

Digitaliserade informationskedjor och öppna API:er

Jan Sjösten

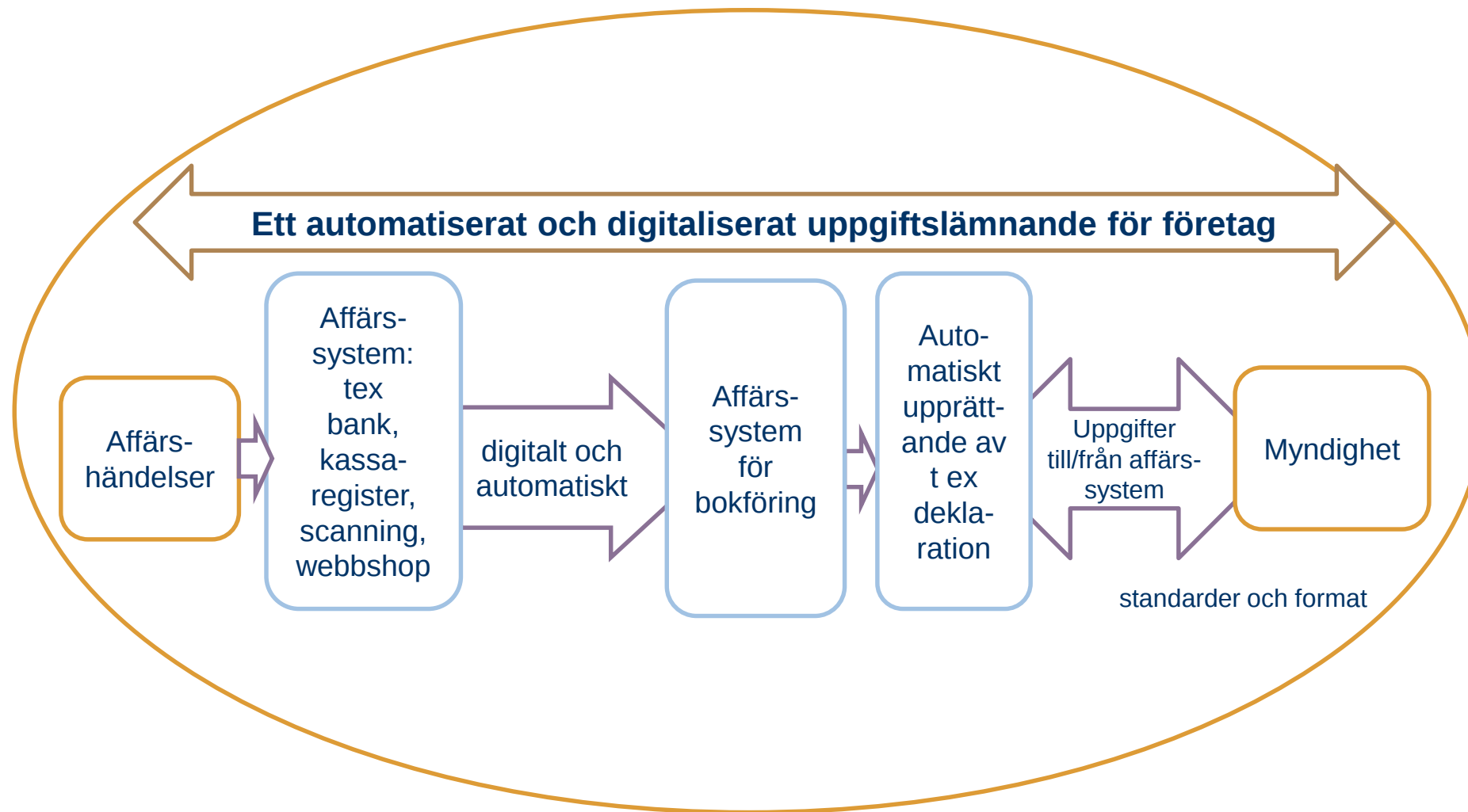
Skatteverkets inriktning

Vi skapar samhällsnytta tillsammans!

