsutveckling

Skatteverket ska redovisa de effekter som har uppkommit under året som härrör från verksamhetsutveckling som genomförts under året eller tidigare.

8.1 Sammanfattande bedömning av folkbokföring

Sammanfattande bedömning

Skatteverket bedömer att resultatet för folkbokföringsverksamheten var tillfredsställande. Resultatutvecklingen var oförändrad jämfört med 2023.

Skatteverket bedömer att genomförd verksamhet i allt väsentligt bidrog till att spegla befolkningens bosättning, identitet och familjerättsliga förhållanden.

I bedömningen av resultatet lägger vi vikt vid hur lång tid det tar för kund att kunna ta del av sina rättigheter, skyldigheter och möjligheter vid flytt till Sverige i jämförelse med 2023. Vi lägger även vikt vid att vi utökade kontrollhanteringen, som innebar en ökad förmåga att hantera risker för felaktigheter i folkbokföringen.

Det totala folkbokföringsfelet uppskattas till 2,2 procent av Sveriges befolkning år 2022.

Resultatindikatorer som visar vad som bidragit till resultatet och dess utveckling

- Tid för kund att kunna ta del av sina rättigheter, skyldigheter och möjligheter:
 - att bli folkbokförd i Sverige
 - bosättningskontroll
 - kvalitet.
- Förmåga att hantera risker för felaktigheter inom folkbokföringen:
 - omfattning av kontroll
 - tidigareläggning av kontroll
 - biometrisk kontroll
 - riskbaserat arbetssätt
 - kontrollbesök.

8.2 Åtgärder för förbättrad folkbokföring

Under 2023 fick Skatteverket ett regeringsuppdrag att ta fram en nationell lägesbild av befolkningen samt föreslå åtgärder för en förbättrad folkbokföring.¹¹¹ Enligt Skatteverkets förslag ska en nationell lägesbild inledningsvis tas fram årligen men frekvensen kan komma att ändras framöver.

Syftet med den nationella lägesbilden är bland annat att skapa ett beslutsunderlag för regeringen att utgå ifrån i sina prioriteringar. Innehållet i lägesbilden ska beskriva vilka

¹¹¹ Fi2023/01227 Uppdrag att föreslå åtgärder för att förbättra folkbokföringen genom folkräkning.

personer som bor, vistas och verkar i Sverige. Lägesbilden kommer också att bidra till ökad kunskap om befolkningen, som samhällsaktörer kan använda för att göra riktade kontroller. Skatteverket ska även förstärka kunskaperna om folkbokföringen i samhället. Den 28 juni 2024 överlämnade Skatteverket den första nationella lägesbilden till regeringen.

Utifrån regeringsuppdraget ska Skatteverket även öka kontrollerna av samordningsnummer och bosättningsuppgifter. Under året genomförde vi slumpurval i syfte att öka vår förmåga att identifiera risker och felaktigheter, se avsnitt 13.

Vi redovisar genomförda åtgärder för att förbättra folkbokföringen i nedanstående text samt under avsnittet 8.8.

8.3 Kontrollverksamhetens inriktning

För att olika samhällsfunktioner ska få ett så korrekt underlag som möjligt för att kunna ta beslut och utföra åtgärder, genomför vi kontrollåtgärder, såväl innan som efter vi har registrerat uppgifter. Genom att tidigarelägga kontrollarbetet skapar vi möjlighet att i ett tidigare skede förhindra felaktigheter och öka kvaliteten i folkbokföringen. Ett exempel på en sådan kontrollåtgärd är funktionen om föravisering vid flytt inom Sverige, som vi tillgängliggjorde under 2024, se avsnitt 8.8.

För att öka vår förmåga att spegla befolkningens bosättning arbetar vi riskbaserat och prioriterar våra resurser utifrån risk. Under 2024 fortsatte vi prioritera att öka omfattningen av kontroller, och vi vidareutvecklade kontrollarbetet mot de områden där risken för fel och fusk var hög. För att kontrollen skulle få störst effekt och därmed öka kvaliteten i folkbokföringen, identifierade, analyserade och värderade vi riskerna samt genomförde urval och prioriterade våra resurser. Vi fortsatte även att utveckla vårt riskbaserade arbetssätt genom metodutveckling som utgår från kundens situation.

Kontrollverksamheten speglar ett långsiktigt arbete där utveckling av tekniskt stöd och digitala tjänster ingår samt att arbeta förebyggande i olika kommunikationskanaler för att öka kunskapen i samhället om folkbokföring. Ett exempel på vår utveckling av tekniskt stöd under 2024 var att vi gjorde det möjligt för våra kunder att lämna in sin flyttanmälan till Sverige digitalt, se avsnitt 8.5. Genom att utveckla våra digitala tjänster skapade vi bättre förutsättningar för kund att lämna kompletta ärenden, och för oss att tidigarelägga kontrollarbetet.

Från den 1 september 2023 har Skatteverket enligt lag kunnat begära att få ta personers foto och fingeravtryck för att kunna kontrollera biometriska data i samband med flytt till Sverige, eller ansökan om samordningsnummer. Den 3 juni 2024 införde Skatteverket biometrisk jämförelse vid identitetskontroll, i form av digital ansiktsjämförelse. Även identitetshandlingar granskas maskinellt för att ge säk rare identiteter. Den förbättrade identitetskontrollen gäller för de som ska flytta till Sverige och bli folkbokförda samt de som har behov av samordningsnummer, se även avsnitt 8.6.

Redovisning av Skatteverkets arbete för att förebygga, upptäcka, motverka och utreda brottslighet beskrivs i avsnitt 7.

8.4 Korrekt underlag för beslut och åtgärder i samhället

Genom att upprätthålla en så korrekt folkbokföring som möjligt bidrar Skatteverket till nytta för hela samhället, så att olika samhällsfunktioner får ett korrekt underlag för att kunna ta beslut och genomföra åtgärder. Nedanstående tabell redogör för folkbokföringsverksamheten i sin helhet.

Tabellen visar att avslutade ärenden inom 14 dagar minskade och att den operativa tiden ökade under 2024. Det beror på att kontrollhantering tar mer tid än flödeshantering¹¹² och under 2024 fortsatte vi att *öka omfattningen av kontroll*. Den ökade kontrollen kan bidra till att olika samhällsfunktioner får ett mer korrekt underlag för att kunna ta beslut och genomföra åtgärder. Som en följd av den utökade kontrollhanteringen fortsatte styckkostnaden att öka i jämförelse med 2023.

Tabell 55. Folkbokföringsverksamheten¹⁾

Antal/Andel/Dagar	2022	2023	2024	2023-2024
Inkomna ärenden	3 973 640	3 939 356	3 391 440	-13,9 %
Avslutade ärenden	3 969 672	3 897 563	3 384 872	-13,2 %
Andel avslutade ärenden inom 14 dagar	74,2 %	72,8 %	62,9 %	-9,9 p.e.
Andel avslutade ärenden inom 90 dagar	95,3 %	96,0 %	95,1 %	-0,9 p.e.
Ärendebalans	72 004	97 262	89 586	-7,9 %
Operativ tid (dagar)	136 258	144 958	150 251	3,7 %

Källa: Guppi, Svea.

Not 1) Uppföljningen för det nya verksamhetssystemet Svea, vad gäller inkomna ärenden och ärendebalans, uppdaterades under 2024 vilket innebär att siffrorna för 2023 har påverkats och har därför korrigerats.

Tabell 56. Styckkostnad

Kr	2022	2023	2024	2023-2024
Kostnad per				
– avslutat folkbokföringsärende	294	331	391	18,3 %
– folkbokförd invånare	111	122	125	2,5 %

Källa: UBW, Guppi, SCB.

Olika samhällsfunktioner behöver kunna hämta uppgifter om befolkningen på ett enkelt, snabbt och säkert sätt. Det gör de genom att beställa uppgifter via

¹¹² Med flödeshantering avses uppgift från kund eller tredje man som kan godtas direkt eller kompletteras vid registrering.

aviseringsystemet ”Navet”. Det finns också möjlighet att få direkt tillgång till personuppgifter i ”Navet” via en webbtjänst.

Antalet slagningar mot webbtjänsten och antalet poster levererade från ”Navet” fortsatte att öka. Det kan tyda på ett ökat behov av uppdaterade uppgifter om befolkningen och att det är enkelt, snabbt och säkert att använda den digitala vägen för att få tillgång till uppgifterna.

Tabell 57. Avisering genom Navet

Antal tusental	2022	2023	2024	2023-2024
Poster levererade från Navet ¹⁾	1 062 093	1 695 264	1 939 080	14,4 %
Slagningar i webbtjänst	499 140	519 405	610 702	17,6 %

Källa: Navet.

Not 1) En post är lika med en person.

8.4.1 Kvalitet

8.4.1.1 Kvalitetssäkring

Under 2024 kvalitetssäkrade vi 417 slumpmässigt utvalda ärenden inom folkbokföringsverksamheten. Resultatet indikerade *god kvalitet* inom registrering och materiellt riktiga beslut, men förbättringsområden fanns inom utredningsmetodik/handläggning, klarspråk och arkivering.

Resultatet indikerade vidare en viss skillnad i vår handläggning av ärenden när det gällde kvinnor och män. Det fanns en tendens till, när det gäller utredning/handläggning och beslut, att en större andel av vår handläggning där kvinnor var ingivare var av god kvalitet i förhållande till handläggning där män var ingivare. Några slutsatser om varför det var så kunde vi inte dra utifrån underlaget.

8.4.1.2 Kvalitetsuppföljning

Vi genomförde en kvalitetsuppföljning av utländska namnbeslut i syfte att skapa mer kunskap om under vilka rättsliga förutsättningar som ett utländskt namnbeslut kan erkännas i Sverige.¹¹³

Granskningen visade att vi fattade materiellt korrekta beslut i en majoritet av ärendena, men att det fanns brister vad gäller utredning och handläggning. Till största del handlade det om vår utrednings- och dokumentationsskyldighet och att våra beslut saknade eller hade en felaktig motivering eller laghänvisning. För att förbättra utredning och handläggning beslutade vi om åtgärder som ska förstärka utredningsmetodiken. En åtgärd är att öka kunskapen om namn med utländska handlingar. Kvalitetsuppföljningen visade att vi hade god kvalitet vad gäller språk och bemötande.

¹¹³ Kvalitetsuppföljning utländska namn FBF 2023:3, diarienummer 8-2587124.

Vi genomförde även en kvalitetsuppföljning av beslut för personer som blivit avregistrerade från folkbokföringen som försvunna^{114,115}. Den sammanfattande bedömningen av kvalitetsuppföljningen var att handläggningen inte var av tillräckligt bra kvalitet. Granskningen visade att vi hade ett bra bemötande och använde klarspråk i kommunikation med kund, men granskningen visade överlag ett resultat som hade förbättringspotential, främst inom utredning/handläggning och beslut som inte var av tillfredsställande kvalitet. Även inom registrering och arkivering fanns det förbättringsområden, där kvaliteten endast var tillfredsställande. Även här beslutade vi om flera åtgärder, främst för att stärka utredningsmetodikerna.

8.5 Spegling av befolkningens bosättning

8.5.1 Flytta till Sverige

Det är viktigt för kunder som anmäler flytt till Sverige att bli folkbokförda inom en rimlig tid, eftersom det medför skyldigheter, rättigheter och möjligheter samt underlättar etableringen i Sverige. Personnumret behövs för att få identitetskort (id-kort), som i sin tur ger möjlighet att till exempel öppna bankkonto, vilket ofta är nödvändigt för den som ska arbeta i Sverige.

Under 2024 kom Europeiska unionen (EU) överens om en förlängning av massflyktsdirektivet till mars 2026. Det innebär att de som har uppehållstillstånd med tillfälligt skydd enligt massflyktsdirektivet, och har varit här i två år, kan anmäla flytt till Sverige. Det medförde att antalet inkomna ärenden ökade under året. Vi hade möjlighet att möta det ökade inflödet på grund av ett nytt verksamhetssystem och ett *riskbaserat arbets sätt*. Inför det ökade inflödet genomförde Skatteverket olika informationsinsatser, se avsnitt 5. Vidare samverkade vi med andra myndigheter och Länsstyrelsen för att nå ut med information till personer med tillfälligt skydd enligt massflyktsdirektivet.

Den som planerar att bo i Sverige ett år eller mer, ska personligen inställa sig på ett servicekontor för att styrka sin identitet. Innan dess kan vi inte fatta beslut om folkbokföring. Under 2024 gjorde vi det möjligt för våra kunder att digitalt anmäla flytt till Sverige två veckor innan de rest in till Sverige. Handläggningstiden startas därmed tidigare. Det här är en anledning till att det var färre kunder som blev folkbokförda inom 14 dagar. Ytterligare en anledning var att vi under året ställde om resurser till samordningsnummer och Skatteupplysningen, vilket bidrog till att den operativa tiden för flytt till Sverige minskade.

Under året var det fler kunder som blev folkbokförda inom 90 dagar i jämförelse med 2023 men antalet kunder som väntade på att bli folkbokförda ökade.

¹¹⁴ En person som inte anses bosatt på någon fastighet eller i någon kommun och inte heller är utflyttad från landet ska numera avregistreras från folkbokföringen som försvunnen.

¹¹⁵ Kvalitetsuppföljning Avregistrerad som försvunnen FBF 2024:1 Diarienummer 8-2792106.

Tabell 58. Flytta till Sverige¹⁾

Antal/Andel/Dagar	2022	2023	2024	2023-2024
Inkomna ärenden	105 287	107 375	144 146	34,2 %
Andel avslutade ärenden inom 14 dagar ²⁾	46,5 %	60,6 %	43,7 %	-16,9 p.e.
Andel avslutade ärenden inom 90 dagar ³⁾	89,8 %	93,0 %	99,4 %	6,4 p.e.
Avslutade ärenden ⁴⁾	109 114	112 683	137 327	21,9 %
- varav andel kvinnor	47,1 %	46,7 %	45,8 %	-0,9 p.e.
- varav andel män	52,9 %	53,3 %	54,2 %	0,9 p.e.
- Flöde	99 623	110 615	137 312	24,1 %
- Kontroll ⁵⁾	9 491	2 068	15	-99,3 %
Ärendebalans	8 294	2 775	9 645	247,6 %
Operativ tid (dagar)	33 523	28 766	21 465	-25,4 %

Källa: Guppi, Svea.

Not 1) Under 2024 ändrades uppföljningen för "Flytta till Sverige" och innefattar inte längre ärenden för flytt till internordiskt land. Dessa ärenden ingår nu under "Flytta inom och från Sverige". Korrigeringar har gjorts för 2022 och 2023. Uppföljningen i det nya verksamhetssystemet möjliggör ännu inte könsuppdelad statistik.

Not 2 och 3). Andelen avslutade ärenden inom 14 respektive 90 dagar är inte jämförbara med tidigare år på grund av möjligheten att anmäla digitalt före inresa till Sverige.

Not 4) Under 2023 ändrades uppföljningen från att en anmälan kan avse flera personer till att en anmälan motsvarar en person. Korrigering är inte möjlig för 2022 och 2023.

Not 5) Sedan 2021 kategoriseras ärenden antingen som flöde eller kontroll utifrån ärendets karaktär. Följden av det riskbaserade arbetssättet är att flödeshanteringen har ökat. Det nya verksamhetssystemet som driftsattes i juni 2023 möjliggör inte uppföljning utifrån flöde och kontroll, vilket innebär att förändringen mellan åren inte är jämförbara.

För att vägleda våra kunder vad nästa steg är efter att de blivit folkbokförda i Sverige, införde vi ett automatiskt utskick av ett informationsblad i samband med beslutet. I det kan de läsa om id-kort, flytt inom Sverige och beskattning. Vid beslut om avslag får kunderna istället ett informationsblad om samordningsnummer och beskattning vid anställning.

8.5.2 Flytta inom och från Sverige

Skatteverket hanterar även anmälan om flytt inom Sverige, flytt från Sverige till utomnordiskt land och underrättelser om att en person är felaktigt folkbokförd. Underrättelser om felaktig folkbokföring tar vi emot från andra myndigheter, kommuner eller från allmänheten. Vi kan även initiera sådana ärenden på eget initiativ.

För att förbättra folkbokföringen fortsatte vi att öka *omfattning av kontroll* genom att förflytta resurser till kontrollarbetet, och utveckla det riskbaserade arbetssättet. För att utveckla och stärka vår förmåga att öka kapaciteten för *bosättningskontroller*, fortsatte vi att arbeta med urvalen som riktade sig mot personer vars uppehållstillstånd hade gått ut. Statistiken visar att 63,9 procent av de ärenden som avslutades efter kontroll gällde män och 36,1 procent gällde kvinnor. Några slutsatser om ärenden som avslutades efter kontroll i förhållande till kön kunde vi inte dra utifrån underlaget.

Tabell 59. Flytta inom och från Sverige¹⁾

Antal/Andel/Dagar	2022	2023	2024	2023-2024
Inkomna ärenden	1 840 390	1 899 242	1 908 247	0,5 %
Andel avslutade ärenden inom 14 dagar	71,8 %	68,7 %	65,3 %	-3,5 p.e.
Andel avslutade ärenden inom 90 dagar	97,3 %	97,6 %	96,7 %	-0,9 p.e.
Avslutade ärenden	1 832 997	1 863 100	1 899 648	2,0 %
– Flöde	1 736 152	1 707 314	1 712 681	0,3 %
– andel kvinnor	49,0 %	48,9 %	49,0 %	0,1 p.e.
– andel män	51,0 %	51,1 %	51,0 %	-0,1 p.e.
– Kontroll	96 845	155 786	186 967	20,0 %
– andel kvinnor	38,8 %	36,1 %	36,1 %	0,0 p.e.
– andel män	61,2 %	63,9 %	63,9 %	0,0 p.e.
Ärendebalans	14 865	34 322	28 790	-16,1 %
Operativ tid (dagar) ²⁾	48 112	61 092	71 277	16,7 %

Källa: Guppi, Folke.

Not 1) Under 2024 ändrades uppföljningen för "Flytta inom och från Sverige" och innefattar nu ärenden för flytt till internordiskt land. Korrigeringar har gjorts för 2022 och 2023.

Not 2) Uppföljningen av den operativa tiden förändrades under 2023 och innefattar även operativ tid för Motverka välfärdsbrott. Korrigering har gjorts för 2022-2023.

Under året driftsatte vi en föraviseringstjänst, "Någon har anmält flytt till din adress". Tjänsten innebär att om en person anmäler flytt till en adress där någon redan är folkbokförd, kan det skickas ut en avisering om att en person har anmält flytt till adressen. Den redan folkbokförda på adressen får då möjlighet att meddela Skatteverket om eventuell felaktig flyttanmälan. Tjänsten, som innebär en *tidigareläggning av kontroll*, är en åtgärd för förbättrad folkbokföring. Under 2024 gick det ut 235 523 aviseringar och vi fick 7 430 meddelanden om eventuell felaktig folkbokföring. Åtgärden bidrog till en ökad *förmåga att hantera risker för felaktigheter inom folkbokföringen* och kan även ha bidragit till en ökad medvetenhet och kunskap om folkbokföring i samhället.

Ytterligare en åtgärd för att förbättra folkbokföringen var att vi ökade antalet *kontrollbesök*. Vi genomförde 3 744 kontrollbesök, vilket var 2 804 fler besök i jämförelse med 2023. Kontrollbesöken bidrog även till ökade förutsättningar att vägleda kunden i kundens situation.

För att förbättra förtroendet och minska risken för felaktigheter i folkbokföringen fortsatte vi att aktivt arbeta för en förbättrad samverkan, både med externa aktörer och internt inom Skatteverket, se avsnitt 7. Ett exempel på ett samarbete med en extern aktör är Svenskar i världen, där vi deltar på livefika för att svenskar som är bosatta utomlands ska få möjlighet att ställa frågor. Samverkan med Svenskar i världen bidrar till bättre förutsättningar att vägleda kund vad gäller flytt från Sverige, för att på så sätt öka kvaliteten i folkbokföringen.

Privatpersoner har möjlighet att lämna digital information till Skatteverket om de fått ändrade förhållanden i sin bosättning, till exempel vid anmälan om flytt. Den digitala

användningen kan bidra till fler kompletta anmälningar än vid de manuella inlämningarna. Effekten av fler kompletta ärenden innebar att vi i större utsträckning kunde tidigarelägga kontrollarbetet.

Skatteverkets attitydundersökning till privatpersoner visar att 9 av 10 upplever att det är enkelt att anmäla ändringar till folkbokföringen. Det finns ingen statistiskt säkerställd skillnad mellan kvinnor och män.

Det var fortsatt många som använde e-tjänsten ”Flyttanmälan” under 2024. I tabellen ser vi att användandet av e-tjänsten ”Lämna samtycke till barns flytt” ökade i jämförelse med 2023. Det kan bero på att vi numera automatiskt skickar ut information om samtycke vid barns flytt till den andra vårdnadshavaren via digital brevlåda.

Genom tjänsten ”Spärra obehörig adressändring” kan en privatperson skydda sig mot att någon obehörig ändrar hens folkbokföringsadress eller särskild postadress. Under 2024 ökade användandet av tjänsten i jämförelse med 2023. En anledning till det skulle kunna vara ett ökat behov om att värna om sin adress på grund av händelser i omvärlden. Skatteverkets attitydundersökning visar att 98 procent anser att det är viktigt att alla personer som är bosatta i Sverige är folkbokförda med rätt uppgifter. Av de som instämmer i frågan finns det ingen skillnad mellan kvinnor och män. Vi ser också att antalet som besökt tjänsten ”Visa folkbokförda på samma adress” har minskat i jämförelse med 2023 men är på en högre nivå i jämförelse med 2022. Det kan tyda på fortsatt medvetenhet och ansvarstagande för rätt adressuppgifter i folkbokföringen.

Tabell 60. Användning av e-tjänst för privatpersoner

Andel/Antal	2022	2023	2024	2023-2024
Flyttanmälan ¹⁾	91,3 %	91,6 %	91,8 %	0,2 p.e.
Lämna samtycke till barns flytt	53 636	53 141	57 578	8,3 %
Spärra obehörig adressändring	1 346 977	1 483 454	1 641 659	10,7 %
- varav antal kvinnor	686 742	694 821	813 458	17,1 %
- varav antal män	626 208	744 294	775 417	4,2 %
Visa folkbokförda på samma adress ²⁾	408 492	573 399	455 439	-20,6 %
- varav antal unika personer som skickat in underrättelser via tjänsten	26 552	31 261	32 494	3,9 %
- varav andel kvinnor	-	47,7 %	47,7 %	0,0 p.e.
- varav andel män	-	52,3 %	52,3 %	0,0 p.e.

Källa: Guppi.

Not 1) En anmälan kan avse flera personer. Könsuppdelad statistik är inte möjlig att ta fram.

Not 2) Uppföljning avseende könsuppdelad statistik är ny för 2023.

För att öka medvetenhet, kunskap och förståelse när det gäller folkbokföringsuppgifter har vi under året kommunicerat i sociala medier om vikten av att anmäla flytt och se över sina folkbokföringsuppgifter. Vi kan se att dessa inlägg engagerar eftersom de genererar interaktioner.

8.5.3 Samordningsnummer

Samordningsnummer är en identitetsbeteckning för personer som inte är, eller inte har varit, folkbokförda i Sverige. Syftet med samordningsnummer är att myndigheter och andra samhällsfunktioner ska kunna identifiera personer även om de inte är folkbokförda i Sverige.

Den som ansöker om samordningsnummer ska personligen inställa sig på ett servicekontor för att styrka sin identitet. Beslut om tilldelning av samordningsnummer kan inte fattas innan personlig inställelse har skett. Under 2024 gjorde vi det möjligt för våra kunder att digitalt ansöka om samordningsnummer två veckor innan de rest in till Sverige. Det gjorde att handläggningstiden startade tidigare vilket var en anledning till att färre kunder fick sitt samordningsnummer tilldelat inom 14 dagar jämfört med 2023. Statistiken visar att fler kunder som fick ett samordningsnummer tilldelat under 2024 samt att andelen tilldelade samordningsnummer för kvinnor respektive män var i nivå i jämförelse med 2023. Det var färre kunder som väntade på att få ett samordningsnummer tilldelat i jämförelse med 2023.

Tabell 61. Samordningsnummer¹⁾

Antal/Andel	2022	2023	2024	2023-2024
Inkomna ärenden ²⁾	868 775	846 345	263 423	-68,9 %
- varav vilandeförklaring ³⁾ på grund av tidsfrist	612 566	43 731	49 362	12,9 %
- varav övriga ärenden inom samordningsnummer	210 930	161 917	163 104	0,7 %
Andel ärenden avslutade inom 14 dagar ⁴⁾	95,8 %	95,3 %	61,8 %	-33,5 p.e.
Andel ärenden avslutade inom 90 dagar ⁵⁾	99,9 %	100,0 %	99,2 %	-0,8 p.e.
Avslutade ärenden	866 629	840 367	268 536	-68,0 %
- varav vilandeförklaring på grund av tidsfrist	612 566	43 731	49 362	12,9 %
- varav meddelande om vilandeförklaring	45 279	640 697	50 957	-92,0 %
- varav övriga ärenden inom samordningsnummer	208 784	155 939	168 217	7,9 %
- varav andel tilldelade samordningsnummer kvinnor	37,5 %	30,4 %	30,3 %	-0,1 p.e.
- varav andel tilldelade samordningsnummer män	62,5 %	69,6 %	69,7 %	0,1 p.e.
Ärendebalans ⁶⁾	4 189	10 167	5 050	-50,3 %
Operativ tid (dagar) ⁷⁾	8 002	-	9 116	-

Källa: Guppi, Svea.

Not 1) 2022 inkluderar en stor engångsvilandeförklaring av samordningsnummer på grund av den nya lagen.¹¹⁶ 2023 innefattar ett stort utskick gällande meddelande om vilandeförklaring.

Not 2 och Not 6) Könsuppdelad statistik är inte möjlig att få fram för inkomna ärenden och ärendebalans.

Not 3) Om ett samordningsnummer förklaras vilande, signalerar det till myndigheterna och andra aktörer att det finns behov av att kontrollera att identitets- och personuppgifterna stämmer.

Not 4 och 5) Andelen avslutade ärenden inom 14 respektive 90 dagar är inte jämförbara med tidigare år på grund av möjligheten att ansöka om samordningsnummer digitalt.

Not 7) Den operativa tiden för samordningsnummer ingick 2023 i den operativa tiden för familjerättsliga förhållanden.

8.6 Spegling av befolkningens identitet

8.6.1 Kontroll av identitet

Vid flytt till Sverige ska våra kunder inställa sig personligen hos Skatteverket för identitetskontroll.¹¹⁷ Detsamma gäller vid ansökan om samordningsnummer enligt lagen och förordningen som trädde i kraft 2023.¹¹⁸ Den nya lagen innebär att samordningsnummer registreras i tre olika nivåer beroende på vilken identitetskontroll som föregått tilldelningen eller den senaste förnyelsen av numret. De olika nivåerna är

- styrkt identitet
- sannolik identitet

¹¹⁶ SFS 2021:375 Lag om ändring i folkbokföringslagen (1991:481).

¹¹⁷ 26a § Folkbokföringslag (1991:481).

¹¹⁸ Lag (2022:1697) om samordningsnummer, Förordning (2023:363) om samordningsnummer.

- osäker identitet.

Som huvudregel ska en persons identitet vara styrkt för att ett samordningsnummer ska kunna tilldelas. Vid tilldelning efter ansökan från enskild är det alltid ett krav att personen styrkt sin identitet. För att styrka sin identitet vid flytt till Sverige eller ansökan om samordningsnummer ska personen inställa sig personligen för identitetskontroll. Vid inställelsen ska personen överlämna underlag till stöd för sin identitet, och på Skatteverkets begäran låta sig fotograferas för en biometrisk kontroll. Under 2024 införde Skatteverket biometrisk kontroll på 58 servicekontor runt om i landet. Om personen inte kan styrka sin identitet, kan vi ändå tilldela ett samordningsnummer när identiteten har gjorts sannolik. I vissa särskilda fall kan även samordningsnummer tilldelas till en person vars identitet är osäker.

Antal tilldelade samordningsnummer under 2024 var 72 372, en minskning med 3,2 procent i jämförelse med 2023. Kön fördelningen var i nivå med år 2023. År 2024 hade kvinnor i högre utsträckning styrkta samordningsnummer och i lägre utsträckning osäkra samordningsnummer. Totalt antal styrkta samordningsnummer ökade under året. En anledning till det skulle kunna vara införandet av den biometriska kontrollen, som ledde till en ökad förmåga att spegla befolkningens identitet.



Tabell 62. Tilldelade samordningsnummer¹⁾

Antal/Andel	2022	2023	2024	2023-2024
Totalt antal tilldelade samordningsnummer	116 814	74 752	72 372	-3,2 %
- varav antal tilldelade samordningsnummer kvinnor	43 754	22 702	21 931	-3,4 %
- varav andel tilldelade med identitet styrkt	34,8 %	26,8 %	54,3 %	27,5 p.e.
- varav andel tilldelade med identitet sannolik	47,8 %	54,4 %	29,4 %	-25,0 p.e.
- varav andel tilldelade med identitet osäker	6,3 %	8,7 %	8,2 %	0,5 p.e.
- varav andel tilldelade med identitet inte tillämplig ²⁾	11,1 %	10,1 %	8,1 %	-2,0 p.e.
- varav antal tilldelade samordningsnummer män	73 060	52 050	50 041	-3,1 %
- varav andel tilldelade med identitet styrkt	11,8 %	15,4 %	36,7 %	21,3 p.e.
- varav andel tilldelade med identitet sannolik	53,9 %	51,4 %	31,6 %	-19,8 p.e.
- varav andel tilldelade med identitet osäker	22,9 %	26,9 %	26,5 %	-0,4 p.e.
- varav andel tilldelade med identitet inte tillämplig ³⁾	11,4 %	6,2 %	5,1 %	-1,1 p.e.
Totalt antal tilldelade med identitet styrkt	23 844	14 120	30 443	115,6 %
Totalt antal tilldelade med identitet sannolik	60 318	39 127 ⁵⁾	22 386	-42,8 %
Totalt antal tilldelade med identitet osäker	19 485	15 957	15 182	-4,9 %
Totalt antal tilldelade med identitet inte tillämplig ⁴⁾	13 167	5 548	4 361	-21,4 %

Källa: Svea.

Not 1) Den könsuppdelade statistiken avser endast tilldelade samordningsnummer.

Not 2,3 och 4) När samordningsnumret blivit vilandeförklarat får det status Ej tillämplig och identitetsnivån aviseras inte ut.

Not 5) Siffran är justerad för 2023, från 39 137 till 39 127.

Som en åtgärd för att öka medvetenheten, kunskapen och ansvarstagandet om samordningsnummer genomförde vi under 2024 en informationskampanj. Kampanjen riktade sig bland annat till externa aktörer och samhället i stort, för att öka förståelsen kring fördelarna med ett styrkt samordningsnummer för de som vistas i Sverige.

8.7 Spegling av befolkningens familjerättsliga förhållanden

Inom familjerättsliga förhållanden hanterar Skatteverket registrering av civilstånd, födelse och dödsfall. Vi hanterar även skyddade personuppgifter och ansökningar om personnamn.

Kunder som hade ett ärende inom familjerättsliga förhållanden fick i stort sett vänta lika länge på att få sitt ärende hanterat som under 2023. Det var färre kunder som väntade på att få sitt ärende hanterat i jämförelse med 2023. Inför ett ökat inflöde av

hindersprövningar under maj-augusti, kommunicerade vi om processen i sociala medier.

Tabell 63. Familjerättsliga förhållanden¹⁾

Antal/Andel	2022	2023	2024	2023-2024
Inkomna ärenden	1 159 188	1 086 394	1 075 624	-1,0 %
Andel avslutade ärenden inom 14 dagar	64,5 %	63,7 %	61,6 %	-2,1 %
Andel avslutade ärenden inom 90 dagar	90,3 %	90,6 %	90,8 %	0,2 p.e.
Avslutade ärenden	1 160 932	1 081 461	1 079 361	-0,2 %
Ärendebalans	44 656	49 998	46 097	-7,8 %
Operativ tid (dagar) ²⁾	42 445	52 073	46 455	-10,8 %

Källa: Guppi och Svea.

Not 1) Under 2023 ändrades uppföljningen för familjerättsliga förhållanden och innefattar inte längre flytt till internordiskt land och samordningsnummer. Flytt till internordiskt land ingår numera i *Flytta inom och från Sverige*, se avsnitt 8.5. För *Samordningsnummer*, se avsnitt 8.5.

Uppföljningen möjliggör inte könsuppdelad statistik eftersom ärendegruppen familjerättsliga förhållanden innehåller olika ärendeslag.

Not 2) Den operativa tiden för 2023 innefattar även operativ tid för samordningsnummer. Tiden för samordningsnummer ingår inte i den operativa tiden för 2022 och 2024.

Externa aktörer har möjlighet att lämna information digitalt om ändrade förhållanden till Skatteverket. Exempel på det är information från kommuner vad gäller faderskapsbevis, och från sjukhus i samband med barns födelse eller när någon avlider. Under 2024 fortsatte antalet externa aktörer som använde sig av våra digitala tjänster att öka i jämförelse med 2023. Ett exempel på en ny aktör var Migrationsverket, som lämnade beslut om svenskt medborgarskap till Skatteverket digitalt. Det innebär en ökad möjlighet att spegla befolkningens familjerättsliga förhållanden.

Tabell 64. Användandet av digitala tjänster för externa aktörer

Antal/Andel	2022	2023	2024	2023-2024
Födelse	99,1 %	99,0 %	99,2 %	0,2 p.e.
Dödsbevis	70,6 %	80,0 %	82,0 %	2,0 p.e.
Faderskapsbevis ¹⁾	148	166	183	10,2 %
Utskrift av dödsfallsintyg	513 106	518 666	503 627	-2,9 %
Registrering av svenskt medborgarskap ²⁾	-	-	34 346	-

Källa: Guppi, Confluence.

Not 1) Avser antal anslutna kommuner.

Not 2) Tjänsten driftsattes i maj 2024.

Även privatpersoner har möjlighet att lämna information digitalt, som till exempel förnamn och föräldraskapsbekräftelse. Under 2024 var det fortsatt många som använde sig av e-tjänster för privatpersoner. Vi kunde till exempel se att en stor andel föräldrar valde den digitala vägen för att bekräfta föräldraskap. Den digitala vägen kan innebära ett mer effektivt tillvägagångssätt.

Tabell 65. Användandet av e-tjänster för privatpersoner

Antal/Andel	2022	2023	2024	2023-2024
Personbevis	65,3 %	67,6 %	66,0 %	- 1,6 p.e.
– fördelning kvinnor/män i %	44,3/56,7	44,4/55,6	44,6/55,4	-
Andel kvinnor som använder e-tjänsten utav alla kvinnor som beställer personbevis	61,4 %	63,8 %	62,0 %	-1,8 p.e.
Andel män som använder e-tjänsten utav alla män som beställer personbevis	68,6 %	71,0 %	69,7 %	-1,3 p.e.
Förnamn	66,2 %	66,4 %	66,8 %	0,4 p.e.
- fördelning kvinnor/män i %	47,0/53,0	47,8/52,2	48,5/51,5	-
Föräldraskapsbekräftelse	79,0 %	83,0 %	84,0 %	1,0 p.e.

Källa: Guppi, Confluence, Folkbokföringsdatabasen.

8.8 Verksamhetsutveckling

För att olika samhällsfunktioner ska få ett korrekt underlag för att kunna ta olika beslut och genomföra åtgärder, genomförde Skatteverket nedanstående utvecklingsinsatser för att öka förmågan att spegla befolkningens bosättning, identitet och familjerättsliga förhållanden. Se även avsnitt 13.

- Föraviserings-tjänsten ”Någon har anmält flytt till din adress” driftsattes, se avsnitt 8.5.
- Biometrisk kontroll infördes, se avsnitt 8.6.
- Digital tjänst för anmälan om flytt till Sverige driftsattes. Tjänsten är vägledande och det är också möjligt att bifoga handlingar digitalt i ”Din Portal”. Tjänsten är även översatt till ukrainska.
- En digital tjänst för ansökan om samordningsnummer driftsattes. I tjänsten är det också möjligt att ansöka om förnyelse, begära ändring av eller rätta en uppgift, begära ändring av identitetsnivå och anmäla kontaktadress.
- En digital funktion driftsattes för att effektivisera och automatisera manuella arbetsuppgifter vad gäller registrering av medborgarskap.
- En utskickstjänst driftsattes som innebar ökade förutsättningar att ge information till kund i kundens situation.
- En funktion vid inloggning via e-tjänsten ”Flyttanmälan” driftsattes som innebar att kund får meddelande om eventuellt pågående ärende.
- Det är nu möjligt för personer med samordningsnummer att få ett registerutdrag.
- Ett automatiskt utskick till vårdnadshavares digitala brevlåda driftsattes, om samtycke vid barns flytt.

8.9 Rättsliga frågor

Skatteverkets ståndpunkt i specifika rättsliga frågor redovisas i ställningstaganden. Under 2024 publicerade vi inte något ställningstagande och Justitiekanslern (JK) fattade inte något beslut om ärenden där JK kritiserat Skatteverket.

Under året fattade Justitieombudsmannen (JO) beslut om tre ärenden och riktade kritik mot Skatteverket i ett av dessa ärenden gällande ombuds möjlighet att styrka sin behörighet.¹¹⁹

Antalet avgjorda skadeståndsärenden för privatpersoner låg på samma nivå i jämförelse med 2023 och Skatteverket medgav ersättning i fler ärenden i jämförelse med 2023.

Domstolsstatistiken från förvaltningsrätten visar att antal inkomna ärenden och andelen ändrade beslut ökade i jämförelse med 2023.

Tabell 66. Avgjorda skadeståndsärenden och ändrade beslut i förvaltningsrätt¹⁾

Antal	2022	2023	2024	2023-2024
Avgjorda skadeståndsärenden	23	30	30	0,0 %
– varav anspråk där ersättning medgivits	3	6	9	50 %
Andel ändrade beslut i förvaltningsrätten	6,3 %	5,0 %	5,8 %	0,8 p.e.

Källa: Rapport - Redovisning av beslut om skadestånd och klagomål 2024 som gäller Skatteverket, diarienummer 8-9351-2025, Guppi.

Not 1) Möjlighet att ta fram könsuppdelad statistik saknas i diariesystemet.

8.10 Folkbokföringsfelet

I det här avsnittet redovisar vi en uppskattning av folkbokföringsfelet, som definieras som förekomsten av fel i folkbokföringen i förhållande till lagstiftningens krav. I avsnitten 8.5 till och med 8.7 redovisar vi den genomförda verksamheten för att minimera antalet fel i folkbokföringen. Metoden som vi använder för att uppskatta förekomsten av fel i folkbokföringen omfattar tre olika typer av fel:

- övertäckningsfel: innebär att det finns individer som är folkbokförda trots att de enligt gällande lagstiftning inte ska vara det
- undertäckningsfel: innebär att individer inte är folkbokförda trots att de borde vara det
- felaktig folkbokföringsadress.

Personer som vistas i landet utan laglig rätt ingår per definition inte i folkbokföringsfelet. Detsamma gäller för personer med samordningsnummer som vistas i landet tillfälligt. Metoden för att mäta fel i folkbokföringen omfattar inte heller fel avseende uppgifter som namn och relationer. För att komplettera analysen av

¹¹⁹ Diarienummer 8-2658877.

folkbokföringsfelet presenterades under 2024 en nationell lägesbild av personer som finns och verkar i Sverige.¹²⁰

8.10.1 Folkbokföringsfelets storlek

Det totala folkbokföringsfelet uppskattas till cirka 232 000 individer, eller till 2,2 procent av Sveriges befolkning år 2022.¹²¹ Både antalet och andelen har ökat mellan 2021 och 2022. Antalet personer med fel i folkbokföringen ökade med cirka 25 000 individer och andelen ökade med cirka 0,2 procent. Det uppskattade folkbokföringsfelet mellan 2018 och 2022 redovisas i sin helhet i statistiksammanställningen.

”Felaktig adress” var 2022 alltså den vanligaste feltypen, och stod fortfarande för mer än hälften av folkbokföringsfelet (cirka 122 000 individer). 2022 sågs ett trendbrott då antalet individer inom denna feltyp ökade jämfört med de två föregående åren. Ökningen, som uppgick till 16 500 individer, berodde på ett ökat antal individer i delgrupperna ”stora hushåll” och individer som efter impulser om felaktig adress fick sin folkbokföringsadress ändrad av Skatteverket.

Antalet individer som var folkbokförda i Sverige trots att de inte skulle vara det (övertäckning) bedömdes 2022 vara cirka 83 000, vilket är en ökning med 5 000 jämfört med år 2021.

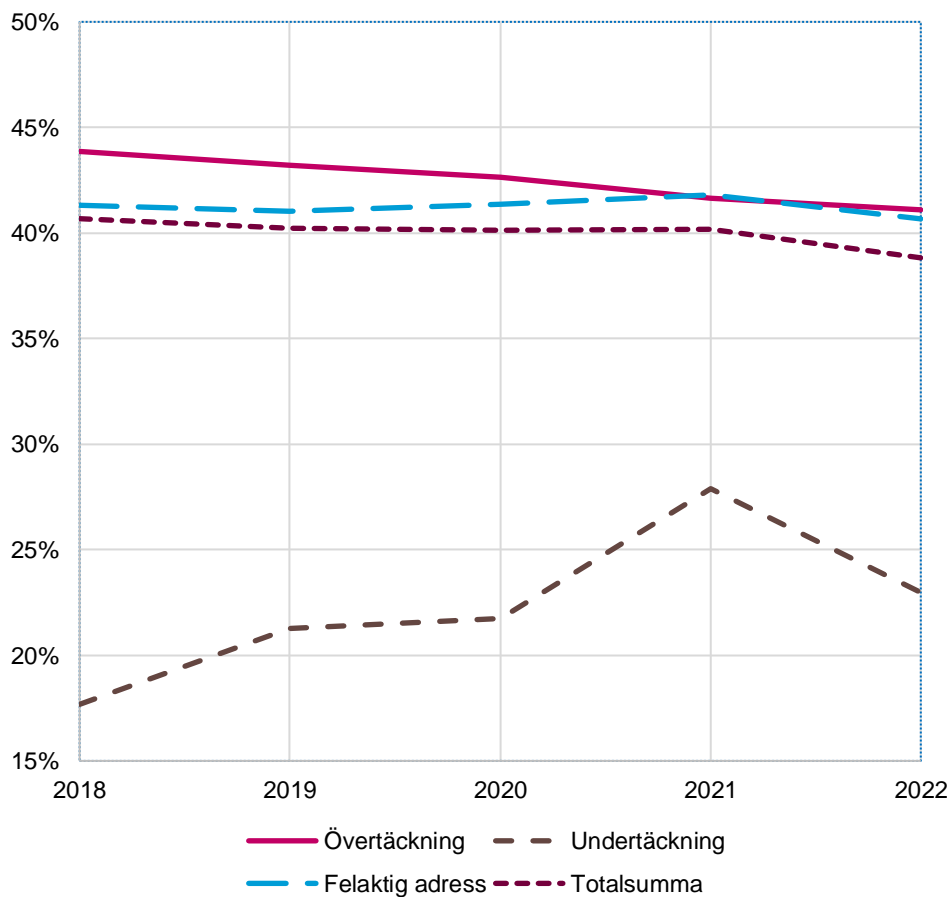
Antalet individer som inte var folkbokförda i Sverige men borde vara det (undertäckning) var cirka 26 000. Sett över tid har antalet individer som tillhör undertäckningsfelet ökat: mellan 2018 och 2022 ökade antalet med cirka 13 000. Ökningen mellan 2021 och 2022 är 2 000 individer vilket motsvarar en ökning med 12 procent. Det är främst personer med samordningsnummer som har inkomster under två efterföljande år som ökat.

Det finns en överrepresentation av män bland individer med felaktig folkbokföring (cirka 61 procent män och 39 procent kvinnor år 2022). Den här könsskillnaden har ökat långsamt mellan 2018 och 2022. Diagram 3 visar att andelen kvinnor minskade bland samtliga feltyper mellan 2018 och 2022. Det var särskilt andelen kvinnor bland individer med undertäckningsfel som minskade mest 2022. Det går inte avgöra vad könsskillnaderna berodde på.

¹²⁰ Skatteverket, Nationell lägesbild över befolkningen, 2024.

¹²¹ År 2022 är det senaste året för vilket siffrorna går att beräkna, eftersom skattningarna bygger på register hos SCB som uppdateras med eftersläpning.

Diagram 3. Andel kvinnor bland individer med olika typer av folkbokföringsfel



Källa: SCB:s beräkningar av Skatteverkets modell för skattning av folkbokföringsfelet samt egna beräkningar med hjälp av årlig befolkningsstatistik från SCB.

Fastighetstaxering

Syftet med fastighetstaxeringen är att fastställa rättvisande taxeringsvärden som utgör ett korrekt underlag för beskattning och andra ändamål.

Genom att fastställa rättvisande taxeringsvärden bidrar Skatteverket till nytta för både fastighetsägaren och samhället.

Regeringens styrning

Uppgift enligt Skatteverkets instruktion

Skatteverket ska fastställa rättvisande taxeringsvärden på fastigheter så att korrekt underlag finns för skatteberäkning och andra ändamål.

Mål och återrapporteringskrav enligt regleringsbrev

Skatteverket ska redovisa de effekter som har uppkommit under året som härrör från verksamhetsutveckling som genomförts under året eller tidigare.

9.1 Sammanfattande bedömning av fastighetstaxering

Sammanfattande bedömning

Skatteverket bedömer att resultatet för verksamhetsområdet fastighetstaxering var gott. Resultatutvecklingen var dock ofördelaktig jämfört med 2023.

Skatteverket bedömer att genomförd verksamhet i allt väsentligt bidrog till att det fanns korrekta underlag för skatteberäkning och för andra ändamål genom att rättvisande taxeringsvärden fastställdes. I bedömningen av resultatet lägger vi störst vikt vid tillgängligheten för våra kunder, där fler använder våra e-tjänster och har möjlighet att kontakta oss via olika informationskanaler. Vi lägger även stor vikt vid att vi har en hög kvalitet i vår ärendehantering och i våra beslut. Vidare lägger vi även vikt vid att kunderna fick vänta längre på omprövningsbeslut än vid föregående år.

Resultatindikatorer som visar vad som bidragit till resultatet och dess utveckling

- Tillgänglighet för våra kunder
 - Användandet av e-tjänster
 - Närvaro i informationskanaler
- Kvalitet i våra ärenden
- Tid för våra kunder att få sina ärenden hanterade
 - Väntetid för omprövningsärenden

9.2 Fastställande av rättvisande taxeringsvärden

Inom verksamhetsområdet fastighetstaxering arbetar vi med fastighetstaxering, registrering i fastighetstaxeringsregistret, förberedelsearbete, service samt omprovningar och processföring.

9.2.1 Fastighetstaxering

Fastighetstaxering innebär att Skatteverket fattar beslut om

- indelning och typ av taxeringsenhet för en fastighet
- en fastighet är skatte- och avgiftspliktig
- vilket taxeringsvärde en fastighet ska ha.

Skatteverket bestämmer ett taxeringsvärde för en fastighet genom att fatta ett beslut i samband med en allmän, förenklad eller särskild fastighetstaxering. De fastighetstyper som taxeras är lantbruk, småhus, hyreshus, industrier, ägarlägenheter, täkter, elproduktionsenheter och specialenheter.

Lantbruk, småhus, hyreshus och ägarlägenheter taxeras vart tredje år i en allmän eller förenklad fastighetstaxering. Resterande fastighetstyper taxeras vart sjätte år i en allmän fastighetstaxering.

9.2.1.1 Allmän och förenklad fastighetstaxering

Inför en allmän eller förenklad fastighetstaxering skickar Skatteverket ut antingen en fastighetsdeklaration eller ett förslag till nytt taxeringsvärde till fastighetsägarna. En fastighetsdeklaration måste fastighetsägaren besvara medan ett förslag till nytt taxeringsvärde endast ska besvaras om någon uppgift inte stämmer. Skillnaden mellan en allmän och en förenklad fastighetstaxering är bland annat att det finns möjlighet att tillämpa nya värderingsmodeller vid en allmän fastighetstaxering. Taxeringsperioden börjar i september och avslutas i juni.

Under 2024 avslutade Skatteverket en förenklad fastighetstaxering för småhus och i tabell 67 nedan jämför vi år 2024 med de år då vi senast slutförde en förenklad (2018) eller allmän (2021) taxering av småhusfastigheter.

Småhusfastigheterna utgjorde under 2024 cirka 76 procent av det totala fastighetsbeståndet.¹²² Under småhustaxeringen kom det totalt in 343 541 fastighetsdeklarationer eller svar på förslag till nytt taxeringsvärde. Av dessa var det 87,0 procent som kom in via e-tjänsten, vilket innebar att *användandet av e-tjänst* för fastighetsdeklarationer ökade med 7,6 procentenheter jämfört med 2021. Att fler väljer att använda våra digitala tjänster visar på god *tillgänglighet för våra kunder*. Syftet med e-tjänsterna är att göra det enklare för fastighetsägarna att deklarerat samt minska risken för fel, vilket i förlängningen bör leda till att vi blir effektivare i vår

¹²² Källa: Fastighetstaxeringsregistret.

taxeringsverksamhet. Skatteverket ska fastställa rättvisande taxeringsvärden och som ett led i detta arbetar vi riskbaserat inom fastighetstaxeringen. Det här arbetssättet innebär att vi årligen ser över vilka utskick av deklARATIONER som ska ske och bestämmer vilka särskilda insatser som eventuellt ska ske just det året, till exempel en översyn av en viss fastighetstyp eller byggnadstyp. Skatteverket skickade under småhustaxeringen 2024 ut färre fastighetsdeklARATIONER än tidigare år. Vi genomförde färre särskilda insatser, vilket påverkade antalet utskickade deklARATIONER jämfört med tidigare år.

Andelen maskinellt avslutade deklARATIONER ligger på ungefär samma nivå som tidigare år.

Tabell 67. Produktionsmått, allmän och förenklad fastighetstaxering, småhus

Antal/Andel	2018	2021	2024	2021-2024
Antal beslut	2 432 497	2 463 035	2 491 392	1,2 %
Antal inlämnade deklARATIONER och förslag	313 705	388 594	343 541	-11,6 %
- varav via e-tjänst	50,4 %	79,4 %	87,0 %	7,6 p.e.
Andel maskinellt fastställda deklARATIONER	58,5 %	72,4 %	71,6 %	-0,8 p.e.

Källa: Fastighetstaxeringsregistret.

Under hösten 2024 påbörjade vi en allmän fastighetstaxering av hyreshus, industrier, ägarlägenheter, täkter, elproduktionsenheter och specialenheter, genom att deklARATIONER och förslag till nytt taxeringsvärde skickades ut. Taxeringen pågår till och med juni 2025, men här redovisar vi andelen e-deklARATIONER som kom in under 2024. Hyreshus och ägarlägenheter taxerades senast vid den förenklade fastighetstaxeringen 2022, medan resterande kategorier senast taxerades vid den allmänna fastighetstaxeringen 2019.

Hyreshusfastigheterna och industrifastigheterna utgjorde under 2024 cirka 10 procent av det totala fastighetsbeståndet. Övriga fastigheter som ingår i den allmänna fastighetstaxeringen 2025 utgjorde knappt 3 procent av det totala fastighetsbeståndet.¹²³

Användandet av e-tjänsterna för både hyreshus- och industrideklARATIONER ökade i samband med den allmänna taxeringen av hyreshus- och industrifastigheter jämfört med motsvarande inlämningsperiod hösten 2018. Det indikerade en god tillgänglighet för våra kunder.

Användandet av e-tjänster förväntas leda till färre fel och därmed en effektivisering av taxeringsverksamheten.

¹²³ Källa: Fastighetstaxeringsregistret.

Tabell 68. Inkomna e-deklarationer, hyreshus och industri

Andel ¹⁾	2018	2021	2024	2018-2024
Inkomna e-deklarationer hyreshus	52,1 %	70,4 %	80,6 %	28,5 p.e.
Inkomna e-deklarationer industri	35,3 %	- ²⁾	69,8 %	34,5 p.e.

Källa: Fastighetstaxeringsregistret.

Not 1) Andel av samtliga inlämnade hyreshus- och industrideklarationer under pågående allmänna fastighetstaxering till och med december respektive år.

Not 2) Industrier taxerades inte varför statistik saknas.

9.2.1.2 Särskild fastighetstaxering

Om en fastighet förändras under de år den inte taxeras i en allmän eller förenklad fastighetstaxering, till exempel genom nybyggnation eller en arealförändring, kan fastigheten taxeras i en särskild fastighetstaxering. Taxeringsperioden för en särskild fastighetstaxering pågår från januari till juni, och under våren 2024 skedde en taxering för samtliga fastighetstyper förutom för småhus. Vi fattade färre beslut i den särskilda fastighetstaxeringen 2024 jämfört med 2021, trots att vissa industrifastigheter (kommersiella laddstationer för bil) som tidigare varit otaxerade nu blev föremål för taxering. Minskningen av det totala antalet beslut berodde bland annat på att vi genom ett riskbaserat arbetssätt i högre grad skickade ut deklarerade där det var mest sannolikt att en förändring som påverkar taxeringsvärdet hade skett. Vid en jämförelse mellan de särskilda fastighetstaxeringarna 2024 och 2018 ser vi att skillnaden på antalet beslut inte är så stor, vilket speglar det riskurval vi gjorde 2024 för tidigare otaxerade enheter.

Precis som vid den förenklade fastighetstaxeringen ökade andelen inkomna e-deklarationer jämfört med föregående år.

Tabell 69. Produktionsmått, särskild fastighetstaxering

Antal/Andel	2018	2021	2024	2021-2024
Antal beslut	35 769	37 741	34 987	-7,3 %
Antal inlämnade deklarerationer	30 885	26 764	23 794	-11,1 %
- varav via e-tjänst ¹⁾	27,8 %	46,4 %	56,8 %	10,4 p.e.

Källa: Fastighetstaxeringsregistret.

Not 1) E-tjänst tillgänglig enbart för småhus, hyreshus och industri.

9.2.1.3 Attitydundersökning

Skatteverket genomförde en årlig attitydundersökning riktad till privatpersoner, med frågor om bland annat fastighetstaxering. Undersökningen visade att 67 procent upplevde att det var enkelt att lämna uppgifter till fastighetstaxeringen. Fördelat mellan könen tyckte 69 procent av kvinnorna att det var enkelt och 65 procent av männen. Av undersökningen framgick det även att 55 procent ansåg att deras fastighet hade ett rättvisande taxeringsvärde. 12 procentenheter fler kvinnor än män ansåg att taxeringsvärdet var rättvisande.

9.2.2 Registrering i fastighetstaxeringsregistret

Fastighetstaxeringsregistret används bland annat som underlag för skatteberäkning, och information från registret delas även till andra myndigheter och företag. Skatteverket arbetar därför kontinuerligt med grundläggande registrering av ägarändringar och fastighetsförändringar som aviseras från Lantmäteriet.

Den nedlagda tiden påverkas av behovet och beror till stor del på antalet ägarändringar och fastighetsförändringar som aviseras till Skatteverket från Lantmäteriet. Förändringar i antalet inkomna ärenden kan bero på till exempel rådande konjunktur. Arbetet med grundläggande registrering har i perioder prioriterats ner till förmån för taxeringen, vilket har skapat ökade ärendebalanser.

Tabell 70. Produktionsmått, registrering i fastighetstaxeringsregistret

Dagar/Antal	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Nedlagd operativ tid	2 665	2 819	3 110	2 875	-7,6 %
Ägarändringar	195 839	170 072	145 167	155 355	7,0 %
Fastighetsförändringar	13 729	11 504	11 339	10 989	-3,1 %

Källa: UBW och fastighetstaxeringsregistret.

9.2.3 Förberedelsearbetet

Inför varje allmän och särskild fastighetstaxering sker ett förberedelsearbete för samtliga fastighetstyper, förutom för specialenheter. Syftet med förberedelsearbetet är att bestämma nya riktvärdeangivelser som ligger till grund för de nya taxeringsvärdena. För att fastställa riktvärdeangivelserna samarbetar Skatteverket med Lantmäteriet och externa värderare.

Inför 2025 års allmänna taxering genomförde Skatteverket ett förberedelsearbete för hyreshus, industri-, täkt- och elproduktionsenheter mellan september 2023 och juni 2024. Under hösten 2024 inledde vi sedan förberedelsearbetet inför den kommande förenklade fastighetstaxeringen av lantbruksfastigheter. Förberedelsearbetet inför den taxeringen sträcker sig till juni 2025.

Målet med förberedelsearbetet är att riktvärdeangivelserna som fastställs vid nivåläggningen resulterar i att taxeringsvärdena blir rättvisande. Enligt Lantmäteriets slutrapporter uppfylldes målen på det stora hela gällande förberedelsearbetet inför taxeringen av hyreshus, industri-¹²⁴, täkt-¹²⁵ och elproduktionsenheter.

9.2.4 Omprövning och processföring

Det totala antalet begäranden om omprövning ökade 2024 jämfört med både 2021 och 2023. Antalet omprövningsärenden varierar i hög grad från år till år, till viss del

¹²⁴ Lantmäteriet, PM, Slutrapport av förberedelsearbetet till Allmän fastighetstaxering 2025 av Hyreshus- och Industrienheter, sidan 20.

¹²⁵ Lantmäteriet, PM, Slutredovisning av förberedelsearbetet inför den Allmänna fastighetstaxeringen 2025 av täktenheter, sidan 7.

beroende på vilken fastighetstyp som har taxerats det aktuella året. Under 2024 kom det in totalt 9 295 omprövningar som avsåg småhus. Detta är en ökning med 36,8 procent jämfört med 2023, vilket kan förklaras av att det just var småhusfastigheter som taxerades under 2024. Av alla begäranden om omprövningar som kom in under 2024 avsåg cirka 70 procent småhus och under 2023 utgjorde småhusomprövningarna cirka 62 procent.

Det finns en e-tjänst för småhusomprövningar där kunderna kan begära omprövning digitalt. E-tjänsten syftar till att öka tillgängligheten för våra kunder och att underlätta för kunderna att göra rätt, vilket i förlängningen bör göra att Skatteverkets handläggning blir mer effektiv och att *tid för våra kunder att få sina ärenden hanterade* minskar. Under 2024 kom det in 3 271 begäranden om omprövning via e-tjänsten, vilket var fler än under 2023. Däremot var andelen digitalt inkomna begäranden 9,4 procentenheter lägre jämfört med 2023.

För att hinna slutföra 2024 års fastighetstaxering av småhus minskades tiden på handläggning av omprövningar under 2024, och den nedlagda tiden 2024 blev därför lägre än 2021. En direkt följd blev att kunderna fick vänta längre på att få sitt omprövningsärende hanterat. Under 2024 blev väntetiderna längre än både 2021 (närmast jämförbara) och 2023 (senaste året) och cirka hälften av kunderna fick vänta sex månader eller mer på sitt omprövningsbeslut.

Under 2024 kom det in fler begäranden om omprövningar än tidigare år och eftersom vi även avslutade färre ärenden ökade ärendebalansen under året. Fastighetstaxeringen fick därför ett tillfälligt internt resurstillskott under slutet av 2024 för att minska ärendebalansen.

Tabell 71. Omprövningar

Antal/Andel	2021	2022	2023	2024	2021-2024¹⁾²⁾
Nedlagd tid	4 441	4 914	4 096	3 447	-22,4 %
Inkomna omprövningar	12 392	9 641	11 017	13 205	6,6 %
-varav småhus	-	-	6 793	9 295	-
-varav digitalt inkomna ³⁾	-	-	3 030	3 271	-
Avslutade omprövningar	11 359	10 946	9 930	9 436	-16,9 %
Avslutade inom en månad	32,6 %	29,9 %	35,0 %	29,1 %	-3,5 p.e.
Avslutade inom två månader	41,5 %	42,5 %	43,9 %	35,7 %	-5,8 p.e.
Avslutade inom sex månader	80,5 %	65,4 %	72,7 %	49,8 %	-30,7 p.e.
Ärendebalans	2 539	1 167	2 322	6 093	140,0 %

Källa: Guppi och Fastighetstaxeringsregistret.

Not 1) Jämförelse sker med det senaste taxeringsåret för småhusfastigheter.

Not 2) Uppgifter är justerade så att även omprövningar på Skatteverkets initiativ ingår, för att vara jämförbara tidigare år.

Not 3) E-tjänst för småhusomprövningar fanns tillgänglig från slutet av 2022.

Ett nytt handläggarsstöd där handläggaren hanterar småhusomprövningar lanserades under 2024, för att effektivisera handläggningen. I avsnitt 13 går det att läsa mer om utvecklingen av det nya handläggarsstödet.

Andelen ändrade beslut i förvaltningsrätten var fortsatt låg, även om den ökade jämfört med tidigare år.

Tabell 72. Domar i förvaltningsrätt

Antal/Andel	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Antal avgjorda domstolsärenden	207	177	198	252	27,3 %
Andel ändrade beslut	9,7 %	7,3 %	3,5 %	14,3 %	10,8 p.e.

Källa: Guppi.

9.2.5 Service och information

Privatpersoner och företag kan söka information om fastighetstaxering på skatteverket.se. Man kan också komma i direktkontakt med handläggare och ställa frågor via telefon och e-post. Under perioderna för deklarationsinlämning, då kunderna bedöms ha större behov av att få sina frågor besvarade, finns det dessutom möjlighet att chatta med handläggare på fastighetstaxeringen när kunderna loggat in i e-tjänsten. Denna möjlighet fanns inte 2019 och vi har därför ökat tillgängligheten för våra kunder och har en *närvaro i fler informationskanaler*¹²⁶ jämfört med 2019.

Vid den förenklade hyreshustaxeringen 2021 fanns möjlighet för fastighetsägare att använda chatt som informationskanal och inför den allmänna fastighetstaxeringen 2025 fanns samma möjlighet även för ägare av industrienheter. Det totala antalet inkomna chattar ökade med 51,3 procent under hösten 2024. För att möta den ökade efterfrågan bemannade fler handläggare chatten under 2024 än tidigare år, vilket resulterade i att vi kunde hjälpa fler kunder än under 2021.

För vidare läsning om service, se avsnitt 5.

9.2.6 Tid och kostnader

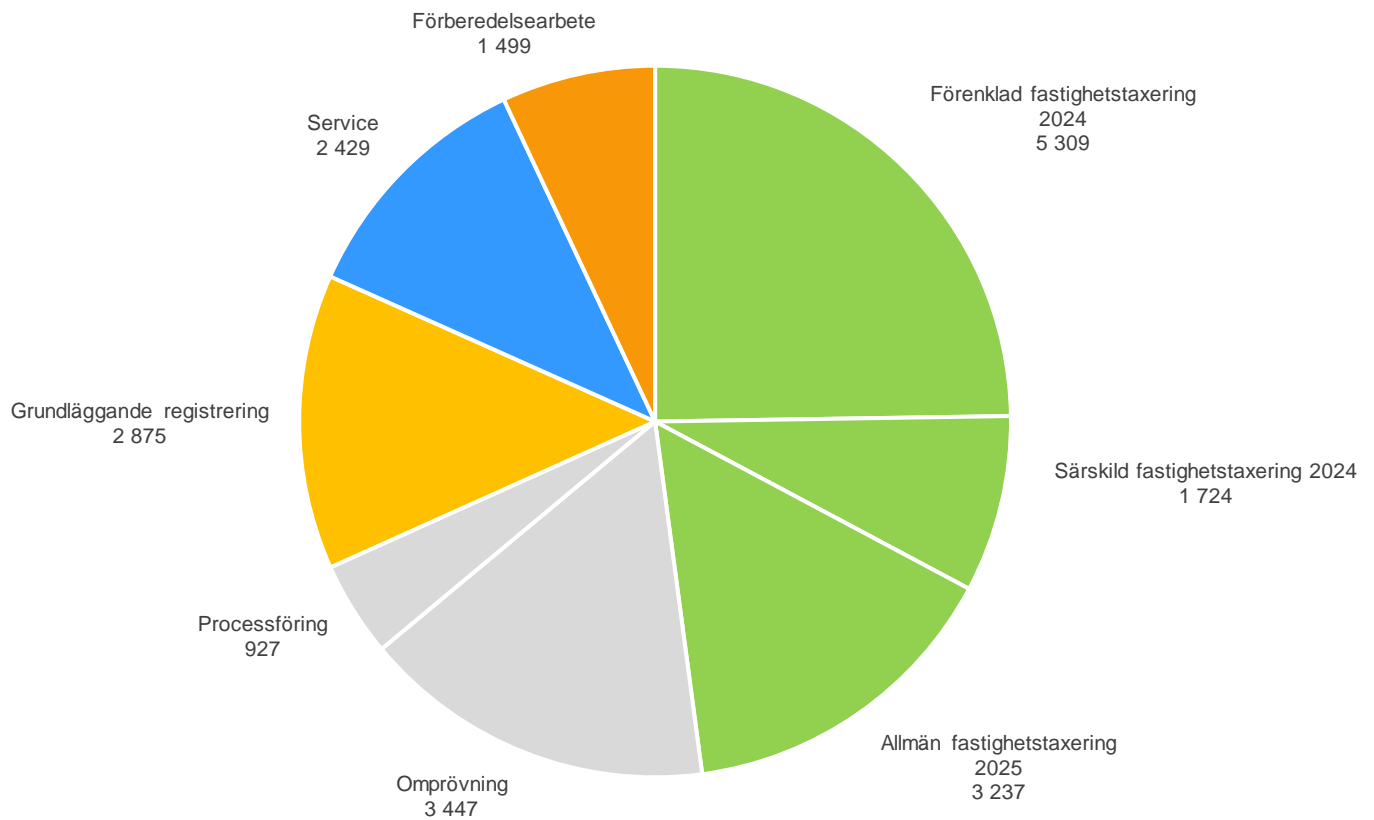
Den tillgängliga resursen har minskat sedan 2018, som är det senast jämförbara året då vi också avslutade en taxering av småhus och påbörjade en taxering av hyreshus, industrier, ägarlägenheter, täkter, elproduktionsenheter och specialenheter. Under delar av 2024 prioriterade vi den pågående fastighetstaxeringen framför andra arbetsuppgifter, som omprövningar och grundläggande registrering. Det fick till följd att både ärendebalanserna och *väntetid för omprövningsärenden* ökade. Under slutet av 2024 omfördelade vi däremot tillfälligt resurser till ärenden inom omprövning och grundläggande registrering.

