

Blanketten är en underbilaga till blankett NE. Den kan lämnas av fysisk person eller dödsbo som har flera verksamheter med skilda bokföringar eller som driver näringsverksamhet med någon annan och har gemensam bokföring.

Information om hur du fyller i blanketten finns i broschyrerna Bokföring, bokslut och deklaration del 1 och 2, SKV 282 och 283. Ange belopp i hela kronor.

Fr.o.m.

T.o.m.

<input type="checkbox"/> Kalenderår 2012	<input type="checkbox"/> Räkenskapsår		
--	---------------------------------------	--	--

Datum då blanketten fylls i

Numrering vid flera NEA

--	--

Den skattskyldiges namn

Person-/organisationsnummer

--	--

Verksamhetens art

--

Personnummer redovisningsansvarig <sup>1</sup>

Självständig näringsverksamhet bedrivs i utlandet

 Ja

<sup>1</sup> Vid redovisning av gemensam verksamhet samt vid förenklat uppgiftslämnande för enkelt bolag. Om det är du som är redovisningsansvarig ska du fylla i ditt eget personnummer.

## Balansräkning/räkenskapschema

### Anläggningstillgångar

<b>B1</b>	Immateriella anläggningstillgångar	
<b>B2</b>	Byggnader och markanläggningar	
<b>B3</b>	Mark och andra tillgångar som inte får skrivas av	
<b>B4</b>	Maskiner och inventarier	
<b>B5</b>	Övriga anläggningstillgångar	

<sup>2</sup> Ska inte fyllas i av den som upprättar förenklat årsbokslut.

### Eget kapital

<b>B10</b>	Eget kapital (tillgångar - skulder)	
------------	-------------------------------------	--

### Obeskattade reserver <sup>2</sup>

<b>B11</b>	Obeskattade reserver	
------------	----------------------	--

### Avsättningar <sup>2</sup>

<b>B12</b>	Avsättningar	
------------	--------------	--

### Omsättningstillgångar

<b>B6</b>	Varulager	
<b>B7</b>	Kundfordringar	
<b>B8</b>	Övriga fordringar	
<b>B9</b>	Kassa och bank	

### Skulder

<b>B13</b>	Låneskulder	
<b>B14</b>	Skatteskulder	
<b>B15</b>	Leverantörsskulder	
<b>B16</b>	Övriga skulder	

## Resultaträkning/räkenskapschema

### Intäkter

<b>R1</b>	Försäljning och utfört arbete samt övriga momspliktiga intäkter	+	
<b>R2</b>	Momsfria intäkter	+	
<b>R3</b>	Bil- och bostadsförmån m.m.	+	
<b>R4</b>	Ränteintäkter m.m.	+	

### Avskrivningar

<b>R9</b>	Avskrivningar och nedskrivningar byggnader och markanläggningar	-	
<b>R10</b>	Avskrivningar och nedskrivningar maskiner och inventarier och immateriella tillgångar	-	

### Årets resultat

<b>R11</b>	Bokfört resultat (förs över till sidan 2 R12)	(+/-)	=	
------------	---	-------	---	--

### Kostnader

<b>R5</b>	Varor, material och tjänster	-	
<b>R6</b>	Övriga externa kostnader	-	
<b>R7</b>	Anställd personal	-	
<b>R8</b>	Räntekostnader m.m.	-	



## Skattemässiga justeringar av bokfört resultat

<b>R12</b>	<b>Bokfört resultat</b> (förs över från R11 sidan 1) (+/-) =	=	
<b>R13</b>	Bokförda kostnader som inte ska dras av	+	
<b>R14</b>	Bokförda intäkter som inte ska tas upp	-	
<b>R15</b>	Intäkter som inte bokförts men som ska tas upp	+	
<b>R16</b>	Kostnader som inte bokförts men som ska dras av	-	
<b>R17</b>	<b>Sammanlagt resultat av verksamheten</b>	=	
<b>R18</b>	Vid gemensam verksamhet/redovisning. Avgår andel av överskott till medhjälpande make (-). Avgår annans del av överskott (-) och underskott (+). Tillkommer min del av överskott (+) och underskott (-).	-	
		+	
<b>R19</b>	Återföring av värdeminskningssavdrag m.m. vid avyttring av näringsfastighet och s.k. avskattning (skogs- och substansminskningssavdrag redovisas även på N8)	+	
<b>R20</b>	Övriga skattemässiga justeringar, kostnader min andel	-	
<b>R21</b>	Övriga skattemässiga justeringar, intäkter min andel	+	
<b>R22</b>	<b>Överskott (+)</b> förs in på rad R19 på blankett NE	=	
<b>R23</b>	<b>Underskott (-)</b> förs in på rad R18 på blankett NE	=	