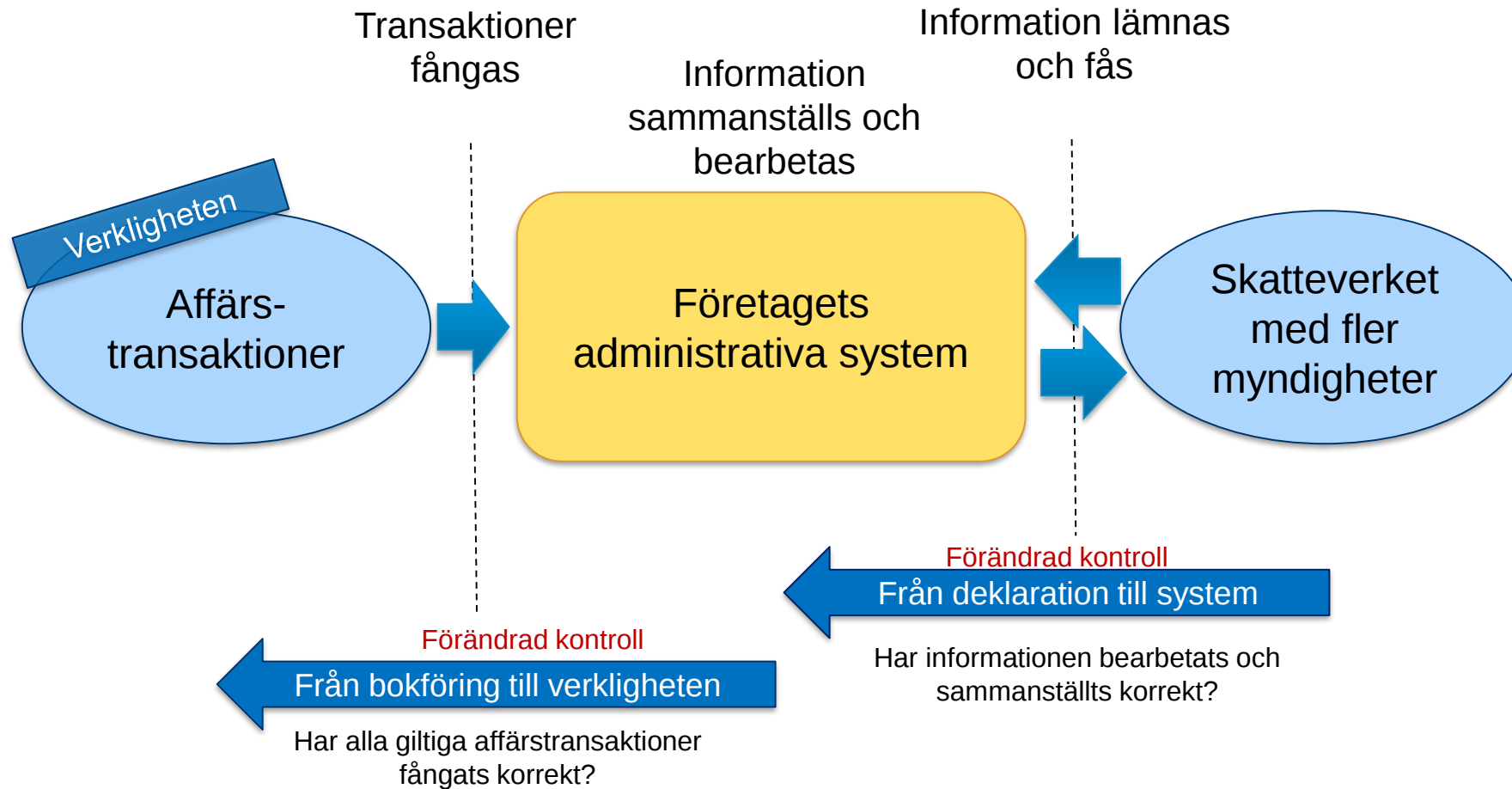
- Vårt syfte är att bidra med förutsättningar för största möjliga samhällsnytta inom ramen för vårt uppdrag. Vår information är en viktig samhällsresurs och vi ser till att den är till nytta för både andra och oss själva.
- När kunden sköter sitt i sin vardag ska det finnas en möjlighet att få myndighetskontakterna "på köpet".
- Skatteverkets uppgift blir att komplettera kundens situation, direkt eller indirekt via andra aktörer, så att kunden själv kan göra rätt på ett enkelt och tryggt sätt.
- Det önskvärda är att det enklaste sättet att göra något också leder till att det blir mest rätt, så att vi får och lämnar rätt information och alla betalar rätt skatt i rätt tid. Det innebär också att möjligheterna till fusk, fel och brott försvåras.

Skatteverkets verksamhetsplan 2018-2020

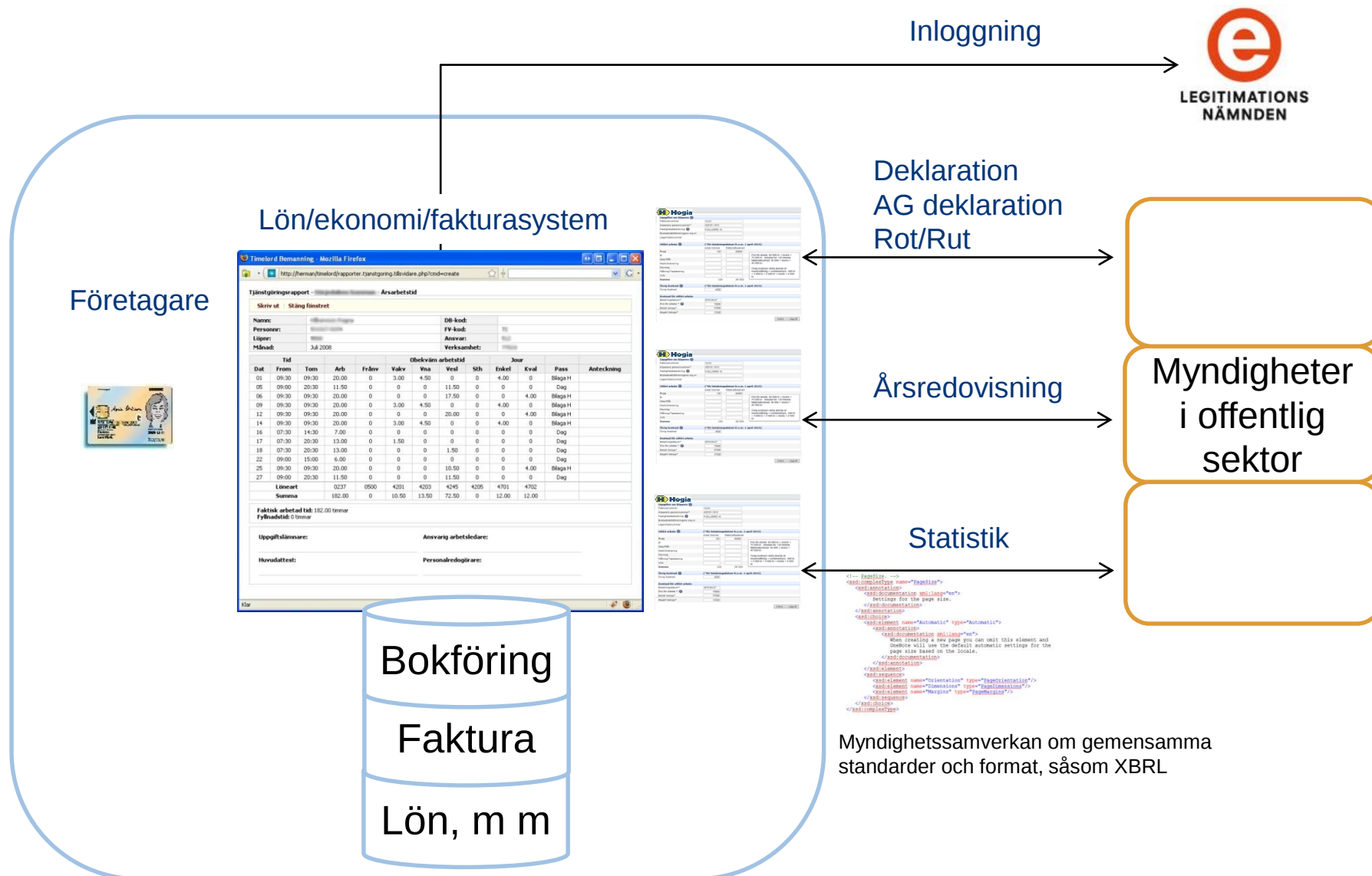
- Skatteverket behöver ta fler och modigare steg för att påskynda digitaliseringen och på så sätt effektivisera verksamheten, både ur ett internt och ett externt perspektiv. Ett särskilt fokusområde inom digitaliseringen är små och medelstora företag och att skapa digitala informationskedjor och öppna API:er.
- Vår övergripande ambition är att Skatteverket ska fortsätta att ligga i framkant och vara ett föredöme inom svensk statsförvaltning. Skatteverket ska vara en möjliggörare för hela det offentliga Sverige. Det innebär att vi ska vara en aktiv och attraktiv samarbetspartner, för det är tillsammans med andra som vi kan skapa ökad samhällsnytta.