Då förutsättningen för service och information är starkt förknippad med vilken fastighetstyp som taxeras, eller har taxerats, i den allmänna eller förenklade fastighetstaxeringen, har vi jämfört med år 2018 i tabellen nedan eftersom samma

¹²⁶ Resultatindikator: *Närvaro i informationskanaler*.

förutsättningar rådde då. Detsamma gäller den pågående taxeringen och förberedelsearbetet, varför tiden för dessa arbetsområden också jämförs med 2018. Resterande arbetsområden jämförs med 2021.

Diagram 4. Nedlagd operativ tid 2024 per arbetsområde (dagar)



Tabell 73. Volymer

Antal	2018	2021	2024	2021-2024
Nedlagd operativ tid ¹⁾	24 942	22 445	22 891	2,0 %
- varav avslutad AFT/FFT småhus ²⁾	8 509	7 962	7 520	-5,6 %
- varav T3 år 1	3 036	1 723	2 211	28,3 %
- varav T1 och T2 år 2	5 473	6 239	5 309	-14,9 %
- varav pågående AFT/FFT	4 316	2 056	3 237	-25,0 % ⁴⁾
- varav avslutad SFT ³⁾	1 976	1 658	1 724	4,0 %
- varav grundläggande registrering	3 499	2 665	2 875	7,9 %
- varav förberedelsearbete	1 497	1 193	1 499	0,1 % ⁴⁾
- varav omprövningar	3 419	4 441	3 447	-22,4 %
- varav processföring	820	798	927	16,2 %
- varav service/information	2 304	2 855	2 429	5,4 % ⁴⁾

Källa: UBW.

Not 1) Inkluderar även tid för till exempel omprövning på beskattning och kravarbete inför taxering.

Not 2) Allmän fastighetstaxering (AFT) och förenklad fastighetstaxering (FFT), sträcker sig över ett årsskifte.

Not 3) Särskild fastighetstaxering (SFT).

Not 4) Jämförelse med 2018.

Skatteverket mäter styckkostnaden per beslut, där den totala kostnaden för verksamhetsområdet sätts i förhållande till antalet beslut om allmän respektive särskild fastighetstaxering. Då småhus är det största utskicket med absolut flest grundbeslut, blir styckkostnaden väldigt mycket lägre jämfört med övriga år, där småhus inte taxeras inom den allmänna eller förenklade fastighetstaxeringen.

Tabell 74. Kostnader

Antal	2018	2021	2023	2024	2021-2024
Total kostnad	228 736 000	259 444 000	280 489 000	290 729 000	12,1 %
Antal grundbeslut per dag	99,0	111,4	19,6	110,4	-0,9 %
Kostnad per grundbeslut	93	104	614	115	10,6 %

Källa: UBW och fastighetstaxeringsregistret.

9.3 Rättsliga frågor

Skatteverket arbetar löpande med utvärdering av lagregler, föreskrifter och allmänna råd inom fastighetstaxeringsområdet. Genom det arbetet identifierar vi områden där det finns behov av att förenkla regler för privatpersoner och företag.

Under år 2024 lämnade Skatteverket ett regeländringsförslag till Finansdepartementet som handlade om att anpassa fastighetstaxeringsförordningen¹²⁷ till regler och tabellverk till det nivåer som gäller vid den allmänna fastighetstaxeringen år 2025. Skatteverket fick inte in några skadeståndsärenden under 2024 avseende

¹²⁷ Fastighetstaxeringsförordning (1993:1199).

fastighetstaxering och det var inte heller några ärenden hos Justitieombudsmannen, vilket är en indikation på att vi hade en *god kvalitet i våra ärenden*.

9.4 Kvalitetssäkring

Under 2024 kvalitetssäkrade vi 288 slumpmässigt utvalda ärenden inom fastighetstaxeringen av småhusenheter. Resultatet indikerade att vi generellt hade en god kvalitet i de flesta av våra ärenden och att vi fattade materiellt riktiga beslut. Taxeringsvärdena som vi fastställde var korrekta utifrån det underlag som fastighetsägaren lämnat in. Även om resultatet visade god kvalitet fortsatte vi att utveckla kompetensen inom utredning/handläggning genom att etablera ett tillfälligt utredningsstöd för medarbetarteamen. Resultatet av kvalitetssäkringen indikerade genomgående en något bättre kvalitet i vår handläggning av ärenden där kvinnor var ingivare i förhållande till manliga ingivare. Några slutsatser om kvalitetsskillnader i handläggningen i förhållande till kön har vi dock inte kunnat dra utifrån underlaget.

9.5 Verksamhetsutveckling

Under 2024 vidareutvecklade vi e-tjänsterna för fastighetsdeklaration, hyreshus och industri, i syfte att ytterligare förenkla för kunderna att lämna rätt uppgifter den digitala vägen.

Vidare utvecklade och driftsatte vi en robot som på egen hand kan hantera och registrera aviseringar om enklare fastighetsförändringar från Lantmäteriet. På sikt ska den även kunna hantera och registrera aviseringar av lagfarter.

För vidare läsning om verksamhetsutveckling och digitaliseringen inom fastighetstaxeringen, se avsnitt 13.



Bouppteckning

En bouppteckning är dödsboets legitimationshandling. Bouppteckningen visar vem som har rätt att företräda dödsboet och vem som är arvinge respektive testamentstagare till den avlidna personen. Skatteverket ska säkerställa att bouppteckningarna är korrekta innan de blir registrerade.

Regeringens styrning

Uppgift enligt Skatteverkets instruktion

Skatteverket ansvarar för registrering av bouppteckningar och handläggning av ärenden enligt 16 kap. ärvdabalken.

Mål och återrapporteringskrav enligt regleringsbrev

Verksamhetsutveckling

Skatteverket ska redovisa de effekter som har uppkommit under året som härrör från verksamhetsutveckling som genomförts under året eller tidigare.

10.1 Sammanfattande bedömning registrering av bouppteckningar

Sammanfattande bedömning

Skatteverket bedömer att resultatet för registrering av bouppteckningar var tillfredsställande. Resultatutvecklingen var fördelaktig jämfört med 2023.

Skatteverket bedömer att den genomförda verksamheten bidrog till att bouppteckningar blev korrekt registrerade.

I bedömningen av resultatet lägger vi störst vikt vid att dödsboet fick vänta kortare tid på att få sin bouppteckning registrerad och det var färre som väntade på att få sin bouppteckning registrerad.

Resultatindikatorer som visar vad som bidragit till resultatet och dess utveckling

- Tid för dödsboet att få en bouppteckning registrerad.
- Antal dödsbon som väntar på att få en bouppteckning registrerad.
- Kvaliteten av registrerade ärenden.

10.2 Registrera bouppteckningar

Inom bouppteckningsverksamheten ansvarar Skatteverket för hantering av

- bouppteckning
- tilläggsbouppteckning
- dödsboanmälan
- europeiska arvsintyg
- överklagan.

Skatteverket kontrollerar, registrerar, förvarar och lämnar ut kopior av bouppteckningar och tilläggsbouppteckningar. Det är viktigt att dessa blir korrekt registrerade för att de efterlevande ska kunna ta tillvara sina rättigheter och fullgöra sina skyldigheter.

Om den avlidna personen saknar tillgångar kan i vissa fall en bouppteckning ersättas av en dödsboanmälan. Skatteverket tar emot och förvarar dödsboanmälan.

Bouppteckningar ska lämnas in i original i pappersformat till Skatteverket för manuell registrering. Genom kontroll bidrar vi till att de bouppteckningsuppgifter som registreras uppfyller lagkraven.¹²⁸

På skatteverket.se kan kunderna använda sig av en beställningstjänst för att beställa en kopia av en bouppteckning. Den externa beställningstjänsten för kopior av bouppteckningar användes i stor utsträckning under 2024, och andelen som använt den externa beställningstjänsten är i stort sett densamma som för 2023.

Tabell 75. E-tjänst Beställa kopia på bouppteckning

Andel	2022	2023	2024	2023-2024
Användning	89,2 %	88,7 %	88,5 %	-0,2 p.e.

Källa: Guppi, Bouppteckningssystemet, UBW.

Under 2024 kom det in något fler ansökningar om att få en bouppteckning registrerad än under 2023. *Tid för dödsboet att få en bouppteckning registrerad* minskade under 2024, då andelen registrerade bouppteckningar inom fyra veckor ökade, och andelen registrerade bouppteckningar inom nio veckor dubblerades jämfört med 2023.

Det var färre *antal dödsbon som väntar på att få en bouppteckning registrerad* jämfört med 2023, och vi avslutade även fler ärenden under 2024 jämfört med 2023.

Skatteverket mäter styckkostnad som total kostnad för verksamhetsområdet, i förhållande till antal avslutade bouppteckningsärenden. För 2024 ökade kostnaden något för verksamhetsområdet jämfört med 2023, och kostnaden per avslutat bouppteckningsärende har minskat obetydligt.

¹²⁸ Enligt 20 kapitlet i ärvdabalken.

Tabell 76. Bouppteckningsärenden

Andel/Antal	2022	2023	2024	2023-2024
Inkomna bouppteckningsärenden ¹⁾	97 812	97 836	99 408	1,6 %
Avslutade bouppteckningsärenden ²⁾	92 712	102 323	105 664	3,3 %
- varav registrerade bouppteckningar	84 047	93 674	96 958	3,5 %
Antal avslutade bouppteckningsärenden per dag ³⁾	10,1	9,3	9,8	5,4 %
- varav antal registrerade bouppteckningar per dag ³⁾	9,1	8,6	9,0	4,7 %
Kostnad per avslutat bouppteckningsärende (kr)	765	831	828	-0,4 %
Andel registrerade bouppteckningar inom fyra veckor	0,3 %	1,1 %	28,9 %	27,8 p.e.
Andel registrerade bouppteckningar inom nio veckor	47,0 %	46,0 %	92,9 %	46,9 p.e.
Ärendebalanser för bouppteckningar	17 326	12 866	6 726	-47,7 %
Operativ tid	9 214	10 947	10 776	-1,6 %
Antal vitesförelägganden	255	170	271	59,4 %

Källa: Guppi, Bouppteckningssystemet, UBW.

Not 1) Består av inkomna bouppteckningar, tilläggsbouppteckningar, dödsboanmälan, överklagan och övriga ärenden.

Not 2) Består av registrerade bouppteckningar, tilläggsbouppteckningar, dödsboanmälan, överklagan och övriga ärenden.

Not 3) Beräknas som antal avslutade bouppteckningsärenden respektive registrerade bouppteckningar delat med operativ tid.

På skatteverket.se finns blanketter och information för den som ska lämna en bouppteckning. På skatteverket.se är det även möjligt att chatta med en extern chattbot, Skatti, som kan svara på frågor om bouppteckningar. Under 2024 hade Skatti 6 205 sådana konversationer. Antalet konversationer minskade med 4,8 procent jämfört med 2023. Frågorna från kunderna var av varierande karaktär men handlade främst om handläggningstid, om bouppteckningen kommit till Skatteverket, beställning av kopia på bouppteckning och vart bouppteckningen ska skickas. Väntetiden för att få en bouppteckning registrerad har halverats vilket kan ha bidragit till att Skatti har fått färre konversationer.

Tabell 77. Skatti

Antal	2022 ¹⁾	2023	2024	2023-2024
Besvarade konversationer bouppteckning	6 029	6 519	6 205	-4,8 %

Källa: Statistik från plattformen Boost.AI.

Not 1) Siffrorna avser 13/9-31/12 2022 på grund av att Skatti utvecklats från mitten av september 2022.

10.3 Europeiska arvsintyg

Syftet med europeiska arvsintyg är att förenkla den praktiska hanteringen av internationella arvsärenden inom EU. Den som i en annan medlemsstat behöver visa att den är rätt person att företräda ett dödsbo, eller är arvinge till den avlidna, kan få ett arvsintyg utfärdat. Att ansöka om ett arvsintyg kostar 1 660 kronor.

Skatteverket ska utfärda ett europeiskt arvsintyg utan dröjsmål. Vi utfärdar arvsintyg vid arv för personer som avled den 17 augusti 2015 eller därefter, och utfärdar dem på svenska. Arvsintygen gäller inte på Irland eller i Danmark.

Den operativa tiden för europeiska arvsintyg minskade under 2024 med 9,1 procent i jämförelse med 2023.

Under året utfärdade vi fler arvsintyg och inflödet av samtliga ärenden ökade. Den operativa tiden under 2024 var i likhet med 2023 överdimensionerad i förhållande till inflödet av ärenden. Det berodde på att vi hade ett ökat behov av att minska antal kunder som väntade.

Tabell 78. Arvsintygsärenden

Antal	2022 ¹⁾	2023	2024	2023-2024
Arvsintyg inflöde samtliga ärenden	-	526	599	13,9 %
Arvsintyg - avslutade samtliga ärenden	-	535	618	15,5 %
-varav avslutade utfärdanden av arvsintyg	-	367	438	19,3 %
Antal kunder som väntar på att få ett arvsintyg utfärdat	-	184	156	-15,2 %

Källa: Excelfil - FFA Uppföljning - Arvsintyg utfall och prognos.

Not 1) Under 2022 införde vi ett nytt handläggningssystem för europeiska arvsintyg. I övergången arbetade vi parallellt både i det nya och gamla systemet. På grund av det finns det ingen tillförlitlig statistik för 2022 som går att jämföra med 2023 och 2024.

10.4 Kvalitetssäkring

Under 2024 kvalitetssäkrade vi slumpmässigt utvalda ärenden inom bouppteckningsverksamheten. *Kvaliteten av registrerade ärenden* indikerade god kvalitet inom registrering och materiellt riktiga beslut samt klarspråk och arkivering. Däremot var utredning och handläggning av våra ärenden fortfarande ett förbättringsområde.

Skillnaderna i vår handläggning av ärenden för män och kvinnor var sammantaget små. Det fanns en tendens att handläggningen av mäns ärenden hade större andel ärenden av god kvalitet jämfört med kvinnors. Några slutsatser om kvalitetsskillnader i handläggningen i förhållande till kön har vi dock inte kunnat dra utifrån underlaget.

10.5 Rättsliga frågor

Under 2024 fick Skatteverket in två skadeståndsanspråk, dock utan bifall.

10.5.1 Kritik från Justitieombudsmannen

I januari 2024 riktade Justitieombudsmannen (JO) kritik mot Skatteverkets passiva handläggning av ett bouppteckningsärende. JO anförde också i sitt beslut att det fanns skäl för Skatteverket att se över våra rutiner, särskilt delgivning med stämningsman¹²⁹. Rutinen för påminnelsearbetet där ingen bouppteckning eller dödsboanmälan kommit in, var sedan tidigare under översyn och den fortsatte vi att bearbeta under 2024.

I maj 2024 genomförde JO en inspektion av bouppteckningsverksamheten, där JO bland annat uttalade att verksamheten i stort fungerade bra vid hantering av inkomna bouppteckningar, men att tiden var alltför lång ifrån det att en bouppteckning kom in till dess att ärendet fått en handläggare tilldelat. I de ärenden där ingen bouppteckning eller dödsboanmälan kom in, var handläggningen mycket passiv och handläggningstiderna mycket långa. Skatteverket vidtog sällan några effektiva åtgärder om en bouppteckning eller dödsboanmälan inte kom in i rätt tid, utan nedprioriterade ärendet.

I december 2024 fanns drygt 17 400 sådana ärenden som vi inte hade haft möjlighet att avsluta på grund av att det inte kommit in någon bouppteckning eller dödsboanmälan. Enligt JO var Skatteverkets hantering av dessa ärenden djupt otillfredsställande och i strid med bland annat 9 § förvaltningslagen.¹³⁰ 6 303 av dessa ärenden avsåg barn under 16 år. I en lagkommentar till ärvdabalken 20 kap. 8 a § om dödsboanmälan, framgår att det föreligger en ömtålig situation när den döde är ett barn. Lagutskottet understryker att föräldrarna i barnfallen ska så långt som möjligt besparas obehag.

Under 2024 initierade vi därför ett regeländringsförslag där vi föreslog att Skatteverket inte längre undantagslöst ska vara skyldiga att se till att en bouppteckning förrättas och ges in, bland annat eftersom det inte längre finns någon arvsskatt.

Vi hade även tillsyn av Justitiekanslern som menade att rätten att ta del av allmänna handlingar hos oss begränsades på grund av att en handling av avsändare inte var sökbar maskinellt i vårt bouppteckningssystem, och att bristen på sökbarhet var otillfredsställande.¹³¹

¹²⁹ Diarienummer 8-2278324.

¹³⁰ Diarienummer 8-3112546.

¹³¹ Diarienummer 8-2168095.

10.6 Verksamhetsutveckling

Under 2024 utbildade vi medarbetare inom Skatteupplysningen att besvara frågor om bouppteckningar. Det frigjorde mer tid för handläggarna att registrera inkomna bouppteckningar. Effekten blev att tiden för ett dödsbo att få en bouppteckning registrerad minskade.

Under året skedde en postomställning vilket innebar att all post rörande bouppteckning ställdes om till Härnösand. Det underlättade fördelningen av inflödet mellan de tre orter där bouppteckningar handläggs.

Vi arbetade även med vår kommunikation på till exempel skatteverket.se och i bouppteckningsblanketten, för att underlätta för kunderna att göra rätt från början, så att de inte behövde höra av sig med frågor. Vi inledde även ett samarbete med Statens servicecenter för att se över den information om bouppteckningar som fanns att tillgå för deras medarbetare.

Skatteverket fortsatte under 2024 att ha fokus på utveckling av ärendehanteringssystemet för europeiska arvsintyg. Vi kunde därför utfärda arvsintyg på ett mer effektivt sätt, där syftet är att kunderna ska få vänta kortare tid på att få ett arvsintyg utfärdat.

Det förslag som Skatteverket tidigare lämnat till regeringen 2023, om ändring av ärvdabalken så att bouppteckningar kan lämnas in digitalt, var i december 2024 fortfarande under beredning på Justitiedepartementet.

Skatteverket lämnade under 2024 in en hemställan till regeringen om stärkt sekretesskydd för hotade personer, i verksamhet som avser äktenskapsregister och bouppteckning. Förslaget syftar till att stärka skyddet för personer som lever med en hotbild.



Äktenskapsregistret

I äktenskapsregistret finns information om vissa rättsförhållanden mellan äkta makar och mellan registrerade partners. Skatteverket ansvarar för att föra in och bevara uppgifter i äktenskapsregistret och ska även hålla informationen i registret tillgänglig. Ärendena har stor civilrättslig betydelse och därför ska Skatteverket se till att kraven för registrering är uppfyllda innan de blir registrerade.

Regeringens styrning

Uppgift enligt Skatteverkets instruktion

Skatteverket ansvarar för äktenskapsregistret och för registreringsärenden enligt 16 kap. äktenskapsbalken.

Mål och återrapporteringskrav enligt regleringsbrev

Verksamhetsutveckling

Skatteverket ska redovisa de effekter som har uppkommit under året som härrör från verksamhetsutveckling som genomförts under året eller tidigare.

11.1 Sammanfattande bedömning av äktenskapsregistret

Sammanfattande bedömning

Skatteverket bedömer att resultatet för verksamhetsområdet äktenskapsregistret var gott. Resultatutvecklingen var oförändrad jämfört med 2023.

Skatteverket bedömer att genomförd verksamhet bidrog till att ärenden i äktenskapsregistret blev korrekt registrerade.

För äktenskapsregistret lägger vi störst vikt vid hur lång tid kund får vänta på att få sin handling registrerad i äktenskapsregistret. Samtliga ärenden avslutades inom sex veckor.

Resultatindikatorer som visar vad som bidragit till resultatet och dess utveckling

- Tid för kund för att få sin handling registrerad.
- Kvaliteten av registrerade ärenden.
- Kostnad per registrerat ärende.

11.2 Registrering och bevarande av handlingar

De handlingar som Skatteverket ansvarar för att registrera och bevara i äktenskapsregistret är

- äktenskapsförord
- gåvor mellan makar
- anmälningar om bodelning
- bodelningshandlingar
- lagvalsavtal
- domar och beslut i mål om äktenskapsskillnad från allmänna domstolar.

Äktenskapsregistret är offentligt och används av bland annat privatpersoner, domstolar och banker. Den som vill ansöka om att registrera en handling ska betala 275 kronor i ansökningsavgift.

Antalet inlämnade handlingar för att registreras ökade något under 2024 jämfört med 2023. Den handling som flest kunder lämnade in för registrering var äktenskapsförord, och efter det gåva mellan makar.

Under 2024 avslutade vi fler ärenden i äktenskapsregistret än under 2023. *Tid för kund för att få sin handling registrerad* visade att kunder som väntade på att få en handling registrerad fick vänta i stort sett lika lång tid som under 2023.

Skatteverket mäter styckkostnaderna som en total kostnad för verksamhetsområdet, i förhållande till antal avslutade ärenden. Under 2024 avslutade vi fler ärenden än under 2023. *Kostnad per registrerat ärende* minskade något jämfört med 2023, och vi gör bedömningen att det berodde på att arbetssättet effektiviserades.

Tabell 79. Äktenskapsregistret

Antal/Andel/Dagar	2022	2023	2024	2023-2024
Inkomna ärenden	20 728	21 259	21 987	3,4 %
Avslutade ärenden ¹⁾	21 604	20 993	21 948	4,5 %
Avslutade ärenden per dag ²⁾	19,6	19,3	20,6	6,7 %
Kostnad per ärende (kr)	458	430	407	-5,4 %
Andel avslutade ärenden inom två veckor (genomströmningstid/år)	36,9 %	80,8 %	75,1 %	-5,7 p.e.
Andel avslutade ärenden inom tre veckor (genomströmningstid/år)	66,9 %	96,2 %	95,8 %	-0,4 p.e.
Operativ tid	1 103	1 087	1 068	-1,7 %

Källa: Guppi, UBW, Äktenskapsregistret handläggningssystem.

Not 1) Avser gåva mellan makar, äktenskapsförord, anmälan om bodelning, bodelningshandling, lagvalsavtal, domar och beslut i mål om äktenskapsskillnad från allmänna domstolar samt övriga handlingar, till exempel testamenten.

Not 2) Beräknas som avslutade ärenden i äktenskapsregistret delat med operativ tid.

Skatti, vår externa chattbot på skatteverket.se, kan svara på frågor som handlar om äktenskapsregistret. Under 2024 besvarade Skatti 3 507 konversationer som hade med äktenskapsregistrets verksamhetsområde att göra. Det var en ökning med 10,7 procent jämfört med 2023. Konversationerna rörde mest äktenskapsförord och gåvor mellan makar.

Tabell 80. Skatti

Antal	2022 ¹⁾	2023	2024	2023-2024
Besvarade konversationer äktenskapsregistret	1 732	3 168	3 507	10,7 %

Källa: Statistik från plattformen Boost.AI.

Not 1) Siffrorna avser 13/9-31/12 2022 på grund av att Skatti utvecklades från mitten av september 2022.

11.3 Kvalitetssäkring av ärenden

Under 2024 kvalitetssäkrade vi slumpmässigt utvalda ärenden inom äktenskapsregistret. *Kvaliteten av registrerade ärenden* indikerade god kvalitet i alla ärenden utom ett. Vid granskningen konstaterade vi att ärenden handlades materiellt riktigt och på rätt sätt utifrån gällande regler och rutiner. Ärendena är inte uppdelade mellan män och kvinnor, så det går inte att göra en könsuppdelad analys.

11.4 Verksamhetsutveckling

Under 2023 inledde vi en mer flexibel resurssättning för att medarbetare som normalt arbetar med äktenskapsregistret även skulle kunna gå in och handlägga bouppteckningsärenden vid behov. Under 2024 utökade vi den flexibla resurssättningen, så att bouppteckningshandläggare vid behov kunde besvara telefonsamtal som rörde äktenskapsregistret.

Skatteverket skickade ut ett informationsbrev till våra ombud, bland andra jurist- och advokatbyråer, där vi informerade om vikten av att de är tydliga i kontakten med sina kunder vem som ska betala in ansökningsavgiften. I mars 2024 initierade vi en översyn av arbetssättet kring betalningar vilket förväntas leda till att dubbelbetalningar minskar.

Skatteverket lämnade under 2024 in en hemställan till regeringen om stärkt sekretesskydd för hotade personer i verksamhet som avser äktenskapsregister och bouppteckning. Förslaget syftar till att stärka skyddet för personer som lever med en hotbild, genom att göra det möjligt att hålla hemligt var dessa personer har sin bostad.

Id-kort

Skatteverket har uppdraget att utfärda identitetskort (id-kort) för personer som är folkbokförda i Sverige. Skatteverkets id-kort är en legitimationshandling som kan användas i det svenska samhället för att styrka en persons identitet.

Regeringens styrning

Uppgift enligt Skatteverkets instruktion

Identitetskort

Skatteverket utfärdar identitetskort för folkbokförda i Sverige.

Statens servicecenter

Skatteverket ska ingå serviceavtal med Statens servicecenter om att Statens servicecenter ska utföra uppgifter enligt lagen (2019:212) om viss gemensam offentlig service för Skatteverkets räkning.

Mål och återrapporteringskrav enligt regleringsbrev

Verksamhetsutveckling

Skatteverket ska redovisa de effekter som har uppkommit under året som härrör från verksamhetsutveckling som genomförts under året eller tidigare.

12.1 Sammanfattande bedömning av id-kort

Sammanfattande bedömning

Skatteverket bedömer att resultatet för verksamhetsområdet id-kort var gott. Resultatutvecklingen var fördelaktig jämfört med 2023.

Skatteverket bedömer att genomförd verksamhet bidrog till att utfärdade identitetskort för folkbokförda i Sverige var säkra och korrekta.

I bedömningen av resultatet lägger vi störst vikt vid att det tog kortare tid för kund att få ett id-kort under 2024 i jämförelse med 2023. Vi lägger även stor vikt vid att vi utökade vårt kontrollarbete, som innebar en ökad förmåga att säkerställa att id-kort utfärdas på korrekta grunder.

Resultatindikatorer som visar vad som bidragit till resultatet och dess utveckling

- Tid för kund att få ett id-kort.

- Antal kunder som väntade på att få ett id-kort.
- Förmåga att säkerställa att id-kort utfärdas på korrekta grunder.
 - Kontrollarbete.
 - Utbildningsinsatser.
 - Kvalitet.
 - Skadeståndsärenden.

12.2 Utfärda id-kort

Personer som är folkbokförda i Sverige och som har fyllt 13 år kan ansöka om id-kort. Den som vill ansöka om ett id-kort måste betala en ansökningsavgift om 400 kr. Under 2024 blev det möjligt att betala ansökningsavgiften med kontanter. Id-kortsansökan sker personligen på ett servicekontor som utfärdar id-kort. Vid ansökan, samt vid utlämnandet, ska den sökande styrka sin identitet på ett godkänt sätt. Om en ansökan inte kan godkännas på servicekontoret skickas ansökan till Skatteverkets id-kontrollsektion, som genomför en fördjupad granskning av ansökan.

Folkbokföringen av ukrainare enligt massflyktsdirektivet medförde att antalet ansökningar om id-kort ökade under 2024 i jämförelse med 2023. Inför det ökade inflödet kommunicerade vi på sociala medier och uppmanade kund att förnya sitt id-kort i god tid. Inlägget om id-kort på Facebook var det inlägg från Folk- och fastighetsavdelningen som skapade mest engagemang på sociala medier under 2024.

Vi kunde möta det ökade inflödet och andelen kunder som fick sitt id-kort utfärdat inom två veckor var i nivå med 2023. De kunder som haft en ansökan som genomgått en fördjupad granskning väntade kortare tid på att få sitt id-kort utfärdat under 2024 i jämförelse med 2023. Det var också färre *antal kunder som väntade på att få ett id-kort* jämfört med 2023. Det innebär att det tog kortare *tid för kund att få ett id-kort* under 2024 i jämförelse med 2023.

Den förkortade tiden för kunderna att få ett id-kort berodde på att vi arbetade kontinuerligt med vår resurssättning för att kunna anpassa id-kortshandläggningen utifrån behov. Dessutom fortsatte vi att kompetensbreda våra medarbetare, vilket vi började göra redan under 2023. På så sätt fick vi under 2024 en flexibilitet i verksamheten att flytta om resurserna där de behövdes som bäst.

Tabell 81. Id-kort

Antal/Andel/Dagar	2022	2023	2024	2023-2024
Ansökningar om id-kort	202 031	160 376	170 624	6,4 %
– varav kvinnor	50,0 %	50,0 %	51,5 %	1,5 p.e.
– varav män	50,0 %	50,0 %	48,5 %	-1,5 p.e.
Utfärdade id-kort	196 711	160 897	166 416	3,4 %
Utlämnade id-kort	166 164	150 662	160 557	6,6 %
– varav kvinnor	45,0 %	50,2 %	51,8 %	1,6 p.e.
– varav män	55,0 %	49,8 %	48,2 %	-1,6 p.e.
Avslutade ärenden på id-kontrollsektion per dag ¹⁾²⁾	7,3	5,7	4,5	-21,1 %
Avslutade ärenden inom två veckor	83,5 %	88,9 %	88,6 %	-0,3 p.e.
Avslutade ärenden inom sex veckor på id-kontrollsektion ³⁾	45,5 %	72,8 %	84,6 %	11,8 p.e.
Ärendebalans på id-kontrollsektion	2 840	815	748	-8,2 %
Operativ tid på id-kontrollsektionen	3 028	3 754	4 483	19,4 %

Källa: UBW, Guppi och IDA.

Not 1) Avslutade ärenden innehåller både avslag och utfärdade id-kort.

Not 2) Beräknas som antal avslutade id-kortsärenden delat med operativ tid.

Not 3) Avser beviljade och avslagna ansökningar om id-kort.

Vi fortsatte förflyttningen mot mer *kontrollarbete* under 2024 och utökade insatserna mot identitetsrelaterad brottslighet, vilket bidrog till en ökad *förmåga att säkerställa att id-kort utfärdas på korrekta grunder*. Antalet brottsanmälningar från id-kontrollsektionen ökade med 66,2 procent jämfört med 2023. De vanligaste brotten som id-kontrollsektionen anmälde var urkundsförfalskning och brukande av falsk urkund. Vi ökade också antalet skickade USIS-underrättelser från id-kontrollsektionen till underrättelseverksamheten med 122,7 procent. Se avsnitt 7.

Våra *utbildningsinsatser* syftar till att öka vår förmåga att säkerställa att id-kort utfärdas på korrekta grunder. Under 2024 utökade vi antalet utbildningstillfällen för medarbetarna på servicekontoren. För att motverka risker för felaktigheter inom folkbokföringsverksamheten genomförde vi också utbildningsinsatser i dokumentkunskap för Skatteverkets medarbetare.

Det totala antalet avslutade ärenden per dag på id-kontrollsektionen fortsatte att minska under 2024, samtidigt som den operativa tiden fortsatte att öka. Det berodde bland annat på att vi ökade vårt fokus på kontrollarbete, utbildningsinsatser och kompetensöverföring när kund inte behövde vänta lika länge på att få sitt id-kort utfärdat. Under året genomförde vi också insatser för att minska väntetiden för de kunder som ansökt om återbetalning av ansökningsavgift.

Den andel ärenden som genomgick en fördjupad granskning var i nivå med tidigare år, vilket indikerade att servicekontoren haft förutsättningar för att hantera de flesta ärendena. Under 2024 var det fler kvinnor än män som ansökte om id-kort men män hade en högre andel ärenden som genomgått en fördjupad granskning jämfört med kvinnor. En analys om könsskillnaden går inte att göra utifrån underlaget.

I förhållande till hur många ärenden som vi avslutade, var andelen avslag i nivå med förra året. Även om vi såg en mindre skillnad i år fanns det som tidigare år en överrepresentation av män som fått avslag på sin ansökan om id-kort. Det går inte att dra några slutsatser om könsskillnaden utifrån underlaget.

Under 2024 granskade Statens servicecenters internrevision id-kortverksamheten vid medborgarservice. Granskningen syftade till att bedöma den interna styrningen och kontrollen kopplat till fastställande av identitet avseende de kontroller som servicehandläggare utför vid handläggning och utlämning av id-kort. Revisionen bedömde att den interna styrningen och kontrollen hos Statens servicecenter inte var tillfredsställande.¹³² Statens servicecenter upprättade en åtgärdsplan som ska genomföras under 2025, delvis i samverkan med Skatteverket.¹³³ Under 2024 utvecklade Skatteverket en ny webbutbildning, samt tog fram en introduktionsplan för nyanställda servicehandläggare som ska arbeta med id-kort på servicekontoren.

Tabell 82. Ärenden till fördjupad granskning och avslag på ansökan

Antal/Andel	2022	2023	2024	2023-2024
Andel ärenden som gått till fördjupad granskning ¹⁾	11,0 %	13,1 %	12,0 %	-1,1 p.e.
– varav kvinnor	45,8 %	44,1 %	46,2 %	2,1 p.e.
– varav män	54,2 %	55,9 %	53,8 %	-2,1 p.e.
Andel avslag i förhållande till avslutade ärenden	0,9 %	1,1 %	1,0 %	-0,1 p.e.
Antal avslag på ansökan	1 709	1 774	1 630	-8,1 %
– andel kvinnor	37,7 %	34,9 %	36,8 %	1,9 p.e.
– andel män	62,3 %	65,1 %	63,2 %	-1,9 p.e.

Källa: Guppi och IDA.

Not 1) I förhållande till antal avslutade ärenden totalt sett.

Skatteverket använder intäkterna från ansökningsavgiften för id-kort till tillverkning och utfärdande av id-kort samt till utveckling. Den del av kostnaden som inte täcks av avgifter får Skatteverket finansiera med anslag.

Skatteverket mäter styckkostnad som total kostnad för verksamhetsområdet i förhållande till antal utfärdade id-kort. Kostnaden per utfärdat id-kort ökade under 2024, vilket var en följd av att kostnaden för personal och drift ökade när vi fick nya medarbetare genom Skatteverkets omorganisation.

¹³² Statens servicecenter, id-kortverksamheten, Internrevisionsrapport, diarienummer 2023-00561-1.6.

¹³³ Statens servicecenter, Åtgärdsplan id-kort, diarienummer 2023-00561-1.6.

Tabell 83. Intäkter och kostnader

Tkr	2022	2023	2024	2023-2024
Intäkter av anslag	28 587	33 909	33 984	0,2 %
Övriga intäkter	82 787	66 172	70 325	6,3 %
Kostnader	110 374	100 081	104 309	4,2 %
– varav personal och drift	82 336	72 071	75 568	4,9 %
– varav material ¹⁾	28 038	28 010	28 741	2,6 %
Kostnad per utfärdad id-kort (kr) ²⁾	561	622	627	0,8 %

Källa: UBW.

Not 1) Id-kortsverksamheten har betydande inköpskostnader. För att åskådliggöra detta redovisas direkta inköpskostnader för bland annat kortstammar separat i sammanställningen.

Not 2) Beräknas som summa materialkostnader och övriga kostnader delat med antal utfärdade id-kort.

12.3 Kvalitetssäkring

Under 2024 kvalitetssäkrade vi slumpmässigt utvalda id-kortsansökningar som genomgått en fördjupad granskning. Resultatet indikerade god *kvalitet* för samtliga kategorier i de granskade ärendena, utom utredning/handläggning, där kvaliteten bedömdes som tillfredsställande. Resultatet indikerade ingen skillnad vid bedömningen av handläggningen av kvinnors och mäns ärenden.

Vi genomförde även kvalitetssäkringar av id-kortsansökningar som handlagts på servicekontoren. Den sammanfattande bedömningen var att handläggningen av id-kortsansökningar på servicekontoren var av god kvalitet. Avvikelseerna i ärendehantering krävde inte någon uppföljande insats från Skatteverket gentemot servicekontoren.

12.4 Rättsliga frågor

Antalet avgjorda *skadeståndsärenden* för privatpersoner, samt anspråk där ersättning medgivits, fortsatte att minska under 2024. Det var en effekt av att vi ökade fokus på att identifiera felaktiga personuppgifter i folkbokföringen, samt att vi tilldelades utökad befogenhet att korrigera i verksamhetssystemet för id-kort innan ett id-kort utfärdades.

Tabell 84. Avgjorda skadeståndsärenden och ändrade beslut i förvaltningsrätt¹⁾

Antal/Andel	2022	2023	2024	2023-2024
Avgjorda skadeståndsärenden	44	31	30	-3,2 %
– varav anspråk där ersättning medgivits	27	18	11	-38,9 %
Andel ändrade beslut i förvaltningsrätten	6,9 %	9,4 %	9,8 %	0,4 p.e.

Källa: Rapport: Redovisning av beslut om skadestånd och klagomål 2024 som gäller Skatteverket, diarienummer 8-9351-2025, Guppi.

Not 1) Möjlighet att ta fram könsuppdelad statistik saknas i diariesystemet Diana.

Domstolsstatistiken från förvaltningsrätten visar att antalet inkomna ärenden ökade under 2024. Andel ändrade beslut ligger sammantaget på en låg nivå.

12.5 Verksamhetsutveckling

Digitaliseringen av blanketterna ”Intygsgivare” och ”Vårdnadshavares medgivande” under det förra året medförde kortare ansökningsprocess för Skatteverkets kunder under 2024.

Under 2024 utvecklade vi ett systemstöd som underlättade våra kontrollinsatser, vilket bidrog till vår förmåga att säkerställa att id-kort utfärdas på korrekta grunder.



Skatteverkets viktigaste verksamhetsutveckling

I det här avsnittet redovisar vi Skatteverkets viktigaste verksamhets- och it-utvecklingsinsatser enligt kravet i regleringsbrevet. Effekterna av den genomförda utvecklingen redovisar vi i avsnitten 6-12.

Regeringens styrning

Mål och återrapporteringskrav enligt regleringsbrev

Verksamhetsutveckling

Skatteverket ska redovisa de viktigaste verksamhets- och it-utvecklingsinsatserna som har genomförts under året. Redovisningen ska göras utifrån förväntad nytta, påverkan på myndighetens sätt att utföra sina uppgifter och när effekten förväntas uppstå. Vidare ska myndigheten redovisa vilka större framtida utmaningar som har identifierats, men där något utvecklingsarbete ännu inte har inletts. Skatteverket ska även redovisa de effekter som har uppkommit under året som härrör från verksamhetsutveckling som genomförts under året eller tidigare.

13.1 Sammanfattande bedömning av verksamhetsutveckling

Sammanfattande bedömning

Skatteverket bedömer att resultatet för Skatteverkets viktigaste verksamhets- och it-utvecklingsinsatser var tillfredsställande. Resultatutvecklingen var oförändrad mot 2023.

Bedömningen baseras på att vi har föråldrade och komplexa it-system som begränsade oss från att möta omvärldens krav samt vårt interna behov av effektivisering.

Utvecklingen med anledning av förändrad lagstiftning fungerade bra vad gäller våra kunders behov, men mötte inte alltid behoven av intern effektivisering.

Resultatindikatorer som visar vad som bidragit till resultatet och dess utveckling

- Skapar förutsättningar för att arbeta mer datadrivet där kundens behov sätts i centrum.
- Omvärldens ökade krav och förväntningar på hög kvalitet och information i realtid.
- AI-drivna förbättringar av kontrollverksamhet.

Övrigt som bidragit till bedömningen

- Föråldrade och komplexa it-system hindrar oss från att kunna möta omvärldens krav samt vårt interna behov av effektivisering.

13.2 De viktigaste verksamhets- och it-utvecklingsinsatserna

De viktigaste verksamhets- och it-utvecklingsinsatserna som genomfördes under 2024 var

- framtidens folkbokföring
- digitaliserad fastighetstaxering
- framtidens beskattning
 - hantera internationella uppgifter
 - sammanhållen likvidhantering
 - utveckla Skatteverkets analysplattform
 - register för beskattningsändamål
- kupongskatt
- tilläggsskatt
- statlig lönegaranti
- it-stöd för valadministrationen
- AI
- Skatteverkets omorganisation.

Merparten av insatserna fortsätter under kommande år, medan andra avslutades under 2024. Skatteverkets investeringsbudget, med uppställning enligt bilagan till regleringsbrevet där större verksamhetsinvesteringar framgår, redovisas i avsnitt 18.

13.2.1 Framtidens folkbokföring

Utvecklingsarbetet inom folkbokföringsverksamheten hade fortsatt fokus på att ersätta det gamla it-stödet, öka möjligheterna för informationsutbyte och kontroll samt automatisera ärendeflöden i verksamheten.

Under 2024 utvecklade vi en tjänst där personer digitalt kan anmäla flytt till Sverige. För personer som loggar in med e-IDAS¹³⁴ i tjänsten kan eventuell kommunikation mellan Skatteverket och kunden ske i ett framtaget digitalt kommunikationsstöd (se avsnitt 8). En digital tjänst togs även fram för personer som ansöker om samordningsnummer. I e-tjänsten kan personer som har samordningsnummer även anmäla om någon av de registrerade uppgifterna har ändrats.

¹³⁴ E-IDAS – digital identifiering enligt e-IDAS-förordningen.

I syfte att få säkrare identiteter, och därmed mer korrekta uppgifter i folkbokföringsregistret, gör vi utöver de manuella kontrollerna från och med 2024 även maskinell granskning av identitetshandlingar samt biometrisk jämförelse. För att kunna genomföra det försåg vi under 2024 58 av Statens servicecenters kontor med biometrisk utrustning. Kontroller görs i samband med att personer flyttar till Sverige, ansöker om samordningsnummer eller begär ändring av redan registrerade uppgifter avseende samordningsnummer.

I arbetet med att förbättra förutsättningarna för mer korrekta register och riskbaserade kontroller inom folkbokföringen, fortsatte vi arbetet med att bygga upp folkbokföringens analys- och urvalsformåga. Bland annat förbättrade vi den tidigare framtagna AI-modellen för riskbaserade urval, och förenklade hanteringen för att skapa arbetsuppgifter utifrån gjorda urval. I syfte att identifiera risker och felaktigheter togs ett antal slumpmässiga urval fram, se avsnitt 8. Slutsatserna från dessa urval användes bland annat som underlag för rapporten till regeringen om den nationella lägesbilden över befolkningen.¹³⁵

Vi överförde beskattningsuppgifter till folkbokföringens analys- och urvalsdatabas. Motivet var att kunna öka vår förmåga att göra egeninitierade urval, för att på så sätt åtgärda de folkbokföringsfel som går mot högst risk för fel och fusk i samhället, eller kan leda till skada för enskild individ.

Som ytterligare ett led i vårt arbete med att höja kvaliteten i folkbokföringsregistret utvecklade vi, i enlighet med det uppdrag Skatteverket fick under hösten 2023, funktionen "Någon har anmält flytt till din adress". För att öka tryggheten för folkbokförda personer i Sverige skickas ett brev, digitalt eller per post, till en av de boende på adressen som någon anmält flytt till. Den boende får då möjlighet att lämna synpunkt på om personen ska folkbokföras på adressen eller inte.

Tillsammans med Migrationsverket tog vi fram en digital lösning för att de skulle kunna meddela Skatteverket när de har fattat beslut om att en person har fått svenskt medborgarskap. Vi har också automatiserat registreringen av det svenska medborgarskapet i folkbokföringsregistret. Tidigare skickade Migrationsverket pappersbeslut om detta och vi registrerade uppgifterna manuellt.

För att underlätta för vårdnadshavare att digitalt gemensamt anmäla flytt inom Sverige för barn, tog vi under 2024 fram en tjänst där vi skickar ett digitalt meddelande till en vårdnadshavare, i de fall hen har en digital brevlåda, om att den andre vårdnadshavaren har anmält flytt för deras barn. Hen får meddelandet på Mina sidor om att det finns ett så kallat samtycke som väntar för godkännande, och kan då samtycka till anmälan direkt i tjänsten "Lämna samtycke". Tidigare var den vårdnadshavare som anmälde flytt inom Sverige tvungen att själv meddela den andra vårdnadshavaren om att hen behövde logga in i tjänsten "Lämna samtycke".

¹³⁵ Nationell lägesbild över befolkningen. Överlämnades till regeringen 2024-06-28.

13.2.2 Digitaliserad fastighetstaxering

Utvecklingsarbetet inom digitaliserad fastighetstaxering ska bidra till att Skatteverket kan fastställa rättvisande taxeringsvärden, och att det är enkelt för fastighetsägare och andra aktörer att lämna uppgifter samt få information om taxeringsvärden.

Under 2024 fortsatte vi att ersätta ett gammalt it-stöd med ett modernt och ändamålsenligt it-stöd. Genom att utveckla it-stödet, skapar vi förutsättningar för ett effektivare arbetssätt och automatisering av vissa processer, som inte är möjliga att uppnå med dagens begränsande it-stöd.

Det nya it-stödet *skapar förutsättningar för att arbeta mer datadrivet där kundens behov sätts i centrum*. Mycket fokus ligger på att identifiera och skapa möjligheter för att inhämta information från säkra källor och register, vilket förhoppningsvis kommer minska belastningen för våra kunder, då de i framtiden inte längre behöver vara ensam bärare av information till fastighetstaxeringen. Då redan kvalitetssäkrad information inhämtas, kommer det också vara möjligt att automatisera ytterligare arbetsflöden.

Under 2024 handlades de första omprövningarna av småhusfastigheter i det nya it-stödet. I och med det kan handläggarna hantera småhusomprövningar samlat i en arbetsyta som erbjuder bättre tillgänglighet och arbetsmiljö.

För att underlätta för kunder att göra rätt från början när de begär omprövning via e-tjänsten ”Begära omprövning av fastighetstaxering småhus”, förtydligade vi information om vilka år som är möjliga att ompröva, och att endast en av delägarna behöver begära omprövning.

Under 2024 påbörjade vi ett arbete med att utveckla och återanvända funktionalitet i det nya it-stödet, för att kunna genomföra den vanliga taxeringen av olika fastighetstyper, där lantbruk är först på tur. Några exempel på funktionaliteten är att kunna ta emot deklarationer från e-tjänst, beräkna taxeringsvärde och att validera information.

13.2.3 Framtidens beskattning

Kundernas förväntningar, våra tillkommande uppdrag, lagändringar samt nya och tillkommande krav på utbyte av information, både nationellt och internationellt, medför stora behov av att förnya våra verksamhetssystem och arbetssätt. Dessutom ställer samhällets förändringstakt högre krav på Skatteverkets fortsatta digitalisering. Behovet av utveckling inom Skatteverkets beskattningsverksamhet är stort. Beskattningens verksamhetsförnyelse är ett långsiktigt arbete som ska åstadkomma att det blir enkelt, rätt och tryggt för kunden, samtidigt som vi moderniserar vår verksamhet och våra it-system. Vi behöver göra medvetna ställningstaganden vad gäller ambitionsnivåer, även för den lagtvingande utvecklingen och den tekniska livscykelhanteringen. *Föråldrade och komplexa it-system hindrar oss från att kunna möta omvärldens krav samt vårt interna behov av effektivisering.*

13.2.3.1 Hantera internationella uppgifter

Megatrender som digitalisering, globalisering och en förändrad arbetsmarknad, ökar personers rörlighet och svenska företagsetableringar utanför landet. En konsekvens av det är att det finns en risk för att betydande summor undanhålls från beskattning i de länder som har den egentliga beskattningsrätten. Det har gjort att samarbetet mellan länders skattemyndigheter ligger högt på den politiska agendan för att skydda den egna skattebasen, och utbyte av information inom skatteområdet är avgörande för framgång. Det gäller såväl inom Norden och EU som med övriga världen. Vi behöver kunna använda informationen från de internationella automatiska informationsutbytena¹³⁶ i större omfattning, och på ett mer effektivt och ändamålsenligt sätt. Användningen ska stödja såväl privatpersoner som företag att hantera sin internationella beskattningssituation. Vi ska också kunna använda informationen för att göra träffsäkra analyser och kontroller, och se till att internationella händelser blir rätt beskattade.

Det finns ett betydande utvecklingsbehov för att åstadkomma en effektiv användning av det internationella automatiska informationsutbytet. Under 2024 tog vi steg för att kunna uppnå detta. Centrala förutsättningar för att skala upp och effektivisera en systematisk användning av informationen från andra länder, är förmågan att matcha informationen till rätt person eller organisation samt att tillgängliggöra information som är strukturerad och kvalitetssäkrad.

Under 2024 fortsatte arbetet med att successivt utöka hanteringen av informationsutbyten på en ny teknikplattform utifrån dessa förutsättningar. Uppgifterna från DAC 1-utbytet samt det nya DAC 7-utbytet, hanteras sedan 2024 på den nya plattformen.¹³⁷ Flytten till den nya teknikplattformen beräknas vara klart år 2027, vilket ger förutsättningar för att matcha samt strukturera och kvalitetssäkra informationen.

Att handläggare i beskattningsverksamheten på ett enkelt och informationssäkert sätt kan se uppgifterna, är ytterligare en förutsättning som behöver komma på plats. Informationen från ovannämnda utbyten har tillkommit i visningsytan som successivt utvecklas.

Under 2024 utvecklade vi också möjligheten att visa internationellt utbytt information i ”Mina inkomster”, där vi tillgängliggjorde uppgifter från DAC 7-utbytet. Sedan tidigare finns uppgifter om pensioner från Danmark, Finland och Norge med i ”Mina inkomster”, och från och med 2024 finns dessa uppgifter även i specifikationen till deklarationen.

Skatteverket implementerade svenskt intag och internationellt utbyte av uppgifter om viss försäljning inom EU via digitala plattformar (DAC 7) under 2024. Vi gjorde

¹³⁶ Automatiskt informationsutbyte av uppgifter görs efter det att länder bilateralt eller multilateralt förbundit sig till att systematiskt och återkommande skicka uppgifter till varandra.

¹³⁷ DAC 1 (Directive on Administrative Cooperation) är EU:s regelverk för det automatiska informationsutbytet av upplysningar om specifika kategorier av inkomst och kapital. DAC 7 avser rapporteringsplikt inom EU för plattformsoperatörer om ersättningar som har betalats ut till säljare och uthyrare på digitala plattformar. Regelverken är införda i svensk lagstiftning.

uppgifterna tillgängliga även för analys och urval. Vi påbörjade dessutom ett arbete för att utbyta information med stöd av OECD:s modellregler för digitala plattformar.

Under 2024 slutförde vi även en implementering av regelverk och utveckling av system för att inhämta transaktioner och utbyta information om vissa gränsöverskridande betalningar, CESOP (Central electronic system on payment information). Det implementerades framför allt för att bekämpa momsbedrägerier. Så snart CESOP fungerar och kan användas fullt ut, förväntas effekten kunna mätas.

13.2.3.2 Sammanhållen likvidhantering

Målet för utvecklingsarbetet är en sammanhållen och säker hantering av transaktioner och betalningar för kunden, och en ökad automatisering och digitalisering inom Skatteverket, vilket även innefattar en förflyttning av verksamheten. Det kommer att minska den tekniska komplexiteten samt öka möjligheten att anpassa likvidhanteringen, och göra den enklare att förvalta. Vi arbetar brett över hela myndigheten för att vara säkra på att alla perspektiv inkluderas i den planerade förflyttningen, som har år 2028 som slutmål. I slutet av 2026 förväntas de första effekterna att uppstå.

För att realisera en sammanhållen likvidhantering har vi upphandlat en standardprodukt. Upphandlingen påbörjades under 2022, och under 2024 tecknade vi ett avtal med en leverantör som ska leverera en lösning tillsammans med konsulttjänster. Under hösten påbörjades arbetet med leverantören och den första leveransen beräknas vara klar januari 2025.

13.2.3.3 Utveckla Skatteverkets analysplattform

”Utveckla Skatteverkets analysplattform” är ett arbete som ska möta Skatteverkets behov av att effektivt genomföra analyser de närmaste åren. Utvecklingen handlar om två saker: hur vi försörjer våra analyser med information och hur vi kan förstå och hitta i den information vi har tillgång till.

För att effektivt genomföra analyser har flera verksamhetssystem byggt ett nytt sätt att lagra information. Det gör vi för att modernisera och förbättra vår förmåga att hantera ökande mängder av information.

Utifrån analytikernas behov av effektivare verktyg för att kunna arbeta med informationen i våra analyser, fortsatte vi under 2024 att ta fram förslag på tekniska lösningar. Ytterligare informationsmängder som verksamheten har behov av att analysera beskrevs och vi utredde de rättsliga förutsättningarna. Inom de närmaste två åren förväntas de första effekterna uppstå.

13.2.3.4 Register för beskattningsändamål

Vi fortsatte att modernisera våra register som innehåller grundinformation om alla våra skattebetalare, både med nationella och internationella identiteter. Det gör vi för att kunna möta *omvärldens ökade krav och förväntningar på hög kvalitet och information i realtid*. Med detta arbete är vår förhoppning att vi får en effektivare hantering med mindre

förvaltning, samtidigt som vi bidrar till bättre förutsättningar för vår digitala transformation, en korrekt beskattning och minskade möjligheter för ekonomisk brottslighet, exempelvis missbruk av välfärdssystemen.

Under 2024 tog vi ytterligare steg till en ny registerhållning av vår grundinformation, där följande är några exempel på viktiga framsteg som gjordes:

- Det tekniska beskattnings-id som vi beslutade om under 2023 och som är till för att hålla samman information om personer, både för nationella och internationella identitetsbeteckningar, kompletterades under 2024 med alla nationella identitetsbeteckningar. Genom detta minimeras risken för att samma person agerar med olika identitetsbeteckningar. Motsvarande arbete med internationella identitetsbeteckningar kommer att fortsätta under kommande år.
- Ytterligare interna API:er utvecklades för att kunna dela grundinformation, vilket innebär att vi kan migrera grundinformation från och till andra system och register inom beskattning och brottsbekämpning på Skatteverket. Även det arbetet kommer att fortsätta under kommande år.
- För att möta andra samhällsaktörers behov av grundinformation påbörjade vi – och delvis levererade – utveckling av kvalitetsmässigt hållbara och återanvändningsbara externa API:er, i nära dialoger med andra myndigheter.
- Vi påbörjade initiativ för att möta de krav och förväntningar på grundinformationen som följer av vårt ansvar som beredskapsmyndighet samt sektorsansvarig myndighet för grunddata.

13.2.4 Kupongskatt

Kupongskatt är den skatt som tas ut på aktieutdelningar och vissa fondutdelningar som lämnas till personer och företag som har skatterättslig hemvist utanför Sverige. Lagstiftningen är komplex, och det upplevs som svårt att göra rätt. Samtidigt finns det stora utmaningar i kontrollen som dels är kopplade till att utdelningarna i många fall går via flera mellanliggande förvaltarled, dels att aktieägarna i de allra flesta fall inte har svenska personnummer eller organisationsnummer. Hittills har hanteringen huvudsakligen varit manuell och pappersbaserad. Ett EU-direktiv om en snabbare och säkrare skattelättnad för överskjutande källskatt (FASTER) förväntas träda i kraft senast januari 2030, och kommer att kräva digitalisering.

Skatteverkets strategi är att införa systemstödet successivt, där de tidiga etapperna innebär digitalisering i syfte att såväl effektivisera som skapa förutsättningar för att kunna arbeta systematiskt med analys och riskbaserade urval. Kommande etapper kommer att omfatta de anpassningar som krävs för att möta kommande lagstiftning.

Det it-stöd för kupongskatten som vi införde i slutet av 2023 förbättrades successivt under 2024, och utökades med funktionalitet för att tolka skannad inkommen information. Det innebär att informationen i högre grad sparas i återsökbart format och att de manuella momenten i handläggningen förväntas såväl minskas som effektiviseras. Flera delar av den utveckling som krävs för att kunna arbeta med standardiserade maskinella riskbaserade urval färdigställdes, vilket vi hoppas ska ge

väsentligt förbättrade möjligheter att använda våra service- och kontrollresurser systematiskt för att leda till bäst effekt mot fel, fusk och brott. De funktioner som utvecklades kommer även att utgöra grunden för det it-stöd som kommer att krävas för att möta kommande lagstiftning.

13.2.5 Tilläggsskatt

Lagen om tilläggsskatt trädde i kraft den 1 januari 2024 och ingår i det internationella regelverk som kallas för global minimibesättning. Det politiska syftet med reglerna är att säkerställa att multinationella och nationella koncerner betalar en skälig andel skatt oavsett var de är verksamma. Därigenom försvinner en betydande del av fördelarna med att flytta vinster till jurisdiktioner utan eller med låg beskattning. Under året fortsatte vi att utveckla och anpassa vår verksamhet och våra it-system, för att från 2026 kunna göra det möjligt för företag att tillämpa regelverket.

De internationella modellreglerna för global minimibesättning förtydligades, med följd att den svenska lagstiftningen successivt kompletterades under året.

Vi hade en löpande dialog med branschföreträdare och företag som berördes av lagstiftningen, för att möta deras behov. Regelverket är omfattande och detaljerat vilket ställer stora krav både på företagen och Skatteverket.

13.2.6 Statlig lönegaranti

Antalet felaktiga utbetalningar från den statliga lönegarantin ska minska. Som en del i det arbetet fick Skatteverket i uppdrag att ta över lönegarantiutbetalningar, och vissa kontroller, från länsstyrelserna från och med den 1 februari 2025. Under 2024 förberedde vi oss därför inför övertagandet. Förberedelserna bestod av kravställning och utveckling av it-stöd, etablering av handläggande verksamhet samt intern och extern information till stöd för den nya verksamheten.

Samtidigt gav regeringen en särskild utredare i uppdrag att föreslå ett nytt, ändamålsenligt och rättssäkert regelverk för den statliga lönegarantin. En myndighet ska ges huvudansvaret för systemet och utgångspunkten ska vara att Skatteverket får det ansvaret. Det nya lönegarantisystemet ska förhindra missbruk av lönegarantin och samtidigt se till att enskilda som har rätt till ersättning snabbt kan få sin utbetalning.

13.2.7 It-stöd för valadministrationen

I egenskap av värmyndighet för Valmyndigheten har Skatteverket i uppdrag att tillhandahålla it-stöd för att kunna genomföra val i Sverige. Under 2024 låg vårt fokus på att säkerställa att it-stödet för valadministrationen hade de funktioner som krävdes för att kunna genomföra valet till EU-parlamentet i juni 2024 samt hade de funktioner som krävs för att kunna genomföra val till Sametinget i maj 2025. Arbetet påbörjades för att möta Valmyndighetens behov av digitalisering.

13.2.8 AI

Under 2024 utforskade Skatteverket möjligheterna med generativ AI, och hur vi på ett säkert och ansvarsfullt sätt ska kunna stödja prioriterade delar av verksamheten som vill använda generativ AI framöver. AI-labbet utvärderade flera potentiella användningsområden, och vi beslutade att vidareutveckla tre av fyra föreslagna tillämpningar av generativ AI, i kombination med traditionell AI. Dessa insatser väntas bidra till kortare handläggningstider och minskade ärendebalanser inom brottsutredningar som initieras av åklagare samt till förkortade svarstider i Skatteupplysningen. Effekterna av arbetet förväntas framträda under senare delen av 2025.

Som en del av vår satsning på generativ AI tog vi också fram en kodassistent för utvecklare, som testades i pilotdrift. Denna kodassistent stödjer systemutvecklare och data scientists genom att föreslå kodkompletteringar och lösningar, vilket beräknas kunna effektivisera kodutvecklingen. Arbetet fortsätter kommande år med att utöka antalet användare, och effekterna av detta förväntas bli tydliga från 2025.

Som en del av vårt arbete med *AI-drivna förbättringar av kontrollverksamheten* genomförde vi ett antal utvecklingsinitiativ för att stärka våra processer och verktyg:

- **Identifiering och matchning av utländska kontrolluppgifter:** Genom att identifiera utländska kontrolluppgifter mot den svenska skattedatabasen ökar förutsättningarna för en korrekt beskattning. Under året tillkom en ny kontrolluppgift, DAC 7. Genom vårt utvecklingsarbete uppstod en direkt effekt i form av en högre identifieringsgrad och en ökad säkerhet i identifieringen.
- **Enhetlig bedömning av betalningsrisker:** En ny tjänst för riskvärdering inom Skatteverkets borgenärs- och beskattningsarbete togs i drift för att stödja handläggare i hanteringen av ärenden med betalningsproblem. Implementeringen förväntas leda till effektivare handläggning och förbättrad samordning inom dessa ärenden.
- **Riskhantering av deklaraionsombud:** En ny riskvärderingstjänst för deklaraionsombud ska stärka vår kontroll och möjliggöra en enhetlig bedömning, oberoende av om ansökningar skickas in digitalt eller via blankett. Vår ambition är att öka rättssäkerheten och skydda både medborgare och företag.

Samtliga dessa AI-initiativ och förstärkta kontroller är utformade för att möta framtida utmaningar inom skatteområdet, öka rättssäkerheten och förbättra våra handläggningstider. Effekterna väntas synas successivt under 2025, och vi kommer att fortsätta vårt arbete för en mer effektiv och rättvis verksamhet.

AI-kommissionen presenterade sin rapport för regeringen i november, där ett förslag var att en gemensam AI-infrastruktur skapas för innovation, en så kallad AI-verkstad, där både små och stora offentliga aktörer och deras leverantörer tillsammans kan utveckla, dela och återanvända AI-drivna lösningar. Kommissionens förslag var att

Skatteverket och Försäkringskassan ska få i uppdrag att etablera och förvalta en AI-verkstad för offentlig sektor.

Vi använder robotisering (RPA) för att effektivisera manuella och repetitiva processer. Under 2024 skalade vi upp användningen av robotisering till att driftsätta cirka en process per månad. Resultaten inkluderade fler beslut om skatter, avgifter och skattetillegg samt kortare handläggningstider (se avsnitt 6).

13.2.9 Skatteverkets omorganisation

Skatteverket startade under 2023 en översyn av utvecklingsverksamheten som blev en del i den förändring av organisationen som genomfördes 2024.

Läs mer i avsnitt 19.

13.3 Framtida utmaningar

Nedan redovisas identifierade framtida utmaningar där utvecklingsarbete ännu inte har inletts, eller befinner sig i ett tidigt förberedande skede.

13.3.1 Informationsutbyte mellan myndigheter på brottsbekämpningsområdet

Vi befinner oss mitt i en genomgripande samhällsförändring med införandet av en juridisk reform för att bekämpa den systemhotande organiserade brottsligheten. Några av dessa lagstiftningar¹³⁸ handlar särskilt om att undanröja sekreteshinder så att myndigheter enkelt och effektivt ska kunna utbyta information, för att på så sätt förbättra förmågan att förebygga och bekämpa brott. Det innebär att det finns en möjlighet att andra aktörer kommer att efterfråga information från oss i större omfattning framöver. Vi förväntas genomföra de förändringar som krävs för att reformerna ska nå full effekt.

Det finns idag ingen helhetsbild över hur informationsutbyten sker med externa aktörer inom det här området. Det manuella informationsutbytet är omfattande och informationsutbytet förväntas öka, då är en manuell informationshantering inte ett realistiskt alternativ. Det hittills använda tillvägagångssättet för att utveckla digitala informationsutbyten, med statiska bilaterala överenskommelser och fragmenterade lösningar, kräver löpande stora utvecklingsinsatser hos både oss och mottagande part, vilket har fått till följd att utveckling prioriteras bort, och att informationsutbyten fortsätter att ske manuellt.

För att lösa nuvarande situation krävs ett helt nytt synsätt för att göra information tillgänglig. Utifrån en gemensam och tydlig arkitekturell målbild, behöver vi utveckla ett nytt sätt att säkert, kostnadseffektivt och snabbare utbyta efterfrågad och

¹³⁸ Lag (2024:307) om uppgiftsskyldighet för att motverka felaktiga utbetalningar från välfärdssystemen samt fusk, regelöverträdelse och brottslighet i arbetslivet samt blivande lagförslag utifrån utredningarna SOU 2023:69 Ökat informationsflöde till brottsbekämpningen – en ny huvudregel samt 2024:63 Ökat informationsutbyte mellan myndigheter.

kontinuerligt förändrad information. Det behöver vi göra genom dynamiska lösningar som regleras av riktlinjer och standarder, tillsammans med andra aktörer i ekosystemen. Att driva på ett skifte i hur information utbyts skapar även förutsättningar för oss att enklare få åtkomst till den information som vi själva behöver.

Då vårt arbete för att digitalt transformera sättet att utbyta information med andra myndigheter kommer att ta tid, krävs också kortsiktiga lösningar för att hantera de mest akuta behoven. Därför måste även mindre och löpande förbättringar i befintliga processer prioriteras, för att den manuella handpåläggningen i våra interna system successivt ska kunna minska.

13.3.2 Levererande myndighet för statlig it-drift

Under 2024 beslutade regeringen i en förordning¹³⁹ att Skatteverket, tillsammans med Försäkringskassan och Trafikverket, kommer att bli leverantörsmyndighet av it-drift till andra myndigheter. Syftet är att få en mer kostnadseffektiv och säker statlig it-drift. Vi påbörjade ett förberedande arbete redan under 2024, inför att förordningen träder i kraft den 1 januari, 2025.

Förordningen innebär att Skatteverket framöver kommer kunna leverera it-drift till fler myndigheter och därmed även dela på gemensamma kostnader och investeringar.



¹³⁹ Förordning (2024:1005) om samordnad och säker statlig it-drift.

Regeringens styrning

Mål enligt regeringsformen

I 1 kap. 2 § regeringsformen framgår krav på det allmännas hållbarhetsarbete som omfattar miljömässig, social och ekonomisk hållbarhet. Lag (2010:1408) om ändring i regeringsformen.

Mål enligt Agenda 2030

Hösten 2015 antog FN:s medlemsstater Agenda 2030 för hållbar utveckling. FN:s medlemsstater åtog sig att fram till år 2030 leda världen mot en hållbar och rättvis framtid, att utrota fattigdom och hunger överallt, att bekämpa ojämlikheter inom och mellan länder, att bygga fredliga, rättvisa och inkluderande samhällen, att alla ska kunna åtnjuta de mänskliga rättigheterna, att främja jämställdhet och kvinnors och flickors egenmakt, att vidta ansträngningar för att nå dem som är mest utsatta först samt att säkerställa ett varaktigt skydd för planeten och dess naturresurser.

14.1 Sammanfattande bedömning av hållbarhet

Sammanfattande bedömning

Skatteverket bedömer att resultatet av hållbarhetsarbetet var gott under 2024. Resultatutvecklingen var fördelaktig jämfört med 2023.

Övrigt som bidragit till bedömningen

Förutsättningsskapande aktiviteter

Skatteverket tog under 2024 fram en inriktning för hållbarhet. Syftet med inriktningen är att förtydliga vad hållbarhetsintegrering är och vilka förväntningar som finns på verksamheten. Inriktningen ska också öka medvetenheten om hur vi på Skatteverket bidrar till hållbarhet genom vårt kärnuppdrag.

