

Sommar- och extrajobb

Information till skolungdom och studerande

- Arbetsgivaren måste enligt lag dra skatt från din lön.
- Du betalar skatt om du tjänar 19 247 kronor eller mer under år 2018. Skatten beräknas då på hela beloppet, inte bara den del som överstiger gränsvärdet på 19 247 kr.
- Skatteavdraget kan bli för stort för dig som bara jobbar extra. Jämka så blir det rätt skatt från början! Du kan använda blanketterna i den här foldern.



Vad gäller för dig?

Så här gör du om du tjänar 19 247 kronor eller mer

- Jämka på www.skatteverket.se/jamkning.
- Tänk på att ta med alla arbetsinkomster, t.ex. semesterersättning och ersättning för mat. Även barnpension ska tas med.
- Efter ett par veckor får du ett beslut hemskickat.
- Beslutet måste **du själv** lämna till din arbetsgivare – helst innan du börjar jobba.

Du kan även jämka med hjälp av den gula ansökningsblanketten i denna folder. Den skickar du till Skatteverket.

Visar det sig att du kommer att tjäna mer än du först trodde, bör du lämna en ny ansökan för att få rätt skatteavdrag (jämka). Annars riskerar du att arbetsgivaren drar för lite skatt och då måste du betala in skillnaden senast nästa år.

Så här gör du om du tjänar mindre än 19 247 kronor

- Riv loss och fyll i **det gröna intyget**.
- När du räknar ut hur mycket du kommer att tjäna, tänk på att t.ex. semesterersättning, ersättning för mat eller barnpension också ska tas med.
- **Lämna intyget till din arbetsgivare** – helst innan du börjar jobba.



Detta händer om du inte gör något

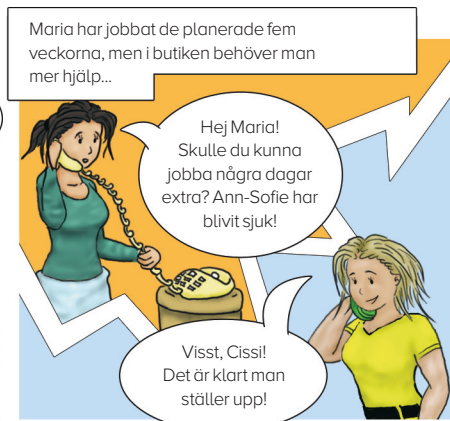
Arbetsgivaren måste enligt lag dra skatt från din lön. Det skatteavdraget kan bli för stort om du inte själv ser till att ansöka om jämkning (ändring av preliminär A-skatt). Det gör du på www.skatteverket.se/jamkning eller på den gula ansökningsblanketten (SKV 4301).

Det som dragits för mycket får du tillbaka 2019, tillsammans med ditt slutskattebesked.

Vill du ha skattepengarna snabbt – anmäl konto!

Insättning på ditt bankkonto är det snabbaste och säkraste sättet att få tillbaka skattepengar. Du som inte har e-legitimation kan anmäla ditt kontonummer via www.bankgirot.se/tjanster/ovriga/skatteoverforing eller använda blanketten i denna folder. För dig med e-legitimation kan du anmäla konto på www.skatteverket.se/anmalkonto.

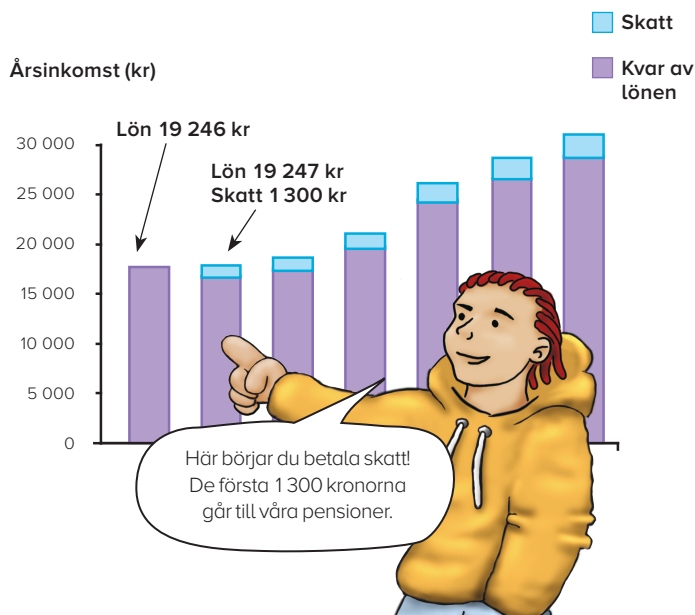
Observera! Har du inte anmält ett konto betalas pengarna inte ut per automatik. Beloppet står kvar på ditt skattekonto om du inte begär att få tillbaka det.