Digitaliserade informationskedjor



Myndighetssamverkan - informationsutbyte system till system med öppna API:er

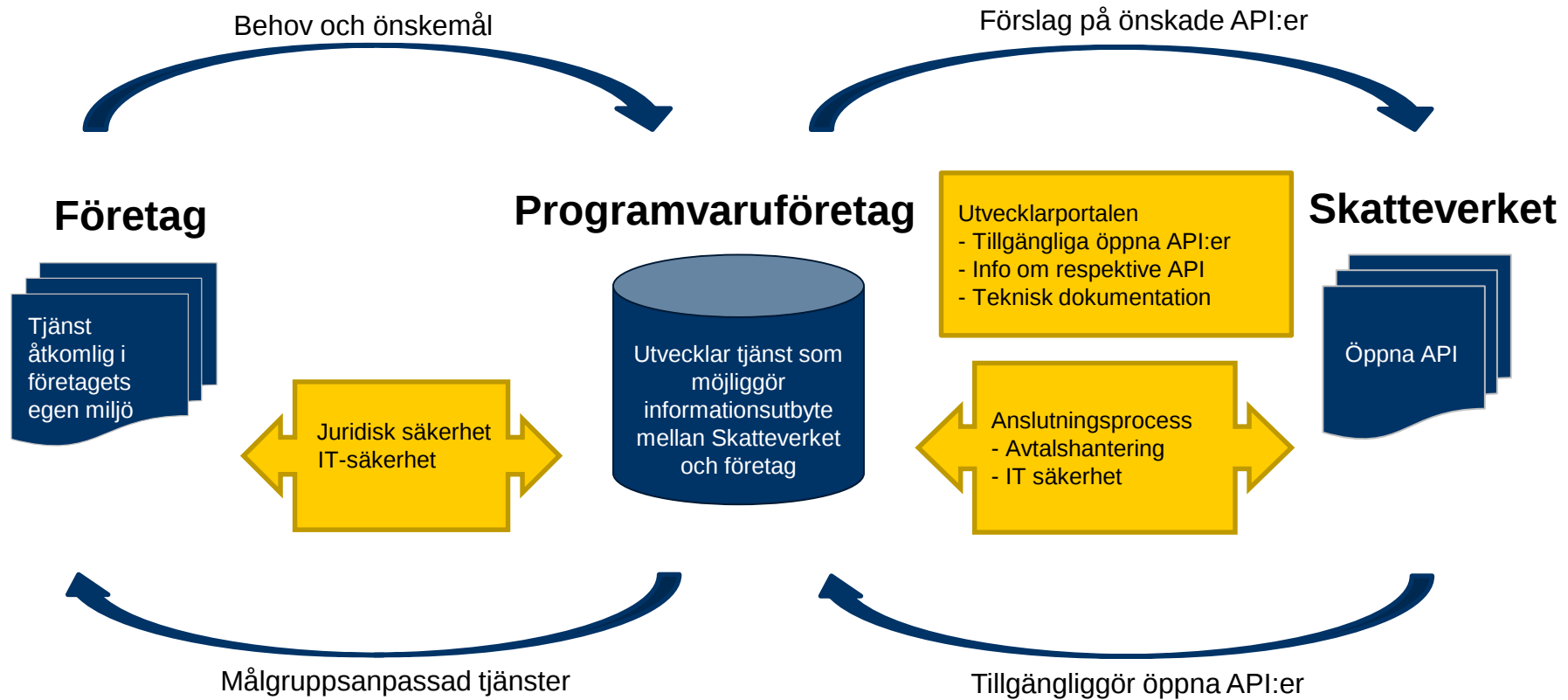


Återkoppling från Nalen



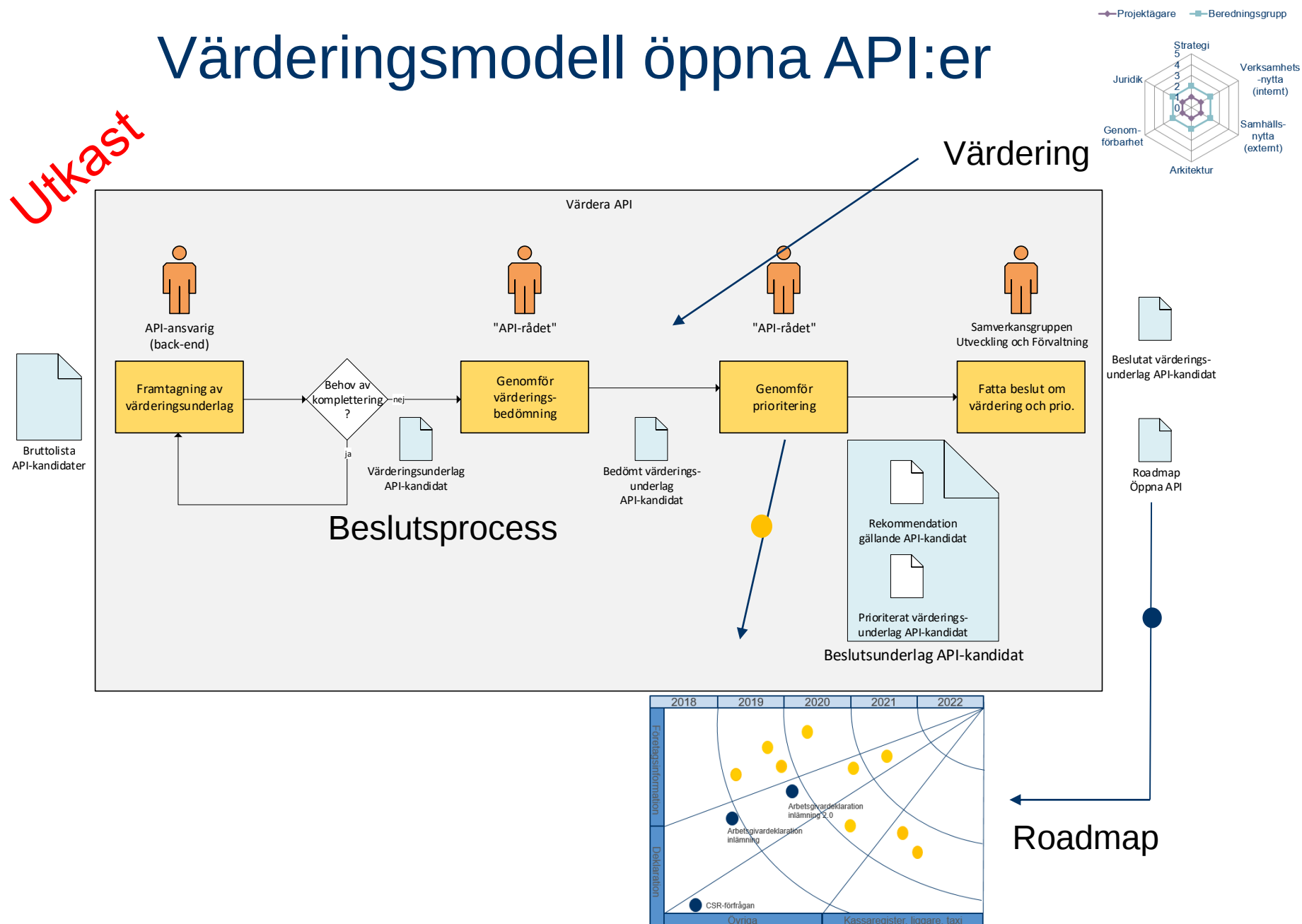
- Bra synpunkter på aktuella tjänster som påverkat utformning och utveckling!
- Underlag för den fortsatta långsiktiga planeringen.

3 parter i samverkan