Aktiviteter inom ekonomisk hållbarhet

Skatteverket anordnade ett webinarium för GD-forum om ekonomisk brottslighet och kopplingen till ett hållbart samhälle.

Aktiviteter inom social hållbarhet

- Vi använde Gender Balance Network (GBN) metod för mognadsmätning för att göra en självskattning med medarbetare och chefer av organisationens mognad inom områdena jämställdhet och mångfald. Den bidrog till flera förbättringsförslag.

- Vi stärkte skyddet för personer med skyddade personuppgifter och arbetade med regeringsuppdraget för att öka samverkan för en enhetlig, säker och effektiv hantering av skyddade personuppgifter.
- Vi förbättrade kvaliteten i den könsuppdelade statistiken i årsredovisningsarbetet.
- Vi tog fram en webbutbildning som riktar sig till alla som någon gång kommer i kontakt med skyddade personuppgifter. Den riktar sig främst till dem som jobbar i offentlig sektor men kan även användas av privata aktörer.

Aktiviteter inom miljömässig hållbarhet

Skatteverkets inköpsmål om inga nettoutsläpp av växthusgaser ska uppnås gradvis till 2045. Vi nådde inte upp till målet för 2024, men vi ligger ändå i fas med det övergripande inköpsmålet eftersom vi överträffade målet för 2023.

14.2 Skatteverkets bidrag till Agenda 2030

Ett ambitiöst, effektivt och transparent hållbarhetsarbete bidrar till att stärka förtroendet för Skatteverket som myndighet, vilket är grunden i ett demokratiskt och hållbart samhälle. Agenda 2030-målen är integrerade och odelbara och omfattar de tre dimensionerna av hållbarhet: ekonomisk, social och miljömässig. Skatteverket strävar efter att bidra till och genomsyras av alla tre dimensionerna. Det är också något vi har förbundit oss till via avsiktsförklaringen i GD-Forum¹⁴⁰.

Skatteverket strävar efter att bidra till hållbarhet

- i vår verksamhetsutövning
- inom områden och arenor i samhället som vi har tillgång till
- i rollen som arbetsgivare.

¹⁴⁰ GD-Forum är en plattform för samverkan mellan myndigheter för att genomföra Agenda 2030, de globala målen för hållbar utveckling, i statsförvaltningen. Inom GD-Forum samverkar och driver svenska myndigheter tillsammans arbetet för att nå målen i agendan.

Tabell 85. Agenda 2030-mål samt aktiviteter Skatteverket arbetar med för att bidra till att målen uppfylls

Mål i Agenda 2030	Aktivitet	Mål i Agenda 2030	Aktivitet
	Fattigdomsminskning		Ökning av skattemedel i utvecklingsländer Möjliggörare av bättre samhällsfunktioner; sjukvård
	Möjliggörare av bättre samhällsfunktioner, skola		Arbeta för jämställt bemötande Förebygga människohandel och modernt slaveri Motverka mäns våld och tvång mot kvinnor Ökad ekonomisk jämställdhet Jämställd och jämlik lönesättning Jämställd och jämlik rekrytering
	Välmående personal Miljöförbättringar via leverantörer Förebygga människohandel och modernt slaveri		Möjliggörare av bättre samhällsfunktioner, kollektivtrafik
	Rekommendationer till regering och departement Minskad ekonomisk ojämlikhet Arbeta för jämlikt bemötande Jämställd och jämlik rekrytering Universell utformning		Möjliggörare av bättre samhällsfunktioner, kollektivtrafik
	Kravställning vid upphandling och inköp Miljöförbättringar via leverantörer Utveckling av skatteregler Miljövänlig användning av resurser Miljöledningssystem Miljökrav på lokaler, energi, resor, avfall och vid övriga inköp		Miljöförbättringar via leverantörer Miljökrav på lokaler, energi, resor, avfall och vid övriga inköp
	Se till att korrekt mängd skatt tillfaller det offentliga Effektiv användning av skattemedel Förebyggande arbete mot organiserad brottslighet och penningtvätt Arbeta mot skattefusk Stärka förtroendet för myndigheten/r Rekommendationer till regeringen/departement Folkbokföring och korrekt identifikation Förebygga trafficking och modernt slaveri		Samverkan mellan myndigheter Internationell kunskapsöverföring Ökning av skattemedel i utvecklingsländer

Källa: Hållbarhetsutredningen 2021.

14.2.1 Hållbarhetsintegrering

Hållbarhet är en grundläggande utgångspunkt för allt Skatteverket gör.

Skatteverket arbetade under 2024 med hållbarhetsintegrering främst genom Agenda 2030-rådet. Rådet består av medarbetare med spetskompetens inom hållbarhetsfrågor som jämställdhet, jämlikhet, tillgänglighet, miljö och förebyggande av ekonomisk brottslighet. Rådet är ett stöd till Skatteverkets ledning i utvecklingen av det strategiska hållbarhetsarbetet. Under 2024 tog rådet fram en inriktning för hållbarhet för att öka

medvetenheten i vår organisation om hur vi bidrar till hållbar utveckling och Agenda 2030 genom vårt kärnuppdrag. Inriktningen tydliggjorde vad hållbarhetsintegrering innebär och vilka förväntningar som finns på verksamheten att agera. Den ska hjälpa oss att skapa förutsättningar för att arbeta systematiskt och målmedvetet med att integrera ekonomisk, social och miljömässig hållbarhet i allt vi gör.

14.3 Ekonomisk hållbarhet

Skatteverkets kärnuppdrag rör den ekonomiska dimensionen av hållbarhet: att ta in rätt skatt, säkerställa finansiering av den offentliga sektorn och motverka ekonomisk brottslighet.

I vårt förebyggande arbete mot ekonomisk brottslighet är avsikten bland annat att bryta brottskedjor med organiserad brottslighet, människohandel, droghandel, bidragsbrott, miljöbrott med mera. Att förebygga ekonomisk brottslighet kan därför bidra till en rad hållbarhetsområden i Agenda 2030. Det förebyggande och det brottsbekämpande arbetet under 2024 beskrivs närmare i avsnitt 7.

Skatteverket bjöd i maj 2024 in andra myndigheter till ett webinarium genom GD-forum. Där ledde vi ett samtal om ekonomisk brottslighet kopplat till ett hållbart samhälle. Syftet var att öka medvetenheten om hur myndigheter med ett förebyggande och brottsbekämpande uppdrag kan bidra till en hållbar samhällsutveckling. Vi lyfte särskilt förtroende för myndigheter som en förutsättning för ett hållbart, fredligt och inkluderande samhälle.

Vi skapar genom vårt uppdrag inom folkbokföring en förutsättning för hållbar ekonomisk utveckling, där samhällsfunktioner som sjukvård, skola, omsorg och kollektivtrafik görs tillgängliga där folk bor och vistas. Skatteverkets arbete för att motverka fel i folkbokföringen under 2024 beskrivs i avsnitt 8.

I Skatteverkets externa arbete ingick även att genom långsiktigt utvecklingsarbete ge stöd till skattemyndigheter i utvecklingsländer. Verksamheten utfördes av Skatteverkets medarbetare med finansiering av Sida och EU. Vårt internationella arbete under 2024 beskrivs i avsnitt 18.

Skatteverkets inköpsverksamhet ska främja hållbarhet och under 2024 stärkte vi insatserna för att förebygga och motverka ekonomisk brottslighet i våra inköp. En arbetsgrupp med kompetens inom inköp, hållbarhet samt förebyggande och motverkande av brott tog fram en metod och lade grunden för fortsatt samverkan för att stärka den ekonomiska hållbarheten i våra inköp.

14.4 Social hållbarhet

Social hållbarhet innebär för Skatteverket bland annat jämlikhet, som i sin tur omfattar jämställdhet, tillgänglighet, mångfald och inkludering. Vårt arbete med social hållbarhet berör våra medarbetare, vår verksamhet och samhället i stort.

14.4.1 Ett Skatteverket för alla

Ett Skatteverket för alla innebär likvärdiga möjligheter för alla, utifrån bland annat diskrimineringsgrunderna. Det gäller Skatteverket som myndighet såväl som vår roll som arbetsgivare.

Internt på Skatteverket ser vi arbetsplatsen som en helhet. Lokaler, fysisk och digital arbetsmiljö, service och beteende samspelar för verksamhetens bästa. Arbetsplatsen ska fungera för alla, oavsett funktionsförmåga.

I vår arbetsmiljöpolicy uttrycker vi även vår ambition att respektera och ta till vara varandras olikheter, och under 2024 var ett av våra fokusområden inom arbetsmiljöområdet en inkluderande arbetsplats.

Aktiva åtgärder mot diskriminering är en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet och bedrivs också inom ramen för vårt arbete med ett hållbart arbetsliv. Under 2024 var fokus i arbetet ett involverande förändringsarbete, att öka förmågan till samarbete och att utveckla vår kunskap om arbetsmiljö och säkerhet. Vi såg över vår rekryteringsprocess utifrån ett jämlikhets- och inkluderingsperspektiv med fokus på olika grader av synsättning i syfte att identifiera vad som eventuellt kan förbättras.

Vad gäller den externa verksamheten handlägger sekretessgruppen i Malmö bland annat ändring av juridiskt kön. Sedan 2021 är de hbtqi-certifierade, för att få ökad kunskap om hur de ska möta målgrupperna på ett inkluderande sätt. En certifiering är giltig i tre år, och verksamheten omcertifierades under 2024.

14.4.1.1 Fysisk tillgänglighet

Skatteverket har en vägledning för fysiskt tillgängliga lokaler som styr utformningen av våra arbetsplatser och dess användning. Den ger även stöd för de krav vi som arbetsgivare ställer på arbetsplatser i samband med ny- eller omförhandling av våra lokaler. I vägledningen ingår även tillgänglighet i samband med skyddsronder.

Hur Skatteverket arbetat med digital tillgänglighet under 2024 beskrivs i avsnitt 5.

14.4.2 Gender Balance Network inom OECD

Skatteverket fortsatte under 2024 att driva Gender Balance Network (GBN). Under året breddade vi nätverkets syfte till att även omfatta mångfald. Som en följd av det bytte nätverket namn till Gender and Diversity Network (GDN). Nätverket verkar för jämställdhet och mångfald inom skatteadministrationer i OECD och är en katalysator för lika rättigheter, villkor och möjligheter i hela samhället.

Under 2024 organiserade Skatteverket virtuella konferenser för nätverket, och i april samlades 53 personer från 28 olika länder i Paris för att dela erfarenheter och lärdomar. Konferensen blev en startpunkt för arbete i olika fokusområden. Lärdomar från både konferensen och fokusområden lyftes till generaldirektörer inom Forum on Tax Administration (FTA) på Plenary-mötet i Aten i november, där ordförande

Katrin Westling Palm höll i en paneldiskussion om mångfald och jämställdhet. Vid FTA Plenary lanserades också Gender balance maturity model, som är en metod för självskattning av den egna organisationens mognadsgrad inom jämställdhetsområdet. Modellen togs fram inom nätverket och användes även internt på Skatteverket. Insikterna från självskattningen arbetades in i Skatteverkets inriktning för hållbarhet.

14.4.3 Jämställdhetsintegrering

Skatteverket har tagit fram en inriktning för arbetet med jämställdhetsintegrering 2022–2025. Inriktningen syftar till att metodiskt integrera ett jämställdhetsperspektiv i Skatteverkets verksamhet, vår roll som arbetsgivare och vår roll som samhällsaktör inom områden vi verkar inom. Till inriktningen hör även en aktivitetsbilaga med 16 aktivitetsområden.

Nedan följer en återrapporering av de mest prioriterade aktivitetsområdena under 2024.

14.4.3.1 Office for International Projects (OIP:s) biståndsprojekt

Skatteverket arbetar med jämställdhet inom biståndsprojekten genom att integrera ett jämställdhetsperspektiv i alla internationella samarbeten. Det innebär bland annat att samtliga experter har fått verktyg att kunna genomföra sitt uppdrag på ett sätt som är i linje med Sveriges biståndspolitik och inom ramen för Agenda 2030. Det kan till exempel handla om att reflektera över hur förslag påverkar män och kvinnor och att använda könsuppdelad statistik i de attitydundersökningar som Skatteverket ofta hjälper andra länder med.

Ibland genomförs riktade jämställdhetsinsatser i form av föreläsningar, seminarier och workshops där Skatteverket delar med sig av kunskap och erfarenheter av sitt eget arbete med jämställdhetsintegrering och där syftet är att inspirera och öka medvetenheten. Sådana insatser genomfördes under år 2024 i till exempel Bosnien och Hercegovina, Moldavien, Albanien och Georgien. Mer om vårt internationella arbete under 2024 beskrivs i avsnitt 18.

14.4.3.2 Regeländringar

Att utvärdera regeländringsförslag ur ett jämställdhetsperspektiv ingår i Skatteverkets rutiner och är ett sätt att bidra till att alla oavsett kön har samma ekonomiska förutsättningar och makt att forma samhället och sitt eget liv. Jämställdhetsförbättring är även en av Skatteverkets vägledande principer vid regeländringsarbete. Under 2024 bedömdes ett av Skatteverkets förslag till regeländringar kunna bidra till det jämställdhetspolitiska delmålet att mäns våld mot kvinnor ska upphöra.

14.4.3.3 Hållbar AI

Skatteverket har tagit fram och arbetar utifrån en riktlinje för hållbar AI, som ska säkerställa att vi använder AI på ett ansvarsfullt och tryggt sätt. Skatteverket har också ett råd för hållbar AI som ska stötta verksamheten i att efterleva riktlinjen och

förbereda oss för kraven som följer av kommande AI-förordning. De önskade effekterna av rådets arbete är att AI på Skatteverket används med respekt för människors integritet, rättssäkerhet, jämlikhet och jämställdhet. Därmed stärker vi förtroendet för Skatteverkets arbete med AI. Läs mer om vårt AI-arbete under 2024 i avsnitt 13.

14.4.3.4 Stärka arbetet med skyddet

Den 1 januari 2025 levde cirka 33 906 personer med skyddade personuppgifter i Sverige.¹⁴¹ Den vanligaste anledningen till att ha det är våld och hot i en nära relation. Antalet personer som lever med skyddade personuppgifter har ökat med drygt 19 400 de senaste tio åren. De senaste åtta åren har ökningen accelererat. Det finns ingen analys av vad ökningen beror på.

Skatteverket har en viktig uppgift i att höja kunskapen om skyddade personuppgifter i samhället i syfte att förbättra situationen för de som lever med skydd. Det arbetar vi med på flera olika sätt.

Våra webinarier för offentliga aktörer är fortfarande väldigt populära och bidrar till att höja kunskapen om skyddade personuppgifter i samhället. Under 2024 deltog 3 355 personer i våra webinarier.

Även utanför webinarierna träffar vi personer i offentlig verksamhet och föreläser om hur systemet med skyddade personuppgifter fungerar. Under 2024 nådde vi 1 063 personer i offentlig verksamhet på detta sätt.

Under 2024 tog vi också fram en webbutbildning för alla som någon gång kommer i kontakt med skyddade personuppgifter. Det gäller främst personer i offentlig sektor, men även privata aktörer.

I regleringsbrevet för 2024 fick Skatteverket i uppdrag att etablera en nationell struktur för samverkan med andra myndigheter, för att få en säkrare hantering av skyddade personuppgifter. Arbetet påbörjades under 2024 tillsammans med ett antal utvalda myndigheter och ska pågå tills vidare.

14.4.3.5 Könsuppdelad statistik i årsredovisningen

Könsuppdelad statistik är ett viktigt verktyg inom jämställdhetsintegreringen. Under 2024 förtydligade vi viss könsuppdelad statistik i årsredovisningen samt gjorde en fördjupad analys av ett område där vi sett skillnader mellan könen. Vi utbildade även nya skribenter som jobbar med årsredovisningen för att stärka deras kunskap och medvetenhet om könsuppdelad statistik.

14.4.3.6 Jämställt och jämlikt bemötande

För att fortsätta utvecklingen av ett jämställt och jämlikt bemötande har Skatteupplysningen under flera år haft en hållbarhetsambassadör på respektive enhet.

¹⁴¹ Skatteverket beslutar och handlägger ärenden om sekretessmarkering och skyddad folkbokföring. Vi använder samlingsnamnet skyddade personuppgifter för att prata om dessa två åtgärder.

Deras roll var under 2024 att metodiskt främja och stödja hållbarhetsperspektivet. Som en del i att Skatteverket ska motverka mäns våld mot kvinnor höll de utbildning för alla sektionschefer och medarbetare på Skatteupplysningen i ämnet, med inriktning på våld i nära relationer. Efter utbildningarna genomfördes återkommande dialoger om hur vi bättre kan identifiera, bemöta och agera i kontakt med våra kunder när vi misstänker att det förekommer våld. Medarbetarna har också efter utbildningen kunnat upplysa kunder om vart de kan vända sig om de är utsatta för våld i nära relationer.

14.5 Miljömässig hållbarhet

Miljömässig hållbarhet innebär för Skatteverket bland annat att vi arbetar för att minska vår klimatpåverkan, vår energianvändning och vårt avfall och öka cirkulariteten¹⁴² i vår verksamhet.

Vårt övergripande miljömål är att Skatteverket ska arbeta aktivt med att minska växthusgasutsläppen från verksamheten. Under 2024 hade vi fem kortare delmål som bidrog till det övergripande målet. Målen rörde inköp, tjänsteresor, energianvändning, utskrifter samt brev- och paketförsändelser. Nedan redogör vi kort för målet kopplat till våra kategoristyrda inköp. En utförligare redogörelse för våra miljömål finns i vår årliga återrapportering av miljöledningsarbetet till Naturvårdsverket och Finansdepartementet.

Skatteverkets inköpsmål om inga nettoutsläpp av växthusgaser ska uppnås gradvis till 2045. Vi nådde inte upp till delmålet för 2024, men ligger ändå i fas med det övergripande inköpsmålet eftersom vi överträffade delmålet för 2023. Under 2024 bidrog vi till målet på följande sätt:

- Vi minskade mängden hårdvara och förlängde dess livslängd.
- Vi digitaliserade och minskade därmed mängden tryckt material.
- Vi återvann en större del av vårt restavfall.
- Vi gick över till digitala verktyg.
- Vi slutade köpa in vissa produkter.
- Vi förändrade vår fordonsflotta.

¹⁴² Cirkularitet betyder att resurser används, återanvänds och återvinns och inget (eller mycket lite) därmed går till spillo.

Övriga återrapporteringskrav och uppdrag

15.1 Samverkan med Statens servicecenter

Regeringens styrning

Uppgift enligt Skatteverkets instruktion

Skatteverket ska ingå serviceavtal med Statens servicecenter om att Statens servicecenter ska utföra uppgifter enligt lagen om viss gemensam offentlig service för Skatteverkets räkning.

Skatteverket tillhandahåller administrativa tjänster till Statens servicecenters servicekontor i de fall Statens servicecenter delar lokal med Skatteverket. Under 2024 tecknade vi en samverkansöverenskommelse för ännu ett år. Inledningsvis ingick fyra orter, men som minskade till tre under året.

15.2 Beredskap och civilt försvar

Regeringens styrning

Uppgift enligt Skatteverkets instruktion

Beredskapsmyndighet

Skatteverket är beredskapsmyndighet och sektorsansvarig myndighet enligt förordningen om statliga myndigheters beredskap.

Övriga regeringsuppdrag

Anvisningar för det civila försvaret för försvarsbeslutsperioden 2021–2025:

Från och med 2022 ska myndigheten årligen även redovisa hur de medel som har tillförts myndigheten för att förstärka arbetet med civilt försvar har använts. Denna del ska redovisas i myndighetens årsredovisning.

Skatteverket höjde under 2024 ambitionerna ytterligare inom beredskapsarbetet. Vi övade kontinuitet i vår samhällsviktiga verksamhet på avdelningsnivå. Vi övade också vår centrala krisledning. Vi fördubblade antalet medarbetare som kan verka i en krisledningsstab, vilket innebär att vi kan upprätthålla vår centrala krisledning under längre tidsperioder.

En förutsättning för att vi ska kunna upprätthålla vår verksamhet under fredstida kriser, höjd beredskap och krig är att vi har lokaler som är skapade för det. Under året arbetade vi med att utrusta ett antal fastigheter så att de blir mer robusta vad gäller elförsörjning med mera, vilket är en grundförutsättning för vår kontinuitet. Under 2024 blev Skatteverkets lokaler i Sundbyberg, Göteborg och Malmö skyddsobjekt. Syftet med skyddsobjekt är att det ska bli säkrare och tryggare på arbetsplatsen, med ett förstärkt skydd mot sabotage, terroristbrott och spioneri. Att göra Skatteverkets tre största lokaler till skyddsobjekt var en del i arbetet med robust beredskap.

Under året skapade vi en övergripande förmågeutvecklingsplan, som har sitt ursprung i Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps (MSB) planeringsinriktning. Förmågeutvecklingsplanen ska ge oss förutsättningar för att på längre sikt planera för våra robusthetshöjande åtgärder, men för att snabbt kunna agera här och nu har vi också tagit fram en beredskapsplan för myndigheten.

Vi genomförde också en analys över vilka uppgifter som är viktiga för Skatteverket i händelse av höjd beredskap och krig. Med utgångspunkt från det arbetet kan vi uppdatera våra kontinuitetsplaner samt påbörja planeringen för vår krigsorganisation.

Skatteverket förstärkte under 2024 arbetet med Cyber Threat Intelligence för att få en bättre bild av vad som händer i omvärlden och aktuella sårbarheter. Vi förstärkte även vår förmåga att upprätthålla tillgängligheten för den samhällsviktiga verksamheten genom att it-driften är bemannad dygnet runt, året om.¹⁴³ Skatteverket utvecklar kontinuerligt arbetet med informations- och cybersäkerhet för att möta nya uppdrag rörande statlig it-drift, AI, svenskt Natomedlemskap och sektorsansvar för grunddata.

Inom sektor grunddata hade vi sju aktiva arbetsgrupper med olika uppdrag, till exempel kommunikationsbudskap, data/informationshantering och övning. Vi höjde vår gemensamma förmåga under 2024 men framför allt så hittade vi samverkansformerna för att kunna fortsätta att utvecklas tillsammans. Inom sektorn påbörjade vi även vår egen utveckling för att vara en välfungerande komponent i det nationella ledningssystemet för totalförsvaret.

Inom sektor ekonomisk säkerhet samverkade vi inom till exempel signalskydd.

Samarbetet mellan sektorer och civilområden intensifierades genom MSB:s försorg, vilket gjorde att vi fick en större förståelse för vad som krävs av vår sektor. Vi påbörjade även arbetet med att anpassa oss till de krav som ställs på oss sedan vi blivit medlemmar i Nato.

¹⁴³ Avtal om arbetstider och tjänsteresor, diarienummer 8-2851409.

Tabell 86. Användning av anslag för civilt försvar

Belopp tkr	2022	2023	2024	2023-2024
Förhöjd beredskapsförmåga	400	8 180	10 790	32 %
Civilt försvarsarbete	2 390	3 660	8 320	127 %
Säker information och kommunikation	3 540	1 320	3 170	140 %
Summa	6 330	13 160	22 280	69 %

Källa: UBW, Skatteverkets affärssystem och Skatteverkets regleringsbrev 2022-2024.

15.3 Samverkan med Utbetalningsmyndigheten

Regeringens styrning

Uppgift enligt Skatteverkets instruktion

Samverkan med Utbetalningsmyndigheten

Skatteverket ska samverka med Utbetalningsmyndigheten i syfte att motverka felaktiga utbetalningar från välfärdssystemen.

Skatteverket ska tillsammans med Utbetalningsmyndigheten bestämma vilka uppgifter inom ramen för systemet med transaktionskonto som Skatteverket ska utföra för Utbetalningsmyndighetens räkning.

Under 2024 inledde Utbetalningsmyndigheten sin verksamhet, och vi arbetade vidare med den interna anpassningen av vår verksamhet och våra it-system för att bidra till Utbetalningsmyndighetens uppdrag, och leva upp till Skatteverkets uppdrag kopplat till reformen.

I arbetet med att motverka felaktiga utbetalningar förberedde vi och verkställde de löpande överföringar av information från våra verksamhetssystem som Utbetalningsmyndigheten begärt till sin dataanalys och granskning. Vi bidrog också med stöd och råd i dialoger med Utbetalningsmyndigheten, för att hjälpa dem att bygga upp sin kapacitet och förmåga inom dataanalys och granskning.

Vi förberedde dessutom säkra kanaler för Utbetalningsmyndighetens kommande underrättelser om felaktigheter i våra register, vilka beräknas komma igång i början av 2025, samt en kanal för Utbetalningsmyndighetens förfrågningar i deras fördjupade granskningar.

Arbetet med att förbereda införandet av ett system för transaktionskonto fortsatte under 2024.

Arbetet bestod i huvudsak av dialoger med Utbetalningsmyndigheten och övriga utbetalande myndigheter, för att kartlägga, planera och förstå hela

utbetalningsprocessen i det nya transaktionskontosystemet, samt de åtgärder som måste vidtas för att få systemet på plats.

Vi hade en utmaning i att förberedelserna för systemet med transaktionskonto skedde parallellt med införandet av ett nytt likvidsystem hos Skatteverket. Men vi förde en nära dialog med Utbetalningsmyndigheten kring detta, och anpassade löpande arbetet för att kunna hålla tidsplanen.

15.4 Icke samarbetsvilliga jurisdiktioner på skatteområdet

Regeringens styrning

Uppdrag i regleringsbrevet

Transaktioner som rör jurisdiktioner på EU-förteckningen över icke-samarbetsvilliga jurisdiktioner på skatteområdet

Skatteverket ska utifrån sin kontrollverksamhet redovisa om det finns några kategorier av transaktioner med listade jurisdiktioner i EU:s förteckning över icke-samarbetsvilliga jurisdiktioner inklusive bilaga II som typiskt sett inte verkar ha några affärsmässiga motiv utan huvudsakligen har ett skatteundandragande syfte.

Skatteverket får också i uppdrag att analysera om dessa kategorier av skattedrivna transaktioner kan ha koppling till problem med något av de tre kriterierna för listning, dvs. skattetransparens, rättvis beskattning och avsaknad av åtagande för att genomföra åtgärder mot BEPS.

Skatteverket ska även, utöver redovisningen och analysen, särskilt granska transaktioner som involverar de jurisdiktioner som är listade på förteckningen inklusive bilaga II. När det gäller granskningen bör den ske årligen och omfatta transaktioner som involverar jurisdiktioner som är listade i förteckningen eller bilaga II vid ingången av varje år.

Vidare bör Skatteverket redogöra för vilken betydelse den aktuella förteckningen inklusive bilaga II, med beaktande av rådets slutsatser, kommer att ha inom ramen för kontroll och riskhantering. Uppdraget ska redovisas i årsredovisningarna för 2023, 2024, 2025 och slutredovisas i årsredovisningen för 2026.

15.4.1 Observationer avseende transaktioner med länder på EU:s förteckning

När det gäller länder förekommande i bilaga I till EU:s förteckning över icke-samarbetsvilliga jurisdiktioner, förekom ett mindre antal transaktioner med skatteundandragande syften med

- Bahamas
- Panama
- Ryssland.

Vad gäller länder förekommande i bilaga II förekom det transaktioner med skatteundandragande syften med framför allt

- Brittiska Jungfruöarna
- Hongkong.

Det förekom skatteundandragande transaktioner även med andra länder i bilaga II men omfattningen var mindre. En gemensam nämnare för dessa länder var att antalet dotterbolag till svenska företag som finns i dessa länder ökade under de senaste åren. Länder som utmärkte sig var

- Armenien
- Hongkong
- Israel.

Enligt de beslut som Skatteverket fattade framgick att de skatteundandragande transaktionerna huvudsakligen utgjordes av oredovisade inkomster. De oredovisade inkomsterna var ofta kopplade till utländska bolag eller truster vilka kontrollerades av den som utreddes eller personer som var närstående till denne. Samtliga skatteslag, tjänst, kapital och näringsverksamhet (inkluderande CFC-beskattning¹⁴⁴, beskattning av inkomst från fast driftställe) förekom. Ibland föregicks skattebeslutet av en bosättningsutredning. De oredovisade inkomsterna kunde även vara kopplade till olika former av finansiella konton som fanns i utlandet, ofta kapitalförsäkringar.

En stor del av Skatteverkets utredningar av bolags oredovisade inkomster utförde vi efter information från ”läckor”. På så vis fick vi till exempel information om transaktioner vars syfte var att dölja dem för myndigheterna. Från läckan ”Panama Papers” uppnådde vi särskilt goda resultat.

Av information via DAC 6¹⁴⁵ framgick att det förekom transaktioner som var avdragsgilla i Sverige, men undantagna från beskattning i motpartslandet.

¹⁴⁴ För utländska juridiska personer med lågbeskattade inkomster, s.k. CFC-bolag, finns särskilda beskattningsregler. CFC-reglerna innebär att delägarna kan bli skattskyldiga för CFC-bolagets inkomster.

¹⁴⁵ EU:s regelverk för informationsutbyte om rapporteringspliktiga gränsöverskridande arrangemang.

Trots det var bedömningen att det inte uppstått någon skatteförmån. I likhet med tidigare år avsåg dessa transaktioner räntor och leasing, och skedde med Hongkong.

15.4.1.1 Övriga relevanta observationer

Skatteverkets arbete kopplat till redovisningen av det här aktuella regeringsuppdraget har under senare år visat att den aktuella EU-förteckningen över icke-samarbetsvilliga jurisdiktioner blir allt mindre relevant i Skatteverkets arbete med riskhantering och kontroll. Istället bör den enbart tjäna som ett komplement till jurisdiktioner som inte omfattas av den så kallade vita listan avseende CFC-beskattnig.

Bedömningen baseras på uppgifter som inhämtats från en rad olika, mer eller mindre tillförlitliga, informationskällor som pekar i samma riktning. Ingen av källorna enskilt - nätet, ärendehanteringssystem eller urval - är emellertid tillfredsställande utgångspunkter för säkra bedömningar.

- ”Klassiska lågskattejurisdiktioner” användes fortfarande under 2024, men på ett mer begränsat sätt (”one-man show” där man, i princip, gör affärer med sig själv eller med egna medel).
- Ägande från/och av bolag i ”klassiska lågskattejurisdiktioner” har i antal varit ganska konstanta över tid. Det kan vara så att bolag hemmahörande i dessa länder låg kvar i olika bolagsstrukturer under 2024 men utan att användas för skatteundandragande transaktioner.

Skatteverket gör bedömningen att vi sannolikt står inför en något annorlunda verklighet än tidigare, där transaktioner med ”klassiska lågskattejurisdiktioner” förefaller vara avtagande. Om detta är en följd av företagens ökade hållbarhetsarbete, aktuellt konjunkturläge, användning av andra jurisdiktioner eller något annat skäl, behöver utredas vidare.

Regeringens styrning

Åtterrapporering enligt förordning om årsredovisning och budgetunderlag

Kompetensförsörjning

Skatteverket ska redovisa de åtgärder som har vidtagits i syfte att säkerställa att det finns kompetens för att fullgöra de uppgifter som avses i förordningens 1 § första stycket, det vill säga de uppgifter som framgår av myndighetens instruktion samt de mål och krav som regeringen har angett i regleringsbrev eller något annat beslut. I redovisningen ska det ingå en bedömning av hur de vidtagna åtgärderna sammantaget har bidragit till fullgörandet av dessa uppgifter.

Innehållet i redovisningen av myndighetens kompetensförsörjning ska anpassas till myndighetens specifika förutsättningar och regeringens behov av information.

Sjukfrånvaro redovisas enligt Förordning om årsredovisning och budgetunderlag.

Av det Allmänna rådet till 3 kap. 3 § förordningen om årsredovisning och budgetunderlag framgår att redovisningen bör avse de sammantagna åtgärder som vidtagits i förhållande till verksamhetens kompetensbehov på kort och lång sikt. Det kan till exempel avse åtgärder som vidtagits för att attrahera, rekrytera, utveckla, behålla, och avveckla kompetens samt åtgärder för kompetensöverföring.

16.1 Sammanfattande bedömning av kompetensförsörjning

Sammanfattande bedömning

Skatteverket bedömer att vi under 2024 hade en god kompetensförsörjning. Resultatutvecklingen var oförändrad jämfört med 2023.

Det som vägde in i bedömningen var följande:

Under 2024 minskade antalet externa avgångar.

I de fall vi rekryterade, såg vi att antalet ansökningar per ledig tjänst minskade något. Det berodde på att vi genomförde en större andel av rekryteringarna inom it-området, där konkurrensen bland arbetsgivarna var särskilt stor.

Under 2024 genomförde Skatteverket en omorganisation där cirka 240 medarbetare och chefer ställdes om till operativ verksamhet.

Sjukfrånvaron minskade, samtidigt såg vi att Skatteverkets arbetsmiljöarbete fungerade väl.

Vi ser att förmågan att kompetensförsörja myndigheten i framtiden kan komma att påverkas, vilket framgår av den väsentliga risken, ”risk för bristande förmåga att ställa om kompetens till framtidens behov och krav”.

På det stora hela ser vi att verksamheten har ett bra resultat och att kompetensförsörjningen bidrar till detta.

Resultatindikatorer som visar vad som har bidragit till vår bedömning

- Verksamhetens resultat.
- Antalet ansökningar per ledig anställning.
- Externa avgångar.
- Uppföljningen av Systematisk arbetsmiljö, SAM.
- Sjukfrånvaro.

Övrigt som bidrog till bedömningen

- Skatteverkets väsentliga risk för bristande förmåga att ställa om kompetens till framtidens behov och krav.
- Omställning av medarbetare från stöd- och utvecklingsverksamheten till operativ verksamhet.

16.2 Attrahera och rekrytera

16.2.1 Arbetsgivarprofilering

För att nå ut till studenter deltog vi på 31 arbetsmarknadsdagar på universitet och högskolor i hela landet, med olika erbjudanden till studenter. Till exempel erbjöd vi drygt 350 sommarjobb inom ekonomi, juridik och samhällsvetenskap samt vårt traineeprogram inom it. Traineeprogrammet startade 2022 med 10 deltagare. Under både 2023 och 2024 tog vi emot 20 traineer och ser ett behov av att under kommande år ta in cirka 25 traineer.

I samband med sex större rekryteringar under året genomförde vi betalda annonskampanjer i sociala medier. En av kampanjerna rörde rekrytering av sommarjobbare till folkbokföringen, för att arbeta med att folkbokföra personer från Ukraina med anledning av förlängningen av massflyktsdirektivet. I kampanjen exponerades annonserna totalt mer än 458 000 gånger och genererade mer än 12 700 klick. Mer än 1 000 ansökningar kom in och 56 personer anställdes.

En annan kampanj rörde rekrytering till it-traineeprogrammet. Här exponerades annonserna drygt 964 000 gånger och genererade mer än 12 800 klick. Drygt 1 400 ansökningar kom in och vi anställde 20 it-traineer.

16.2.2 Rekrytering och intern rörlighet

Den ekonomiska situationen på Skatteverket innebar färre rekryteringar. Vi rekryterade framför allt till it-avdelningen och till våra sommarjobb. Jämfört med 2023 minskade *antalet ansökningar per ledig anställning* något och en större andel rekryteringar behövde avbrytas på grund av att ingen kandidat uppfyllde kraven. Dessa förändringar berodde troligen på att en betydligt större andel av rekryteringarna var inom it-området, där konkurrensen bland arbetsgivarna om kompetensen var särskilt stor.

Under året utvecklade vi processerna för rekrytering och de metoder och verktyg som användes, med syfte att ha en rekryteringsprocess som är träffsäker, effektiv, likabehandlande och rättssäker. Vi införde också arbetssätt i syfte att under rekryteringen ytterligare fokusera på kandidatens lämplighet som statsanställd i samhällsviktig verksamhet.

Få medarbetare arbetsleddes via en intern intresseanmälan till nya arbetsuppgifter. Intresseanmälan ska vara en möjlighet för en medarbetare att öka sina utvecklingsmöjligheter, samtidigt som vi främjar den interna rörligheten. Det låga antalet berodde främst på att myndigheten under 2024 genomförde en större omorganisering där vi bland annat ställde om medarbetare till verksamhetens operativa delar. Totalt ställdes cirka 240 medarbetare och chefer om till den operativa verksamheten. Läs mer i avsnitt 19.

16.3 Lärande

Ett område som prioriterades under 2024 var bland annat kompetensutveckling inom säkerhetsområdet. Skatteverket, tillsammans med Tullverket och Kronofogden, tog fram och genomförde en obligatorisk utbildning inom infiltration och otillåten påverkan. Utbildningen genomfördes av 9 052 medarbetare.

Kompetensportalen är Skatteverkets interna lärplattform. I Kompetensportalen fanns under 2024 cirka 340 interna utbildningar och andra formella kompetensutvecklingsinsatser, och cirka 9 700 av Skatteverkets medarbetare deltog i kompetensutvecklingsinsatserna. När vi utesluter den obligatoriska utbildningen inom infiltration och otillåten påverkan, var antalet deltagare inom olika interna kompetensutvecklingsinsatser 5 606, vilket visar på samma nivå av deltagande i utbildningar mellan 2023 och 2024.

Av de genomförda interna utbildningarna och andra formella kompetensutvecklingsinsatser under 2024, genomfördes cirka 93 procent på distans.

Tabell 87. Antal deltagare i utbildningar

Antal/andel	2022	2023	2024	2023-2024
Antal deltagare ¹⁾	4 258	5 593	5 606	0,2 %
- kvinnor	68,0 %	69,4 %	68,7 %	-0,7 p.e.
- män	32,0 %	30,6 %	31,3 %	0,7 p.e.

Källa: Kompetensportalen.

Not 1) Antal deltagare innebär unika individer som genomfört en eller flera utbildningar under året

16.4 Ledarskap, medarbetarskap, kultur

Skatteverket har grund- och vidareutbildningar i ledarskap, arbetsrätt och arbetsmiljö, vars syfte är att chefer ska få kunskap och förutsättningar för sitt ledarskap och sitt delegerade arbetsgivar- och arbetsmiljöansvar. I våra utbildningar tränar vi chefernas förmågor utifrån Skatteverkets syn på ledarskap. Under 2024 genomfördes grund- och vidareutbildningar med totalt 220 deltagare. Minskningen i antalet deltagare mellan 2023 och 2024 beror sannolikt på omorganisationen, det ansträngda ekonomiska läget och att antalet chefer minskat. Skatteverket deltog också i det myndighetsgemensamma mentorsprogrammet, där vi bidrog med 50 mentorer och 20 adepter.

Tabell 88. Deltagande i grund- och vidareutbildningar för chefer och ledare

Antal/andel	2022 ¹⁾	2023	2024	2023-2024
Antal deltagare	279	361	220	-39,1 %
- kvinnor	72 %	80 %	70 %	-10 p.e.
- män	28 %	20 %	30 %	10 p.e.

Källa: Kompetensportalen.

Not 1) Under 2022 fanns inte lika många vidareutbildningar inom ledarskap, arbetsrätt och arbetsmiljö som under 2023 och 2024.

Under 2024 genomförde Skatteverket en omorganisation. I samband med det skapades ”Arena för dialog”, för att chefer skulle kunna stötta varandra och sina medarbetare under förändringen. Arena för dialog genomfördes vid tio tillfällen med 165 deltagare. Arenan skapade en bred diskussionsyta där deltagande chefer upplevde att de fick förutsättningar till dialog och diskutera frågor ur olika perspektiv.

Dialog om hållbar prestation är en vetenskaplig metod som mäter och ger underlag för dialog om förutsättningarna för prestation och hälsa utifrån uppdraget. Syftet är att utveckla förutsättningar för ett hållbart och utvecklande arbetsliv. Dialog om hållbar prestation är även Skatteverket psykosociala skyddsron. Med anledning av omorganisationen under 2024 genomförde endast fem av tio avdelningar (3 239 personer) Dialog om hållbar prestation enligt ordinarie process. På avdelningar som till stor del påverkades av omorganisationen genomförde endast enstaka grupper mätningen. Resultatet är därför inte helt jämförbart med tidigare år och därför inte med i årets resultatbedömning.

Årlig uppföljning SAM visar på ett välfungerande arbetsmiljöarbete i samverkan, där avdelningarna framför allt har haft fokus på dialog och delaktighet, samarbete och uppdragsdialog samt säkerhet. Beskrivningar av arbetsmiljöarbetet visar på en tydlig förflyttning mot ett ökat ansvar för helheten, vilket är helt i linje med Skatteverkets ambitioner för utvecklingen av kultur, ledarskap och medarbetarskap.

16.5 Sjukfrånvaro

För att förebygga *sjukfrånvaro* och öka hälsa arbetade Skatteverket med fokusområden för arbetsmiljöarbetet och med åtgärder utifrån riskbedömningar av omorganisationen. Vi kan se att sjukfrånvaron minskade något under 2024 jämfört med 2023. Sjukfrånvaron ligger fortsatt på en lägre nivå än före pandemin.

Tabell 89. Sjukfrånvaro¹⁾

Andel	2022	2023	2024	2023-2024
Sjukfrånvaro totalt	4,3 %	4,1 %	4,0 %	-0,1 p.e.
- kvinnor	5,2 %	4,9 %	4,8 %	-0,1 p.e.
- män	2,8 %	2,7 % ²⁾	2,5 %	-0,2 p.e.
Korttidssjukfrånvaro	1,7 %	1,5 %	1,8 %	0,3 p.e.
- kvinnor	1,8 %	1,6 %	2,1 %	0,5 p.e.
- män	1,3 %	1,1 %	1,3 %	0,2 p.e.
Långtidssjukfrånvaro	2,3 %	2,3 %	2,2 %	-0,1 p.e.
- kvinnor	2,8 %	2,8 %	2,7 %	-0,1 p.e.
- män	1,2 %	1,3 %	1,1 %	-0,2 p.e.

Källa: Skatteverkets hr-rapporter i Qlik.

Not 1) Utfallet visar sjukfrånvaron för alla personer som varit anställda under 2024 i relation till deras tillgängliga arbetstid.

Not 2) Siffran justerad från 2,6 procent år 2023 till 2,7 procent år 2024.

16.6 Möjligheter att kompetensförsörja i framtiden

Skatteverket identifierade en väsentlig risk under 2024 som rör myndighetens förmåga att ställa om kompetens till framtidens behov och krav. Den ökade komplexiteten och förändringstakten ställde högre krav på vår förmåga att lära och ställa om, för att möta framtidens behov och krav. Skatteverket är en kunskapsorganisation och vår främsta tillgång är medarbetarna. I Skatteverkets verksamhetsplan är den fortlöpande ambitionen att aktivt verka för att vara en attraktiv arbetsgivare. Framåt behöver vi arbeta med ledar-, medarbetarskap samt samarbete, för att fortsatt kunna driva en effektiv verksamhet.

Utöver identifieringen av risken, påbörjade vi ett arbete för att tydliggöra interna utvecklingsmöjligheter för Skatteverkets medarbetare. Vår bedömning var att genom ökad kännedom om utvecklingsmöjligheter får chefer och medarbetare bättre förutsättningar att möjliggöra och ta ansvar för utveckling.

16.7 Antal anställda

Både antalet tillsvidareanställda och tidsbegränsade anställda minskade jämfört med tidigare år. Det berodde på det ansträngda ekonomiska läget, vilket gjorde att Skatteverket inte rekryterade i samma utsträckning som tidigare år. Vi kan även se att antal och andel *externa avgångar* minskade under 2024 jämfört med både 2023 och

2022. Detta berodde troligen på det ekonomiska läget i samhället i stort. Under 2023 var siffran också högre på grund av att Skatteverket avslutade flera provanställningar.

Antalet chefer minskade på Skatteverket under 2024 jämfört med 2023. Det berodde på den omorganisation som genomfördes, då antalet chefspositioner minskade.

Tabell 90. Årsarbetskrafter

Genomsnitt	2022	2023	2024	2023-2024
Årsarbetskrafter ¹⁾	9 270	9 396	9 110	-2,7 %

Källa: Skatteverkets hr-rapporter i Qlik.

Not 1) Antalet årsarbetskrafter för 2024 är inte jämförbara för 2022-2023. Orsaken är att vi tidigare år använt andra beräkningsgrunder.

Tabell 91. Anställda per sista december

Antal/Andel	2022	2023	2024	2023-2024
Anställda	10 231	10 184	9 740	-4,4 %
Varav tillsvidare	10 103	10 103	9 683	-4,2 %
- kvinnor	66,0 %	65,9%	65,2 %	-0,7 p.e.
- män	34,0 %	34,1 %	34,8 %	0,7 p.e.
Varav tidsbegränsat	126	81	57	-29,6%
- kvinnor	71,4 %	61,7 %	66,0 %	4,3 p.e.
- män	30,2 %	38,3%	34,0 %	-4,3 p.e.

Källa: Skatteverkets hr-rapporter i Qlik.

Tabell 92. Externa rekryteringar

Antal	2022	2023	2024	2023-2024
Anställda tillsvidare	788	1 033	247	-76,1 %

Källa: Skatteverkets hr-rapporter i Qlik.

Tabell 93. Avgångar, tillsvidareanställda¹⁾

Antal/Andel	2022	2023	2024	2023-2024
Externa avgångar	1 014	1 105	666	-39,7 %
- kvinnor	65,4 %	69,2 %	63,0 %	-6,2 p.e.
- män	34,6 %	30,8 %	37,0 %	6,2 p.e.
- varav pensionsavgångar	270	185	203	9,7 %
- varav övriga avgångar	744	920	463	-49,7 %
- anställda < 1 år ¹⁾	14,2 %	28,1 %	14,3 %	-13,8 p.e.
Anställda i snitt	10 063	10 165	9851	-3,1 %
Andel externa avgångar	10,1 %	10,8 %	6,8 %	-4,0 p.e.

Källa: Skatteverkets hr-rapporter i Qlik.

Not 1) I relation till genomsnittligt antal anställda kortare tid än 1 år.

Tabell 94. Chefer

Antal/andel	2022	2023	2024	2023-2024
Chefer	685	687	584	-15,0 %
- kvinnor	63,4 %	63,6 %	63,7 %	0,1 p.e.
- män	36,6 %	36,4 %	36,3 %	- 0,1 p.e.

Källa: Skatteverkets hr-rapporter i Qlik.



Uppbörden på inkomstitlar i Skatteverkets räkenskaper

Regeringens styrning

Enligt regleringsbrev - verksamhet

Skatteverket ska bidra till att säkerställa finansieringen av den offentliga sektorn och bidra till ett väl fungerande samhälle och utföra sina uppgifter på ett sätt som är rättssäkert, kostnadseffektivt och enkelt för både allmänhet och företag samt motverka brottslighet.

Ur statens budget

Skatteverket ska bidra till regeringens mål för utgiftsområde 3 skatt, tull och exekution: Säkerställa finansieringen av den offentliga sektorn och bidra till ett väl fungerande samhälle för allmänhet och företag samt motverka brottslighet.

I det här avsnittet redogör vi för den så kallade uppböörden, det vill säga betalade fastställda skatter och avgifter. Den består av inkomster till statens budget som Skatteverket inte får disponera. Precis som i Skatteverkets räkenskaper, redovisar vi här uppböörden på inkomstitlar. En mer detaljerad bild av uppböörden fördelad på inkomstitlar finner man i avsnitt 20, Finansiell redovisning.

17.1 Skatteverkets ansvarsområde

Skatteverket hanterar debitering av skatt med tillhörande betalningstransaktioner. Skatteverket ansvarar också för vissa utbetalningar till kommuner och regioner. Några exempel på sådana utbetalningar är kommunal- och regionskatt samt kompensation för ingående moms vid inköp till icke skattepliktig verksamhet.

Redovisningen av uppböörden på inkomstitlar rapporteras till statsredovisningen via statens informationssystem Hermes. Där sammanställs den tillsammans med andra myndigheters redovisning på ett sätt som tillgodoser behoven av information från olika intressenter, till exempel regeringen, riksdagen, SCB och Konjunkturinstitutet. Sammanställningen i Hermes används även för internationell statistik inom OECD och IMF.

17.2 Skatteverkets redovisning

Skatteverket upprättar ett skattekonto för varje fysisk och juridisk person som är skattskyldig i Sverige. På skattekontot registreras skatter och avgifter som ska betalas eller tillgodoräknas, belopp som ska dras ifrån eller läggas till slutlig skatt samt in- och utbetalningar.¹⁴⁶ Skattekontot omfattar i princip alla skatter och avgifter i det svenska skattesystemet. På skattekontot redovisas debiteringarna av de olika skatte- och avgiftsslagen var för sig. Däremot sker inbetalningarna samlat och utan inbördes avräkningsordning mellan skatte- och avgiftsslag.

I Skatteverkets räkenskaper är redovisningen av uppbörden kassamässig, vilket innebär att redovisningen sker när en inbetalning kommit in. Inbetalningar redovisas ofördelade, eftersom de inte kan kopplas till ett visst skatte- eller avgiftsslag. De debiterade beloppen redovisas månadsvis på respektive inkomstitel. Skillnaden mellan debiteringar och inbetalningar redovisas på en speciell inkomstitelgrupp med beteckningen betalningsdifferenser, skattekonto.

17.3 Den totala skatteuppbörden

Den totala skatteuppbörden uppgick 2024 till brutto 2 599,6 miljarder kronor. Det var en ökning med 4,4 procent jämfört med 2023. Nettouppbörden, det vill säga uppbörden efter att bland annat kommunalskattemedel betalats ut, uppgick till 1 521,6 miljarder kronor. Det var en ökning med 4,6 procent jämfört med 2023.

17.4 Utvecklingen för de olika inkomstitlarna

Skatteverkets redovisning på inkomstitlar visar att uppbörden främst består av inkomstskatt för fysiska och juridiska personer, arbetsgivaravgifter samt skatt på varor och tjänster (exempelvis moms). Utvecklingen för de största inkomstitlarna framgår av tabell 95.

En rad faktorer påverkar skatteinkomsternas storlek, bland annat Skatteverkets insatser. Främst beror dock inkomsternas utveckling på förhållanden som ligger utanför Skatteverkets inflytande. Det kan till exempel handla om förändrade skatteregler, löner, priser och konjunkturlägen.

¹⁴⁶ 61 kap. 1 § SFL.

Tabell 95. Uppbörd redovisad mot inkomsttitlar enligt Skatteverkets räkenskaper

Uppbördsutfall Miljarder kronor	2022	2023	2024	Förändring 2023-2024 mdkr ¹⁾	Förändring 2023-2024 %
Fysiska personers inkomstskatt	903,7	917,5	920,2	2,7	0,3 %
Juridiska personers inkomstskatt	280,7	308,4	326,3	17,9	5,8 %
Arbetsgivaravgift	651,5	697,8	729,0	31,2	4,5 %
Mervärdesskatt, netto	504,6	504,4	504,9	0,6	0,1 %
Övriga skatter på varor och tjänster	108,4	98,4	117,2	18,8	19,1 %
Övriga skatter ²⁾	14,0	10,9	13,3	2,4	22,0 %
Betalningsdifferenser för kassamässighet, skattekonto ³⁾	-60,4	-52,9	-20,1	32,8	-61,9 %
Räntor, skattetillägg, förseningsavgifter och offentligrättsliga avgifter	6,4	5,0	8,2	3,2	63,3 %
Övriga inkomster av statens verksamhet	0,2	0,3	0,5	0,2	67,5 %
Summa uppbörd brutto	2 409,2	2 489,8	2 599,6	109,8	4,4 %
Tillkommer: Utjämningsavgift för LSS- kostnader ⁴⁾	4,9	5,7	5,8	0,1	1,9 %
Avgår: Kompensation för mervärdesskatt till kommuner och regioner	-81,4	-90,0	-89,4	0,6	-0,6 %
Avgår: Utbetalning av kommunalskattemedel ⁵⁾	-860,5	-951,3	-994,5	-43,2	4,5 %
Summa tillkommer/avgår	-937,0	-1 035,6	-1 078,0	-42,5	4,1 %
Summa uppbörd netto	1 472,2	1 454,2	1 521,6	67,3	4,6 %

Källa: UBW.

Not 1) Förändringen redovisas som avrundade belopp av den exakta förändringen i miljarder kronor.

Not 2) I beloppet ingår inkomsttitlarna 9123 Beskattning av tjänstegruppliv, 9131 Ofördelbara inkomstskatter, 9140 Övriga inkomstskatter (kupongskatt och lotteriskatt).

Not 3) Betalningsdifferenser, skattekonto är skillnaden mellan på skattekontot redovisade inbetalda skatter och debiterade skatter.

Not 4) LSS: Verksamhet enligt lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade.

Not 5) I beloppet ingår utbetalning av kommunalskatt och kommunal fastighetsavgift till kommuner och regioner samt utbetalning av kyrko- och begravningsavgift.

17.4.1 Fysiska personers inkomstskatt

Fysiska personers inkomstskatt uppgick till 920,2 miljarder kronor under 2024, vilket var en ökning med 0,3 procent från 2023.

Debiterad källskatt är den största delposten i fysiska personers inkomstskatt. Det är den preliminärskatt som redovisas av arbetsgivare, finansiella institutioner och utbetalare av socialförsäkringsförmåner. Den debiterade källskatten uppgick 2024 till 872,7 miljarder kronor, vilket motsvarar en ökning på 3,8 procent från 2023.

Den näst största delposten är slutregleringen av skatten för beskattningsåret 2023 som fastställdes under 2024. Denna uppgick till 33,5 miljarder kronor, vilket var en minskning med 46,7 procent jämfört med året innan. Variationerna över åren i denna slutreglering beror dels på hur väl de preliminära skatterna överensstämmer med den slutligt fastställda skatten, dels på storleken på individers kapitalvinster, vilka fastställs i inkomstdeklarationen året efter att de uppstått.

17.4.2 Juridiska personers inkomstskatt

Juridiska personers inkomstskatt uppgick 2024 till 326,3 miljarder kronor, vilket innebar en ökning med 5,8 procent från 2023. I skatten för juridiska personer ingår bland annat bolagsskatt, fastighetsskatt, särskild löneskatt på pensionskostnader och avkastningsskatt.

Den största delposten i juridiska personers inkomstskatt är debiterad preliminärskatt. Den uppgick till 309,3 miljarder kronor, en ökning med 5,9 procent jämfört med 2023.

En annan stor delpost är slutregleringen av skatten för beskattningsåret 2023. Slutregleringen uppgick till 16,6 miljarder kronor, vilket kan jämföras med 16,1 miljarder kronor föregående år.

17.4.3 Arbetsgivaravgifter

Arbetsgivaravgifterna uppgick 2024 till 729,0 miljarder kronor, vilket var en ökning med 4,5 procent jämfört med 2023.

Arbetsgivaravgifterna styrs av lönesumman och avgiftssatserna. Inkomsterna från dessa avgifter påverkas framför allt av utvecklingen på arbetsmarknaden.

17.4.4 Mervärdesskatt (moms)

I Skatteverkets räkenskaper uppgick moms (netto) till 504,9 miljarder kronor, vilket var i stort sett oförändrat från föregående år. Posten debiterad mervärdesskatt att betala uppgick till 901,9 miljarder kronor, en minskning med 0,3 procent jämfört med 2023. Samtidigt minskade posten debiterad mervärdesskatt att återfå med 2,0 procent till 348,0 miljarder kronor.

17.4.5 Övriga skatter på varor och tjänster

Övriga skatter på varor och tjänster består av diverse punktskatter, såsom skatt på drivmedel eller tobak. Den samlade uppbörden av punktskatterna uppgick till 117,2 miljarder kronor, vilket var en ökning med 19,1 procent jämfört med 2023. De punktskatter som gav de högsta skatteinkomsterna var energi-, tobak- och alkoholskatterna. Energiskatterna ökade med 6,1 procent, tobaksskatterna ökade med 22,3 procent och alkoholskatterna ökade med 160,9 procent. Den till synes dramatiska ökningen av alkoholskatterna berodde på förra årets stora omprövningar som Tullverket gjorde. Det medförde att Skatteverket fick återbetala alkoholskatt för en stor mängd etylalkohol som importerades under 2021 och 2023. Sammantaget gav det en stor negativ post i våra räkenskaper för 2023, som motsvarades av en positiv post i Tullverkets räkenskaper. Om man korrigerar för 2023 års negativa post, var alkoholskatten i stort sett oförändrad mellan 2023 och 2024.

Spelskatten uppgick 2024 till 4,7 miljarder kronor, vilket var en ökning med 11,5 procent jämfört med 2023. Skatt på plastbärkassar, som introducerades den 1 maj

2020 och avskaffades från 1 november 2024, uppgick till 450,3 miljarder kronor 2024, vilket var en minskning med 8,0 procent sedan 2023. Inkomsterna från flygskatten fortsatte att öka under 2024, om än i något långsammare takt än året innan. De uppgick till 1,7 miljarder kronor, en ökning med 11,7 procent jämfört med 2023.

17.4.6 Övriga skatter

Övriga skatter uppgick 2024 till 13,3 miljarder kronor, vilket var en ökning med 2,4 miljarder kronor eller 22,0 procent jämfört med 2023.

Den största posten var kupongskatten på 11,3 miljarder kronor. Kupongskatten är en definitiv källskatt, det vill säga en skatt som betalas in direkt av utbetalaren (källan). Den tas ut på utdelningen på aktier i svenska aktiebolag när mottagaren är begränsat skattskyldig i Sverige. Skattens storlek är därmed nära kopplad till aktieutdelningarnas utveckling. Kupongskatten ökade med 24,6 procent jämfört med 2023.

17.4.7 Betalningsdifferenser

Betalningsdifferenser är skillnader mellan inbetalda och debiterade skatter. En negativ betalningsdifferens kan till exempel bero på att skatter har debiterats men inte betalats före årsskiftet. En positiv betalningsdifferens kan bero på att det finns ett beslut om återbetalning som ännu inte genomförts eller att skattebetalare har gjort inbetalningar för någonting som ännu inte debiterats. Betalningsdifferenserna delas in i följande tre kategorier:

- betalningsdifferenser som beror på anstånd
- befarade uppbördsförluster
- övriga betalningsdifferenser.

Betalningsdifferenserna uppgick sammanlagt till -20,1 miljarder kronor 2024.

Betalningsdifferenser som beror på anstånd uppgick till 15,6 miljarder kronor, vilket kan jämföras med -9,4 miljarder 2023. Anstånden ökade kraftigt under några år, till och med 2023, i och med regeringens åtgärd för tillfälliga anstånd med skattebetalningar till företag som drabbades ekonomiskt av covid-19. De tillfälliga anstånden uppgick vid utgången av 2024 till 27,7 miljarder kronor (netto), vilket kan jämföras med 43,3 miljarder vid utgången av 2023, 34,1 miljarder vid utgången av 2022 och 30,5 miljarder vid utgången av 2021.

Befarade uppbördsförluster är summan av det som kvarstår av de fordringar som överlämnats till Kronofogden. År 2024 uppgick de befarade uppbördsförlusterna till 16,5 miljarder kronor, vilket innebär en ökning med 26,5 procent jämfört med 2023, se tabell 96. Ökningen kan förklaras av att drygt 4 miljarder av uppbördsförlusten är kopplade till anstånd som lett till restföring till följd av företag som gått i konkurs under 2024. De befarade uppbördsförlusternas andel av de totala skatteintäkterna var 0,63 procent.

Tabell 96. Befarade uppbördsförluster av skatter som redovisas på skattekontot

Miljoner kr	2022	2023	2024	2023-2024
Ackord/skuldsanering före restföringsledet ¹⁾	235	243	860	253,8 %
Uppbördsförluster i restföringsledet ¹⁾	12 600	10 170	12 639	24,3 %
- varav nyrestfört, brutto	21 955	18 770	22 157	18,0 %
- varav återkallade skatter och avgifter	-3 508	-3 004	-3 116	3,7 %
- varav betalt	-5 847	-5 597	-6 402	14,4 %
Ränta Kronofogden	771	2 601	2 968	14,1 %
Ackord/skuldsanering restföringsledet ²⁾	48	30	32	7,2 %
Uppbördsförlust, totalt ³⁾	13 654	13 044	16 499	26,5 %
Skatter och avgifter	2 409 188	2 489 779	2 599 589	4,4 %
Uppbördsförlust i procent	0,57 %	0,52 %	0,63 %	0,11 p.e.

Källa: UBW.

Not 1) Med restföringsled menas hantering av fordran efter att den har överlämnats för indrivning till Kronofogden.

Not 2) Nedsättning ackord och skuldsanering på KFM-skuld.

Not 3) Uppbördsförlusten redovisas i kassamässiga termer, utan hänsyn till skillnader i inkomstår, restföringsår och betalningsår.

I Skatteverkets räkenskaper uppgick övriga betalningsdifferenser till -19,3 miljarder kronor. Genom åren har denna post vanligtvis varit negativ, vilket betyder att debiteringarna på skattekontot har överstigit inbetalningarna.

17.4.8 Avgående poster

Summan av uppbörden kallas för bruttouppbörden. Från bruttouppbörden avgår olika typer av utbetalningar och nedsättningar samt tillkommer en utjämningsavgift för LSS-kostnader¹⁴⁷. Efter dessa justeringar, som uppgick till -1 078,0 miljarder kronor 2024, kvarstår nettouppbörden.

Av de avgående posterna var utbetalda kommunalskattemedel den största. Den uppgick till 994,5 miljarder kronor (inklusive fastighetsavgift och begravnings- och kyrkoavgift samt utbetalning till regioner). Det motsvarar en ökad utbetalning på 43,2 miljarder kronor jämfört med 2023.

En annan betydande avgående post var kompensation till kommuner och regioner för ingående moms i icke skattepliktig verksamhet. Syftet med den ersättningen är att momsen inte ska utgöra en kostnad för kommunerna och regionerna. Momsen ska därmed inte ha någon påverkan i valet mellan att utföra tjänster i egen regi eller att köpa in dem från fristående entreprenörer. Denna kompensation uppgick till 89,4 miljarder kronor, vilket var 0,6 miljarder kronor lägre än 2023.

¹⁴⁷ LSS - Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade.

17.5 Konstaterade uppbördsförluster

En konstaterad uppbördsförlust uppstår när en skattefordran preskriberats eller när skuldsanering eller ackord medgetts. En skattefordran preskriberas normalt vid årsskiftet fem år efter att en fordran har överlämnats för indrivning (såvida inga preskriptionsbrytande åtgärder har vidtagits). De konstaterade uppbördsförlusterna 2024 uppgick till 5,2 miljarder kronor, att jämföra med 4,6 miljarder kronor 2023.



Regeringens styrning

Enligt förordning om årsredovisning och budgetunderlag

Enligt förordning om årsredovisning och budgetunderlag 3 kap 2 § ska resultatredovisningen lämnas enligt en indelning som myndigheten bestämmer, om inte regeringen har beslutat annat. Myndigheten ska fördela verksamhetens totala intäkter och kostnader enligt indelningen.

Om regeringen har beslutat en investeringsbudget eller en avgiftsbudget för verksamheten, ska myndigheten följa upp dessa och kommentera väsentliga avvikelser.

Uppgift enligt Skatteverkets instruktion

Pensionsgrundande inkomst

Skatteverket ska fastställa pensionsgrundande inkomst.

Skatteverket ansvarar för frågor om sociala avgifter där allmän pensionsavgift är en del.

Skatteverket är dessutom förvaltningsmyndighet för frågor om pensionsgrundande inkomst.

Tjänsteexport

Skatteverket får bedriva tjänsteexport som är direkt förenlig med myndighetens uppgifter och verksamhetsområde.

Kronofogden

Skatteverket ska tillsammans med Kronofogden bestämma den gemensamma utvecklingen och användningen av administrativt och tekniskt stöd inom Skatteverket.

Utbetalningsmyndigheten

Skatteverket ska tillsammans med Utbetalningsmyndigheten bestämma vilka it-drifttjänster samt vilket tekniskt och administrativt stöd som Skatteverket ska tillhandahålla för Utbetalningsmyndighetens räkning.

Skatteverkets verksamhet finansieras huvudsakligen genom förvaltningsanslag, ett huvudanslag och anslag inom sex andra utgiftsområden med dispositionsrätt. Utöver det finns även verksamhet som finansieras genom avgifter, avgiftsområden som är beslutade av regeringen eller särskilda avgifter utifrån förordning. Skatteverket bedriver också verksamhet tillsammans med andra myndigheter eller på uppdrag av andra myndigheter.

18.1 Skatteverkets anslag

Skatteverkets förvaltningsanslag finns inom utgiftsområde 3 i statsbudgeten.

Dessutom disponerar Skatteverket anslagsmedel från

- utgiftsområde 1 för administration av allmänna val och demokrati
- utgiftsområde 1 för administration av Valmyndigheten
- utgiftsområde 17 för administration av stöd till trossamfund
- utgiftsområde 22 för administration av trängselskatt i Stockholm och Göteborg.¹⁴⁸

Inom Skatteverkets uppbördsområde disponeras även anslag inom

- utgiftsområde 24 för utbetalning av omställningsstöd
- utgiftsområde 24 för utbetalning av stöd vid korttidsarbete
- utgiftsområde 25 för allmänna bidrag till kommuner
- utgiftsområde 27 för avgiften till Europeiska unionen.

Tilldelade medel, samt förbrukning av dessa anslag, framgår av anslagsredovisningen i den finansiella redovisningen.

18.2 Ekonomiskt läge och förbrukning fördelat på verksamhet

Vid utgången av 2023 hade Skatteverket nyttjat 173,2 miljoner kronor av sin anslagskredit. Det ligger inom den tillåtna anslagskrediten på 246,0 miljoner kronor för 2023. Det motsvarade 3 procent av det tilldelade huvudanslaget för 2023. Det tilldelade anslaget 2024 från statsbudgeten uppgick till 8 670,9 miljoner kronor.

Anslagsförbrukningen 2024 uppgick till 8 644,9 miljoner kronor. Förbrukningen understeg årets tilldelade anslag med 25,9 miljoner kronor. Utgående överföringsbelopp 2024 uppgick till 147,2 miljoner kronor, motsvarande 1,7 procent av årets tilldelning. 2024 års utgående belopp ligger inom ramen för anslagskrediten på 257,6 miljoner kronor.

Verksamhetens kostnader fördelas på de olika verksamhetsområdena, där hänsyn även tas till de olika avgiftsintäkterna som uppkommer inom respektive område.

Skatteverket hade en ansträngd ekonomi under 2024 och vi behövde vidta åtgärder för att hålla oss inom ramen för anslagskrediten, vilket innebar ett antal åtgärder för att minska våra kostnader. Bland annat genomförde vi konsultväxling inom främst it-verksamheten, vi minskade våra lokalytor, och vi var mer restriktiva i vår hållning till ersättningsrekryteringar, tjänsteresor och utbildningar.