Du betalar skatt om du tjänar 19 247 kr eller mer

Även om du planerar att tjäna mindre än 19 247 kr kan t.ex. några dagars extrajobb, semesterersättning, ersättning för mat eller barnpension göra att du passerar den gränsen. Skatten kan alltså bli större än själva inkomsthöjningen, som i Marias fall.

Diagrammet visar hur stor del av lönen som Maria får kvar efter skatt.



**Jämkning för skolgång och studerande
(ändring av preliminär A-skatt)**

Inkomstår

Personnummer

Namn och adress

Du kan istället använda
e-tjänsten Jämkning för
skolgång

Ange beloppen i hela kronor.

① Inkomster och skatt hittills under året

Lön och förmåner	02	
Skattepliktig barnpension	03	
Avdragen skatt	01	

Inkomster under resten av året
② Lön och förmåner
Inkomsten
gäller tiden

06

Ange med siffror vilka månader du tänker arbeta. T.ex. juni - augusti skrivs 06-08

-

Arbetsgivarens namn

Lön och förmåner

07

③ Skattepliktig barnpension

Pensionsutbetalarens namn

Skattepliktig
barnpension

08

Observera att du bara kan fylla i totalt tre arbetsgivare och/eller tre pensionsutbetalare.

Information om hur du fyller i blanketten finns på baksidan

④ Övriga upplysningar

90

⑤ Underskrift

Datum	Namnteckning
Telefonnummer	Namnförtydligande

Blanketten skickas till
**Skatteverkets
inläsningscentral
FE 4200
205 76 Malmö**

Information om hur du fyller i blanketten

Inkomster och skatt hittills under året

Lön och förmåner, ruta 02

Fyll i den lön och de förmåner du har haft hittills under året. Tänk på att ta med alla inkomster till exempel även semesterersättning och ersättning för mat. Du ska fylla i belopp före skatteavdrag.

Skattepliktig barnpension, ruta 03

Du som får barnpension ska redovisa den skattepliktiga delen här. Du ska fylla i belopp före skatteavdrag.

Avdragen skatt, ruta 01

Fyll i den skatt som dragits på din lön, dina förmåner och din barnpension hittills under året. Rutan **måste** fyllas i om du fyllt i någon av rutorna 02 eller 03. Om det inte har dragits någon skatt fyller du i en nolla.

Du kan lämna din ansökan via **e-tjänsten Jämkning för skolungdom** på www.skatteverket.se/jamkning. Du behöver inte ha en e-legitimation för att använda tjänsten.

Inkomster resten av året

Inkomsten gäller tiden, ruta 06

Fyll i vilka månader du tänker arbeta. Skriv månaderna med siffror.

Arbetsgivarens/pensionsutbetalarens namn

Fyll i arbetsgivarens och/eller pensionsutbetalarens namn. Skriv en utbetalare per rad men max tre stycken totalt. Har du fler än tre arbetsgivare eller pensionsutbetalare ska du istället använda blanketten Jämkning (ändring av preliminär A-skatt), (SKV 4302).

Lön och förmåner, ruta 07

Fyll i den lön före skatteavdrag som du tror att du kommer att få under resten av året. Tänk på att ta med alla inkomster till exempel även semesterersättning och ersättning för mat.

Skattepliktig barnpension, ruta 08

Om du får barnpension ska du fylla i summan av din barnpension som du tror att du kommer att få resten av året. Observera att du bara ska fylla i den skattepliktiga delen.

Blanketten vänder sig till dig som studerar och har sommar- eller extrajobb

Din arbetsgivare ska enligt lag dra skatt från din lön. Om du inte jobbar hela året, utan exempelvis bara på sommaren eller under helgerna, kan avdraget för skatt bli för stort. För att undvika det måste du ansöka om jämkning (ändring av preliminär A-skatt).

Om du inte ansöker om jämkning rättas skatteavdraget till vid deklarationen året därpå. Har du betalat för mycket får du pengar tillbaka, har du betalat för lite får du besked om hur mycket du ska betala in ytterligare.

Du får beslutet till din hemadress

Omprövningsbeslut om preliminär A-skatt (jämkning) kommer med post till dig inom cirka två veckor. Beslutet skickas till den adress där du är folkbokförd, det vill säga den adress där du är eller senast varit skriven. Lämna beslutet till din arbetsgivare eller utbetalare av barnpension. Beslut som gäller för nästa år skickas ut senast i början av januari.