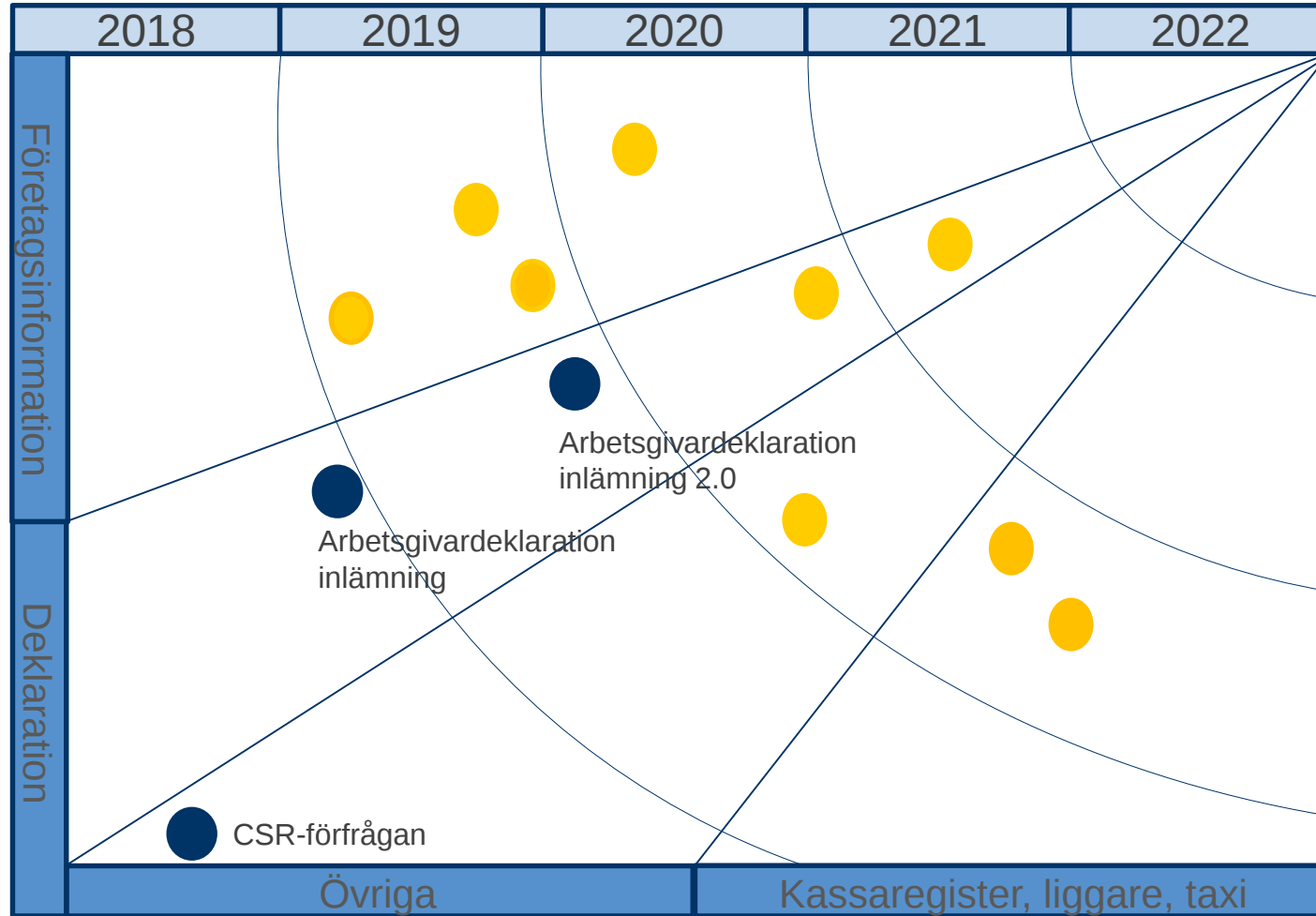


Värderingsmodell öppna API:er

Utkast



Roadmap öppna API:er



● Planerad? ● Beslutad

Exempel på planerade API:

ROT/RUT
Företagsuppgifter
Skattekonto
Moms
Inkomstdeklaration 2
Kassaregister
Personalliggare

Så här kommer du igång med Utvecklarportalen

Här får du hjälp att komma igång när du vill använda Skatteverkets öppna API:er.