¹⁴⁸ Anslagen för trängselskatt är uppdelade i två anslagsposter. Den ena för att administrera trängselskatten i Stockholm och den andra för att administrera trängselskatten i Göteborg.

Tabell 97. Fördelning av verksamhetens intäkter och kostnader

Tkr	2022			2023			2024			2023-2024
	Intäkter av anslag	Övriga intäkter	Kostnader	Intäkter av anslag	Övriga intäkter	Kostnader	Intäkter av anslag	Övriga intäkter	Kostnader	Förändring kostnader
Beskattnings ¹⁾	6 372 123	573 007	6 931 875	6 560 807	702 766	7 298 671	6 557 130	594 835	7 144 700	-2,1 %
Brottsbekämpning	375 138	125	375 263	384 071		384 071	378 168		378 168	-1,5 %
Folkbokföring ²⁾	1 137 136	33 611	1 168 640	1 247 143	38 032	1 288 906	1 297 641	22 982	1 322 264	2,8 %
Fastighetstaxering	254 686		254 686	280 489		280 489	290 503	226	290 729	3,7 %
Registrering av bouppteckningar	70 919		70 919	84 988		84 988	87 451		87 451	2,9 %
Äktenskapsregister	9 880	15	9 895	9 018	17	9 035	8 933		8 933	-1,1 %
Id-kort	27 587	82 787	110 374	33 909	66 172	100 081	33 984	70 325	104 309	4,2 %
Delsumma ^{3) 4)}	8 247 469	689 546	8 921 652	8 600 425	806 987	9 446 241	8 653 810	688 368	9 336 554	-1,2 %
Förändring jämfört med året innan	0,9 %	-2,0 %	0,8 %	4,3 %	17,0%	5,9 %	0,6 %	-14,7 %	-1,2 %	
- Statens personadressregister, SPAR ⁵⁾	0	48 608	51 255	0	49 343	59 693	0	51 410	67 128	12,46 %
Navet ⁹⁾	-	-	-	-	-	-	0	9 974	9 918	-
- Till andra myndigheter levererat verksamhetsstöd ⁶⁾	0	205 043	205 043	0	232 534	232 534	0	223 730	223 730	-3,8 %
- Skatteverkets tjänsteexport ⁷⁾	0	53 378	53 982	0	53 726	53 194	0	55 865	54 637	2,7 %
- Valmyndigheten	259 205	9 477	268 682	136 187	630	136 817	314 854	1 819	316 673	131,5 %
Summa⁸⁾	8 506 674	1 006 052	9 500 614	8 736 612	1 143 220	9 928 479	8 968 664	1 031 166	9 998 722	0,8 %

Källa: UBW.

Not 1) Inklusive kapitalförändring inom avgiftsområdet för administration av ålderspension, AP-fonden -7 264 tkr (35 098 tkr 2023, 13 255 tkr 2022).

Not 2) Inklusive kapitalförändring inom avgiftsområdet för namnändring -1 641 tkr (-3 736 tkr 2023, 2 107 tkr 2022) och Navet 6 tkr (ny för 2023).

Not 3) Inklusive anslag för administration av trängselskatt i Stockholm och Göteborg samt stöd till trossamfund.

Not 4) Motsvarar avräknat anslag för att täcka kostnader.

Not 5) Inklusive kapitalförändring inom avgiftsområdet för Statens personadressregister, SPAR 15 719 tkr (10 350 tkr 2023, -2 647 tkr 2022).

Not 6) Uppgift avser enbart Kronofogden. Intäkt samt kostnad på 105 tkr som avser Kronofogden ligger mot verksamhetsområde Beskattnings och ingår inte i beloppen på denna rad.

Not 7) Inklusive kapitalförändring inom avgiftsområdet för Skatteverkets tjänsteexport 1 227 tkr (532 tkr 2023, -604 tkr 2022).

Not 8) Metoden för fördelning av verksamhetens intäkter och kostnader på verksamhetsområden baseras på finanskoder och motparts-koder. Intäkter och kostnader i resultaträkningen bygger på bokföringskonton. De olika metoderna för utsökning medför att siffrorna kan skilja sig åt.

Not 9) Arbetet med särredovisning av Navet påbörjades 2023. Navets resultat 2023 ligger inom Folkbokföringens resultat (intäkter 8 772 tkr och kostnaderna 8 766 tkr, kapitalförändringen 6 tkr återfinns i not 2). Från och med 2024 särredovisas Navet. Kapitalförändringen redovisas i not 2.

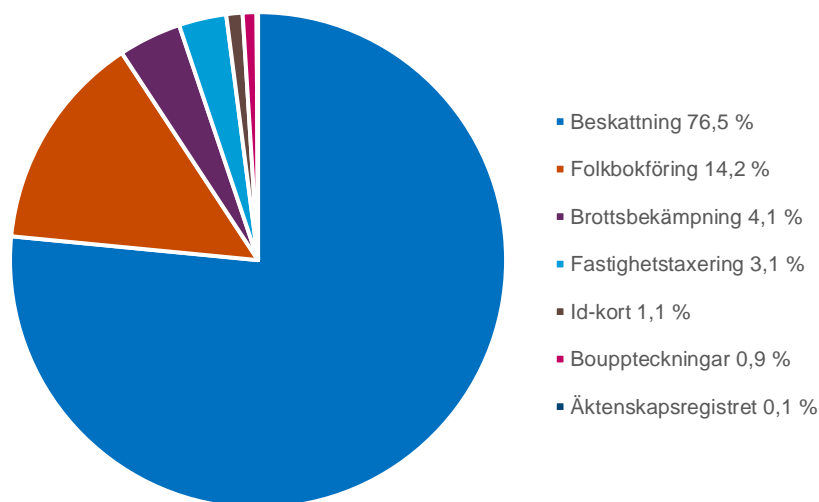
18.3 Verksamhetens kostnader

Skatteverkets kostnader¹⁴⁹ 2024 minskade med 1,2 procent till 9 336 miljoner kronor jämfört med samma period.

Antalet årsarbetskrafter¹⁵⁰ under 2024 var i genomsnitt 9 110, vilket är en minskning med 2,7 procent jämfört med 2023. Lönekostnaden per årsarbetskraft¹⁵¹ ökade med 5,5 procent till 793 041 kronor.

Verksamhetens kostnader per verksamhetsområde framgår av tabell 97, och respektive verksamhetsområdes andel av totala kostnader åskådliggörs grafiskt i diagram 5. Beskattningen står för 76,5 procent av myndighetens kostnader, följt av folkbokföringsverksamheten med 14,2 procent och brottsbekämpningen med 4,1 procent av kostnaderna.

Diagram 5. Fördelning av kostnader 2024



Källa: UBW.

Den operativa tiden inom verksamhetsområdena ökade med 6,6 procent jämfört med 2023.

¹⁴⁹ Kostnader för avgiftsområdena, Statens personadressregister (SPAR) med flera är inte medräknade, se avsnitt 23 Stöd för att tolka resultatredovisningen.

¹⁵⁰ Antalet årsarbetskrafter för 2024 är inte jämförbara för 2022-2023. Orsaken är att vi tidigare år använt andra beräkningsgrunder.

¹⁵¹ Uppgifter för Statens personadressregister (SPAR) och Valmyndigheten är inte medräknade.

Tabell 98. Verksamhetens kostnader och årsarbetskrafter Skatteverket

Tkr/Antal/Dagar	2022	2023	2024	2023-2024
Verksamhetens kostnader	8 921 652	9 446 241	9 336 554	-1,2 %
Årsarbetskrafter ¹⁾	9 270	9 360	9 110	-2,7 %
Operativ tid Skatteverket ¹⁵²	1 023 296	1 033 892	1 102 456	6,6 %

Källa: UBW, Guppi, Skatteverkets hr-månadsrapporter.

Not 1) Antalet årsarbetskrafter för 2024 är inte jämförbara för 2022-2023. Orsaken är att vi tidigare år använt andra beräkningsgrunder.

Orsaker till förändringar av volymer och kostnader beskrivs i respektive verksamhetsavsnitt.

18.4 Den avgiftsbelagda verksamheten

Några verksamheter som Skatteverket har till uppdrag att utföra, finansieras genom avgifter. Det ekonomiska målet för den avgiftsfinansierade verksamheten anges i regleringsbrevet. Full kostnadstäckning gäller om inget annat anges. Det innebär att avgifterna ska beräknas så att intäkterna täcker samtliga kostnader som är förenade med verksamheten.

Skatteverket får också ta ut avgifter enligt avgiftsförordningen. Intäkter som tas ut enligt 4 § avgiftsförordningen och som får disponeras, specificeras i resultaträkningens not 1 intäkter av avgifter och andra ersättningar.

Avgifter kan även vara offentligrättsliga och regleras i särskilda lagar och förordningar. De offentligrättsliga avgifterna delas upp i sådana vi får disponera i verksamheten och sådana vi inte får disponera. Bland avgifter som vi får disponera finns bland annat avgifter för id-kort och avgift för prissättningsbesked vid internationella transaktioner. Offentligrättsliga avgifter som vi får disponera finns ihop med avgifter för vår uppdragsverksamhet i tabell 102 Avgifter som redovisas som egna avgiftsområden.

De offentligrättsliga avgifter som vi inte får disponera i verksamheten, redovisar vi som intäkt av uppörd. Se avsnitt 17 Uppbörderna på inkomsttitlar i Skatteverkets räkenskaper.

Vi redovisar tre olika avgifter i tabellerna nedan, och de är tabell 99 Förhandsbesked, tabell 100 Äktenskapsregister, och tabell 101 Arvsintyg. För dessa avgifter har Skatteverket hittills tolkat att de ekonomiska målen är obestämda. I samband med vårt avgiftssamråd med Ekonomistyrningsverket under 2023 fick vi återkoppling att de ekonomiska målen för äktenskapsregister och arvsintyg kan anses vara bestämda. Skatteverket lyfte denna fråga till Finansdepartementet och dialog pågick under 2024 och kommer att fortsätta under 2025. I årsredovisningen för 2024 behandlas avgifterna som att de har ett obestämt ekonomiskt mål.

¹⁵² Omräkning av operativ tid 2022-2024. Tidigare har tiden för SU:s arbete inte beaktats eftersom den legat under verksamhetsområde 429 - Ofördelat Skatteverket.

Tabell 99. Avgifter som Skatteverket inte får disponera, förhandsbesked

Tkr	Utfall 2022	Utfall 2023	Budget 2024	Utfall 2024
Meddelat förhandsbesked i taxeringsfrågor med mera				
Intäkter av förhandsbesked	243	177	500	158
Kostnader för verksamheten ¹⁾	14 820	12 041	500	11 568
Summa^{2) 3)}	-14 577	-11 864	0	-11 410

Källa: UBW.

Not 1) Kostnaderna gäller Skatterättsnämndens kansli med avdrag för Forskarskattenämnden, som bedöms motsvara 35 procent för 2024 (30 procent 2023 och 11 procent under 2022). Resterande del, 65 procent, bedöms därför motsvara kostnaderna för Skatterättsnämndens verksamhet.

Not 2) Avvikelsen mot budget beror på att kostnaderna inte har uppskattats för verksamhetens budget. Schablonmässigt följer kostnadsbudgeten den uppskattade intäktsbudgeten.

Not 3) Plustecken betyder överskott och minustecken underskott.

Tabell 100. Avgifter som Skatteverket inte får disponera, äktenskapsregister

Tkr	Utfall 2022	Utfall 2023	Budget 2024	Utfall 2024
Ansökningsavgifter äktenskapsregistret				
Intäkter av ansökningsavgifter	6 032	6 075	6 000	6 397
Kostnader för verksamheten ¹⁾	4 249	4 333	6 000	5 467
Summa²⁾	1 783	1 742	0	930

Källa: UBW.

Not 1) Verksamhetens direkta kostnader och kostnader för overhead.

Not 2) Plustecken betyder överskott och minustecken underskott.

Tabell 101. Avgifter som Skatteverket inte får disponera, arvsintyg

Tkr	Utfall 2022	Utfall 2023	Budget 2024	Utfall 2024
Ansökningsavgifter för Europeiskt arvsintyg				
Intäkter av ansökningsavgifter	640	631	600	744
Kostnader för verksamheten ¹⁾	2 420	4 386	600	5 302
Summa²⁾	-1 780	-3 755	0	-4 558

Källa: UBW.

Not 1) Verksamhetens direkta kostnader och kostnader för overhead.

Not 2) Plustecken betyder överskott och minustecken underskott.

Tabell 102 visar intäkter och kostnader för de verksamheter som enligt regleringsbrevet utgör egna avgiftsområden. Tabelluppställningen följer regleringsbrevet.

Tabell 102. Avgifter som redovisas som egna avgiftsområden

Tkr	Ack Resultat +/- 2022	Resultat +/- 2023	Budget intäkter 2024	Utfall intäkter 2024	Budget kostnader 2024	Utfall kostnader 2024	Resultat +/- 2024	Utgående balans 2024
Uppdragsverksamhet								
Administration av ålderspension ¹⁾	43 619	-35 098	447 392	447 392	463 092	440 128	7 264	15 786
- varav ersättning från AP-fonderna	37 658	-30 355	386 934	386 934	400 575	380 651	6 282	13 584
- varav ersättning från premiepensionssystemet	5 962	-4 743	60 458	60 458	62 517	59 476	982	2 202
Intäkter från Kronofogden för levererat verksamhetsstöd ²⁾	0	0	245 000	223 775	245 000	225 038	-1 263	0
Intäkter från Utbetalningsmyndigheten för levererat verksamhetsstöd ³⁾	0	0	25 000	31 577	25 000	31 577	0	0
Avgifter från Statens personadressregister, SPAR ⁴⁾	17 129	-10 530	50 000	51 409	68 000	67 128	-15 719	-8 940
Tjänsteexport	- 5186	532	60 000	55 768	60 000	54 637	1 131	-3 523
Folkbokföring Navet ⁵⁾	0	6	8 000	9 973	8 000	9 918	55	61
<i>Folkbokföring Navet del som finansieras med anslag⁶⁾</i>	0	0	0	0	0	22 299	0	0
Summa uppdragsverksamhet ⁷⁾	55 562	-44 910	835 392	819 895	869 092	828 426	-8 532	3 384
Id-kort ⁸⁾	0	0	72 000	70 325	72 000	70 325	0	0
<i>Id-kort del som finansierats med anslag⁹⁾</i>	0	0	0	0	0	25 009	0	0
Namnärenden ¹⁰⁾	1 730	-3 736	18 000	16 679	18 000	18 319	-1 641	-3 646
Prissättningsbesked ¹¹⁾	0	0	1 700	1 475	1 700	1 475	0	0
<i>Prissättningsbesked del som finansieras med anslag¹²⁾</i>	0	0	0	0	0	3 534	0	0
Särskilt uppskattningsvärde för fastighet ¹³⁾	0	0	200	206	200	206	0	0

Källa: UBW och regleringsbrev 2024 utgiftsområde 3:1, Skatteverket 2024-06-20.

Not 1) Intäkter baseras på kostnadsnivån 2023, uppräknat med pris- och löneomräkning. Kostnaderna motsvarar de faktiska kostnaderna januari-december 2024.

Not 2) Årlig avstämning sker i början av januari och bokas på rätt år. Avgiftsområdet har därför inget utgående saldo.

Not 3) Vi har verifierat huvudparten av kostnaderna i relation till intäktsredovisningen. Av kostnaderna som är relaterade till Utbetalningsmyndigheten är 263 tkr inte direkt verifierbara.

Not 4) Nuvarande leverantörskontrakt löpte ut under 2024. SPAR-verksamheten ska därefter drivas av Skatteverket i egen regi. Skatteverket står inför utveckling och anpassning av såväl system som organisation. SPAR har fått vite om 105 tkr som ligger med i intäktsuppgifter och är avgiftsfrämmande.

Not 5) Skatteverket tar ut avgift för försäljning av adressuppgifter enligt bestämmelserna i lagen (2001:182) om behandling av personuppgifter i Skatteverkets folkbokföringsverksamhet. Verksamheten folkbokföring Navet finansieras med avgifter och anslag. Kostnaden fördelas procentuellt mellan avgiftsfinansierad verksamhet avseende kommuner och regioner, och anslagsfinansierad verksamhet genom anslagsväxling för andra statliga myndigheter samt anslag för egen förbrukning utifrån nyttjande.

Not 6) Finansiering av folkbokföring Navet genom anslag där 6,4 miljoner kronor avser anslagsväxling. Beloppet för anslag är exkluderat i summa uppdragsverksamhet.

Not 7) Avrundningsfel summa uppdragsverksamhet år 2022.

Not 8) Verksamheten id-kort finansieras genom att vi redovisar intäkter och kostnader inom förvaltningsanslaget. Verksamheten är blandfinansierad genom både avgifter och anslag. Avgiften för id-kort fastställs i förordning (2009:284) om identitetskort för folkbokförda i Sverige. Enligt instruktionen får Skatteverket använda anslaget för att täcka kostnader som inte täcks av intäkten för id-kort. Budgeten visar att intäkter från verksamheten får användas fullt ut i verksamheten.

Not 9) Finansieringen av id-kort genom anslag, enligt villkor i instruktionen, ska ej överstiga hälften av de totala kostnaderna. Utfall för 2024 ligger inom ramen för detta gränobelopp.

Not 10) Avgifter för namnändring tas ut enligt förordning (2017:120) om personnamn.

Not 11) Verksamheten Prissättningsbesked finansieras genom att vi redovisar intäkter och kostnader inom förvaltningsanslaget. Verksamheten är blandfinansierad genom både avgifter och anslag. Avgiften för prissättningsbesked fastställs i lagen (2009:1289) om prissättningsbesked vid internationella transaktioner.

Not 12) Finansieringen av prissättningsbesked genom anslag, enligt villkor i instruktionen, ska ej överstiga hälften av de totala kostnaderna. Utfall för 2024 ligger inte inom ramen för detta gränobelopp, vilket lyfts i tidigare års budgetunderlag, 2025-2027 samt 2024-2026, samt kommer planeras lyftas i budgetunderlaget 2026-2028.

Not 13) Skatteverket tar ut en avgift enligt lag (1971:171) om särskilt uppskattningsvärde på fastighet.

18.4.1 Tjänstesamverkan med Kronofogden

Skatteverket ska tillsammans med Kronofogden bestämma den gemensamma utvecklingen och användningen av administrativt och tekniskt stöd inom Skatteverket.

Resurssamverkan med Kronofogden utgör ett eget avgiftsområde. Samverkansmöten sker på flera nivåer löpande under verksamhetsåret.

18.4.2 Tjänstesamverkan med Utbetalningsmyndigheten

Skatteverket ska tillsammans med Utbetalningsmyndigheten bestämma vilka it-drifttjänster samt vilket tekniskt och administrativt stöd som Skatteverket ska tillhandahålla för Utbetalningsmyndighetens räkning.

Skatteverket och Utbetalningsmyndigheten har under 2024 byggt upp tjänstesamverkan. Skatteverket levererade flera olika it-tjänster samt administrativa tjänster, och samverkansmöten skedde på flera olika nivåer löpande under 2024.

18.4.3 Administration av inkomstgrundande ålderspension

Enligt Skatteverkets instruktion ansvarar Skatteverket för frågor om sociala avgifter där allmän pensionsavgift är en del. Skatteverket är dessutom förvaltningsmyndighet för frågor om pensionsgrundande inkomst.

Skatteverket medverkar i administrationen av inkomst-, tilläggs- och premiepensionssystemen. Arbetet består av att administrera inbetalningen av pensionsavgifterna (som en del av uppbörderna av socialavgifterna) och fastställa den pensionsgrundande inkomsten.

Administrationn av inbetalningen av pensionsavgifterna är en integrerad del i uppbörderna av arbetsgivaravgifterna. De ingår som en del i arbetsgivardeklarationerna som normalt lämnas månadsvis från arbetsgivare. Att fastställa den pensionsgrundande inkomsten är en del i hanteringen av inkomstbeskattning för privatpersoner med inkomst av anställning, respektive inkomst av annat förvärvsarbete.

Skatteverket får ersättning från AP-fonderna och premiepensionssystemet för administrationen av inkomstgrundad ålderspension, eftersom kostnaderna enligt socialförsäkringsbalken ska finansieras inom försäkringen. Regeringen beslutar årligen om ersättningen (intäkter) till Skatteverket. Ersättningen för innevarande år beräknas efter kostnadsutfall två år tidigare, uppräknat med pris- och löneomräkning. Kostnadsutfallet för år 2024 fastställs utifrån perioden januari till december 2024.

Området hanteras som ett eget avgiftsområde i Skatteverkets redovisning och skillnaden mellan ett års intäkter och kostnader gör att en kapitalförändring (över- eller underskott) uppstår. För 2024 var ersättningen från AP-fonden och

premiepensionssystemet 447 miljoner kronor, kostnaderna för 2024 var 440 miljoner kronor. Det ackumulerade resultatet för avgiftsområdet redovisas i tabell 102 för avgiftsområden.

18.4.4 Prissättningsbesked

Antalet ansökningar om prissättningsbesked har sedan lagen infördes år 2010 legat på en relativt jämn nivå. Under 2024 inkom 14 ansökningar.

En förutsättning för att ett prissättningsbesked ska kunna beviljas är att en ömsesidig överenskommelse träffas med den eller de stater ansökan gäller. Vid utgången av 2024 pågick förhandlingar med 22 länder. Merparten av ärendena gällde omstruktureringar i större internationella koncerner och ersättningsnivåer till försäljningsbolag.

Intäkter för prissättningsbesked 2024 uppgick till 1 475 tkr och kostnaderna 5 009 tkr. Villkoret i instruktionen om att minst hälften av kostnaden ska täckas av avgiftsintäkter är därmed inte uppfyllt. Skatteverket har lyft detta i Skatteverkets budgetunderlag 2025-2027¹⁵³, liksom vi gjorde föregående år i Skatteverkets budgetunderlag 2024-2026¹⁵⁴. Skatteverket kommer lyfta det även i budgetunderlaget för 2026-2028.

Tabell 103. Ansökningar om prissättningsbesked

Antal	2022	2023	2024	2023-2024
Ansökningar	9	16	14	-12,5 %

Källa: Manuellt register.

Skatteverket utfärdade 14 prissättningsbesked under 2024.

18.4.5 Tjänsteexport

Enligt Skatteverkets instruktion får Skatteverket bedriva tjänsteexport som är direkt förenlig med myndighetens uppgifter och verksamhetsområde.

Skatteverket driver sedan 1985 samarbetsprojekt i utvecklingsländer genom tjänsteexport. Vårt internationella utvecklingsamarbete ska bidra till svensk utrikes- och biståndspolitik. Det ska bland annat bidra till utveckling mot ökad demokrati, minskad fattigdom, ökad jämställdhet och bättre miljö. Vi bidrar till att förbättra samarbetslandets finanser och självständighet och därmed minska beroendet av bistånd. Vi samarbetar kring att skapa väl fungerande skattesystem och god offentlig förvaltning. Projekten är långsiktiga och omfattar en stor del av de områden som Skatteverket arbetar med. Utvecklingsarbetet finansieras helt av externa medel, framför allt av Sida och av EU.

Under 2024 stärkte vi skatteförvaltningarnas arbete i Kosovo och Ukraina med internprissättning. I Bosnien bidrog vi till att institutionalisera en systematisk

¹⁵³ Diarienummer 8-2717645.

¹⁵⁴ Diarienummer 8-2112259.

riskhantering liksom samverkan mellan entiteternas skatteförvaltningar. Skatteförvaltningarna i Nigeria, Zambia, Kenya och Sydafrika fick stöd i att arbeta genom frivillig medverkan.

Skatteverket arbetade även aktivt inom svenska och internationella nätverk för utvecklingsbistånd, till exempel inom OECD:s Forum for Tax Administrations (FTA), Addis Tax Initiative (ATI) och Nordisk Agenda.



Tabell 104. Tjänsteexport fördelat på projekt

Projekt (tkr)	Ingående balans 2024	2022		2023		2024		Utgående balans 2024
		Intäkter ¹⁾	Kostnader ²⁾	Intäkter ¹⁾	Kostnader ²⁾	Intäkter ¹⁾	Kostnader ²⁾	
ITP, Social trygghet	-33	18	-20	52	-78	0	33	0
ICBP	0	7 294	-7 294	7 436	-7 464	6 432	-6 432	0
TIWB	-52	1 843	-1 840	1 908	-1 798	1 786	-1 734	0
Nya Bosnien Hercegovina 2021-2024	-6	6 970	-6 970	8 485	-8 491	8 474	-8 427	41
Green economy	-3	25	-5	0	-3	0	3	0
Albanien inception	-119	4 865	-4 935	120	-86	0	119	0
Liberia	-41	5 725	-5 725	7 518	-7 711	6 845	-6 804	0
TAIEX	3	78	-293	250	-3	-167	170	6
Moldavien III Factfinding	-34	798	-799	511	-542	0	33	-1
EU-twinning Bosnien	-7	315	-322	0	0	0	7	0
Serbien factfinding	0	360	-360	437	-437	399	-404	-5
Georgien factfinding	-29	381	-381	815	-844	0	29	0
EU-twinning Algeriet	-76	142	-172	28	-74	0	77	1
EU-twinning Tanzania	-10	198	-198	44	-54	0	11	1
GDT-Albanien	0	1 451	-1 451	9 996	-9 996	7 151	-7 151	0
EU-Twinning Algeriet Fas 2	-105	0	0	0	0	0	105	0
Albanien ProTax Inception	0	0	0	9 233	-9 233	7 113	-7 113	0
Grekland DG reform ³⁾	0	0	0	527	-527	0	-27	-27
Studiebesök oip	2	0	0	0	0	-166	164	0
Twinning Algeriet fas 3	-44	0	0	0	0	614	-1 246	-676
Moldavien State Tax Reform III	7	0	0	0	0	6 795	-7 225	-423
Designstöd för IFF Afrika	0	0	0	0	0	1 729	-1 802	-73
Georgien 1	-20	0	0	0	0	5 720	-5 452	248
LM Bosnien 2	0	0	0	0	0	121	-121	0
Kenya 3 FF	0	0	0	0	0	1 328	-1 328	0
Nordmakedonien	0	0	0	0	0	78	-78	0
IFF-Eu projekt ³⁾	0	0	0	0	0	0	-77	-77
Serbien 1	0	0	0	0	0	9	-7	2
Ramavtal	0	0	0	0	0	1 605	-1 603	1
Övrigt internt ⁴⁾	-4 096	0	-181	0	369	0	1 650	-2 446
Totalt⁵⁾	-4 663	30 463	-30 946	47 360	-46 972	55 866	-54 630	-3 428

Källa: UBW.

Not 1) Intäkter för tjänsteexport mestadels från Sida och interna intäkter.

Not 2) Direkta kostnader för lön och overhead påförs den avdelning som står för resurserna i projektet. Avdelningen får en motsvarande intern intäkt. De interna kostnaderna belastar respektive projekt.

Not 3) Projekt Grekland och IFF - Eu projekt är till stor del finansierad av intäkter från EU.

Not 4) Green economy, Albanien inception, Moldavien factfinding, Georgien factfinding, EU Twinning Bosnien, EU Twinning Algeriet, EU-twinning Tanzania, EU-Twinning Algeriet Fas 2, Ramavtal, har avslutat sin verksamhet och även avslutat sin ekonomiska redovisning över-/underskott har förts mot övrigt internt. Över-/underskott har förts mot övrigt internt.

Not 5) Interna intäkter i form av intäkt tid redovisas som en minskad kostnad i sammanställningen.

Not 6) Totalbelopp för årets resultat överensstämmer med den finansiella redovisningen, och avrundningar gör att viss differens uppkommer när summering görs i denna tabell.

18.5 Investeringsbudget

Utfall för 2024 är sammantaget 144 miljoner kronor lägre än budget i enlighet med regleringsbrevet.

Utfallet för egenutvecklade it-system blev totalt 25 miljoner kronor lägre. I det agila arbetssättet sker löpande omprioriteringar inom hela utvecklingsverksamheten som omfattar både nyutveckling och vidareveckling. Det innebär att resurser kan omfördelas under året mellan dessa båda områden. Under året skedde omprioriteringar till förmån för nyutveckling av it-system för lönegaranti, som ska driftsättas i februari 2025.

I slutet av året gjordes bedömningen att det fortsatta arbetet med Valsystemet bör ses som vidareutveckling och därmed inte längre lånefinansieras.

Nyutvecklingen av det nya likvidsystemet har försenats varför utfallet blev 26 miljoner kronor lägre 2024 än budget.

Investeringar för licenser blev 60 miljoner kronor lägre än i budget, vilket beror på att inköp för nytt likvidhanteringssystem senarelagts till 2025.

Utfallet för materiella anläggningstillgångar blev 63 miljoner kronor lägre än budgeterat. Investeringar i it-utrustning blev 20 miljoner kronor lägre, vilket berodde på en omplanering inom nyutveckling samt att vi senarelade ett utbyte av utrustning i våra serverhallar till nästa år. Det ansträngda ekonomiska läget medförde också att planerade investeringar senarelades i de fall det var möjligt.

Under året beslutade vi att delar av bilparken skulle övergå från att leasas till att istället ägas. Utfallet för bilparken blev därför 10 miljoner kronor högre än budget.

Tabell 105. Investeringsbudget enligt bilaga till regleringsbrev för 2024^{1) 2)}

Tkr	Totalt	Ack. Utfall	2023 Utfall	2024 Budget	2024 Utfall	2025 Beräknat	2026 och framåt Beräknat
Verksamhetsinvesteringar per objekt							
Utveckling inom folkbokföring	617 000	362 000	59 000	60 000	64 000	60 000	60 000
Utveckling inom fastighetstaxering	268 000	155 000	33 000	36 000	38 000	22 000	22 000
Nytt valsystem	388 000	235 000	32 000	33 000	16 000	43 000	45 000
Förändrad hantering av mervärdeskatt	123 000	31 000	10 000	22 000	11 000	30 000	30 000
Effektivt internationellt informationsutbyte	130 000	40 000	21 000	9 000	26 000	30 000	30 000
Modern redovisning och hantering av punktskatter	84 000	19 000	9 000	6 000	10 000	30 000	20 000
Modern betalningslösning (nytt skattekonto och övriga likvidsystem)	51 000	--	2 000	39 000	13 000	10 000	--
Ökad beredskap- och civilt försvar	65 000	--	--	3 000	0	19 000	43 000
Standardiserat inkomstbeskattningsunderlag (SIBU)	28 000	9 000	15 000	4 000	4 000	--	--
Flexibel företagsregistreringstjänst	45 000	--	20 000	25 000	18 000	--	--
Orter där lokalkontrakt upphör	172 000	21 000	22 000	27 000	34 000	39 000	63 000
Oplanerat 2022–2025 >20 000 tkr	40 000	Ej tillämpligt	--	--	--	20 000	20 000
Övrigt 2022–2025 <20 000 tkr	172 000	Ej tillämpligt	41 000	49 000	68 000	31 000	51 000
Övriga materiella anläggningstillgångar (licenser)	163 000	Ej tillämpligt	45 000	64 000	4 000	34 000	20 000
Materiella anläggningstillgångar	980 000	219 000	178 000	124 000	61 000	214 000	245 000
- varav inköp datorer och dataskärmar	373 000	139 000	84 000	23 000	12 000	53 000	73 000
Summa utgifter för investeringar	3 352 000	1 091 000	512 000	512 000	368 000	585 000	652 000
Finansiering							
Lån i Riksgäldskontoret	2 757 000	836 000	410 000	428 000	278 000	508 000	575 000
Anslag 1:1 Skatteverket	494 000	185 000	88 000	79 000	87 000	71 000	71 000
Anslag 6:1 ap.5, Allmänna val och demokrati	101 000	70 000	14 000	5 000	3 000	6 000	6 000
Summa finansiering	3 352 000	1 091 000	512 000	512 000	368 000	585 000	652 000

Källa: UBW, Mercur och Skatteverkets regleringsbrev 2024.

Not 1) Tabelluppställningen följer bilaga 2 till Skatteverkets regleringsbrev 2024 med undantag för kolumn "Utfall 2024".

Not 2) Beloppet 2024-2026 har ändrats för folkbokföring. Vidare har post för Elstöd tagits bort i tabellen. Totalbeloppet i tabellen är korrekt och inkluderar elstöd och ändrade belopp för folkbokföringen 2024-2026.

Regeringens styrning

Förordning om årsredovisning och budgetunderlag

Skatteverket ska i årsredovisningen lämna information om andra förhållanden av väsentlig betydelse för regeringens uppföljning och prövning av verksamheten.

Skatteverket genomförde under året en större förändring av organisationen i syfte att ge förutsättningar för en

- framtidssäkrad organisation som möter de omvärldsförändringar som sker och de ökade externa krav som ställs på myndigheten
- effektiv och ändamålsenlig verksamhet som möter framtidens krav, ger stärkt utvecklingskraft och goda resultat för kunderna
- effektivisering av tjänsteutvecklings- och stödverksamheterna för att därigenom skapa utrymme för att stärka verksamhetens operativa förmåga.

I den nya organisationen valde vi att organisera verksamheterna inom beskattningen med utgångspunkt från vilken information som behövs för beskattning av privatpersoner respektive företag. Den brottsbekämpande verksamheten samlade vi i en egen avdelning som har inriktningen att bekämpa ekonomisk brottslighet och folkbokföringsbrott. Vi förväntar oss att det ger bättre möjlighet att bidra i brottsbekämpningen.

Upplysningsverksamheten integrerades i tre avdelningar, som även ansvarar för den handläggande verksamheten. Vi förväntar oss att det ger ett mer effektivt resursutnyttjande, jämnare kötider och förbättrad arbetsmiljö.

Vi valde däremot att hålla samman kundmötet på övergripande nivå för att värna Skatteverkets förtroende. Även arbetet med riskanalyser och urval för den operativa verksamheten valde vi att hålla ihop på övergripande nivå, för att göra det enklare att få genomslag för metodutveckling och nya arbetssätt, enklare att styra om resurser efter behov samt ge bättre förutsättningar för enhetlighet i hanteringen.

Alla avdelningar fick ansvar för sin egen verksamhetsutveckling, medan vi beslutade att hålla samman den strategiska utvecklingsplanen för hela myndigheten. Till exempel infördes en ny portföljstyrning som ska leda till tydligare och mer transparent ledning och styrning av it-utvecklingsverksamheten. En styrgrupp utsågs att leda hela portföljstyrningen och till styrgruppens stöd etablerades ett portföljkontor.

Resurserna för styrning, ledning och uppföljning minskades och anpassades till den nya organisationen, till förmån för den operativa verksamheten.

Sammanlagt fick cirka 6 700 medarbetare och chefer nya placeringar i organisationen. Läs mer om organisationen i avsnitt 3.



20.1 Resultaträkning (tkr)

	Not	2024-01-01-2024-12-31	2023-01-01-2023-12-31
Verksamhetens intäkter			
Intäkter av anslag		8 968 520	8 736 612
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	1	951 983	895 529
Intäkter av bidrag	2	38 676	202 355
Finansiella intäkter	3	40 568	45 471
Summa intäkter		9 999 747	9 879 966
Verksamhetens kostnader			
Kostnader för personal	4	-7 240 646	-7 104 485
Kostnader för lokaler	5	-583 079	-548 070
Övriga driftkostnader	6	-1 771 242	-1 874 013
Finansiella kostnader	7	-48 551	-46 003
Avskrivningar och nedskrivningar	14-15	-365 042	-356 040
Summa kostnader		-10 008 560	-9 928 612
Verksamhetsutfall		-8 813	-48 646
Uppbördsverksamhet			
Intäkter av avgifter m.m. som inte disponeras	8	5 695 140	2 940 107
Skatteintäkter m.m.	9	1 507 012 856	1 461 765 138
Medel som tillförts statens budget från uppbördsverksamhet		-1 521 558 005	-1 454 221 284
Saldo uppbördsverksamhet		-8 850 009	10 483 961
Transfereringar			
Medel som erhållits från statens budget för finansiering av bidrag		185 920 947	165 772 155
Medel som erhållits från myndigheter för finansiering av bidrag	10	19 711 941	30 860 611
Finansiella intäkter	11	665	386
Lämnade bidrag	12	-205 672 033	-196 737 004
Saldo transfereringar		-38 479	-103 851
Årets kapitalförändring	13	-8 897 301	10 331 464

20.2 Balansräkning (tkr)

Tillgångar

	Not	2024-12-31	2023-12-31
Immateriella anläggningstillgångar	14		
Balanserade utgifter för utveckling		662 279	659 353
Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar		46 510	73 223
Summa immateriella anläggningstillgångar		708 789	732 575
Materiella anläggningstillgångar	15		
Förbättringsutgifter på annans fastighet		61 132	62 466
Maskiner, inventarier, installationer m.m.		480 104	500 043
Pågående nyanläggningar		3 501	44 924
Summa materiella anläggningstillgångar		544 737	607 432
Varulager m.m.			
Varulager och förråd	16	4 385	7 652
Summa varulager m. m.		4 385	7 652
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar	17	10 879	12 406
Fordringar hos andra myndigheter	18	657 850	565 098
Uppbördsfordringar	19	61 870 504	86 250 226
Övriga kortfristiga fordringar	20	648 396	653 637
Summa kortfristiga fordringar		63 187 629	87 481 368
Periodavgränsningsposter	21		
Förutbetalda kostnader		351 439	435 608
Upplupna bidragsintäkter		1 507	3 499
Övriga upplupna intäkter		40 473	30 272
Summa periodavgränsningsposter		393 419	469 379
Avräkning med statsverket	22		
Avräkning med statsverket		-294 953	1 678 418
Summa avräkning med statsverket		-294 953	1 678 418
Kortfristiga placeringar	23		
Värdepapper och andelar		3 448	0
Summa värdepapper och andelar		3 448	0
Kassa och bank	24		
Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret		472 142	580 603
Övriga tillgodohavanden i Riksgäldskontoret		471	1 581
Kassa och bank		565 618	212 719
Summa kassa och bank		1 038 232	794 903
SUMMA TILLGÅNGAR		65 585 685	91 771 727

Kapital och skulder

	Not	2024-12-31	2023-12-31
Myndighetskapital			
Statskapital	25	1 080	1 518
Balanserad kapitalförändring	26	-16 809 612	-27 141 076
Kapitalförändring enligt resultaträkningen	13	-8 897 301	10 331 464
Summa myndighetskapital	27	-25 705 833	-16 808 094
Avsättningar			
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	28	18 090	16 511
Övriga avsättningar	29	70 504	76 741
Summa avsättningar		88 595	93 251
Skulder m.m.			
Lån i Riksgäldskontoret	30	1 246 822	1 338 149
Kortfristiga skulder till andra myndigheter	31	235 597	240 197
Leverantörsskulder	32	175 172	398 905
Övriga kortfristiga skulder	33	9 040 239	23 790 778
Övriga skulder, skatteuppbörd	34	79 558 646	80 091 556
Depositioner	35	338 964	184 673
Summa skulder m.m.		90 595 440	106 044 257
Periodavgränsningsposter			
Upplupna kostnader	36	595 948	591 573
Oförbrukade bidrag		6 497	1 847 977
Övriga förutbetalda intäkter		5 039	2 763
Summa periodavgränsningsposter		607 484	2 442 313
SUMMA KAPITAL OCH SKULDER		65 585 685	91 771 727
Ansvarsförbindelser			
Övriga ansvarsförbindelser	37	106 503	101 503
Summa ansvarsförbindelser		106 503	101 503

20.3 Anslagsredovisning (tkr)

Redovisning mot anslag

2024-01-01-2024-12-31

Utgiftsområde (UO)/anslag a = ramanslag ap = anslagspost	Ingående överföringsbelopp	Årets tilldelning enligt regleringsbrev	Omdisp. anslagsbelopp	Indragning	Totalt disponibelt belopp	Utgifter	Utgående överföringsbelopp	Not
UO01 6:1 Allmänna val och demokrati								
ap. 5 Allmänna val och dem - till Skatteverket, a	9 590	259 740	0	-9 590	259 740	-253 898	5 842	
ap.6 Statsbidrag till kommunerna för medverkan vid 2024 års EP-val, a	0	310 900	0	0	310 900	-310 900	0	
UO01 6:4 Valmyndigheten								
ap. 2 Valmyndigheten - till Skatteverket, a	3 877	61 405	0	-2 072	63 210	-60 957	2 253	
UO03 1:1 Skatteverket								
ap. 1 Skatteverket, a	-173 174	8 670 863	0	0	8 497 689	-8 644 925	-147 235	38
UO03 1:4 Skatteverket								
ap. 1 Kompensation förhöjt grundavdrag födda 1957, a	0	3 540 000	0	0	3 540 000	-3 179 424	360 576	39
UO17 9:2 Stöd till trossamfund								
ap. 2 Stöd till trossamfund, a	0	2 131	-18	0	2 113	-2 113	0	
UO22 1:11 Trängselskatt i Stockholm								
ap. 2 Trängselskatt - del till Skatteverket, a	112	13 000	-112	0	13 000	-12 597	403	
UO22 1:14 Trängselskatt i Göteborg								
ap. 3 Trängselskatt i Göteborg - del till Skatteverket, a	103	12 000	-103	0	12 000	-11 872	128	
UO24 1:22 Stöd vid korttidsarbete								
ap. 2 Omställningsstöd, a	0	0	41 500	0	41 500	15 607	57 107	40
ap. 4 Stöd korttidsarbete - till Skatteverket, a	253 105	283 000	-41 500	-253 105	241 500	0	241 500	41
UO24 1:24 (2022) Omställningsstöd								
ap. 1 Omställningsstöd, a	22 343	0	0	-22 343	0	0	0	

Utgiftsområde (UO)/anslag a = ramanslag ap = anslagspost	Ingående överföringsbelopp	Årets tilldelning enligt regleringsbrev	Omdisp. anslagsbelopp	Indragning	Totalt disponibelt belopp	Utgifter	Utgående överföringsbelopp	Not
UO25 1:1 Kommunalekonomisk utjämning								
ap. 1 Kommunalekonomisk utjämning kommuner, a	0	119 175 956	0	0	119 175 956	-119 175 956	0	42
ap. 2 Kommunalekonomisk utjämning region, a	0	48 694 896	0	0	48 694 896	-48 694 896	0	42
Summa 1:1 Kommunalekonomisk utjämning	0	167 870 852	0	0	167 870 852	-167 870 852	0	42
UO25 1:2 Utjämningsbidrag för LSS- kostnader (lag om stöd och service till vissa funktionshindrade)								
ap. 1 Statligt utjämningsbidrag för LSS-kostnader, a	1	5 827 368	0	-1	5 827 368	-5 827 340	28	
UO25 1:3 Bidrag till kommunalekonomiska organisationer								
ap. 1 Bidrag till Rådet för kommunal redovisning, a	0	1 400	0	0	1 400	-1 400	0	
ap. 2 Bidrag till Rådet för främjande av kommunala analyser, a	0	5 750	0	0	5 750	-5 750	0	
Summa 1:3 Bidrag till kommunalekonomiska organisationer	0	7 150	0	0	7 150	-7 150	0	
UO25 1:5 Medel till befolkningsmässigt mindre kommuner								
ap. 1 Medel till befolkningsmässigt mindre kommuner, a	0	300 000	0	0	300 000	-300 000	0	
UO27 1:1 Avgiften till Europeiska unionen								
ap. 7 Mervärdesskattebaserad avgift, a	-92 526	8 306 154	119 519	0	8 333 147	-8 425 672	-92 525	43
Summa	23 430	195 464 563	119 286	-287 110	195 320 169	-194 892 092	428 077	

Avslutade anslag

Utgiftsområde (UO)/anslag a = ramanslag ap = anslagspost	Ingående överföringsbelopp	Årets tilldelning enligt regleringsbrev	Omdisp. anslagsbelopp	Indragning	Totalt disponibeltbelopp	Utgifter	Utgående överföringsbelopp	Not
UO24 1:24 (2021) Omställningsstöd								
ap. 1 omställningsstöd, a	1 035 299	0	0	-1 035 299	0	0	0	
Summa Avslutade anslag	1 035 299	0	0	-1 035 299	0	0	0	
SUMMA TOTAL	1 058 729	195 464 563	119 286	-1 322 409	195 320 169	-194 892 092	428 077	

Redovisning mot inkomsttitel (tkr)

Inkomsttitel a = ramanslag		2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31	Not
9111	Fysiska personers inkomstskatt			
9111 111	Preliminär A-skatt	136 775	303 533	
9111 121-126	Debiterad källskatt	872 661 942	840 425 753	
9111 141-144	Debiterad preliminär skatt	23 427 844	23 502 525	
9111 162	Särskild inkomstskatt till utlandsbosatta, netto	-93 864	-74 332	
9111 213-248	Debiterad slutlig skatt	33 511 534	62 873 904	
9111 316	Avgift public service preliminära utbetalningar	-10 036 402	-9 962 923	
9111 317	Avgift public service, slutreglering	606 885	411 885	
	Summa inkomstskatt fysiska personer	920 214 712	917 480 345	
9121	Juridiska personers inkomstskatt			
9121 111	Avkastningsskatt på individuellt pensionssparande	347 848	134 250	
9121 151-184	Debiterad preliminär skatt	309 340 657	292 138 102	
9121 213-248	Debiterad slutlig skatt	16 616 666	16 084 931	
	Summa inkomstskatt juridiska personer	326 305 171	308 357 283	
9123 011	Beskattning av tjänstegruppliv	557 071	569 141	
	Summa beskattning av tjänstegruppliv	557 071	569 141	
9131	Ofördelbara inkomstskatter			
9131 021	Ofördelbara inkomstskatter	35 613	7 402	
9131 052	Ackord och skuldsanering	88 234	46 748	
9131 081	Inkomstskatt från Danmark, pendlare	1 653 049	1 563 499	
9131 082	Inkomstskatt till Danmark, pendlare	-425 872	-405 842	
	Summa ofördelbara inkomstskatter	1 351 025	1 211 807	
9140	Övriga inkomstskatter			
9141 012	Kupongskatt	11 346 117	9 109 087	
9141 021	Skatt på ränta på skogskontomedel	54 336	18 692	
	Summa övriga inkomstskatter	11 400 454	9 127 778	
9299	Avräkning av socialavgifter			
9299 013-018	Debiterad arbetsgivaravgift	729 021 661	697 806 190	
	Summa debiterad arbetsgivaravgift	729 021 661	697 806 190	
9411	Mervärdesskatt, netto			
9411 012	Inbetalning mervärdesskatt till skattemyndigheterna	-1 982	7 030	
9411 031, 131-139	Debiterad mervärdesskatt att betala	901 915 335	904 678 814	
9411 042-043	Återbetalning till utländska företag, ambassader m.m.	-1 812 008	-1 550 857	
9411 061	Mervärdesskatt på digitala tjänster	10 266 269	8 877 095	
9411 071	Avräkning ingående mervärdesskatt icke-skattepliktig verksamhet, staten	-57 396 954	-53 884 813	
9411 081	Återbetalning av Öresundsbromoms till utländska företagare	-26 857	-28 074	
9411 082	Ers. från Danmark för dansk del av återbet Öresundsbromoms	13 105	13 879	
9411 151-159	Debiterad mervärdesskatt att återfå	-348 011 427	-353 720 860	
	Summa mervärdesskatt	504 945 479	504 392 214	
	Övriga skatter på varor och tjänster			
9424 012	Tobaksskatt	14 609 325	11 924 569	
9424 014	Skatt på vissa nikotinhaltiga produkter	460 211	400 808	
9425 012	Skatt på etylalkohol	5 452 504	-4 581 657	44
9425 022	Skatt på vin och andra jästa drycker	6 931 342	6 593 609	
9425 032	Skatt på mellanklassprodukter	161 174	132 371	
9425 042	Skatt på öl	5 290 156	4 691 852	
9428 012	Allmän energiskatt, bensin	7 186 763	9 385 392	

Inkomstitel a = ramanslag		2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31	Not
9428 022	Allmän energiskatt, oljeprodukter m.m.	8 005 603	8 623 159	
9428 032	Allmän energiskatt, övriga bränslen	235 786	343 990	
9428 052	Koldioxidskatt, bensin	8 544 104	7 760 702	
9428 062	Koldioxidskatt, oljeprodukter m.m.	15 126 603	14 197 259	
9428 072	Koldioxidskatt, övriga bränslen	965 856	687 814	
9428 092	Elektrisk kraft	30 943 967	25 957 250	
9428 093	Återbetalning av energiskatt-inmatad el efter lagring	-99	-81	
9428 111	Svavelskatt	3 516	4 701	
9428 121	Råtallolja	240 569	0	
9432 011	Skatt på plastbärkassar	450 338	489 650	
9435 011	Särskild skatt mot förurning	54 560	56 342	
9436 011	Skatt på avfall	364 010	395 287	
9436 012	Skatt på avfallsförbränning	-5 496	76 597	
9437 012	Skatt på bekämpningsmedel	63 542	71 940	
9438 011	Skatt på kemikalier i viss elektronik	2 365 186	1 908 352	
9439 011	Skatt på flygresor	1 671 861	1 496 541	
9452 012	Skatt på annonser och reklam	0	903	
9454 012	Skatt på spel	4 700 781	4 217 653	
9462 012	Vägavgifter	559 293	566 789	
9464 011	Skatt på trafikförsäkringspremier m.m.	2 763 271	2 727 315	
9481 021	Skatt på flygbränsle	-22 077	-8 994	
9481 031	Naturgrusskatt	99 932	104 591	
9481 042	Diverse småbelopp punktskatter	0	169 614	
9481 043	Skatt på överintäkt från el	2	798	
Summa övriga skatter på varor och tjänster		117 222 584	98 395 115	
9600	Betalningsdifferenser, skattekonto			
9611 011	Betalningsdifferenser, anstånd, netto	15 644 363	-9 398 174	
9621 011	Uppbördsförluster, netto, fysiska personers inkomstskatt	-5 207 102	-3 769 743	
9622 011	Uppbördsförluster, netto, juridiska personers inkomstskatt	-956 945	-752 644	
9623 011	Uppbördsförluster, netto, arbetsgivaravgifter	-3 321 260	-2 338 806	
9624 011	Uppbördsförluster, netto, mervärdesskatt	-6 180 546	-5 361 122	
9625 011	Uppbördsförluster, netto, räntor m.m.	-833 202	-821 778	
9631 011	Betalningsdifferenser, övriga	-19 267 729	-30 434 229	
Summa betalningsdifferenser, skattekonto		-20 122 421	-52 876 496	
9800	Skattetillägg och förseningsavgifter			
9811 011	Skattetillägg	1 828 319	1 446 820	
9821 011	Förseningsavgifter	618 049	586 828	
Summa skattetillägg och förseningsavgifter		2 446 369	2 033 649	
2300	Ränteinkomster			
2394 128	Övriga ränteinkomster	60	0	
2397 011, 021, 031, 051	Räntor på skattekonto m.m. netto	5 687 606	2 933 108	
Summa ränteinkomster		5 687 666	2 933 108	
2500	Offentligrättsliga avgifter			
2511 028	Expeditions- och ansökningsavgifter	7 309	6 893	
2717 001	Kontrollavgifter vid särskild skattekontroll	19 541	23 743	
Summa offentligrättsliga avgifter		26 851	30 636	
2811	Övriga inkomster av statens verksamhet			
2811 264	Övriga inkomster av statens verksamhet	532 438	317 904	
Summa övriga inkomster av statens verksamhet		532 438	317 904	
SUMMA UPPBÖRD BRUTTO		2 599 589 060	2 489 778 675	

Inkomsttitel a = ramanslag		2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31	Not
	Tillkommer			
9513	Utjämningsavgift för LSS-kostnader			
9513 011, 012	Utjämningsavgift för LSS-kostnader	5 827 340	5 718 041	
	Summa utjämningsavgift för LSS-kostnader	5 827 340	5 718 041	
	Avgår			
9512	Kompensation för mervärdesskatt till kommuner och regioner			
9512 011-013	Kommuner	-60 352 368	-59 714 963	
9512 021-023	Regioner	-27 939 335	-29 269 878	
9512 031-032	Kommunalförbund	-1 081 600	-969 255	
	Summa kompensation för mervärdesskatt till kommuner och regioner	-89 373 303	-89 954 095	
9111	Utbetalning av kommunalskattemedel			
9111 331, 335	Kommunal begravningsavgift	-247 270	-237 943	
9111 315, 332, 334, 336	Begravningsavgift, kyrkoavgift, Svenska kyrkan	-23 208 817	-21 415 203	
9111 333, 337	Kyrkoavgift, andra samfund	-640 887	-556 530	
9111 311-313	Utbetalning till kommuner, kommunal fastighetsavgift	-628 110 019	-602 972 586	
9111 321-322	Utbetalning till regioner	-342 278 100	-326 139 074	
	Summa utbetalt av kommunalskattemedel	-994 485 093	-951 321 336	
	Summa tillkommer/avgår	-1 078 031 056	-1 035 557 390	
	SUMMA UPPBÖRD NETTO	1 521 558 005	1 454 221 284	

20.4 Finansieringsanalys (tkr)

	Not	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
DRIFT			
Kostnader	45	-9 644 466	-9 561 486
Finansiering av drift			
Intäkter av anslag		8 968 520	8 736 612
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	46	951 531	895 435
Intäkter av bidrag		38 676	202 355
Övriga intäkter		40 568	45 471
Summa medel som tillförts för finansiering av drift		9 999 295	9 879 873
Ökning (-) / minskning (+) av lager		3 267	-3 593
Minskning (+) av kortfristiga fordringar		102 941	-108 331
Minskning (-) av kortfristiga skulder	47	-1 875 382	1 824 296
Kassaflöde till drift		-1 414 345	2 030 759
INVESTERINGAR			
Investeringar i materiella tillgångar		-101 251	-244 293
Investeringar i immateriella tillgångar		-182 889	-199 637
Summa investeringsutgifter		-284 140	-443 930
Finansiering av investeringar			
Lån från Riksgäldskontoret		278 233	444 499
Amorteringar		-369 561	-359 908
Minskning av statskapital med medel som tillförts statens budget	48	0	-31
Försäljning av anläggningstillgångar - därav medel som tillförts statens budget		1 426	726
Summa medel som tillförts för finansiering av investeringar		-89 901	85 286
Förändring av kortfristiga fordringar och skulder		-43 243	40 156
Kassaflöde till investeringar		-417 283	-318 488
UPPBÖRDSVERKSAMHET			
Intäkter av avgifter m.m. samt andra intäkter som inte disponeras		5 695 140	2 940 107
Skatteintäkter m.m.		1 507 012 856	1 461 765 138
Förändring av kortfristiga fordringar avseende uppbördsverksamhet		24 263 310	1 635 645
Förändring av kortfristiga skulder avseende uppbördsverksamhet		-15 273 237	-12 305 210
Inbetalningar i uppbördsverksamhet		1 521 698 069	1 454 035 680
Medel som tillförts statens budget från uppbördsverksamhet		-1 521 558 005	-1 454 221 284
Kassaflöde från uppbördsverksamhet		140 065	-185 605
TRANSFERERINGSVERKSAMHET			
Lämnade bidrag		-205 672 033	-196 737 004
Utbetalningar i transfereringsverksamhet		-205 672 033	-196 737 004
Finansiering av transfereringsverksamhet			
Medel som erhållits från statens budget för finansiering av bidrag		185 920 947	165 772 155
Medel som erhållits från andra myndigheter för finansiering av bidrag		19 711 941	30 860 611
Finansiella intäkter		665	386
Summa medel som tillförts för finansiering av transfereringsverksamhet		205 633 554	196 633 153
Kassaflöde till transfereringsverksamhet		-38 479	-103 851

Not	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
FÖRÄNDRING AV LIKVIDA MEDEL	-1 730 043	1 422 815
SPECIFIKATION AV FÖRÄNDRING AV LIKVIDA MEDEL		
Likvida medel vid årets början	2 473 321	1 050 506
Ökning (+) av kassa och bank	-352 899	-38 036
Minskning (-) av tillgodohavande RGK	109 571	-668 456
Minskning (-) av avräkning med statsverket	1 973 371	2 129 307
Summa förändring av likvida medel	1 730 043	1 422 815
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	743 278	2 473 321

20.5 Tilläggsupplysningar och noter

Redovisningsprinciper

Allmänt

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag (FÅB). Skatteverkets redovisning följer god redovisningssed enligt Ekonomistyrningsverkets allmänna råd till 2 kap. 5 § FÅB respektive allmänna råd till 6 § i förordningen (2000:606) om myndigheters bokföring.

Alla belopp redovisas i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges. Till följd av detta kan avrundningsdifferenser förekomma.

Brytdag och periodiseringar

Löpande redovisning och anslagsavräkning har gjorts till och med den för statliga myndigheter gemensamma brytdagen 3 januari 2025. Därefter har intäkter och kostnader över 100 000 kronor periodiserats.

Avvikelser från generella ekonomiadministrativa regler

Skattekontots debiteringar för bokslutet 2024 avser perioden 7 januari 2024 till och med 4 januari 2025. Skattekontots debiteringar för bokslutet 2023 avsåg perioden 2 januari 2023 till och med 6 januari 2024. Löpande avstämning och bokföring av debiteringar från skattekontot sker alltid första helgen efter ett månadsskifte. Redovisningen av skattekontot följer därmed inte kalenderåret.

Verksamhetsförändringar

I regleringsbrevet för 2024 har Skatteverket fått i uppdrag att besluta och betala ut kompensation för förhöjt grundavdrag till personer födda 1957. Skatteverket har erhållit anslag för utbetalningarna. Kompensationen har satts in på personernas skattekonto i samband med beslut om slutlig skatt.

Anläggningstillgångar

I riktlinje för anläggningstillgångar har Skatteverket beslutat om avskrivningsperioder och gräns för mindre värde för olika typer av tillgångar. Avskrivning sker löpande från det att tillgången tas i bruk och sker linjärt över den bedömda nyttjandeperioden. I normalfallet anläggningsförs investeringar med en livslängd om minst tre år och ett anskaffningsvärde om ett halvt prisbasbelopp. I följande tillgångsslag tillämpas normalt dessa avskrivningstider:

Balanspost	Avskrivningstid
Balanserade utgifter för utveckling*	5 år
Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar	3–6 år
Förbättring på annans fastighet	enligt hyresavtalets löptid

*Undantag har gjorts för det nya valsystemet som har en avskrivningstid på 10 år. Skälet till undantaget är att valsystemet kommer att användas över minst två allmänna valperioder.

Inom tillgångsslaget Maskiner, inventarier, installationer m.m. tillämpas normalt följande avskrivningstider för olika tillgångar:

Tillgång	Avskrivningstid
Fordon*	6–7 år
It-utrustning	3–6 år
Möbler och övriga inventarier	3–10 år

*Enligt ESV:s allmänna råd till 5 kap. 4 § FÅB bör den fastställda nyttjandeperioden för tillgångar prövas löpande och avskrivningstiden vid behov justeras. Avskrivningstiden för Fordon har justerats från 6 år med ett beräknat restvärde till 6 år med ett beräknat restvärde för förmånsbilar och 7 år med ett beräknat restvärde för tjänstebilar.

I riktlinjen görs följande avsteg från gränsen för mindre värde om ett halvt prisbasbelopp för följande anläggningstyper:

- Möbler och inredning: arbetsplatser (naturligt samband) kan anläggningsföras till lägre värde än ett halvt prisbasbelopp.
- Förbättringsutgifter på annans fastighet: gräns för mindre värde 100 tkr.
- Under 2024 har tidigare gräns för mindre värde på 5 000 tkr tagits bort. Ändringen har gjorts för att anpassa aktiveringarna till ett agilt arbetssätt och säkerställa att utvecklingsinsatser löpande lånefinansieras.

Värderingsprinciper

Uppbördsfordringar

Skattekontofordringar som överlämnats till Kronofogden för indrivning värderas kollektivt. Värderingen av vad som beräknas inflyta av fordran baseras på det procentuella förhållandet mellan vad som redovisats som inbetalning från Kronofogden under året och den utgående fordran. En genomsnittlig procentsats baserad på tre års utfall används. Restföring av kontounderskott som förfallit till betalning sker löpande. Skatteverket värderar inte skattekontofordringar som ännu inte restförts.

Fordringar avseende återkrav av felaktigt utbetald skattereduktion för rot- och rutavdrag värderas kollektivt. Värderingen av vad som beräknas inflyta av fordran baseras på det procentuella förhållandet mellan vad som redovisats som inbetalning under året och den utgående fordran. En genomsnittlig procentsats baserad på tre års utfall används. Fordran värderas utan att vara restförd.

Anstånd med betalning av skatt är normalt kortvariga och till sin karaktär inte generellt att betrakta som osäkra fordringar. De bokförs normalt inte som en fordran och värderas därmed inte. Under 2020 tillkom en ny möjlighet till anstånd med anledning av covid-19. Dessa anstånd är av mer generell omfattning och beloppen blir betydande på balansdagen. Skatteverket bedömer att denna typ av anstånd enligt försiktighetsprincipen ska bokföras som fordran och värderas. Som grund för värderingen 2024 har Skatteverkets rapport ”Tillfälliga anstånd med skattebetalning” (rapportnummer: 2025:02) använts. I rapporten framgår att den uppbördsförlust som förväntas för anstånden beräknas hamna inom intervall på 7,9 - 15,6 miljarder kronor. Enligt försiktighetsprincipen används övre delen av intervallet på 15,6 miljarder kronor i värderingen.

Fordringar avseende återkrav av utbetalda omställningsstöd värderas kollektivt. Värderingen av vad som beräknas inflyta av fordran baseras på det procentuella förhållandet mellan vad som redovisats som inbetalning under året och den utgående fordran. En genomsnittlig procentsats baserad på tre års utfall används. Värdering 2024 görs med 90 procent av återkraven, samtliga återkrav är restförda.

Fordringar avseende ansvarsbeslut vid underlåtet skatteavdrag värderas kollektivt. Värdering görs på fordringar som är restförda. Värderingen av vad som beräknas inflyta av fordran baseras på det procentuella förhållandet mellan vad som redovisats som inbetalning från Kronofogden under året och den utgående fordran. Värdering 2024 görs med 91 procent av den del av fordran som är restförd.

Uppbördsfordringar som inte nämns ovan värderas enligt beskrivning under rubriken ”Övriga fordringar”.

Övriga fordringar

Fordringarna värderas enligt lägsta värdets princip vilket innebär att de tas upp till det värde som Skatteverket beräknar kommer att betalas in.

Leverantörsskulder

Leverantörsskuldena värderas till sitt nominella värde.

Semesterlöneskuld

Skatteverket redovisar semesterlöneskulden enligt årsvis periodisering.

Övrigt

Monetära fordringar och skulder i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs som publiceras av Riksbanken.

Skatteverket har under räkenskapsåret erhållit värdepapper i samband med utländsk rekonstruktion.

Sjukfrånvaro

Sjukfrånvaro i procent (%)	2024	2023	2022	2021	2020
Sjukfrånvaro	4,0	4,1	4,3	3,8	4,2
Kvinnor	4,8	4,9	5,2	4,6	5,0
Män	2,5	2,7	2,8	2,4	2,6
29 år och yngre	3,0	3,3	3,1	2,5	3,4
30–49 år	3,9	4,1	4,2	3,9	4,1
50 år och äldre	4,2	4,3	4,7	4,0	4,4
Andel långtidssjuka (60 dagar eller mer)	49,5	55,3	52,7	59,5	52,4

Ersättningar till ledande befattningshavare

Skatteverkets styrelse

Kr	Utbetalt arvode	Ledamot i andra styrelser, råd eller aktiebolag
Helena Lindberg, ordförande från och med 2024-11-01	0	
Carl Gustav Fernlund, ordförande till och med 2024-10-31	146 875	Ordförande i Utredningen om ekonomiska styrmedel för cirkulär ekonomi, Fi 2022:14
Annika Lundius, vice ordförande till och med 2024-08-31	100 000	Föreningen för god sed på värdepappersmarknaden inklusive servicebolag, stiftelsen Entreprenörskapsforum, The Swedish Corporate Governance Institutet (SCGI)
Agneta Börjesson till och med 2024-08-31	75 000	Domstolsverkets insynsråd
Mats Dillén till och med 2024-08-31	75 000	Fondtorgsnämnden, Kärnavfallsfonden
Anne-Marie Eklund Löwinder	75 000	Försvarets materielverk, Trafikverket, IE (irländska toppdomänadministratören)
Åke Södermark	75 000	Södermarks Konsult & Kompetens AB

Skatteverkets generaldirektör och överdirektör

Kr	Lön	Förmån	Ledamot i andra styrelser, råd eller aktiebolag
Katrin Westling Palm, generaldirektör och ledamot i Skatteverkets styrelse	2 200 469	5 452	Försvarsunderrättelsesdomstolen, Myndigheten för digital förvaltnings (DIGG) rådgivande organ, Polismyndighetens anställningsnämnd, Arbetsgivarverkets styrelse
Fredrik Holmberg, överdirektör	1 475 238	14 518	Styrelsen för Spelinspektionen, Inspektionen för vård och omsorgs (IVO) insynsråd

Noter - Resultaträkningen (tkr)

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
1 Intäkter av avgifter och andra ersättningar		
Avgiftsintäkter enligt 4 § avgiftsförordningen		
Konferenser och kurser	899	854
Offentlig inköps- och resurssamverkan Myndigheten för digital förvaltning*	25 059	25 971
Offentlig inköps- och resurssamverkan Statens Servicecenter**	1 655	4 012
Offentlig inköps- och resurssamverkan Utbetalningsmyndigheten***	31 577	7 996
Övrig offentlig inköps- och resurssamordning	4 623	2 341
Intäkter från Kronofogden för levererat verksamhetsstöd****	223 775	232 644
Automatisk databehandlingsinformation i annan form än utskrift, information ur dataregister*****	6 003	1 576
Avgiftsintäkter som disponeras enligt regleringsbrev		
Ersättning från AP-fonden och Pensionsmyndigheten för administration av uppbörderna av fondmedel	447 392	423 908
Avgifter Statens personadressregister (SPAR)	51 304	49 343
Avgiftsintäkter tjänsteexport	55 768	53 717
Folkbokföring Navet	9 973	8 772
Ansökningsavgift id-kort	70 325	66 136
Avgifter Namnändringen*****	16 679	14 208
Ansökningsavgifter prissättningsbesked	1 475	900
Särskilt uppskattningsvärde	206	193
Övriga avgiftsintäkter		
Kopior av allmän handling	469	420
Ickestatliga medel enligt definitionen i 6 kap. 1 § kapitalförsörjningsförordningen	440	211
Reavinster	452	94
Valsedlar val*****	807	604
Övrigt*****	3 104	1 629
Summa	951 983	895 529

*Avser levererad förvaltning av digitala tjänsten, Mina meddelanden.