Du som har e-legitimation, till exempel BankID, kan anmäla dig till en digital brevlåda och får då post från Skatteverket i din digitala brevlåda. Läs mer på www.skatteverket.se/digitalbrevlada.

Om din inkomst ändras under året

Om du fått ett omprövningsbeslut om preliminär A-skatt (jämkning) och det sen visar sig att du kommer att tjäna mer eller mindre än du först trodde, behöver du göra en ny ansökan för att få rätt skatteavdrag.

Räknar du med att tjäna under nivån för att behöva betala skatt?

Om du tjänar så lite att du inte ska betala någon skatt behöver du inte ansöka om jämkning utan ska istället lämna Intyget för utbetalning av lön utan skatteavdrag (SKV 434), till din arbetsgivare. Du hittar intyget, som du skriver ut och fyller i, på www.skatteverket.se/broschyre. Tjänar du över gränsvärdet för att behöva betala skatt, beskattas hela beloppet, inte bara det som överstiger gränsvärdet.

När kan du inte använda blanketten?

I vissa fall måste du göra din ansökan på ett annat sätt än på den här blanketten, det gäller om du:

- inte kommer att vara bosatt i Sverige hela året
- äger en eller flera fastigheter
- har kapitalinkomster, till exempel utdelning från fåmansföretag, som det inte görs skatteavdrag från
- har annan inkomst än lön eller barnpension
- har fler än tre arbetsgivare och/eller utbetalare av barnpension.

Om någon av de ovanstående punkterna gäller för dig, ansöker du om jämkning på följande sätt:

- Har du e-legitimation gör du din ansökan i e-tjänsten Jämkning, som du hittar på www.skatteverket.se/jamkning.
- Har du inte e-legitimation gör du din ansökan på blanketten Jämkning (ändring av preliminär A-skatt) (SKV 4302) och skickar in den per post.

Anmäl konto – pengarna tillbaka tidigare!

När du anmält konto får du din skatteåterbäring tidigare. Du slipper också avgiften för att hämta ut pengarna. Om du deklarerar via internet, sms eller telefon, har du dessutom möjlighet att få din skatteåterbäring insatt på **ditt bank-, person- eller plusgirokonto** redan före midsommar.

Så här anmäler du konto

Obs! Kontot du anmäler måste vara **ditt eget** och det måste vara ett konto i en svensk bank.

Du anmäler ett kontonummer på något av följande sätt:

- via e-tjänsten Skattekonto
- Genom att fylla i blanketten nedan och skicka den till: Bankgirot, Skatteöverföring till bankkonto, 105 19 Stockholm. Det tar ca fyra veckor innan kontot registreras hos Skatteverket.

- i samband med att du deklarerar vi e-tjänsten Inkomstdeklaration, både på webbplatsen och i Skatteverkets app.

För att ändra ett tidigare anmält kontonummer behöver du vända dig till din bank. Ändringen gör du genom att fylla i blanketten nedan och skicka till Bankgirot.

Så här fyller du i rutorna på blanketten

Clearingnumret är ett fyrsiffrigt nummer som är speciellt för just ditt bankkontor. I de fall numret börjar på 8 är det femsiffrigt. Du finner det på ditt kontoutdrag från banken. Handelsbankens clearingnummer ska alltid börja på 6 (hittar du det inte, skriv 6000).

Har du personkonto i Nordea använder du 3300 som clearingnummer. Om du vill anmäla PlusGirokonto ska du på denna blankett ange hela ditt kontonummer (14 siffror som börjar med clearingnumret 9960). Kontonumret finns på ditt kontoutdrag från banken.

Obligatoriska uppgifter
Clearingnr (4 eller 5 siffror)

Kontonummer

Personnummer/Organisationsnummer
År Mån Dag (4 sista siffrorna)

9 4 4 9

0 9 5 2 7 7 5 2

4 6 0 3 1 9 8 4 2 9

Här fyller du i clearingnumret.

Här skriver du det konto som beloppet ska sättas in på.

Här skriver du ditt personnummer.

Talongen till bankgiroblanketten finns endast med i den tryckta versionen av foldern. Den går att beställa på www.skatteverket.se/bestallningstjanst.

Du kan även anmäla konto på www.skatteverket.se/anmalakonto eller ta kontakt med din bank.