Här hittar du också information om hur vi behandlar de uppgifter du lämnar ifrån dig om du bestämmer dig för att ansluta dig och börja utveckla egna tjänster med våra API:er.

1 Besök Utvecklarportalen

Det är kostnadsfritt att använda våra API:er. Du kan undersöka de API:er vi erbjuder genom att besöka vår utvecklarportal.

» [Utvecklarportalen](#) 

2 Utforska API:er

Utforska dokumentationen för API:er och se hur de används och fungerar. Studera gärna även de specifika avtal som återfinns för vissa av våra API:er. Om du vill börja utveckla egna tjänster med våra API:er så behöver du skapa ett konto och därefter begära access till valt API.

Utvecklarpportalen

CSR-förfragan 0.1

Request API access

bennnct

Developer portal

CSR-förfragan (CSR-förfrågan) - 0.1

CSR-förfrågan

Information om API CSR-förfrågan

Komma igång

Exempelkod

Teknisk specifikation

API

Gränssnittsbeskrivning

Säkerhet

Scenarion

Göra skatteavdrag

Generell information

Nyheter

Teknisk support

CSR-förfrågan

Du som bygger lösningar där slutanvändaren är arbetsgivare/utbetalare, kan via detta API bygga funktioner för att ta reda på anställdas/betalningsmottagares preliminärskatteuppgifter genom att skicka en förfrågan till Centrala skatteregistret, CSR.

Tjänsten kontrollerar indata (arbetsgivare och inkomstår) och för varje angiven anställd returneras skatteform, skattetabell och eventuellt procentbeslut för stående jämkning. Tjänsten returnerar lika många utposter som det finns inkommande poster.

Via det här APIet kan du

- ställa en fråga till CSR
- ta emot ett svar

Svaret innehåller det skatteavdrag som arbetsgivaren/utbetalaren ska göra om denna betalar ut den huvudsakliga inkomsten för betalningsmottagaren. För att skatteavdraget ska bli rätt måste utbetalaren därför, för varje betalningsmottagare, veta om denne är huvudutbetalare eller sidoutbetalare. Om utbetalaren är sidoutbetalare ska denne inte använda sig av svaret, utan istället göra skatteavdrag med 30 %.

Observera att detta är en enklare testtjänst med hårdkodat data, s.k. mock-tjänst. Detta innebär att samma resultat erhålles vid testskott mot APIet.

Utvecklarportalen

Exempelkod
Teknisk specifikation
API
Gränssnittsbeskrivning
Säkerhet
Scenarion
Göra skatteavdrag
Generell information
Nyheter
Teknisk support

Tjänsten kontrollerar indata (arbetsgivare och inkomstår) och för varje angiven anställd returneras skatteform, skattetabell och eventuellt procentbeslut för stående jämkning. Tjänsten returnerar lika många utposter som det finns inkommande poster.

Via det här APIet kan du

- ställa en fråga till CSR
- ta emot ett svar

Svaret innehåller det skatteavdrag som arbetsgivaren/utbetalaren ska göra om denna betalar ut den huvudsakliga inkomsten för betalningsmottagaren. För att skatteavdraget ska bli rätt måste utbetalaren därför, för varje betalningsmottagare, veta om denne är huvudutbetalare eller sidoutbetalare. Om utbetalaren är sidoutbetalare ska denne inte använda sig av svaret, utan istället göra skatteavdrag med 30 %.

Observera att detta är en enklare testtjänst med hårdkodat data, s.k. mock-tjänst. Detta innebär att samma resultat erhålles vid testskott mot APIet.

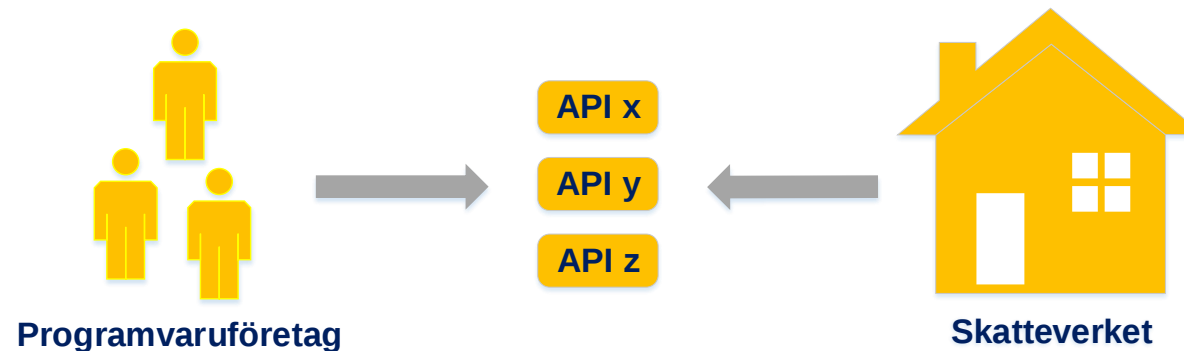
Öppna API:er i 3 releaser

Enkel testtjänst (mockup)	Öppen för alla i Utvecklarportalen Statisk testtdata
Komplett testtjänst (sandbox)	Begär tillgång Access via API-nycklar Dynamisk testdata
Driftsatt tjänst (produktion)	Begär tillgång Anslutningsprocess - Avtalshantering Access via API-nycklar

Anslutningsprocessen

En process som beskriver hur programvaruföretag kan ansluta sig till Skatteverkets öppna API:er.

Beroende på vilket API som ska nyttjas kommer specifika villkor och avtal att behöva godkännas och signeras innan utveckling mot API:et kan påbörjas.