**Avser stödverksamhet som kvarstår efter verksamhetsövergång av servicekontor till Statens servicecenter.

***Skatteverket ska, enligt myndighetens instruktion, tillhandahålla it-drift samt tekniskt och administrativt stöd för Utbetalningsmyndighetens räkning. För Utbetalningsmyndigheten har tjänsterna år 2024 tillhandahållits under hela räkenskapsåret, vilket förklarar ökningen mot 2023. Avgiftsposten för Utbetalningsmyndigheten klassificeras som §4, därav skiljer sig uppställningen i noten mot avgiftstabellen i regleringsbrevet för år 2024 samt år 2023.

****Skatteverket ska, enligt myndighetens instruktion, tillhandahålla verksamhetsstöd, it-drift samt tekniskt och administrativt stöd för Kronofogdens räkning. Intäkterna minskar något, avvikelsen förklaras av normala fluktuationer mellan räkenskapsår. Avgiftsposten för Kronofogden klassificeras som §4, därav skiljer sig uppställningen i noten mot avgiftstabellen i regleringsbrevet för år 2024 samt år 2023.

*****Ökning förklaras till största del av en reglering av el som blivit felaktigt debiterad under åren 2017 till 2023.

*****Skatteverket tar ut avgift för försäljning av personuppgifter enligt bestämmelserna i lagen (2001:182) om behandling av personuppgifter i Skatteverkets folkbokföringsverksamhet. Förändringen förklaras av naturliga fluktuationer av antalet ansökningar gällande för- och efternamn.

*****Avser avgifter för valsedlar för de partier som inte uppfyller kriterier i 6 kap. 8 § vallagen (2005:837) om att få valsedlar på statens bekostnad.

*****Övriga avgiftsintäkter för 2023 har justerats. Posten som tillförts avser intäkter från Tillväxtverket (94 tkr).

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Sammanställning tjänsteexport		
Intäkter	55 865	53 726
Kostnader	-54 637	-53 194
Summa (kapitalförändring tjänsteexport)	1 227	532

Under 2024 har tjänsteexport bedrivits aktivt i olika projekt varav de tre största är Bosnien Hercegovina, GDT-Albanien och Albanien ProTax Inceptio.

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Sammanställning SPAR		
Intäkter	51 410	49 343
Kostnader	-67 128	-59 693
Summa (kapitalförändring SPAR)	-15 719	-10 350

SPAR började redovisas som ett eget avgiftsområde 2012, upparbetade intäkter och kostnader har dock funnits från 2008 då utvecklingen av nya SPAR startade. Senast justerades priserna per den 1 oktober 2020. Beslut är fattat att överta förvaltningen av SPAR när nuvarande leverantörskontrakt löper ut. Från och med år 2025 sköter Skatteverket allt i egen regi. Skatteverket står därmed inför utveckling och anpassning av såväl system som organisation. Underskott kommer löpande minska dels genom effekthemtagningar, dels genom marginell prisökning i samband med nästa avgiftssamråd som sker år 2026. Intäkterna i not 1 avviker från Tabell 97 i resultatredovisningen med 105 tkr. Det avser ett vite. Vitet om 105 tkr är i not 1 redovisat som avgiftsintäkt under lckestatliga medel enligt definitionen i 6 kap. 1 § kapitalförsörjningsförordningen. Vite t tillfaller dock verksamhet som avser SPAR och påverkar verksamhetens kapitalförändring.

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Sammanställning Navet		
Intäkter	9 973	8 772
Kostnader	-9 918	-8 766
Summa (kapitalförändring Navet)	55	6

Navet började redovisas som ett eget avgiftsområde 2023, Skatteverket tar ut avgift för försäljning av adressuppgifter enligt bestämmelserna i lagen (2001:182) om behandling av personuppgifter i Skatteverkets folkbokföringsverksamhet. Navet finansieras med avgifter och anslag. Kostnaden fördelas procentuellt mellan avgiftsfinansierad verksamhet avseende kommuner och regioner och anslagsfinansierad verksamhet genom anslagsväxling för andra statliga myndigheter och anslag för egen förbrukning utifrån nyttjande. Under 2023 var cirka 29 procent av verksamheten finansierad av avgifter.

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Sammanställning av administration för ålderspension		
Intäkter	447 392	423 908
Kostnader	-440 128	-459 006
Summa (kapitalförändring administration för ålderspension)	7 264	-35 098

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Sammanställning av avgifter Namnären den		
Intäkter	16 679	14 208
Kostnader	-18 319	-17 943
Summa (kapitalförändring avgifter Namnären den)	-1 641	-3 736

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
2 Intäkter av bidrag		
Från statliga myndigheter*	31 568	36 527
Från affärsverk**	1 727	163 938
Från EU	5 381	1 891
Summa	38 676	202 355

*De tre största bidragen under 2024 avser Arbetsmiljöverket för uppdraget att inrätta regionala center mot arbetslivskriminalitet och om varaktig myndighetssamverkan A2022/00333 (9 910 tkr), omställnings- och kompetensstöd från Kammarkollegiet (7 065 tkr) samt utveckling av och anslutningar till förmedlingstjänsten från Tillväxtverket (6 000 tkr).

**År 2023 inkom bidrag från Svenska kraftnät för Skatteverkets kostnader avseende hantering av elstöd till företag. Förändringen mellan åren avser återbetalningen för bidraget avseende elstöd till företag.

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
3 Finansiella intäkter		
Ränta på räntekonto i Riksgäldskontoret*	15 475	25 615
Ränteintäkter**	75	115
Ränta valutakonto***	24 936	19 508
Valutakursvinster	72	224
Övrigt	9	10
Summa	40 568	45 471

*Förändringen förklaras av att räntesatsen har sänkts under 2024 samt att den genomsnittliga behållningen på räntekontot varit lägre 2024 än 2023.

**Avser dröjsmålsräntor på fakturerade belopp och intäktsränta på Skattekontot.

***Ökningen förklaras av att den genomsnittliga behållningen på valutakonton varit högre 2024 än 2023.

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
4 Kostnader för personal		
Lönekostnader exkl. sociala avgifter	-4 758 627	-4 711 799
Arvoden till styrelse, kommittéer eller ej anställd personal (uppdragstagare)	-1 135	-1 109
Lagstadgade arbetsgivaravgifter	-1 484 081	-1 472 670
Aktivering egenutvecklade anläggningstillgångar*	94 006	76 764
Övrigt	-1 090 809	-995 672
Summa	-7 240 646	-7 104 485

*Kostnadsreduceringen avser den del av personalens arbetade tid som aktiverats mot egenutvecklade anläggningstillgångar.

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
5 Kostnader för lokaler		
Lokalhyror	-515 967	-484 490
El, vatten, bränsle m.m.*	-33 231	-27 532
Renhållning, städning	-31 895	-32 435
Reparation, underhåll och ombyggnader**	-1 985	-3 606
Övrigt	0	-8
Summa	-583 079	-548 070

*Ökningen beror på att uppvärmning av Skatteverkets lokaler följer indexuppräknigen kopplat till myndighetens hyresavtal.

**Lägre kostnader beror på att färre kontorsflyttar genomförts 2024 än året 2023.

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
6 Övriga driftkostnader		
Varor	-152 517	-118 076
Tjänster*	-1 332 377	-1 558 817
Porto, tryckning, papper och publikationer**	-272 000	-180 035
Leasing	-5 760	-4 030
Reaförluster	-3 709	-3 420
Aktivisering egenutvecklade anläggningstillgångar***	84 817	84 813
Varulagerförändring****	-3 267	3 593
Övrigt	-86 430	-98 041
Summa	-1 771 242	-1 874 013

*Under 2024 har kostnader för tjänster kopplat till it minskat. Skatteverket har under 2024 växlat konsulter till anställda. Timpriset för konsulter har även under 2024 omförhandlats vilket föranlett lägre kostnader för konsulter.

**Ökningen förklaras av kostnader kopplat till EU-valet 2024.

***Kostnadsreduceringen avser den del av konsultkostnader som aktiverats mot egenutvecklade anläggningstillgångar.

****Efter inventering av Valmyndighetens lager har varsedlar och annat material minskat på grund av EU-valet 2024.

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
7 Finansiella kostnader		
Ränta på räntekonto i Riksgäldskontoret	-41	-740
Ränta på lån i Riksgäldskontoret avseende anläggningstillgångar	-48 299	-44 587
Räntekostnader leverantörsfakturor	-49	-400
Valutakursförluster	-99	-188
Ränta valutakonton	-9	-63
Räntekostnader övrigt	-54	-25
Summa	-48 551	-46 003

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
8 Intäkter av avgifter m.m. som inte disponeras		
Intäkter av ansökningsavgifter äktenskapsregistret	6 397	6 075
Intäkter av ansökningsavgifter arvsintyg	744	631
Intäkter av ansökningsavgifter låneförbud	10	10
Intäkter av avgift för förhandsbesked	158	177
Intäkter av skadestånd*	19 355	15 438
Ränteintäkter, utomstatliga**	5 687 666	2 933 108
<i>Periodiseringar</i>		
Värdereglering intäkter av skadestånd*	-19 191	-15 333
Summa	5 695 140	2 940 107

*Intäkter av skadestånd avser tilldömt skadestånd för skada som staten vållats avseende bedrägeribrott mot systemet för utbetalning av skattereduktion för hushållsnära tjänster.

**Hänför sig främst från räntor på skattekontot.

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
9 Skatteintäkter m.m.		
Inkomstskatter, fysiska personer	920 214 712	917 480 345
Inkomstskatter, juridiska personer	326 305 171	308 357 283
Ofördelbara skatter och beskattning tjänstegruppliv	1 908 095	1 780 948
Kupongskatt	11 346 117	9 109 087
Skatt på ränta på skogskontomedel	54 336	18 692
Arbetsgivaravgifter	729 021 661	697 806 190
Mervärdesskatt	504 945 479	504 392 214
Övriga skatter på varor och tjänster	117 222 584	98 395 115
Skattetillägg, förseningsavgift	2 446 369	2 033 649
Räntor, dröjsmålsavgift, böter	19 541	23 743
Övriga inkomster av statens verksamhet	532 274	317 799
<i>Delsumma</i>	2 614 016 341	2 539 715 064
<i>Tillkommer/avgår</i>		
LSS-utjämningsavgift (lag om stöd och service till vissa funktionshindrade)	5 827 340	5 718 041
Kommun- och regionmoms	-89 373 303	-89 954 095
Kommunalskatter, utbetalda	-994 485 093	-951 321 336
<i>Delsumma</i>	-1 078 031 056	-1 035 557 390
<i>Periodiseringar:</i>		
Upplypna intäkter slutreglering av kommunalskatt*	14 738 081	375 865
Upplypna intäkter slutreglering public service-avgift**	32 871	194 999
Periodiserade intäkter av skatter m.m.	-24 185 171	-22 176 665
Värdereglering***	-14 335 961	-16 158 656
Konstaterade uppbördsförluster	-5 222 250	-4 628 079
<i>Delsumma</i>	-28 972 430	-42 392 535
Summa	1 507 012 856	1 461 765 138

Skattekontots debiteringar för bokslutet 2024 avser perioden 7 januari 2024 till och med 4 januari 2025. Debiteringarna för bokslutsåret 2023 avser perioden 2 januari 2023 till och med 6 januari 2024. Löpande avstämning och bokföring av debiteringar från skattekontot sker alltid första helgen efter månadsskiftet vilket innebär att skatteintäkterna inte fullt ut avser aktuellt räkenskapsår.

*Periodiseringen avser slutreglering till kommunerna och regionerna av kommunalskatt för inkomståret 2023. Periodisering av slutregleringen varierar starkt mellan åren beroende på om kommunerna är skyldiga att betala tillbaka medel eller har mer att erhålla utifrån den preliminära tilldelningen under inkomståret. Slutlig skatt har fastställts 2024 och justering genomförs 2025.

**Periodiseringen avser slutreglering av public service-avgift för inkomståret 2023. Den slutliga avgiften har fastställts år 2024 och justering av utbetalning genomförs januari 2025.

***Posten avser dels värdereglering av restförda skattekontofordringar, dels värdereglering av skattekontofordringar med betalningsansånd av skatt enligt regelverk som tillkom under 2020 med anledning av covid-19.

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
10 Medel som erhållits från myndigheter för finansiering av bidrag		
Arbetsförmedlingen*	16 172 222	9 710 119
Svenska kraftnät**	320	20 000 000
Försäkringskassan	2 124 343	1 605 844
Trafikverket	1 417 865	1 388 339
<i>Periodisering erhållna medel från myndigheter för finansiering av bidrag:</i>		
Svenska kraftnät**	1 842 485	-1 842 485
Försäkringskassan	-1 444	-1 205
Summa	19 711 941	30 860 611

Avser medel för att finansiera bidrag som betalas ut via kreditering av skattekonton.

*Ökningen avser lönebidrag och skyddat arbete.

**Erhållna medel från Svenska kraftnät avser finansiering av utbetalning av elstöd till företag via kreditering av skattekonton. Oförbrukat bidrag samt medel som återkrävs av företaget har under året betalats tillbaka till Svenska kraftnät.

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
11 Finansiella intäkter	665	386

Intäkterna avser ränta på återbetalda omställningsstöd.

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
12 Lämnade bidrag		
Lämnade bidrag fördelade per mottagarkategori		
<i>Lämnade bidrag till statliga myndigheter</i>		
Anställningsstöd, nystartsjobb, höga sjuklönekostnader och lönebidrag och skyddat arbete*	-130 838	-70 599
Elstöd till företag**	0	-100
<i>Delsumma</i>	-130 838	-70 699
<i>Lämnade bidrag till övriga statliga sektorn</i>		
Nystartsjobb, höga sjuklönekostnader och lönebidrag och skyddat arbete*	-1 746	-357
Elstöd till företag**	0	-4 174
<i>Delsumma</i>	-1 746	-4 531
<i>Lämnade bidrag till kommuner och regioner</i>		
Statsbidrag till kommunerna***	-310 900	0
Kommunalekonomisk utjämning kommuner	-119 175 956	-108 030 826
Kommunalekonomisk utjämning regioner	-48 694 896	-43 847 606
Medel till befolkningsmässigt mindre kommuner	-300 000	-300 000
Utjämningsbidrag LSS, kommuner	-5 827 340	-5 718 041
Anställningsstöd, nystartsjobb, höga sjuklönekostnader, yrkesintroduktion och lönebidrag och skyddat arbete till kommuner*	-3 765 701	-2 450 939
Elstöd till företag, kommuner**	0	-1 584 240
Anställningsstöd, nystartsjobb, höga sjuklönekostnader, yrkesintroduktion och lönebidrag och skyddat arbete till regioner*	-181 829	-82 094
Elstöd till företag, regioner**	0	-227 566
Anställningsstöd, nystartsjobb, höga sjuklönekostnader, yrkesintroduktion och lönebidrag och skyddat arbete till regioner*	-181 829	-82 094
<i>Delsumma</i>	-178 256 622	-162 241 312
<i>Lämnade bidrag till EU</i>		
Mervärdesskattebaserad avgift till EU	-8 425 672	-8 150 661
<i>Delsumma</i>	-8 425 672	-8 150 661
<i>Lämnade bidrag till övriga kommunala sektorn</i>		
Bidrag till Rådet för kommunal redovisning	-1 400	-1 400
Bidrag till Rådet för främjande av kommunala analyser	-5 750	-5 750
<i>Delsumma</i>	-7 150	-7 150
<i>Lämnade bidrag övriga organisationer och ideella föreningar</i>		
Lönebidrag och skyddat arbete*	-1 318 463	-386 438
<i>Delsumma</i>	-1 318 463	-386 438
<i>Lämnade bidrag till företag och enskilda personer</i>		
Anställningsstöd, nystartsjobb, höga sjuklönekostnader, yrkesintroduktion och lönebidrag och skyddat arbete*	-8 710 769	-11 765 364
Sjöfartsstöd	-1 388 339	-1 331 391
Elstöd till företag**	-16 341 435	0
Periodisering elstöd till företag återkrav	301 246	-951 410
Omställningsstöd	-105 301	66 056
Periodisering omställningsstöd	-12 896 544	-8 324 331
Kompensation förhöjt grundavdrag födda 1957****	-1 417 865	-1 388 339
Periodisering kompensation förhöjt grundavdrag födda 1957****	1 044	-16 341 435
Stöd för korttidsarbete	-1 542	1 542
Periodisering stöd för korttidsarbete återkrav	14 936	301 246
Nordiska skattevetenskapliga forskningsrådet	-36 984	-105 301

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Ersättning i ärenden och mål om skatt	-3 179 424	0
Ersättning till bouppteckningsförrättare	53	0
Ersättning avseende bankgaranti	0	105
Ersättning rättegångs- och rättshjälpkostnader	0	-82
Skadestånd	-583	-570
<i>Delsumma</i>	-17 531 542	-25 876 213
Summa	-205 672 033	-196 737 004
Lämnade bidrag fördelade per finansiering		
Lämnade bidrag finansierade via anslag		
Statsbidrag till kommunerna***	-310 900	0
Kommunalekonomisk utjämning kommuner	-119 175 956	-108 030 826
Kommunalekonomisk utjämning, regioner	-48 694 896	-43 847 606
Medel till befolkningsmässigt mindre kommuner	-300 000	-300 000
Utjämningsbidrag LSS, kommuner	-5 827 340	-5 718 041
Mervärdesskattebaserad avgift till EU	-8 425 672	-8 150 661
Bidrag till Rådet för kommunal redovisning	-1 400	-1 400
Bidrag till Rådet för främjande av kommunala analyser	-5 750	-5 750
Omställningsstöd	14 936	301 246
Stöd för korttidsarbete	0	0
Kompensation förhöjt grundavdrag födda 1957****	-3 179 424	105
<i>Delsumma</i>	-185 906 402	-165 752 934
Lämnade bidrag finansierade med bidrag från annan myndighet*		
Anställningsstöd (Arbetsförmedlingen)	-1 661 640	-1 787 255
Sjöfartsstöd (Trafikverket)	-1 417 865	-1 388 339
Stöd för nystartsjobb (Arbetsförmedlingen)	-3 570 975	-4 746 188
Stöd till yrkesintroduktion (Arbetsförmedlingen)	-13 424	-21 288
Kompensation för höga sjuklönekostnader (Försäkringskassan)	-2 122 899	-1 604 639
Lönebidrag och skyddat arbete (Arbetsförmedlingen)	-10 926 182	-3 155 388
Elstöd till företag (Svenska kraftnät)**	1 044	-18 157 515
<i>Delsumma</i>	-19 711 941	-30 860 611
Periodiserat lämnat bidrag		
Kompensation förhöjt grundavdrag födda 1957****	53	0
Omställningsstöd återkrav	-36 984	-105 301
Stöd vid korttidsarbete återkrav	0	-82
Elstöd till företag återkrav	-1 542	1 542
<i>Delsumma</i>	-38 473	-103 841
Lämnade bidrag finansierade med Skatteverkets förvaltningsanslag		
Nordiska skattevetenskapliga forskningsrådet	-583	-570
Ersättning i ärenden och mål om skatt	-13 298	-17 985
Ersättning till bouppteckningsförrättare	-5	0
Ersättning avseende bankgaranti	-25	-25
Ersättning rättegångs- och rättshjälpkostnader	-1 168	-576
Skadestånd	-137	-461
<i>Delsumma</i>	-15 216	-19 618
Summa lämnade bidrag	-205 672 033	-196 737 004

*Anställningsstöd, sjöfartsstöd, stöd för nystartsjobb, stöd för yrkesintroduktion, stöd för kompensation för höga sjuklönekostnader, lönebidrag och skyddat arbete samt elstöd till företag betalas ut via kreditering på Skattekontot och finansieras med bidrag från Trafikverket, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Svenska kraftnät. Ökningen i utfallet avser stödet Lönebidrag och skyddat arbete. Detta stöd började betalas ut under 2023 och har ökat i omfattning under 2024. Arbetsförmedlingen beslutar om stödet och utbetalningen sker genom kreditering på Skattekontot. Jämförelsetalet har delats in i fler kategorier jämfört mot förra årsredovisningen avseende 2023. 386 438 tkr har brutits ut ur kategorin företag och enskilda personer för år 2023 och redovisas istället under kategorin Övriga organisationer och ideella föreningar. Skälet är att det finns ett krav om särredovisning av kategorin Övriga organisationer och ideella föreningar.

**Under 2023 betalades elstöd till företag ut genom kreditering på Skattekontot. Under 2024 avser utfallet omprövningar och inbetalda återkrav.

***Lämnat statsbidrag till Sveriges kommuner för 2024 års EU-val.

****Kompensation avseende förhöjt grundavdrag till personer födda 1957 har tillkommit år 2024. Kompensationen betalas ut via kreditering på Skattekontot och finansieras med anslag.

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
13 Årets kapitalförändring		
Uppbörd		
Upplupna intäkter, slutreglering av kommunalskatt	14 738 081	375 865
Upplupna intäkter, slutreglering public service-avgift	32 871	194 999
Periodiserade intäkter skattekonto	-3 891 928	30 674 349
Periodiserade intäkter vägavgifter	783	-2 283
Periodiserade intäkter moms utländska företag	-190 320	-9 188
Periodiserade intäkter ansvarsbeslut vid underlåtet skatteavdrag	18 714	36 952
Konstaterad uppbördsförlust skattekontofordringar	-5 222 248	-4 627 187
Konstaterad uppbördsförlust moms utländska företag	-3	-892
Periodiserade intäkter skadestånd	19 191	15 333
Värdereglering skadestånd	-19 191	-15 333
Värdereglering ansvarsbeslut vid underlåtet skatteavdrag	-18 200	-17 900
Värdereglering skattekontofordringar	-14 317 761	-16 140 756
<i>Delsumma</i>	-8 850 009	10 483 961
Transferering		
Periodiserade intäkter återkrav kompensation förhöjt grundavdrag födda -57	53	0
Periodiserade intäkter återkrav omställningsstöd	-36 990	-105 311
Periodiserade intäkter återkrav stöd vid korttidsarbete	0	-82
Periodiserade intäkter återkrav elstöd till företag	-1 542	1 542
<i>Delsumma</i>	-38 479	-103 851
Avgiftsfinansierad verksamhet		
Tjänsteexport	1 227	532
SPAR	-15 719	-10 350
Navet	55	6
Administration av ålderspension	7 264	-35 098
Avgifter namnären den	-1 641	-3 736
Till Kronofogden levererat verksamhetsstöd	0	0
<i>Delsumma</i>	-8 813	-48 646
Summa	-8 897 301	10 331 464

Kapitalförändring av uppbörd och transfereringar utgörs av periodiseringar och värdereglering avser befarade förluster samt intäktskorrigeringar av konstaterade förluster. Kapitalförändringen består även av den avgiftsfinansierade verksamheten som utgörs av årets resultat för de olika avgiftsområdena, se not 1.

Noter - Balansräkningen (tkr)

	2024-12-31	2023-12-31
14 Immateriella anläggningstillgångar	708 789	732 575
Balanserade utgifter för utveckling		
Ingående anskaffningsvärde	2 976 683	2 868 154
Årets anskaffning	178 823	161 577
Utrangering*	-180 193	-53 048
Kvarvarande anskaffningsvärde	2 975 313	2 976 683
Ingående ackumulerad avskrivning	-2 317 330	-2 176 123
Årets avskrivning och nedskrivning	-175 897	-194 254
Återföring avskrivning vid utrangering	180 193	53 048
Utgående ackumulerad avskrivning	-2 313 034	-2 317 330
Bokfört värde	662 279	659 353
Specifikation av anskaffningsvärden vid utrangering	0	0

*Det utrangerade beloppet 2024 avser it-system som inte längre är i bruk.

	2024-12-31	2023-12-31
Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar		
Ingående anskaffningsvärde	262 650	236 292
Korrigerig anskaffningsvärde*	5 879	7 031
Årets anskaffning (licenser)**	4 066	38 060
Utrangering	-15 545	-18 733
Kvarvarande anskaffningsvärde	257 049	262 650
Ingående ackumulerad avskrivning	-189 427	-184 232
Årets avskrivning	-30 262	-22 406
Årets nedskrivning***	-6 395	0
Återföring avskrivning vid utrangering	15 545	17 212
Utgående ackumulerad avskrivning	-210 539	-189 427
Bokfört värde	46 510	73 223
Specifikation av anskaffningsvärden vid utrangering***	0	-1 522

*Under 2023 har pågående anläggningar från 2022 aktiverats som licenskostnader. Korrigerig av anskaffningsvärde har gjorts med 7 031 tkr.

**Förändringen beror på att Skatteverket under 2023 har anskaffat färre licenser som klassificerats som anläggningstillgång.

***En Oracle-licens har utrangerats under året med ett kvarvarande restvärde.

	2024-12-31	2023-12-31
15 Materiella anläggningstillgångar	544 737	607 432
Förbättringsutgifter på annans fastighet		
Ingående anskaffningsvärde	165 384	215 179
Årets anskaffning*	13 644	11 127
Utrangering	-3 898	-60 921
Kvarvarande anskaffningsvärde	175 130	165 384
Ingående ackumulerad avskrivning	-102 918	-150 446
Årets avskrivning	-14 978	-13 394
Återföring avskrivning vid utrangering	3 898	60 921
Utgående ackumulerad avskrivning	-113 998	-102 918
Bokfört värde	61 132	62 466
Specifikation av återförda ackumulerade värden	0	0

*Avser lokalanpassningar under 2024 i samband med flytt till nya lokaler i Umeå, Luleå, Östersund och Västerås.

	2023-12-31	2022-12-31
Maskiner, inventarier, installationer m.m.		
Ingående anskaffningsvärde	1 129 089	1 033 243
Korrigerig anskaffningsvärde	0	-629
Årets anskaffning*	84 106	203 190
Överföring från pågående nyanläggningar **	38 579	29 372
Utrangering***	-78 350	-136 088
Kvarvarande anskaffningsvärde	1 173 423	1 129 089
Ingående ackumulerad avskrivning	-629 046	-638 548
Korrigerig ackumulerad avskrivning	0	629
Årets avskrivning	-137 501	-124 685
Återföring avskrivning vid utrangering	73 229	133 558
Utgående ackumulerad avskrivning	-693 318	-629 046
Bokfört värde	480 104	500 043
Specifikation av återförda ackumulerade värden****	-5 121	-2 530

*Årets anskaffning omfattar främst datorer och kringutrustning, inredning, nätutrustning i Skatteverkets lokaler samt inköp av bilar.

**Utbyte av nät har varit ett pågående arbete som försenats, under 2024 har ingående balans avseende nätutrustning aktiverats.

***Årets utrangeringar består främst av datorer och kringutrustning, inredning samt utbyte av nät i Skatteverkets lokaler.

****Utrangeringar med kvarvarande restvärde avser datorutrustning (2 849 tkr), inventarier (552 tkr), bilar (974 tkr) samt egenägd konst (746 tkr).

	2024-12-31	2023-12-31
Pågående nyanläggningar		
Ingående anskaffningsvärde*	44 924	52 650
Korrigerig anskaffningsvärde**	-458	0
Årets anskaffning***	3 501	29 976
Årets överföring	-44 457	-36 402
Årets nedskrivning****	-8	-1 300
Summa pågående nyanläggningar	3 501	44 924

*Ingående anskaffningsvärde för 2024 avser anskaffningar under 2022–2023 och omfattar pågående arbete med utbyte av nät i Skatteverkets lokaler, beloppet har aktiverats under 2024.

**En rättelse (-458 tkr) av årets anskaffning 2023 som felaktigt bokförts dubbelt, se även not 48.

***Årets anskaffning 2024 omfattar främst fortsatt pågående arbete med utbyte av nät i Skatteverkets lokaler.

****Årets nedskrivning avser del av faktura för pågående anläggning vilket inte var en anläggningstillgång, utan en verksamhetskostnad.

	2024-12-31	2023-12-31
16 Varulager och förråd		
Material för extraval så som valedelspapper, valkuvert, omslag m.m.	4 385	7 652
Summa varulager m.m.	4 385	7 652

Lagret består av material som gör det möjligt att genomföra ett extraval inom föreskriven tid. Postens förändring beror på att Valmyndigheten har färre valedlar och annat material i sitt lager 2024 jämfört med 2023, eftersom ett EU-val genomförts under 2024.

	2024-12-31	2023-12-31
17 Kundfordringar		
Kundfordringar, utomstatliga*	1 435	1 800
Kundfordringar, aviseringssystemet och SPAR m.m.	9 039	10 112
Kundfordringar, utländska kunder	78	362
Kundfordringar värdereglering	-395	-312
Övrigt	724	443
Summa	10 879	12 406

*Under 2024 justerades konto för fakturering till anställda från kundfordringar utomstatliga till övriga kortfristiga fordringar. Därav har denna not justerats och påverkar år 2023 i not 17 (-124 tkr) samt not 20.

	2024-12-31	2023-12-31
18 Fordringar hos andra myndigheter		
Kundfordringar och övriga fordringar	27 817	43 557
Skatteverkets fordringar avseende individa medel via Kronofogden*	533 032	411 012
Mervärdesskattfordran	97 001	110 529
Summa	657 850	565 098

*Avser individa medel under december månad, som regleras nästkommande räkenskapsår.

	2024-12-31	2023-12-31
19 Uppbördsfordringar		
Fordringar moms/skattetillägg utländska företag	218	105
Fordringar skattekonto*	48 566 244	69 846 076
- värdereglering*	-15 600 000	-11 500 000
Fordringar skattekonto rot- och rutavdrag	18 565 828	16 816 553
Fordringar skattekonto rot- och rutavdrag, återkrav	79 588	66 811
- värdereglering	-10 346	-17 371
Fordringar skattekonto avdrag grön teknik	3 127 559	4 995 198
Fordringar skattekonto, restförda	79 320 989	68 081 203
- värdereglering	-72 423 989	-62 199 203
Fordringar skadestånd	390 955	371 764
- värdereglering	-390 955	-371 764
Fordringar vägavgifter	36 388	35 605
Fordringar moms digitala tjänster samt de särskilda ordningarna**	188 396	106 198
Fordringar ansvarsbeslut vid underlåtet skatteavdrag	55 666	36 952
- värdereglering	-36 100	-17 900
Fordringar momsåterbetalningar tredjeländ	62	0
Summa	61 870 504	86 250 226

*Enligt regeringsbeslut har tillfälliga anstånd med betalning av arbetsgivaravgifter, avdragen skatt och moms beviljats under åren 2020–2023. Anstånden gavs till företag för att lindra negativa ekonomiska följder på grund av covid-19. Av angivet belopp för fordringar skattekonto avser 27 miljarder kronor sådana fordringar med betalningsanstånd. I december 2023 uppgick betalningsanstånden till 43 miljarder kronor. Minskningen på 16 miljarder kronor beror på att anstånden har förfallit till betalning. Fordran har därefter betalats eller restförts hos Kronofogden och förklarar det minskade saldot på skattekontot. Skatteverket har värdereglerat fordran för betalningsanstånd med 15,6 miljarder kronor.

**Ökningen beror främst på ett antal större deklarationer som inkom i slutet av året, men även på att systemet med moms digitala tjänster samt de särskilda ordningarna, tredjelandsordningen, unionsordningen och importordningen generellt vuxit i omslutning.

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Beviljade betalningsanstånd för omprövningar finns inte särredovisade i bokföringen utan redovisas endast nedan. Betalningsanstånden uppgår vid utgången av året till:</i>		
Skattekonto	9 283 194	10 782 106

	2024-12-31	2023-12-31
20 Övriga kortfristiga fordringar		
Fordringar exportfrämjande verksamhet	96	144
Värdereglering	0	-10
Fordran återkrav omställningsstöd*	76 067	101 188
Värdereglering återkrav omställningsstöd	-68 400	-56 530
Fordringar återkrav stöd vid korttidsarbete*	0	0
Fordringar återkrav elstöd till företag*	0	1 542
Fordringar återkrav kompensation förhöjt grundavdrag födda 1957*	53	0
Fordran slutreglering public service-avgift**	639 756	606 885
Övriga kortfristiga fordringar***	823	419
Summa	648 396	653 637

*Fordringarna avser återkrav av stöd som betalats ut på felaktiga grunder.

**Slutavräkning av public service-avgiften varierar mellan åren. Slutavräkningen sker i januari andra året efter inkomståret. Då justeras den slutliga avgiften mot den preliminära som betalades ut under inkomståret.

***Avser främst fordringar på anställda eller tidigare anställda. Under 2024 justerades fakturering till anställda från kundfordringar utomstatliga till övriga kortfristiga fordringar. Därav har detta justerats och påverkar år 2023 i not 17 samt not 20 (124 tkr).

	2024-12-31	2023-12-31
21 Periodavgränsningsposter		
Förutbetalda hyreskostnader	128 306	129 415
Övriga förutbetalda kostnader*	223 133	306 192
Fordran bidrag för höga sjuklönekostnader**	327	1 771
Upplupna bidragsintäkter	1 179	1 728
Övriga upplupna intäkter***	40 473	30 272
Summa	393 419	469 379

*Avser till största del it-kostnader.

**Fordran avser bidrag för höga sjuklönekostnader där Försäkringskassans betalning till Skatteverket sker i januari nästkommande räkenskapsår.

***Den största delen avser Styrelsen för internationellt utvecklingssamarbete (SIDA) och består av intäkter för utländska projekt som ännu inte fakturerats. Det avser också kompetens- och omställningsstöd från Kammarkollegiet avseende 2024 som förväntas betalas ut 2025.

	2024-12-31	2023-12-31
22 Avräkning med statsverket		
Uppbörd		
Ingående balans	1 474 322	-170 403
<i>Redovisat mot inkomsttitel</i>		
Inkomster	-2 614 845 918	-2 505 047 754
Utgifter	1 093 287 913	1 050 826 470
Uppbördsmedel som betalats till icke räntebärande flöde	1 519 617 613	1 455 866 009
Fordringar/skulder som avser uppbringning*	-466 070	1 474 322
Anslag i icke räntebärande flöde		
Ingående balans	15 335	8 678
Redovisat mot anslag	186 161 742	165 833 264
Medel hänförliga till transfereringar m.m. som betalats till icke räntebärande flöde	-186 167 465	-165 826 607
Fordringar avseende anslag i icke räntebärande flöde	9 612	15 335
Anslag i räntebärande flöde		
Ingående balans	169 093	-312 193
Redovisat mot anslag	8 730 350	8 678 865
Anslagsmedel som tillförts räntekonto	-8 757 268	-8 259 526
Återbetalning av anslagsmedel	2 287	61 947
Fordringar/skulder avseende anslag i räntebärande flöde**	144 462	169 093
Fordran avseende semesterlöneskuld som inte har redovisats mot anslag		
Ingående balans	19 668	23 030
Redovisat mot anslag under året enligt undantagsregeln	-2 625	-3 362
Fordran avseende semesterlöneskuld som inte har redovisats mot anslag	17 042	19 668
Övriga fordringar/skulder på statens centralkonto		
Ingående balans	0	0
Inbetalningar i icke räntebärande flöde	2 825 482 733	2 766 076 178
Utbetalningar i icke räntebärande flöde	-1 492 032 585	-1 476 036 775
Betalningar hänförliga till anslag och inkomsttitlar	-1 333 450 148	-1 290 039 402
Övriga fordringar på statens centralkonto	0	0
Summa Avräkning med statsverket*	-294 953	1 678 418

*Skatteverket rekvirerade 20 miljarder kronor 2023 från Svenska kraftnät i syfte att betala ut elstöd till företag. Under 2024 återbetalades det oförbrukade bidraget på 1,8 miljarder kronor till Svenska Kraftnät. Denna post är den huvudsakliga förklaringen till förändring i avräkningen med statsverket. Se även not 36 oförbrukade bidrag.

**Det finns en differens i likvidflödet som uppgår till 11 tkr. Differensen beror på att Skatteverket inte mottagit vissa omdisponerade anslagsmedel i det räntebärande flödet.

	2024-12-31	2023-12-31
23 Kortfristiga placeringar		
Värdepapper	3 448	0
Summa	3 448	0

Avser värdepapper som erhållits i en utländsk företagsrekonstruktion.

	2024-12-31	2023-12-31
24 Kassa och bank		
Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret*	472 142	580 603
Övriga tillgodohavanden i Riksgäldskontoret**	471	1 581
Inbetalningar kontanthantering	16	2
Inbetalningar bankkonto från utlandet***	122 620	87 361
Inbetalningar euro avseende moms digitala tjänster samt de särskilda ordningarna****	442 983	125 356
Summa	1 038 232	794 903

*Årets räntekontokredit uppgår till 677 000 tkr. Krediten är inte utnyttjad under året. Swishinbetalningar som gjorts efter kl. 21.00 den sista vardagen i december redovisas av banken den första vardagen i januari. Därav uppkommer en avvikelse mot Riksgäldens engagemangsbesked 2024-12-31 med 9 tkr.

**Posten utgörs av förvarstagna medel inom ramen för Skatteverkets verksamhet.

***Inbetalningar bankkonto från utlandet avser inbetalningar för sista bankdagen i december som redovisats till statens centralkonto, januari 2025, jämför not 34 Övriga skulder skatteuppbörd.

****Inbetalningarna euro avser inbetalningar till valutakonton avseende systemet för redovisning av moms på digitala tjänster samt inbetalningar av moms enligt de så kallade särskilda ordningarna, tredjelandsordningen, unionsordningen och importordningen. Ökningen beror på betalningar inkomna sent på året som inte kunnat placeras på någon fordran och därav inte kunna avräknas och tillföras uppbördsintäkterna.

	2024-12-31	2023-12-31
25 Statskapital		
Ingående balans	1 518	1 550
Årets förändring*	-438	-31
Utgående balans	1 080	1 518

*Avser statskapital utan avkastningskrav som använts för att finansiera konst från Statens konstråd. Under året har konst lämnats tillbaka till Statens konstråd.

	2024-12-31	2023-12-31
26 Balanserad kapitalförändring		
Ingående balans (ej föregående års kapitalförändring)	-27 141 076	-21 293 111
Föregående års kapitalförändring	10 331 464	-5 847 965
Utgående balans	-16 809 612	-27 141 076
Utgående balans är fördelat på		
- uppbörd	-16 864 456	-27 348 417
- transfereringar	46 200	150 051
- tjänsteexport	-4 654	-5 186
- avgiftsfinansierad verksamhet	13 298	62 476
Summa	-16 809 612	-27 141 076

Den balanserade kapitalförändringen utgörs dels av periodiseringar, d.v.s. skillnaden mellan bokförda uppbördsintäkter och betalda skatter och avgifter redovisade mot statsbudgeten, dels av värdering av fordringar samt förluster. Balanserad kapitalförändring avseende transfereringar utgörs av periodiseringar för återkrav av tidigare utbetalda stöd. Den balanserade kapitalförändringen för avgiftsfinansierad verksamhet utgörs av administration av ålderspension, SPAR och namnändren.

27 Myndighetskapital	Balanserad kapitalförändring				Kapitalförändring enligt resultaträkningen	Summa
	Statskapital	Avgiftsbelagd verksamhet	Uppbörd	Transferringar		
Förändring av myndighetskapitalet						
Utgående balans 2023	1 518	57 290	-27 348 417	150 051	10 331 464	1 518
Ingående balans 2024	1 518	57 290	-27 348 417	150 051	10 331 464	1 518
Föregående års kapitalförändring	0	-48 646	10 483 961	-103 851	-10 331 464	0
Årets kapitalförändring	-438				-8 897 301	-438
Summa årets förändring	-438	-48 646	10 483 961	-103 851	-19 228 765	-438
Utgående balans 2024	1 080	8 644	-16 864 456	46 200	-8 897 301	1 080

	2024-12-31	2023-12-31
28 Avsättning för pensioner och liknande förpliktelser		
Ingående avsättning	16 511	13 307
Årets pensionskostnad	12 206	11 810
Årets pensionsutbetalningar till Statens tjänstepensionsverk	-10 626	-8 606
Utgående avsättning	18 090	16 511

Pensionsförpliktelser som ingår i den pensionsskuld som fastställts av Statens tjänstepensionsverk (SPV) för år 2024 har ökat med 1 760 tkr. De beslut som har beviljats av Skatteverket, men som inte ingår i den pensionsskuld som Statens tjänstepensionsverk har beräknat, har minskat med 181 tkr. Avsättningen inkluderar även särskild löneskatt.

	2024-12-31	2023-12-31
29 Övriga avsättningar		
<i>Avsättningar för engångspremier*</i>	1 395	465
<i>Avsättningar för omställningsarbete**</i>		
Ingående avsättning för lokalt omställningsarbete	76 276	72 278
Årets förbrukning	-16 695	-10 117
Årets avsättning	9 529	14 114
Utgående avsättning	69 109	76 276
Summa	70 504	76 741

*Avser engångspremie för särskild pensionsersättning till SPV avseende åtta anställda som sagts upp på grund av arbetsbrist.

**Uppskattad användning av lokalt omställningsarbete uppgår till 5 000 tkr för årligt åtagande och med 10 000 tkr för delpensioner.

	2024-12-31	2023-12-31
30 Lån i Riksgäldskontoret		
Ingående låneskuld	1 338 149	1 253 557
Årets upptagna lån	278 233	444 499
Årets amorteringar	-369 561	-359 908
Utgående låneskuld	1 246 822	1 338 149

Skatteverket disponerar en låneram på 1 500 miljoner kronor.

	2024-12-31	2023-12-31
31 Kortfristiga skulder till andra myndigheter		
Avräkning med Kronofogden avseende skattekontot*	31 181	33 412
Arbetsgivaravgifter	125 153	133 861
Leverantörsskulder	75 814	69 771
Övrigt	3 448	3 154
Summa	235 597	240 197

*Skulden till Kronofogden avser utmäta medel från skattekontot under december månad.

	2024-12-31	2023-12-31
32 Leverantörsskulder		
Övriga leverantörsskulder	175 172	398 905
Summa	175 172	398 905

De största leverantörsskulder vid bokslutet avser konsulter och it-kostnader.

	2024-12-31	2023-12-31
33 Övriga kortfristiga skulder		
Skuld till kommuner och regioner avseende slutreglering kommunalskatt*	8 938 441	23 676 523
Personalens källskatt	101 148	113 736
Övriga skulder	650	519
Summa	9 040 239	23 790 778

*Slutavräkning av kommunalskattemedel kan variera mellan åren. Slutavräkningen sker i januari månad andra året efter inkomståret. Då justeras de totala slutliga kommunalskattemedlen mot de preliminära medel som betalades ut till kommuner och regionerna under inkomståret.

	2024-12-31	2023-12-31
34 Övriga skulder - skatteuppbörd		
Skuld till statens centralkonto*	122 620	87 361
Skuld avseende moms till utländska företag inom EU	365 498	175 063
Kontoöverskott skattekonto**	78 732 327	79 763 784
Returer uppbörd	401	574
Moms digitala tjänster samt de särskilda ordningarna***	336 958	63 419
Manuella uppbördsutbetalningar	40	27
Outredda medel	801	1 330
Summa	79 558 646	80 091 556

*Inbetalningar bankkonto från utlandet avser inbetalningar för sista bankdagen i december som redovisats till statens centralkonto, i januari nästkommande räkenskapsår, jämför not 24.

**Kontoöverskott skattekonto förklarar huvudsakligen av skattskyldigas kompletteringsinbetalningar för att täcka den slutliga skatten vilken avräknas först under nästkommande räkenskapsår. Till viss del utgörs överskotten också av oregerade skulder avseende överskjutande ingående moms eller andra återbetalningar som inte hunnit effektueras per balansdagen.

***Saldot avser inbetalningar som inte kunnat placeras på grund av att deklaration ännu inte inkommit samt utbetalningar som kommit i retur.

	2024-12-31	2023-12-31
35 Depositioner		
Penningbeslag med förbudsmeddelande*	564	0
Rekonstruktion**	3 448	0
Deposition avseende ackordsuppgörelse, betalningssäkring m.m.	474	1 581
Skuldsanering***	1	1
Överenskommelse om företrädaransvar***	1 747	995
Utdelning i konkurs***	37 255	12 898
Betalningsuppsmaning***	178	566
Moms på digitala tjänster samt de särskilda ordningarna****	294 419	168 134
Säkerheter införelse	878	498
Summa	338 964	184 673

*Avser inbetalningar till skattekontot som deponeras för att bryta ordinarie avräkningsordning på skattekontot. Grundas i beslut om penningbeslag från förundersökningsledare eller åklagare.

**Avser värdepapper som erhållits i en utländsk företagsrekonstruktion, jämför med not 12.

***Avser inbetalningar som Skatteverket erhållit i sin roll som borgenär för statens fordringar.

****Ökningen beror främst på ett antal större deklarationer som inkom i slutet av året, men även på att systemet med moms digitala tjänster samt de särskilda ordningarna, tredjelandsordningen, unionsordningen och importordningen generellt vuxit i omslutning.

	2024-12-31	2023-12-31
36 Periodavgränsningsposter		
Upplupna semesterlöner inkl. sociala avgifter	527 756	524 906
Upplupna löner och arvoden inkl. sociala avgifter	4 705	3 544
Oförbrukade bidrag utomstatliga*	1 748	5 408
Oförbrukade bidrag inomstatliga**	4 749	1 842 569
Övriga förutbetalda intäkter***	5 039	2 763
Övriga upplupna kostnader***	63 487	63 123
Summa	607 484	2 442 313

*Oförbrukade bidrag utomstatliga avser projekt inom verksamheten för tjänsteexport där medlen betalats ut i förskott där förbrukning förväntas ske under 2025.

**År 2023 bestod oförbrukade bidrag inomstatliga av bidrag från Svenska kraftnät (1 842 485 tkr) för utbetalning av elstöd till företag. Detta bidrag har återbetalats till Svenska kraftnät år 2024. Övriga inomstatliga oförbrukade bidrag avser att en post kommer återbetalas till Kammarkollegiet inom tre månader (968 tkr) samt att en post från Tillväxtverket kommer förbrukas inom 12 månader (3 781 tkr).

***Består bland annat av utförda konsulttjänster i december 2024 samt framtida hyresrabatter för Skatteverkets kontorslokaler i Göteborg, Malmö och Sundbyberg. I summan ingår ett belopp om 5 890 tkr som borde ha tillhört övriga förutbetalda intäkter.

	2024-12-31	2023-12-31
37 Ansvarsförbindelser		
Övriga ansvarsförbindelser	106 503	101 503
Summa	106 503	101 503

Belopp om 106 503 tkr avser utställda säkerheter i verksamheten där Skatteverket skulle kunna bli betalningsansvarig, säkerheterna kan komma att utlösas under 2024 eller så länge ärendet inte har avslutats. Samtliga ärenden är osäkra till belopp men enligt försiktighetsprincipen har högsta belopp i intervallet tagits upp. Posten består främst av två större kvarstadsärenden på 50 miljoner kronor vardera och avser en och samma konkurs.

Noter - Anslagsredovisning - Redovisning mot anslag (tkr)

2024-01-01- 2024-12-31

38 UO3 1:1 ap 1 Skatteverket

Efter förslag i propositionen vårändringsbudget för 2024 ökades anslaget med 72 miljoner kronor för bland annat förstärkning av arbetet mot den kriminella ekonomin och ökat inflöde till Skatteverket av anmälningar om flytt till Sverige (prop. 2023/24:99, bet. 2023/24:FiU21, rskr. 2023/24:241). Efter förslag i propositionen höständringsbudget för 2024 ökades anslaget med 12 miljoner kronor för hanteringen av importärenden (prop. 2023/24:1 utg.omr. 3, bet. 2023/24:SkU1, rskr. 2023/24:80, prop. 2023/24:99 utg.omr. 3, bet. 2023/24:FiU21, rskr. 2023/24:241, prop. 2024/25:2 utg.omr. 3, bet. 2024/25:FiU11, rskr. 2024/25:50). Skatteverket har under 2024 haft en ansträngd ekonomi. Utgående överföringsbelopp för 2024 uppgick till -147 235 tkr, vilket är inom ramen för anslagskrediten på -257 605 tkr. Den ansträngda ekonomin beror bland annat på makroekonomiska faktorer som påverkat kostnaderna negativt såsom hög inflation och svagare valutakurs. Åtgärder för att minska kostnader har varit konsultväxling inom främst it-verksamheten, minskning av lokalytor, en restriktiv hållning till ersättningsrekryteringar, tjänsteresor och utbildningar.

Enligt villkor i regleringsbrev får anslagsposten användas för ersättningsbelopp enligt 43 kap. skatteförfarandelagen (2011:1244) om ersättning för kostnader för ombud, biträde eller utredning samt kostnader för skiljemannaförfarande enligt lagen (1999:1211) om konvention om undanröjande av dubbelbeskattning vid justering av inkomst mellan företag i intressegemenskap. Ersättningsbelopp om högst 30 000 tkr får belasta anslaget och kostnaderna ska särredovisas. 2024 har ersättningsbelopp på totalt 13 274 tkr belastat anslaget.

Enligt villkor i regleringsbrev ska Skatteverket kunna använda och samverka med stöd av det gemensamma radiokommunikationssystemet Rakel. Av anslagsposten får högst 890 200 kronor användas för abonnemangsavgift för Rakel. År 2024 har 890 200 kronor belastat anslaget för abonnemangsavgift för Rakel vilket är i enlighet med villkor i regleringsbrevet.

Enligt instruktionen ska Skatteverket disponera intäkter enligt förordningen (2015:904) om identitetskort för folkbokförda i Sverige och lagen (2009:1289) om prissättningsbesked vid internationella transaktioner. Intäkterna ska disponeras så att minst hälften av dessa verksamheters kostnader täcks. Fördelning av intäkter och kostnader för de båda avgifterna framgår i resultatredovisningen, avsnitt 18.4. Intäkter för identitetskort 2024 uppgick till 70 325 tkr och kostnaderna 95 334 tkr. Villkoret i instruktion är därmed uppfyllt. Intäkter för prissättningsbesked 2024 uppgick till 1 475 tkr och kostnaderna 5 009 tkr. Villkoret i instruktion är därmed inte uppfyllt. Vi lyfter att villkoret i instruktionen inte är uppfyllt i Skatteverkets budgetunderlag 2026–2028 (diarienummer 8-40469) liksom vi gjorde föregående år i Skatteverkets budgetunderlag 2025-2027 (diarienummer 8-2717645) samt i 2024-2026 (diarienummer 8-2112259).

39 UO03 1:4 ap 4 Kompensation förhöjt grundavdrag födda 1957 (a)

Skatteverket tilldelades i regleringsbrev vid årets början 3,2 miljarder kronor för utbetalning av kompensation förhöjt grundavdrag till personer födda 1957. Andra tertialets prognos visade slutskatteuttaget att anslaget riskerade överskridas, Skatteverket tilldelades då 340 miljoner kronor i tilläggsbudget i november 2024. Vid årets sista slutskatteuttag i december summerade utgifterna till 3 179,4 miljoner kronor. De extra tilldelade medlen behövde inte användas och förklarar varför det utgående överskottet blev så stort.

40 UO24 1:22 Stöd vid korttidsarbete - ap 2 Omställningsstöd (a)

Omställningsstödet skulle göra det möjligt för företag att överbygga den akuta krisen som orsakats av covid-19-pandemin och samtidigt underlätta för dem att ställa om och anpassa sin verksamhet. Inga nya ansökningar har hanterats 2024. Omprövningar har under året avgjorts i domstol där domslut har beslutat till Skatteverkets nackdel och utbetalningar har gjorts med cirka 12,8 miljoner kronor. Skatteverket har också granskat tidigare utbetalda omställningsstöd och beslutat om återkrav om stödet blivit utbetalt på felaktiga grunder. Inbetalningar av återkrav cirka 28,4 miljoner kronor läggs till anslaget och förklarar de positiva utgifterna 15,6 miljoner kronor.

41 UO24 1:22 ap 4 Stöd vid korttidsarbete - till Skatteverket

Arbetsgivare som har tillfälliga och allvarliga ekonomiska svårigheter kan i vissa fall söka stöd för lönekostnader kopplade till korttidsarbete för anställda. Svårigheterna ska bero på omvärldshändelser som inte kunnat förutses eller undvikas. Stödet ges till i övrigt välmående verksamheter och innebär att arbetstagar tillfälligt går ned i arbetstid och lön. Utfallet på noll kronor 2024 beror på att inga av inkomna ansökningar 2024 har uppfyllt kriterierna för stödet.

42 UO25 1:1 ap1 och ap 2 Kommunalekonomisk utjämning (a)

Utgående underskottet på 11 kronor respektive 1 krona är orsakat av öresavrundning i utbetalningarna. Underskotten är inom ramen för anslagskrediten.

43 UO27 1:1 ap 7 Mervärdesskattebaserad avgift

Årets utgående överföringsbelopp uppgår till -92 526 tkr, vilket är inom ramen för anslagskrediten på -842 567 tkr. Tilldelningen av anslaget för Sveriges momsbaseerade avgift till EU byggde på Europeiska Kommissionens prognos från 2023. Under 2024 reviderades Kommissionens prognos upp för den svenska momsbaseerade avgiften till EU, men ett anslagstillskott som täckte avgiften 2024 medförde att ingående balanserat överföringsbelopp ligger kvar som utgående överföringsbelopp.

Anslagsredovisning – Redovisning mot inkomstitlar

44 9425 012 Skatt på etylalkohol

Det negativa utfallet 2023 på inkomstiteln 9425 012 skatt på etylalkohol hade att göra med administrativa förfaranden vid Tullverket och Skatteverket gällande import av etylalkohol. Till följd av de omprövningar som Tullverket gjorde återbetalade Skatteverket alkoholskatt år 2023 för en stor mängd etylalkohol som importerats under 2021 och 2022. Sammantaget gav detta en stor negativ post i Skatteverkets räkenskaper, som motsvaras av en positiv post i Tullverkets räkenskaper. Om man korrigerar för detta är etylalkoholskatten i stort sett oförändrad mellan 2023 och 2024.

Noter - Finansieringsanalysen**(tkr)**

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
45 Finansieringsanalys, kostnader		
Kostnader enligt resultaträkningen	-10 008 560	-9 928 612
<i>Justeringar</i>		
Avskrivningar	365 042	356 040
Realisationsförluster	3 709	3 420
Förändring av balansposten Avsättningar till pensioner	1 580	3 204
Förändring av balansposten Avsättningar till lokalt omställningsarbete	-7 166	3 998
Förändring av balansposten Avsättningar engångspremier	930	465
Kostnader enligt finansieringsanalysen*	-9 644 466	-9 561 486

*Se not 1.

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
46 Finansieringsanalys, intäkter av avgifter och andra ersättningar		
Intäkter av avgifter och andra ersättningar enligt resultaträkningen*	951 983	895 529
<i>Justeringar</i>		
Realisationsvinster	-452	-94
Intäkter av avgifter och andra ersättningar, finansieringsanalysen	951 531	895 435

47 Finansieringsanalys, investeringar

Under 2024 har följande justeringar gjorts:

Vid årsbokslutet 2023 gjordes en bedömning av levererat ej fakturerat belopp på pågående nyanläggningar till värde 458 tkr. Fakturorna hade dock inkommit 202312, varav belopp 458 tkr blev bokfört dubbelt. Då en uppbokning inte påverkade likviditeten görs justering med 458 tkr av posten ökning (+) / minskning (-) av kortfristiga skulder.

48 Finansieringsanalys

Under 2024 har återlämning av konst till Statens konstråd gjorts med 438 tkr. Detta påverkar inte likviditeten, därmed har en justering av posten minskning av statskapital gjorts med 438 tkr.

20.6 Sammanställning väsentliga uppgifter

Mnkr om inte annat anges	2024	2023	2022	2021	2020
Låneram i Riksgälden					
Beviljad	1 500	1 500	1 420	1 310	975
Utnyttjad totalt	1 252	1 338	1 254	1 119	958
- Varav lån i Riksgälden*	1 247	1 338	1 254	1 118	953
- Varav anskaffning anläggningstillgångar där lån inte har tagits upp**	6	0	1	1	6
Beviljad kontokredit hos Riksgälden	677	704	704	704	629
Högsta utnyttjad kontokredit under året	0	0	0	0	0
Räntekostnader och ränteintäkter på räntekontot					
Räntekostnader	0,04	0,74	0,05	0,00	0,03
Ränteintäkter	15,48	25,61	8,24	0,00	0,00
Avgiftsintäkter för egen disposition					
Beräknat belopp i regleringsbrevet	927	846	850	858	800
Utfall avgiftsintäkter som disponeras	956	896	961	982	927
Avgiftsintäkter som ej disponeras					
Beräknat belopp i regleringsbrevet	7,1	7,1	7,4	7,4	8,0
Utfall avgiftsintäkter som ej disponeras	7,3	6,9	6,9	7,0	6,5
Anslagskredit***					
Beviljad anslagskredit	1 325	1 195	1 160	1 119	735
Utnyttjad anslagskredit	240	266	499	0	0
Anslagssparande***	668	1 324	8 433	37 839	40 520
Årsarbetskrafter****	9 110	9 396	9 270	9 456	9 361
Medelantalet anställda	10 007	10 370	10 319	10 448	10 368
Driftkostnad per årsarbetskraft (tkr)*****	1 053	1 014	991	942	928
Årets kapitalförändring (tkr)	-8 897 301	10 331 464	-5 847 965	-13 305 303	30 182 297
Balanserad kapitalförändring (tkr)	-16 809 612	-27 141 076	-21 293 111	-7 987 809	-38 170 106

*Avser lån som finns upptagna till och med december aktuellt år.

**Avser december innevarande år. Enligt kapitalförsörjningsförordningen 2 kap. 1 § ska utgifter under året för anskaffning av sådana anläggningstillgångar som kommer att finansieras med lån rymmas inom låneramen, beloppet avser skillnaden mellan låneupptaget och faktiska utgifter som skulle ha ingått i låneupptaget för året.

***Omfattar samtliga anslag med beviljad kredit/anslagssparande.

****Årsarbetskrafter beräknas som ett genomsnitt för året.

*****Driftkostnad per årsarbetskraft beräknas utifrån resultaträkningens poster för personalkostnader, lokalkostnader och övriga driftkostnader.

Regeringens styrning

Förordning om intern styrning och kontroll

Skatteverket ska ha en process för intern styrning och kontroll som säkerställer att vi med rimlig säkerhet fullgör våra uppgifter, når verksamhetens mål och uppfyller kraven i 3 § myndighetsförordningen, det vill säga

- bedriver verksamheten effektivt
- bedriver verksamheten enligt gällande rätt och de förpliktelser som följer av Sveriges medlemskap i EU
- redovisar verksamheten på ett tillförlitligt och rättvisande sätt samt
- hushåller väl med statens medel.

21.1 Skatteverkets struktur för intern styrning och kontroll

Strukturen för intern styrning och kontroll är baserad på ett internationellt ramverk, COSO¹⁵⁵, och utgår från nedanstående fem komponenter:

- intern miljö
- riskhantering
- kontrollstruktur
- information och kommunikation
- uppföljning och utvärdering.

Respektive komponent består av ett antal underområden som ska vara på plats och väl fungerande. Exempel på sådana underområden är regelefterlevnad och hantering av oegentligheter.

Intern styrning och kontroll är ett generellt chefsansvar för samtliga chefer på Skatteverket. Det framgår av myndighetens arbetsordning, som beskriver organisation och ansvarsområden för avdelningar och chefer. Skatteverkets strategiska riktning, vision och värden samt medarbetarpolicy beskriver bland annat grundläggande värderingar för verksamheten och vår interna miljö.

Riskhanteringen på Skatteverket syftar till att minimera omständigheter som skulle kunna begränsa möjligheterna att fullgöra myndighetens ansvar för verksamheten och

¹⁵⁵ Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission.

hindra måluppfyllelsen. För att kunna göra rätt prioriteringar och ha fokus på rätt saker så krävs det att myndigheten har kunskap om och kontroll över alla risker.

Risikanalys genomförs på flera organisatoriska nivåer och varje avdelning ansvarar för sina egna risker. Risker som bedöms som allvarliga eskaleras i organisationen.

Skatteverkets ledningsgrupp genomför en övergripande riskanalys som resulterar i förslag till myndighetens väsentliga risker, vilka årligen fastställs av styrelsen. Detta är risker som myndigheten gemensamt hanterar.

21.1.1 Skatteverkets underlag för bedömning

Bedömningen av den interna styrningen och kontrollen inom Skatteverket baseras i huvudsak på följande underlag:

- den löpande och systematiska uppföljningen inklusive hantering av risker
- avdelningschefers bedömningar av intern styrning och kontroll inom respektive verksamhet
- iakttagelser från Riksrevisionen och Internrevisionen
- verksamhetens resultat 2024.

Bedömningen av intern styrning och kontroll lämnas i anslutning till myndighetsledningens intygande om rättvisande bild och underskrift av årsredovisningen.

21.1.2 Planering, genomförande och uppföljning av verksamheten

Planering och genomförande av Skatteverkets verksamhet sker med beaktande av händelser i omvärlden och den miljö som Skatteverket verkar i. Planeringen utgår från regeringens styrning och förväntningar på hur vi ska möta behoven från privatpersoner, företag och samhället i stort.

Av Skatteverkets verksamhetsplan framgår grundläggande utgångspunkter för verksamheten och förflyttningsområden. De grundläggande utgångspunkterna är en viktig bas vid genomförandet av vårt uppdrag. Förflyttningsområden är områden där myndigheten behöver kraftsamla för att skapa önskad förflyttning. Verksamhetsplanen ligger till grund för Skatteverkets utvecklingsverksamhet och planering på avdelningsnivå.

Skatteverket följer löpande upp verksamheten för att få god och aktuell överblick över vårt resultat och hur vi utför vårt uppdrag. Uppföljningen sker med olika tidsintervaller och är anpassad efter nivå och syfte. I den övergripande uppföljningen får Skatteverkets ledning information som ligger till grund för styrningen och ledningen av verksamheten, och som ger underlag för beslut på såväl kort som lång sikt. Utöver den skatteverksgemensamma uppföljningen följer avdelningarna också sin verksamhet löpande, för att kunna styra och vid behov styra om.

Verksamhetsuppföljningen visar sammantaget på att genomförande och resultat, med beaktande av nödvändiga prioriteringar, i allt väsentligt ligger på en stabil och betryggande nivå.

21.1.3 Väsentliga risker

De väsentliga riskerna återfanns under 2024 inom områden som ekonomi, skattekontroll, kompetensförsörjning, informationssäkerhet, it-utveckling, beredskap samt missbruk av välfärdssystemet. Dessa risker med tillhörande åtgärder presenterades för styrelsen vid två tillfällen under 2024. De väsentliga riskerna är komplexa och kräver ett flertal omfattande åtgärder för att kunna begränsas.

21.1.4 Det förebyggande arbetet mot oegentligheter

Regeringen har beslutat att stärka arbetet mot korruption och andra oegentligheter. I handlingsplan mot korruption och otillåten påverkan 2024-2027 beskrivs att den offentliga tjänsteutövningen utmanas av problem med korruption och otillåten påverkan, där nya hot växer fram kopplade till den organiserade brottsligheten. Korruption, infiltration och otillåten påverkan används av olika aktörer som vill skaffa sig fördelar, till exempel genom att få tag på information eller påverka myndighetsbeslut. Motståndskraften mot korruption och otillåten påverkan måste stärkas i hela den offentliga förvaltningen.

Grunden i det förebyggande arbetet mot korruption och andra oegentligheter är en god förvaltningskultur, det vill säga beteenden och förhållningssätt som vilar på den statliga värdegrunden. På Skatteverket finns det ett förebyggande, upptäckande och utredande arbete mot korruption och oegentligheter. Att förebygga oegentligheter på Skatteverket är ett chefsansvar enligt arbetsordningen och varje chef arbetar med detta utifrån den verksamhet som hen ansvarar för. Arbetet för att motverka oegentligheter berör flertalet ansvarsområden och styrdokument, vilket innebär att ansvaret för att styra, stödja och följa upp arbetet mot oegentligheter vilar på flera avdelningar.

Skatteverket arbetade under 2024 med diverse förebyggande åtgärder. Ett exempel på en förebyggande åtgärd var utbildningar. Skatteverket uppmanade medarbetarna att under året genomföra den digitala utbildningen i infiltration och otillåten påverkan som gemensamt togs fram av Skatteverket, Kronofogden och Tullverket. Under 2024 genomförde sammanlagt 9 052 medarbetare på Skatteverket utbildningen, vilket motsvarar 93 procent av myndighetens anställda. Utbildningen togs fram på uppdrag av regeringen och är en av delarna i en myndighetsgemensam satsning för att förebygga och stoppa organiserad brottslighet, öka skyddet för medarbetare och verksamhet samt medvetandegöra hot från främmande makt.

Andra exempel på förebyggande åtgärder var medarbetarsamtal inklusive framtagande av dialogmaterial och värderingsövningar, säkerhetsprövningar, behörighetsstyrning, sekretessförbindelser, medarbetarundersökningar, kommunikationsinsatser samt framtagande av nya rutiner och processer inom vissa verksamhetsområden som till exempel upphandling och inköp.

För att upptäcka oegentligheter genomförde Skatteverket kontroller av ärenden inom beskattning där det fanns misstanke om oegentligheter. Skatteverket har även en intern och extern visselblåsarfunktion för rapportering av missförhållanden.

21.1.5 Information om områden eller delar av verksamheten där det funnits väsentliga brister

Skatteverket bedömer att det inte förelegat sådana väsentliga brister i intern styrning och kontroll under 2024 som bör redovisas i anslutning till intygandet i årsredovisningen.

21.1.6 Förbättringsområden

Områdena enligt nedan uppmärksammades som förbättringsområden som sammantaget inte påverkar bedömningen av intern styrning och kontroll, men där Skatteverket konstaterade vissa åtgärdsbehov.

21.1.6.1 Hantering av information inom diarietföringen

Under 2023 konstaterade vi att det förekommit brister i hur vi hanterade information inom diarietföringen. Dessa brister innebar att vi i vissa system som myndigheten ansvarar för inte levde upp till kravet på diarietföring av allmänna handlingar. Bristen avsåg tekniska förutsättningar för registrering och uppföljning av allmänna handlingar samt möjlighet att på ett enkelt och skyndsamt sätt samla alla diarietförda handlingar i ett ärende. Skatteverket har inte hanterat informationen inom diarietföringen på ett sätt som säkerställer att allmänna handlingar blir tillgängliga för allmänheten.