Bankgirots bestämmelser

Kontohavaren lämnar följande överföringsuppdrag till banken eller Bankgirocentralen ("BGC").

Överföringsuppdraget avser insättning på eget bankkonto. Uppdraget omfattar att uppbära och på kontot insätta skatt.

Kontohavaren medger att överföringsuppdraget registreras samt översänds via datamedia till Skatteverket.

Kontohavaren underrättas om vilket kontonummer som är registrerat för överföring i samband med Skatteverkets återbetalning.

Giltighetstid. Uppdraget om "Skatteöverföring till bankkonto" gäller tills det återkallas av kontohavaren eller banken. Vid byte av konto ska nytt uppdrag lämnas.

BGC och banken är inte ansvariga för skada som berör svenskt eller utländskt lagbud, svensk eller utländsk myndighetsåtgärd, krigshändelse, strejk, blockad, bojkott, lockout eller annan omständighet utanför BGC:s eller bankens kontroll. Förbehållet i fråga om strejk, blockad, bojkott eller lockout gäller även om BGC eller banken själv är föremål för eller vidtar sådan konfliktåtgärd.

Föreligger hinder för BGC eller banken att verkställa betalning eller att vidtaga annan åtgärd på grund av omständighet som anges ovan, får åtgärden skjutas upp till dess hindret har upphört.

Skada som uppkommer i andra fall ska inte ersättas av BGC eller banken utom i fall av oaktsamhet. I förhållande till näringsidkare ska dock BGC:s och bankens ansvar vara begränsat till fall av grov vårdslöshet.

Intyg för utbetalning av lön utan skatteavdrag

Information till dig som tjänar mindre än 19 247 kr under 2018

För att din arbetsgivare inte ska göra avdrag för skatt behöver du bara:

- fylla i dina uppgifter längst ned på denna sida
- **lämna intyget till din arbetsgivare.**

Men bara om du uppfyller följande förutsättningar:

- du beräknar att din sammanlagda inkomst under 2018 kommer att bli mindre än 19 247 kr (inklusive t.ex. semesterersättning och ersättning för mat)
- du är studerande
- du kommer att vara bosatt i Sverige under hela året.

Din arbetsgivare har alltid rätt att begära att du lämnar ett beslut från Skatteverket i stället för intyget.

Information till dig som är arbetsgivare

För skolungdom och studerande med tillfällig anställning under skollov och annan ledighet behöver arbetsgivare i vissa fall inte göra skatteavdrag.

Detta gäller om arbetstagaren är bosatt i Sverige hela året och man på goda grunder kan anta att den sammanlagda inkomsten under 2018 kommer att bli mindre än 19 247 kr.

Jag har tagit del av upplysningarna ovan. Jag uppfyller villkoren för befrielse från skatteavdrag.

Namn	Personnummer
Adress	
<hr/>	

Underskrift

Datum	Namnteckning
-------	--------------

Lämna intyget till din arbetsgivare!

Med vänliga hälsningar



Ibland kan du inte använda det gröna intyget eller den gula blanketten

Den här foldern vänder sig till dig som har sommar- eller extrajobb. De allra flesta kan använda intyget, e-tjänsten Jämkning för skolungdom eller ansökningsblanketten, men i vissa fall måste du använda e-tjänsten Jämkning eller blanketten Jämkning (ändring av preliminär A-skatt) (SKV 4302).

Det gäller dig som:

- inte kommer att vara bosatt i Sverige hela året
- äger en eller flera fastigheter
- har kapitalinkomster, till exempel utdelning från fåmansföretag, som det inte görs skatteavdrag från
- har någon annan inkomst än lön eller barnpension, t.ex. sjukpenning, a-kassa eller liknande
- har fler än tre arbetsgivare och/eller utbetalare av barnpension.

Om någon av ovanstående punkter gäller för dig, ansöker du om jämkning på följande sätt:

- Har du e-legitimation, till exempel BankID, kan du göra din ansökan i e-tjänsten Jämkning, som finns på **www.skatteverket.se/jamkning**.
- Har du inte e-legitimation gör du din ansökan på blanketten Jämkning (ändring av preliminär A-skatt) (SKV 4302) som finns på **www.skatteverket.se/blanketter**. Du kan även beställa den på servicetelefonen 020-567 000, direktval 6505.

Självbetjäning dygnet runt:

Webbplats: skatteverket.se,
Servicetelefon: 020-567 000

Personlig service:

Ring Skatteupplysningen,
inom Sverige: 0771-567 567,
från utlandet: +46 8 564 851 60