Driftsatt tjänst (produktion)

Information om
Skatteverkets API

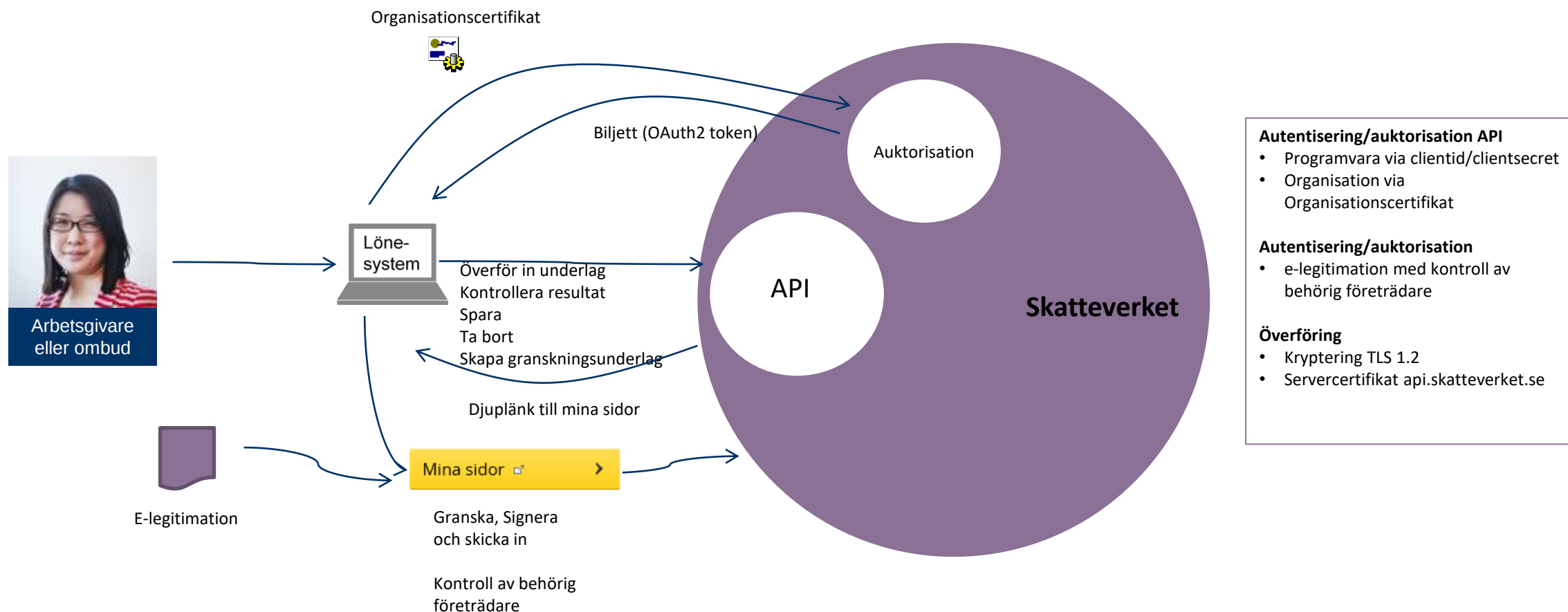
Tillgång till API



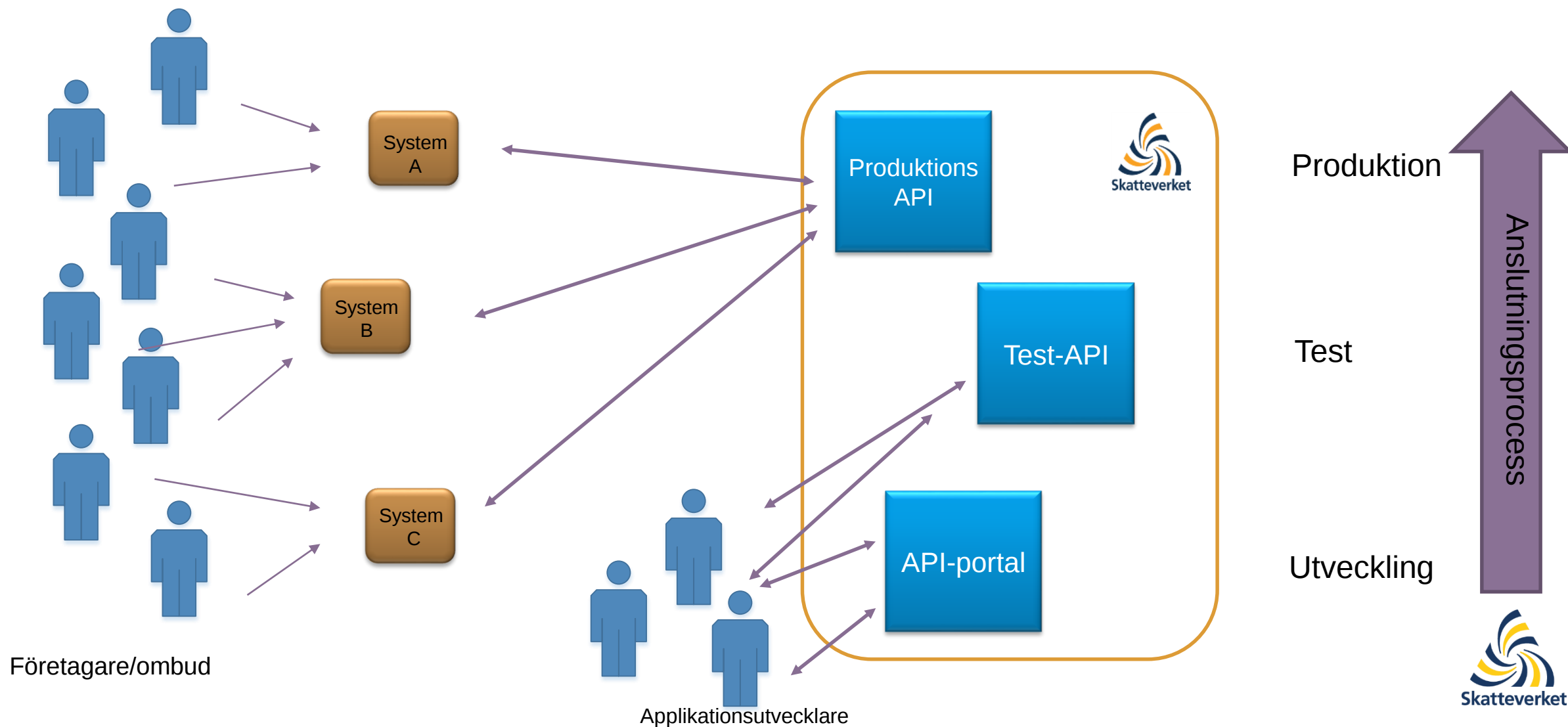
Öppna API:er – teknik och säkerhet

Mikael Beermann

Arbetsgivardeklaration på individnivå via öppet API



Öppna API - utveckling, test och produktion



Arbetsgivardeklaration via öppet API

Bo Friberg

Att deklarerera via API från sitt lönesystem

Följande bilder beskriver de första versionerna av det API som planeras för inlämning av underlag för arbetsgivardeklarationer. Primärt för den kompletta test-tjänst som kommer lanseras i juni 2018 men även för den driftsatta tjänsten för arbetsgivardeklarationer från redovisningsperioden januari 2019.