Orsaken var att Skatteverket implementerade ett nytt allmänt diarietföringssystem i januari 2020. Det nya diarietföringssystemet hann inte bli färdigutvecklat innan behov istället uppstod av att hantera stödåtgärder med anledning av covid-19-pandemin. Skatteverket prioriterade utveckling av stödåtgärder som omställningsstöd och evenemangsstöd och senare även elstöd. Vidareutvecklingen av diarietföringssystemet men även annan utveckling blev pausad. Prioriteringen i utvecklingsarbetet och medföljande avsaknad av tekniska förutsättningar i diarietföringssystemet innebar bland annat att Skatteverket inte kunde söka ut specifika ärenden, kvalitetssäkra informationen i systemet samt lämna ut handlingar skyndsamt när det efterfrågades.

Avsaknaden av tekniska förutsättningar i diarietföringssystemet bidrog till att de register som finns i myndighetens olika verksamhetssystem inte var tillgängliga för allmänheten. Det hindrade allmänheten från den insyn som offentlighetsprincipen och reglerna i offentlighets- och sekretesslagen ställer på myndighetens diarium.

Skatteverkets hantering av information inom diarietföringen gör att vi inte följt gällande lagstiftning; tryckfrihetsförordningen (1949:105), offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) samt offentlighetsprincipen.

Utvecklingen av diarieföringssystemet prioriterades under 2024 och en åtgärdsplan togs fram. Åtgärderna kommer att vara på plats under 2025.

Sammanfattningsvis är bedömningen att Skatteverket under 2024 skaffade sig kontroll gällande hanteringen av information inom diarieföringen, och under 2025 kommer att hantera frågan som ett förbättringsområde.

21.1.6.2 Informationssäkerhet

Skatteverket tillämpade inte fullt ut föreskrifterna från MSB gällande ett systematiskt och riskbaserat informationssäkerhetsarbete med stöd av standarder.

Skatteverket arbetar systematiskt och riskbaserat med informationssäkerhet och har i allt väsentligt de centrala delarna av ett ledningssystem för informationssäkerhet på plats. Ett ledningssystem består av flera centrala delar och kan anses vara infört även om inte alla delar är implementerade i en organisation, förutsatt att det finns en tidplan med åtgärder för införande av utestående delar.

Skatteverket tog under 2024 fram en tidplan med åtgärder men implementerade inte dessa fullt ut och det finns fortsatt behov av att stärka vissa delar.

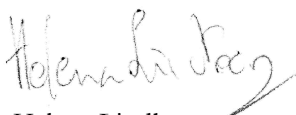
Utifrån vårt arbete med förstärkt beredskap samt uppdatering av säkerhetskyddsanalysen kunde vi konstatera att det fanns ett fortsatt behov av att förstärka det digitala och fysiska skyddet av vår information. Vi konstaterade också behovet av att förstärka vår förmåga till säker kommunikation av känslig information samt att det interna ramverket (riktlinjer och roller) för Skatteverkets systematiska informationssäkerhetsarbete behöver förtydligas. Vidare fanns det ett fortsatt behov av att höja medarbetares och chefers säkerhetsmedvetande och säkerhetsmognad.

Beslut om årsredovisning

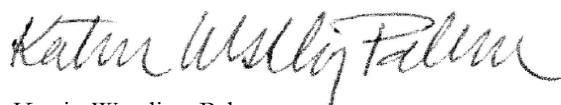
Vi bedömer att det inte har funnits några väsentliga brister i den interna styrningen och kontrollen under den period som årsredovisningen avser.

Vi intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt av kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.

Sundbyberg den 19 februari 2025



Helena Lindberg
Ordförande



Katrin Westling Palm
Ledamot och generaldirektör Skatteverket



Anne-Marie Eklund Löwinder
Ledamot



Åke Södermark
Ledamot



22.1 Enkät svar från privatpersoner

Källa: Skatteverkets årliga attitydundersökningar 2022, 2023 och 2024.

Undersökningarna genomfördes med postala enkäter med möjlighet att svara via webb.

Förklaringar:

+ = Skillnaden mellan 2023 och resultatet för 2024 är statistiskt säkerställd ($p < 0,05$), fördelaktig riktning.

- = Skillnaden mellan 2023 och resultatet för 2024 är statistiskt säkerställd ($p < 0,05$), ofördelaktig riktning.

* = Skillnaden mellan kvinnor och män är statistiskt säkerställd ($p < 0,05$).

Statistiska tester av aktuella trender har genomförts på medelvärdet. Statistiskt säkerställda skillnader mellan 2022 och 2023 är inte redovisade i tabellen.

Andel utan uppfattning = 1 - (Antal svar med uppfattning/antal svar). Här ingår inte de som valt att inte besvara frågan.

	Totalt			Kvinnor	Män	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män
	2022	2023	2024	2022		2023		2024	
Urvalsstorlek	3 000	3 000	3 000	1 436	1 564	1 440	1 560	1 473	1 527
Svarsfrekvens	55 %	40 %	37 %	52 %	58 %	41 %	38 %	40 %	34 %
Bemötandet från Skatteverket har varit bra (Bas: haft personlig kontakt under de senaste 12 månaderna)									
Antal svar	438	306	302	194	244	132	174	150	152
Antal svar med uppfattning (skala 1-5)	407	278	292	178	229	119	159	149	143
Instämmer (4+5)	85 %	85 %	78 %	84 %	85 %	83 %	87 %	80 %	77 %
Varken eller (3)	12 %	10 %	14 %	14 %	11 %	12 %	9 %	14 %	13 %
Instämmer ej (1+2)	3 %	4 %	8 %	2 %	4 %	4 %	4 %	7 %	10 %
Medelvärde	4,32	4,34	4,18	4,31	4,32	4,37	4,32	4,20	4,15
Andel utan uppfattning	7 %	9 %	3 %	8 %	6 %	10 %	9 %	1 %	6 %
Jag litar på att de svar jag får från Skatteverket är korrekta (Bas: haft personlig kontakt under de senaste 12 månaderna)									
Antal svar	440	304	301	196	244	132	172	150	151
Antal svar med uppfattning (skala 1-5)	426	290	298	191	235	126	164	149	149
Instämmer (4+5)	91 %	87 %	86 %	93 %	89 %	86 %	89 %	90 %	83 %
Varken eller (3)	5 %	7 %	9 %	3 %	7 %	9 %	6 %	7 %	11 %
Instämmer ej (1+2)	4 %	6 %	5 %	4 %	4 %	5 %	6 %	3 %	7 %
Medelvärde	4,52	4,43	4,42	4,54	4,49	4,41	4,44	4,50	4,34
Andel utan uppfattning	3 %	5 %	1 %	3 %	4 %	5 %	5 %	1 %	1 %

	Totalt			Kvinnor	Män	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män
	2022	2023	2024	2022		2023		2024	
Det är enkelt att hitta på Skatteverkets webbplats (Bas: besökt Skatteverkets webbplats under de senaste 12 månaderna)									
Antal svar	1 028	791	718	456	572	374	417	380	338
Antal svar med uppfattning (skala 1-5)	1 000	772	688	436	564	362	410	359	329
Instämmer (4+5)	69 %	67 %	63 %	69 %	70 %	63 %	70 %	65 %	62 %
Varken eller (3)	24 %	23 %	27 %	24 %	24 %	26 %	21 %	26 %	28 %
Instämmer ej (1+2)	7 %	10 %	10 %	7 %	6 %	11 %	9 %	9 %	11 %
Medelvärde	3,92	3,83	3,78	3,89	3,95	3,79	3,87	3,83	3,73
Andel utan uppfattning	3 %	2 %	4 %	4 %	1 %	3 %	2 %	6 %	3 %
Informationen på webbplatsen var tillräcklig för att lösa mina ärenden (Bas: besökt Skatteverkets webbplats under de senaste 12 månaderna)									
Antal svar	1 029	788	720	456	573	373	415	384	336
Antal svar med uppfattning (skala 1-5)	1 001	765	696	442	559	361	404	367	329
Instämmer (4+5)	76 %	77 %	70 %	78 %	74 %	73 %	80 %	71 %	69 %
Varken eller (3)	16 %	15 %	21 %	15 %	17 %	18 %	12 %	21 %	21 %
Instämmer ej (1+2)	8 %	8 %	9 %	8 %	8 %	9 %	8 %	9 %	10 %
Medelvärde	4,06	4,09	3,97	4,09	4,03	4,03	4,15	4,00	3,93
Andel utan uppfattning	3 %	3 %	3 %	3 %	2 %	3 %	3 %	4 %	2 %
Det är enkelt att deklarerat									
Antal svar	1 612	1 164	1 087	729	883	579	585	576	511
Antal svar med uppfattning (skala 1-5)	1 520	1 080	1 018	688	832	547	533	546	472
Instämmer (4+5)	81 %	80 %	80 %	82 %	81 %	79 %	81 %	83 %	78 %
Varken eller (3)	12 %	13 %	13 %	11 %	14 %	14 %	11 %	12 %	14 %
Instämmer ej (1+2)	6 %	7 %	7 %	7 %	6 %	7 %	7 %	5 %	9 %
Medelvärde	4,30	4,26	4,26	4,31	4,29	4,25	4,26	4,33	4,19
Andel utan uppfattning	6 %	7 %	6 %	6 %	6 %	6 %	9 %	5 %	8 %
Det är enkelt att lämna uppgifter till fastighetstaxering (Bas: äger fastighet)									
Antal svar	906	598	591	376	530	285	313	302	289
Antal svar med uppfattning (skala 1-5)	738	445	465	290	448	194	251	231	234
Instämmer (4+5)	66 %	66 %	67 %	71 %	62 %	63 %	68 %	69 %	65 %
Varken eller (3)	26 %	24 %	21 %	21 %	30 %	25 %	23 %	19 %	23 %
Instämmer ej (1+2)	8 %	10 %	12 %	7 %	8 %	11 %	9 %	12 %	12 %
Medelvärde	3,89	3,86	3,84	3,97	3,83	3,84	3,88	3,91	3,77

	Totalt			Kvinnor	Män	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män
	2022	2023	2024	2022		2023		2024	
Andel utan uppfattning	19 %	26 %	21 %	23 %	15 %	32 %	20 %	24 %	19 %
Taxeringsvärdet på min fastighet/mina fastigheter är rättvisande (Bas: äger fastighet)									
Antal svar	898	589	584	373	525	278	311	298	286
Antal svar med uppfattning (skala 1-5)	667	411	417	255	412	177	234	210	207
Instämmer (4+5)	59 %	55 %	55 %	68 %	53 %	62 %	49 %	61 %	49 %
Varken eller (3)	32 %	27 %	24 %	26 %	36 %	21 %	32 %	21 %	28 %
Instämmer ej (1+2)	9 %	18 %	21 %	6 %	11 %	16 %	19 %	19 %	23 %
Medelvärde	3,75	3,57	3,52	3,93	3,62	3,72	3,47	3,69	3,36 *
Andel utan uppfattning	26 %	30 %	29 %	32 %	22 %	36 %	25 %	30 %	28 %
Det är OK att folk arbetar svart									
Antal svar	1 579	1 153	1 067	719	860	583	570	561	506
Antal svar med uppfattning (skala 1-5)	1 483	1 054	989	672	811	536	518	516	473
Instämmer (4+5)	5 %	4 %	5 %	4 %	6 %	4 %	4 %	4 %	7 %
Varken eller (3)	8 %	6 %	5 %	7 %	8 %	4 %	8 %	5 %	4 %
Instämmer ej (1+2)	88 %	90 %	90 %	89 %	86 %	93 %	88 %	91 %	89 %
Medelvärde	1,48	1,42	1,46	1,45	1,53	1,35	1,49	1,40	1,53
Andel utan uppfattning	6 %	9 %	7 %	7 %	6 %	8 %	9 %	8 %	7 %
Personer i min omgivning skulle tycka att jag gjorde fel om jag anlät svart arbetskraft									
Antal svar	1 572	1 151	1 068	716	856	580	571	563	505
Antal svar med uppfattning (skala 1-5)	1 348	946	898	602	746	475	471	473	425
Instämmer (4+5)	58 %	66 %	61 %	60 %	57 %	72 %	61 %	65 %	58 %
Varken eller (3)	17 %	15 %	20 %	16 %	19 %	13 %	16 %	18 %	22 %
Instämmer ej (1+2)	24 %	19 %	19 %	24 %	24 %	15 %	23 %	17 %	20 %
Medelvärde	3,61	3,84	3,74	3,66	3,56	4,05	3,63	3,85	3,63 *
Andel utan uppfattning	14 %	18 %	16 %	16 %	13 %	18 %	18 %	16 %	16 %
Jag känner någon som arbetat svart under det senaste året									
Antal svar	1 571	1 160	1 071	717	854	586	574	564	507
Antal svar med uppfattning (skala 1-5)	1 328	954	881	595	733	485	469	452	429
Instämmer (4+5)	14 %	14 %	17 %	12 %	17 %	13 %	15 %	15 %	19 %
Varken eller (3)	7 %	7 %	5 %	5 %	8 %	5 %	8 %	3 %	6 %
Instämmer ej (1+2)	79 %	80 %	78 %	83 %	75 %	82 %	77 %	81 %	75 %

	Totalt			Kvinnor	Män	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män
	2022	2023	2024	2022		2023		2024	
Medelvärde	1,73	1,69	1,79	1,60	1,88	1,65	1,73	1,69	1,88
Andel utan uppfattning	15 %	18 %	18 %	17 %	14 %	17 %	18 %	20 %	15 %
Jag känner någon som anlitat svart arbetskraft under det senaste året									
Antal svar	1 571	1 157	1 063	718	853	581	576	558	505
Antal svar med uppfattning (skala 1-5)	1 312	922	859	585	727	460	462	442	417
Instämmer (4+5)	13 %	11 %	14 %	11 %	15 %	10 %	12 %	12 %	16 %
Varken eller (3)	6 %	6 %	6 %	6 %	6 %	5 %	7 %	6 %	6 %
Instämmer ej (1+2)	81 %	83 %	80 %	83 %	79 %	85 %	81 %	82 %	78 %
Medelvärde	1,68	1,59	1,69	1,60	1,77	1,54	1,65	1,58	1,79 *
Andel utan uppfattning	16 %	20 %	19 %	19 %	15 %	21 %	20 %	21 %	17 %
Jag känner personligen någon eller några som skattefuskar									
Antal svar	1 575	1 157	1 074	719	856	581	576	566	508
Antal svar med uppfattning (skala 1-5)	1 292	909	841	582	710	458	451	447	394
Instämmer (4+5)	6 %	6 %	7 %	4 %	8 %	6 %	6 %	4 %	10 %
Varken eller (3)	3 %	3 %	4 %	2 %	5 %	2 %	5 %	3 %	6 %
Instämmer ej (1+2)	91 %	91 %	88 %	94 %	87 %	93 %	89 %	93 %	84 %
Medelvärde	1,34	1,35	1,41	1,21	1,47	1,30	1,39	1,26	1,56 *
Andel utan uppfattning	18 %	21 %	22 %	19 %	17 %	21 %	22 %	21 %	22 %
Skatteverket är bra på att bekämpa skattefusket									
Antal svar	1 571	1 159	1 075	716	855	579	580	567	508
Antal svar med uppfattning (skala 1-5)	908	562	526	353	555	238	324	232	294
Instämmer (4+5)	46 %	45 %	42 %	48 %	45 %	48 %	43 %	42 %	41 %
Varken eller (3)	34 %	28 %	28 %	32 %	36 %	28 %	28 %	26 %	30 %
Instämmer ej (1+2)	20 %	27 %	30 %	20 %	19 %	24 %	29 %	32 %	28 %
Medelvärde	3,42	3,28	3,27	3,42	3,42	3,44	3,17	3,25	3,28
Andel utan uppfattning	42 %	52 %	51 %	51 %	35 %	59 %	44 %	59 %	42 %
Det är viktigt att alla personer som är bosatta i Sverige är folkbokförda med rätt uppgifter									
Antal svar	1 564	1 156	1 076	715	849	579	577	570	506
Antal svar med uppfattning (skala 1-5)	1 532	1 116	1 037	697	835	557	559	549	488
Instämmer (4+5)	97 %	96 %	98 %	98 %	97 %	96 %	96 %	97 %	98 %
Varken eller (3)	2 %	3 %	2 %	1 %	2 %	3 %	3 %	2 %	1 %

	Totalt			Kvinnor		Män		Kvinnor		Män	
	2022	2023	2024	2022	2023	2022	2023	2024	2024		
Instämmer ej (1+2)	1 %	1 %	1 %	1 %	1 %	1 %	1 %	1 %	0 %		
Medelvärde	4,86	4,84	4,86	4,88	4,84	4,84	4,85	4,86	4,86		
Andel utan uppfattning	2 %	3 %	4 %	3 %	2 %	4 %	3 %	4 %	4 %		
Det är enkelt att anmäla ändringar (t.ex. vid byte av bostadsadress) till folkbokföringen (Bas: Har gjort ändringar i folkbokföringen)											
Antal svar	489	374	355	240	249	179	195	195	160		
Antal svar med uppfattning (skala 1-5)	475	360	343	235	240	172	188	189	154		
Instämmer (4+5)	91 %	94 %	91 %	93 %	87 %	93 %	95 %	90 %	93 %		
Varken eller (3)	8 %	5 %	6 %	4 %	12 %	7 %	4 %	8 %	4 %		
Instämmer ej (1+2)	2 %	1 %	2 %	2 %	1 %	0 %	1 %	2 %	3 %		
Medelvärde	4,59	4,61	4,59	4,68	4,47	4,65	4,57	4,58	4,60		
Andel utan uppfattning	3 %	4 %	3 %	2 %	4 %	4 %	4 %	3 %	4 %		
Jag har förtroende för Skatteverkets sätt att sköta sin uppgift											
Antal svar	1 542	1 156	1 064	705	837	578	578	565	499		
Antal svar med uppfattning (skala 1-5)	1 406	1 054	974	635	771	522	532	509	465		
Instämmer (4+5)	84 %	82 %	79 %	85 %	83 %	82 %	82 %	81 %	78 %		
Varken eller (3)	13 %	13 %	16 %	11 %	14 %	15 %	12 %	16 %	16 %		
Instämmer ej (1+2)	4 %	4 %	5 %	4 %	3 %	3 %	6 %	4 %	6 %		
Medelvärde	4,31	4,22	4,21	4,37	4,26	4,25	4,20	4,26	4,15		
Andel utan uppfattning	9 %	9 %	8 %	10 %	8 %	10 %	8 %	10 %	7 %		
Jag har förtroende för myndigheter i allmänhet											
Antal svar	1 538	1 151	1 063	701	837	577	574	561	502		
Antal svar med uppfattning (skala 1-5)	1 448	1 082	1 012	648	800	536	546	531	481		
Instämmer (4+5)	69 %	68 %	67 %	76 %	62 %	69 %	67 %	71 %	63 %		
Varken eller (3)	21 %	21 %	21 %	18 %	23 %	24 %	19 %	19 %	23 %		
Instämmer ej (1+2)	10 %	11 %	12 %	6 %	15 %	7 %	14 %	10 %	14 %		
Medelvärde	3,93	3,85	3,84	4,11	3,75	3,93	3,78	3,94	3,74 *		
Andel utan uppfattning	6 %	6 %	5 %	8 %	4 %	7 %	5 %	5 %	4 %		

22.2 Attitydundersökning företag

Källa: Skatteverkets årliga attitydundersökningar 2022, 2023 och 2024.

Undersökningarna genomfördes med postala enkäter med möjlighet att svara via webb.

Förklaringar:

+ = Skillnaden mellan 2023 och resultatet för 2024 är statistiskt säkerställd ($p < 0,05$), fördelaktig riktning.

- = Skillnaden mellan 2023 och resultatet för 2024 är statistiskt säkerställd ($p < 0,05$), ofördelaktig riktning.

* = Skillnaden mellan kvinnor och män är statistiskt säkerställd ($p < 0,05$).

Statistiska tester av aktuella trender har genomförts på medelvärdet. Statistiskt säkerställda skillnader mellan 2022 och 2023 är inte redovisade i tabellen.

Andel utan uppfattning = 1 - (Antal svar med uppfattning/antal svar). Här ingår inte de som valt att inte besvara frågan.

	2022	2023	2024	
Urvalsstorlek	7 500	7 500	7 500	
Svarsfrekvens	48 %	49 %	48 %	
Bemötandet från Skatteverket har varit bra (Bas: haft personlig kontakt under de senaste 12 månaderna)				
Antal svar	1 391	1 401	1 535	
Antal svar med uppfattning (skala 1-5)	1 366	1 378	1 517	
Instämmer (4+5)	84 %	86 %	88 %	
Varken eller (3)	12 %	10 %	9 %	
Instämmer ej (1+2)	4 %	4 %	2 %	
Medelvärde	4,27	4,35	4,45	+
Andel utan uppfattning	2 %	2 %	1 %	
Skatteverket kommunicerar på ett sätt som är anpassat efter mina behov				
Antal svar	1 387	1 406	1 537	
Antal svar med uppfattning (skala 1-5)	1 329	1 344	1 460	
Instämmer (4+5)	74 %	76 %	77 %	
Varken eller (3)	18 %	16 %	16 %	
Instämmer ej (1+2)	8 %	9 %	7 %	
Medelvärde	4,01	4,07	4,15	
Andel utan uppfattning	4 %	4 %	5 %	
Jag litar på att de svar jag får från Skatteverket är korrekta (Bas: haft personlig kontakt under de senaste 12 månaderna)				
Antal svar	1 390	1 404	1 536	
Antal svar med uppfattning (skala 1-5)	1 363	1 384	1 512	
Instämmer (4+5)	83 %	84 %	85 %	

	2022	2023	2024
Varken eller (3)	11 %	10 %	9 %
Instämmer ej (1+2)	6 %	6 %	6 %
Medelvärde	4,33	4,36	4,39
Andel utan uppfattning	2 %	1 %	2 %
Det är enkelt att hitta på Skatteverkets webbplats (Bas: besökt Skatteverkets webbplats under de senaste 12 månaderna)			
Antal svar	2 923	2 937	2 957
Antal svar med uppfattning (skala 1-5)	2 898	2 906	2 933
Instämmer (4+5)	65 %	65 %	69 %
Varken eller (3)	27 %	27 %	24 %
Instämmer ej (1+2)	8 %	8 %	7 %
Medelvärde	3,84	3,83	3,88
Andel utan uppfattning	1 %	1 %	1 %
Informationen på webbplatsen var tillräcklig för att lösa mina ärenden (Bas: besökt Skatteverkets webbplats under de senaste 12 månaderna)			
Antal svar	2 922	2 934	2 955
Antal svar med uppfattning (skala 1-5)	2 873	2 875	2 907
Instämmer (4+5)	72 %	73 %	75 %
Varken eller (3)	21 %	19 %	20 %
Instämmer ej (1+2)	8 %	8 %	5 %
Medelvärde	3,96	3,98	4,06
Andel utan uppfattning	2 %	2 %	2 %
Det är enkelt att använda e-tjänster på webbplatsen (Bas: besökt Skatteverkets webbplats under de senaste 12 månaderna)			
Antal svar	2 923	2 925	2 959
Antal svar med uppfattning (skala 1-5)	2 663	2 673	2 659
Instämmer (4+5)	80 %	81 %	84 %
Varken eller (3)	14 %	14 %	12 %
Instämmer ej (1+2)	5 %	5 %	4 %
Medelvärde	4,22	4,23	4,27
Andel utan uppfattning	9 %	9 %	10 %
Det är enkelt för företag att lämna uppgifter om olika skatter			
Antal svar	3 512	3 604	3 486
Antal svar med uppfattning (skala 1-5)	2 873	2 835	2 776
Instämmer (4+5)	74 %	73 %	78 %

	2022	2023	2024	
Varken eller (3)	21 %	20 %	17 %	
Instämmer ej (1+2)	6 %	7 %	5 %	
Medelvärde	4,05	4,01	4,13	+
Andel utan uppfattning	18 %	21 %	20 %	
Det är enkelt att veta vilka skatteregler som gäller för mitt företag				
Antal svar	3 515	3 594	3 476	
Antal svar med uppfattning (skala 1-5)	3 065	3 021	2 903	
Instämmer (4+5)	52 %	56 %	58 %	
Varken eller (3)	32 %	29 %	28 %	
Instämmer ej (1+2)	16 %	16 %	14 %	
Medelvärde	3,57	3,59	3,66	
Andel utan uppfattning	13 %	16 %	16 %	
Det är enkelt att tillämpa de skatteregler som gäller för mitt företag				
Antal svar	3 510	3 593	3 477	
Antal svar med uppfattning (skala 1-5)	3 068	3 037	2 931	
Instämmer (4+5)	64 %	66 %	69 %	
Varken eller (3)	26 %	24 %	22 %	
Instämmer ej (1+2)	10 %	10 %	9 %	
Medelvärde	3,83	3,86	3,93	
Andel utan uppfattning	13 %	15 %	16 %	
De kostnader och den tid det tar för ett företag att göra rätt för sig med skatterna är rimliga				
Antal svar	3 523	3 600	3 484	
Antal svar med uppfattning (skala 1-5)	3 056	2 994	2 894	
Instämmer (4+5)	57 %	56 %	58 %	
Varken eller (3)	25 %	26 %	27 %	
Instämmer ej (1+2)	18 %	18 %	15 %	
Medelvärde	3,58	3,56	3,66	+
Andel utan uppfattning	13 %	17 %	17 %	
Skatteverket är tydliga med vilka rättigheter och skyldigheter som gäller för mitt företag				
Antal svar	3 520	3 589	3 479	
Antal svar med uppfattning (skala 1-5)	3 082	3 012	2 924	
Instämmer (4+5)	65 %	65 %	69 %	

	2022	2023	2024	
Varken eller (3)	24 %	24 %	23 %	
Instämmer ej (1+2)	11 %	11 %	8 %	
Medelvärde	3,83	3,80	3,92	+
Andel utan uppfattning	12 %	16 %	16 %	
Det finns stora möjligheter för företag att fuska med skatten				
Antal svar	3 500	3 582	3 482	
Antal svar med uppfattning (skala 1-5)	2 265	2 190	2 162	
Instämmer (4+5)	12 %	12 %	16 %	
Varken eller (3)	16 %	19 %	18 %	
Instämmer ej (1+2)	71 %	69 %	66 %	
Medelvärde	1,99	2,05	2,16	-
Andel utan uppfattning	35 %	39 %	38 %	
Svarta löner förekommer ofta i vår bransch				
Antal svar	3 504	3 588	3 472	
Antal svar med uppfattning (skala 1-5)	2 250	2 198	2 158	
Instämmer (4+5)	8 %	9 %	7 %	
Varken eller (3)	9 %	8 %	8 %	
Instämmer ej (1+2)	83 %	83 %	85 %	
Medelvärde	1,58	1,60	1,56	
Andel utan uppfattning	36 %	39 %	38 %	
Skatteverket är bra på att bekämpa skattefusket bland företagen				
Antal svar	3 511	3 585	3 483	
Antal svar med uppfattning (skala 1-5)	1 905	1 928	1 731	
Instämmer (4+5)	56 %	53 %	51 %	
Varken eller (3)	30 %	32 %	34 %	
Instämmer ej (1+2)	14 %	15 %	15 %	
Medelvärde	3,63	3,57	3,53	
Andel utan uppfattning	46 %	46 %	50 %	
Det är troligt att Skatteverket skulle upptäcka om ett företag i min bransch skattefuskade				
Antal svar	3 510	3 579	3 483	
Antal svar med uppfattning (skala 1-5)	2 244	2 200	2 100	
Instämmer (4+5)	71 %	68 %	70 %	

	2022	2023	2024	
Varken eller (3)	18 %	21 %	19 %	
Instämmer ej (1+2)	11 %	12 %	11 %	
Medelvärde	3,98	3,92	3,94	
Andel utan uppfattning	36 %	39 %	40 %	
Jag har förtroende för Skatteverkets sätt att sköta sin uppgift				
Antal svar	3 497	3 578	3 482	
Antal svar med uppfattning (skala 1-5)	3 352	3 394	3 307	
Instämmer (4+5)	87 %	85 %	89 %	
Varken eller (3)	10 %	13 %	8 %	
Instämmer ej (1+2)	3 %	3 %	3 %	
Medelvärde	4,39	4,35	4,43	+
Andel utan uppfattning	4 %	5 %	5 %	
Jag har förtroende för myndigheter i allmänhet				
Antal svar	3 496	3 576	3 474	
Antal svar med uppfattning (skala 1-5)	3 369	3 411	3 327	
Instämmer (4+5)	68 %	66 %	70 %	
Varken eller (3)	23 %	22 %	20 %	
Instämmer ej (1+2)	10 %	12 %	10 %	
Medelvärde	3,91	3,81	3,92	+
Andel utan uppfattning	4 %	5 %	4 %	

22.3 Information, service och förtroende

Volymen med mera

	2021	2022	2023	2024
Besvarade frågor i Skatteupplysningen via Facebook	7 126	7 118	6 112	7 461
Besvarade frågor i Skatteupplysningen via chatt	30 734	66 745	78 665	81 455
Servicegraden i Skatteupplysningen, totalt	60 %	61 %	61 %	55 %
Servicegraden i Skatteupplysningen, personbeskattning	62 %	63 %	60 %	57 %
Servicegraden i Skatteupplysningen, företagsbeskattning	67 %	67 %	58 %	69 %
Servicegraden i Skatteupplysningen, folkbokföring	53 %	54 %	66 %	43 %
Genomsnittlig väntetid telefoni i SU, totalt (minuter:sekunder)	20:41	19:41	21:07	25:26
Genomsnittlig väntetid telefoni i SU, personbeskattning (minuter:sekunder)	18:42	17:55	18:47	20:46
Genomsnittlig väntetid telefoni i SU, företagsbeskattning (minuter:sekunder)	20:01	21:11	27:31	21:13
Genomsnittlig väntetid telefoni i SU, folkbokföring (minuter:sekunder)	23:19	21:11	18:47	37:35
Genomsnittlig svarstid e-post i SU, totalt (dagar)	5	6	5	6
Genomsnittlig svarstid e-post i SU, personbeskattning (dagar) ¹⁾	-	4	4	5
Genomsnittlig svarstid e-post i SU, företagsbeskattning (dagar) ¹⁾	-	6	7	5
Genomsnittlig svarstid e-post i SU, folkbokföring (dagar) ¹⁾	-	6	4	7
Kvalitet vid kontakt med Skatteupplysningen per telefon ²⁾	87 %	88 %	87 %	81 %
Skatteverkets ärenden på servicekontor	1 432 789	1 691 497	1 654 962	1 772 032
- varav Flytt till Sverige ¹⁾	-	122 158	106 708	141 951
- varav id-kort ¹⁾	-	200 596	160 251	175 383
Deklarationsärenden på servicekontor	94 350	117 841	147 678	157 064
Kvalitet vid kontakt med servicekontoren ²⁾	95 %	96 %	95 %	95 %
Besökare Rättslig vägledning	4 035 872	3 358 970	3 474 423	2 774 521
Besökare Mina sidor	33 869 091	31 361 995	34 949 856	27 084 787
Konversationer Skatti	477 684	466 741	584 021	577 947
Årlig användarenkät Skatti	69 %	80 %	90 %	78 %
Tillgänglighet till e-tjänster ¹⁾	-	99,9 %	99,9 %	99,9 %
Sociala medier, antal följare facebook	120 000	128 000	146 821	151 139
Sociala medier, antal följare instagram	21 600	28 000	35 029	50 043
Sociala medier, antalet följare X (tidigare Twitter)	7 400	8 200	9 793	10 600
Sociala medier, antalet följare LinkedIn	71 000	87 000	105 675	120 800

Källa: Telefonplattformen, Statens servicecenter.

Not 1) Redovisades inte i årsredovisningen för 2021.

Not 2) Här redovisas medelvärden för de tre påståendena avseende bemötande, svarstid samt information eller hjälp.

Kundmötet	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Antal besvarade samtal i Skatteupplysningen	4 081 679	4 179 893	3 682 739	3 320 268	3 318 616	3 357 985	3 353 085	2 990 068	2 870 438	2 749 410	2 617 695
Antal besvarade förfrågningar via e-post till Skatteupplysningen	320 753	409 780	520 482	549 947	503 487	485 095	553 180	553 302	544 659	537 038	557 664
Antal besök på webbplatsen skatteverket.se ¹⁾	48 000 324	54 472 958	64 284 697	63 969 281	66 087 199	66 435 747	72 605 572	66 037 478	52 485 412	65 443 521	62 285 438

Not 1) Avser externa besökare. Skatteverkets medarbetares besök är exkluderade.

SPAR	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Levererade adressposter kontrolländamål	128 996 000	150 264 000	155 169 000	163 143 000	175 492 000	178 471 000	189 752 000	225 489 000	257 643 000	261 361 000	271 048 683
Levererade adressposter urvalsändamål	51 760 000	37 665 000	31 206 000	36 545 000	29 633 000	27 945 000	26 205 000	33 642 000	36 089 000	29 102 303	24 286 760

22.4 Beskattning

Fastställda skatt och avgifter

Privatpersoner

Beslut privatpersoner inklusive enskilda näringsidkare

Antal grundregistrerade deklARATIONER och beslut	2020	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Antal grundregistrerade INK1	8 092 962	8 115 978	8 220 128	8 330 730	8 369 786	0,5 %
- fördelning kvinnor/män i %	50/50	50/50	50/50	50/50	50/50	-
Antal manuellt hanterade ärenden	-	-	718 742	700 615	641 963	-8,4 %
Andel manuellt hanterade ärenden ¹⁾	9,7 %	8,90 %	8,7 %	8,4 %	7,7 %	-0,7 p.e.
- andel manuellt hanterade ärenden för kvinnor	-	-	6,9 %	6,6 %	6,1 %	-0,5 p.e.
- andel manuellt hanterade ärenden för män	-	-	10,5 %	10,0 %	9,1 %	-0,9 p.e.
Antal manuella beslut på INK1	272 699	265 282	265 007	275 444	240 084	-12,8 %
- andel av manuella beslut - kvinnor	-	-	37,1 %	37,6 %	36,9 %	-0,7 p.e.
- andel av manuella beslut - män	-	-	62,9 %	62,4 %	63,1 %	0,7 p.e.
Antal manuella beslut preliminär A-skatt	28 787	38 249	43 662	51 383	46 200	-10,1 %
- varav personer med samordningsnummer	-	-	11 886	9 176	5 156	-43,8 %
- fördelning kvinnor/män i %	42/58	38/62	39/61	38/62	40/60	-

Källa: Guppi.

Not 1) Andel manuellt hanterade ärenden har justerats för 2023.

Antal beslut och genomströmningstider	2020	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Förseningsavgifter INK1	59 484	76 745	76 098	79 432	87 339	10,0 %
- fördelning kvinnor/män i %	30/70	31/69	29/71	29/71	28/72	-
- andel kvinnor med förseningsavgift	-	-	0,5 %	0,6 %	0,6 %	-
- andel män med förseningsavgift	-	-	1,3 %	1,3 %	1,5 %	0,2 p.e.
Skönsbeskattningar ¹⁾	74 056	75 249	84 542	90 687	98 834	9,0 %
- fördelning kvinnor/män i %	32/68	32/68	31/69	32/68	31/69	-
Andel skönsbeskattade	0,9 %	0,9 %	1,0 %	1,1 %	1,2 %	0,1 p.e.

Antal beslut och genomströmningstider	2020	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Omprövning på skattebetalarens begäran ²⁾	120 950	199 885	97 047	102 380	88 062	-14,0 %
- klara inom 1 månad	71 %	59 %	62,3 %	64,2 %	42,3 %	-21,9 p.e.
- klara inom 2 månader	89 %	87 %	80,3 %	82,0 %	75,3 %	-6,7 p.e.
- ärendebalans	38 558	9 244	7 260	6 286	4 447	-29,3 %

Källa: Guppi.

Not 1) Inkluderar skönsbeskattning av enskild näringsverksamhet.

Not 2) Avser manuellt handlagda ärenden.

Beslut avseende SINK

Antal avslutade ärenden	2020	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Antal beslut	83 870	109 827	97 860	90 619	90 727	0,1 %
- klara inom 1 månad	75 %	71 %	66,0 %	67,1 %	68,2 %	1,1 p.e.
- klara inom 2 månader	90 %	92 %	85,0 %	81,2 %	86,4 %	5,2 p.e.
- ärendebalans	4 921	7 293	6 214	11 471	3 989	-65,2 %

Källa: Guppi.

Företag

Inkomstskatt företag¹⁾

Antal grundregistrerade deklarationer och beslut	2020	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Antal grundregistrerade INK2-4	787 862	805 071	837 811	869 370	891 053	2,5 %
Andel manuellt hanterade ärenden	21,8 %	22,6 %	21,4 %	19,9 %	17,1 %	-2,8 p.e.
Antal manuella beslut INK2-4	30 847	30 427	31 722	32 278	29 601	-8,3 %
Manuella beslut debiterad preliminärskatt ²⁾	161 140	134 984	120 704	122 743	117 396	-4,4 %
- fördelning kvinnor/män i %	36/64	37/63	37/63	37/63	36/64	-
Förseningsavgifter	15 962	26 802	30 090	26 659	26 507	-0,6 %
Skönsbeskattningar	12 642	11 695	12 593	12 893	12 054	-6,5 %
Andel skönsbeskattade företag	1,6 %	1,4 %	1,5 %	1,5 %	1,3 %	-0,2 p.e.
Manuellt hanterade omprövningar på skattebetalarens begäran	21 041	21 883	20 810	21 563	18 826	-12,7 %
- klara inom 1 månad	66 %	63 %	69,6 %	72,8 %	76,7 %	3,9 p.e.
- klara inom 2 månader	87 %	84 %	87,6 %	88,8 %	92,1 %	3,3 p.e.

Antal grundregistrerade deklARATIONER och beslut	2020	2021	2022	2023	2024	2023-2024
- ärendebalans	2 390	2 710	2 577	1 652	2 119	28,3 %

Källa: Guppi.

Not 1) Avser inkomstdeklaration för företag exklusive enskilda näringsidkare.

Not 2) Avser debiterad preliminärskatt inklusive enskilda näringsidkare.

Mervärdesskatt

Antal grundregistrerade deklARATIONER och beslut	2020	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Grundregistrerade deklARATIONER för moms	4 870 841	4 958 861	5 040 566	5 100 626	5 107 693	0,1 %
- fördelning kvinnor/män i % ¹⁾	33/67	33/67	33/67	33/67	33/67	-
Andel manuellt hanterade ärenden	16,6 %	15,1 %	14,9 %	13,5 %	15,2 %	1,7 p.e.
Antal manuella omprövningsbeslut ²⁾	350 138	347 592	349 191	367 921	374 496	1,8 %
- fördelning kvinnor/män i % ¹⁾	32/68	32/68	32/68	32/68	32/68	-
Förseningsavgifter ³⁾	161 382	303 257	293 680	292 522	302 249	3,3 %
Skönsbeskattningar	13 801	13 389	12 650	15 894	16 584	4,3 %
Andel skönsbeskattade	0,3 %	0,3 %	0,3 %	0,4 %	0,4 %	-
Andel formella fel ⁴⁾	0,3 %	0,2 %	0,2 %	0,2 %	0,1 %	-0,1 p.e.

Källa: Guppi.

Not 1) Fördelning kvinnor/män avser enskilda näringsidkare.

Not 2) Manuella omprövningsbeslut där skatt att betala eller återfå har ändrats.

Not 3) Inkluderar förseningsavgifter för mervärdesskatt, arbetsgivaravgifter och avdragen skatt. Förseningsavgifter går inte att fördela mellan skatteslag.

Not 4) Enklare fel i redovisningarna t.ex. felsummeringar och överföringsfel. Beräknas som relationen mellan antalet formella fel och antalet grundregistrerade deklARATIONER inklusive nolldeklARATIONER.

ArbetsgivardeklARATION

Antal grundregistrerade deklARATIONER och beslut	2020	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Grundregistrerade deklARATIONER för arbetsgivaravgifter och avdragen skatt	5 211 449	5 479 659	5 575 043	5 735 068	5 831 998	1,7 %
- fördelning kvinnor/män i % ¹⁾	25/75	25/75	25/75	25/75	25/75	-
Andel manuellt hanterade ärenden	2,6 %	2,2 %	2,2 %	1,9 %	1,7 %	-0,2 p.e.
Antal manuella beslut ²⁾	552 259	414 516	369 553	374 766	372 272	-0,7 %
- varav arbetsgivaravgifter	393 048	278 671	236 761	240 675	236 814	-1,6 %
- varav avdragen skatt	159 211	135 845	132 792	134 091	135 458	1,0 %
- fördelning kvinnor/män i % ¹⁾	25/75	26/74	25/75	27/73	25/75	-

Antal grundregistrerade deklARATIONER och beslut	2020	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Skönsbeskattningar ³⁾	4 498	4 299	4 130	5 150	5 460	6,0 %
- andel skönsbeskattade ³⁾	0,1 %	0,1 %	0,1 %	0,1 %	0,1 %	0,0 p.e.
- andel formella fel arbetsgivaravgifter ⁴⁾	0,3 %	0,2 %	0,2 %	0,2 %	0,1 %	-0,1 p.e.
- andel formella fel avdragen skatt ⁴⁾	0,3 %	0,3 %	0,3 %	0,2 %	0,1 %	-0,1 p.e.

Källa: Guppi.
 Not 1) Fördelning kvinnor/män avser enskilda näringsidkare.
 Not 2) Manuella omprövningsbeslut där ändring har skett avseende arbetsgivaravgifter och avdragen skatt.
 Not 3) Avser endast arbetsgivaravgifter.
 Not 4) Enklare fel i redovisningarna till exempel felsummeringar och överföringsfel. Beräknas som relationen mellan antalet formella fel och antalet grundregistrerade deklARATIONER inklusive nolldeklARATIONER.

Företagsregistrering

Företagsregistrering svenska företag

Antal avslutade ärenden	2020	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Antal beslut ¹⁾	311 329	314 865	304 595	305 664	308 211	0,8 %
- fördelning kvinnor/män % (enskilda näringsidkare)	40/60	41/59	40/60	39/61	39/61	-
Manuellt handläggda ärenden klara inom 3 veckor	83,0 %	82,9 %	84,9 %	85,3 %	83,8 %	-1,5 p.e.
Ärendebalans	18 342	13 413	12 823	14 488	13 671	-5,6 %

Källa: Guppi.
 Not 1) Nyregistreringar, avregistreringar och ändringsbeslut.

Företagsregistrering utländska företag

Antal avslutade ärenden	2020	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Antal beslut ¹⁾	3 640	9 352	7 473	5 863	5 714	-2,5 %
Klara inom 3 veckor	35 %	6 %	18,2 %	48,2 %	47,8 %	-0,4 p.e.
Ärendebalans	1 081	1 731	851	599	461	-23,0 %

Källa: SOA-utland (databas) för 2021 samt Guppi för 2022-2024.
 Not 1) Nyregistreringar, avregistreringar och ändringsbeslut.

Arbetsproduktivitet och styckkostnad

Slutskattebesked och grundbeslut arbetsgivaravgifter och moms

Antal	2020	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Slutskattebesked, inkomstbeskattning ¹⁾	8 967 522	9 007 993	9 155 074	9 303 680	9 371 727	0,7 %
Grundbeslut arbetsgivaravgifter ²⁾	5 211 449	5 479 659	5 575 043	5 735 068	5 831 998	1,7 %
Grundbeslut moms ²⁾	4 870 841	4 958 861	5 040 566	5 100 626	5 107 693	0,1 %
Totalt antal beslut	19 049 812	19 446 513	19 770 683	20 139 374	20 311 418	0,9 %
Andel manuellt hanterade ärenden	10,0 %	9,2 %	9,0 %	7,7 %	8,2 %	0,5 p.e.

Källa: Guppi.

Not 1) Antalet slutskattebesked beräknas som samtliga grundregistrerade inkomstdeklarationer samt skönsbeskattningar avseende inkomstbeskattning.

Not 2) Antalet grundregistrerade moms- och arbetsgivaravgiftsredovisningar mäts inklusive nollredovisningar.

Operativ tid och arbetsproduktivitet

Antal dagar ¹⁾	2020	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Beskattning	895 119	855 576	827 395	844 465	778 777	-7,8 %
- varav privatpersoner	163 320	163 560	167 151	166 237	129 430	-22,1 %
- varav företag	731 899	692 016	660 244	678 228	649 347	-4,3 %
Slutskattebesked och grundbeslut om moms och arbetsgivaravgifter per dag ²⁾	21,3	22,7	23,9	23,9	26,1	9,4 %

Källa: Guppi.

Not 1) Avser all operativ tid inom beskattning.

Not 2) Antalet beslut som beräkningen grundar sig på framgår av tabellen ovan.

Styckkostnad

Kr	2020	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Kostnad per privatperson ¹⁾	164	173	178	174	165	-5,2 %
Kostnad per företag/företagare ²⁾	3 455	3 413	3 302	3 471	3 375	-2,8 %

Källa: UBW, Guppi.

Not 1) Definieras som kostnad för beskattning av privatpersoner delat med summan av antal inkomstdeklaration 1 och antal skönsbeskattningar av inkomstskatt.

Not 2) Definieras som kostnad för beskattning av företagare delat med antal inkomstdeklarationer företag (blanketterna INK2, INK3, näringsbilaga enskild näringsverksamhet och handelsbolag).

Skatteverkets totala kostnader i förhållande till uppbördsintäkten

Kr	2020	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Kostnad för att ta in 100 kronor i skatt	0,38	0,36	0,34	0,35	0,33	-5,7 %

Källa: Finansiell redovisning åren 2020-2023.

Kontrollen och kontrollverksamhetens inriktning

Beslut och skrivbordsutredningar - inkomstskatt privatpersoner

Antal	2020	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Beslut på inkomstdeklaration 1 ^{1) 2)}	116 792	241 081	108 827	112 222	123 221	9,8 %
- fördelning antal beslut kvinnor/män i %	-	43/57	37/63	36/64	32/68	-
Skrivbordsutredningar ¹⁾	50 895	46 046	49 905	45 352	57 193	26,1 %
- varav kvinnor	-	-	38,3 %	32,8 %	34,6 %	1,9 p.e.
- varav män	-	-	61,7 %	67,1 %	65,3 %	-1,8 p.e.
Skattetillägg ³⁾	9 433	8 589	9 322	9 675	9 694	0,2 %
- andel kvinnor som påförts skattetillägg efter en skrivbordsutredning	-	-	13,7 %	17,5 %	13,0 %	-4,5 p.e.
- andel män som påförts skattetillägg efter en skrivbordsutredning	-	-	21,8 %	23,3 %	19,2 %	-4,1 p.e.

Källa: Guppi och Oracle.

Not 1) Skrivbordsutredningar kan leda till flera beslut inom olika skatteslag och beskattningsperioder. En skrivbordsutredning kan således generera mer än ett beslut men alla beslut föregås inte av en skrivbordsutredning.

Not 2) Kontrollbeslut på inkomstdeklaration 1 (privatpersoner och enskilda näringsidkare) samt omprövningsbeslut på Skatteverkets initiativ.

Not 3) Skattetillägg som påförs i beslut efter skrivbordskontroll på inkomstdeklaration 1. Skattetillägg på grund av utebliven deklARATION (skönsbeskattningar) ingår inte.

Kontroll företag

Antal	2020	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Kassaregister- och personalliggarbesök ¹⁾	-	-	7 751	8 856	5 717	-35,4 %
Revisioner	1 654	1 562	1 851	1 828	1 833	0,3 %
Skrivbordsutredningar ²⁾	-	14 163	14 052	18 489	37 396	102,3 %
- varav moms och arbetsgivaravgifter	-	-	-	-	18 180	-
Skattetillägg exkl. utebliven deklARATION	18 493	24 016	26 062	26 566	23 664	-10,9 %
Brottsanmälningar	2 199	2 201	2 391	2 492	2 755	10,6 %
Felaktiga utbetalningar från välfärdssystemen (FUT)	1 158	993	1 462	1 295	1 974	52,4 %

Antal	2020	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Kontroll nyregistrerade företag ³⁾	42 376	36 830	34 968	36 732	39 064	6,3 %
Av Skatteverket återkallad F-skatt	26 218	22 741	20 737	27 334	28 550	4,4 %
Avslag F-skatt	6 822	5 546	6 201	7 580	7 465	-1,5 %
Samtliga återkrav inom rot och rut ⁴⁾	-	-	5 324	5 524	6 116	10,7 %

Källa: Guppi, Oracle, Qlik.

Not 1) Antalet besök räknas enligt en ny logik sedan 2024. Justering har gjorts bakåt i tiden för jämförbarhet mellan åren.

Not 2) För 2024 har skrivbordsutredningar från Max avseende moms och arbetsgivaravgifter kunnat läggas till.

Not 3) Antal nyregistreringar som har genomgått kontroll utifrån värderade risker.

Not 4) Återkrav för rot och rut har kompletterats med uppgifter om grön teknik för samtliga år.

Andel ändrade och genomströmningstider för revisioner

Andel	2020	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Revisioner som resulterar i ändring	75 %	76,5 %	78,9 %	82,3 %	77,4 %	-4,9 p.e.
Klara inom 10 månader	73 %	68,4 %	77,4 %	76,9 %	81,3 %	4,4 p.e.

Källa: Guppi.

Beslut företag

Antal	2020	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Beslut ¹⁾	52 944	57 414	53 509	57 135	59 493	4,1 %
- varav beslut på inkomstdeklaration 2-4 ²⁾	6 825	6 418	6 705	7 507	6 687	-10,9 %
- varav beslut på arbetsgivaravgifter	20 585	28 639	23 630	25 309	24 625	-2,7 %
- varav beslut på avdragen skatt	3 889	3 173	2 702	2 410	2 729	13,2 %
- varav beslut på moms	21 645	19 184	20 472	21 909	25 452	16,2 %

Källa: Guppi och Oracle.

Not 1) Kontrollbeslut och omprövningsbeslut på Skatteverkets initiativ.

Not 2) Beslut efter riskbaserade urval.

Andel ändrade beslut i förvaltningsrätt¹⁾

Andel	2020	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Inkomstbeskattning	20 %	18 %	11,7 %	8,8 %	11,6 %	2,8 p.e.
Mervärdesskatt	20 %	18 %	17,9 %	14,0 %	41,7 %	27,8 p.e.
Skattebetalning och uppbörd	8 %	11 %	13,8 %	8,1 %	6,1 %	-2,0 p.e.
Särskilda avgifter	10 %	5 %	5,8 %	1,7 %	4,5 %	2,8 p.e.
Löneavgifter	19 %	12 %	22,9 %	12,5 %	13,3 %	0,8 p.e.
Punktskatter och kupongskatt	8 %	7 %	6,2 %	13,0 %	2,9 %	-10,1 p.e.

Källa: Guppi.

Not 1) Andel ändrade beslut i förvaltningsrätt kan till viss del även avse privatpersoner.

Avgjorda skadeståndsärenden; JO-beslut¹⁾

Antal	2020	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Skadeståndsanspråk	38	38	32	51	33	-35,3 %
- varav utbetald ersättning	2	2	6	3	1	-66,7 %
JO-beslut	1	3	3	1	1	0,0 %

Källa: Rapport - Redovisning av beslut om skadestånd och klagomål 2022 som gäller Skatteverket diarienummer 8-2701827.

Not 1) Skadeståndsärenden och JO-beslut kan även avse företag.

Ärenden avseende MAP¹⁾ och APA²⁾

Antal ärenden ³⁾	2020	2021	2022	2023 ⁴⁾	2024	2023-2024
Antal avslutade	111	48	125	154	135	-12,3 %
- varav MAP	104	41	120	131	115	-12,2 %
- varav APA	7	7	5	23	20	-13,0 %
Ärendebalans	383	444	422	401	418	4,2 %
- varav MAP	312	364	330	318	343	7,9 %
- varav APA	71	80	92	83	75	-9,6 %

Källa: Öken (databas).

Not 1) MAP: Mutual agreements procedures (ömsesidiga överenskommelser enligt skatteavtal).

Not 2) APA: Advance pricing agreements (Prissättningsbesked).

Not 3) Beräkningen av antal ärenden baseras på OECD:s modell förklassificering av status på ärenden.

Not 4) Justering har skett av antal ärenden för 2023 eftersom slutlig avstämning skedde i maj 2024.

Skattereduktion inom rot, rut och grön teknik

Antal avslutade återbetalningsärenden	2020	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Skattereduktion rot	1 913 611	2 072 609	1 962 565	1 891 143	2 048 518	8,3 %
- fördelning kvinnor/män i %	38/62	39/61	39/61	39/61	39/61	-
Skattereduktion rut	4 148 535	4 543 284	4 838 949	4 827 858	4 965 813	2,9 %
- fördelning kvinnor/män i %	60/40	60/40	60/40	60/40	60/40	-
Skattereduktion grön teknik	-	70 632	167 720	269 992	197 013	-27,0 %
- fördelning kvinnor/män i %	-	19/81	24/76	34/66	34/66	-
Andel manuella ärenden rot, rut och grönteknik ¹⁾	4,9 %	4,6 %	3,3 %	3,7 %	3,5 %	-0,2 p.e.
Antal manuellt avslutade ärenden ²⁾	296 863	309 477	232 779	255 250	253 135	-0,8 %
- klara inom 1 månad	82 %	79 %	79,0 %	71,4 %	74,7 %	3,3 p.e.
- klara inom 2 månader	98 %	98 %	98,0 %	96,3 %	96,1 %	-0,2 p.e.
Ärendebalans ³⁾	24 798	18 825	22 420	21 035	17 614	-16,3 %

Källa: Guppi.

Not 1) Avser beslut inom kontroll.

Not 2) Antal manuellt avslutade ärenden exklusive kontroll.

Not 3) Antalet ärenden i balans efter 2023 har korrigerats då det var felaktigt angivet föregående år.

Punktskatter

Antal beslut ¹⁾	2020	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Antal grundbeslut ²⁾	186 485	183 822	185 130	179 708	185 011	3,0 %
Andel manuellt hanterade ärenden ³⁾	15,0 %	13,0 %	14,0 %	13,5 %	11,7 %	-1,8 p.e.
Antal manuella beslut ³⁾	-	-	24 233	24 315	21 662	-10,9 %
- varav deklARATIONER	4 950	4 973	3 928	3 852	2 197	-43,0 %
- varav återbetalningar	20 601	16 617	19 488	18 581	15 319	-17,6 %
- varav skönsbeskattning ⁴⁾	-	-	817	1 882	4 146	120,3 %
Andel skönsbeskattningar	-	-	1,2 %	2,6 %	5,4 %	2,8 p.e.
Omprövningar ⁵⁾	9 640	9 728	13 548	12 581	13 614	8,2 %
- klara inom 1 månad	88,0 %	90,0 %	89,0 %	82,0 %	82,7 %	7 p.e.
- klara inom 2 månader	95,0 %	95,0 %	94,1 %	90,2 %	90,7 %	0,6 %

Källa: Guppi.

Not 1) Avser både företag och privatpersoner.

Not 2) Avser antal beslutade återbetalningsansökningar samt deklARATIONER.

Not 3) Avser manuellt hanterade ärenden avseende återbetalning och deklaration inklusive skönsbeskattningar. Omfattar även beslut efter kontroll då det saknas möjlighet att skilja ut dessa.
Not 4) Antalet skönsbeskattningsbeslut har korrigerats för 2022-2023 för att använda mer korrekt data. Ändringen påverkar även totalt antal manuella beslut samt andelen skönsbeskattningar.
Not 5) Omfattar både omprövning på Skatteverkets och skattebetalarens/den återbetalningsberättigas initiativ.

Tillfälliga betalningsanstånd och avbetalningsplaner

Antal och belopp	2022	2023	2024	2023-2024
Totalt antal ansökningar om anstånd ¹⁾	79 376	65 927	18 303	-72,2 %
Antal företag som ansökt om anstånd	29 378	22 994	8 538	-62,9 %
Totalt antal beviljade anstånd ¹⁾	24 339	19 788	13 414	-32,2 %
Antal företag med kvarvarande anstånd	23 446	22 076	16 282	-26,2 %
Aktuellt anståndsbelopp	34 062 462	43 277 045	27 720 579	-35,9 %
Anståndsbelopp som upphört ²⁾	-11 217 818	-11 975 606	-12 908 502	7,8 %
Antal ansökningar om avbetalningsplaner	25 649	35 283	66 358	88,1 %
Antal beviljade avbetalningsplaner ³⁾	22 099	30 159	57 837	91,8 %

Källa: Skatteverkets statistikportal samt Informationslagret.

Not 1) En ansökan per period och skatteslag.

Not 2) Anståndsbeloppen har upphört genom att anståndstiden löpt ut.

Not 3) Ett företag kan beviljas flera avbetalningsplaner.

Produktionsmätt borgenärsarbete

Antal	2020	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Borgenärsutredningar	14 728	13 279	10 872	9 628	9 569	-0,6 %
Ansökan om anstånd	16 822	8 552	8 841	10 875	10 680	-1,8 %
- varav fysiska personer	8 884	5 982	6 379	7 803	6 705	-14,1 %
- fördelning kvinnor/män i %	37/63	38/62	38/62	40/60	40/60	-
Skuldsanering	13 802	15 040	13 596	10 866	13 321	22,6 %
Utsökningsmål	2 273	2 124	2 064	2 668	2 673	0,2 %
Ansökan om underhandsackord	92	114	84	110	114	3,6 %
Företagsrekonstruktion	343	207	194	132	252	90,9 %
Ansökan om konkurs ¹⁾	2 071	1 998	1 709	2 158	2 210	2,4 %
Beslutade konkurser	7 695	6 901	7 299	9 348	10 762	15,1 %

Källa: UBW, Guppi, SCB, Tillväxtanalys.

Not 1) Beräknas som antal betalda konkursansökningsavgifter.

Betalningskrav

Antal	2020	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Betalningskrav på						
- företag	239 431	224 918	252 625	281 180	289 274	2,9 %
- företag överlämnade för indrivning till Kronofogden	72 441	73 767	81 591	100 353	111 994	11,6 %

Källa: Guppi.

Betalningssäkringar	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Antal betalningssäkringar	119	121	85	104	22,4 %

Källa: Guppi.

Bedömning medieanalys - publicitetet inkomstdeklaration

Antal ¹⁾	2022	2023	2024	2023-2024
Ökat förtroende	46,0 %	35,0 %	26,0 %	-9,0 p.e.
Neutral	50,0 %	60,0 %	73,0 %	13,0 p.e.
Minskat förtroende	4,0 %	5,0 %	1,0 %	-4,0 p.e.

Källa: Medieanalys utförd av externa företag: 2022 Whispr Group 2023-2024 Info Media.

Not 1) Analysen från 2022 är utförd av annat företag och kan därför inte helt jämföras med analyserna 2023 och 2024.

Beskattning	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Slutskattebesked inkomstbeskattning ¹⁾	8 305 920	8 480 409	8 624 012	8 742 326	8 862 835	8 967 522	9 007 993	9 156 158	9 303 680	9 371 727
Grundbeslut arbetsgivaravgifter ²⁾	4 874 523	4 973 546	5 072 998	5 147 162	5 085 937	5 211 499	5 479 659	5 575 043	5 735 068	5 831 998
- varav juridiska personer	4 250 181	4 384 476	4 500 551	4 614 924	4 614 656	4 757 300	5 027 257	5 131 991	5 300 611	5 410 878
- varav fysiska personer	624 342	589 070	572 447	532 238	471 281	454 149	452 402	443 052	434 457	421 120
- fördelning kvinnor/män	26/74	27/73	26/74	25/75	25/75	24/76	25/75	25/75	25/75	25/75
Grundbeslut moms ²⁾	4 671 572	4 741 427	4 793 125	4 783 241	4 837 355	4 870 841	4 958 861	5 040 566	5 100 626	5 107 693
- varav juridiska personer	3 008 406	3 095 793	3 166 473	3 202 821	3 284 544	3 361 719	3 457 275	3 563 620	3 648 736	3 700 170
- varav fysiska personer	1 663 166	1 645 634	1 626 652	1 580 420	1 552 811	1 509 122	1 501 586	1 476 946	1 451 890	1 407 523
- fördelning kvinnor/män	33/67	33/67	33/67	33/67	33/67	33/67	33/67	33/67	33/67	33/67

Not 1) Grundregistrerade inkomstdeklarationer samt skönsbeskattningar för inkomstskatt.

Not 2) Grundregistrerade moms- och arbetsgivaravgiftsredovisningar inklusive nollredovisningar.

Kvalitetssäkring av ärenden

Kvalitetssäkring. Andel ärenden per kategori ¹⁾	2020	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Antal	2 156	2 132	2 201	1 500	1 701	13,4 %
Registrering						
God	95,3 %	95,0 %	97,4 %	94,3 %	95,0 %	0,7 p.e.
Tillfredsställande	3,5 %	3,7 %	1,7 %	3,5 %	3,8 %	1,8 p.e.
Inte tillfredsställande	1,2 %	1,3 %	0,9 %	2,2 %	1,2 %	-1,0 p.e.
Utredning/handläggning						
God	80,3 %	86,3 %	89,3 %	86,2 %	88,1 %	1,9 p.e.
Tillfredsställande	13,0 %	7,1 %	6,1 %	8,4 %	7,6 %	-0,8 p.e.
Inte tillfredsställande	6,7 %	6,6 %	4,6 %	5,4 %	4,3 %	-1,1 p.e.
Beslut						
God	87,1 %	95,2 %	94,3 %	92,3 %	92,1 %	-0,2 p.e.
Tillfredsställande	8,8 %	2,3 %	3,4 %	5,5 %	3,8 %	-1,7 p.e.
Inte tillfredsställande	4,1 %	2,5 %	2,3 %	2,2 %	4,1 %	1,9 p.e.
Språk						
God	93,6 %	96,4 %	97,0 %	97,1 %	98,5 %	1,4 p.e.
Tillfredsställande	6,0 %	2,9 %	2,9 %	2,4 %	1,3 %	-1,1 p.e.
Inte tillfredsställande	0,4 %	0,7 %	0,1 %	0,5 %	0,2 %	-0,3 p.e.
Arkivering						
God	96,1 %	97,5 %	96,4 %	97,8 %	97,9 %	0,1 p.e.
Tillfredsställande	2,7 %	1,3 %	2,5 %	1,0 %	1,4 %	0,4 p.e.
Inte tillfredsställande	1,2 %	1,2 %	1,1 %	1,2 %	0,7 %	-0,5 p.e.

Källa: Skatteverkets kvalitetssäkringsmodell.

Not 1) Resultatet avser företag och privatpersoner, fördelning ej möjlig att göra.

Kvalitetssäkring av ärenden uppdelat på kvinnor och män

Andel ärenden per indikator	2022			2023			2024		
	Kvinnor	Män	Annat ¹⁾	Kvinnor	Män	Annat ¹⁾	Kvinnor	Män	Annat ¹⁾
Antal	439	626	1 136	222	373	905	260	428	1 013
Registrering									
God	98,9 %	97,6 %	96,9 %	93,1 %	94,5 %	94,5 %	93,0 %	94,0 %	96,0 %
Tillfredsställande	1,1 %	2,1 %	1,7 %	3,7 %	3,0 %	3,7 %	6,1 %	4,6 %	2,8 %
Inte tillfredsställande	0,0 %	0,3 %	1,4 %	3,2 %	2,5 %	1,8 %	0,9 %	1,4 %	1,2 %
Utredning/handläggning									
God	89,5 %	87,5 %	90,1 %	83,2 %	84,3 %	87,7 %	82,0 %	84,0 %	91,5 %
Tillfredsställande	6,4 %	7,9 %	5,1 %	10,9 %	8,4 %	7,8 %	12,1 %	10,6 %	5,1 %
Inte tillfredsställande	4,1 %	4,6 %	4,8 %	5,9 %	7,3 %	4,5 %	5,9 %	5,4 %	3,4 %
Beslut									
God	94,3 %	91,8 %	95,3 %	89,8 %	94,9 %	91,9 %	88,8 %	88,6 %	94,4 %
Tillfredsställande	3,4 %	5,9 %	2,3 %	6,5 %	3,1 %	6,2 %	5,4 %	5,2 %	2,8 %
Inte tillfredsställande	2,3 %	2,3 %	2,4 %	3,7 %	2,0 %	1,9 %	5,8 %	6,2 %	2,8 %
Språk									
God	95,7 %	96,8 %	97,8 %	95,7 %	97,7 %	97,1 %	99,0 %	97,2 %	98,8 %
Tillfredsställande	4,3 %	3,0 %	2,2 %	3,3 %	2,0 %	2,4 %	0,5 %	2,5 %	1,1 %
Inte tillfredsställande	0,0 %	0,2 %	0,0 %	1,0 %	0,3 %	0,5 %	0,5 %	0,3 %	0,1 %
Arkivering									
God	98,1 %	98,3 %	94,7 %	98,6 %	98,7 %	97,2 %	97,2 %	97,9 %	98,1 %
Tillfredsställande	1,6 %	1,0 %	3,6 %	0,5 %	0,8 %	1,3 %	2,0 %	1,4 %	1,3 %
Inte tillfredsställande	0,3 %	0,7 %	1,7 %	0,9 %	0,5 %	1,5 %	0,8 %	0,7 %	0,6 %

Källa: Skatteverkets kvalitetssäkringsmodell.

Not 1) Avser till exempel företag, dödsbo eller då det inte går att avgöra kön.

22.5 Brottsbekämpning

Operativ tid	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Operativ tid (dagar)	41 046	43 206	41 603	39 678	-4,6 %
- brottsutredningar	31 110	30 940	30 281	28 961	-4,4 %
- underrättelseverksamhet	5 797	7 029	6 314	5 534	-12,4 %
- myndighetssamverkan ¹⁾	2 980	3 756	3 659	3 111	-15,0 %
- övrig tid ¹⁾	1 159	1 481	1 349	2 072	53,6 %

Källa: Guppi.

Not 1) Tiden för myndighetssamverkan som tidigare ingick i övrig tid har brutits ut och visas på en egen rad för samtliga år i tabellen.