Inlämningsprocessen

- Deklarationsunderlagen görs klart i företagets lönesystem.
- För att redovisa till Skatteverket upprättas en säker förbindelse från lönesystemet.
- I samband med överföringen kontrolleras underlagen av Skatteverket.
- Resultatet från överföringen hämtas, gå vidare med något av följande val:
 - *Uppgifter korrekta: granska/signera via länk till granskningsunderlag från API eller via e-tjänst.*
 - *Uppgifter saknas: komplettera genom ny API-överföring, via filinläsning/registrering i e-tjänst.*
 - *Uppgifter felaktiga: ta bort eller spara och korrigera via API eller filinläsning/registrering i e-tjänst.*
- För att granska/signera använder behörig företrädare en, via API, hämtad djuplänk som dirigerar till inloggning/verifiering via Mina Sidor och Skatteverkets ombudsregister.
- När deklarationen har signerats kommer en kvittens om att den tagits emot av Skatteverket.
- En tjänst med fem operationer – läsa in underlag, hämta kontrollresultat, ta bort eller spara en inläsning med fel samt skapa/förbereda granskningsunderlag.

Tjänst: Arbetsgivardeklaration inlämning via öppna API

1. Läs in underlag

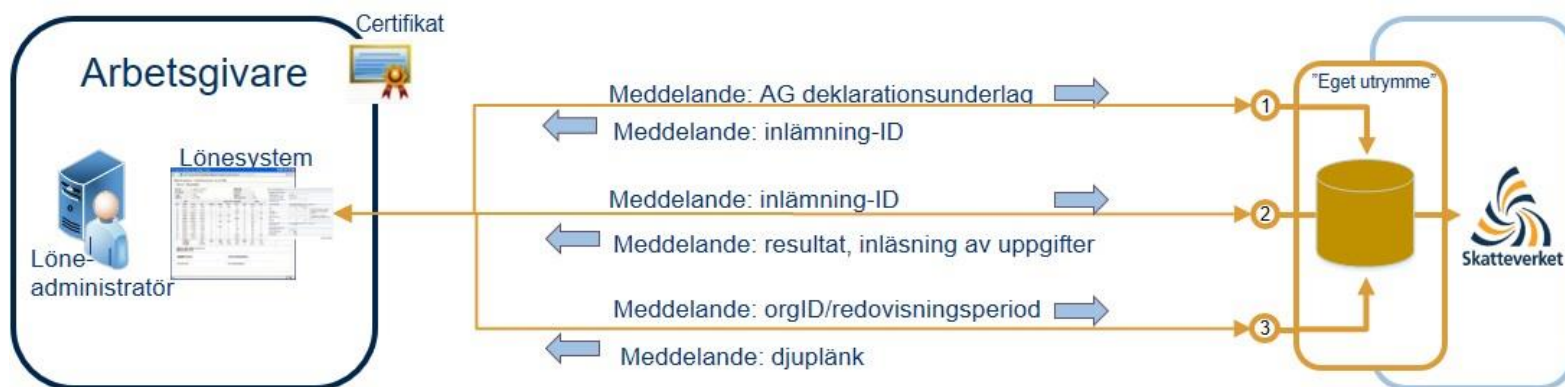
- Underlag läses in till "Eget utrymme" hos Skatteverket.
- När uppgifterna landat för kontroll returneras ett inlämnings-ID.
- Uppgifterna kontrolleras och verifieras därefter i en asynkron process.

2. Hämta kontrollresultat

- Genom att ange inlämnings-ID (se ovan) kan lönesystemet hämta kontrollresultatet.
- Kontrollresultatet (max 100 fel) återkopplas och sparas, så att det kan hämtas igen.

3. Skapa granskningsunderlag

- Med organisations-ID och redovisningsperiod förbereds/skapas ett granskningsunderlag. Redovisningsperioden måste vara komplett och kontrollerad.
- Systemet returnerar en direktlänk till granskningsunderlaget, användas av behörig företrädare för granskning och signering.



Tjänst: Arbetsgivardeklaration inlämning via öppna API

Om underlagen i inlämningen innehåller fel finns möjlighet att ta bort eller spara dessa genom anrop med nedan operationer. Om inlämningen inte innehåller felaktiga underlag returneras ett fel om dessa operationer anropas. Om ingen åtgärd begärs kommer underlagen att rensas efter en viss tid.

4. Ta bort inlämning

- Anrop görs med inlämnings-ID (se ovan) och samtliga underlag tas bort.