Antal/andel avslutade och inkomna brottsutredningar	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Avslutade brottsutredningar	1 424	1 394	1 192	1 302	9,2 %
- andel mängdärenden	18,0 %	4,7 %	4,8 %	2,5 %	-2,3 p.e.
- andel mindre projektärenden ¹⁾	-	-	-	0,6 %	-
- andel projektärenden	75,2 %	87,0 %	82,3 %	85,1 %	2,8 p.e.
- andel särskilt krävande ärenden	6,8 %	8,2 %	12,9 %	11,8 %	-1,1 p.e.
Varav med koppling till organiserad brottslighet	63	112	94	138	46,8 %
Mängdärenden	1	1	0	1	-
Projektärenden	40	87	38	80	110,5 %
Särskilt krävande ärenden	22	24	56	57	1,8 %
Inkomna brottsutredningar ²⁾	1 427	1 355	1 267	1 470	16,0 %
- andel mängdärenden	13,9 %	4,2 %	4,5 %	2,0 %	-2,5 p.e.
- andel mindre projektärenden ¹⁾	-	-	-	2,9 %	-
- andel projektärenden	79,0 %	88,2 %	89,3 %	89,7 %	0,5 p.e.
- andel särskilt krävande ärenden	7,1 %	7,6 %	5,8 %	5,0 %	-0,8 p.e.

Källa: Guppi och Qlik.

Not 1) Ärendetypen Mindre projektärenden är ny sedan 2024.

Not 2) Ej kategoriserade ärenden gör att summan av inkomna ärenden inte blir 100 %.

Ärendebalanser	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Ärendebalans brottsutredningar	1 252	1 213	1 288	1 465	13,7 %
Antal ej fördelade ärenden	410	382	475	518	9,1 %

Källa: Qlik.

Genomströmningstider för brottsutredningar

Antal dagar i genomsnitt ¹⁾	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Mängdärenden	157	109	69	84	21,7 %
Mindre projektärenden	-	-	-	40	-
Projektärenden	311	294	320	310	-3,1 %
Särskilt krävande ärenden	549	586	697	645	-7,5 %

Källa: Guppi.

Not 1) Ärendetypen mindre projektärenden är ny sedan 2024.

Arbetsproduktivitet och styckkostnad, brottsutredning

Arbetsproduktivitet	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Avslutade brottsutredningar per dag ¹⁾	0,048	0,048	0,041	0,046	13,3 %
Kostnad per avslutad brottsutredning (kr)	240 609	269 199	322 208	290 452	-9,9 %

Källa: Guppi, UBW.

Not 1) Beräknas som antalet avslutade brottsutredningar delat med operativ tid för brottsutredning exklusive it-forensisk labbtid.

Brottsmisstankar, förhör och beslag	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Brottsmisstankar ¹⁾	15 294		15 668	17 454	11,4 %
- inom brottsutredningar ²⁾	8 644	9 743	11 204	9 204	-17,9 %
Förhör	2 773	2 428	2 771	2 507	-9,5 %
- per mängdärende	1,0	0,9	1,1	0,8	-26,5 %
- per mindre projektärende	-	-	-	0,4	-
- per projektärende	1,6	1,4	1,4	1,1	-17,7 %
- per särskilt krävande ärende	8,3	5,8	8,9	8,0	-9,9 %
Beslag	638	826	1 616	2 192	35,6 %
- per mängdärende	0,0	0,0	0,0	0,0	-

Brottsmisstankar, förhör och beslag	2021	2022	2023	2024	2023-2024
- per mindre projektärende	-	-	-	0,0	-
- per projektärende	0,2	0,3	0,4	0,4	-21,7 %
- per särskilt krävande ärende	4,1	3,7	7,6	11,7	53,4 %

Källa: Guppi.

Not 1) Brottsmisstankarna avser de brottsanmälningar som har upprättats inom beskattnings- och folkbokföringsverksamheten.

Not 2) Brottsmisstankar som utretts av skattebrottsenheten.

Not 3) Ärendetypen mindre projektärenden är ny sedan 2024.

Registrerade ärenden - underrättelseverksamhet	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Registrerade ärenden i Skatteverkets underrättelseregister (Skur)	1 875	2 037	2 082	2 585	24,2 %
Antal delgivningar	703	933	806	737	-8,6 %
- varav antal underrättelserapporter	52	35	70	20	-71,4 %

Källa: SKUR.

Not 1) Antalet underrättelser definieras på ett nytt och sätt, uppgifterna för tidigare år har korrigerats för att få jämförbarhet.

Arbetsproduktivitet, underrättelseverksamhet	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Delgivningsrapporter per dag ¹⁾	0,121	0,133	0,128	0,133	4,3 %

Källa: Guppi, UBW.

Antal brottsanmälningar	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Totalt antal brottsanmälningar	3 055	2 896	3 202	4 011	25,3 %
- varav från beskattningen	2 155	2 370	2 478	2 751	11,0 %
- varav från folkbokföringen	843	489	645	1 148	78,0 %
- varav från id-kort	14	18	65	108	66,2 %
- varav ej specificerade	43	19	14	4	-71,4 %

Källa: Guppi.

Underrättelseskyldighet till folkbokföringen	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Underrättelser från övriga verksamhetsgrenar inom Skatteverket	-	579	1 188	933	-21,5 %

Källa: Folke.

Antal USIS	2021	2022	2023	2024	2023-2024
USIS till underrättelseverksamheten	314	735	1 423	2 503	75,9 %
- från beskattningen	168	605	1 127	1 782	58,1 %
- från folkbokföringen	144	118	252	623	147,2 %
- från id-kort	2	12	44	98	122,7 %
USIS från underrättelseverksamheten ¹⁾	200	435	500	790	58,0 %
- till beskattningen	114	274	289	394	36,3 %
- till folkbokföringen	25	92	152	184	21,1 %
- till id-kort	10	14	22	79	259,1 %
- till ej spec.verksamhetsgren	51	55	37	133	259,5 %

Källa: IT-UND.

Not1) Samma delgivning kan ha gått till två verksamhetsgrenar eller till en verksamhetsgren samt en extern mottagare.

Felaktiga utbetalningar från välfärden	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Antal FUT-underrättelser	1 588	2 450	2 890	3 545	22,7 %

Källa: Guppi.

Brottsbekämpning	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Avslutade brottsutredningar ¹⁾	1 392	1 109	1 199	1 108	1 210	1 230	1 362	1 424	1 394	1 192	1 302

Not 1) Till följd av ett förändrat dataintag samt nytt sätt att räkna brottsutredningar har antalen för 2021-2022 år ändrats för att få jämförbarhet mellan åren.

Kvalitetssäkring

Kvalitetssäkring. Andel ärenden per kategori ¹⁾	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Registrering					
God	88,7 %	85,7 %	94,1 %	92,2 %	-1,9 p.e.
Tillfredsställande	11,3 %	14,3 %	4,9 %	7,8 %	2,9 p.e.
Inte tillfredsställande	0,0 %	0,0 %	1,0 %	0,0 %	-1 p.e.
Utredning/handläggning					
God	87,6 %	94,3 %	93,1 %	88,3 %	-4,8 p.e.
Tillfredsställande	7,6 %	3,8 %	6,9 %	10,7 %	3,8 p.e.
Inte tillfredsställande	4,8 %	1,9 %	0,0 %	1,0 %	1,0 p.e.
Beslut					
God	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	0,0 p.e.
Tillfredsställande	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 p.e.
Inte tillfredsställande	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 p.e.
Språk					
God	93,5 %	99,0 %	100,0 %	92,4 %	-7,6 p.e.
Tillfredsställande	6,5 %	1,0 %	0,0 %	6,5 %	6,5 p.e.
Inte tillfredsställande	0,0 %	0,0 %	0,0 %	1,1 %	1,1 p.e.
Arkivering					
God	98,9 %	96,2 %	93,1 %	92,2 %	-0,9 p.e.
Tillfredsställande	0,0 %	3,8 %	5,9 %	6,8 %	0,9 p.e.
Inte tillfredsställande	1,1 %	0,0 %	1,0 %	1,0 %	0,0 p.e.

Källa: Skatteverkets kvalitetssäkringsmodell.

Not 1) Förutsättningarna för vår bedömning, se bilaga Upplysningar om årsredovisningen.

Kvalitetssäkring av ärenden uppdelat på kvinnor och män

Andel ärenden per indikator	2022			2023			2024		
	Kvinnor	Män	Annat ¹⁾	Kvinnor	Män	Annat ¹⁾	Kvinnor	Män	Annat ¹⁾
Registrering									
God	79,2 %	92,9 %	72,2 %	100,0 %	91,8 %	100,0 %	100,0 %	88,4 %	100,0 %
Tillfredsställande	20,8 %	7,1 %	27,8 %	0,0 %	6,8 %	0,0 %	0,0 %	11,6 %	0,0 %
Inte tillfredsställande	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	1,4 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Utredning/handläggning									
God	91,7 %	94,6 %	95,8 %	85,7 %	95,9 %	87,5 %	92,6 %	85,5 %	100,0 %
Tillfredsställande	8,3 %	1,8 %	4,2 %	14,3 %	4,1 %	12,5 %	3,7 %	14,5 %	0,0 %
Inte tillfredsställande	0,0 %	3,6 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	3,7 %	0,0 %	0,0 %
Beslut									
God	100,0 %	100,0 %	100,0 %	-	100,0 %	-	-	100,0 %	-
Tillfredsställande	0,0 %	0,0 %	0,0 %	-	0,0 %	-	-	0,0 %	-
Inte tillfredsställande	0,0 %	0,0 %	0,0 %	-	0,0 %	-	-	0,0 %	-
Språk									
God	100,0 %	100,0 %	95,8 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	90,5 %	80,0 %
Tillfredsställande	0,0 %	0,0 %	4,2 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	7,9 %	20,0 %
Inte tillfredsställande	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	1,6 %	0,0 %
Arkivering									
God	100,0 %	96,4 %	91,7 %	95,2 %	93,1 %	87,5 %	100,0 %	89,9 %	85,7 %
Tillfredsställande	0,0 %	3,6 %	8,3 %	4,8 %	5,5 %	12,5 %	0,0 %	8,7 %	14,3 %
Inte tillfredsställande	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	1,4 %	0,0 %	0,0 %	1,4 %	0,0 %

Källa: Skatteverkets kvalitetssäkringsmodell.

Not 1) Avser till exempel företag, dödsbo eller då det inte går att avgöra kön.

22.6 Folkbokföring

Produktionsmått

Volym	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Inkomna ärenden ^{1) 3)}	3 450 236	3 973 640	3 939 356	3 391 440	-13,9 %
- varav bosättning	1 943 035	1 840 390	1 899 242	1 908 247	0,5 %
- varav flytta till Sverige	97 713	105 287	107 375	144 146	34,2 %
- varav samordningsnummer	209 074	868 775	846 345	263 423	-68,9 %
- varav vilandeförklaringar pga tidsfrist	0	612 566	43 731	49 362	12,9 %
- varav meddelanden om vilandeförklaring	30 286	45 279	640 697	50 957	-92,0 %
- varav övriga ärenden inom samordningsnummer	178 788	210 930	161 917	163 104	0,7 %
- varav familjerättsliga förhållanden	1 200 414	1 159 188	1 086 394	1 075 624	-1,0 %
Avslutade folkbokföringsärenden ^{1) 3)}	3 450 801	3 969 672	3 897 611	3 384 872	-13,2 %
Andel avslutade ärenden inom 14 dagar	68,0 %	74,2 %	72,8 %	62,9 %	-9,9 p.e.
Andel avslutade ärenden inom 90 dagar	94,3 %	95,3 %	96,0 %	95,1 %	-0,9 p.e.
- varav bosättning	1 950 176	1 832 997	1 863 100	1 899 648	2,0 %
- varav flöde	1 814 525	1 736 152	1 707 314	1 712 681	0,3 %
- fördelning kvinnor/män	48,7/51,3	49,0/51,0	48,9/51,1	49,0/51,0	0,1 p.e.
- varav kontroll	135 651	96 845	155 786	186 967	20,0 %
- fördelning kvinnor/män	38,2/61,8	38,8/62,2	36,1/63,9	36,1/63,9	0,0 p.e.
- varav andel avslutade ärenden inom 14 dagar	70,9 %	71,8 %	68,7 %	65,3 %	-3,5 p.e.
- varav andel avslutade ärenden inom 90 dagar	96,8 %	97,3 %	97,6 %	96,7 %	-0,9 p.e.
- varav flytta till Sverige	98 130	109 114	112 683	137 327	21,9 %
- varav flöde	74 354	99 623	110 615	137 312	24,1 %
- varav kontroll ²⁾	23 776	9 491	2 068	15	-99,3 %
- varav andel avslutade ärenden inom 14 dagar	30,0 %	46,5 %	60,6 %	43,7 %	-16,9 p.e.
- varav andel avslutade ärenden inom 90 dagar	70,3 %	79,8 %	93,0 %	99,4 %	6,4 p.e.
- varav samordningsnummer	207 548	866 629	840 367	268 536	-68,0 %
- varav vilandeförklaring på grund av tidsfrist	0	612 566	43 731	49 362	12,9 %
- varav meddelande om vilandeförklaring	30 286	45 279	640 697	50 957	-92,0 %
- varav övriga ärenden inom samordningsnummer	177 262	208 784	155 939	168 217	7,9 %
- varav andel avslutade ärenden inom 14 dagar	91,1 %	95,8 %	95,3 %	61,8 %	-33,5 p.e.

Volymer	2021	2022	2023	2024	2023-2024
- varav andel avslutade ärenden inom 90 dagar	99,8 %	99,9 %	100,0 %	99,2 %	-0,8 p.e.
- varav andel tilldelade samordningsnummer kvinnor	-	37,5 %	30,4 %	30,3 %	-0,1 p.e.
- varav andel tilldelade samordningsnummer män	-	62,5 %	69,6 %	69,7 %	0,1 p.e.
- varav familjerättsliga förhållanden	1 194 947	1 160 932	1 081 461	1 079 361	-0,2 %
- varav andel avslutade ärenden inom 14 dagar	62,4 %	64,5 %	63,7 %	61,6 %	-2,1 p.e.
- varav andel avslutade ärenden inom 90 dagar	91,1 %	90,3 %	90,6 %	90,8 %	0,2 p.e.
Ärendebalans ³⁾	83 912	72 004	97 262	89 586	-7,9 %
- varav bosättning	23 237	14 865	34 322	28 790	-16,1 %
- varav flytta till Sverige	12 269	8 294	2 775	9 645	247,6 %
- varav samordningsnummer	2 044	4 189	10 167	5 054	-50,3 %
- varav familjerättsliga förhållanden	46 362	44 656	49 998	46 097	-7,8 %

Källa: Guppi och SVEA.

Not 1) Under 2024 har uppföljningen för flytt till Sverige ändrats och innefattar inte längre flytt till intermordiskt land. Det ingår numera i bosättning. Korrigering har gjorts för 2021-2023.

Not 2) Sedan 2021 kategoriseras ärenden antingen som flöde eller kontroll utifrån ärendets karaktär. Följden av det riskbaserade arbetssättet är att flödeshanteringen har ökat. Det nya verksamhetssystemet som driftsattes i juni 2023 möjliggör inte uppföljning utifrån flöde och kontroll, vilket innebär att förändringen mellan åren inte är jämförbara.

Not 3) Uppföljningen för det nya verksamhetssystemet Svea uppdaterades under 2024 vilket innebär att siffrorna för 2023 har påverkats och har därför korrigerats.

Flyttanmälningar	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Mottagna flyttanmälningar ¹⁾	1 215 338	1 186 696	1 184 026	1 155 092	-2,4 %
- varav via e-tjänst	1 101 281	1 083 857	1 084 260	1 060 788	-2,2 %
Andel flyttanmälningar via e-tjänsten flyttanmälan	90,6 %	91,3 %	91,6 %	91,8 %	0,2 p.e.
e-samtycke till barns flytt	51 025	53 636	53 141	57 578	8,3 %

Källa: Guppi.

Not 1) En anmälan kan avse flera personer.

Tilldelade samordningsnummer	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Totalt antal tilldelade samordningsnummer	-	116 814	74 752	72 372	-3,2 %
- antal tilldelade SNR till kvinnor	-	43 754	22 702	21 931	-3,4 %
- varav andel tilldelade med identitet styrkt	-	34,8 %	26,8 %	54,3 %	27,5 p.e.
- varav andel tilldelade med identitet sannolik	-	47,8 %	54,4 %	29,4 %	-25,0 p.e.
- varav andel tilldelade med identitet osäker	-	6,3 %	8,7 %	8,2 %	-0,4 p.e.
- varav andel tilldelade med identitet inte tillämplig ¹⁾	-	11,1 %	10,1 %	8,1 %	-2,0 p.e.

Tilldelade samordningsnummer	2021	2022	2023	2024	2023-2024
- antal tilldelade SNR till män	-	73 060	52 050	50 441	-3,1 %
- varav andel tilldelade med identitet styrkt	-	11,8 %	15,4 %	36,7 %	21,3 p.e.
- varav andel tilldelade med identitet sannolik	-	53,9 %	51,4 %	31,6 %	-19,8 p.e.
- varav andel tilldelade med identitet osäker	-	22,9 %	26,9 %	26,5 %	-0,3 p.e.
- varav andel tilldelade med identitet inte tillämplig ¹⁾	-	11,4 %	6,2 %	5,1 %	-1,1 p.e.
- totalt antal tilldelade med identitet styrkt	-	23 844	14 120	30 443	115,6 %
- totalt antal tilldelade med identitet sannolik ²⁾	-	60 318	39 127	22 386	-42,8 %
- totalt antal tilldelade med identitet osäker	-	19 485	15 957	15 182	-4,9 %
- totalt antal tilldelade med identitet inte tillämplig ¹⁾	-	13 167	5 548	4 361	-21,4 %

Not 1) När ett samordningsnummer har blivit vilandeförklarat får det status Ej tillämplig och identitetsnivån aviseras inte ut.

Not 2) Siffran är justerad för 2023, från 39 137 till 39 127.

Personbevis	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Utskrift av personbevis	3 065 367	3 335 787	3 362 912	3 364 004	0,0 %
- fördelning kvinnor/män	47,0/53,0	47,1/52,9	47,1/52,9	47,5/52,5	0,4 p.e.
- varav via e-tjänst	1 958 845	2 176 631	2 273 554	2 221 064	-2,3 %
- fördelning kvinnor/män	44/56	44,3/55,7	44,4/55,6	44,6/55,4	0,2 p.e.
- andel kvinnor som använder e-tjänst utav alla kvinnor som beställer personbevis	-	61,4 %	63,8 %	62,0 %	-1,8 p.e.
- andel män som använder e-tjänst utav alla män som beställer personbevis	-	68,6 %	71,0 %	69,7 %	-1,3 p.e.
Andel personbevis som skrivs ut via e-tjänsten	63,9 %	65,3 %	67,6 %	66,0 %	-1,6 p.e.

Källa: Guppi och Folkbokföringsdatabasen.

Övrigt	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Födslar via e-tjänst	99,6 %	99,1 %	99,0 %	99,2 %	0,2 p.e.
Utskrift av dödsfallsintyg via e-tjänst	573 456	513 106	518 666	503 627	-2,9 %
Dödsbevis via e-tjänst	18,3 %	70,6 %	80,0 %	82,0 %	2,0 p.e.
Faderskapsbevis (antal anslutna kommuner)	117	148	166	183	10,2 %
Föräldraskapsbekräftelse	-	79,0 %	83,0 %	84,0 %	1,0 p.e.
Förnamn	69,2 %	66,2 %	66,4 %	66,8 %	0,4 p.e.
- fördelning kvinnor/män	46,3/53,7	47,0/53,0	47,8/52,2	48,5/51,5	0,7 p.e.
Spärrtjänst via e-tjänst	1 276 972	1 346 977	1 483 454	1 641 659	10,7 %
- varav kvinnor	593 258	686 742	694 821	813 458	17,1 %

Övrigt	2021	2022	2023	2024	2023-2024
- varav män	658 245	626 208	744 294	775 417	4,2 %
- fördelning kvinnor/män	47,4/52,6	52,3/47,7	48,3/51,7	51,2/48,8	2,9 p.e.
Visa folkbokförda på samma adress	598 989	408 492	573 399	455 439	-20,6 %
- varav antal unika personer som skickat in underrättelser via tjänsten	26 299	26 552	31 261	32 494	17,7 %
- fördelning kvinnor/män	-	-	47,7/52,3	47,7/52,3	0,0 p.e.
Antal utskickade impulser (pling)	-	-	-	235 523	-
Antal inkomna synpunkter efter utskickad impuls	-	-	-	96 510	-
- varav antal medgivande	-	-	-	89 080	-
- varav antal nekande	-	-	-	7 430	-
Särskild postadress via e-tjänst	46,8 %	46,9 %	41,6 %	40,2 %	-1,4 p.e.
Registrering av svenskt medborgarskap	-	-	-	34 346	-
Antal genomförda kontrollbesök	-	306	940	3 744	298,3 %

Källa: Guppi, Folke och Confluence.

Avisering genom Navet	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Poster levererade från Navet ¹⁾	762 687 392	1 062 093 114	1 695 264 173	1 939 080 099	14,4 %
Slagningar i Webservice	388 941 732	499 140 199	519 405 960	610 702 653	17,6 %

Källa: Navet.

Not 1) En post är lika med en uppgift.

Avgjorda skadeståndsärenden och ändrade beslut i förvaltningsrätt	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Avgjorda skadeståndsärenden	29	23	30	30	0,0 %
- varav anspråk där ersättning medgivits	10	3	6	9	50,0 %
Antal inkomna ärenden till förvaltningsrätt	2 427	2 303	2 143	2 280	6,4 %
Andel ändrade beslut i förvaltningsrätt	6,9 %	6,3 %	5,0 %	5,8 %	0,8 p.e.

Intäkter och kostnader	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Intäkter av anslag (tkr) ¹⁾	1 092 958	1 137 136	1 247 143	1 288 150	3,3 %
Övriga intäkter (tkr) ²⁾	25 756	33 611	38 032	35 754	-6,0 %
Kostnader (tkr)	1 123 913	1 168 640	1 288 906	1 322 264	2,6 %

Källa: UBW.

Not 1) Justerar intäkter av anslag för 2021 då det inte tagits hänsyn till kapitalförändringen kopplat till namnlagen.

Not 2) Avgiftsintäkter för aviseringssystemet Navet, namnären den med mera.

Produktivitet

Nedlagd tid¹⁾	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Operativ tid (dagar) ²⁾	138 786	136 259	144 958	150 251	3,7 %
- varav bosättning ³⁾	55 591	48 112	61 092	71 277	16,7 %
- varav flytt till Sverige	32 495	33 523	28 766	21 465	-25,4 %
- varav familjerättsliga förhållanden och samordningsnummer ⁴⁾	46 238	50 447	52 073	55 571	6,7 %
- varav samordningsnummer	-	8 002	-	9 116	-
- varav insatser	4 462	4 176	3 027	1 939	-35,9 %

Källa: Guppi.

Not 1) Antal dagar motsvarar tredovisade timmar delat med 7,95 timmar t.o.m. 30 apr 2024. Fr.o.m. 1 maj 2024 motsvarar det 8 timmar.

Not 2) Exklusive ofördelad tid och frånvaro.

Not 3) I bosättning ingår även tiden för att motverka välfärdsbrottslighet. Korrigering har gjorts för tidigare år.

Not 4) Innehåller samordningsnummer samt familjerättsliga förhållanden, där ett stort antal ärendetyper, till exempel namn, civilstånd, födelse och dödsfall, ingår. Korrigering har gjorts för 2021-2023.

Styckkostnad	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Kostnad per avslutat folkbokföringsärende	326	294	331	391	18,3 %
Kostnad per invånare ¹⁾	108	111	122	125	2,5 %

Källa: UBW, Guppi och Statistiska centralbyrån.

Not 1) Folkmängd i Sverige enligt Statistiska centralbyrån per den 30 november för respektive år 2021: 10 443 153, 2022: 10 514 692, 2023: 10 558 012 samt 2024: 10 587 276 personer.

Kvalitet

Genomströmningstider ¹⁾	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Avslutade ärenden bosättning	1 950 176	1 832 997	1 863 100	1 899 648	2,0 %
Andel inom 14 dagar	70,9 %	71,8 %	68,7 %	65,3 %	-3,5 p.e.
Andel inom 90 dagar	96,8 %	97,3 %	97,6 %	96,7 %	-0,9 p.e.
Avslutade ärenden flytta till Sverige	98 130	109 114	112 683	137 327	21,9 %
Andel inom 14 dagar	30,0 %	46,5 %	60,6 %	43,7 %	-16,9 p.e.
Andel inom 90 dagar	70,3 %	79,8 %	93,0 %	99,4 %	6,4 p.e.
Avslutade ärenden samordningsnummer	207 548	866 629	840 367	268 536	-68,0 %
Andel inom 14 dagar	91,1 %	95,8 %	95,3 %	61,8 %	-33,5 p.e.
Andel inom 90 dagar	99,8 %	99,9 %	100,0 %	99,2 %	-0,8 p.e.
Avslutade ärenden familjerättsliga förhållanden ²⁾	1 194 947	1 160 932	1 081 461	1 079 361	-0,2 %
Andel inom 14 dagar	62,4 %	64,5 %	63,7 %	61,6 %	-2,1 p.e.
Andel inom 90 dagar	91,1 %	90,3 %	90,6 %	90,8 %	0,2 p.e.

Källa: Guppi och SVEA.

Not 1) Under 2024 har uppföljningen för flytt till Sverige ändrats och innefattar inte längre flytt till internordiskt land. Det ingår numera i bosättning. Korrigering har gjorts för 2021-2023.

Not 2) Familjerättsliga förhållanden innehåller ett stort antal ärendetyper, till exempel namn, civilstånd, födelse och dödsfall.

Ärendebalanser ¹⁾	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Bosättning	23 237	14 865	34 322	28 790	-16,1 %
Flytta till Sverige	12 269	8 294	2 775	9 645	247,6 %
Samordningsnummer	2 044	4 189	10 167	5 054	-50,3 %
Familjerättsliga förhållanden ²⁾	46 362	44 656	49 998	46 097	-7,8 %

Källa: Guppi.

Not 1) Under 2024 har uppföljningen för flytt till Sverige ändrats och innefattar inte längre flytt till internordiskt land. Det ingår numera i bosättning. Korrigering har gjorts för 2021-2023.

Not 2) Familjerättsliga förhållanden innehåller ett stort antal ärendetyper, till exempel namn, civilstånd, födelse och dödsfall.

Kvalitetssäkring av ärenden

Kvalitetssäkring. Andel ärenden per kategori ¹⁾	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Antal	860	444	410	417	1,7 %
Registrering					
God	93,3 %	92,4 %	93,5 %	92,2 %	-1,3 p.e.
Tillfredsställande	3,8 %	4,8 %	4,1 %	3,3 %	-0,8 p.e.
Inte tillfredsställande	2,9 %	2,8 %	2,4 %	4,5 %	2,1 p.e.
Utredning/handläggning					
God	83,4 %	87,8 %	89,5 %	84,1 %	-5,4 p.e.
Tillfredsställande	11,5 %	6,0 %	4,4 %	10,2 %	5,8 p.e.
Inte tillfredsställande	5,1 %	6,2 %	6,1 %	5,7 %	-0,4 p.e.
Beslut					
God	93,3 %	92,0 %	95,6 %	90,7 %	-4,9 p.e.
Tillfredsställande	3,0 %	3,5 %	1,0 %	5,5 %	4,5 p.e.
Inte tillfredsställande	3,7 %	4,5 %	3,4 %	3,8 %	0,4 p.e.
Språk					
God	92,4 %	92,8 %	91,3 %	82,9 %	-8,4 p.e.
Tillfredsställande	7,2 %	6,0 %	6,8 %	13,7 %	6,9 p.e.
Inte tillfredsställande	0,4 %	1,2 %	1,9 %	3,4 %	1,5 p.e.
Arkivering					
God	85,8 %	92,0 %	95,9 %	83,4 %	-12,5 p.e.
Tillfredsställande	7,4 %	4,6 %	0,7 %	14,9 %	14,2 p.e.
Inte tillfredsställande	6,8 %	3,4 %	3,4 %	1,7 %	-1,7 p.e.

Källa: Skatteverkets kvalitetssäkringsmodell.

Not 1) Förutsättningarna för vår bedömning, se bilaga Upplysningar om årsredovisningen.

Kvalitetssäkring av ärenden uppdelat på kvinnor och män

Andel ärenden per indikator	2022			2023			2024		
	Kvinnor	Män	Annat ¹⁾	Kvinnor	Män	Annat ¹⁾	Kvinnor	Män	Annat ¹⁾
Antal	187	195	62	157	124	102	190	157	70
Registrering									
God	93,8 %	93,4 %	85,1 %	93,4 %	92,5 %	94,4 %	94,6 %	90,5 %	89,4 %
Tillfredsställande	5,0 %	2,2 %	13,0 %	5,4 %	4,5 %	1,9 %	2,7 %	2,7 %	6,1 %
Inte tillfredsställande	1,2 %	4,4 %	1,9 %	1,2 %	3,0 %	3,7 %	2,7 %	6,8 %	4,5 %
Utredning/handläggning									
God	85,4 %	91,1 %	84,0 %	90,4 %	88,7 %	88,9 %	90,2 %	80,4 %	75,3 %
Tillfredsställande	6,7 %	5,0 %	7,1 %	4,2 %	4,5 %	4,6 %	4,9 %	13,1 %	18,5 %
Inte tillfredsställande	7,9 %	3,9 %	8,9 %	5,4 %	6,8 %	6,5 %	4,9 %	6,5 %	6,2 %
Beslut									
God	92,0 %	93,4 %	87,3 %	95,8 %	96,9 %	93,5 %	94,0 %	86,5 %	90,9 %
Tillfredsställande	5,5 %	2,2 %	1,8 %	0,6 %	0,8 %	1,9 %	3,8 %	7,4 %	6,1 %
Inte tillfredsställande	2,5 %	4,4 %	10,9 %	3,6 %	2,3 %	4,6 %	2,2 %	6,1 %	3,0 %
Språk									
God	92,8 %	91,5 %	95,6 %	93,5 %	88,4 %	92,6 %	85,4 %	86,3 %	75,0 %
Tillfredsställande	7,2 %	5,3 %	4,4 %	5,4 %	9,3 %	3,7 %	12,5 %	10,3 %	20,0 %
Inte tillfredsställande	0,0 %	3,2 %	0,0 %	1,1 %	2,3 %	3,7 %	2,1 %	3,4 %	5,0 %
Arkivering									
God	95,0 %	90,5 %	88,7 %	92,7 %	96,3 %	100,0 %	75,5 %	89,0 %	92,7 %
Tillfredsställande	4,3 %	5,7 %	1,9 %	0,6 %	1,5 %	0,0 %	23,4 %	9,1 %	4,4 %
Inte tillfredsställande	0,7 %	3,8 %	9,4 %	6,7 %	2,2 %	0,0 %	1,1 %	1,9 %	2,9 %

Källa: Skatteverkets kvalitetssäkringsmodell.

Not 1) Avser till exempel företag, dödsbo eller då det inte går att avgöra kön.

Folkbokföringsfelet

Uppskattning av folkbokföringsfelet (antal individer i tusental samt andel i procent)	2018	2019	2020	2021	2022	2021-2022
Övertäckning	67,4	72,6	74,7	77,9	83,5	5,6
- kvinnor	29,5	31,3	31,9	32,5	34,3	1,8
- män	37,9	41,3	42,9	45,4	49,2	3,7
Undertäckning	12,5	16,9	17,5	23,5	26,3	2,7
- kvinnor	2,2	3,6	3,8	6,5	6,0	-0,5
- män	10,3	13,3	13,7	17,0	20,2	3,3
Utländska studenter	1,1	1,0	1,3	1,7	1,2	-0,5
- kvinnor	0,6	0,6	0,7	1,0	0,7	-0,3
- män	0,5	0,5	0,5	0,7	0,6	-0,2
Ej folkbokförda med samordningsnummer och inkomster under två efterföljande år	10,1	11,8	12,4	12,7	16,7	4,0
- kvinnor	1,0	1,2	1,3	1,2	1,4	0,2
- män	9,1	10,6	11,1	11,5	15,3	3,8
Sena aviseringar	1,3	4,1	3,8	9,1	8,3	-0,7
- kvinnor	0,6	1,9	1,8	4,3	4,0	-0,3
- män	0,7	2,2	2,0	4,7	4,3	-0,4
Felaktig adress	117,4	123,9	108,5	106,0	122,6	16,5
- kvinnor	48,5	50,9	44,9	44,3	49,8	5,5
- män	68,9	73,1	63,6	61,7	72,7	11,0
Studentpendling	11,4	11,2	12,3	12,0	10,0	-2,1
- kvinnor	7,0	6,8	7,5	7,5	6,3	-1,2
- män	4,4	4,4	4,8	4,5	3,7	-0,9
Arbetspendling	23,5	24,4	25,2	29,5	28,0	-1,4
- kvinnor	9,2	9,3	9,7	11,9	11,5	-0,4
- män	14,3	15,0	15,4	17,6	16,5	-1,1
Liten boarea	39,8	38,9	33,6	32,3	31,5	-0,8
- kvinnor	17,7	17,2	14,9	14,4	14,0	-0,5
- män	22,1	21,7	18,7	17,9	17,5	-0,4
Stora hushåll	18,5	18,7	17,9	17,4	17,5	0,1
- kvinnor	5,9	5,8	5,5	5,3	5,3	-0,1
- män	12,6	12,9	12,4	12,0	12,2	0,2
Impulser	24,2	30,8	19,5	14,8	35,6	20,7
- kvinnor	8,8	11,8	7,3	5,2	12,8	7,6

Uppskattning av folkbokföringsfelet (antal individer i tusental samt andel i procent)	2018	2019	2020	2021	2022	2021-2022
- män	15,4	19,1	12,2	9,7	22,8	13,1
Totalsumma	197,3	213,4	200,7	207,5	232,3	24,8
- kvinnor	80,2	85,8	80,5	83,3	90,2	6,8
- män	117,1	127,7	120,2	124,1	142,1	18,0
Andel kvinnor	40,7 %	40,2 %	40,1 %	40,2 %	38,8 %	-1,4
Andel av befolkningen	1,9 %	2,1 %	1,9 %	2,0 %	2,2 %	0,2
- kvinnor	1,6 %	1,7 %	1,6 %	1,6 %	1,7 %	0,1
- män	2,3 %	2,5 %	2,3 %	2,4 %	2,7 %	0,3

Källor: SCB:s beräkningar av Skatteverkets modell för skattning av folkbokföringsfelet samt egna beräkningar med hjälp av årlig befolkningsstatistik från SCB.

Skatteverket har utarbetat metoden för uppskattning av folkbokföringsfelet i samarbete med SCB. Metoden innebär att flera individregister används för att skapa indikatorer på att en viss typ av folkbokföringsfel kan förknippas med vissa företeelser på individnivå.¹⁾ Samtliga beräkningar som redovisas i det här avsnittet har gjorts av SCB på uppdrag av Skatteverket. Metoden ska inte betraktas som färdigutvecklad utan kan komma att ändras i framtiden, exempelvis till följd av ny kunskap om förekomst av folkbokföringsfel i vissa grupper. Inga konkreta metodförändringar planeras för närvarande. Nedan redogörs kort för hur de tre olika feltyperna har uppskattats.

Modellen för övertäckningsfel innehåller två steg. Först definieras en delpopulation av individer med misstänkt övertäckning. Populationen med misstänkt övertäckning består av individer som saknar aktivitet i SCB-registren RTB, STATIV²⁾ och IoT.³⁾ I steg två används sedan registerbaserade indikatorer på individnivå för att skatta den totala förekomsten av övertäckningsfel i denna delpopulation. Indikatorernas skattade förmåga att identifiera övertäckning bygger på statistiska samband. Antalet indikatorer som ingår i modellen är 24 och finns beskrivna i dokumentationen. De statistiska sambanden mellan indikatorerna och sannolikheten att tillhöra övertäckningen skattas för inkomståret 2016. Sambanden har uppdaterats jämfört med siffrorna som redovisades i årsredovisningen för 2020, vilka byggde på samband skattade för inkomståret 2012. Årsvisa skattningar av övertäckningsfelet beräknas sedan genom att de statistiska sambanden för 2016 kombineras med respektive års riskpopulation med misstänkt övertäckning.

Metoden för undertäckningsfelet är lite annorlunda. Eftersom individer som tillhör undertäckningen inte förekommer i individregister i samma omfattning som folkbokförda individer, finns inte förutsättningar att tillämpa samma typ av indikatormodell för undertäckningsfelet som för övertäckningsfelet. Undertäckningsmodellen är därför enklare och innebär att tre grupper med misstänkt undertäckning summeras ihop. Den första gruppen består av individer som inte är folkbokförda men som har samordningsnummer, och under aktuellt år och året före hade en disponibel inkomst över ett prisbasbelopp. I den andra gruppen finns individer med så kallade sena aviseringar. Det innebär aviseringar från Skatteverket avseende invandring och nyfödda som inkommit till SCB från den 1 februari till och med den 31 december aktuellt år, men som avser tidigare år. Den sista gruppen avser utländska studenter som inte är folkbokförda. Där ingår individer med samordningsnummer som har varit inskrivna i högskolan under höstterminen året före aktuellt år samt under både vår- och höstterminen under aktuellt år.

Metoden för att skatta förekomsten av felaktig folkbokföringsadress liknar den för skattning av undertäckningen, i det att delgrupper med misstänkt felaktig adress identifieras och sedan summeras. Följande fem grupper ingår:

- studentpendling med långt pendlingsavstånd
- arbetspendling med långt pendlingsavstånd
- personer som bor på liten boarea
- personer folkbokförda i stora övriga hushåll, det vill säga stora hushåll med personer utan nära anhörig
- personer som efter impulser om felaktig adress har fått sin folkbokföringsadress ändrad av Skatteverket.

Eftersom det finns osäkerheter om vad som ska betraktas som långt pendlingsavstånd, liten boarea och stort hushåll, bygger gruppindelning 1-4 ovan på genomsnittet av delgrupper definierade enligt olika kriterier.⁴⁾

1) Se Skatteverket (2020), Skatteverkets modell för uppskattning av folkbokföringsfelet: modellspecifikation i årsredovisningen 2019. Modellspecifikationen i årsredovisningen för 2023 är densamma som för föregående årsredovisning förutom avseende indikator 19, inaktiv följd av död, vilken slopades för året eftersom den var oanvändbar för modellen.

2) Från och med år 2022 utgår RAMS, registerbaserad arbetsmarknadsstatistik och RAKS, Registerbaserad aktivitetsstatistik. Dessa ersätts med variabler från registret BAS, Befolkningens arbetsmarknadsstatus. Effekten av registerförändringarna på de slutliga skattningarna av övertäckningen är marginell. Se SCB, Folkbokföringsfelet en metodrapport om skattning av övertäckning, undertäckning och fel folkbokföringsadress, 2024

3) Dessa register beskrivs i detalj i SCB (2015), SCB:s data för forskning – de mest använda registren.

4) Detaljer redovisas i Skatteverket (2020), Skatteverkets modell för uppskattning av folkbokföringsfelet: modellspecifikation i årsredovisningen 2019.

Folkbokföring	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Avslutade folkbokföringsärenden	3 246 368	3 288 140	3 368 083	3 344 273	3 324 089	3 318 322	3 450 801	3 969 672	3 897 563	3 384 872

22.7 Fastighetstaxering

Fastighetstaxering av olika fastighetstyper sker enligt ett rullande schema. 2024 års förenklad fastighetstaxering avsåg Småhus. Senast taxering gjordes av dessa fastigheter var 2021 och 2018.

Fastighetsbestånd

Antal	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Totalt bestånd	-	-	-	-	-	-	3 275 454	3 284 297	0,3 %
- varav lantbruk	-	-	-	-	-	-	391 561	392 614	0,3 %
- varav småhus	-	-	-	-	-	-	2 485 597	2 489 941	0,2 %
- varav hyreshus	-	-	-	-	-	-	142 549	143 268	0,5 %
- varav industri	-	-	-	-	-	-	169 251	171 405	1,3 %
- varav ägarlägenhet	-	-	-	-	-	-	4 003	4 367	9,1 %
- varav täkt	-	-	-	-	-	-	1 762	1 774	0,7 %
- varav elproduktion	-	-	-	-	-	-	5 833	5 981	2,5 %
- varav specialenheter	-	-	-	-	-	-	74 898	74 947	0,1 %

Källa: Fastighetstaxeringsregistret.

Produktionsmått, allmän och förenklad fastighetstaxering

Antal/Andel	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2021-2024
Antal utskickade deklarationer	-	64 651	188 888	17 236	58 452	132 583	11 589	38 595	-34,0 %
Antal beslut	384 563	2 432 497	389 363	388 664	2 463 035	145 311	392 470	2 491 392	1,2 %
Antal inlämnade deklarationer och förslag	64 670	313 705	119 400	54 363	388 594	123 657	48 941	343 541	-11,6 %
- varav via e-tjänst	31,0 %	50,4 %	52,4 %	50,0 %	79,4 %	68,3 %	68,9 %	87,0 %	7,6 p.e.
Andel maskinellt fastställda deklarationer	27,2 %	58,5 %	49,3 %	41,9 %	72,4 %	53,1 %	49,0 %	71,6 %	-0,8 p.e.

Källa: Fastighetstaxeringsregistret.

Produktionsmått, pågående allmän och förenklad fastighetstaxering¹⁾

Antal/Andel ²⁾	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2018-2024
Inkomna e-deklarationer hyreshus	0,0 %	52,1 %	0,0 %	0,0 %	70,4 %	0,0 %	0,0 %	80,6 %	28,5 p.e.
Inkomna e-deklarationer industri	0,0 %	35,3 %	0,0 %	0,0 %	- ³⁾	0,0 %	0,0 %	69,8 %	34,5 p.e.

Källa: Fastighetstaxeringsregistret.

Not 1) Avser september – december.

Not 2) Andel av samtliga inlämnade hyreshus- och industrideklarationer under pågående allmänna fastighetstaxering till och med december respektive år.

Not 3) Industrier taxerades inte varför statistik saknas.

Produktionsmått, särskild fastighetstaxering

Antal/Andel	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2021-2024
Antal beslut	69 394	35 769	74 588	68 597	37 741	73 878	64 140	34 987	-7,3 %
Antal inlämnade deklarerationer och förslag	63 449	30 885	57 475	55 882	26 764	49 488	51 351	23 794	-11,1 %
- varav via e-tjänst ¹⁾	42,0 %	27,8 %	60,3 %	58,7 %	46,4 %	71,7 %	69,6 %	56,8 %	10,4 p.e.

Källa: Fastighetstaxeringsregistret.

Not 1) E-tjänst tillgänglig enbart för småhus, hyreshus och industri.

Produktionsmått, registrering i fastighetstaxeringsregistret

Dagar/Antal	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Nedlagd operativ tid	3 866	3 499	2 993	2 950	2 665	2 819	3 110	2 875	-7,6 %
Ägarändringar	177 203	169 197	175 538	169 928	195 839	170 072	145 167	155 355	7,0 %
Fastighetsförändringar	13 025	13 392	13 178	13 843	13 729	11 504	11 339	10 989	-3,1 %

Källa: UBW och Fastighetstaxeringsregistret.

Omprövningar

Antal/Andel	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2021-2024 ¹⁾
Inkomna omprövningar	8 282	12 015	10 641	11 506	12 392	9 641	11 017	13 205	6,6 %
- varav småhus ²⁾	-	-	-	-	-	-	6 793	9 295	-
- varav digitalt inkomna ³⁾	-	-	-	-	-	-	3 030	3 271	-
Avslutade omprövningar	8 184	11 494	10 356	9 999	11 359	10 946	9 930	9 436	-16,9 %
Avslutade inom en månad	48,0 %	39,0 %	23,0 %	40,0 %	32,6 %	29,9 %	35,0 %	29,1 %	-3,5 p.e.
Avslutade inom två månader	72,0 %	71,0 %	50,0 %	61,6 %	41,5 %	42,5 %	43,9 %	35,7 %	-5,8 p.e.
Avslutade inom sex månader	-	-	-	88,2 %	80,5 %	65,4 %	72,7 %	49,8 %	-30,7 p.e.
Ärendebalans	1 580	1 269	2 108	1 505	2 539	1 167	2 322	6 093	140,0 %

Källa: Guppi och Fastighetstaxeringsregistret.

Not 1) Uppgifter är justerade så att även omprövningar på Skatteverkets initiativ ingår, för att vara jämförbara tidigare år.

Not 2) Har inte delats in per fastighetstyp tidigare. Därför saknas värden för tidigare år.

Not 3) E-tjänst för småhusomprövningar fanns tillgänglig från slutet av 2022.

Domar i förvaltningsrätten

Antal/Andel	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Antal avgjorda domstolsärenden	407	209	357	476	207	177	198	252	27,3 %
Andel ändrade beslut	7,6 %	9,6 %	2,2 %	2,9 %	9,7 %	7,3 %	3,5 %	14,3 %	10,8 p.e.

Källa: Guppi.

Tid

Nedlagd tid	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2021-2024
Operativ tid (dagar) ¹⁾	24 110	24 942	24 103	21 721	22 445	21 829	23 290	22 891	2,0 %
- avslutad AFT/FFT ²⁾	3 824	8 509	11 964	4 266	7 962	6 536	3 938	7 520	-5,6 %
- varav T3 år 1	-	3 036	4 316	1 668	1 723	2 050	1 688	2 211	28,3 %
- varav T1 och T2 år 2	3 824	5 473	7 648	2 598	6 239	4 486	2 250	5 309	-14,9 %
- varav avslutad SFT ³⁾	3 089	1 976	1 858	2 837	1 658	2 041	3 559	1 724	4,0 %
- varav grundläggande registrering	3 866	3 499	2 993	2 950	2 665	2 819	3 110	2 875	7,9 %
- varav omprövningar	3 140	3 419	3 541	4 791	4 441	4 914	4 096	3 447	-22,4 %

Nedlagd tid	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2021-2024
- varav processföring	981	820	793	878	798	776	845	927	16,2 %

Källa: UBW.

Not 1) Uppgifter exkl. ofördelad tid och frånvaro. Inkluderar även tid för till exempel omprövning på beskattning och kravarbete inför taxering.

Not 2) Allmän fastighetstaxering (AFT) och förenklad fastighetstaxering (FFT), sträcker sig över ett årsskifte.

Not 3) Särskild fastighetstaxering.

Nedlagd tid	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2018-2024
- varav pågående AFT/FFT ¹⁾	-	4 316	1 668	1 723	2 056	1 706	2 239	3 237	-25,0 %
- varav förberedelsearbete	2 177	1 497	2 466	1 710	1 193	2 157	2 300	1 499	0,1 %
- varav service/information	2 830	2 304	2 363	3 293	2 855	2 081	2 703	2 429	5,4 %

Källa: UBW.

Not 1) Allmän fastighetstaxering (AFT) och förenklad fastighetstaxering (FFT).

Produktivitet

Intäkter och kostnader	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2021-2024
Total kostnad (tkr)	208 015	228 736	240 680	238 358	259 444	254 686	280 489	290 729	12,1 %
Antal grundbeslut per dag	18,8	99,0	19,2	21,1	111,4	10,0	19,6	110,4	-0,9 %
Kostnad per grundbeslut	458	93	519	520	104	1 162	614	115	10,6 %

Källa: UBW och Fastighetstaxeringsregistret.

Chatt	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2021-2024
Inkomna chattar	-	-	-	3 554	2 233	1 841	10 088	3 379	51,3 %
Besvarade chattar ¹⁾	-	-	-	3 024	1 897	1 441	7 791	3 133	65,2 %
Servicegrad	-	-	-	85,1 %	85,0 %	78,3 %	77,2 %	92,7 %	7,7 p.e.
Genomsnittlig väntetid	-	-	-	02:03	01:58	01:42	04:16	00:59	-50,0 %

Källa: Telefoniplattformen.

Not 1) Chatt blev tillgängligt oktober 2020.

Kvalitetssäkring av ärenden

Kvalitetssäkring. Andel ärenden per kategori ¹⁾	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Antal	860	200	282	288	-
Registrering					
God	96,3 %	98,0 %	90,3 %	96,2 %	5,9 p.e.
Tillfredsställande	1,4 %	2,0 %	0,7 %	2,4 %	1,7 p.e.
Inte tillfredsställande	2,3 %	0,0 %	9,0 %	1,4 %	-7,6 p.e.
Utredning/handläggning					
God	89,9 %	77,5 %	84,0 %	90,6 %	6,6 p.e.
Tillfredsställande	4,9 %	18,5 %	6,4 %	7,3 %	0,9 p.e.
Inte tillfredsställande	5,2 %	4,0 %	9,6 %	2,1 %	-7,5 p.e.
Beslut					
God	97,5 %	96,5 %	90,1 %	94,5 %	4,4 p.e.
Tillfredsställande	0,0 %	2,0 %	1,4 %	3,1 %	1,7 p.e.
Inte tillfredsställande	2,5 %	1,5 %	8,5 %	2,4 %	-6,1 p.e.
Språk					
God	99,7 %	99,5 %	97,1 %	97,8 %	0,7 p.e.
Tillfredsställande	0,3 %	0,5 %	2,9 %	2,2 %	-0,7 p.e.
Inte tillfredsställande	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 p.e.
Arkivering					
God	98,8 %	99,5 %	86,4 %	97,3 %	10,9 p.e.
Tillfredsställande	0,2 %	0,5 %	2,6 %	1,9 %	-0,7 p.e.
Inte tillfredsställande	1,0 %	0,0 %	11,0 %	0,8 %	-10,2 p.e.

Källa: Skatteverkets kvalitetssäkringsmodell.

Not 1) Förutsättningarna för vår bedömning, se bilaga Upplysningar om årsredovisningen.

Kvalitetssäkring av ärenden uppdelat på kvinnor och män

Andel ärenden per indikator	2023			2024		
	Kvinnor	Män	Annat ¹⁾	Kvinnor	Män	Annat ¹⁾
Antal	72	181	29	116	153	19
Registrering						
God	87,0 %	90,7 %	96,0 %	98,2 %	94,7 %	94,7 %
Tillfredsställande	0,0 %	1,2 %	0,0 %	0,9 %	3,3 %	5,3 %
Inte tillfredsställande	13,0 %	8,1 %	4,0 %	0,9 %	2,0 %	0,0 %
Utredning/handläggning						
God	81,9 %	83,4 %	93,2 %	91,4 %	89,6 %	94,7 %
Tillfredsställande	2,8 %	8,3 %	3,4 %	6,9 %	7,8 %	5,3 %
Inte tillfredsställande	15,3 %	8,3 %	3,4 %	1,7 %	2,6 %	0,0 %
Beslut						
God	87,5 %	90,1 %	96,4 %	94,9 %	94,7 %	89,5 %
Tillfredsställande	0,0 %	2,2 %	0,0 %	1,7 %	3,3 %	10,5 %
Inte tillfredsställande	12,5 %	7,7 %	3,6 %	3,4 %	2,0 %	0,0 %
Språk						
God	95,7 %	98,2 %	90,9 %	96,1 %	98,9 %	100,0 %
Tillfredsställande	4,3 %	1,8 %	9,1 %	3,9 %	1,1 %	0,0 %
Inte tillfredsställande	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Arkivering						
God	84,9 %	86,3 %	93,7 %	99,0 %	95,8 %	100,0 %
Tillfredsställande	1,5 %	3,4 %	0,0 %	1,0 %	2,8 %	0,0 %
Inte tillfredsställande	13,6 %	10,3 %	6,3 %	0,0 %	1,4 %	0,0 %

Källa: Skatteverkets kvalitetssäkringsmodell.

Not 1) Avser till exempel företag, dödsbo eller då det inte går att avgöra kön.

Fastighetstaxering	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Grundbeslut allmän/förenklad fastighetstaxering	2 405 723	137 577	384 563	2 432 497	389 363	388 664	2 463 035	145 311	392 470	2 491 392
Grundbeslut särskild fastighetstaxering	40 899	82 888	69 394	35 769	74 588	68 597	37 741	73 878	64 140	34 987

22.8 Registrering av äktenskapsregistret

Produktionsmått

Volymer	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Inkomna ärenden	20 903	20 728	21 259	21 987	3,4 %
Avslutade ärenden i äktenskapsregistret ¹⁾	20 197	21 604	20 993	21 948	4,5 %

Källa: Guppi och Äktenskapsregistrets handläggningssystem.

Not 1) Avser gåva mellan makar, äktenskapsförord, anmälan om bodelning, bodelningshandling, lagvalsavtal, domar och beslut i mål om äktenskapsskillnad från allmänna domstolar samt övriga handlingar, till exempel testamenten.

Verksamhetens intäkter och kostnader	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Intäkter av anslag (tkr)	10 004	9 880	9 018	8 933	-0,9 %
Övriga intäkter (tkr)	4	15	17	0	-100,0 %
Kostnader (tkr)	10 009	9 895	9 035	8 933	-1,1 %

Källa: UBW.

Produktivitet

Nedlagd tid	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Operativ tid (dagar)	1 072	1 103	1 087	1 068	-1,7 %

Arbetsproduktivitet	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Avslutade ärenden i äktenskapsregistret per dag ¹⁾	18,8	19,6	19,3	20,6	6,7 %

Källa: UBW och Guppi.

Not 1) Beräknas som avslutade ärenden i äktenskapsregistret delat med operativ tid.

Styckkostnad	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Kostnad per ärende i äktenskapsregistret (kr)	496	458	430	407	-5,4 %

Källa: UBW och Guppi.

Kvalitet

Genomströmningstider	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Andel avslutade ärenden inom två veckor	67,0 %	36,9 %	80,8 %	75,1 %	-5,7 p.e.
Andel avslutade ärenden inom tre veckor	93,0 %	66,9 %	96,2 %	95,8 %	-0,4 p.e.

Källa: Guppi.

Skatti

Antal	2021	2022 ¹⁾	2023	2024	2023-2024
Besvarade konversationer äktenskapsregistret	-	1 732	3 168	3 507	10,7 %

Källa: Boost.AI.

Not 1) Siffrorna avser 13/9-31/12 2022 på grund av att Skatti utvecklades från mitten av september 2022.

Kvalitetssäkring

Andel ärenden per kategori ^{1) 2)}	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Antal	55	54	50	60	-
Registrering					
God	98,2 %	98,1 %	100,0 %	98,3 %	-1,7 p.e.
Tillfredsställande	1,8 %	1,9 %	0,0 %	0,0 %	0,0 p.e.
Inte tillfredsställande	0,0 %	0,0 %	0,0 %	1,7 %	1,7 p.e.
Utredning/handläggning					
God	98,2 %	100,0 %	100,0 %	98,3 %	-1,7 p.e.
Tillfredsställande	1,8 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 p.e.
Inte tillfredsställande	0,0 %	0,0 %	0,0 %	1,7 %	1,7 p.e.
Beslut					
God	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	0,0 p.e.
Tillfredsställande	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 p.e.
Inte tillfredsställande	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 p.e.
Språk					
God	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	0,0 p.e.
Tillfredsställande	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 p.e.
Inte tillfredsställande	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 p.e.
Arkivering					
God	100,0 %	90,7 %	96,0 %	98,3 %	2,3 p.e.
Tillfredsställande	0,0 %	9,3 %	0,0 %	0,0 %	0,0 p.e.
Inte tillfredsställande	0,0 %	0,0 %	4,0 %	1,7 %	-2,3 p.e.

Källa: Skatteverkets kvalitetssäkringsmodell.

Not 1) Se mer om kvalitetssäkringen i avsnitt 22 Om årsredovisningen.

Not 2) Resultatet för kvalitetssäkringen har delats upp per verksamhetsområde.

Kvalitetssäkring av äktenskapsregistret uppdelat på kvinnor och män

Andel ärenden per indikator ²⁾	2023			2024		
	Kvinnor	Män	Annat ¹⁾	Kvinnor	Män	Annat ¹⁾
Antal	0	0	50	-	-	60
Registrering						
God			100,0 %			98,3 %
Tillfredsställande			0,0 %			0,0 %
Inte tillfredsställande			0,0 %			1,7 %
Utredning/handläggning						
God			100,0 %			98,3 %
Tillfredsställande			0,0 %			0,0 %
Inte tillfredsställande			0,0 %			1,7 %
Beslut						
God			100,0 %			100,0 %
Tillfredsställande			0,0 %			0,0 %
Inte tillfredsställande			0,0 %			0,0 %
Språk						
God			100,0 %			100,0 %
Tillfredsställande			0,0 %			0,0 %
Inte tillfredsställande			0,0 %			0,0 %
Arkivering						
God			96,0 %			98,3 %
Tillfredsställande			0,0 %			0,0 %
Inte tillfredsställande			4,0 %			1,7 %

Källa: Skatteverkets kvalitetssäkringsmodell.

Not 1) Avser till exempel företag, dödsbo eller då det inte går att avgöra kön.

Not 2) Resultatet för kvalitetssäkringen har delats upp per verksamhetsområde.

Äktenskapsregistret	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Antal avslutade ärenden	28 643	25 592	23 917	22 040	22 154	21 583	20 197	21 604	20 993	21 948

22.9 Registrering av bouppteckningar

Produktionsmått

E-tjänst Beställa kopia på bouppteckning	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Användning	87,7 %	89,2 %	88,7 %	88,5 %	-0,2 p.e.

Källa: Guppi.

Andel/Antal	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Inkomna bouppteckningsärenden ¹⁾	98 417	97 812	97 836	99 408	1,6 %
Avslutade bouppteckningsärenden ²⁾	98 669	92 712	102 323	105 664	3,3 %
-varav registrerade bouppteckningar	89 235	84 047	93 674	96 958	3,5 %
Ärendebalans för bouppteckningar	12 191	17 326	12 866	6 726	-47,7 %

Källa: Guppi, Bouppteckningssystemet.

Not 1) Består av inkomna bouppteckningar, tilläggsbouppteckningar, dödsboanmälan, överklagan och övriga ärenden.

Not 2) Består av registrerade bouppteckningar, dödsboanmälan, tilläggsbouppteckning, överklagan och övriga ärenden.

Verksamhetens intäkter och kostnader	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Intäkter av anslag (tkr)	71 604	70 919	84 988	87 451	2,9 %
Övriga intäkter (tkr)	0	0	0	0	-
Kostnader (tkr)	71 604	70 919	84 988	87 451	2,9 %

Källa: UBW.

Produktivitet

Nedlagd tid	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Bouppteckningsärenden	9 303	9 214	10 947	10 776	-1,6 %
Europeiska arvsintyg	681	625	1 107	1 006	-9,1 %

Källa: UBW.

Arbetsproduktivitet	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Antal avslutade bouppteckningsärenden per dag ^{1) 2)}	10,6	10,1	9,3	9,8	5,4 %
- varav antal registrerade bouppteckningar per dag ^{1) 2)}	9,6	9,1	8,6	9,0	4,7 %

Källa: UBW och Guppi.

Not 1) Beräknas som antal avslutade bouppteckningsärenden respektive registrerade bouppteckningar delat med operativ tid.

Not 2) Uppgifter för 2021 är justerade så att enbart tiden för bouppteckningsärenden ingår i beräkningen, för att vara jämförbara med 2022 och 2023.

Styckkostnad	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Kostnad per avslutat bouppteckningsärende (kr) ¹⁾	726	765	831	828	-0,4 %

Källa: UBW och Guppi.

Not 1) Uppgifter för 2020 och 2021 är justerade så att samtliga bouppteckningsärenden ingår i beräkningen, för att vara jämförbara med 2022.

Kvalitet

Genomströmningstider	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Andel registrerade bouppteckningar inom fyra veckor (genomströmningstid/år)	2,1 %	0,3 %	1,1 %	28,9 %	27,8 p.e.
Andel registrerade bouppteckningar inom nio veckor (genomströmningstid/år)	85,0 %	47,0 %	46,0 %	92,9 %	46,9 p.e.

Källa: Guppi.

Vitesförelägganden	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Antal vitesförelägganden	345	255	170	271	59,4 %

Källa: Guppi.

Skatti	2021	2022 ¹⁾	2023	2024	2023-2024
Besvarade konversationer bouppteckning	-	6 029	6 519	6 205	-4,8 %

Källa: Boost.AI.

Not 1) Siffrorna avser 13/9-31/12 2022 på grund av att Skatti utvecklades från mitten av september 2022.

Arvsintygssärenden	2021	2022 ¹⁾	2023	2024	2023-2024
Arvsintyg inflöde samtliga ärenden	541	-	526	599	13,9 %
Arvsintyg - avslutade samtliga ärenden	487	-	535	618	15,5 %
-varav avslutade utfärdanden av arvsintyg	331	-	367	438	19,3 %
Antal kunder som väntar på att få ett arvsintyg utfärdat ²⁾	-	-	184	156	-15,2 %

Källa: Guppi.

Not 1) Under 2022 infördes ett nytt handläggningssystem för arvsintyg. Därför finns inga underlag som kan tillförlitligt jämföras med resterande år.

Not 2) Antal öppna ärenden finns inte tillgängligt för åren 2021 och 2022.

Kvalitetssäkring av bouppteckningar

Andel ärenden per kategori ^{1) 2)}	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Antal	488	212	527	232	-
Registrering					
God	88,7 %	88,7 %	93,8 %	94,4 %	0,6 p.e.
Tillfredsställande	7,2 %	6,6 %	1,5 %	1,7 %	0,2 p.e.
Inte tillfredsställande	4,1 %	4,7 %	4,7 %	3,9 %	-0,8 p.e.
Utredning/handläggning					
God	80,3 %	78,8 %	80,1 %	75,0 %	-5,1 p.e.
Tillfredsställande	7,0 %	6,1 %	9,1 %	15,5 %	6,4 p.e.
Inte tillfredsställande	12,7 %	15,1 %	10,8 %	9,5 %	-1,3 p.e.
Beslut					
God	89,0 %	85,8 %	92,8 %	91,8 %	-1,0 p.e.
Tillfredsställande	1,8 %	1,9 %	1,3 %	2,2 %	0,9 p.e.
Inte tillfredsställande	9,2 %	12,3 %	5,9 %	6,0 %	0,1 p.e.
Språk					

Andel ärenden per kategori ^{1) 2)}	2021	2022	2023	2024	2023-2024
God	98,4 %	98,5 %	98,5 %	98,9 %	0,4 p.e.
Tillfredsställande	0,8 %	1,5 %	1,5 %	1,1 %	-0,4 p.e.
Inte tillfredsställande	0,8 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 p.e.
Arkivering					
God	97,4 %	92,4 %	97,0 %	96,1 %	-0,9 p.e.
Tillfredsställande	0,8 %	2,4 %	1,7 %	0,9 %	-0,8 p.e.
Inte tillfredsställande	1,8 %	5,2 %	1,3 %	3,0 %	1,7 p.e.

Källa: Skatteverkets kvalitetssäkringsmodell.

Not 1) Se mer om kvalitetssäkringen i avsnitt 22 Om årsredovisningen.

Not 2) Resultatet för kvalitetssäkringen har delats upp per verksamhetsområde.

Kvalitetssäkring av bouppteckningar uppdelat på kvinnor och män

Andel ärenden per indikator ²⁾	2023			2024		
	Kvinnor	Män	Annat ¹⁾	Kvinnor	Män	Annat ¹⁾
Antal	93	120	314	66	48	118
Registrering						
God	95,7 %	94,2 %	93,0 %	94,0 %	97,9 %	93,2 %
Tillfredsställande	0,0 %	0,0 %	2,5 %	3,0 %	0,0 %	1,7 %
Inte tillfredsställande	4,3 %	5,8 %	4,5 %	3,0 %	2,1 %	5,1 %
Utredning/handläggning						
God	77,4 %	75,0 %	82,8 %	72,7 %	72,9 %	77,1 %
Tillfredsställande	15,1 %	11,7 %	6,4 %	12,1 %	18,8 %	16,1 %
Inte tillfredsställande	7,5 %	13,3 %	10,8 %	15,2 %	8,3 %	6,8 %
Beslut						
God	93,4 %	93,3 %	92,4 %	86,4 %	91,6 %	94,9 %
Tillfredsställande	3,3 %	1,7 %	0,6 %	3,0 %	2,1 %	1,7 %
Inte tillfredsställande	3,3 %	5,0 %	7,0 %	10,6 %	6,3 %	3,4 %
Språk						
God	100,0 %	96,8 %	99,0 %	97,0 %	100,0 %	100,0 %

	2023			2024		
	Kvinnor	Män	Annat ¹⁾	Kvinnor	Män	Annat ¹⁾
Andel ärenden per indikator²⁾						
Tillfredsställande	0,0 %	3,2 %	1,0 %	3,0 %	0,0 %	0,0 %
Inte tillfredsställande	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Arkivering						
God	97,8 %	95,0 %	97,5 %	97,0 %	91,7 %	97,5 %
Tillfredsställande	1,1 %	1,7 %	1,9 %	1,5 %	0,0 %	0,8 %
Inte tillfredsställande	1,1 %	3,3 %	0,6 %	1,5 %	8,3 %	1,7 %

Källa: Skatteverkets kvalitetssäkringsmodell.

Not 1) Avser till exempel företag, dödsbo eller då det inte går att avgöra kön.

Not 2) Resultatet för kvalitetssäkringen har delats upp per verksamhetsområde.

Bouppteckningar	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Antal registrerade bouppteckningar	83 305	86 045	88 868	85 883	80 912	84 009	89 235	84 047	93 674	96 958

22.10 Id-kort

Produktionsmått

Antal/Andel	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Ansökningar om id-kort	152 596	202 031	160 376	170 624	6,4 %
- <i>fördelning kvinnor/män</i>	51,0 / 49,0	50,0 / 50,0	50,0 / 50,0	51,5 / 48,5	1,5 / -1,5 p.e.
Utfärdade id-kort	149 431	196 711	160 897	166 416	3,4 %
Utlämnade id-kort	144 264	166 164	150 662	160 557	6,6 %
- <i>fördelning kvinnor/män</i>	51/49	45,0 / 55,0	50,2 / 49,8	51,8 / 48,2	1,6 / - 1,6 p.e.

Källa: Guppi och IDA.

Nedlagd tid	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Operativ tid på id-kontrollsektionen	2 903	3 028	3 754	4 483	19,4 %

Källa: UBW.

Antal/Andel	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Andel avslutade ärenden som gått till fördjupad granskning ¹⁾	10,1 %	11,0 %	13,1 %	12,0 %	- 1,1 p.e.
- <i>fördelning kvinnor/män</i>	47,0 / 53,0	45,8 / 54,2	44,1 / 55,9	46,2 / 53,8	2,1 / -2,1 p.e.
Andel avslag i förhållande till avslutade ärenden	0,6 %	0,9 %	1,1 %	1,0 %	- 0,1 p.e.
Avslag på ansökan om id-kort	888	1 709	1 774	1 630	-8,1 %
- <i>fördelning kvinnor/män</i>	38,0 / 62,0	37,7 / 62,3	34,9 / 65,1	36,8 / 63,2	1,9 / -1,9 p.e.

Källa: Guppi och IDA.

Not 1) I förhållande till antal avslutade ärenden totalt sett.

Verksamhetens intäkter och kostnader	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Intäkter av anslag (tkr)	18 618	27 587	33 909	33 984	0,2 %
Övriga intäkter (tkr)	64 905	82 787	66 172	70 325	6,3 %
Kostnader	83 523	110 374	100 081	104 309	4,2 %
- varav personal och drift (tkr)	66 969	82 336	72 071	75 568	4,9 %
- varav material (tkr) ¹⁾	16 554	28 038	28 010	28 741	2,6 %

Källa: UBW.

Not 1) Id-kortsverksamheten har betydande inköpskostnader. För att åskådliggöra detta redovisas direkta inköpskostnader för bland annat kortstammar separat i sammanställningen.

Produktivitet

Styckkostnad	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Kostnad per utfärdad id-kort (kr) ¹⁾	559	561	622	627	0,8 %

Källa: UBW och Guppi.

Not 1) Beräknas som summa materialkostnader och övriga kostnader delat med antal utfärdade id-kort.

Arbetsproduktivitet	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Avslutade ärenden på id-kontrollsektion per dag ¹⁾	8,1	7,3	5,7	4,5	-21,1 %

Källa: Guppi.

Not 1) Beräknas som antal avslutade id-kortsärenden delat med operativ tid. Avslutade ärenden innehåller både avslag och utfärdade id-kort.

Kvalitet

Genomströmningstider	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Andelen id-kortsärenden handlagda inom två veckor	89,5 %	83,5 %	88,9 %	88,6 %	- 0,3 p.e.
Andelen ärenden på id-kontrollsektionen handlagda inom sex veckor ¹⁾	29,6 %	45,5 %	72,8 %	84,6 %	11,8 p.e.

Källa: Guppi.

Not 1) Avser beviljade och avslagna ansökningar om id-kort.

Ärendebalanser	2021	2022	2023	2024	2023-2024
– varav ärendebalans på id-kontrollsektion	2 085	2 840	815	748	-8,2 %

Källa: Guppi.

Avgjorda skadeståndsärenden	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Avgjorda skadeståndsärenden	48	44	31	30	-3,2 %
– varav anspråk där ersättning medgivits	27	27	18	11	-38,9 %

Källa: Rapport: Redovisning av beslut om skadestånd och klagomål 2024 som gäller Skatteverket, Guppi.

Ändrade beslut i förvaltningsrätt	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Andel ändrade beslut	8,4 %	6,9 %	9,4 %	9,8 %	0,4 p.e.

Källa: Guppi.

Kvalitetssäkring

Andel ärenden per kategori ¹⁾	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Antal	176	100	110	184	-
Registrering					
God	98,8 %	100,0 %	97,3 %	97,8 %	0,5 p.e.
Tillfredsställande	0,6 %	0,0 %	2,7 %	1,1 %	-1,6 p.e.
Inte tillfredsställande	0,6 %	0,0 %	0,0 %	1,1 %	1,1 p.e.
Utredning/handläggning					
God	88,1 %	86,0 %	80,0 %	87,5 %	7,5 p.e.
Tillfredsställande	11,3 %	12,0 %	17,3 %	9,8 %	-7,5 p.e.
Inte tillfredsställande	0,6 %	2,0 %	2,7 %	2,7 %	0,0 p.e.
Beslut					
God	90,5 %	95,0 %	97,3 %	95,7 %	-1,6 p.e.
Tillfredsställande	8,2 %	5,0 %	2,7 %	2,7 %	0,0 p.e.
Inte tillfredsställande	1,3 %	0,0 %	0,0 %	1,6 %	1,6 p.e.

Andel ärenden per kategori ¹⁾	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Språk					
God	95,0 %	94,0 %	90,0 %	99,5 %	9,5 p.e.
Tillfredsställande	5,0 %	6,0 %	10,0 %	0,5 %	-9,5 p.e.
Inte tillfredsställande	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0 p.e.
Arkivering					
God	98,7 %	100,0 %	99,1 %	98,4 %	-0,7 p.e.
Tillfredsställande	1,3 %	0,0 %	0,9 %	1,1 %	0,2 p.e.
Inte tillfredsställande	0,0 %	0,0 %	0,0 %	0,5 %	0,5 p.e.

Källa: Skatteverkets kvalitetssäkringsmodell.

Not 1) Se mer om kvalitetssäkringen i avsnitt 22 Om årsredovisningen.

Kvalitetssäkring av ärenden uppdelat på kvinnor och män

Andel ärenden per indikator	2023			2024		
	Kvinnor	Män	Annat ¹⁾	Kvinnor	Män	Annat ¹⁾
Antal	35	75	0	69	115	0
Registrering						
God	97,1 %	97,3 %		100,0 %	96,6 %	
Tillfredsställande	2,9 %	2,7 %		0,0 %	1,7 %	
Inte tillfredsställande	0,0 %	0,0 %		0,0 %	1,7 %	
Utredning/handläggning						
God	77,1 %	81,3 %		91,3 %	85,3 %	
Tillfredsställande	20,0 %	16,0 %		8,7 %	10,4 %	
Inte tillfredsställande	2,9 %	2,7 %		0,0 %	4,3 %	
Beslut						
God	97,1 %	97,3 %		97,1 %	94,8 %	
Tillfredsställande	2,9 %	2,7 %		2,9 %	2,6 %	
Inte tillfredsställande	0,0 %	0,0 %		0,0 %	2,6 %	

Andel ärenden per indikator	2023			2024		
	Kvinnor	Män	Annat ¹⁾	Kvinnor	Män	Annat ¹⁾
Språk						
God	91,4 %	89,3 %		98,6 %	100,0 %	
Tillfredsställande	8,6 %	10,7 %		1,4 %	0,0 %	
Inte tillfredsställande	0,0 %	0,0 %		0,0 %	0,0 %	
Arkivering						
God	100,0 %	98,6 %		100,0 %	97,4 %	
Tillfredsställande	0,0 %	1,4 %		0,0 %	1,7 %	
Inte tillfredsställande	0,0 %	0,0 %		0,0 %	0,9 %	

Källa: Skatteverkets kvalitetssäkringsmodell.

Not 1) Avser till exempel företag, dödsbo eller då det inte går att avgöra kön.

Id-kort	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Antal utfärdade id-kort	139 205	160 020	155 896	153 497	162 426	138 866	149 431	196 711	160 897	166 416

22.11 Övriga återrappporteringskrav och uppdrag

Belopp tkr	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Förhöjd beredskapsförmåga ¹⁾	-	400	8 180	10 790	32 %
Civilt försvarsarbete	1 570	2 390	3 660	8 320	127 %
Säker information och kommunikation	30	3 540	1 320	3 170	140 %
Summa	1 600	6 330	13 160	22 280	69 %

Not 1) Förutsättningar att kunna följa upp utfall av myndighetens samlade arbete etablerades i slutet av 2022.

22.12 Kompetensförsörjning

Uppgifter om anställda

Uppgifterna om anställda avser i de flesta fall utgången av respektive år. Snittvärden markeras med kursiv stil.

Tillsvidareanställda	2022	2023	2024	2023-2024
Tillsvidareanställda	10 103	10 103	9 683	-4,2 %
- varav andel kvinnor	66,0 %	65,9 %	65,2 %	-0,7 p.e.
- varav andel män	34,0 %	34,1 %	34,8 %	0,7 p.e.
<i>Tillsvidareanställda i snitt</i>	<i>10 063</i>	<i>10 165</i>	<i>9 851</i>	<i>-3,1 %</i>

Källa: Skatteverkets hr-rapporter i Qlik.

Tidsbegränsat anställda	2022	2023	2024	2023-2024
Tidsbegränsat anställda	126	81	57	-29,6 %
- varav andel kvinnor	71,4 %	61,7 %	66,0 %	4,3 p.e.
- varav andel män	30,2 %	38,3 %	34,0 %	-4,3 p.e.
<i>Tidsbegränsat anställda i snitt</i>	<i>256</i>	<i>205</i>	<i>156</i>	<i>-23,9 %</i>

Källa: Skatteverkets hr-rapporter i Qlik.

Alla anställda	2022	2023	2024	2023-2024
<i>Alla anställda i snitt</i>	10 319	10 370	10 007	-3,5 %

Källa: Skatteverkets hr-rapporter i Qlik.

Årsarbetskrafter	2022	2023	2024	2023-2024
Årsarbetskrafter	9 170	9 259	8 886	-4,0 %
- varav tillsvidareanställda	9 066	9 180	8 847	-3,6 %
- varav tidsbegränsat anställda	105	79	43	-45,6 %
<i>Årsarbetskrafter i snitt</i>	9 270	9 396	9 110	-3,0 %

Källa: Skatteverkets hr-rapporter i Qlik.

Delpensioner	2022	2023	2024	2023-2024
Anställda med delpension	115	117	127	8,5 %
- varav andel kvinnor	71,3 %	64,1 %	59,8 %	-4,3 p.e.
- varav andel män	28,7 %	35,9 %	40,2 %	4,3 p.e.

Källa: Skatteverkets hr-rapporter i Qlik.

Föräldradighet och vård av barn	2022	2023	2024	2023-2024
Föräldradiga medarbetare, årsarbetskrafter ¹⁾	463	437	401	-8,2 %
- varav andel kvinnor	81,5 %	81,6 %	82,2 %	0,6 p.e.
- varav andel män	18,5 %	18,4 %	17,8 %	-0,6 p.e.
Uttag av föräldrapenning	4,8 %	4,5 %	4,3 %	-0,2 p.e.
- kvinnor	6,0 %	5,6 %	5,4 %	-0,2 p.e.
- män	2,5 %	2,3 %	2,2 %	-0,1 p.e.
Uttag av tillfällig föräldrapenning	0,9 %	0,8 %	0,8 %	0,0 p.e.
- kvinnor	1,0 %	0,9 %	0,9 %	0,0 p.e.
- män	0,7 %	0,6 %	0,5 %	-0,1 p.e.

Källa: Skatteverkets hr-rapporter i Qlik.

Not 1) Från 2024 redovisas föräldradiga i årsarbetskrafter istället för antal. Detta för att få en mer rättvisande bild vilket medför att antal föräldradiga på hel- respektive deltid utgår.

Chefer	2022	2023	2024	2023-2024
Chefer	685	687	584	-15,0 %
- varav andel kvinnor	63,4 %	63,6 %	63,7 %	0,1 p.e.
- varav andel män	36,6 %	36,4 %	36,3 %	-0,1 p.e.

Källa: Skatteverkets hr-rapporter i Qlik.

Externa rekryteringar och avgångar, tillsvidareanställda	2022	2023	2024	2023-2024
Externa rekryteringar	788	1 033	247	-76,1 %
Externa avgångar (andel)	1 014	1 105	666	-39,7 %
- kvinnor	65,4 %	69,2 %	63,0 %	-6,2 p.e.
- män	34,6 %	30,8 %	37,0 %	6,2 p.e.
- varav pensionsavgångar	270	185	203	9,7 %
- varav övriga avgångar	744	920	463	-49,7 %
- anställda med kortare anställningstid än 1 år	14,2 %	28,1 %	14,3 %	-13,8 p.e.

Källa: Skatteverkets hr-rapporter i Qlik.

Ålder	2022	2023	2024	2023-2024
Snittålder, tillsvidareanställda	46,1	46,2	49,6	7,4 %
- kvinnor	46,7	45,9	46,7	1,7 %
- män	45,8	46,7	47,3	1,3 %
Genomsnittlig pensionsålder	65,0	65,0	65,5	0,8 %
- kvinnor	65,1	64,8	65,0	0,3 %
- män	64,9	65,5	66,6	1,7 %

Källa: Skatteverkets hr-rapporter i Qlik.

Anställningstid och akademisk utbildning, tillsvidareanställda	2022	2023	2024	2023-2024
Andel med anställningstid kortare än ett år	8,4 %	7,5 %	2,4 %	-5,1 p.e.
- kvinnor	5,3 %	5,0 %	0,8 %	-4,2 p.e.
- män	3,0 %	2,5 %	1,5 %	-1,0 p.e.
Andel med anställningstid mellan ett och fem år	23,4 %	19,6 %	25,9 %	6,3 p.e.
- kvinnor	15,3 %	11,9 %	16,6 %	4,7 p.e.
- män	8,1 %	7,7 %	9,3 %	1,6 p.e.

Anställningstid och akademisk utbildning, tillsvidareanställda	2022	2023	2024	2023-2024
Andel med akademisk utbildning om tre år eller mer	65,0 %	65,9 %	65,1 %	-0,8 p.e.
- kvinnor	63,4 %	64,3 %	64,5 %	0,2 p.e.
- män	68,2 %	68,9 %	66,2 %	-2,7 p.e.

Källa: Skatteverkets hr-rapporter i Qlik.

Sjukfrånvaro	2022	2023	2024	2023-2024
Sjukfrånvaro	4,3 %	4,1 %	4,0 %	-0,1 p.e.
- kvinnor	5,2 %	4,9 %	4,8 %	-0,1 p.e.
- män	2,8 %	2,7 %	2,5 %	-0,2 p.e.
Långtidssjukfrånvaro	2,3 %	2,3 %	2,2 %	-0,1 p.e.
- kvinnor	2,8 %	2,8 %	2,7 %	-0,1 p.e.
- män	1,2 %	1,3 %	1,1 %	-0,2 p.e.
Korttidssjukfrånvaro	1,7 %	1,5 %	1,8 %	-0,3 p.e.
- kvinnor	1,8 %	1,6 %	2,1 %	-0,5 p.e.
- män	1,3 %	1,1 %	1,3 %	-0,2 p.e.

Källa: Skatteverkets hr-rapporter i Qlik.

Lärande	2022¹⁾	2023	2024	2023-2024
Antal deltagare i utbildningar	4 258	5 593	5 606	0,2 %
- kvinnor	68,0 %	69,4 %	68,7 %	-0,7 p.e.
- män	32,0 %	30,6 %	31,3 %	0,7 p.e.
Deltagande i grund- och vidareutbildningar för chefer och ledare	279	361	220	-39,1 %
- kvinnor	72,0 %	80,0 %	70,0 %	-10 p.e.
- män	28,0 %	20,0 %	30,0 %	10 p.e.

Källa: Kompetensportalen.

Not 1) Under 2022 fanns inte lika många vidareutbildningar inom ledarskap, arbetsrätt och arbetsmiljö som under 2023 och 2024.

Kompetensförsörjning	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Sjukfrånvaro totalt	4,0 %	4,5 %	4,7 %	4,7 %	4,8 %	4,7 %	4,2 %	3,8 %	4,3 %	4,1 %	4,0 %
- kvinnor	4,9 %	5,5 %	5,7 %	5,8 %	5,7 %	5,7 %	5,0 %	4,6 %	5,2 %	4,9 %	4,8 %
- män	2,4 %	2,5 %	2,9 %	2,7 %	2,9 %	3,0 %	2,6 %	2,4 %	2,8 %	2,7 %	2,5 %
<=29 år	3,2 %	2,8 %	3,4 %	3,3 %	3,4 %	3,9 %	3,4 %	2,5 %	3,1 %	3,3 %	3,0 %
30-49 år	3,9 %	4,3 %	4,5 %	4,6 %	4,6 %	4,5 %	4,1 %	3,9 %	4,2 %	4,1 %	3,9 %
>=50	4,3 %	5,0 %	5,2 %	5,1 %	5,3 %	5,2 %	4,4 %	4,0 %	4,7 %	4,3 %	4,2 %
Andel långtidssjuka (60 dagar eller mer)	50,2 %	52,5 %	54,7 %	53,5 %	50,8 %	52,0 %	52,4 %	59,5 %	52,7 %	55,3 %	49,5 %
Antal tillsvidareanställda	10 492	10 456	10 251	10 318	10 532	9 943	10 164	10 165	10 103	10 103	9 683
- andel kvinnor	66,0 %	66,2 %	66,7 %	66,6 %	66,9 %	66,3 %	66,1 %	66,1 %	66,0 %	66,1 %	65,2 %
- andel kvinnor bland cheferna	60,3 %	60,5 %	62,4 %	63,6 %	64,5 %	64,6 %	64,7 %	63,6 %	63,4 %	63,3 %	63,7 %

22.13 Uppbörd

Uppbörd redovisad mot inkomstitlar enligt Skatteverkets räkenskaper

Miljarder kronor	2021	2022	2023	2024	Förändring 2023-2024	
					Mdkr ¹⁾	%
Uppbördsutfall						
Fysiska personers inkomstskatt	830,9	903,7	917,5	920,2	2,7	0,3 %
Juridiska personers inkomstskatt	245,7	280,7	308,4	326,3	17,9	5,8 %
Arbetsgivaravgift	614,1	651,5	697,8	729,0	31,2	4,5 %
Mervärdesskatt, netto	464,7	504,6	504,4	504,9	0,6	0,1 %
Övriga skatter på varor och tjänster	113,9	108,4	98,4	117,2	18,8	19,1 %
Övriga skatter ²⁾	10,5	14,0	10,9	13,3	2,4	22,0 %
Betalningsdifferenser för kassamässighet, skattekonto ³⁾	-20,6	-60,4	-52,9	-20,1	32,8	-61,9 %
Räntor, skattetillägg, förseningsavgifter och offentligrättsliga avgifter	5,0	6,4	5,0	8,2	3,2	63,3 %
Övriga inkomster av statens verksamhet	0,2	0,2	0,3	0,5	0,2	67,5 %
Summa uppbörd brutto	2 264,4	2 409,2	2 489,8	2 599,6	109,8	4,4 %
Tillkommer: Utjämningsavgift för LSS-kostnader ⁴⁾	4,7	4,9	5,7	5,8	0,1	1,9 %
Avgår: Kompensation för mervärdesskatt till kommuner och landsting	-75,3	-81,4	-90,0	-89,4	0,6	-0,6 %

Miljarder kronor	2021	2022	2023	2024	Förändring 2023-2024	
					Mdkr ¹⁾	%
Avgår: Utbetalning av kommunalskattemedel ⁵⁾	-811,2	-860,5	-951,3	-994,5	-43,2	4,5 %
Summa tillkommer/avgår	-881,8	-937,0	-1 035,6	-1 078,0	-42,5	4,1 %
Summa uppbörd netto	1 382,5	1 472,2	1 454,2	1 521,6	67,3	4,6 %

Källa: UBW.

Not 1) Förändringen redovisas som avrundade belopp av den exakta förändringen i miljarder kronor.

Not 2) I beloppet ingår inkomsttitlarna 9123 Beskattning av tjänstegruppliv, 9131 Ofördelbara inkomstskatter, 9140 Övriga inkomstskatter (kupongskatt och lotteriskatt).

Not 3) Betalningsdifferenser, skattekonto är skillnaden mellan på skattekontot redovisade inbetalda skatter och debiterade skatter.

Not 4) LSS: Verksamhet enligt lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade.

Not 5) I beloppet ingår utbetalning av kommunalskatt och kommunal fastighetsavgift till kommuner och landsting samt utbetalning av kyrko- och begravningsavgift.

Befarade uppbördsförluster

Miljoner kronor	2021	2022	2023	2024	2023-2024
Ackord/skuldsanering före restföringsledet	360	235	243	860	253,8 %
Uppbördsförluster i restföringsledet ¹⁾	15 178	12 600	10 170	12 639	24,3 %
- varav nyrestfört brutto	22 101	21 955	18 770	22 157	18,0 %
- varav återkallade skatter och avgifter	-2 921	-3 508	-3 004	-3 116	3,7 %
- varav betalt	-4 003	-5 847	-5 597	-6 402	14,4 %
Ränta Kronofogden	520	771	2 601	2 968	14,1 %
Ackord/skuldsanering restföringsledet ²⁾	70	48	30	32	7,2 %
Uppbördsförlust, totalt³⁾	16 127	13 654	13 044	16 499	26,5 %
Skatter och avgifter	2 264 364	2 409 188	2 489 779	2 599 589	4,4 %
Uppbördsförlust i procent	0,71 %	0,57 %	0,52 %	0,63 %	0,11

Källa: UBW.

Not 1) Med restföringsled menar vi hantering av fordran efter att den har överlämnats för indrivning till Kronofogden.

Not 2) Nedsättning ackord och skuldsanering på Kronofogden-skuld.

Not 3) Uppbördsförlusten redovisas i kassamässiga termer, utan hänsyn till skillnader i inkomstår, restföringsår och betalningsår.

Uppbörd	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Uppbördsförluster, befarade	0,25 %	0,24 %	0,29 %	0,23 %	0,24 %	0,48 %	0,71 %	0,57 %	0,52 %	0,63 %

22.14 Gemensamt Skatteverket

Styckkostnad	2022	2023	2024	2023-2024
Kostnad per invånare (kr) ¹⁾	848	895	882	-1,4 %

Källa: UBW och Statistiska centralbyrån.

Not 1) Folkmängd i Sverige enligt Statistiska centralbyrån per den 30 november för respektive år, 2020: 10 380 245 personer, 2021: 10 443 153 personer samt 2022:10 514 719 personer. Uppgiften för 2022 avser per 1 november.

Fördelning av verksamhetens intäkter och kostnader (tkr)

	2021			2022			2023			2024			2023-2024
	Intäkter av anslag	Övriga intäkter	Kostnader	Intäkter av anslag	Övriga intäkter	Kostnader	Intäkter av anslag	Övriga intäkter	Kostnader	Intäkter av anslag	Övriga intäkter	Kostnader	
Beskattnings ¹⁾	6 380 911	612 722	6 961 055	6 372 123	573 007	6 931 875	6 560 807	702 766	7 298 671	6 557 130	594 835	7 144 700	-2,1 %
Brottsbekämpning	342 627	0	342 627	375 138	125	375 263	384 071		384 071	378 168		378 168	-1,5 %
Folkbokföring ²⁾	1 092 958	25 756	1 123 913	1 137 136	33 611	1 168 640	1 247 143	38 032	1 288 906	1 297 641	22 982	1 322 264	2,6 %
Fastighetstaxering	259 444	0	259 444	254 686		254 686	280 489		280 489	290 503	226	290 729	3,7 %
Registrering av bouppteckningar	71 604	0	71 604	70 919		70 919	84 988		84 988	87 451		87 451	2,9 %
Äktenskapsregister	10 004	4	10 009	9 880	15	9 895	9 018	17	9 035	8 933		8 933	-1,1 %
Id-kort	18 618	64 905	83 523	27 587	82 787	110 374	33 909	66 172	100 081	33 984	70 325	104 309	4,2 %
Delsumma^{3) 4)}	8 176 167	703 387	8 852 175	8 247 469	689 546	8 921 652	8 600 425	806 987	9 446 241	8 653 810	688 368	9 336 554	5,9 %
Förändring jämfört med året innan	3,4 %	-5,6 %	3,1 %	0,9 %	-2,0 %	0,8 %	4,3 %	17,0 %	5,9 %	0,6 %	-14,7 %	-1,2 %	-
- Statens personadressregister, SPAR ⁵⁾	0	44 551	53 820	0	48 608	51 255	0	49 343	59 693	0	51 410	67 128	12,5 %
- Navet ⁹⁾	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	9 974	9 918	-
- Till andra myndigheter levererat verksamhetsstöd ⁶⁾	0	220 051	220 051	0	205 043	205 043	0	232 534	232 534	0	223 730	223 730	-3,8 %
- Skatteverkets tjänsteexport ⁷⁾	0	32 393	37 922	0	53 378	53 982	0	53 726	53 194	0	55 865	54 637	2,7 %
- Valmyndigheten	60 160	7 086	67 246	259 205	9 477	268 682	136 187	630	136 817	314 854	1 819	316 673	131,5 %
Summa⁸⁾	8 236 327	1 007 468	9 231 214	8 506 674	1 006 052	9 500 614	8 736 612	1 143 220	9 928 479	8 968 664	1 031 166	10 008 640	0,8 %

Källa: UBW.

Not 1) Inklusive kapitalförändring inom avgiftsområdet för administration av ålderspension, AP-fonden -7 264 tkr (35 098 tkr 2023, 13 255 tkr 2022).

Not 2) Inklusive kapitalförändring inom avgiftsområdet för namnändren -1 641 tkr (-3 736 tkr 2023, 2 107 2022) och Navet 6 tkr (ny för 2023).

Not 3) Inklusive anslag för administration av trängselskatt i Stockholm och Göteborg samt stöd till trossamfund.

Not 4) Motsvarar avräknat anslag för att täcka kostnader.

Not 5) Inklusive kapitalförändring inom avgiftsområdet för Statens personadressregister, SPAR 15 719 tkr (10 350 tkr 2023, -2 647 2022).

Not 6) Uppgift avser enbart Kronofogden. Intäkt samt kostnad på 0,1 mnkr som avser Kronofogden ligger mot verksamhetsområde Beskattning och ingår inte i beloppen på denna rad.

Not 7) Inklusive kapitalförändring inom avgiftsområdet för Skatteverkets tjänsteexport 1 227 tkr (532 tkr 2023, -604 tkr 2022).

Not 8) Metoden för fördelning av verksamhetens intäkter och kostnader på verksamhetsområden baseras på finanskoder och motparatskoder. Intäkter och kostnader i resultaträkningen bygger på bokföringskonton. De olika metoderna för utsökning medför att siffrorna kan skilja sig åt.

Not 9) Arbetet med särredovisning av Navet påbörjades 2023. Navets resultat 2023 ligger inom folkbokföringens resultat (intäkter 8 772 tkr och kostnaderna 8 766; kapitalförändringen 6 tkr återfinns i not 2). Från och med 2024 särredovisas Navet. Kapitalförändringen redovisas i not 2.

Verksamhetens kostnader och årsarbetskrafter Skatteverket

Tkr/Antal/Dagar	2022	2023	2024	2023-2024
Verksamhetens kostnader	8 921 652	9 446 241	9 336 554	-1,2 %
Årsarbetskrafter ¹⁾	9 270	9 360	9 110	-2,7 %
Operativ tid Skatteverket ²⁾	1 023 296	1 033 892	1 102 456	6,6 %

Källa: UBW, Guppi, Skatteverkets hr-månadsrapporter.

Not 1) Antalet årsarbetskrafter för 2024 är inte jämförbara för 2022-2023. Orsaken är att vi tidigare år använt andra beräkningsgrunder.

Not 2) Omräkning av operativ tid 2022-2024. Tidigare har tiden för SU:s arbete inte beaktats eftersom den legat under verksamhetsområde 429 - Ofördelat Skatteverket.

Avgifter som Skatteverket inte får disponera, förhandsbesked

Tkr	Utfall 2022	Utfall 2023	Budget 2024	Utfall 2024
Meddelat förhandsbesked i taxeringsfrågor med mera				
Intäkter av förhandsbesked	243	177	500	158
Kostnader för verksamheten ¹⁾	14 820	12 041	500	11 568
Summa ^{2) 3)}	-14 577	-11 864	0	-11 410

Källa: UBW.

Not 1) Kostnaderna gäller Skatterättsnämndens kansli med avdrag för Forskarskattenämnden, som bedöms motsvara 35 procent för 2024 (30 procent 2023 och 11 procent under 2022). Resterande del, 65 procent, bedöms därför motsvara kostnaderna för Skatterättsnämndens verksamhet.

Not 2) Avvikelsen mot budget beror på att kostnaderna inte har uppskattats för verksamhetens budget. Schablonmässigt följer kostnadsbudgeten den uppskattade intäktsbudgeten.

Not 3) Plustecken betyder överskott och minustecken underskott.

Avgifter som Skatteverket inte får disponera, äktenskapsregister

Tkr	Utfall 2022	Utfall 2023	Budget 2024	Utfall 2024
Ansökningsavgifter äktenskapsregistret				
Intäkter av ansökningsavgifter	6 032	6 075	6 000	6 397
Kostnader för verksamheten ¹⁾	4 249	4 333	6 000	5 467
Summa ²⁾	1 783	1 742	0	930

Källa: UBW.

Not 1) Verksamhetens direkta kostnader och kostnader för overhead.

Not 2) Plustecken betyder överskott och minustecken underskott.

Avgifter som Skatteverket inte får disponera, arvsintyg

Tkr	Utfall 2022	Utfall 2023	Budget 2024	Utfall 2024
Ansökningsavgifter för Europeiskt arvsintyg				
Intäkter av ansökningsavgifter	640	631	600	744
Kostnader för verksamheten ¹⁾	2 420	4 386	600	5 302
Summa ²⁾	-1 780	-3 755	0	-4 558

Källa: UBW.

Not 1) Verksamhetens direkta kostnader och kostnader för overhead.

Not 2) Plustecken betyder överskott och minustecken underskott.

Avgifter som redovisas som egna avgiftsområden

Tkr	Ack Resultat +/- 2022	Resultat +/- 2023	Budget intäkter 2024	Utfall intäkter 2024	Budget kostnader 2024	Utfall kostnader 2024	Resultat +/- 2024	Utgående balans 2024
Uppdragsverksamhet								
Administration av ålderspension ¹⁾	43 619	-35 098	447 392	447 392	463 092	440 128	7 264	15 786
- varav ersättning från AP-fonderna	37 658	-30 355	386 934	386 934	400 575	380 651	6 282	13 584
- varav ersättning från premiepensionssystemet	5 962	-4 743	60 458	60 458	62 517	59 476	982	2 202
Intäkter från Kronofogden för levererat verksamhetsstöd ²⁾	0	0	245 000	223 775	245 000	225 038	-1 263	0

Tkr	Ack Resultat +/- 2022	Resultat +/- 2023	Budget intäkter 2024	Utfall intäkter 2024	Budget kostnader 2024	Utfall kostnader 2024	Resultat +/- 2024	Utgående balans 2024
Intäkter från Utbetalningsmyndigheten för levererat verksamhetsstöd ³⁾	0	0	25 000	31 577	25 000	31 577	0	0
Avgifter från Statens personadressregister, SPAR ⁴⁾	17 129	-10 530	50 000	51 409	68 000	67 128	-15 719	-8 940
Tjänsteexport	- 5186	532	60 000	55 768	60 000	54 637	1 131	-3 523
Folkbokföring Navet ⁵⁾	0	6	8 000	9 973	8 000	9 918	55	61
<i>Folkbokföring Navet del som finansieras med anslag⁶⁾</i>	0	0	0	0	0	22 299	0	0
Summa uppdragsverksamhet ⁷⁾	55 562	-44 910	835 392	819 895	869 092	828 426	-8 532	3 384
Id-kort ⁸⁾	0	0	72 000	70 325	72 000	70 325	0	0
<i>Id-kort del som finansierats med anslag⁹⁾</i>	0	0	0	0	0	25 009	0	0
Namnärenden ¹⁰⁾	1 730	-3 736	18 000	16 679	18 000	18 319	-1 641	-3 646
Prissättningsbesked ¹¹⁾	0	0	1 700	1 475	1 700	1 475	0	0
<i>Prissättningsbesked del som finansieras med anslag¹²⁾</i>	0	0	0	0	0	3 534	0	0
Särskilt uppskattningsvärde för fastighet ¹³⁾	0	0	200	206	200	206	0	0

Källa: UBW och regleringsbrev 2024 utgiftsområde 3:1, Skatteverket 2024-06-20.

Not 1) Intäkter baseras på kostnadsnivån 2023, uppräknat med pris- och löneomräkning. Kostnaderna motsvarar de faktiska kostnaderna januari-december 2024.

Not 2) Årlig avstämning sker i början av januari och bokas på rätt år. Avgiftsområdet har därför inget utgående saldo.

Not 3) Vi har verifierat huvudparten av kostnaderna i relation till intäktsredovisningen. Av kostnaderna som är relaterade till Utbetalningsmyndigheten är 263 tkr inte direkt verifierbara.

Not 4) Nuvarande leverantörskontrakt löpte ut under 2024. SPAR-verksamheten ska därefter drivas av Skatteverket i egen regi. Skatteverket står inför utveckling och anpassning av såväl system som organisation. SPAR har fått vite om 105 tkr som ligger med i intäktsuppgifter och är avgiftsfrämmande.

Not 5) Skatteverket tar ut avgift för försäljning av adressuppgifter enligt bestämmelserna i lagen (2001:182) om behandling av personuppgifter i Skatteverkets folkbokföringsverksamhet. Verksamheten folkbokföring Navet finansieras med avgifter och anslag. Kostnaden fördelas procentuellt mellan avgiftsfinansierad verksamhet avseende kommuner och regioner, och anslagsfinansierad verksamhet genom anslagsväxling för andra statliga myndigheter samt anslag för egen förbrukning utifrån nyttjande.

Not 6) Finansiering av folkbokföring Navet genom anslag där 6,4 miljoner kronor avser anslagsväxling. Beloppet för anslag är exkluderat i summa uppdragsverksamhet.

Not 7) Avrundningsfel summa uppdragsverksamhet år 2022.

Not 8) Verksamheten id-kort finansieras genom att vi redovisar intäkter och kostnader inom förvaltningsanslaget. Verksamheten är blandfinansierad genom både avgifter och anslag. Avgiften för id-kort fastställs i förordning (2009:284) om identitetskort för folkbokförda i Sverige. Enligt instruktionen får Skatteverket använda anslaget för att täcka kostnader som inte täcks av intäkten för id-kort. Budgeten visar att intäkter från verksamheten får användas fullt ut i verksamheten.

Not 9) Finansieringen av id-kort genom anslag, enligt villkor i instruktionen, ska ej överstiga hälften av de totala kostnaderna. Utfall för 2024 ligger inom ramen för detta gränsbelopp.

Not 10) Avgifter för namnärenden tas ut enligt förordning (2017:120) om personnamn.

Not 11) Verksamheten Prissättningsbesked finansieras genom att vi redovisar intäkter och kostnader inom förvaltningsanslaget. Verksamheten är blandfinansierad genom både avgifter och anslag. Avgiften för prissättningsbesked fastställs i lagen (2009:1289) om prissättningsbesked vid internationella transaktioner.

Not 12) Finansieringen av prissättningsbesked genom anslag, enligt villkor i instruktionen, ska ej överstiga hälften av de totala kostnaderna. Utfall för 2024 ligger inte inom ramen för detta gränsbelopp, vilket lyfts i tidigare års budgetunderlag, 2025-2027 samt 2024-2026, samt kommer planeras lyftas i budgetunderlaget 2026-2028.

Not 13) Skatteverket tar ut en avgift enligt lag (1971:171) om särskilt uppskattningsvärde på fastighet.

Ansökningar om prissättningsbesked

Antal	2022	2023	2024	2023-2024
Ansökningar	9	16	14	-12,50 %

Källa: Manuellt register.

Tjänsteexport fördelat på projekt

Projekt (tkr)	2022			2023		2024		Utgående balans 2024
	Ingående balans 2024	Intäkter ¹⁾	Kostnader ²⁾	Intäkter ¹⁾	Kostnader ²⁾	Intäkter ¹⁾	Kostnader ²⁾	
ITP, Social trygghet	-33	18	-20	52	-78	0	33	0
ICBP	0	7 294	-7 294	7 436	-7 464	6 432	-6 432	0
TIWB	-52	1 843	-1 840	1 908	-1 798	1 786	-1 734	0
Nya Bosnien Hercegovina 2021-2024	-6	6 970	-6 970	8 485	-8 491	8 474	-8 427	41
Green economy	-3	25	-5	0	-3	0	3	0
Albanien inception	-119	4 865	-4 935	120	-86	0	119	0
Liberia	-41	5 725	-5 725	7 518	-7 711	6 845	-6 804	0
TAIEX	3	78	-293	250	-3	-167	170	6
Moldavien III Factfinding	-34	798	-799	511	-542	0	33	-1
EU-twinning Bosnien	-7	315	-322	0	0	0	7	0
Serbien factfinding	0	360	-360	437	-437	399	-404	-5
Georgien factfinding	-29	381	-381	815	-844	0	29	0
EU-twinning Algeriet	-76	142	-172	28	-74	0	77	1
EU-twinning Tanzania	-10	198	-198	44	-54	0	11	1
GDT-Albanien	0	1 451	-1 451	9 996	-9 996	7 151	-7 151	0
EU-Twinning Algeriet Fas 2	-105	0	0	0	0	0	105	0
Albanien ProTax Inception	0	0	0	9 233	-9 233	7 113	-7 113	0
Grekland DG reform ³⁾	0	0	0	527	-527	0	-27	-27
Studiebesök oip	2	0	0	0	0	-166	164	0
Twinning Algeriet fas 3	-44	0	0	0	0	614	-1 246	-676
Moldavien State Tax Reform III	7	0	0	0	0	6 795	-7 225	-423
Designstöd för IFF Afrika	0	0	0	0	0	1 729	-1 802	-73

Projekt (tkr)	2022			2023		2024		Utgående balans 2024
	Ingående balans 2024	Intäkter ¹⁾	Kostnader ²⁾	Intäkter ¹⁾	Kostnader ²⁾	Intäkter ¹⁾	Kostnader ²⁾	
Georgien 1	-20	0	0	0	0	5 720	-5 452	248
LM Bosnien 2	0	0	0	0	0	121	-121	0
Kenya 3 FF	0	0	0	0	0	1 328	-1 328	0
Nordmakedonien	0	0	0	0	0	78	-78	0
IFF-Eu projekt ³⁾	0	0	0	0	0	0	-77	-77
Serbien 1	0	0	0	0	0	9	-7	2
Ramavtal	0	0	0	0	0	1 605	-1 603	1
Övrigt internt ⁴⁾	-4 096	0	-181	0	369	0	1 650	-2 446
Totalt⁵⁾	-4 663	30 463	-30 946	47 360	-46 972	55 866	-54 630	-3 428

Källa: UBW.

Not 1) Intäkter för tjänsteexport mestadels från Sida och interna intäkter.

Not 2) Direkta kostnader för lön och overhead påförs den avdelning som står för resurserna i projektet. Avdelningen får en motsvarande intern intäkt. De interna kostnaderna belastar respektive projekt.

Not 3) Projekt Grekland och IFF - Eu projekt är till stor del finansierad av intäkter från EU.

Not 4) Green economy, Albanien inception, Moldavien factfinding, Georgien factfinding, EU Twinning Bosnien, EU Twinning Algeriet, EU-twinning Tanzania, EU-Twinning Algeriet Fas 2, Ramavtal, har avslutat sin verksamhet och även avslutat sin ekonomiska redovisning över-/underskott har förts mot övrigt internt.

Över-/underskott har förts mot övrigt internt.

Not 5) Interna intäkter i form av intäkt tid redovisas som en minskad kostnad i sammanställningen.

Not 6) Totalbelopp för årets resultat överensstämmer med den finansiella redovisningen, och avrundningar gör att viss differens uppkommer när summering görs i denna tabell.

Investeringsbudget enligt bilaga till regleringsbrev för 2024¹⁾²⁾

	Totalt	Ack. Utfall	2023 Utfall	2024 Budget	2024 Utfall	2025 Beräknat	2026 och framåt Beräknat
Verksamhetsinvesteringar per objekt							
Utveckling inom folkbokföring	617 000	362 000	59 000	60 000	64 000	60 000	60 000
Utveckling inom fastighetstaxering	268 000	155 000	33 000	36 000	38 000	22 000	22 000
Nytt valsystem	388 000	235 000	32 000	33 000	16 000	43 000	45 000
Förändrad hantering av mervärdeskatt	123 000	31 000	10 000	22 000	11 000	30 000	30 000
Effektivt internationellt informationsutbyte	130 000	40 000	21 000	9 000	26 000	30 000	30 000
Modern redovisning och hantering av punktskatter	84 000	19 000	9 000	6 000	10 000	30 000	20 000
Modern betalningslösning (nytt skattekonto och övriga likvidsystem)	51 000	-	2 000	39 000	13 000	10 000	-

	Totalt	Ack. Utfall	2023 Utfall	2024 Budget	2024 Utfall	2025 Beräknat	2026 och framåt Beräknat
Ökad beredskap- och civilt försvar	65 000	-	-	3 000	0	19 000	43 000
Standardiserat inkomstbeskattningsunderlag (SIBU)	28 000	9 000	15 000	4 000	4 000	-	-
Flexibel företagsregistreringstjänst	45 000	-	20 000	25 000	18 000	-	-
Orter där lokalkontrakt upphör	172 000	21 000	22 000	27 000	34 000	39 000	63 000
Oplanerat 2022–2025 >20 000 tkr	40 000	Ej tillämpligt	-	-	-	20 000	20 000
Övrigt 2022–2025 <20 000 tkr	172 000	Ej tillämpligt	41 000	49 000	68 000	31 000	51 000
Övriga materiella anläggningstillgångar (licenser)	163 000	Ej tillämpligt	45 000	64 000	4 000	34 000	20 000
Materiella anläggningstillgångar	980 000	219 000	178 000	124 000	61 000	214 000	245 000
- varav inköp datorer och dataskärmar	373 000	139 000	84 000	23 000	12 000	53 000	73 000
Summa utgifter för investeringar	3 352 000	1 091 000	512 000	512 000	368 000	585 000	652 000
Finansiering							
Lån i Riksgäldskontoret	2 757 000	836 000	410 000	428 000	278 000	508 000	575 000
Anslag 1:1 Skatteverket	494 000	185 000	88 000	79 000	87 000	71 000	71 000
Anslag 6:1 ap.5, Allmänna val och demokrati	101 000	70 000	14 000	5 000	3 000	6 000	6 000
Summa finansiering	3 352 000	1 091 000	512 000	512 000	368 000	585 000	652 000

Källa: UBW, Mercur och Skatteverkets regleringsbrev 2024.

Not 1) Tabelluppställningen följer bilaga 2 till Skatteverkets regleringsbrev 2024 med undantag för kolumn "Utfall 2024".

Not 2) Beloppet 2024-2026 har ändrats för folkbokföring. Vidare har post för Elstöd tagits bort i tabellen. Totalbeloppet i tabellen är korrekt och inkluderar elstöd och ändrade belopp för folkbokföringen 2024-2026.

Stöd för att tolka resultatredovisningen

I det här avsnittet finns information som ska underlätta läsning och tolkning av resultatredovisningen.

Resultatredovisningen följer kraven i förordning (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag samt ett generellt redovisningskrav enligt regleringsbrevet att skillnader mellan kvinnors och mäns möjligheter och villkor ska inkluderas i Skatteverkets analyser.

23.1 Statistik och tabeller

När vi redovisar siffror i tabeller gör vi det normalt i treårsserier. Jämförelsesiffror för de två föregående åren har vi i första hand hämtat från Skatteverkets årsredovisning 2023. Inom fastighetstaxeringen redovisar vi också jämförelsesiffror för andra år enligt intervall för taxeringen av olika fastighetstyper. I statistiksammanställningen redovisar vi ett antal utvalda mått i tidsserier på tio år.

Belopp och siffervärden i tabeller är avrundade. Vi använder systematiskt en decimal i procentsatser som visar förändring mellan åren. I våra beräkningar använder vi så exakta belopp som möjligt, det vill säga utan avrundning. Beräkningar med avrundade tabellvärden kan därför ge något avvikande resultat jämfört med den procentuella förändring som framgår i tabellerna.

23.2 Individbaserad statistik uppdelad efter kön

Vi redovisar individbaserad statistik uppdelad efter kön där det är möjligt. När vi inte har kunnat könsuppdelat statistiken har vi kommenterat orsaken för undantaget i en not.

23.3 Resultatet och dess utveckling

Som underlag och stöd för att redovisa, analysera och bedöma resultatet och dess utveckling, använder Skatteverket resultatindikatorer med information om myndighetens

- prestationer – information och tjänster som vi gjort tillgängliga för våra kunder
- produktionsmått – volymer som beskriver prestationerna
- effektorienterad information – kundens upplevelse.

Resultatet bedöms genom en samlad bedömning och sammanvägning av resultatindikatorerna samt av övrigt som bidragit till bedömningen. Den samlade

bedömningen, resultatindikatorerna och övrigt som vi stödjer oss på i bedömningen, framgår i en gul ruta i början av ett avsnitt.

Resultatet bedöms utifrån ett kundperspektiv och resonemang om hur Skatteverket, utifrån sitt uppdrag, har bidragit till värde för privatpersoner, företag och samhället.

23.3.1 Nivåer för resultatbedömning

Skatteverkets resultat bedöms enligt en tregradig skala och utifrån en sammanvägning av nivå och utveckling hos vissa utvalda resultatindikatorer samt övrigt som bidragit till bedömningen. Den tregradiga skalan består av bedömningsnivåerna god, tillfredsställande och inte tillfredsställande.

Resultatets utveckling bedöms som fördelaktig, oförändrad eller ofördelaktig.

Bedömningen av resultatet och dess utveckling utgår från bedömningen av resultatet i årsredovisningen från föregående år.

23.3.1.1 Bedömningen god

Bedömningen god använder vi om resultatet ligger på minst den nivå som jämförelser görs med. För nivån god krävs att en övervägande del av de utvärderade resultatindikatorerna utvecklats fördelaktigt eller är oförändrade jämfört med föregående år och att resultatindikatorer som utvecklats ofördelaktigt inte har en avgörande effekt på det samlade resultatet. Begreppet gott ersätter begreppet god när det är språkligt nödvändigt. Det innebär ingen skillnad i bedömningen.

23.3.1.2 Bedömning tillfredsställande

Bedömningen tillfredsställande används om resultatet inte på ett väsentligt ofördelaktigt sätt avviker från den nivå som jämförelser görs med.

För att bedömningen ska bli tillfredsställande krävs att större delen av resultatindikatorerna är minst oförändrade jämfört med föregående år och att resultatindikatorer som utvecklats ofördelaktigt inte har en avgörande effekt på det samlade resultatet.

23.3.1.3 Bedömning inte tillfredsställande

Bedömningen inte tillfredsställande använder vi om resultatet avviker på ett väsentligen negativt sätt från den nivå som jämförelser görs med.

Bedömningen inte tillfredsställande används också om huvuddelen av resultatindikatorerna utvecklats märkbart ofördelaktigt i förhållande till föregående år eller om särskilt viktiga resultatindikatorer har försämrats markant.

23.4 Kvalitetssäkring och kvalitetsuppföljning

Kvalitetsarbetet genomförs för att säkerställa att handläggning och kundmötet sker med god och enhetlig kvalitet. Genom kvalitetssäkring och kvalitetsuppföljning skapas kunskap om vad som fungerar bra och var det finns brister, vilket skapar förutsättningar för att fortlöpande utveckla och förbättra verksamheten. Kvalitetssäkring bidrar också till en samlad, övergripande bild av kvaliteten och hur den utvecklas på olika nivåer i verksamheten.

Kvalitet i ärendehandläggningen och kundmötet på Skatteverket utgår från de tre kvalitetskriterierna *rätt i sak*, *på rätt sätt* och *i rätt tid*. *Rätt i sak* omfattar att informationen och besluten är materiellt riktiga. *På rätt sätt* omfattar att handläggningen är korrekt enligt regler och rutiner, men omfattar också bemötande, klarspråk och arkivering. *I rätt tid* omfattar handläggningstiden.

För att följa upp kvaliteten i den manuella ärendehandläggningen granskar vi ärenden avslutade i närtid, inom ramen för den så kallade kvalitetssäkringsmodellen samt genomför kvalitetsuppföljningar inom avgränsade områden. Resultatet redovisas för varje verksamhetsområde.

Kvalitetssäkringen 2024 är baserad på ett slumpmässigt urval av ärenden avslutade mellan 1 september 2023 och 31 augusti 2024. Antalet utvalda ärenden varierar med verksamhetsområdets storlek, men i flera fall har man valt fler ärenden än beslutat minimum. Inom vissa områden är urvalsstorleken dock liten, vilket leder till sämre precision i resultatet. Antalet granskade ärenden framgår av statistiksammansättningen.

Så långt det är möjligt görs ett oberoende slumpmässigt urval. Hur detta uppnås varierar mellan olika verksamhetsområden och ibland går det inte att undvika viss systematik i urvalet. Hur urvalet har gjorts dokumenteras därför noggrant och eventuella felkällor tas hänsyn till vid analysen.

För att öka kvaliteten i modellen har vi bland annat vägledning och exempel som stöd för de som genomför granskningen och bedömningen.

För de verksamhetsområden som har genomfört kvalitetsuppföljningar under året redovisar vi också resultatet av dessa. Kvalitetsuppföljningarna ger en fördjupad information om kvaliteten inom ett avgränsat område. Områdena har ofta valts utifrån risk, men de kan också ha valts utifrån Skatteverkets strategiska riktning eller verksamhetsplan.

23.5 Intäkter och kostnader per verksamhetsområde

Enligt förordning (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag ska verksamhetens totala intäkter och kostnader fördelas enligt den indelning för

resultatredovisningen som myndigheten har bestämt. Skatteverket har valt att redovisa verksamheten i verksamhetsområden, med en uppdelning efter huvudsakliga uppgifter i instruktionen.

De totala intäkterna och kostnaderna för ett verksamhetsområde består av direkta respektive indirekta intäkter och kostnader.

De direkta intäkterna och kostnaderna är bokförda på så kallade verksamhetsgrenar som är kopplade direkt till ett visst verksamhetsområde i redovisningen. Skatteverket gör årligen en kvalitetssäkring av tidredovisningskoder.

Eftersom varje medarbetarkategori har ett timpris, fördelar vi lönekostnaden direkt till verksamhetsområdet, baserat på medarbetarens faktiska lön och hur medarbetaren redovisar sin tid. I timpriset ingår en så kallad overheadkostnad.

Vi fördelar indirekta intäkter schablonmässigt utifrån hur de direkta intäkterna fördelas mellan verksamhetsområdena. Indirekta kostnader fördelar vi med tidredovisningen som fördelningsgrund. Undantagen är Skatteupplysningen och servicekontoren, som har särskilda fördelningsnycklar för att få en mer rättvisande kostnadsfördelning.

Vi hämtar kostnader, intäkter och redovisad tid per verksamhetsområde från UBW (Unit4 Business World).

Förändringar av hur vi bokför intäkter och kostnader kan påverka jämförbarheten mellan åren. Till exempel kan en förklaring till en kostnadsökning inom ett verksamhetsområde vara att vi lyckats identifiera och direkt bokföra en kostnad som vi tidigare har fördelat ut schablonmässigt. Vi har då fått en annan fördelning per verksamhetsområde.

Kostnader och intäkter för Skatteverkets avgiftsområden – Statens personadressregister (SPAR), Kronofogden, Skatteverkets tjänsteexport och Valmyndigheten – är inte en del av Skatteverkets verksamhetsområden. Därför har vi exkluderat dem från fördelningen av gemensamma intäkter och kostnader.

Däremot är administrationen av ålderspensionen inkluderad i redovisningen eftersom den är integrerad i beskattningsprocessen. Den årliga kapitalförändringen finns med i beskattningsavsnittet och vi kommenterar den i en särskild not.

23.6 Produktivitet och styckkostnad

Produktiviteten består av dels arbetsproduktivitet, dels kostnadseffektivitet (styckkostnad). Skatteverket redovisar produktivitet för de ärendeslag som innehåller ett stort antal ärenden. Styckkostnader för stora ärendegrupper redovisas per verksamhetsområde.

23.6.1 Arbetsproduktivitet

Skatteverket mäter arbetsproduktiviteten inom ett ärendeslag som antal avslutade ärenden per dag. Beräkningen görs genom att avslutade/registrerade ärenden delas med operativ tid (dagar).

- Operativ tid avser rapporterad tid för ett ärendeslag, exklusive ofördelad tid och frånvaro.
- Ofördelad tid avser tid som inte rapporterats för ett ärendeslag. Ofördelad tid avser rapporterad tid för bland annat stödfunktioner och ledning.
- Antalet dagar är den redovisade operativa tiden för ett ärendeslag i timmar delat med 8 timmar.

I tabellerna i resultatredovisningen och statistiksammanställningen redovisar vi operativ tid i dagar.

23.6.2 Styckkostnad

Styckkostnad är kostnaden per avslutat/registrerat ärende inom ett ärendeslag.

Till beräkningen av styckkostnader använder Skatteverket den totala verksamhetskostnaden inklusive gemensamma kostnader men exklusive transfereringar. Gemensamma kostnader fördelas ut till de olika ärendeslagen genom fördelningsnycklar.

23.7 Årliga attitydundersökningar

Skatteverket genomför årligen attitydundersökningar, dels till privatpersoner i åldern 18–79 år, dels till svenska aktiva företag. Respondenterna fyller i enkäten på papper eller digitalt.

De resultat från undersökningarna som lyfts i resultatredovisningen presenteras även i statistiksammanställningen. Samtliga resultat presenteras i resultatrapporter för de årliga attitydundersökningarna, vilka publiceras på skatteverket.se.¹⁵⁶

Tabell 106. Urvalsstorlekar och svarsandelar i Skatteverkets årliga attitydundersökningar 2022–2024

	2022	2023	2024
Urvalsstorlek (antal)			
Privatpersoner	3 000	3000	3000
Företag	7 500	7500	7500
Svarsandel			
Privatpersoner	55 %	40 %	37 %
Företag	48 %	49 %	48 %

Källa: Skatteverkets årliga attitydundersökningar 2022–2024.

¹⁵⁶ Se *Attitydundersökningen 2024: Resultatrapport för privatpersoner* samt *Attitydundersökningen 2024: Resultatrapport för företag* under Skatteverkets rapporter 2025 på www.skatteverket.se.

Undersökningarna 2024 genomfördes mellan den 19 augusti och 27 oktober. Det var 37 procent av privatpersonerna och 48 procent av företagen som svarade på årets undersökningar. Institutet för kvalitetsindikatorer (Indikator) genomförde datainsamlingen för år 2022 och Enkätfabriken genomförde datainsamlingen för år 2023 och 2024.

23.7.1 Enkät svar

Enkäterna består av ett antal påståenden med en femgradig svars skala där 1 är lika med ”instämmer inte alls” och 5 är lika med ”instämmer helt”. För jämförelser mellan år 2022, 2023 och 2024 har det genomförts statistiska tester på medelvärdet av svarsalternativen för att fastställa om resultatet är statistiskt signifikant. Om en förändring mellan åren inte är statistiskt signifikant, går det inte att utesluta att förändringen beror på slumpen. Det innebär att i dessa fall går det inte säga att det finns en förändring mellan åren. Statistiska tester har även gjorts för skillnader mellan kön.

Svarsalternativen har vi slagit samman på följande sätt:

- svarsalternativ 4 och 5: instämmer
- svarsalternativ 1 och 2: instämmer inte
- svarsalternativ 3: varken eller.

För alla påståenden finns även möjligheten att svara ”ingen uppfattning”. Andelen som valt detta svarsalternativ redovisas i tabellerna i statistiksammansättningen.

Svaren från privatpersoner har viktats på kön och åldersgrupp och svaren från företag på bransch. Viktning är en statistisk metod som används för att resultatet från enkäten ska bli så rättvisande som möjligt.

Aktivitet: Det vi planerar och genomför för att fullgöra en uppgift och uppnå ett syfte.

API: Ett API (Application Programming Interface) är en uppsättning regler och protokoll som gör det möjligt att på ett strukturerat sätt kommunicera mellan olika programvaror och applikationer. Det är som en mellanhand som möjliggör interaktion mellan olika system och tjänster utan att behöva veta hur det andra systemet eller tjänsten fungerar internt. Ett API fungerar som en brygga mellan tjänster, verktyg och datakällor, vilket gör det möjligt att integrera och utöka system och tjänsters funktionalitet.

Attitydpåverkan: Åtgärd för att påverka normer och förhållningssätt i samhället som bidrar till viljan att göra rätt och öka förtroendet för Skatteverket.

Automatiserad ärendehantering och beslutsfattande: Automatiserade beslut som fattas på maskinell väg utan, eller med relativt låg grad av mänsklig tillsyn.

Betalningssäkring: Tvångsåtgärd som kan användas för att säkra betalning från betalningsskyldiga som kan, men inte vill, betala skatter och avgifter.

Bosättningskontroll: Utredning som Skatteverket gör för att utreda bosättning.

DAC 7: Rapporteringsplikt inom EU för plattformsoperatörer om ersättningar som har betalats ut till säljare och uthyrare på digitala plattformar. DAC 7 innehåller även regler om ett automatiskt utbyte av upplysningarna mellan behöriga myndigheter i medlemsstaterna.

Digital transformation: En genomgripande förändring på organisationsnivå där arbetssätt, hantering av information och processer tar sin utgångspunkt i den digitala omvärldens förändringar.

Effektorienterad information: Information som kan utgöra resultatindikator på värde eller effekt, inklusive resultatindikatorer på privatpersoners eller företags upplevelse. Den kräver inga belagda orsakssamband eller mått på effektens storlek, styrka eller odds. Däremot kräver den antingen data om utfallet eller resonemang om tänkta effekter.

Ekonomisk brottslighet: Ekonomisk brottslighet är ett samlingsbegrepp för flera olika typer av brott, bland annat skattebrott och bokföringsbrott. Brotten begås ofta i näringsverksamhet eller är riktad mot centrala ekonomiska system, såsom skatte- eller välfärdssystemen.

Enhetlighet: Att identiska frågor behandlas och beslutas på samma sätt oavsett var inom organisationen frågorna uppkommer.

Fastställa: Arbetsuppgifter kategoriseras som ”fastställa” om det går att fastställa informationen utifrån kundens intention. Inom ”fastställa” ingår även arbetsuppgifter där vi utreder vad kundens intention är.

Flödeshantering: Med flödeshantering avses uppgift från kund eller tredje man som kan godtas direkt eller kompletteras vid registrering.

Folkbokföring: Folkbokföring innebär att fastställa personers bosättning och registrera uppgifter om familj och andra förhållanden som exempelvis vigsel, födelse, medborgarskap och dödsfall.

Folkbokföringsfelet: Förekomsten av fel i folkbokföringen i förhållande till lagstiftningens krav.

Formella fel: Oavsiktliga fel som till exempel felsummeringar och överföringsfel mellan blanketter.

Fullgörandefel: Formella fel.

FUT: Felaktiga utbetalningar från välfärdssystemet.

Företrädaransvar: Företrädare för juridiska personer, till exempel aktiebolag, kan under vissa förutsättningar bli betalningsskyldiga för den juridiska personens obetalda skatter och avgifter.

Förundersökning: Undersökning som initieras genom beslut av åklagare när ett brott misstänks ha begåtts och som kräver vidare utredning för att ta ställning till om åtal ska väckas.

Genomströmningstider: Den tid som förflyter mellan registrering och avslut av ett ärende.

God (resultatbedömning): Se avsnitt 23.

Grundbeslut: Det grundläggande (första) beslutet som myndigheten fattar i ett ärende.

Guppi: Ett uppföljningssystem för alla verksamhetsområden.

IDA: Skatteverkets handläggarstöd för id-kortsverksamheten.

INK1: Inkomstdeklaration 1, för privatpersoner och enskilda näringsidkare.

INK2: Inkomstdeklaration 2, för aktiebolag och ekonomiska föreningar med flera.

Inkomsttitel: En post på inkomstsidan i statens budget där statliga myndigheter redovisar inkomster de själva inte får disponera.

Inte tillfredsställande (resultatbedömning): Se avsnitt 23.

It-utveckling: Utveckling och förvaltning av it och tillhörande infrastruktur. Att bedriva it-utveckling är att identifiera, välja, köpa in, utveckla, tillhandahålla, förvalta och avveckla hela spektrumet av teknik för att behandla information inklusive mjukvara, hårdvara, kommunikationsteknik och relaterade tjänster.

Kontroll: Åtgärd som avser granskning av uppgifter eller system i syfte att förebygga, upptäcka och korrigera felaktigheter i uppgifter som läggs till grund för beskattning, registrering eller annat ändamål inom ramen för Skatteverkets ansvarsområde.

Kvalitet: Med kvalitet avser vi att utföra vårt uppdrag i enlighet med gällande rätt och intern styrning samt att kundens möte med Skatteverket är enkelt, rätt och tryggt för alla. Kvalitetsarbetet på Skatteverket utgår från tre kvalitetskriterier: rätt i sak, på rätt sätt och i rätt tid.

Kvalitetssäkring: Säkring av rättslig och annan kvalitet i den manuella ärendehandläggningen. Sker genom förberedande och förebyggande arbete samt kvalitetsgranskning av avslutade ärenden i närtid.

Kvalitetsuppföljning: Uppföljning av rättslig och annan kvalitet som genomförs inom specifika områden.

Maskinella beslut: Automatiserade beslut som fattas på maskinell väg utan, eller med relativt låg grad av mänsklig tillsyn.

Mercur: Budget- och prognosverktyg.

MLC: Multilateral kontroll. En samordnad skattegranskning som genomförs av skattemyndigheter i flera länder samtidigt, för att säkerställa korrekt beskattning och bekämpa skatteundandragande i gränsöverskridande verksamhet.

MUR: Nätverket MUR består av 27 myndigheter som samarbetar för att förhindra felaktiga utbetalningar och bidragsbrott. Förkortningen MUR står för Motståndskraft hos utbetalande och rättsvårdande myndigheter, mot missbruk och brott i välfärdssystemen.

Möjliggörare: Det vill säga aktörer som har förutsättningar att medvetet eller omedvetet möjliggöra för andra att begå ekonomisk brottslighet och allvarligt skatteundandragande.

Omprövning: Omprövning är när en myndighet prövar ett beslut på nytt, för att eventuellt ändra det. Det kan ske på myndighetens eller på den enskildes initiativ.

P.e: Förkortning av procentenhet.

Prestation: De tjänster eller den information vi gör tillgängliga för att kunden ska kunna skapa värde. Ingår i resonemang utifrån verksamhetslogik om samband mellan aktivitet, prestation och värde. Information om prestationer ingår som resultatindikator i bedömningen av resultat.

Produktionsmått: Kvantitativa och kvalitativa data om genomförd verksamhet.

Produktivitet: Relation mellan aktiviteter eller prestationer och insatta resurser.

Resultat: Resultat är utfallet av genomförd verksamhet med utgångspunkt i de uppgifter som framgår av myndighetens instruktion samt de mål och krav som regeringen har angett i regleringsbrev eller annat beslut. Ett gott resultat innefattar effektiv verksamhet enligt myndighetsförordningens krav, inkluderar ett internt såväl som externt perspektiv, och speglar ett uppnått värde på samhällsnivå såväl som för den enskilde och för företag.

Resultatindikatorer: En resultatindikator visar ett tänkt eller faktiskt värde för våra kunder och består av prestationer, produktionsmått eller effektorienterad information.

Riktvärdeangivelse: Uppgift om värdenivå för en normfastighet inom ett specifikt värdeområde. Det används för att bestämma ett riktvärde för en fastighet inom det specifika värdeområdet. Riktvärdeangivelsen redovisas till exempel på en karta eller i en tabell.

Riskhantering: En systematisk process för att identifiera händelser eller omständigheter som kan begränsa våra möjligheter att fullgöra ansvaret för verksamheten, och hindra måluppfyllelsen, prioritera mellan dessa och besluta hur de ska hanteras.

Rotavdrag: Skatteavdrag för reparation, ombyggnad, underhåll och tillbyggnad på en fastighet.

Servicegrad: Antal besvarade samtal i förhållande till antal inkomna samtal.

Skattebrott: Skattebrott beskrivs i 2 § skattebrottslagen (1971:69).

Skattefel: Skillnaden mellan de fastställda och de teoretiskt riktiga beloppen för skatter och avgifter.

Skattefusk: Avsiktliga fel i syfte att undvika skatt.

Skattereduktion: En skattereduktion innebär att den slutliga skatten minskar med ett belopp som motsvarar skattereduktionsbeloppet. Det är möjligt att bland annat få inom rot- och rutarbete samt grön teknik.

Skatteundandragande: Skattefusk samt skatteupplägg som konstateras ligga utom lagens ram.

Skatteupplägg: Arrangemang i syfte att minska skatten.

Skönsbeskattning: Uppskattning av beskattningsunderlag, i avsaknad av deklARATION eller andra uppgifter, för att bestämma vilken skatt som ska betalas.

Ställningstaganden: Ställningstaganden innehåller en redogörelse för Skatteverkets uppfattning i rättsliga frågor. De är styrande för Skatteverkets verksamhet och vägledande för allmänheten.

Systemförnyelse: Modernisering eller ersättning av föråldrad teknik eller arkitektur som ger ett tydligt nytt värde för verksamheten.

Tillfredsställande (resultatbedömning): Se avsnitt 23

Tvångsmedel: Tvångsmedel är åtgärder som används i brottsutredande syfte. De innehåller någon form av tvång mot antingen person eller att man tar egendom i beslag, till exempel i bevissyfte. Gripande, anhållande och häktning är exempel på tvångsmedel, liksom husrannsakan, kroppsvisitation och beslag.

Unit4 Business World (UBW): Ekonomi- och tidrapporteringsystem.

Uppbörd: Betalning av fastställda skatter och avgifter.

Uppbördsförlust: Fastställda skatter och avgifter som inte betalas.

USIS: Uppgiftsskyldighet inom Skatteverket.

Utveckling: Förändring och förbättring, oavsett hur det utförs.

Utvecklingsverksamhet: Samlingsbegrepp för de delar av Skatteverket som bedriver någon form av verksamhets- eller it-utveckling.

Verksamhet: Hela Skatteverkets verksamhet, det vill säga samtliga ansvarsområden som beskrivs i arbetsordningen.

Verksamhetsförnyelse: Genomgripande värdeskapande utveckling av verksamhetens arbetssätt och förhållande till kunder eller samverkanspartners. En verksamhetsförnyelse innebär en stor förändring av hur myndighetens bedriver verksamheten jämfört med tidigare. En verksamhetsförnyelse stöds oftast av, men är inte begränsad till, it-utveckling.

Verksamhetsutveckling: Förändring, oftast till det bättre, med eller utan it. Ett samlingsbegrepp för all utveckling myndigheter bedriver. Exempelvis förbättra verksamhetens arbetssätt, metoder, rutiner, styrning, kompetens, med eller utan it.

Vägledning: Åtgärd för att tillgängliggöra information för privatpersoner och företag i syfte att öka kännedom och kunskap om gällande regelverk och våra tjänster och processer.

Värde: Värde som kunden kan skapa med hjälp av den information och de tjänster som vi har gjort tillgängliga för dem.

Värdeområde: Indelning i geografiskt avgränsade områden. Prisbildningen för fastigheter skiljer sig åt mellan olika områden och indelningen i värdeområden tar hänsyn till den inverkan som det geografiska läget har på en fastighets marknadsvärde.

Ärendebalanser: Inkomna ärenden som inte är avslutade.

Ärendehantering: Hantering av ärenden som kommer in till Skatteverket eller ärenden som vi initierat själva. Ärendehantering består av olika moment från det att handlingar eller uppgifter upprättas av, eller lämnas in till Skatteverket, fram till det att beslut fattas, svar lämnas eller registrering görs.



Skatteverket

SKV 165 utgåva 33.
Utgiven i februari 2025.