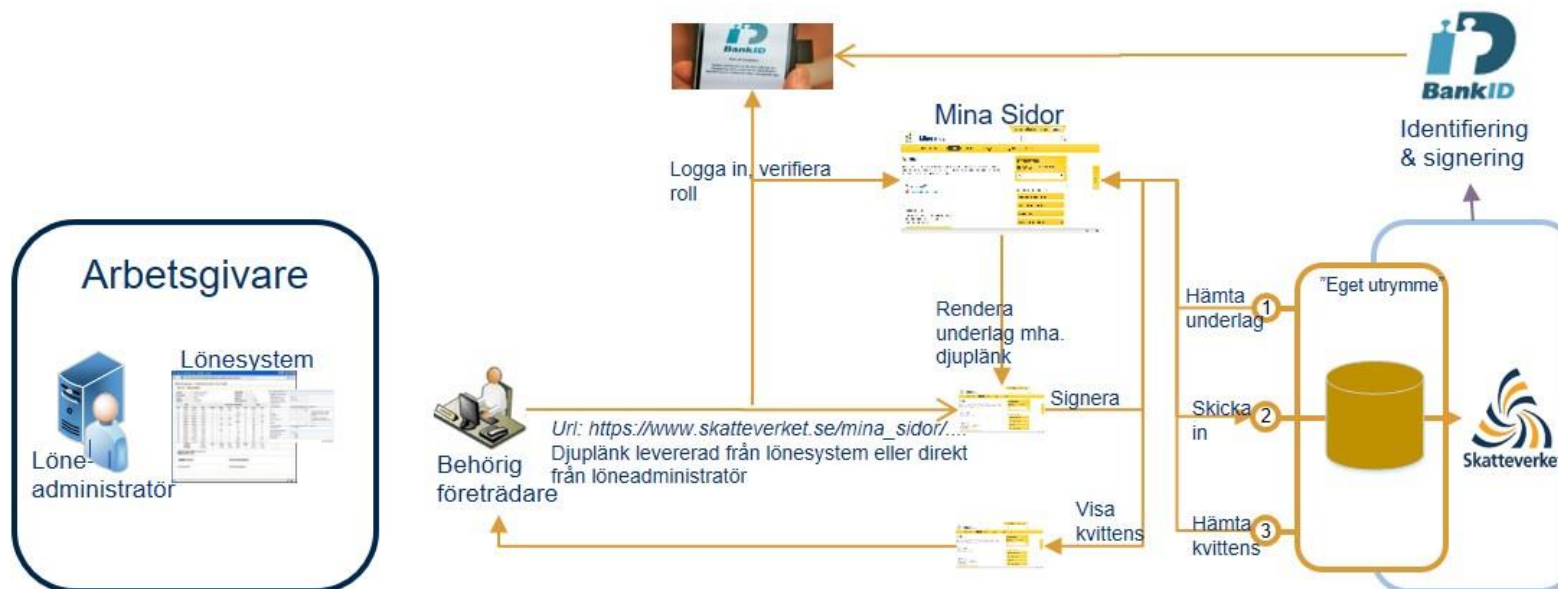
5. Spara inlämning

- Anrop görs med inlämnings-ID (se ovan) och samtliga underlag sparas i det "Eget utrymme" hos Skatteverket. De felaktiga underlagen måste åtgärdas innan granskningsunderlag kan skapas och en arbetsgivardeklaration kan skickas in.



Scenariobeskrivning, granska/signera arbetsgivar-deklaration

1. Behörig företrädare kommer åt granskningsunderlaget genom att logga in på Mina sidor (Bank-ID) och verifieras av Skatteverkets ombudsregister.
2. Efter granskning kan deklarationen signeras och skickas in. Underlagen som sparats i "Eget utrymme" skickas in och tas emot av Skatteverket.
3. Mottagandet bekräftas med en kvittens som sparas i systemet.



Arbetsgivardeklaration på individnivå

Monica Gyllander

Tidplan

- Ny teknisk beskrivning 1.1.3
- Uppdaterat XML-schema 1.1
- Uppdaterad testtjänst

Månadsskiftet mars/april

- Information till arbetsgivarregistrerade på skatteverket.se

Fr.o.m. april

- E-tjänst öppnar
(blanketter finns tillgängliga)
- Testtjänst öppna API

Månadsskiftet juni/juli

Förändringar teknisk beskrivning

- Nytt fält: Personaloption som inte ska förmånsbeskattas har utnyttjats för förvärv av andel
- Förändrade regler kring reducerad avgift först anställd
- Ny möjlighet att redovisa avgiftspliktig ersättning som tidigare varit avgiftsfri
- Kontrollen "om drivmedelsförmån finns så ska bilförmån finnas" har gjorts om till rimlighetskontroll
- Kontaktuppgifter måste finnas vid signering
- Uppdaterad lista med ersättningskoder

Avgiftsfri ersättning blir avgiftspliktig

	Redovisn.- period 1	Redovisn.- period 2	Redovisn.- period 3
Utbetalt belopp	100	100	1000
Kontant ers. Fält131	100	100	
Kontant ers. Fält011			1200
Avräkn. Avgiftsfri ers Fält010			200

Avgiftsfri ersättning blir avgiftspliktig

	Redovisn.- period 1	Redovisn.- period 2	Redovisn.- period 3
Utbetalt belopp	100	100	1000
Kontant ers. Fält131	100	100	
Kontant ers. Fält011			1200
Rättelse: Kontant ers. Fält131	0	0	

Registreringsombud

- Rollen ger personen rätt att förbereda en arbetsgivardeklaration i e-tjänsten genom att
 - läsa in fil,
 - manuellt registrera uppgifter,
 - förbereda ändringar i redan inskickade arbetsgivardeklarationer
- Gäller enbart för e-tjänsten Arbetsgivardeklaration
- Ansökan görs via e-tjänsten Ombud och behörigheter (samt SKV4796)

Kontrolluppgifter KU10-KU19, 2019

Monica Gyllander

När blir det aktuellt att lämna kontrolluppgift

- Pensioner utbetald av försäkringsbolag
- Inkomst av tjänst där skatteavdrag inte gjorts och avgifter inte ska betalas
 - endast kostnadsersättningar
 - ersättningar <1000 kr
 - ersättningar från idrottsföreningar till idrottsutövare <1/2 pbb
 - FK 025 - mottagaren är godkänd för f-skatt och egenavgifter ska betalas
 - FK 031 - personen tillhör inte svensk socialförsäkring och inte ska beskattas i Sverige
 - KU14 kryss i 92F
- Socialavgiftsavtal

När blir det aktuellt att lämna kontrolluppgift

- Avdragen skatt på kapital

Kontrolluppgifter för kapital berörs inte alls av den här förändringen

Fältkod 001 Avdragen Skatt tas bort

- Gäller kontrolluppgift
 - KU10
 - KU13
 - KU16
 - KU17

Fältkoder som tas bort på KU10-KU19

- 008 AnstalldFrom
- 009 AnstalldTom
- 014 KodForFormansbil
- 015 AntalManBilforman
- 016 KmBilersVidBilforman
- 017 BetaltForBilforman
- 042 Kost
- 044 Ranta
- 045 Parkering
- 047 AnnanForman

Rutor som tas bort från KU10-KU19, fortsättning

- 052 TraktamenteUtomRiket
- 053 TjansteresaOver3MInrikes
- 054 TjansteresaOver3MUtrikes
- 055 Resekostnader
- 056 Logi
- 065 SpecAvAnnanForman
- 070 SpecVissaAvdrag

KU18-KU19

- Kontrolluppgifterna är oförändrade

